



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Година IV - Број 9

Беоцин, 11. 06. 2013.

примерак 300,00 динара

Скупштина општине Беоцин

068

На основу члана 190. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“ број 98/2006), члана 20. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 34. став 1. тачка 35. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“ број 7/11 - пречишћен текст и 11/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.06.2013. године донела је

ДЕКЛАРАЦИЈУ ЗА ОПШТИНУ БЕОЧИН БЕЗ ГМО

Полазећи од чињенице да је локална самоуправа најближа решавању проблема животне средине;

Наглашавајући да је живот грађанки и грађана у средишту одрживог развоја наше локалне заједнице и да се питања заштите животне средине најбоље решавају уз непосредно учешће грађана;

Свесна да ширење технологије генетичког инжењеринга, посебно трансгенетских метода у оквиру генетичког инжењеринга и генетичких модификација, и увођење (производња, промет и употреба) живих ГМО и производа од ГМО у нашу животну средину може да нанесе непроцењиву штету по природну разноврсност наше животне средине, као и да изазове несagleдиве дугорочне ризике по здравље наших грађана и грађанки;

Одлучна у намери да сачувамо биљне и животињске врсте које су основа наше здраве пољопривреде и исхране;

Истичући да брани слободу избора семена и врста које гајимо као и независност наших пољопривредника од произвођача и трговаца ГМО;

Уважавајући растућу забринутост грађана и грађанки у вези са непостојањем научне сигурности, а као и услед недостајућих релевантних научних инфонација, закључака, истраживања и знања о ризицима и последицама употребе ГМО и производа од ГМО по очување наших природних ресурса и утицаја на здравље људи;

Решена да унапреди органску, контролисану традиционалну и конвенционалну пољопривреду, посебно подржавајући право и слободу пољопривредника на природни одабир, класично оплемењивање и укрштање, обнову и заштиту домаћих аутохтоних сорти;

Одговорна за добробит и здравље људи општине Беоцин, руководећи се разумним начелом предострожности,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН:

1. **Проглашава** територију општине Беоцин за територију без производње, односно гајења и промета генетски модификованих организама (ГМО) и производа од генетски модификованих организама (производи од ГМО);

2. **Обавезује** Извршне органе и органе управе општине Беоцин да у складу са својим овлашћењима допринесу спровођење слова и духа ове Декларације, посебно у делу старања о заштити животне средине; заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта; развоју и унапређењу туризма, угоститељства и трговине; здравственој заштити и планирању развоја;
3. **Позива** Народну скупштину Србије и Владу Србије да и даље примењује постојеће прописе из ове области уз њихово прецизирање и усаглашавање и са ставовима ове Декларације и буду привржени намери да Србија остане подручје без производње-односно гајења и промета ГМО и производа од ГМО;
4. **Обавезује се де ће:** Се сва питања у вези примене Декларације решавати уз непосредно учешће грађана; Доприносити примени постојећих прописа, планова и програма из ове области као и њиховом прецизирању и усаглашавању са ставовима Декларације; Стварати услове за унапређење рада локалних органа, организација и институција неопходних за примену прописа из ове области;
5. **Придружује се** и подржава представничка тела општине, регија и градова у Европској унији и свету која су већ прогласила своје територије за територије без ГМО (GMO FREE ZONE) у жељи да са њима развија сарадњу на овом пољу деловања и одговорности.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-011-205

Датум: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

069

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 77. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12) и члана 34. став 1. тачка 2. и члана 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“, број 7/11 и 11/12), Скупштина општине Беоцин, на седници одржаној 10.06.2013. године, донела је

ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЗА 2012. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна примања и издаци буџета и буџетских корисника консолидовани за 2012. годину исказују се у следећим износима:

I Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средства	571.928.000
II Укупно извршени текући расходи и издаци	541.153.000
III Разлика укупних примања и укупних издатака (I – II)	30.775.000

Члан 2.

У билансу стања на дан 31.12.2012. године утврђена је укупна актива у износу од 826.512.000 динара и укупна пасива у износу од 826.512.000 динара.

Табела I**АКТИВА**

у 000 динара

Број конта	ОПИС	Износ из претходне године	Износ текуће године		
			Бруто	Исправка вредности	Нето
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	846.756	1.174.307	462.227	712.080
020000	Нефинансијска имовина у залихама	26	5.069	5.059	10
110000	Дугорочна финансијска имовина	52	163	111	52
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	63.610	53.160	956	52.204
130000	Активна временска разграничења	74.564	191.911	129.745	62.166
	УКУПНА АКТИВА	985.008	1.424.610	598.098	826.512

ПАСИВА

у хиљадама динара

Број конта	ОПИС	ИЗНОС	
		Претходна година	Текуће година
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	7.073	634
240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	286	213
250000	Обавезе из пословања	58.833	52.688
290000	Пасивна временска разграничења	30.050	30.060
310000	Капитал	851.867	713.535
321121	Вишак прихода и примања – суфицит	35.812	29.339
321311	Нераспоређен вишак прихода и примања из ранијих година	1.087	43
	УКУПНА ПАСИВА	985.008	826.512

Члан 3.

Укупно остварени приходи и примања у 2012. години су 533.542.000 динара и то:

- текући приходи 531.874.000 динара,
- примања од продаје нефинансијске имовине 1.668.000 динара

Укупно извршени расходи и издаци у 2012. години су 541.153.000 динара и то:

- текући расходи 482.951.000 динара
- издаци за нефинансијску имовину 58.202.000 динара.

Утврђен је мањак новчаног прилива (дефицит) у износу од 7.611.000 динара.

Овако утврђен мањак прихода и примања - буџетски дефицит, коригован је за:

- део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текућ године у износу од 36.478.000 динара,
- део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине у износу од 414.000 динара
- део пренетих неутрошених средстава из ранијих године коришћених за покриће расхода и издатака текуће године у износу од 58.000 динара.

Кориговањем дефицита, утврђен је суфицит у износу од 29.339.000 динара, који је наменски опредељен за наредну годину, тако да ће га директни и индиректни корисници користити за намене за које је опредељен.

Приказ у табели II.

ТАБЕЛА II

у 000 динара

Број конта	ОПИС	ИЗНОС	
		Претходна година	Текућа година
	Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	460.970	533.542
700000	Текући приходи	460.868	531.874
710000	Порези	207.018	279.560
720000	Социјални доприноси	/	/
730000	Донације и трансфери	112.734	118.533
740000	Други приходи	138.525	132.400
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2.591	1.381
780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	/	/
790000	Приходи из буџета	/	/
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	102	1.668
810000	Примања од продаје основних средстава	20	23
820000	Примања од продаје залиха	82	136
830000	Примања од продаје драгоцености	/	/
840000	Примања од продаје природне имовине	/	1.509
	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	454.118	541.153
400000	Текући расходи	424.647	482.951
410000	Расходи за запослене	137.383	162.810
420000	Коришћење роба и услуга	201.052	232.703
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	513	607
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	/	/
450000	Субвенције	1.000	870
460000	Донације, дотације и трансфери	38.884	41.493
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	5.410	7.424
480000	Остали расходи	40.405	37.044
500000	Издаци за нефинансијску имовину	29.471	58.202
510000	Основна средства	27.582	55.271
520000	Залихе	55	71
530000	Драгоцености	/	/
540000	Природна имовина	1.834	2.860
550000	Нефинансијска имовина које се финансира из средстава за реализацију Националног инвестиционог плана	/	/
	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА		
	Вишак прихода и примања – буџетски суфицит	6.852	/
	Мањак прихода и примања – буџетски дефицит	/	7.611
	КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	29.012	36.950
	Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	28.807	36.478
	Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	187	414

Број конта	ОПИС	ИЗНОС	
		Претходна година	Текућа година
	Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	18	58
	Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансирану из кредита	/	
	Износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	/	
	ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	52	

	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	/	
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	52	
321121	Вишак прихода и примања – суфицит	35.812	29.339
321122	Мањак прихода и примања – дефицит	/	
	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ)	35.812	29.339
	Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	34.588	28.563
	Нераспоређен део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	1.224	776

Члан 4.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Беоцин за 2012. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	У хиљадама динара
-Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	533.542
-Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	541.153
-Буџетски дефицит	7.611
-Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	-
Укупан фискални дефицит	7.611
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
-Примања од задуживања	-
-Примања од продаје финансијске имовине	124
-Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности)	-
-Издаци за отплату главнице дуга	-
-Нето финансирање	124
УКУПАН ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ ПЛУС НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	7.487

Укупан фискални дефицит у износу од 7.611 хиљада динара коригује се за пренета неутрошена средства из претходне године у износу од 38.262 хиљада динара и примања од продаје финансијске имовине у износу од 124 хиљада динара.

Члан 5.

Буџетски дефицит, укупан фискални дефицит, као и покриће укупног фискалног дефицита приказују се следећом табелом:

Табела III

Укупан дефицит, укупан фискални дефицит као и покриће укупног фискалног дефицита

У 000 динара

ОПИС	Економска класификација	Средства из прихода, примања и пренетих неутрошених средстава
1	2	3
I УКУПНА СРЕДСТВА (II + III)	3+7+8+9	571.928
II УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	533.666
1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	531.874
2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	1.668
3. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	9	124
3.1. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	124
III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	38.262
IV УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6)	4+5+6	541.153
4. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	482.951
5. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5	58.202

6. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	/
6.1. НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	/
V УКУПНА СРЕДСТВА минус УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	(3+7+8+9)-(4+5+6)	30.775
VI Износ корекције буџетског суфицита - издаци за набавку финансијске имовине који се у смислу одредби Закона о буџетском систему смањавају расходима	део 62	/
VII БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	7.611
VIII УКУПАН ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ (VII+VI)	(7+8)-(4+5+62 део)	7.611
IX ДЕО ИЗДАТАКА ИСКАЗАН У РАЧУНУ ФИНАНСИРАЊА (6.1-VI)	62 део	/
X. ПОКРИЋЕ УКУПНОГ ФИСКАЛНОГ ДЕФИЦИТА ИЗ ДЕЛА СРЕДСТАВА РАЧУНА ФИНАНСИРАЊА (3.1-IX)	92-62 део	124
XI ПОКРИЋЕ УКУПНОГ ФИСКАЛНОГ ДЕФИЦИТА ИЗ ПРЕНЕТИХ СРЕДСТАВА	3	38.262
XII СВЕГА ЗА ПОКРИЋЕ УКУПНОГ ФИСКАЛНОГ ДЕФИЦИТА (X+XI)		38.386
XIII УКУПАН ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (VIII + XII)		30.775

Члан 6.

Укупан фискални резултат из члана 5. ове Одлуке у износу од 30.775.000 динара преноси се у наредну годину и састоји се из:

- Од дела вишка – суфицита који је распоређен у износу од 28.563.000 динара;
- Од дела вишка – суфицита који је нераспоређен у износу од 776.000 динара
- Дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година у износу од 662.000 динара;
- Осталих извора новчаних средстава у износу од 731.000 динара;
- Нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 43.000 динара.

Члан 7.

Укупан фискални резултат у износу од 30.775.000 динара састоји се од:

- Пренетих неутрошених средстава у износу од 28.889.000 динара која ће бити распоређена Одлуком о ребалансу буџета општине Беоцин за 2012. годину;
- Пренетих неутрошених средстава индиректних корисника у износу од 1.886.000 динара а која ће се користити у складу са одлукама њихових органа управљања.

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупни планирани и остварени текући приходи и примања и пренета средства из ранијих година према економској класификацији износе:

Табела IV

ПЛАН И ОСТВАРЕЊЕ УКУПНИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА И ПРЕНЕТИХ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗА 2012. ГОДИНУ

У 000 динара

Екон. клас.	ВРСТА ПРИХОДА	План за 2012.	Остварење за 2012.	Индекс
300	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	37.473	38.262	102,11
710	ПОРЕЗИ	299.660	279.560	93,29
711	Порез на доходак	200.310	188.924	94,31
712	Порез на фонд зарада	/	/	/
713	Порез на имовину	29.000	25.536	88,05
714	Порез на добра и услуге	66.350	60.602	91,34
716	Други порези	4.000	4.498	112,45
730	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	145.245	118.533	81,60
732	Донације од међунар.организац.	9.960	16.365	164,30
733	Трансфери од других нивоа власти	135.285	102.168	75,52
740	ДРУГИ ПРИХОДИ	130.065	132.400	101,79
741	Приход од имовине	61.700	66.114	107,15
742	Приходи од продаје добара и услуга	23.615	16.541	70,04
743	Новчане казне и одуз.имов.корисника	2.200	1.790	81,36
744	Добров.трансф.од физич.и прав.лица	42.000	39.961	95,14
745	Мешовити и неодређени приходи	550	7.994	1.453,45
770	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	/	1.381	/
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	/	1.030	/
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	/	351	/
810	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	25	23	92,00
811	Примања од продаје непокретности	25	23	92
812	Примања од продаје покретне имовине	/	/	/
813	Примања од продаје осталих основних средстава	/	/	/
820	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА	/	136	/
823	Примања од продаје робе за даљу продају	/	136	/
840	Примања од продаје прир.имовине	100	1.509	1.509,00
841	Примања од продаје земљишта	100	1.509	1.509,00
920	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	150	124	82,66
921	Примања од продаје домаће финансијске имовине	150	124	82,66
	УКУПНО:	612.718	571.928	93,34

Члан 9.

Укупни планирани и извршени текући расходи и издаци, према економској класификацији износе:

Табела V
ПЛАН И ИЗВРШЕЊЕ УКУПНИХ РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗА 2012. ГОДИНУ

у 000 динара

Економска класиф.	О П И С	Планирана средства	Остварена средства	Индекс 4/3
1.	2.	3.	4	5.
41	Расходи за запослене	165.499	162.810	98,38
411	Плате и додаци запослених	125.678	125.305	99,70
412	Социјални доприноси на терет послодавца	22.680	22.266	98,17
413	Накнаде у натури	896	659	73,55
414	Социјална давања запосленим	6.925	4.399	63,52
415	Накнаде за запослене	3.895	3.638	93,40
416	Награде, бонуси и остали посл. расх.	5.425	6.543	120,61
42	Коришћење услуга и роба	254.128	232.703	91,57
421	Стални трошкови	43.525	40.167	91,28
422	Трошкови путовања	14.828	13.654	92,08
423	Услуге по уговору	67.457	69.175	102,55
424	Специјализоване услуге	42.050	32.734	77,85
425	Текуће поправке и одржавање	64.038	57.685	90,08
426	Материјал	22.230	19.288	86,77
43	Амортизација и употреба средстава	/	607	/
431	Амортизација некретнина и опреме	/	607	/
435	Амортизација нематеријалне имовине	/	/	/
45	Субвенције	12.500	870	6,96
451	Субвенције јавним нефин.пред.	12.500	870	6,96
46	Донације и трансфери	47.700	41.493	86,98
463	Трансф. остал. нивоима власти	47.700	41.493	86,98
47	Социјална заштита	13.820	7.424	53,72
472	Накнаде за социјалну заштиту	13.820	7.424	53,72
48	Остали издаци	38.968	37.044	95,06
481	Дотације непрофит. организац.	22.429	20.702	92,30
482	Порези, таксе	425	326	76,71
483	Новчане казне по решењу судова	16.114	16.016	99,39
485	Накнада штете	/	/	/
49	Средства резерве	1.710	/	/
499	Стална и текућа буџ. резерва	1.710	/	/
51	Основна средства	75.413	55.271	73,29
511	Зграде и грађ. објекти	72.653	51.758	71,24
512	Машине и опрема	2.675	3.429	128,19

Економска класиф.	О П И С	Планирана средства	Остварена средства	Индекс 4/3
513	Остале некретнине и опрема	/	/	/
515	Нематеријална имовина	85	84	98,82
52	Залихе	80	71	88,75
523	Залихе робе за даљу продају	80	71	88,75
54	Природна имовина	2.900	2.860	98,62
541	Земљиште	2.900	2.860	98,62
62	Набавка финансијске имовине	/	/	/
621	Набавка домаће финансијске имовине	/	/	/
	УКУПНО	612.718	541.153	88,32

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА И РАСХОДА У ОДНОСУ НА ПЛАН

Одлуком о ребалансу буџета за 2012. годину планирани су приходи у износу од 612.546.00 динара. План прихода после усвајања ребаланса увећан је за 172.000 динара на основу остварених средстава, тако да укупно планирани приходи за 2012. годину износе 612.718.00 динара. Приходи су остварени у износу од 571.928.000 динара или 93,34%.

По економској класификацији приходи су остварени:

- Економска класификација 300 - Пренета средства из ранијих година 38.262.000,00 динара.
- Економска класификација 710 - Порези, планирани су у износу од 299.660.000 динара, остварени у износу од 279.560.000 динара или процентуално 93,29%.
- Ова група пореза обухвата порез на доходак који је остварен са 94,31%, порез на имовину који је остварен са 88,05%; Порез на добра и услуге остварен са 91,34% и други порези остварени са 112,45%.
- Економска класификација 730 - Донације и трансфери планирани су 145.245.000 и остварени 118.533.000 динара или процентуално 81,60%.
- Ова група прихода обухвата приходе од донација међународних организација које су остварене са 164,30% и трансфере од другог нивоа власти (АПВ и РС) који су остварени са 75,52%.
- Економска класификација 740 - Други приходи планирани су у износу од 130.065.000 динара, остварени 132.400.000 динара или процентуално 101,79%.
- Ова група прихода обухвата: Приходе од имовине остварени са 107,15%; Приходе од продаје добара и услуга остварени са 70,04%; новчане казне остварене са 81,36%; добровољни трансфери од физичких и правних лица остварени са 95,14% и мешовити и неодређени приходи.
- Економска класификација 770 - Меморандумске ставке нису планирани приходи а остварени су у износу од 1.381.000 динара.
- Економске класификације 810, 820, 840, Примања од продаје нефинансијске имовине (класа 8) планирано је 125.000 динара а остварено 1.668.000 динара.
- Економска класификација 920 - Примања од продаје финансијске имовине планирано 150.000 динара, остварено 124.000 динара или 82,66%.

Распоред укупних прихода извршаван је у складу са планираним апропријацијама у буџету за 2012. годину. На нивоу Консолидованог завршног рачуна расходи су планирани у износу

од 612.718.000 динара, а извршени са 541.153.000 динара или 88,32%.

По економској класификацији расходи су извршени у следећим износима и процентима:

- Економска класификација 410 - Расходи за запослене планирани су у износу од 165.499.000 динара извршени 162.810.000 или 98,38%. Ова група обухвата следеће расходе: плате и додатке запослених, социјалне доприносе, накнаде у натури, социјална давања запосленим, накнаде за запоселе. У ову групу спадају и расходи за награде, бонусе и остали пословни расходи где је дошло до одступања у односу на план. Разлог због чега је дошло до овог је пренос средстава на подрачун Изборне комисије за накнаде члановима комисије и бирачких одбора.
- Економска класификација 420 - Коришћење услуга и роба, планирано 254.128.000 динара, извршено 232.703.000 или са 91,57%.

Код појединих расхода у овој групи дошло је до увећања истих због пројеката на подрачунима које нисмо могли испланирати као што су "Помоћ у кући", инклузија на делу "Дилс" као и трошкови изборне комисије.

Ова група расхода обухвата следеће расходе: сталне трошкове, трошкова путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање и материјал.

- Економска класификација 430 - Амортизација и употреба средстава није планирана у буџету као расход. По Закону о буџетском рачуноводству, индиректни корисници основна средства која набаве из сопствених прихода обрачунавају амортизацију и књиже на одговарајући conto.
- Економска класификација 450 - Субвенције, планирани у износу од 12.500.000 динара, извршено у износу од 870.000 динара или са 6,96%.
- Економска класификација 460 - Донације и трансфери планирани су у износу од 47.700.000 динара, извршени у износу од 41.493.000 динара или са 86,98%.
- Економска класификација 470 - Социјална заштита планирано 13.820.000 динара, извршено 7.424.000 динара или са 53,72%.
- Економска класификација 480 - Остали издаци планирани су у износу од 38.968.000 динара, извршено 37.044.000 динара или 95,06%. Ова група расхода обухвата следеће расходе: дотације непрофитним организацијама; порезе и таксе; новчане казне по решењу судова и накнада штете.
- Економска класификација 510 - основна средства планирано 75.413.000 динара, извршено 55.271.000 динара или 73,29%. Ова група обухвата следеће расходе: инвестиције на зградама и грађевинским објектима, некретнине и ма-

шине и опрему. Код опреме дошло је до одступања у односу на план због средстава на посебном рачуну за пројекат помоћ у кући, то је донација од међународне организације - куповина аутомобила - Фиат пунто и куповина мобилног телефона из истог пројекта.

- Економска класификација 520 - залихе (код Културног центра имамо залихе) планирано 80.000 динара извршено 71.000 динара или 88,75%.
- Економска класификација 540 - Природна имовина, планирано 2.900.000 динара, извршено 2.860.000 динара или 98,62%.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Завршни рачун буџета општине Беоцин садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2012. године;
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
5. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
6. Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
7. Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
8. Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
9. Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
10. Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
11. Извештај о излазним резултатима програмског дела буџета за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године;
12. Детаљан извештај о реализацији средстава програма и пројеката који се финансирају из буџета за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године:
 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама и приватним предузећима;
 - Трошење наменских јавних прихода и сопствених прихода;
 - Коришћење средстава за набавку финансијске имовине
13. Напомена о рачуноводственим политикама и додатним анализама, образложењима и сравњивању ставки извода и извештаја обухваћених завршним рачуном за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године.

Извештаји су саставни део Одлуке и налазе се у истој као посебни прилози.

ТАЧКА 6

ОБЈАШЊЕЊЕ ВЕЛИКИХ ОДСТУПАЊА ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

Средства која су одобрена у 2012. години, а нису извршена преносе се у 2013. годину и утрошиће се наменски и у року који је утврђен уговором.

Објашњење и образложење великих одступања је то што су средства одобрена у месецу децембру а уговором је регулисано до којег рока треба да се утроше средства.

Одобрена а неизвршена средства код директног корисника су:

1. Средства од Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу по Уговору бр. 131-401-2169/2012-10 од 24.12.2012. године у износу од 813.000,00 динара која се у целости преносе у 2013. годину.
2. Средства од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство по Уговору број 401-2278/2012-156 од 18.12.2012. године у износу од 1.000.000,00 динара, која се у целости преносе у 2013. годину.
3. Средства од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, а по Уговору бр. 401-2277/2012-14 од 18.12.2012. године у износу од 650.000,00 динара која се у целости преносе у 2013. годину.
4. Средства од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство по Уговору број 401-2276/2012-15 од 18.12.2012. године у износу од 900.000,00 динара, која се у целости преносе у 2013. годину.
5. Средства од Комесаријата за избеглице Републике Србије бр. 9-9/188 од 24.10.2012. године у износу од 2.900.000,00 динара, која се у целости преносе у 2013. годину.
6. Средства од Комесаријата за избеглице Републике Србије број 9-9/41 од 15.08.2012. године у износу од 2.900.000,00 динара, која се у целости преносе у 2013. годину.
7. Средства од Покрајинског секретаријата за финансије по Уговору број 102-401-2343/2012-2 од 14.12.2012. године у износу од 942.441,15 динара, утрошено 743.354,24 динара, неутрошено 199.086,91 динара преносе се у 2013. годину.

Код индиректних корисника средства која су одобрена а нису утрошена су:

1. ЈП "Грађевинско земљиште и путна привреда" средства од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство по Уговору број 104-401.1045/2012-01-54 од 30.04.2012. године у износу од 3.800.000,00 динара, утрошено 2.659.720,00 динара а износ од 1.140.280,00 динара утрошиће се у 2013. години.

ТАЧКА 7

ИЗВЕШТАЈ

О ПРИМЉЕНИМ ДОНАЦИЈАМА И КРЕДИТИМА У 2012. ГОДИНИ

У 2012. години добијене су донације:

1. **Од Међународних Организација 16.365.268,27 динара**
 - 1.1. Буџет Европске Уније - EXCHANGE 3 - (туризам) - у износу од 8.768.734,44 динара и средства су утрошена.
 - 1.2. Буџет од Европске Уније - "Помоћ у кући" у износу од 7.596.533,83 динара и средства су утрошена.
2. **Добровољни трансфери од физичких и правних лица (донације)**

У 2012. години директни корисник је добио донацију у износу од 36.965.909,48 динара и то:

 - 2.1. АД „ЛАФАРГЕ – БФЦ“ Беоцин у износу од 24.301.119,88 динара
 - 2.2. ДОО "Шуша" Ветерник у износу од 12.114.789,60 динара,
 - 2.3. "АИК БАНКА" АД Ниш у износу од 50.000,00 динара,
 - 2.4 АД "АЛАС" Раковац у износу од 100.000,00 динара,
 - 2.5. СЗР "ПРО-ВОД" Беоцин у износу од 50.000,00 динара
 - 2.6. ДДОР Нови Сад у износу од 250.000,00 динара
 - 2.7. СТР "Стрела" Лединци у износу од 100.000,00 динара.
3. **Домаћи и инострани кредити нису коришћени.**

ТАЧКА 8

ИЗВЕШТАЈ
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА РЕЗЕРВИ ЗА 2012. ГОДИНУ

Средства резерви су посебне апропријације у буџету чија намена није унапред одређена. Начин коришћења ових средстава прописан је чланом 69. и 70. Закона о буџетском систему.

Намена средстава резерви утврђује се решењима која доноси Председник општине, а распоређују се и извршавају преко одговарајућих позиција буџетских корисника.

I СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА

Користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа у отклањању последица ванредних околности и догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

У сталну буџетску резерву опредељује се највише 0,5% укупних прихода и примања за буџетску годину, а у 2012. години распоређено је 379.000 динара, за следеће намене:

Позиција	Решење бр.	Опис	Износ
48	01-40-274	Санација клизишта у Черевиху	279.000,00
49	01-40-1398	Санација пожара	100.000,00
		УКУПНО	379.000,00

II ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА

Средства се користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Текућа буџетска резерва опредељује се највише до 2% укупних прихода и примања за буџетску годину, а решења о употреби ових средстава доноси Председник општине.

У 2012. години, распоређено је 4.875.239,98 динара, за следеће кориснике и намене:

Позиција	Број решења	Корисник - намена	Износ
		СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИЗБОРНА КОМИСИЈА	
14	01-40-519/1	Накнада члановима Изборне комисије	101.200,00
14	01-40-636	Накнада члановима Изборне комисије	45.000,00
14	01-40-636/1	Накнада члановима Изборне комисије	16.000,00
		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	
33	01-40-323	ФК "Цемент" орган. међународ. турнира за младе категорије	150.000,00
33	01-40-1407	КК "Цемент"-трошкови котизације	80.000,00
34	01-40-189	КУД "Бриле"-реконструкција просторија	291.030,00
34	01-40-570	КУД "Бриле"-превоз Беоцин-Батања	34.525,00
34	01-40-830	УЖ "Моје селанце"-превоз актив.	20.000,00
34	01-40-893	Удр."Свети Трифун" Банаштор-Дани грожђа	85.000,00
34	01-40-824	Удр."Романо Тернипе"-помоћ Ибинци Саими	5.000,00
34	01-40-1305	УЖ "Моје селанце" предст. Руском дому	6.000,00
34	01-40-1306	УЖ "Горска ружа"- предст. у Руском дому	6.000,00
34	01-40-1313	ХОР "Миленко" Черевих програм.активности	50.000,00
35	01-40-250	СПЦО Беоцин - дочек Епископа Сремског	48.000,00
35	01-40-766	Одбор Меджлиса - прослава Рамазана	30.000,00
35	01-40-823	Одбор Меджлиса - прослава Рамазана	20.000,00
35	01-40-1054	Исламска заједница - трошкови вршења службе	30.000,00

		ОПШТИНСКА УПРАВА	
51	04-40-1481	Накнада за ујед пса - Јанковић М.	385.490,84
51	04-40-1512	Накнада за ујед пса - Дудаш Љ.	303.483,72
57	01-40-1249	Једнократна помоћ-погребна опрема Васић К.	36.000,00
57	01-40-1472	Једнократне помоћи	600.000,00
		МЗ БЕОЧИН ГРАД	
91	01-40-1376	Накнада бирачком одбору-део средстава	5.000,00
93	01-40-319	Одржавање јавне расвете	149.904,00
		МЗ БЕОЧИН	
99	01-40-947	Прослава Дана МЗ	50.000,00
102	01-40-776	Награде за турнин	50.000,00
		МЗ РАКОВАЦ	

106	01-40-618	Коришћење стубова Електровојводине	174.167,00
106	01-40-1208	Прослава Дана МЗ	42.850,00
110	01-40-683	Турнир у малом фудбалу	50.000,00
111	01-40-1272	Трош.принудне наплате	111.483,40
		МЗ БРАЗИЛИЈА	
113	01-40-223	Штампа рекламног материјала	31.050,00
113	01-40-1316	Прослава дана МЗ	46.900,00
113	01-40-1441	Накн.бирачком одбору и рад.телу	10.000,00
116	01-40-556	Отварање сале МЗ	14.985,00
		МЗ ЧЕРЕВИЋ	
122	01-40-1441	Накнада бирач.одбору и радном телу	10.000,00
122	01-40-712	Организ.манifestације "Гитаријада 2012"	100.000,00
123	01-40-1449	Технички преглед капеле на гробљу	30.000,00
124	01-40.1273	Измештање потпорног зида-гасна инсталација	28.085,42
125	01-40-884	Прослава дана МЗ	11.951,00
125	01-40-1260	Набавка тримера и косилице	80.800,00
		МЗ БАНОШТОР	
130	01-40-1066	Репрезентација за екипу ТВ РТС	24.370,00
133	01-40-678	манifestација "Очистимо реку Дунав"	30.000,00
133	01-40-855	"Банешторски дани грожђа"	148.414,29
133	01-40-876	Набавка заштитних мрежа и мрежа за голове	50.000,00
		МЗ СВИЛОШ	
137	01-40-799	Прослава дана МЗ	50.000,00
140	01-40-892	Турнир	20.000,00
		МЗ ГРАБОВО	
142	01-40-684	Прослава дана МЗ	50.000,00
		МЗ СУСЕК	
147	01-40-772	Озвучење за прославу	100.000,00
150	01-40-915	Прослава Дана МЗ	50.000,00
151	01-40-484	Награде за сточну изложбу	40.000,00
		МЗ ЛУГ	
156	01-40-916	Трошкови превоза Луг-Доњи Катун	46.000,00
157	01-40-1262	Стр.надзор над реконстр.Дома културње	70.000,00
159	01-40-761	Ограда на фазанерији	49.999,25
161	01-40-762	Измирење дуга за ел.енергију	59.140,38
161	01-40-138	Споразум о поравнању (ДОО Сагра)	245.649,88
162	01-40-30	Кречење анбуланте	171.760,80
		ЈП "ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТНА ПРИВРЕДА	
175а	01-40-1466	Судска пресуда-оштећење кабла	50.000,00
		СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ БЕОЧИН	
191	01-40-737	Турнир у малом фудбалу у Черевећу	80.000,00
191	01-40-1140	Турнир "Трофеј Беоцин" - Џудо	100.000,00
191	901-40-1151	Турнир у малом фудбалу "Беоцин 2012"	100.000,00
		УКУПНО:	4.875.239,98

ТАЧКА 9

ИЗВЕШТАЈ
О ГАРАНЦИЈАМА ДАТИМ У 2012. ГОДИНИ

На основу члана 34. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“ број 61/2005 и 107/2009), локалне самоуправе не могу давати гаранције.

ТАЧКА 10

ИЗВЕШТАЈ
ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈИМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2012. ДО 31.12.2012. ГОДИНЕ
(ПОСЕБАН ПРИЛОГ)

ТАЧКА 11

ИЗВЕШТАЈ

О ИЗЛАЗНИМ РЕЗУЛТАТИМА ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2012. ДО 31.12.2012. ГОДИНЕ

На основу важећих прописа, буџети локалне самоуправе не примењују програмске буџете.

ТАЧКА 12

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ СРЕДСТАВА ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2012. ДО 31.12.2013. ГОДИНЕ

1. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама и приватним предузећима.

У 2012. години дате су субвенције у износу од 870.000,00 динара по програму за подстицај за пољопривреду.

2. Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију НИП-а

Средства од НИП-а нису коришћена

3. Трошење наменских јавних прихода и сопствених прихода

3.1. Текући наменски трансфери из буџета РС

У 2012. години текући наменски трансфери остварени су у износу од 8.390.486,00 динара.

Средства су остварена за следеће намене:

- | | |
|---|---------------|
| 1. Помоћ за набавку грађевинског материјала за интерно расељена и избегла лица од Комесаријата за избеглице у износу од | 5.800.000,00. |
| 2. Помоћ избеглим и интерно расељеним лицима за набавку огрева и једнократне помоћи у износу од | 480.000,00 |
| 3. Суфинансирање по пројекту "Очистимо Србију" у износу | 900.000,00 |
| 4. Финансирање програма рационализације у износу | 740.000,00 |
| 5. ПУ "Љуба Станковић" за четворочасовни припремни предшколски програм у износу од 470.486,00 | |

3.2. Текући наменски трансфери из буџета АПВ

У 2012. години текући наменски трансфери од АПВ остварили су се у износу од 21.580.943,92 динара за следеће намене:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ПУ „Љуба Станковић“ регресирање трошкова боравка трећег и четвртог детета | 2.231.767,97 динара |
| 2. Регресирање трошкова превоза ученика | 2.066.161,00 динара |
| 3. Регресирање трошкова превоза студената | 552.000,00 динара |
| 4. Суфинансирање програма активне политике запошљавања - јавни радови | 2.000.000,00 динара |
| 5. Реализација пројекта "Израда локалног акционог плана за младе" | 100.000,00 динара |
| 6. МЗ Сусек - уређење спомен обележја палим борцима и жртвама фашистичког терора | 500.000,00 динара |
| 7. МЗ ЛУг уређење атарских путева | 2.000.000,00 динара |
| 8. МЗ Банаштор - уређење атарских путева | 2.000.000,00 динара |
| 9. МЗ Сусек - уређење атарских путева | 2.500.000,00 динара |
| 10. МЗ Раковац - уређење атарских путева | 1.958.573,80 динара |
| 11. МЗ Свилош-уређење атарских путева | 2.000.000,00 динара |
| 12. МЗ Бразилија-уређење тарских путева | 2.000.000,00 динара |
| 13. Претфинансирање активности пројекта "Помоћ у кући" | 942.441,15 динара |
| 14. Израда стратегије одрживог развоја општине Беоцин | 730.000,00 динара |

3.3. Капитални наменски трансфери из буџета АПВ

У 2012. години капитални наменски трансфери остварили су се у износу од 20.148.177,40 динара за следеће намене:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Културни центар - набавка клима уређаја и рачунара | 69.355,40 динара |
| 2. МЗ Сусек - рекултивација деградираног простора "Баода" | 3.902.922,00 динара |
| 3. Културни центар-књиге за библиотеку | 42.900,00 динара |
| 4. МЗ Сусек - реконструкција дела водоводне мреже насеља Сусек | 3.000.000,00 динара |
| 5. МЗ Сусек-реконструкција дела канализационе мреже | 2.000.000,00 динара |
| 6. ЈП "Грађевинско земљиште и путна привреда" опремање бунара Бд 01/11 на локалитету насеља Беоцин | 3.800.000,00 динара |
| 7. МЗ Банаштор-ревитализација извориште воде у Банаштору | 2.200.000,00 динара |
| 8. ЈП "Грађевинско земљиште и путна привреда" изградња потпорног зида | 2.500.000,00 динара |
| 9. Израда стратегије одрживог развоја општине Беоцин | 83.000,00 динара |
| 10. Израда главног пројекта пречистача отпадних вода у сусеку | 900.000,00 динара |
| 11. Реконструкција станице за повишење притиска у насељу Корушка | 650.000,00 динара |
| 12. Израда главног пројекта за пречишћавање отпадних вода за Беоцин | 1.000.000,00 динара |

3.4. Остварени наменски трансфери и сопствени приходи код индиректних корисника

У 2012. години индиректни корисници су остварили следеће приходе, које су трошили на основу њихових планова и програма у износу од 27.287.000,00 динара и то:

1. КУЛТУРНИ ЦЕНТАР-БЕОЧИН	
1. - приходи остварени из осталих извора (сопствени приходи)	2.933.000,00 динара
2. ПУ "ЉУБА СТАНКОВИЋ"	
- Приходи из буџета РС	6.798.000,00 динара
- приходи из донација (ДИЛС)	583.000,00 динара
- приходи остварени из осталих извора	5.900.000,00 динара
3. ЈП "ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТНА ПРИВРЕДА"	
- приходи остварени из осталих извора	3.843.000,00 динара
4. ЈП "СПОРТСКО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР"	
- приходи остварени из осталих извора	1.373.000,00 динара
5. МЗ "БЕОЧИН" БЕОЧИН	
- приходи остварени из осталих извора	1.426.000,00 динара
6. МЗ „ РАКОВАЦ	
- приходи остварени из осталих извора	451.000,00 динара
7. МЗ "БАНОШТОР"	
- приходи остварени из осталих извора	1.378.000,00 динара
8. МЗ "ГРАБОВО"	
- приходи остварени из осталих извора	92.000,00 динара
9. МЗ "СВИЛОШ"	
- приходи остварени из осталих извора	51.000,00 динара
10. МЗ "СУСЕК"	
- приходи остварени из осталих извора	1.760.000,00 динара
11. МЗ "ЛУГ"	
- приходи остварени из осталих извора	699.000,00 динара
4. СРЕДСТВА ИЗ ПРОЈЕКТНИХ ЗАЈМОВА	
Средства из Пројектних зајмова нисмо користили.	
5. СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ.	
У 2012. години није било набавке финансијске имовине.	

ТАЧКА 13

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2012. године

1. ПОДАЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ И НОРМАТИВНА РЕГУЛАТИВА И ПРОЦЕДУРА ДОНОШЕЊА БУЏЕТА**А. Подаци за идентификацију**

Пун назив: **ОПШТИНА БЕОЧИН - ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕОЧИН**
Скраћени назив: **ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА**
Овлашћено лице за заступање: **БОГДАН ЦВЕЈИЋ**
Адреса: **Светосавска 25**
Делатност: **Делатност државних органа**
Шифра делатности: **75110**
Подаци о рачуну у банци: **Министарство финансија – Управа за трезор - Нови Сад**
Број текућег рачуна: **840-210505-83**
Порески идентификациони број (ПИБ): **101619742**
Матични број: **08028168**

Б. Нормативна регулатива и процедура доношења буџета

Правни основ за доношење Одлуке о завршном рачуну буџета општине Беоцин садржан је у члану 34. став 1. тачка 2. Статута општине Беоцин, члану 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи, Закону о буџетском систему, Уредби о буџетском рачуноводству, Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Правилнику о начину припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава и Одлуци о Општинској управи општине Беоцин.

Поступак припреме, састављање и подношење Завршног рачуна општине Беоцин за 2012. годину извршено је у складу са следећим нормативним актима:

- Закона о буџетском систему;
- Уредбе о буџетском рачуноводству;
- Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем;
- Правилника о начну припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава.

Поред Уредбе и Правилника, приликом израде Завршног рачуна за 2012.годину, корисници буџетских средстава примењују и следеће прописе:

- Закон о буџету Републике Србије за 2012.годину;
- Одлуку о буџету општине Беоцин за 2012.годину;
- Одлуку о ребалансу буџета општине Беоцин за 2012.годину;
- Закон о финансирању локалне самоуправе;
- Закон о јавном дугу;
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем;
- Правилник о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације;

Извршење буџета општине Беоцин, обавља се преко рачуна Извршења буџета и подрачуна индиректних корисника на принципима трезорског пословања, а све у складу са Законом о буџетском систему.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који се финансирају путем Извршења буџета општине Беоцин су:

1. Директни корисник:

- Општинска управа

2. Индиректни корисници:

- МЗ „Беоцин град“
- МЗ „Беоцин“
- МЗ „Раковац“
- МЗ „Бразилија“
- МЗ „Черевих“
- МЗ „Банаштор“
- МЗ „Сусек“
- МЗ „Свилош“
- МЗ „Грабово“
- МЗ „Луг“
- ЈП „Грађевинско земљиште и путна привреда“
- ЈП „Спортско пословни центар“
- ПУ „Љуба Станковић“
- Културни центар општине Беоцин

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Нацрт Одлуке о буџету општине Беоцин за 2012.годину, рађен је на основу Закона о буџетском систему, Закона о финансирању локалне самоуправе и других закона који утичу на приходе буџета. Пре израде нацрта буџета општине Беоцин Служба за финансије је сачинила и упутила Упутство директном и индиректним корисницима за израду предлога финансијског плана за 2012.годину. На основу свих параметара служба је сачинила нацрт и исти упутила Општинском већу општине Беоцин. Општинско веће је утврдило Предлог одлуке о буџету за 2012.годину упутило га Скупштини на разматрање и усвајање. Нацрт Одлуке о буџету су разматрале буџетска и статутарна комисија и усвојиле без примедби.

Одлука о буџету општине Беоцин је донета на седници Скупштине општине Беоцин 20.12.2011. године и објављена у Службеном листу општине Беоцин број 10/11. Одлуком о буџету општине Беоцин за 2012. годину, утврђен је бруто обим буџета у износу од 573.560.000,00 динара, који се састоје од прихода и примања буџета у износу од 496.000.000,0 динара и додатних прихода буџетских корисника у износу од 77.560.000,00 динара.

На основу планираних прихода планирани су издаци у износу од 573.560.000,00 динара.

У току 2012.године рађена је једна измена Одлуке о буџету општине Беоцин:

Прва: Одлука о ребалансу буџета општине Беоцин за 2012.годину, коју је скупштина општине донела 13.11.2012. године.

Овом изменом укупан обим буџета утврђен је у износу од 612.718.000,00 динара. На укупан обим буџета значајно је утицало потписивање споразума о донацији са АД „Лафарге-БФЦ“.

На основу Закона о буџетском систему и члана 9. Одлуке о буџету општине Беоцин за 2012.годину, дата је сагласност о промени апропријација утврђених Одлуком о буџету општине Беоцин за 2012.годину.

У складу са одобреним апропријацијама у Одлуци о буџету општине Беоцин за 2012. годину, директни корисник је извршио расподелу средстава својим индиректним корисницима и о томе обавестио своје индиректне кориснике. Индиректни корисници буџета су извршавали одобрене апропријације подношењем захтева за плаћање са потребном документацијом.

Уговоре о набавци добара, пружању услуга и извођењу грађевинских радова директни и индиректни корисници буџетских средстава су додељивали у складу са прописима који регулише Закон о јавним набавкама.

Издаци из буџета се заснивају на веродостојној књиговодственој документацији. За законито и наменско коришћење средстава распоређених одлуком о буџету општине Беоцин за 2012. годину, одговоран је начелник Општинске управе, као и директори јавних предузећа и установа који се финансирају из буџета општине Беоцин.

Текућа буџетска резерва је коришћена на основу Решења Председника општине Беоцин, што је регулисано чланом 18. Одлуке о буџету општине Беоцин за 2012.годину.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве, доноси Председник општине Беоцин, што је регулисано чланом 17. Одлуке о буџету општине Беоцин за 2012.годину.

Вођење пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање финансијских извештаја вршено је у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и Правилником о буџетском рачуноводству.

Нацрт Одлуке о завршном рачуну буџета општине Беоцин за 2012.годину са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Беоцин за 2012.годину је сачинила Служба за финансије.

Консолидовани завршни рачун буџета општине Беоцин садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2012.године;
2. Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2012.године до 31.12.2012.године;
3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012.године;
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012.године
5. Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2012 до 31.12.2012.године;
6. Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012.године;
7. Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012.године;
8. Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период од 01.01.2012. до 31.12.2012.године;
9. Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012.године;

10. Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године
11. Извештај о реализацији средстава програма и пројекта, који се финансирају из буџета, а односе се на :
- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама и приватним предузећима,
 - коришћење средстава за набавку финансијске имовине;

Консолидовани завршни рачун буџета општине Беоцин за 2012. годину је сачињен према Правилнику о начну припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава, организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова Републике и локалних власти („Службени гласник РС“ број 51/2007 и 14/2008).

Консолидовани завршни рачун је приказан на обрасцима 1-5. Подаци у обрасцима су приказани у хиљадама динара.

Подаци за завршни рачун из тачке 6, 7, 8, 9, 11 и 12 сачињени су у писменој форми извештаја за које нису прописани обрасци.

Поред прописаних образаца Консолидованог завршног рачуна буџета општине Беоцин, се доставља Извештај о извршењу буџета општине Беоцин за период 01.01.2012.- 31.12.2012. године.

Правилником о начну припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава, организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова Републике и локалних власти регулисано је да се финансијски резултат утврђује као разлика текућих прихода (класа 7) и примања (класа 8) и извршених текућих расхода (класа 4) и издатака (класа 5). Утврђени резултат пословања коригован је за износ расхода и издатака који је финансиран из пренетих неутрошених средстава из ранијих година и нераподељеног вишка прихода из ранијих година.

Тако утврђен финансијски резултат коригован је по следећим основама:

1. за део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака из текуће године;
2. део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине;
3. део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године;

Утврђен коначан финансијски резултат за пренос у наредну годину усмерен је на:

- примања наменски опредељена која се као таква преносе у наредну буџетску годину,
- нераспоређен део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину.

Нацрт Одлуке о завршном рачуну буџета општине Беоцин са Извештајем о извршењу одлуке о буџету општине Беоцин за период 01.01. – 31.12.2012. године Служба за финансије ће доставити Општинском већу. Након разматрања Општинско веће ће утврдити Предлог Завршног рачуна буџета и упутити Скупштини општине Беоцин на разматрање и усвајање.

Одлука о завршном рачуну буџета општине Беоцин за 2012. годину се састоји из три дела: општег дела, посебног дела и Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Беоцин за 2012. годину.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИЈИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Буџет се припрема и извршава на основу система јединствене буџетске класификације. Буџетска класификација обухвата:

- Економску класификацију прихода и примања, расхода и издатака и чине је класе из контног плана;
- Организациону класификацију, која исказује издатке по буџетским корисницима;
- Функционалну класификацију, која исказује издатке по функционалној намени.

Буџетско књиговодство се води по прописаним субаланистичким (шестоцифреним) контима прописаним Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Службени гласник РС број 103/2011, 10/2012, 18/2012, 95/2012 и 99/2012).

Индијектни корисници буџета општине Беоцин, који имају отворене подрачунае у оквиру Консолидованог рачуна трезора општине Беоцин, воде своје главне књиге.

Директни корисник буџета општине Беоцин води помоћне књиге и евиденције, јер своје пословање обавља преко рачуна извршења буџета.

Организацијом пописа имовине и обавеза руководи Начелник, који посебним решењем образује пописне комисије, именује чланове и заменике, утврђује рокове у коме су комисије дужне да изврше попис као и рокове за достављање извештаја о извршеном попису.

3.1. Текући приходи и примања

Текући приходи буџета општине Беоцин се обезбеђују из:

- Изворних јавних прихода,
- Уступљених јавних прихода,
- Трансферних средстава и
- Других извора.

3.1.1. Изворни јавни приходи

Изворни јавни приходи остварени на територији општине Беоцин на основу прописа – одлука донетих од стране Скупштине општине Беоцин чине:

- Порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе на поклон,
- Локалне административне таксе,
- Локалне комуналне таксе,
- Боравишне таксе,
- Накнада за коришћење грађевинског земљишта,
- Накнада за уређивање грађевинског земљишта,
- Накнада за заштиту и унапређивање животне средине
- Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист општине,
- Приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у државној својини које користи општина,
- Приходи од продаје покретних ствари које користи општина и индијектни корисници буџета,
- Приходи које својом делатношћу остваре органи општине,
- Приходи од камата на средства консолидованог рачуна трезора општине,
- Приходи по основу донација,
- Приходи по основу самодоприноса и
- Други локални јавни приходи утврђени законом.

3.1.2. Уступљени јавни приходи

Уступљени јавни приходи на територији општине Беоцин на основу прописа – закона донетих од стране Републике Србије уступају се општини Беоцин и то:

- Порез на доходак и капиталне добитке,
- Порез на наслеђе и поклон,
- Порез на пренос апсолутних права,
- Годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила,
- Накнада за загађивање животне средине,
- Накнада за коришћење минералних сировина,
- Накнада за промену намене пољопривредног земљишта

- И друге накнаде у складу са законом.

3.1.3. Трансферна средства

Трансферна средства чине уступљена средства која се утврђују на основу Закона о финансирању локалне самоуправе, Закона о буџету Републике Србије и Одлуком о буџету општине Беоцин. У Одлуци о буџету општине Беоцин трансферна средства су од других нивоа власти и то: од Републике и од АП Војводине.

3.1.4. Меморандумске ставке

Меморандумске ставке за рефундацију расхода обухватају приходе по основу меморандумских ставки за покриће расхода из текуће године и меморандумских ставки за рефундацију расхода из претходне године, које се односе на рефундацију боловања преко 30 дана, и по основу накнаде за породилско одсуство.

3.2. Текући расходи и издаци

Текући расходи и издаци обухватају расходе и издатке који се јављају код буџетских корисника у вршењу функције због које су основани, а евидентирају се у моменту кад је плаћање извршено.

Расходи који су настали, а нису плаћени евидентирају се задужењем обрачунатих неплаћених расхода, а одобрењем обавеза односно пасивних временских разграничења.

Расходи који су унапред плаћени сходно готовинској основи евидентирају се у категорији расхода према одређеној намени.

Расходи за запослене обухватају: расходе за плате и додатке запослених, социјалне доприносе на терет послодавца, накнаде у природи, социјална давања запосленима, накнаде за запослене, награде, бонуси и остали посебни расходи.

Коришћење услуга и роба обухвата: сталне трошкове, трошкове путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање (услуге и материјал) и трошкове материјала.

Употреба основних средстава обухвата расходе за амортизацију.

Субвенције обухватају текући и капитални пренос средстава примаоцима, ради подстицања производње и пружања услуга.

Донације и трансфери обухватају текуће и капиталне трансфере вишим и нижим нивоима власти (основне школе, Центар за социјални рад и примарна здравствена заштита).

Накнаде за социјалну заштиту из буџета обухвата социјалну помоћ из буџета општине Беоцин за: породицу и децу, образовање, спорт и социјално угрожено становништво.

Остали расходи обухватају: дотације невладиним организацијама, порезе, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом, новчане казне и пенале по решењу судова, накнаде штете за повреде или штете настале услед елементарних непогода или других природних узрока и накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

Средства резерве обухватају текућу и сталну буџетску резерву.

3.2.1. Издаци за нефинансијску имовину

Обухватају издатке за набавку основних средстава (зграде и грађевински објекти, машине и опрема, остала основна средства и залихе робе за даљу продају).

Ови издаци представљају одлив финансијских средстава, за чију се вредност повећава вредност нефинансијске имовине и извори капитала.

3.3 Финансијски резултат: укупан вишак прихода – суфицит; мањак прихода – дефицит

Из текућих прихода покривају се текући расходи. Када су текући приходи већи од текућих расхода настаје буџетски суфицит, а када су текући расходи већи од текућих прихода настаје буџетски дефицит.

Индиректни корисници буџета општине Беоцин, остварили су вишак прихода и примања – суфицит или мањак прихода и примања – дефицит, стављањем у однос текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине са текућим расходима и издацима за набавку нефинансијске имовине. За укупан износ издатака, појединачно се одобравају субаналитичка конта класе 400000 – Текући расходи и укупан износ издатака, појединачно одобравају субаналитичка конта класе 500000 – Издаци за нефинансијску имовину, а задужује субаналитички конто 321111 – Обрачун прихода и примања и расхода и издатака пословања.

Истовремено се за укупан износ текућих прихода, појединачно задужују 700000 – Текући приходи и за укупан износ примања, такође појединачно задужују конта класе 800000 – Примања од продаје нефинансијске имовине, а одобрава конто 321111 – Обрачун прихода и примања и расхода и издатака пословања.

Овако утврђен финансијски резултат вишак прихода (ако је потражна страна конта 321111 већа) – суфицит и исказује се на конту 321121, односно – дефицит (ако је дуговна страна конта 321111 већа).

Ако је корисник буџетских средстава у току 2012. године користио неутрошена наменска средства из ранијих година, укључујући и средства нерапореденог вишка прихода и примања из ранијих година, за финансирање расхода и издатака текуће године, код утврђивања резултата пословања, финансијски резултат се коригује за износ тих средстава.

Уколико је корисник буџетских средстава у току године користио средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине, врши покриће истих из вишка прихода и примања по завршном рачуну за 2012. годину.

Консолидацијом текућих прихода и текућих расхода утврђен је мањак прихода – дефицит, који је коригован укључивањем нераспореденог вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године, део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине и део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године.

Након кориговања мањка прихода – дефицита на напред наведен начин, утврђен је укупан вишак прихода – суфицит, који се преноси у наредну годину као део вишка прихода и примања и наменски се опредељује за наредну годину.

3.4. Нефинансијска имовина

3.4.1. Основна средства, природна имовина и нефинансијска имовина у припреми

Основна средства, природна имовина и нефинансијска имовина у припреми се евидентирају по набавној вредности. Набавну вредност чини фактурна вредност увећана за све трошкове настале до момента стављања у употребу. Основно средство је оно средство чији је век трајања дужи од једне године.

Примања настала продајом основних средстава повећавају изворе капитала, односно примања од продаје нефинансијске имовине у сталним средствима.

Губитак настао приликом отуђивања и расходовања основних средстава представља смањење вредности нефинансијске имовине у сталним средствима и изворима капитала.

Попис основних средстава врши се са стањем на дан 31. децембар. На основу пописаног стања, усклађује се књиговодствено стање са стварним стањем.

Амортизација нефинансијске имовине

При састављању завршног рачуна за 2012. годину обрачун амортизације вршиће се у складу са следећим прописима:

- Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012),
- Уредбом о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“ број 125/03 и 12/06),
- Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације („Службени лист СРЈ“ број 17/97 и 24/00),
- Инструкцијом Министарства финансија – Управе за трезор за попис имовине, обавеза и обрачун амортизације за обвезнике који пословне књиге воде по Уредби о буџетском рачуноводству и
- Инструкцијом Министарства финансија за књижење обрачунате амортизације, која се покрива из сопствених прихода и коришћење тих средстава за набавку опреме.

Амортизација сталне нефинансијске имовине – основних средстава обрачунава се за свако средство појединачно, по стопама не нижим од законом прописаних стопа које су одређене тако да се набавна вредност основних средстава амортизује применом пропорционалне методе у току предвиђеног века употребе основног средства.

Прописане стопе амортизације које су се примењивале у 2012. годину, су:

Зграде и грађевински објекти

- управне зграде од бетона, камена и опеке
- помоћне зграде
- зграде (бараке) монтажне

Опрема

- путнички аутомобили
- рачунари и мобилни телефони
- телефонска централа и гарнитура
- софтвер
- канцеларијска опрема (намештај)
- канцеларијски намештај од метала
- писаће и рачунске машине

Једном отписано средство, не може бити предмет поновног процењивања вредности.

За нефинансијску имовину која се расходује или отуђује, пре искњижавања из књиговодствене евиденције врши се обрачун амортизације.

3.5. Финансијска имовина

3.5.1. Новчана средства

Новчана средства се процењују по номиналној вредности. Новчана средства обухватају: текуће рачуне, издвојена новчана средства, благајну и остала новчана средства.

Новчана средства буџета општине Беоцин, на дан 31.12.2012. године обухватају сва стања средстава на подрачунима која су укључена и чине саставни део Консолидованог рачуна трезора општине Беоцин.

Стање Консолидованог рачуна трезора 505 састоји се од стања рачуна 500 – Стање свих подрачуна корисника буџетских средстава укључујући и девизни рачун код Народне банке, умањеног за износ пласираних средстава код банака на рачунима: 210 – Депозит код банака и 213 – Орочена средства код банака.

3.5.2. Краткорочна потраживања

Краткорочна потраживања се процењују по номиналној вредности умањеној индиректно за износ вероватне ненапла-

тивости потраживања а директно ако је могућност наплате извесна и документована.

Краткорочни пласмани обухватају краткорочне кредите, дате авансе, депозите и кауције и остале краткорочне пласмане.

Активна временска разграничења обухватају разграничене расходе до једне године (премије осигурања, закупнине, претплата за стручне часописе и литературу, расходи грејања и други расходи), обрачунате ненаплаћене расходе и остала активна временска разграничења.

Активна временска разграничења обухватају настале обавезе буџетских корисника, које терете расходе будућег обрачунског периода у коме ће бити плаћене.

3.6. Обавезе

Процењују се у висини номиналних износа који проистичу из пословних и финансијских трансакција. Смањење обавеза по основу Закона или ванпарничног поравнања, врши се директним отписивањем.

Обавезе обухватају: домаће краткорочне обавезе; обавезе по основу расхода за запослене; обавезе по основу субвенција и донација, обавезе за трансфере и остале обавезе из пословања.

Пасивна временска разграничења обухватају: разграничене приходе; разграничене плаћене расходе; обрачунате ненаплаћене приходе и примања и остала пасивна временска разграничења.

Обрачунати ненаплаћени приходи и примања обухватају фактурисане ненаплаћене текуће приходе и примања по основу продаје нефинансијске имовине.

Остала пасивна временска разграничења обухватају обавезе фондова за рефундацију боловања запослених у трајању преко 30 дана, као и остала пасивна временска разграничења.

3.7. Буџетска резерва

Средства сталне буџетске резерве користе се за финансирање расхода у отклањању последица ванредних догађаја (елементарних непогода) које могу да угрозе живот и здравље људи или производи штету већих размера. Коришћење сталне буџетске резерве врши се по принципу као и текућа буџетска резерва.

Средства текуће резерве распоређују се на кориснике буџетских средстава и представљају повећање апропријација за одређене намене за које се у току године утврди да планирана средства нису довољна, или је потребно отворити нову апропријацију.

О коришћењу средстава буџетске резерве решење доноси Председник општине.

Попис имовине и обавеза

Редован попис имовине и обавеза, врши се на крају пословне године за коју се саставља годишњи финансијски извештај – Завршни рачун.

Пописом се утврђује фактичко стање имовине, потраживања, обавеза и извори капитала.

Пре пописа имовине и обавеза и пре припрема финансијских извештаја врши се усклађивање евиденције и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом.

Ради усклађивања стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се утврђује пописом на крају буџетске године, врши се попис са стањем на дан 31. децембра текуће године.

Начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем, обављају се у складу са Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини („Службени гласник РС“ број 27/96) и

Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник РС“ број 106/2006).

Начелник решењем именује чланове и заменике пописних комисија.

Комисије за попис утврђују стварно стање пописом, састављају пописне листе и извештај о извршеном попису.

У пописне листе уписују се номенклатурни бројеви, називи врсте, јединице мере и цене средстава за попис, као и стварно утврђено стање.

Начелник разматра Извештај о попису и доноси одлуку о усвајању Извештаја и расходовању имовине која је дотрајала и није више за употребу.

Усаглашавање потраживања и обавеза

Усаглашавање стања пласмана, потраживања и обавеза врши се на дан састављања финансијског извештаја (31. децембра).

Попис ненаплаћених потраживања поверилац је дужан да достави свом дужнику најкасније до 25. јануара текуће године са стањем на дан састављања финансијског извештаја (31. децембар) на обрасцу ИОС – Извод отворених ставки у два примерка.

По пријему пописа неизмирених обавеза на обрасцу ИОС – Извод отворених ставки дужник је обавезан да провери своју обавезу и о томе обавести повериоца на овереном примерку обрасца ИОС – Извод отворених ставки у року од пет дана од пријема обрасца ИОС.

Закључивање пословних књига и чување пословних књига и рачуноводствених исправа

Пословне књиге закључују се после спроведених евиденција свих економских трансакција и обрачуна на крају буџетске године. Изузетак су аналитичке евиденције нематеријалних улагања и основних средстава, које се не закључују на крају пословне године, већ се воде док је улагање или средство у употреби.

Пословне књиге се закључују у току пословне године у случају статусних промена буџетског корисника.

Пословне књиге закључују се најкасније до рока достављања финансијских извештаја.

Пословне књиге воде се у електронском облику.

Коришћењем софтвера обезбеђује се очување података о свим прокњиженим трансакцијама, а омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола.

Вођење пословних књига мора бити уредно, ажурно и да обезбеди увид у хронолошком књижењу трансакција и других догађаја.

Пословне књиге имају карактер јавних исправа.

Пословне књиге воде се за период од једне буџетске године, изузев појединих помоћних књига, које се могу водити за период дужи од једне године.

Рачуноводствене исправе и пословне књиге чувају се у просторијама Општинске управе Беоцин – Служба за финансије, или у просторијама Архиве.

Уништење пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја, којим је прошао утврђени, односно прописани рок чувања, врши Комисија коју формира Начелник општинске управе уз присуство руководиоца Службе за финансије и уз помоћ лица које је задужено за чување наведене документације, или Архив Војводине.

Руководилац Службе за финансије и задужено лице састављају записник о уништењу пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

Члан 11.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Беоцин за 2012. годину је саставни део ове Одлуке.

Члан 12.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Беоцин за 2012. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Беоцин за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године, доставити Управи за трезор.

Члан 13.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу општине Беоцин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-011-194

Датум: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

070

На основу члана 9. и 219. Закона о социјалној заштити (*Службени гласник Републике Србије*, број 24/2011) и члана 34. став 1. тачка б. и члана 120. Статута општине Беоцин (*Службени лист општине Беоцин*, број 7/2011 – пречишћен текст и 11/2012), Скупштина општине Беоцин, на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

Члан 1.

У Одлуци о социјалној заштити („Службени лист општине Беоцин бр.10/2012“), у члану 2. став 1. након тачке 4. додаје се нова тачка 5. која гласи:

5. помоћ у кући.

Члан 2.

Након члана 23. додаје се нова тачка која гласи:
5. ПОМОЋ У КУЋИ.

Члан 3.

Након члана 23. додају се нови чланови 24, 25, 26 и 27. који гласе:

Члан 24.

Право на помоћ у кући обезбеђује се лицима која услед старости, хроничне болести или инвалидитета имају ограничене физичке и психичке способности, а која нису у стању да се сама о себи старају, нити имају породицу која би им пружила одговарајућу заштиту.

Члан 25.

Корисници права на помоћ у кући могу бити жене старије од 60 година и мушкарци старији од 65 година.

Изузетно, услугу помоћи у кући могу остварити и жене млађе од 60 година и мушкарци млађи од 65 година, која не испуњавају услове из става 1. овог члана уколико се ради о:

1. лицима са утврђеним инвалидитетом који је такав да у значајној мери отежава самосталан живот,
2. лицима која имају закључен уговор о доживотном издржавању, уз плаћање економске цене услуге,
3. друга лица по процени Центра за социјални рад, уз плаћање економске цене услуга.
4. Критеријуме и мерила за учешће корисника у трошковима услуга помоћи у кући из тачке 2. и 3. претходног става, утврђује Општинско веће.

Члан 26.

Помоћ у кући у смислу ове одлуке обезбеђује се пружањем помоћи у задовољавању основних егзистенцијалних потреба и то: одржавање личне и хигијене стана, припремање оброка, набавка прехранбених намирница, помоћи при кретању, одвођење корисника до лекара и преузимање рецепата, набавка лекова и обављање других потреба у зависности од потреба корисника.

Члан 27.

Право на помоћ у кући признаје се на одређен број сати недељно, а према процени Центра за социјални рад и траје најдуже до краја календарске године у којој је захтев поднет.

При утврђивању потреба и целисходности обезбеђења помоћи у кући Центар за социјални рад, дужан је нарочито да цени да ли лице коме се пружа овај облик заштите има сроднике који су у могућности да му ову помоћ пруже.

Члан 4.

Досадашњи чланови 24- 28. постају чланови 28-32.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Беочин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-011-196

Дана:10.0.2013.године

Председница:

Видана Недић,с.р.

071

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011), члана 21. Закона о сахрањивању и гробљима („Сл. гласник СРС“, бр. 20/77, 24/85 и 6/89 и „Сл. гласник РС“, бр.53/93, 67/93, 48/94, 101/05-др. Закон и 120/12-одлука УС), и члана 14. тачка 5. и члана 34. тачка 6. Статута општине Беочин („Службени лист општине Беочин“, бр.7/2011–пречишћен текст и 11/2012), Скупштина општине Беочин, на седници одржаној 10.06.2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин и услови обављања комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге на

територији општине Беочин, права и обавезе јавног комуналног предузећа односно верске заједнице који обављају комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге, финансирање обављања комуналне делатности управљање гробљима и погребних услуга, као и начин вршења надзора над обављањем комуналне делатности управљање гробљима и погребних услуга и друге послове у складу са законом.

Члан 2.

Управљање гробљима и погребне услуге у смислу ове одлуке су одржавање гробља и објеката који се налазе у склопу гробља, сахрањивање, одржавање пасивних гробаља, односно гробаља ван употребе и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до капеле на гробљу.

Уређивање и одржавање гробаља обухвата изградњу и одржавање простора за сахрањивање, изградњу и одржавање саобраћајних површина, изградњу инсталација, објеката и уређаја, подизање и одржавање зеленила, одржавање чистоће, одржавање гробова, и други послови који су у вези са одржавањем гробља и обављање погребне делатности, као и одржавање реда на гробљима.

Члан 3.

Комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге на православном гробљу у насељеном месту Сусек обавља Српска православна црквена општина Сусек.

Комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге на православном гробљу у насељеном месту Баноштор обавља Српска православна црквена општина Баноштор.

Комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге у Месној заједници Беочин град, у делу гробља намењеног за сахрањивање посмртних остатака умрлих муслиманске вероисповести, поверава се Исламској заједници у Србији, Муфтиство новосадско, Одбор Меџлиса Беочин.

Комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге на православном гробљу у насељеном месту Раковац обавља Српски православни манастир у Раковцу.

Комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге на осталим гробљима у општини Беочин обавља ЈКП „Беочин“ из Беочина.

Превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до капеле на гробљу може да обавља и привредно друштво, предузетник или други привредни субјект, који су регистровани за обављање ове услуге и испуњавају услове у складу са законом и овом одлуком.

Члан 4.

ЈКП „Беочин“, Српска православна црквена општина Сусек, Српска православна црквена општина Баноштор, Српски православни манастир у Раковцу и Одбор Меџлиса Беочин, (у даљем тексту Управљач), дужни су да трајно и несметано обављају комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге, под утврђеним условима.

II ГРОБЉА

Члан 5.

Гробље, у смислу ове одлуке је земљиште које је одговарајућим планским документом одређено за сахрањивање умрлих, као и сви објекти који се налазе на том земљишту, а служе за сахрањивање, уређивање и коришћење гробља.

Планским документом из става 1. овог члана, утврђују се локација, правила уређења и правила грађења за подизање објеката неопходних за вршење погребне делатности (капеле,

продавнице и други објекти), комуналних уређаја и инсталација, спољних и унутрашњих саобраћајница за одређивање гробних места, за изградњу гробница, других спомен објеката и за подизање споменика.

Приликом одређивања земљишта за гробље, мора се посебно водити рачуна о заштити изворишта за снабдевање водом, објеката за снабдевање водом за пиће, геолошком саставу тла, као и о санитарним и другим условима прописаним за подизање гробља.

Члан 6.

Земљиште за гробље одређује Скупштина општине у складу са просторним планом општине и одговарајућим урбанистичким плановима насељених места.

Свако насељено место на територији општине Беоцин има у употреби најмање једно гробље.

Члан 7.

Уређење гробља врши се према плану, који доноси Управљач.

Члан 8.

За коришћење гробног места у гробљу плаћа се накнада.

Накнаду из претходног става плаћа лице, које је дужно да обезбеди трошкове сахрањивања умрлог, односно лице које захтева продужење обавезног рока почивања.

Члан 9.

На цене услуга сахрањивања као и накнаде за коришћење и одржавање гробља, Управљач је дужан да прибави претходну сагласност Скупштине општине Беоцин.

Члан 10.

Гробно место не може да буде предмет правног промета између трећих лица.

Закупац гробног места може гробно место да врати искључиво Управљачу уз утврђену надокнаду.

Члан 11.

У случају смрти корисника и закупца гробног места, право коришћења и закупа гробног места има лице које је судском одлуком одређено за његовог наследника и лице које докаже сродство са корисником односно закупцем гробног места.

Члан 12.

Средства остварена наплатом накнаде за коришћење гробних места су приход Управљача и воде се одвојено од осталих средстава, а могу се употребити само за уређивање и одржавање гробља.

III САХРАЊИВАЊЕ

Члан 13.

Под сахрањивањем у смислу ове одлуке подразумева се укуп посмртних остатака умрлих, као и друге радње које се у том циљу предузимају.

Сахрањивање се пријављује Управљачу најкасније 12 сати пре сахране.

На основу потврде о смрти или извода из матичне књиге умрлих, Управљач одређује дан и сат сахране у споразуму са лицем које је пријавило сахрану.

Сахрањивање се може извршити најраније по истеку 24 часа, од момента наступања смрти.

Члан 14.

Ако на гробљу постоји изграђена капела, сахрањивање умрлих врши се из капеле.

Ако на гробљу није изграђена капела, сахрањивање умрлог врши се из куће.

Члан 15.

Приликом пријаве сахране Управљач даје одобрење за поковавање и одређује гробно место за сахрањивање заједно са лицем које је пријавило сахрану.

Члан 16.

Приликом сахрањивања може се организовати погребна свечаност.

Погребну свечаност организује породица и сродници умрлог а може да буде у складу са верским обредима верских заједница, уз учешће хора, оркестра, рецитатора, говорника и друге пригодне садржаје који изражавају жељу покојника, породице и сродника.

Најкасније пола часа по завршетку погребне свечаности, Управљач мора да затвори гробно место, односно обликује гробну хумку, постави надгробна обележја – дрвене симболе (крст, табла, пирамида и слично) и распореди донето цвеће и венце.

Члан 17.

Сахрањивање умрлог дужни су да обезбеде његови сродници, односно лица која би према важећим прописима била обавезна да га издржавају, односно да се о њему старају или друга физичка и правна лица, која преузму обавезу да обезбеде сахрањивање, односно која су дужна да се о томе старају.

Ако не постоје лица из става 1. овог члана, или ако лица која су дужна да изврше сахрањивање то одбију, или нису у могућности да сахрањивање обезбеде, сахрањивање ће обезбедити Управљач.

Члан 18.

На писмени захтев или уз писмену сагласност породице, сродника и других лица умрлог, може се дозволити ексхумација ради преноса посмртних остатака у други гроб или гробно место на гробљу у граду, селу или ван града или ван села, пре истека прописаног рока почивања.

Уз захтев за ексхумацију прилажу се потврда о обезбеђењу гробног места за посмртне остатке умрлог издата од стране предузећа које управља гробљем где се посмртни остаци умрлог преносе и одобрење санитарног инспектора.

Решење о ексхумацији издаје општински орган управе надлежан за комуналне делатности.

Трошкове ексхумације и преноса посмртних остатака сносе лица из става 1. овог члана.

IV МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 19.

1. На гробљима је забрањено:
2. постављање надгробних споменика, спомен обележја и других ознака који нису у вези са сахрањеним лицима на гробљу,
3. постављање ознака на гробницама, надгробним споменицима и другим спомен обележјима, која изгледом, знацима

или натписом вређају патриотска, верска, национална или друга осећања грађана,

4. оштећење гробова, споменика, надгробних споменика и других објеката и уређаја на гробљима,
5. бацање отпадака и другог смећа на гробље, стазе и друге објекте у гробљу,
6. продавање производа и робе на гробљу,
7. неовлашћено улажење у капелу у време које није предвиђено за посету,
8. нарушавање мира на гробљу,
9. прогон и напасање стоке на гробљу,
10. неовлашћено кошење траве у гробљу,
11. ходање по гробовима,
12. уништавање и одношење цвећа и украсних предмета са гробља,
13. постављање реклама на гробовима,
14. сађење воћа и поврћа на гробљу,
15. неовлашћено вожење свих врста возила кроз гробље,
16. лов и гађање птица на гробљу.

V ОБАВЕЗЕ УПРАВЉАЧА

Члан 20.

Управљач је дужан да:

1. врши текуће и инвестиционо одржавање гробља,
2. обезбеди несметано сахрањивање умрлих,
3. одржава чистоћу гробља,
4. са гробова уклања осушено цвеће и венце,
5. уређује и одржава зелене површине на гробљу,
6. обезбеђује ред и мир на гробљу.

Члан 21.

Управљач је дужан да води следеће евиденције:

1. евиденцију сахрањених лица у гробљу,
2. евиденцију гробних места, са именима сахрањених и датумом сахране,
3. евиденцију лица која су за живота стекла право на коришћење гробних места,
4. евиденцију обвезника накнаде за коришћење гробних места,

Управљач може да води и друге евиденције које су у вези са обављањем погребне делатности.

VI НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ГРОБЉИМА И ПОГРЕБНИХ УСЛУГА

Члан 22.

Управљач је дужан да свој рад и пословање организује тако да обавља комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге у складу са овом одлуком, као и да обезбеди обим, врсту и квалитет услуга.

Члан 23.

У случају поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Управљач је обавезан да одмах, без одлагања предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида и то:

1. радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у

обављању послова одржавања и уређивања гробаља и сахрањивања и

2. предузме и друге мере које утврде надлежни органи. Истовремено са предузимањем мера, Управљач је обавезан да обавести Општинско веће о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама

Члан 24.

У случају поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге, као и у случају штрајка запослених код Управљача, Општинско веће предузима оперативне и друге мере којима ће се обезбедити услови за несметан рад и пословање Управљача и обављање комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге у складу са законом и одлуком, а посебно:

1. одређује ред првенства и начин обављања комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге,
2. наређује мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Управљача која служи за обављање комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге,
3. предузима мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере
4. утрђује разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге, као и одговорност за накнаду учињене штете.

VII ОДРЕДБЕ О ШТРАЈКУ

Члан 25.

У случају прекида у обављању послова услед штрајка, Управљач је обавезан да обезбеди минимум процеса рада и то:

1. преузимање, превоз, пренос, смештај и чување умрлог,
2. копање гроба,
3. сахрањивање,
4. одржавање гробаља,
5. продају погребне опреме и других производа који служе сахрањивању.

VIII НАДЗОР

Члан 26.

Надзор над применом ове одлуке и над законитошћу рада Управљача, врши општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, врши општински комунални инспектор.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице – Управљач :

1. ако не поступа у складу са чланом 4. Одлуке
2. ако не донесе План из члана 7. Одлуке,
3. ако не поступа у складу са чланом 11. Одлуке,
4. ако не поступа у складу са чланом 12. Одлуке,
5. ако не поступа у складу са чланом 13. Одлуке
6. ако не поступа у складу са чланом 15. Одлуке,
7. ако не поступа у складу са чланом 16. став 3. Одлуке,
8. ако не поступа у складу са чланом 17. став 2. Одлуке,
9. ако не поступа у складу са чланом 20. Одлуке,

10. ако не води евиденцију из члана 21. Одлуке
11. ако не поступа у складу са чланом 22. Одлуке,
12. ако не поступа у складу са чланом 23. Одлуке,
13. ако не поступа у складу са чланом 25. Одлуке,
14. ако не поступи по извршном решењу комуналног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

Члан 28.

Новачном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако не поступа у складу са чланом 10. Одлуке,
2. ако изврши покопавање посмртних остатака умрлог на месту које није одређено за сахрањивање (члан 15. Одлуке),
3. ако не поступа у складу са чланом 19. Одлуке,
4. ако не поступи по извршном решењу комуналног инспектора.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и физичко лице, новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Сл. лист општина Срема“, бр. 22/09 и „Сл. лист општине Беоцин“, бр.1/10 и 2/11).

Члан 30.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Беоцин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-011-203

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

072

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 – одлука УС и 24/11) и члана 34. став 1. тачка 5. Статута општине Беоцин - пречишћен текст («Службени лист општине Беоцин», број 7/2011 - пречишћен текст и 11/12), по претходно прибављеној сагласности Покрајинског секретаријата за архитектуру, урбанизам и градитељство бр.130-35-10/2013-01 од 8. априла 2013. године, Скупштина општине Беоцин, на седници одржаној 10.06.2013. године, донела је

ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА “СЕРТОР” НА ПОТЕСУ АНДРЕВЉЕ У ОПШТИНИ БЕОЧИН

Члан 1.

Овом одлуком доноси се План детаљне регулације комплекса “СЕРТОР” на потесу Андревље у општини Беоцин (у даљем тексту: План), који је израђен од стране ЈП «Завод за урбанизам Војводине» Нови Сад, Железничка 6/III, под бројем Е-2423, а који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

План се састоји из текстуалног дела и графичког дела. Текстуални део Плана се објављује у «Службеном листу општине Беоцин».

Графички део Плана садржи:

Ред. бр.	Назив графичког приказа	Размера
1	Постојеће стање Плана детаљне регулације	
1.1.	Извод из ППППН Фрушке горе (реферална карта бр.1 – Основна намена површина, размештај туристичких локалитета)	---
1.2.	Извод из ППППН Фрушке горе (реферална карта бр.4 – Природни ресурси, заштита животне средине и природних и културних добара)	---
1.3.	Извод из ППО Беоцин (карта бр.1 – Намена простора)	---
1.4.	Постојећа функционална организација простора са претежном наменом земљишта	1:1000
2.	Планска решења Плана детаљне регулације	
2.1.	Катастарско-топографски план са границом обухвата Плана	1:1000
2.2.	Функционална организација простора – подела на целине и зоне са предлогом одређивања површина јавне намене	1:1000
2.3.	План намене површина, објеката, саобраћаја и зеленила	1:1000
2.4.	Саобраћајна инфраструктура, регулација и нивелација	1:1000
2.5.	Планиране трасе, коридори и мрежа јавне комуналне инфраструктуре	1:1000

Члан 3.

План се потписује, оверава и архивира у складу са Законом о планирању и изградњи.

План је израђен у 6 (шест) примерака у аналогном и 7 (седам) примерака у дигиталном облику.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у архиви Скупштине општине.

Три примерка донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и три примерка у дигиталном облику чувају се у општинском органу управе надлежном за спровођење плана.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у органу аутономне покрајине надлежном за послове просторног планирања и урбанизма.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у ЈП «Заводу за урбанизам Војводине» Нови Сад.

Један примерак донетог Плана у дигиталном облику чува се у министарству надлежном за послове просторног планирања и урбанизма.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Беочин».

Скупштина општине Беочин
Број:01-011-204
ДАНА:10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

073

На основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» 129/07), члана 34. став 1. тачка 4. и члана 120. Статута општине Беочин («Службени лист општине Беочин» бр. 7/11 – пречишћен текст) Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**1.**

Доноси се Стратегија одрживог развоја општине Беочин за период 2013. – 2022. година, која је саставни део овог Закључка.

2.

Овај Закључак објавити у «Службеном листу општине Беочин».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-011-210
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

074

На основу члана 34. став 1. тачка 9. и 120. Статута општине Беочин («Службени лист општине Беочин» бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12), Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “БЕОЧИН” БЕОЧИН

Члан 1.

Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа “Беочин” Беочин број 536/3 од 06.06.2013. године који је донео Управни одбор Јавног комуналног предузећа “Беочин” Беочин, на седници одржаној дана 06.06.2013. године.

Члан 2.

Статут Јавног комуналног предузећа “Беочин” Беочин је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном листу општине Беочин».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-110-3
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

075

На основу члана 34. став 1. тачка 9. и 120. Статута општине Беочин («Службени лист општине Беочин» бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12), Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА “ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТНА
ПРИВРЕДА” БЕОЧИН

Члан 1.

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа “Грађевинско земљиште и путна привреда” Беочин број 836/3 од 04.06.2013. године који је донео Управни одбор Јавног предузећа “Грађевинско земљиште и путна привреда” Беочин, на седници одржаној дана 04.06.2013. године.

Члан 2.

Статут Јавног предузећа “Грађевинско земљиште и путна привреда” Беочин је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном листу општине Беочин».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-110-2
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

076

На основу члана 34. став 1. тачка 9. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општина Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "СПОРТСКО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР
БЕОЧИН" БЕОЧИН**

Члан 1.

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа "Спортско пословни центар Беоцин" Беоцин број 258 од 06.06.2013. године који је донео Управни одбор Јавног предузећа "Спортско пословни центар Беоцин" Беоцин, на седници одржаној дана 06.06.2013. године.

Члан 2.

Статут Јавног предузећа "Спортско пословни центар Беоцин" Беоцин је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-110-4

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић, с.р.

077

На основу члана 34. став 1. тачка 9. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општина Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ТОПЛАНА" БЕОЧИН**

Члан 1.

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа "Топлана" Беоцин број 216 од 06.06.2013. године који је донео Управни одбор Јавног предузећа "Топлана" Беоцин, на седници одржаној дана 06.06.2013. године.

Члан 2.

Статут Јавног предузећа "Топлана" Беоцин је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-110-5

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић, с.р.

078

На основу члана 10. Уредбе о начину одређивања највиших и најнижих просечних цена топлотне енергије („Службени гласник РС" бр. 37/13), члана 15. Одлуке о производњи и испоруци топлотне енергије („Службени лист општина Срема" бр. 12/06 и „Службени лист општине Беоцин" бр. 1/10) и члана 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11 – пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛАНА" БЕОЧИН
О НАЧИНУ
ОДРЕЂИВАЊА ЦЕНА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
ЗА ПЕРИОД ОД 1.5.2013. ДО 1.11.2013. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Јавног предузећа „Топлана" Беоцин о начину одређивања цена топлотне енергије за период од 1.5.2013. године до 1.11.2013. године у складу са Уредбом о начину одређивања највиших и најнижих просечних цена топлотне енергије („Службени гласник РС" бр. 37/13), број 204 од 28.5.2012. године, којом су цене одређене на следећи начин:

- за стамбени простор 87,36 дин/м²
- за пословни простор 131,04 дин/м².

Члан 2.

Одлука Управног одбора Јавног предузећа „Топлана" Беоцин о начину одређивања цена топлотне енергије за период од 1.5.2013. године до 1.11.2013. године број 204 од 28.5.2013. године је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-38-3

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић, с.р.

079

На основу члана 137. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС" број 107/05, 72/09-други закон, 88/10 и 57/11), чланова 34. став 1. тачка 9. и 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 24. Статута Дома здравља „Др Душан Савић Дода" Беоцин, Скупштина општине Беоцин, на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ
ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА „ДР ДУШАН САВИЋ
ДОДА" БЕОЧИН**

Члан 1.

СТЕВАН ГАЈИЋ се разрешава дужности члана Управног одбора Дома здравља „Др Душан Савић Дода" Беоцин.

Члан 2.

У састав Управног одбора Дома здравља „Др Душан Савић Дода“ Беочин, именује се **ЗОРИЦА МАЈДАНЧИЋ** из Беочина, на мандатни период до истека мандата Управног одбора Дома здравља именованог решењем Скупштине општине Беочин број 01-02-65/12 од 08.06.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општине Беочин”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-64

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

080

На основу члана 34. став 1. тачка 9. и 120. Статута општине Беочин („Службени лист општине Беочин“ бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 29. Статута Културног центра општине Беочин, Скупштина општине Беочин, на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ОПШТИНЕ БЕОЧИН**

Члан 1.

У састав Управног одбора Културног центра општине Беочин именује се **СЛОБОДАН СТЈЕПАНОВИЋ** из Черевиха за члана.

Члан 2.

Мандат именованог траје до до истека мандата Управног одбора именованог решењем Скупштине општине бр.01-02-63/12 од 08.06.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општине Беочин”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-63

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

081

На основу члана 34. став 1. тачка 9. и члана 120. Статута општине Беочин

(„Службени лист општине Беочин“ бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 31. и 33 Статута Јавног предузећа “Грађевинско земљиште и путна привреда” Беочин, Скупштина општине Беочин, на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДУЖНОСТИ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
“ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТНА ПРИВРЕДА”
БЕОЧИН**

Члан 1.

Разрешавају се дужности чланства у Управном одбору Јавног предузећа „Грађевинско земљиште и путна привреда” Беочин:

- 1. РАДИВОЈ РАКИЋ** – дужности председника,
- 2. ГОРАН ПЕКЕЗ** – дужности заменика председника и
- 3. ТАМАРА ЈЕВТИЋ** – дужности члана.

Члан 2.

У састав Управног одбора Јавног предузећа „Грађевинско земљиште и путна привреда” Беочин именују се:

- 1. ЈОВАН КУЗМАНОВИЋ** – за председника
- 2. МИЛОВАН СТАРЧЕВИЋ** – за заменика председника и
- 3. ДЕЈАН БОГНАР** – за члана.

Члан 3.

Мандат именованих траје до истека мандата Управног одбора Јавног предузећа „Грађевинско земљиште и путна привреда” Беочин именованог Решењем Скупштине општине Беочин бр. 01-02-59/12 од 8.6.2012. године.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општине Беочин”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-61

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

082

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени лист општина Срема” бр. 72/09 и 52/11) члана 34. став 1. тачка 9. и члана 120. Статута општине Беочин (“Службени лист општине Беочин” бр. 7/11 – пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беочин, на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ “ЉУБА СТАНКОВИЋ”
БЕОЧИН**

Члан 1.

Дужности чланства у Управном одбору Предшколске установе “Љуба Станковић” Беочин испред локалне самоуправе разрешавају се:

- 1. ЈОВАН КУЗМАНОВИЋ** и
- 2. ЉУБОМИР МАТИЋ.**

Члан 2.

У састав Управног одбора Предшколске установе “Љуба Станковић” Беочин, испред локалне самоуправе, именују се:

- 1. ТАМАРА ЈЕВТИЋ** из Беочина и
- 2. НЕДЕЉКО ВУЛАНОВИЋ** из Беочина.

Члан 3.

Мандат именованих траје до истека мандата Управног одбора Предшколске установе "Љуба Станковић" Беочин именованог решењем Скупштине општине бр. 01-02-67/12 од 08.06.2012. године.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-65

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

083

На основу чланова 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 72/09 и 52/11), члана 34. став 1. тачка 9. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беочин, на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈОВАН ПОПОВИЋ"
СУСЕК**

Члан 1.

АНА ЧЕЛОВСКИ из Луга разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“ Сусек испред локалне самоуправе.

Члан 2.

За члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“ Сусек испред локалне самоуправе именују се:

1. **СТОЈА ЗЕЧЕВИЋ** из Черевиха и
2. **ВЕРИЦА КУЛПИНЧЕВИЋ** из Сусека

на мандатни период до истека мандата Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“ Сусек именованог решењем Скупштине општине бр. 01-02-47/11 од 14.06.2010. године

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-66

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

084

На основу чланова 34. став 1. тачка 9. и 120. Статута општине Беочин („Службени лист општине Беочин“ бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 30. Статута Дома здравља „Др Душан Савић Дода“ Беочин, Скупштина општине Беочин, на седници одржаној дана 10.06.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА „ДР ДУШАН
САВИЋ ДОДА“ БЕОЧИН**

Члан 1.

НЕБОЈША БОГИЋ из Беочина се разрешава дужности председника Надзорног одбора Дома здравља „Др Душан Савић Дода“ из Беочина.

Члан 2.

ЖИЖА НИКО из Беочина се именује за председника Надзорног одбора Дома здравља „Др Душан Савић Дода“ из Беочина, на мандатни период до истека мандата Надзорног одбора именованог Решењем Скупштине општине Беочин број 01-02-79/12 од 08.06.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-68

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

085

На основу члана 34. став 1. тачка 9. и члана 120. Статута општине Беочин („Службени лист општине Беочин“ бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 39. Статута Културног центра општине Беочин, Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ОПШТИНЕ БЕОЧИН**

Члан 1.

ЉУБИЦА МИЛИКИЋ из Беочина се разрешава дужности члана у Надзорном одбору Културног центра општине Беочин.

Члан 2.

ТАТЈАНА ШЕТАЛО из Беочина именује се за члана Надзорног одбора Културног центра општине Беочин, на мандатни период до истека мандата Надзорног одбора именованог Решењем Скупштине општине Беочин број 01-02-77/12 од 08.06.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-67

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Неђић, с.р.

086

На основу чланова 48., 49. и 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/10- одлука УС и 54/11), члана 31. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС" бр. 129/07) и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11 – пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН****Члан 1.**

На основу Извештаја Мандатно имунитетске комисије Скупштине општине Беочин бр. 01-06-114/3/13 од 29.05.2013. године, ПОТВРЂУЈЕ СЕ одборнички мандат кандидату за одборника **РАДИВОЈУ РАКИЋУ** са Изборне листе Демократска странка-Борис Тадић.

Члан 2.

Мандат одборника из члана 1. овог решења почиње да тече од дана доношења овог решења и траје до истека мандата Скупштине општине Беочин конституисане дана 07.06.2012. године.

Члан 3.

Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-46

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Неђић, с.р.

087

На основу члана 46. став 1. тачка 5. и члана 49. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11 – пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БЕОЧИН****Члан 1.**

На основу Извештаја Мандатно имунитетске комисије Скупштине општине Беочин бр. 01-06-114/3/13 од 29.05.2013. године, УТВРЂУЈЕ СЕ да је одборници **ДРАГАНИ ШКАМЛА** са Изборне листе Демократска странка-Борис Тадић, престао одборнички мандат са даном 06.04.2013. године, због преузимања функције која је, у складу са законом, неспојива са функцијом одборника.

Члан 2.

Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од његовог доношења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-45

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Неђић, с.р.

088

На основу члана 39., 45. и 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 7. Одлуке радним телима Скупштине општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 5/10, 7/10, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ****Члан 1.**

Разрешавају се чланства у Комисији за буџет и финансије:

- 1. МИНА МИНИЋ** из Беочина, дужности председника,
- 2. МОРИНА БАЈРАМ** из Беочина, дужности члана и
- 3. ИВАНА ВРАБАЦ** из Черевиха, дужности члана.

Члан 2.

У Комисију за буџет и финансије именују се:

- 1. ЈАСМИНА ДРАГИЋ** из Беочина, за председника,
- 2. БРАНИСЛАВ БАБИЋ** из Беочина, за члана и
- 3. РАДОСЛАВА ЈАНКОВИЋ** из Банаштора, за члана,

на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 07.06.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-48

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић,с.р.

089

На основу чланова 40. став 2., 45. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11- пречишћен текст и 11/12) и члана 18., а везано за члан 5. став 3. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 5/10, 7/10 – исправка, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ЈАВНИ РЕД И МИР

Члан 1.

СЛАЂАНА ПЕКЕЗ из Раковца се разрешава дужности члана Савета за јавни ред и мир, испред локалне самоуправе.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-58

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић,с.р.

090

На основу чланова 40. став 2., 45. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11- пречишћен текст) и члана 15., а везано за члан 5. став 3. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 5/10 и 7/10 – исправка, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ПРИВРЕДУ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Члан 1.

МИЛОШ ЦВИЈАНОВИЋ, предузетник, власник СТР „Цврчак“ из Раковца разрешава се дужности члана Савета за привреду и локални економски развој.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-55

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић,с.р.

091

На основу чланова 40. став 2., 45. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11- пречишћен текст и 11/12) и члана 16., а везано за члан 5. став 3. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 5/10, 7/10 – исправка, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА МЛАДЕ

Члан 1.

МИНА МИНИЋ из Беоцина се разрешава дужности председника Савета за младе, испред локалне самоуправе.

Члан 2.

За председника Савета за младе, испред локалне самоуправе, именује се **АНЂЕЛКА РАДОВАНОВИЋ** из Черевећа.

Члан 3.

Мандат именоване траје до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 7.6.2012. године.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-56

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана недић,с.р.

092

На основу чланова 40. став 2., 45. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11- пречишћен текст) и члана 17., а везано за члан 5. став 3. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 5/10 и 7/10 – исправка, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА СОЦИО-ЕКОНОМСКОГ САВЕТА

Члан 1.

СТОЈАН ИВАНОВИЋ из Беоцина се разрешава дужности председника Социо-економског савета, испред локалне самоуправе.

Члан 2.

За председника Социо-економског савета, испред локалне самоуправе, именује се **МИОДРАГ ИВАНОВИЋ** из Беоцина.

Члан 3.

Мандат именованог траје до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 7.6.2012. године.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-57

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

093

На основу члана 39., 45. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 7. Одлуке радним телима Скупштине општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 5/10, 7/10, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНЕ
ДЕЛАТНОСТ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

Разрешавају се чланства у Комисији за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине:

- **СЛОБОДАН НИНКОВИЋ** из Беочина, дужности члана и
- **МИЛАДИН ТОМИЋ** из Беочина, дужности члана.

Члан 2.

У састав Комисије за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине именују се:

- **БЕРЕШ ИВАН** из Беочина, за члана и
- **САША КОЈИЋ** из Черевећа, за члана,
на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 7.6.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-02-49

Дана: 10.6.2012. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

094

На основу чланова 39., 45. и 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 7. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“ бр. 5/10, 7/10-исправка 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА
ПИТАЊА И РАДНЕ ОДНОСЕ

Члан 1.

Разрешавају се дужности члана Комисије за кадровска и административна питања и радне односе:

1. **ЗОРИЦА ДРАКУЛИЋ** из Бразилије, дужности члана,
2. **НАДА ДОКНИЋ** из Беочина, дужности члана.

Члан 2.

У састав Комисије за кадровска и административна питања и радне односе именују се:

1. **МИЛАН ШОДИЋ** из Сусека, за члана,
2. **МИЛКА ПАВЛОВИЋ** из Беочина, за члана
на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 7.6.2012. године.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

Скупштина општине Беоцин

Број: 01-02-51

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

095

На основу члана 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 6. Одлуке о општинским наградама и признањима („Службени лист општине Срема“ бр. 13/04 и 26/07), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И
ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ОПШТИНСКИХ
НАГРАДА И ПРИЗНАЊА

Члан 1.

Разрешавају се чланства у Комисији за доделу општинских награда и признања:

1. **ЛУКА РАДАКОВИЋ** из Раковца дужности председника,
2. **ВИТОМИР СТОЈЛКОВИЋ** из Беочина дужности члана и
3. **ИБИНЦИ ИСМЕТ** из Беочина дужности.

Члан 2.

У Комисију за доделу општинских награда и признања именују се:

- ДРАГАНА МАРИНКОВИЋ** из Черевећа за председника,
БОЈАН СУБИЋ из Черевећа за члана и
БРАНИСЛАВА МИЛОЈЕВИЋ из Беочина за члана,
на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 07.06.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Беоцин“.

Скупштина општине Беоцин

Број: 01-02-54

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

096

На основу чланова 39., 45. и 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 7. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“ бр. 5/10, 7/10-исправка, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ**

Члан 1.

Разрешавају се чланства у Комисији за представке и жалбе:

1. **СЕАД КУРТЕШИ** из Беоцина, дужности члана и
2. **МИЛОШ ЦВИЈАНОВИЋ** из Беоцина, дужности члана.

Члан 2.

У Комисију за представке и жалбе именују се:

1. **ЂОРЂЕ КИЦОШЕВИЋ** из Баноштора, за члана и
2. **МИЛАН ЖИВКОВИЋ** из Беоцина, за члана,
на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 7.6.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Беоцин“.

Скупштина општине Беоцин
Број: 01-02-53
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

097

На основу чланова 39., 45. и 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 7. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“ бр. 5/10, 7/10-исправка, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
МАНДАТНО ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ**

Члан 1.

МИЉАНА СЕКУЛИЋ из Беоцина се разрешава дужности члана Мандатно имунитетске комисије.

Члан 2.

КУКУЧКА ИВАНА из Луга именује се за члана Мандатно имунитетске комисије, на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 7.6.2012. године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Беоцин“.

Скупштина општине Беоцин
Број: 01-02-52
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

098

На основу чланова 39., 45. и 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 7. Одлуке о радним телима Скупштине општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“ бр. 5/10, 7/10-исправка, 10/11 и 10/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА,
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА**

Члан 1.

Разрешавају се чланства у Комисији за статутарна питања, организацију и нормативна акта:

1. **ТИЈАНА КУСИЋ** из Раковца, дужности члана и
2. **НАДА МАЈЕР** из Баноштора, дужности члана.

Члан 2.

У састав Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта именују се:

1. **ДАНИЛО КОКОТОВИЋ** из Беоцина – за члана,
2. **БОШКО БЛАГОЈЕВИЋ** из Бразилије – за члана,
на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Беоцин конституисане дана 07.06.2012. године.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Беоцин“.

Скупштина општине Беоцин
Број: 01-02-50
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић, с.р.

099

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин („Службени лист општине Беоцин“ бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12), Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА НОВОГ САДА, ОДЕЉЕЊА
БЕОЧИН ЗА 2012. ГОДИНУ**

Члан 1.

Прихвата се Извештај о раду Центра за социјални рад града Новог Сада, Одељења Беоцин за 2012. годину.

Члан 2.

Извештај о раду Центра за социјални рад града Новог Сада, Одељења Беоцин за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број:01-400-92
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

100

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 35.Статута Јавног комуналног предузећа "Беочин" Беочин, Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
ПРЕДУЗЕЋА И ПЛАНА
ОСТВАРЕЊА ПО ГОДИШЊЕМ ОБРАЧУНУ ЈАНУАР -
ДЕЦЕМБАР 2012. ГОДИНЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "БЕОЧИН" БЕОЧИН

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај предузећа и План остварења по годишњем обрачуну јануар – децембар 2012. године Јавног комуналног предузећа "Беочин" Беочин који је усвојио Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Беочин" Беочин на седници одржаној дана 14.5.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај и План остварења по годишњем обрачуну јануар – децембар 2012. године Јавног комуналног предузећа "Беочин" Беочин је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број:01-400-86
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

101

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 16. Статута Јавног предузећа "Грађевинско земљиште и путна привреда" Беочин, Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТНА
ПРИВРЕДА" БЕОЧИН ЗА
2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Извештај о пословању Јавног предузећа "Грађевинско земљиште и путна привреда" Беочин за 2012. годину који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа "Грађе-

винско земљиште и путна привреда" Беочин на седници одржаној дана 16.5.2013. године.

Члан 2.

Извештај о пословању Јавног предузећа "Грађевинско земљиште и путна привреда" Беочин за 2012. годину је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број:01-400-93
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

102

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 12.Статута Јавног предузећа "Спортско пословни центар" Беочин, Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И
ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"СПОРТСКО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР" БЕОЧИН
ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Извештај о раду и финансијском пословању Јавног предузећа "Спортско пословни центар" Беочин за 2012. годину који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа "Спортско пословни центар" Беочин на седници одржаној дана 15.5.2013. године.

Члан 2.

Извештај о раду и финансијском пословању Јавног предузећа "Спортско пословни центар" Беочин за 2012. годину је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-400-85
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

103

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 42.Статута Јавног предузећа "Топлана" Беоцин, Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "ТОПЛАНА" БЕОЧИН ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Јавног предузећа "Топлана" Беоцин за 2012. годину који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа на седници одржаној дана 13.5.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Јавног предузећа "Топлана" Беоцин за 2012. годину је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број:01-400-71

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић,с.р.

104

На основу члана 34.став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ
ИЗВЕШТАЈА ОСНОВНЕ
ШКОЛЕ "ЈОВАН ГРЧИЋ МИЛЕНКО" БЕОЧИН
ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Годишњи финансијски извештај Основне школе "Јован Грчић Миленко" Беоцин за 2012. годину, који је усвојио Школски одбор Основне школе "Јован Грчић Миленко" Беоцин на седници одржаној дана 27.2.2013. године.

Члан 2.

Годишњи финансијски извештај Основне школе "Јован Грчић Миленко" Беоцин за 2012. годину је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број:01-400-91

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић,с.р.

105

На основу члана 34 став 1. тачка 11. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈОВАН ПОПОВИЋ" СУСЕК
ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Извештај о реализацији финансијског плана Основне школе "Јован Поповић" Сусек за 2012. годину, који је усвојио Школски одбор Основне школе "Јован Поповић" Сусек на седници одржаној дана 22.1.2013. године.

Члан 2.

Извештај о реализацији финансијског плана Основне школе "Јован Поповић" Сусек за 2012. годину је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број:01-400-90

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић,с.р.

106

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ФИНАНСИЈСКОМ
ПОСЛОВАЊУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
"ЉУБА СТАНКОВИЋ" БЕОЧИН ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Извештај о финансијском пословању Предшколске установе "Љуба Станковић" Беоцин за 2012. годину, који је усвојио Управни одбор Установе на седници одржаној дана 28.02.2013. године.

Члан 2.

Извештај о финансијском пословању Предшколске установе "Љуба Станковић" Беоцин за 2012. годину је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број:01-400-72
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

107

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11 – пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ
УПРАВЕ БЕОЧИН ЗА 2012. ГОДИНУ И ИЗВЕШТАЈА О
ИЗВРШЕЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНСКЕ
УПРАВЕ БЕОЧИН ЗА 2012. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Прихвата се Извештај о раду Општинске управе Беоцин за 2012. годину са Извештајем о извршењу Финансијског плана Општинске управе Беоцин за 2012. годину.

Члан 2.

Извештај о раду Општинске управе Беоцин за 2012. годину са Извештајем о извршењу Финансијског плана Општинске управе Беоцин за 2012. годину саставни су део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број:01-400-94
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

108

На основу члана 34. став 1. тачка 10. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ДОМА ЗДРАВЉА "ДР ДУШАН САВИЋ ДОДА"
БЕОЧИН ЗА 2013. ГОДИНУ**

Члан 1.

Даје се сагласност на Финансијски план Дома здравља "Др Душан Савић Дода" Беоцин за 2013. годину, који је донео Управни одбор Дома здравља "Др Душан Савић Дода" Беоцин на седници одржаној дана 1.3.2013. године.

Члан 2.

Финансијски план Дома здравља "Др Душан Савић Дода" Беоцин за 2013. годину саставни је део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-400-88
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

109

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) и члана 30. Статута Културног центра општине Беоцин, Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И
ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ОПШТИНЕ БЕОЧИН ЗА 2012.
ГОДИНУ**

Члан 1.

Прихвата се Извештај о раду и финансијском пословању Културног центра општине Беоцин за 2012. годину, који је усвојио Управни одбор Културног центра општине Беоцин на седници одржаној дана 27.2.2012. године.

Члан 2.

Извештај о раду и финансијском пословању Културног центра општине Беоцин за 2012. годину је саставни део овог решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број:01-400-89
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

110

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
БЕОЧИН ГРАД ЗА 2012. ГОДИНУ**

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Беоцин град за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Беоцин град на седници одржаној дана 22.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Беоцин град за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-400-75

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

111

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
БЕОЧИН ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Беоцин за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Беоцин на седници одржаној дана 15.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Беоцин за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-400-74

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

112

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
БАНОШТОР ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Банаштор за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Банаштор на седници одржаној дана 2.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Банаштор за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-400-78

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

113

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
БРАЗИЛИЈА ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Бразилија за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Бразилија на седници одржаној дана 18.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Бразилија за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-400-76

Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

114

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЧЕРЕВИЋ ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Черевих за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Черевих на седници одржаној дана 25.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Черевих за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-400-77
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

115

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ГРАБОВО ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Грабово за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Грабово на седници одржаној дана 26.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Грабово за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-400-81
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

116

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЛУГ ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Луг за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Луг на седници одржаној дана 9.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Луг за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-400-80
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

117

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
РАКОВАЦ ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Раковац за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Раковац на седници одржаној дана 7.5.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Раковац за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беочин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број: 01-400-73
Дана: 10.6.2013. године

Председница:
Видана Недић,с.р.

118

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беочин ("Службени лист општине Беочин" бр. 7/11 и 11/12) Скупштина општине Беочин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СУСЕК ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Сусек за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Сусек на седници одржаној дана 08.05.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Сусек за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-400-79

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић, с.р.

119

На основу члана 34. став 1. тачка 11. и члана 120. Статута општине Беоцин ("Службени лист општине Беоцин" бр. 7/11-пречишћен текст и 11/12) Скупштина општине Беоцин на седници одржаној дана 10.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
СВИЛОШ ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Прихвата се Финансијски извештај Месне заједнице Свилош за 2012. годину, који је усвојио Савет Месне заједнице Свилош на седници одржаној дана 19.4.2013. године.

Члан 2.

Финансијски извештај Месне заједнице Свилош за 2012. годину је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Беоцин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН

Број: 01-400-82

Дана: 10.6.2013. године

Председница:

Видана Недић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Рег. бр. предмета	страна	Рег. бр. предмета	страна
Скупштина општине Беоцин			
068	1	095	29
069	1	096	30
070	18	097	30
071	19	098	30
072	22	099	30
073	23	100	30
074	23	101	31
075	23	102	31
076	24	103	32
077	24	104	32
078	24	105	32
079	24	106	32
080	25	107	33
081	25	108	33
082	25	109	33
083	26	110	33
084	26	111	34
085	26	112	34
086	27	113	34
087	27	114	34
088	27	115	35
089	28	116	35
090	28	117	35
091	28	118	35
092	28	119	35
093	29		
094	29		

CIP - Каталогизација у публикацији
Библиотека Матице српске, Нови Сад
34(497.113 Беоџин)(094.5)

СЛУЖБЕНИ лист општине Беоџин / главни и одговорни
уредник Секула Петровић. - Год. 4, бр. 9 (2013)- . -
Беоџин : Општинска управа Беоџин, 2011- . - 30 cm

ISSN 1821-4312

COBISS.SR-ID 248163847

Издавач:
Општинска управа Беоџин, Светосавска 25, 21300 Беоџин
Главни и одговорни уредник: Секула Петровић
Телефон: 021/870 – 260
Матични број: 08439940 , ПИБ: 101619734,
Уплатни рачун : 840-714552843- 83
Штампа: „Футура“ Петроварадин,
Мажуранићева 46, Телефон: 021/6431-602