



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

БАТОЧИНА
31.12.2013. године

ГОДИНА 2013.
БРОЈ 16

На основу члана 71. став 1. тачка 6. Статута општине Баточина („Службени гласник општине Баточина“, бр. 10/08), а у вези чл. 60, 61, 61а и 64а Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон и 41/09), Општинско веће општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донело је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА
ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И
КОРИШЋЕЊА
ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА ЗА 2014, 2015, 2016.
И 2017. ГОДИНУ

I – образује се Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Баточина за 2014, 2015, 2016. и 2017. годину (у даљем тексту: Комисија).

II– У Комисију се именују:

за председника: Дејан Павловић,
геометар

за заменика председника: Дарко
Игњатовић, дипл. инж.
пољопривреде

за чланове:

1. Тања Вукојевић
2. Зоран Владисављевић
3. Борка Симић
4. Бојан Николић
5. Оливера Јашовић

III- Задатак Комисије је:

а) да пре израде Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Баточина за 2014, 2015, 2016. и 2017. годину (у даљем тексту: Предлог годишњег програма) обавести јавним позивом образовне установе – школе, стручне пољопривреде службе, социјалне установе, високообразовне установе – факултете и научне институте чији је оснивач држава, установе за извршење кривичних санкција и правна лица у државној својини регистрована за послове у области шумарства, да Комисији доставе захтеве за признавање права на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде у површини која је примерена делатности којом се баве, да размотри достављене захтеве и донесе одлуку о истим (члан 61. Закона о пољопривредном земљишту);

б) да пре израде Предлога годишњег програма обавести јавним позивом правна и физичка лица која су

власници функционалног система за наводњавање и одводњавање, рибњака, вишегодишњих засада старијих од три године, а млађих од 15 година у роду, винограда старијих од три године, а млађих од 30 година у роду, функционалних пољопривредних објеката, а који се налазе на земљишту у државној својини и правна и физичка лица која су власници објеката за узгој и држање животиња и која се баве узгојем и држањем животиња, а у циљу производње хране за животиње, да Комисији доставе захтеве за признавање права пречег закупа са потребном документацијом, најкасније до 30. октобра текуће године за наредну годину, да размотри достављене захтеве и донесе одлуку о истим (члан 64а Закона о пољопривредном земљишту);

в) да изради Предлог годишњег програма у складу са одредбама чл. 60, 61, 61а и 64а Закона о пољопривредном земљишту, упутствима и Инструкцијом Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о изради годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и поступка јавног надметања, број: 320-11-5512/2009-06 од 3.11.2010. године;

г) да прибави мишљење Комисије за давање мишљења, коју образује председник општине, а која у свом саставу има најмање половину чланова физичких лица – пољопривреднике који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава на Предлог годишњег програма (члан 60. Став 3. Закона о пољопривредном земљишту);

д) да прибави писану сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде на Предлог годишњег програма (члан 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту);

ђ) да достави Предлог годишњег програма Општинском већу на разматрање и утврђивање и

е) да достави Предлог годишњег програма Скупштини општине на разматрање и доношење;

ж) да по истом поступку, уколико буде потребно, изради Предлог измене и допуне Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Баточина за 2014, 2015, 2016. и 2017. годину.

IV – Комисија ће обавити свој задатак у складу са роковима који су прописани Законом о пољопривредном земљишту.

V- Стручну обраду аката, других материјала, организационе и административне послове за Комисију врши Одељење за изворне приходе, привреду, јавне службе и финансије, Општинске управе општине Баточина.

VI Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

Образложење

I – Правни основ за доношење решења

Правни основ за доношење Решења о образовању Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Баточина за 2014, 2015, 2016. и 2017. годину, садржан је у одредбама чл. 71. став

1. тачка 6. Статута општине Баточина којом је прописано да се општинско веће стара о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, као и у одредбама чл. 60, 61, 61а и 64а Закона о пољопривредном земљишту.

II – Разлози за доношење решења

Одредбом члана 60. став 1. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да пољопривредним земљиштем у државној својини располаже и управља држава преко Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, а ст. 2, 3. и 4. да се пољопривредно земљиште у државној својини користи према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе најкасније до 31. марта текуће године, уз сагласност Министарства, по претходно прибављеном мишљењу комисије коју образује председник општине, односно градоначелник, а која у свом саставу има најмање половину чланова физичка лица – пољопривреднике који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава. Ставовима 5. и 6. овог члана, одређено је да се годишњим програмом утврђује врста и обим радова које треба извршити у периоду за који се програм доноси, динамика извођења радова и улагања средстава, да садржи и податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини, и то податке о: укупној површини и површини по катастарским општинама пољопривредног земљишта у државној својини на територији јединице локалне самоуправе;

корисницима пољопривредног земљишта у државној својини; закупцима пољопривредног земљишта у државној својини; површини пољопривредног земљишта у државној својини која није дата на коришћење; укупној површини пољопривредног земљишта у државној својини која је планирана за давање у закуп, као и површине делова пољопривредног земљишта у државној својини које су планиране за давање у закуп (једна или више катастарских парцела) са бројем катастарске парцеле, површином, класом, културом и податке о стању заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини. Ставом 7. овог члана, одређено је да је орган надлежан за послове вођења јавне евиденције о непокретностима дужан да достави потребне податке, најкасније до 30. октобра текуће године, органу јединица локалне самоуправе за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за наредну годину, без накнаде.

Такође, одредбама овог закона које се односе на израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта прописано је:

- чланом 61, између осталог, да се пољопривредно земљиште у државној својини може дати на коришћење без плаћања накнаде образовним установама-школама, стручним пољопривредниом службама и социјалним установама у површини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 100 хектара, а високообразовним установама-факултетима и научним институтима чији је оснивач држава и установама за извршење кривичних санкција највише до

1.000 хектара, као и да се пољопривредно земљиште у државној својини може дати на коришћење без плаћања накнаде правним лицима у државној својини регистрованим за послове у области шумарства,

- чланом 64а да право пречег закупа имају правна и физичка лица која су власници функционалног система за наводњавање и одводњавање, рибњака, вишегодишњих засада старијих од три године, а млађих од 15 година у роду, винограда старијих од три године, а млађих од 30 година у роду, функционалних пољопривредних објеката, а који се налазе на земљишту у државној својини, као и да право пречег закупа имају и власници објеката за узгој и држање животиња и који се баве узгојем и држањем животиња, а у циљу производње хране за животиње, и то један хектар по условном грлу, као и да правна и физичка лица, власници инфраструктуре из овог члана достављају комисији за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта органа јединице локалне самоуправе податке о власништву над инфраструктуром, односно објектима за узгој и држање животиња, најкасније до 30. октобра текуће године за наредну годину.

III - Образложење појединачних предложених решења

Тачком I овог решења образована је Комисија.

Тачком II одређен је састав и број чланова Комисије, тако да Комисија има укупно 7 чланова, рачунајући председника и заменика председника Комисије. За чланове Комисије именована су стручна лица пољопривредне, геодетске, правне или економске струке, који

су добри познаваоци терена у општини, која имају искуство и знање у раду у овој области, чиме је прихваћена препорука Министарства.

Приликом одређивања броја и састава Комисије имала се у виду комплексност и сложеност послова и задатака које је потребно реализовати, а посебно чињеница да је потребно прикупити, евидентирати и утврдити обимне релевантне податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини, а које ће обухватити Предлог годишњег програма.

Тачком III овог решења прецизиран је задатак Комисије, а тачком IV утврђено је да ће Комисија обавити свој задатак у складу са роковима који су прописани Законом о пољопривредном земљишту.

Тачком V одређено је да стручну обраду аката, других материјала, организационе и административне послове за седнице Комисије врши Одељење за изворне приходе, привреду, јавне службе и финансије Општинске управе општине Баточина.

Тачком VI одређено је да се Решење има објавити у "Службеном гласнику општине Баточина"

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-809/13-01 од 30.12. 2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Радиша Милошевић

На основу члана 20. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 10/08), члана 23. став 1. тачка 11. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 10/08) и члана 43. Пословника о раду Општинског већа општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 8/12), Општинско веће општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донело је

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ САВЕТОДАВНЕ
РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ЗАШТИТУ И
УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком оснива се Саветодавна радна група за заштиту и унапређење животне средине (у даљем тексту: Радна група), ради заштите и унапређења животне средине и одрживог развоја на територији Општине Баточина.

Члан 2.

Радна група се оснива у циљу унапређења информисаности грађана о стању животне средине, подстицању грађанског учешћа у процесу доношења одлука, унапређења спровођења стратегија, програма и планова у области заштите и унапређења животне средине и одрживог развоја, обезбеђивања услова, предлагања и предузимање мера у областима:

- заштите и унапређења животне средине и одрживог развоја;

- заштите природних вредности;
- саветовања у припреми одлука и аката које доносе локална самоуправа и јавна предузећа, а која се односе на унапређење и заштиту животне средине, употребу природних ресурса, израду планова и програма за управљање енергијом и развој одрживе локалне енергетске политике;
- унапређења учешћа јавности у креирању и примени политике животне средине и одрживог развоја на територији Општине Баточина;
- покретања, давања мишљења и учешћа у изради и извођењу пројеката који се баве унапређењем и заштитом животне средине и одрживим развојем;
- предузимањем мера из ове области у складу са Законом, ратификованим међународним уговорима и конвенцијама, плановима, програмима и стратегијама заштите животне средине Републике Србије и Општине Баточина, и Статутом Општине Баточина.

Члан 3.

Радна група има 11 чланова које именује Председник општине, на период од 4 године из реда представника:

- чланова Општинског већа, (члана који је задужен за област животне средине и одрживог развоја);
- чланова Савета за урбанизам, саобраћај, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине

- Скупштине општине
Баточина
- представника Општинске управе надлежне за послове животне средине;
 - представника Општинске управе за инспекцијске послове;
 - представника Општинске управе који раде на пословима локалног економског развоја;
 - представника мреже еко-повереника Сталне конференције градова и општина Србије;
 - представника здравствених институција са територије општине;
 - представника образовних институција са територије општине;
 - представника удружења (организација цивилног друштва) регистрованих и активних на територији општине;
 - представника привредног сектора;
 - представника средстава јавног информисања са територије општине.

Радна група има секретара, који обавља стручне и административне послове, из реда запослених у општинској управи, који се бави питањима заштите животне средине.

Члан 4.

Поступак разрешења и престанка мандата члана Радне групе биће регулисан Пословником о раду Саветодавне радне групе за заштиту и унапређење животне средине.

Члан 5.

Радна група ради у седницама, на којима присуствује већина од укупног броја чланова.

Конститутивну седницу Радне групе сазива Председник општине.

Радна група одлуке доноси консензусом свих присутних чланова Савета.

Уколико је немогуће остварити консензус, Радна група усваја поменуте документе већином гласова свих присутних чланова Савета.

Сваки члан Радне групе има право на издвојено мишљење и оно се, као анекс, објављује заједно са усвојеним документом.

Приликом доношења одлука/гласања неопходно је да седници Радне групе присуствује најмање једна половина плус један члан од укупног броја чланова.

На позив председника, у раду Радне групе могу учествовати, без права гласа и: стручњаци у питањима која се налазе на дневном реду; представници јавних предузећа која обављају комуналну делатност, када се ради о питањима спровођења мера заштите животне средине; као и представници заинтересоване јавности, када Радна група разматра питања која су од значаја за непосредно остваривање њихових права и интереса у питањима заштите животне средине.

Члан 6.

Радна група доноси Пословник о раду, којим ближе уређује начин рада, престанак функције члана Радне групе и избор нових чланова, начин предлагања питања која ће разматрати, овлашћене предлагаче, начин

сазивања и одржавања седница, начин информисања јавности о свом раду, као и друга питања од значаја за рад Радне групе.

Члан 7.

У складу са Законом и на начин који је предвиђен Пословником о раду Радна група израђује препоруке, мишљења, ставове и разрађује механизме за рано укључивање грађана у процесе доношења одлука, у областима наведеним у члану 2. ове Одлуке.

Препоруке Радне групе за заштиту и унапређење животне средине су документи којима се предлаже:

- усвајање неког правног акта из надлежности локалне самоуправе;
- унапређење процеса и механизма за спровођење одређене јавне практичне политике из надлежности локалне самоуправе и унапређење механизма за рано укључивање грађана у процесе доношења одлука.

Мишљења Савета за заштиту и унапређење животне средине су документи којима Савет даје образложено мишљење на нацрт одлуке, прописа или акта који је у поступку усвајања пред органима локалне самоуправе.

Радна група упућује образложено мишљење органу општинске управе који је одговоран за усвајање предметног акта.

О другим питањима наведеним у члану 2. ове одлуке Радна група усваја ставове.

У процесу усвајања препорука, мишљења и ставова Радна група може организовати јавне консултације са заинтересованом јавношћу и грађанима.

Препоруке, мишљења и ставови су документи који су јавни и које Радна група ставља на увид јавности у складу са процедуром одређеном Пословником.

Члан 8.

Скупштина општине, Општинско веће и Општинска управа, када предлажу нацрте, односно утврђују предлоге одлука и планова у областима из члана 2. ове Одлуке, организују саветовање са Радном групом у почетној фази дефинисања политике или израде акта.

Нацрти аката упућују се Радној групи од које се прибавља мишљење, у писаној форми.

Радној групи се оставља разуман рок, који не може бити краћи од 15 дана, да изради Мишљење о нацрту акта који је у процедури усвајања. Уколико се у предвиђеном року Радна група не изјасни о поднетом нацрту акта и не достави надлежном органу своје образложено мишљење, исти може бити прослеђен на усвајање.

Члан 9.

Рад Радне групе је јаван.

Јавност рада Радне групе и њених радних тела обезбеђује се позивањем и присуствовањем представника средстава јавног информисања на седнице, одржавањем конференција за штампу, издавањем саопштења, објављивањем извештаја о раду и докумената које Радна група израђује на званичном порталу општине, као и на други погодан начин за информисања грађана.

О јавности рада Радне групе стара се секретар Радне групе.

Члан 10.

Општина Баточина обезбеђује неопходне услове за рад Радне групе преко својих органа.

Члан 11.

Средства за рад и активности Савета, његових радних тела и института утврђених овом Одлуком, обезбеђују се у буџету Општине Баточина, путем донација и пројеката финансираних од стране међународних и домаћих донатора.

За свој рад чланови Радне не примају финансијску надокнаду.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Баточина".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАТОЧИНА**
Број:020-823/13-01 од 30.12.2013.
године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

Радиша Милошевић

На основу одредби члана 43. Пословника о раду Општинског већа општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 8/12), Општинско веће општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, доноси:

П Р А В И Л Н И К

**о накнади штете грађанима
настале услед објективне
одговорности општине Баточина**

Члан 1.

Овим Правилником се утврђује начин и поступак одобравања и исплате материјалне и нематеријалне накнаде штете грађанима Баточине и другим лицима, која је настала на територији Општине и која се очигледно може приписати Општини услед њене објективне одговорности тј одговорности за чији се настанак не тражи кривица причиниоца штете, а у циљу избегавања судских поступака и увећавања трошкова.

Члан 2.

Врсте штете на које се односи овај Правилник првенствено подразумева материјалну и нематеријалну штету грађанима која им буде причињена уједом пса луталица који се деси на територији општине Баточина, затим и другим накнадама штете које се тичу повреда грађана и других случајева у којима је очигледно постоји објективна одговорност општине Баточина.

Члан 3.

Права на помоћи из члана 2. одлуке могу да остваре лица која имају пребивалиште на територији општине Баточина као и лица са пребивалиштем ван територије општине ако се догађај десио на територији општине Баточина.

Члан 4.

Оштећено лице је обавезно да поднесе захтев Комисији за накнаду штете одмах након штетног догађаја, а најкасније у року од 30 дана од истог.

Захтев из става 1. овог члана, мора да буде у писаној форми, јасне садржине са назнаком адресе, контакт телефона, бројем текућег рачуна и висину одштетног захтева.

Члан 5.

Уз захтев из члана 4. овог Правилника, оштећено лице је у обавези да достави документацију и то:

- личну карту (или извод из МКР за малолетно дете),
- копију текућег рачуна
- доказ да је догађај и сама повреда пријављена надлежној здравственој установи, или службена белешка, уверење или други акт органа МУП-а којима се поткрепљује наведени догађај и евентуалне последице.

Члан 6.

Начелник Општинске управе општине Баточина решењем формира Комисију која ће у писменој форми предложити висину накнаде на основу кога се оштећеном грађанину понудити закључивање вансудског поравнања.

У случају да сматра да је захтев неоснован, Комисија ће предложити његово одбијање.

Комисија ће поступати по сваком захтеву за накнаду штете, поднетим од стране грађана, а која се односи на објективну одговорност општине, превасходно мислећи на накнаду штете од уједа паса луталица, као и накнаду штете коју ови пси причине на имовини грађана.

По обрађивању сваког поднетог захтева, Комисија ће председнику општине Баточина, доставити свој предлог са висином новчаног износа накнаде штете у конкретном случају.

Овлашћени за потписивање вансудског поравнања у име општине Баточина су председник општине и лице овлашћено за заштиту имовинских права и интереса општине Баточина.

Распон износа накнаде је од 10.000,00 динара до 60.000,00 динара.

Члан 7.

Средства за врсте накнада дефинисаних овим Правилником обезбеђују се у буџету општине Баточина.

Члан 8.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о накнади штете грађанима настале услед објективне одговорности општине Баточина бр.031-71/12-01 од 16.03.2012.године, који је донео

начелник Општинске управе
општине Баточина.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА**

Број: 031-824/13-01 од
30.12.2013.године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

Радиша Милошевић

На основу члана 36. став 1. тачка 6. Статута општине Баточина („Службени гласник општине Баточина“, број 10/08), а у вези са чланом 61. став 3 и чланом 64. став 2 Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06 и 65/08 – др. закон и 41/09), Скупштина општине Баточина на седници одржаној 30.12.2013. године, донела је

**О Д Л У К У
О ОДРЕЂИВАЊУ НАДЛЕЖНОГ
ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП
ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У
ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА****Члан 1.**

Одређује се председник општине Баточина, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Баточина, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Баточина.

Члан 2.

Одређује се председник општине Баточина, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступака јавног надметања, коју образује Општинско веће општине Баточина, донесе Одлуку о давању на коришћење без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини и Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Баточина, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Баточина.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА**

**Број: 020-826/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 15. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 111/09), члана 20. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) члана 36. став 1. тачка 6. Статута општине Баточина („Службени гласник општине Баточина“, 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

**О Д Л У К У
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ
ЗАШТИТЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом одлуком одређују се субјекти заштите и спасавања на територији општине Баточина, уређују надлежности органа Општине, образују јединице

цивилне заштите опште намене, уређује финансирање цивилне заштите и друга питања од значаја за организацију и функционисање цивилне заштите.

Члан 2.

Субјекти заштите и спасавања на територији општине Баточина су:

1. Скупштина општине;
2. Председник општине;
3. Општинска управа и службе
4. Оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање на територији општине, предузетници;
5. Грађани и удружења грађана и друге организације.

**II НАДЛЕЖНОСТИ ОРГАНА
ОПШТИНЕ****Скупштина општине****Члан 3.**

У остваривању своје улоге у систему заштите и спасавања становништва и добара на територији општине Баточина, Скупштина општине Баточина врши следеће послове:

- доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Баточина и обезбеђује њено спровођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања;

- доноси план и програм развоја система заштите и спасавања на територији општине Баточина, у складу са дугорочним планом развоја заштите и спасавања Републике Србије;

- израђује и доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама

- планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мере и задатака цивилне заштите на територији општине Баточина

- образује Општински штаб за ванредне ситуације

- обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима

Председник

Члан 4.

Председник је Командант Општинског штаба за ванредне ситуације по положају и обавља следеће послове:

- предлаже Скупштини општине заменика команданта, начелника и чланове општинског штаба за ванредне ситуације;

- доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији општине Баточина на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;

- стара се о организацији и спровођењу мобилизације грађана, правних лица и материјалних средстава за извршавање задатака заштите и спасавања;

- активира оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање на територији општине на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;

- обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Општинска управа и службе

Члан 5.

Општинска управа и службе, у оквиру својих надлежности, у

систему заштите и спасавања обављају следеће послове:

- прате стање у вези са заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама и

- предузимају мере за заштиту и спасавање;

- учествују у изради Процене угрожености територије општине Баточина и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

- послове у вези са привременим померањем и евакуацијом становништва;

- учествују у припреми и спровођењу збрињавања настрадалог становништва;

- организују, развијају и воде личну и колективну заштиту;

- остварују сарадњу са организационим јединицама Сектора за ванредне ситуације-Управом за ванредне ситуације у Крагујевцу;

- обављају и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Члан 6.

Стручни, оперативни, плански и организациони послови у вези заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за територију општине Баточина обављају се у општинској управи надлежној за послове заштите и спасавања.

Општинска управа надлежна за послове заштите и спасавања обавља следеће послове:

- израђује предлог Процене угрожености територије општине Баточина у сарадњи са Сектором за ванредне ситуације-Управом за ванредне ситуације у Крагујевцу, Општинским штабом за ванредне ситуације и другим стручним органима општине и предлаже

Општинском већу његово доношење;

- израђује План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама у сарадњи са

Сектором за ванредне ситуације-Управом за ванредне ситуације у Крагујевцу и предлаже Општинском већу његово доношење;

- носилац је активности на изради Плана функционисања цивилне заштите и система осматрања и обавештавања (као део Плана одбране општине Баточина);

- послове у вези попуње, опремања и обучавања јединица цивилне заштите опште намене;

- планира збрињавање угрожених, настрадалих, избеглих и евакуисаних лица у ванредним ситуацијама у сарадњи са општинским штабом за ванредне ситуације и у складу са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

- води евиденцију о припадницима јединица цивилне заштите и средствима и опреми у цивилној заштити;

- прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа;

- послове у вези са набављем и одржавањем средстава за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији, учествује у изради студије покривености система јавног узбуњивања за територију општине Баточина;

- организује, развија и води личну и колективну заштиту на територији општине;

- усклађује планове заштите и спасавања у ванредним ситуацијама

са суседним јединицама локалне самоуправе;

- остварује непосредну сарадњу са организационим јединицама Сектора за ванредне ситуације – Управом за ванредне ситуације у Крагујевцу;

- израђује план мобилизације и организује извршење мобилизације јединица цивилне заштите опште намене;

- обавља стручне и административно техничке послове потребне за рад општинског штаба за ванредне ситуације;

-обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Општински штаб за ванредне ситуације

Члан 7.

За координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама, као оперативно-стручно тело, Скупштина општине образује Општински штаб за ванредне ситуације.

Штаб чине командант, заменик команданта, начелник и 14 чланова.

Члан 8.

Општински штаб за ванредне ситуације обавља следеће послове:

1) руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;

2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

3) руководи и координира спровођење мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације

узимајући у обзир потребе одрживог развоја и смањења угрожености и ризика од будућих ванредних ситуација

4) разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

5) прати стање и организацију система заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;

6) наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;

7) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама, за смањење ризика од катастрофа;

8) разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, оспособљених правних лица;

9) сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама;

10) наређује приправност-спремност за ванредну ситуацију;

11) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;

12) израђује предлог годишњег плана рада и годишњег извештаја о раду;

13) спроводи годишњи план рада

14) сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;

15) именује поверенике и заменике повереника у насељеним местима;

16) разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији Општине;

17) подноси СО на усвајање предлог годишњег плана рада и годишњег извештаја о раду;

18) наређује евакуацију становништва и доноси одлуку о обиму евакуације и категоријама становништва које се евакуише;

19) ангажује оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање на територији општине;

20) доноси наредбе, закључке и препоруке;

21) обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

III ЦИВИЛНА ЗАШТИТА

Члан 9.

Цивилну заштиту чине лична, узајамна и колективна заштита, мере и задаци, повереници цивилне заштите, заменици повереника и јединице цивилне заштите, систем осматрања, обавештавања и узбуњивања, овлашћена и оспособљена правна лица, хуманитарне и друге организације опремљене и оспособљене за заштиту и спасавање и, с тим у вези, скуп активности које се односе на попуну, материјално опремање, обучавање, оспособљавање, мобилизацију и активирање цивилне заштите.

Члан 10.

У остваривању законом утврђених задатака цивилне заштите субјекти система заштите и спасавања на територији општине Баточина у складу са законом и другим прописима припремају и спроводе мере цивилне заштите, а нарочито:

1) превентивне мере;

- 2) мере заштите у случају непосредне опасности од елементарних непогода и других несрећа;
- 3) мере заштите када наступе елементарне непогоде и друге несреће;
- 4) мере ублажавања и отклањања непосредних последица од елементарних непогода и других несрећа.

Повереници цивилне заштите

Члан 11.

За обављање послова заштите и спасавања на територији општине поставља се 11 повереника цивилне заштите и 11 њихових заменика за насељено место.

Поверенике и заменике повереника поставља Општински штаб за ванредне ситуације. Повереници и заменици повереника у насељима предузимају непосредне мере за учешће грађана у спровођењу мера и задатака цивилне заштите, личне, узајамне и колективне заштите и руководе јединицама цивилне заштите опште намене.

Грађани на угроженим и настрадалим подручјима дужни су да поступају по упутствима повереника, односно заменика повереника

Јединице цивилне заштите опште намене

Члан 12.

За извршавање задатака цивилне заштите, као оперативне снаге, образују се, опремају и оспособљавају јединице цивилне

заштите опште намене, у складу са проценом угрожености за територију општине Баточина. Јединице цивилне заштите опште намене оспособљавају се за извршавање једноставних и мање сложених задатака, а нарочито локализовање и гашење почетних и мањих пожара и шумских пожара, учешће у заштити од поплава, указивање прве помоћи, одржавање реда, учешће у збрињавању угроженог становништва, помоћ у асанацији терена и обављање других активности по процени Општинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 13.

На територији општине Баточина образује се три јединице цивилне заштите опште намене и јачине вода са укупно 60 обвезника цивилне заштите, и то:

1. Баточина (30)
2. Брзан (15)
3. Бадњевац (15)

Послове у вези попуне, опремања и обуке јединица цивилне заштите опште намене врши Општинска управа надлежна за послове заштите и спасавања.

Оспособљена правна лица за заштиту и спасавање

Члан 14.

За потребе заштите и спасавања грађана и материјалних добара од елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и опасности на територији општине Баточина одређују се оспособљена правна лица за заштиту и спасавање и то:

Редни број	Назив правног лица	Седиште	Делатности	Планирани задатак
1	2	3	4	5
1	ЈКП „7. Јули“ Баточина	Баточина	Комунална	Водоснабдевање и комунално уређење
2	Дом здравља, Баточина	Баточина	Здравствена заштита	Прва и медицинска помоћ становништву
3	Црвени Крст Баточина	Баточина	Социјална заштита	Збрињавање угрожених, избеглих и евакуисаних

Оспособљена правна лица врше заштиту и спасавање грађана, материјалних и других добара у случају опасности и несрећа изазваних елементарним непогодама и другим несрећама у складу са својом делатношћу, као и задацима које им нареди Општински штаб за ванредне ситуације.

Активирање и употребу оспособљених правних лица наређује Општински штаб за ванредне ситуације.

Општинска управа општине Баточина правним лицима из става 1. овог члана уговором обезбеђује накнаду стварних трошкова за спровођење припрема и ангажовање у извршавању мера и задатака цивилне заштите.

Уговор из става 4. овог члана закључује Председник општине, или лице које он овласти.

Лична, узајамна и колективна заштита

Члан 15.

Ради остваривања личне, узајамне и колективне заштите органи општине, привредна друштва и друга правна лица обезбеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну, узајамну и колективну заштиту и врше обуку запослених из области цивилне заштите.

Грађани и власници стамбених зграда, односно кућа, дужни су да набаве и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну, узајамну и колективну заштиту у складу са законом и другим прописима.

Општинска управа надлежна за послове заштите и спасавања, у сарадњи са организационим јединицама Сектора за ванредне ситуације - Управом за ванредне ситуације у Крагујевцу, припрема упутства и друге публикације којима ће се вршити едукација становништва о поступцима у могућој или насталој ситуацији.

У реализацији наведених активности укључују се и повереници цивилне заштите.

IV ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 16.

Систем заштите и спасавања финансира се из буџета општине и других извора у складу са законом и другим прописима.

Из буџета општине финансира се:

1) припремање, опремање и обука Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите опште намене, повереника и заменика повереника и трошкови спровођења мера заштите и спасавања;

2) трошкови ангажовања оспособљених правних лица у

складу са уговором за извршавање задатака заштите и спасавања;

3) изградња система за узбуњивање на територији општине;

4) обука становништва из области заштите и спасавања;

5) санирање штета насталих природном и другом незгодом у складу са материјалним могућностима;

б) друге потребе заштите и спасавања у складу са законом и другим прописима.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-827/13-01 од
30.12.2013.год.**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 15. став 1. тачка 10. Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС" број 111/2009, 92/2011) и члана 36. став 1. тачка 6. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", бр. 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ НЕСРЕЋА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Процена урожености од елементарних непогода и других несрећа општине Баточина.

Члан 2.

Процена урожености од елементарних непогода и других несрећа општине Баточина, чини саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-828/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић



**ПРОЦЕНА
УГРОЖЕНОСТИ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И
ДРУГИХ НЕСРЕЋА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА**

ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ НЕСРЕЋА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

Географски положај, природне карактеристике територије општине Баточина и становништво

Територија општине Баточина смештена је у средишњем делу Србије и захвата источне делове Шумадије. Налази се у Централној Србији, у региону Шумадијског и Поморавског округа, односно субрегиону (округу) Шумадије.

Општина Баточина је једна од седам општина Шумадијског округа којој припада доњи део сливног подручја Лепенице и западни део великоморавске долине.

Укупна површина општине је 136 км², што чини 5,69% укупне површине Шумадијског округа, 2,71% региона Шумадије и Поморавља, односно 0,24% укупне површине Централне Србије и 0,15% површине Републике. На северу и североистоку граничи се са лаповском, на истоку са свилајначком, југоистоку са јагодинском, југозападу и западу са крагујевачком и на западу и северозападу са рачанском општином. Укупна дужина граница износи 59 км. Најкраћа је према општини Свилајнац, дуга око 5 км, а најдужа према крагујевачкој општини – приближно 20 км. Овако ограничена баточинска општина има

неправилан облик. Правцем исток-запад пружа се ваздушним путем у дужини од око 20 км, а правцем север-југ у дужини око 14,5 км.

Административно-управно седиште општине је варошица Баточина, која се налази у северном делу општинске територије на 44°08'15" северне географске ширине и 21°05'15" источне географске дужине. Лоцирана је у долини Велике Мораве, на месту где се долина Лепенице спаја са долином Велике Мораве. Већи део насеља је смештен у алувијалној равни на левој страни Лепенице. Средишњи део је у ужој алувијалној равни на надморској висини од око 111 м, док се ивични делови простиру на додиру равни и стране и достижу максималну надморску висину од око 160 м. По попису из 2002. године варошица Баточина је бројала 5.918 становника, односно 1.678 домаћинстава. Поред варошице и села Баточине, на територији општине налази се и 10 сеоских насеља: Прњавор, Кијево, Жировница, Доброводица, Брзан, Милатовац, Никшић, Бадњевац, Градац и Црни Као. У насељима општине је по попису из 2002. године живело 12.220 стално насељених становника у 3.777 домаћинстава. Просечна густина насељености је, у односу на попис из 1991. године када је износила 100 ст/км², пала на 97 ст/км².

I ЗАШТИТА ОД ЗЕМЉОТРЕСА

Опасност од појаве земљотреса као природне појаве која може да доведе до уништења материјалних добара и људских живота увек постоји. Зато треба планирати и мере заштите од земљотреса. Међутим за

дефинисање мера заштите од земљотреса неопходно је располагати подацима истраживања сеизмичких карактеристика подручја да би се могле предложити адекватне мере заштите. До израде ГУП-а нису изведена наменска истраживања сеизмичких карактеристика ни геолошка истраживања на основу чијих резултата би се могла дати нека оцена сеизмичности овога подручја.

На основу Сеизмолошке карте за повратни период од 500 год. СР Србије може се закључити да подручје ГУП-а Баточина обухвата зона у којој је могућа појава земљотреса јачине до 9" МЦС.

Земљотрес ове јачине може изазвати знатна материјална разарања и угрозити животе људи. Због тога у наредном периоду треба одредити друштвено-економски интерес за заштиту од земљотреса на подручју ГУП-а Баточина и на време обезбедити услове за утврђивање начелних критеријума за заштиту од земљотреса од надлежних организација за израду документације ове врсте.

У случају земљотреса предузеле би се заштитне мере на отклањању рушевина ради спашавања становништва из стамбених зграда од стране мобилисаних грађана, уз помоћ механизације ЈКП "7. Јули" Баточина и других правних лица, уз предузимање превентивних мера искључења електричне енергије, воде...

Наредбом Општинског штаба за ванредне ситуације општине Баточина, предузимале би се и друге мере у зависности од јачине земљотреса, степена оштећења свих врста објеката, у зависности од конкретне ситуације

II ЗАШТИТА ОД ПОПЛАВА И БУЈИЦА

1. Воде

Хидролошке карактеристике општине осликавају се кроз целокупан доњи и једним делом средњи ток реке Лепенице, и ток реке Велике Мораве која чини источну границу општине. Лепеница је лева притока Велике Мораве и поред Јасенице њена највећа притока у Шумадијском округу. Кроз територију општине Баточина, Лепеница протиче дужином од 14 км, уливајући се, код Лапова, у Велику Мораву која, дужином од 3,5 км, граничи насеље Брзан. Иако је једна од највећих река по дужини тока, површини слива и речном систему, спада у реке сиромашне водом. Тече средином територије општине Баточина и на левој страни прима важније потоке: Црнокалски, Синорски, Павлишки и Бачеварски. На десној страни у ову реку се уливају Кијевски (са притоком Доброводички поток), Стражевички, Прњаворски под именом Раљевац и Рогачки поток. Мерна станица Лепеница налази се на 7,3 км од ушћа, а основана је 1973. године. Велика Морава је типична равничарска река која тече споро и кривудава односно меандрира и рачва. Представља природну границу према општини Свилајнац, а баточинској општини припада 7,5 км старог моравског тока. Осим Лепенице, у Велику Мораву се уливају и два већа потока Грабовник и Вирови који се налазе у атару села Брзан.

2. Одбрана од поплаве и бујице

Одбрана од поплава и бујица на подручју Општине Баточина организује се и спроводи на основу општинског општег и оперативног плана за одбрану од поплава и бујица и републичког општег и оперативног плана за одбрану од поплава а у складу са Законом о водама, Законом о ванредним ситуацијама и Законом о заштити од елементарних непогода.

Општински оперативни план за одбрану од поплава доноси се за воде другог реда –Лепеница, на подручју општине Баточина.

Одбрану од поплава за водоток реке Велике Мораве организује и спроводи Република Србија својим општим и оперативним планом у оквиру водопродручја "Морава" Сектор Смедеревска Паланка.

3. Процене могуће угрожености

Територија Општине Баточина простире се на 13.915 ха од чега је 10.652 ха пољопривредног земљишта, 1824 ха шумског земљишта и 1439 ха грађевинског земљишта.

Подручје општине ограничава река Велика Морава а пресеца је водоток реке Лепенице, као и водотокови потока Бачевака, Раљевца, Кијевачког, Грабовика и други мањи потоци.

На подручју општине Баточина изграђени су објекти инфраструктуре и то: 4,5 км аутопута, 18 км. железничког колосека, 14 км магистралног

пута, 53,5 км. улица и некатегорисаних асфалтираних путева 66 км. макадамских путева 19 км. водоводне мреже 4,7км, канализационе мреже са колектором одвођења отпадних вода, 180 км., нисконапонске мреже, 75 км високо напонске мреже, 110 км телефонске мреже.

Поред реке Велике Мораве и Лепенице и Кијевачког потока изграђен је систем одбрамбених насипа који штити пољопривредно земљиште, комуникације и део насеља од великих вода и степен угрожености мери се степеном исправности одбрамбених насипа.

Одржавање одбрамбених насипа на напред наведеним водотоковима врши Републичко јавно предузеће "Велика Морава" у оквиру општег и оперативног плана одбране од поплаве у оквиру Републике Србоје.

Карактеристика свих потоака на подручју наше општине је да су малог изворишта и да само у периоду обилних падавина попуне своје корито и у том периоду могу представљати опасност за стамбене и економске објекте, за део објекта инфраструктуре и пољопривредно земљиште у свом изливном делу.

Горњи ток ових потоака као и окружење је затрављено и пошумљено, па терени нису подложни ерозији, те се овим планом не утврђују ерозивна подручја. Сви потоци у горњем току имају велики подужни пад и када приме веће атмосферске воде у равничарском делу остављају наносе којим засипају корито водотока.

Сви ови потоци иако имају регулисан улив у природно корито реке Лепенице и В. Мораве, угрожавају пољопривредно земљиште у свом уливном делу.

Највећи проблем осим горе наведених водотокова представља управо река Лепеница, која протиче кроз општину Баточина укупном дужином од 14 км, и целим својим током кроз општину је под насипом. У блиској прошлости посебно су била критична 3 места која су директно била погођена поплавама услед изливања реке Лепенице. У селима Бадњевац, Градац и горњем делу Баточине долазило је до попуштања и пуцања тада недовољно добро утврђеног насипа, али се у последњих 10 година интензивно радило на санацији, адаптацији и изградњи квалитетних насипа тако да се у овом периоду и не бележе већи проблеми.

Директна брањена укупна површина од површинских вода износи негде око 2500 ха, од тога пољопривредна површина око 1500 ха, 4 насеља, 9 индустријских објеката, 155 осталих објеката, 12 км пруге, и 19 км путева.

Укупна дужина регулисане деонице износи 14 км, дужина обалоутврде 1 км, дужина просека 1,3 км и укупно 13 просека.

Површине и објекти који су директно погођени подземним водама износе око 75 ха пољопривредне површине, 2 насеља, 15 зграда, 35 осталих објеката.

Укупна површина обухваћена системом за одводњавање износи негде око

500 ха, од тога коришћена пољопривредна површина око 450 ха. Дужина канала за одводњавање износи око 5,07 км и 14,01 осталих канала.

Процењује се да је угроженост територије општине и насеља од реке Велике Мораве и Лепенице следећа:

1. Поред ових река на већем делу изграђен је систем одбрамбених насипа који штити пољопривредно земљиште, комуникације, насеље и инфраструктуру од великих вода па је степен угрожености сведен на минимум.
2. У случају пробоја насипа степен угрожености се мери обимом плављења пољопривредног земљишта, комуникација, насеља и инфраструктура.
3. У случају пробијања насипа по наредби главног републичког руководиоца одбране од поплаве степен угрожености зависи од успешног каналисања протока испуштене воде и обима поплављеног пољопривредног земљишта.

РАДОВИ И МЕРЕ, ИЗВАН ПЕРИОДА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И БУЈИЦА – ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

Општински фонд за уређење грађевинског земљишта, пољопривредног земљишта, водопривреду, шумарство заштиту

животне средине и комуналне делатности је дужан:

1. Да обезбеди израду катастра корита, обала и објеката на потоцима Бачеваку, Раљевцу, Кијевачком и Грабовику.
2. Да обезбеди континуирано чишћење корита, уређење обала и одржавање пропуста на потоцима: Бачеваку, Раљевцу, Кијевачком и Грабовику.
3. Да закључи годишњи уговор са ЈКП "7. Јули" Баточина о чишћењу корита, уређењу обала и одржавању пропуста на потоцима Бачеваку, Раљевцу, Кијевачком и Грабовику.
4. Да обезбеди техничку и другу документацију за изградњу, реконструкцију и одржавање путних јаркова за сакупљање и одвођење атмосферских вода са јавних површина у корита напред наведених потока.
5. Да закључи уговор са ЈКП "7. Јули" Баточина за изградњу реконструкцију, и континуирано одржавање кишне канализације и главних праваца путних јаркова за сакупљање и одвођење атмосферских вода са јавних површина.

**УЛОГА ОПШТИНСКОГ
ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ
СИТУАЦИЈЕ У ПРЕВЕНЦИЈИ
ПОПЛАВА И БУЈИЦА**

1. Да донесе мере у оквиру своје надлежности за спровођење прописа Скупштине општине Баточина како би се спречиле појаве:

- бацање смећа и другог материјала у корита водотокова свих потока.
- Затрпавање и уништавање путних јаркова,
- Испуштање отпадних вода из септичких јама у корита потока,

2. Општински штаб за ванредне ситуације посебно ће преко инспекцијских служби Општинске управе предузимати конкретне мере против појединаца и правних лица која се не придржавају прописаних мера од стране Скупштине општине и својим чињењем односно нечињењем онемогућавају функционалност водотокова и путних јаркова.

3. Општински штаб за ванредне ситуације проглашава и укида одбрану од поплава и бујица.

4. Општински штаб за ванредне ситуације проглашава одбрану у фазама:

- припрема за одбрану
- редовна одбрана
- ванредна одбрана

Командант Општинског штаба за ванредне ситуације општине Баточина за време одбране врши нарочито следеће послове:

1. Анализира стање на подручју општине на основу података добијених од руководиоца сектора и предлаже штабу општине проглашавање и укидање одбране од поплаве и бујице.
2. Наређује организацију, предузимање мера и радова у циљу успешне одбране и врши контролу спровођења мера.

3. Предлаже Општинском штабу Скупштине општине укључивање јединица цивилне одбране у спровођењу мера одбране од поплава у складу са Законом о одбрани.
4. Сарађује са Републичким секторским руководиоцем одбране за сектор Паланка, који руководи одбраном од поплаве за уређене водотокове на рекама Великој Морави, Лепеници и Кијевачком потоку.
5. Координира рад секторских руководилаца и руководиоца ЈКП "7. Јули", општинског фонда за уређење грађевинског земљишта, пољопривредног земљишта, водопривреду, шумарство, заштиту животне средине и комуналне делатности и руководилаца других предузећа која учествују у одбрани од поплава и бујица.
6. Свакодневно анализира извештаје секторских руководилаца, извештава Штаб Скупштине општине о току и стању за претходни дан или део дана, по потреби предлаже задатке ЈКП "7. Јули", и општинском фонду и ангажовање опреме других предузећа и предузетника са територије општине.
7. Руководи службом за информисање у одбрани од поплаве и даје информације и саопштења средствима информисања.
8. Контролише и обезбеђује функционисање веза са руководиоцима сектора одбране од поплаве и бујица.
9. Координира са републичком хидролошком и метеоролошком службом у време одбране од поплава.
10. Предлаже штабу Скупштине општине формирање специјализованих група и екипа за посебне задатке у одбрани од поплаве.
11. Смењује са дужности лица која несавесно или несвесно обављају послове на одбрани од поплаве и удаљава лица која на други начин штетно утичу на спровођење одбране од поплаве и бујица.
12. Организује свакодневно вођење дневника одбране од поплаве и бујица.
13. Након проглашења укидања одбране од поплаве подноси Скупштини општине извештај о спроведеној одбрани од поплаве и бујице и насталим штетама.

Руководилац сектора у одбрани од поплаве и бујица нарочито обавља следеће послове:

1. Упознаје и прати појаве на сектору, анализира их и процењује са аспекта могуће угрожености.
2. На основу стања и могуће опасности организује решењем групу за стално осматрање и утврђивање одређених појава на сектору.
3. Лично обилази сектор, обележава кризне локације и налаже неопходне мере и радове.
4. Предлаже руководиоцу одбрамбених припрема ангажовање одређених оперативних група уколико оцени да је појава опасна за одбрану од поплаве и бујице.
5. Стара се о исправности телефонских линија за везу са Командантом штаба за ванредне ситуације.
6. Свакодневно а по потреби и више пута у току дана извешта Командантом штаба о свим променама и предузетим мерама и њиховим ефектима.

7. Извршава наређења примљена од Командантом штаба.
8. Води секторски дневник одбране од поплаве.

УЛОГА ОПШТИНСКОГ ФОНДА У ПРЕВЕНЦИЈИ ПОПЛАВА И БУЈИЦА

Дужности и одговорности руководиоца Општинског фонда за уређење грађевинског земљишта, пољопривредног земљишта, водопривреду, шумарство, заштиту животне средине и комуналне делатности на основу плана одбране од поплаве су:

1. Одржавање уливног дела корита потока.
2. Извршавање осталих радова и мера изван периода одбране од поплава (организација и финансирање одржавање водотокова потока, одржавање путних јаркова за одвођење атмосферских вода, одржавање и изградња пропуста на потоцима, изградња и одржавање пропуста на улицама и локалним путевима за одвођење атмосферских вода.
3. Ангажовање средстава фонда у периоду поплаве за заштиту путних објеката и објеката комуналне инфраструктуре.

УЛОГА РУКОВОДИОЦА ЈКП "7. ЈУЛИ" У ПРЕВЕНЦИЈИ ПОПЛАВА И БУЈИЦА

1. Директор ЈКП "7. Јули" је у складу са планом одбране од поплаве и бујица одговоран за закључивање и реализацију уговора са Општинским фондом, за одржавање и чишћење корита и обале, мостова и пропуста, за одржавање путних јаркова и пропуста

за одвођење атмосферских вода на улицама и локалним путевима.

2. У периоду одбране од поплаве и бујица Команданту штаба ставља на располагање грађевинску механизацију са руковооцима том механизацијом и то:

- Камион ФАП 13-14.....	1
- Камион ТАМ.....	1
- Трактор ИМТ – 539 са приколицом.....	1
- Ровокопач вишенаменски.....	1
- Цистерна креина м3.....	3,5 1
- Црпна пумпа "Хонда".....	1
- Остали ручни алат...	1

3. Одговоран је за набавку материјала по налогу Команданта штаба, неопходног за одбрану (песак, јутани џакови и слично).

УЛОГА ГРАЂАНА И ПРАВНИХ ЛИЦА У ПРЕВЕНЦИЈИ ПОПЛАВА И БУЈИЦА

Права и дужности грађана и правних лица у одбрани од поплава и бујица су радна и материјална обавеза.

Дужности из претходног става грађани и правна лица извршавају на основу Наредбе Команданта општинског штаба за ванредне ситуације.

Радна обавеза грађана у периоду одбране од поплаве састоји се у извршавању одређених послова и задатака. Радној обавези подлежу сви грађани који су навршили 16 година живота и други на основу Закона.

За потребе одбране од поплава грађани су дужни да ставе на располагање: моторна, превозна и специјална возила, грађевинске и друге машине и црпне пумпе.

На захтев Општинског штаба за ванредне ситуације, предузећа и друга правна лица су дужна да учествују у одбрани од поплаве и заштити становништва и материјалних добара.

На захтев Команданта општинског штаба за ванредне ситуације предузећа и друга правна лица су дужна да ставе на располагање за одбрану од поплаве своја превозна средства, грађевинске и друге машине као и црпне пумпе.

Општинско веће доноси прописе о начину утврђивања накнаде и исплати грађанима и предузећима за коришћење њихових средстава употребљених у периоду одбране од поплава.

III ЗАШТИТА ОД АТМОСФЕРСКИХ НЕПОГОДА И СУША

1. АТМОСФЕРСКЕ НЕПОГОДЕ

Најчешће атмосферске непогоде које се јављају на територији општине Баточина су: провала облака, ветар – олуја и град.

Карактеристике провала облака и великих количина падавина (киша у кратком временском периоду) и на ограниченом локалитету.

Штете које настају услед провале облака су вишеструке:

Младе биљке и биљке чије је стабло у порасту могу бити уништене и не могу се опоравити.

Овако велике падавине на малом простору земља не може да прихвати па се стварају велике количине воде на ораничним површинама, економским двориштима и јавним површинама.

Ветар – олуја и град наносе штету: оштећењем стамбених и привредних објеката, нарочито кровова, прекидом електро и других инсталација, уништавање усева и стабала.

За ово подручје је од значаја и одбрана од ветрова. Ту функцију за сада врше шуме, шумарци, спорадична стабла и живице и то се стање у започетој комасацији не би смело нарушити.

У замену за ову природу заштиту било би нужно засадити ветрозаштитне појасеве.

С циљем да се смањи утицај атмосферских непогода предузимају се мере.

1. Одржавање у функционалном стању корита водотокова потока и путних јаркова за одвод атмосферских вода.

2. Стално дежурство и дејство противградне станице у критичном периоду у Брзану, Црном Калу, Кијеву, Бадњевцу и Никшићу.

2. СУША

Да није, Хомољских планина подручје општине Баточина имало би типичну континенталну климу која условљава снежну и оштру зиму и жарка лета. Овако ланац планинских врхова Хомоља, Бељанице и Кучајских планина спречава продор хладних ваздушних маса у зимским и топлих у летњим месецима са правца Тимочке и Неготинске крајине, те на подручју општине влада умерено-континентална клима.

Географски положај територије општине Баточина условљава неравномерне количине падавина у току године.

Сума годишњих падавина на подручју општине Баточина износи 653 мм.

Највише падавина има у току зиме, пролећа и јесени а лета су сушна.

Последњих десет година суша је у три наврата нанела огромне штете пољопривреди у проценту који се сматра елементарном непогодом.

У 2003. години на подручју општине род пољопривредних усева је због суше умањен за 35,55%.

Да би се спречиле штетне последице због настанка суше неопходно је предузети следеће агротехничке мере:

1. Јесење дубоко орање са циљем акумулирања довољних количина влаге у земљишту које би биљке користиле у сушним месецима.
2. Сетва усева у оптималном агро-техничком року, уз примену оптималних количина вештачких ђубрива, која обезбеђују довољно снаге усева у сушном периоду, да одоли суши.
3. Правовремена заштита усева од корова такође помаже да се усеви брже развијају и ојачају.

3. РУКОВОЂЕЊЕМ ЗАШТИТОМ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Заштиту од елементарних непогода организује и спроводи

Општински штаб за ванредне ситуације.

Председник општине је Командант штаба за ванредне ситуације а његов заменик је Заменик председника општине.

Ако прети или је настала елементарна непогода која угрожава или је угрозила здравље и животе људи или материјално добро у већем обиму, Општински штаб за ванредне ситуације може наредити општу или делимичну мобилизацију грађана, и јединица цивилне заштите, радне јединице јавних и других предузећа и мобилизацију материјалних средстава.

После сваке елементарне непогоде Општински штаб је дужан да изврши сагледавање висине настале штете на територији општине.

Уколико износ настале штете прелази 10% дохотка остварен на територији општине у претходној години, Скупштина општине формираће Општинску комисију за процену штете од елементарних непогода.

Општинска комисија по обављеном послу израдиће Извештај о процени штете од елементарне непогоде на основу јединствене методологије за процену штете од елементарних непогода зависно од врсте причињене штете.

На основу Извештаја о процени штете Скупштина општине упутиће захтев Влади Републике Србије за коришћење средстава фонда за санацију и заштиту од елементарних непогода а у складу са Законом.

Скупштина општине посебном одлуком утврдиће средства и начин коришћења средстава које издваја из буџета општине за санацију штете од поплава и елементарних непогода.

IV ЗАШТИТА ОД ВЕТРА

Подручје Баточине налази се (према ружи ветра) под утицајем преовлађујућег ветра из правца ЕСЕ (исток-југоисток), који је слаповитог карактера и дува на ударе. Други по честини јављања је ветар из правца WNW (запад-северозапад).

Највећу средњу брзину има ветар из правца WNW – 3,5 м/сек, NW-3,0м/сек, NNW-2,9м/сек, W, ESE-2,6м/сек, SE и E-2,5м/сек.

Заштиту од појавних олујних ветрова спровести:

- Реализацијом планиране намене простора Генералног плана,
- Негом постојећих и подизањем нових зелених површина као ветрова заштитних појасева,
- Применом техничких мера заштите при пројектовању објеката.

V ЗАШТИТА ОД СНЕЖНИХ НАНОСА И ЛЕДА

Код појаве великих снежних наноса и леда најугроженије саобраћајнице су: део међународног Ауто-пута коридор 10 Београд-Ниш, који пролази кроз подручје Општине Баточина у дужини од 4,5 км и који одржава и надлежна је за чишћење дирекција за путеве Србије, магистрални пут Баточина-Мрчајевци у дужини од 14 км. одржава ПЗП "Крагујевац" из Крагујевца а локалне путеве ЈКП "7. Јули" Баточина.

Проходност железничке пруге која пролази кроз подручје општине Баточина и то Лапово – Краљево у дужини од 13 км. одржава ЖТП "Краљево" Краљево, а део пруге Београд-Ниш у дужини од

5 км. Одржава ЖТП "Београд" Београд са организационим јединицама из Лапова.

VI КЛИЗАЊЕ И ОДРОЊАВАЊЕ ЗЕМЉИШТА

Подручје општине Баточина је равничарско-брежуљкастог карактера и геолошки састав земљишта је такав да нема критичних места од клизања и одроњавања тла.

Процена је да евентуално одроњавања могу бити у ширем подручју масива "Стражевице", и то првенствено у катастарским општинама Баточина Село, Доброводица, Жировница и Градац, затим бедеми поред река и потока, који се могу одмах санирати, ангажовањем надлежних предузећа.

VII ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

Са аспекта противпожарне заштите ватроотпорних објеката у Општини Баточина нема, тако да сви објекти спадају у осетљиве објекте са гледишта заштите од пожара. Због великог броја домаћинстава која се баве пољопривредом, у двориштима уз стамбене објекте надограђивани су економски објекти (штале, шупе, радионице, магацини, итд.) што усложњава ситуацију са гледишта заштите од пожара као и могућих интервенција ватрогасних екипа.

Пожар на оваквим објектима је тешко гасити због могућности преношења пожара са објекта на објекат, што често поприма облике блоковских пожара.

Електроинсталације у већини домаћинстава су лоше и нестручно изведене што се нарочито односи на штале и помоћне објекте. У већини

случајева су урађене без техничке документације.

Саобраћајнице, осим главних улица немају довољну ширину за манервисање ватрогасних возила, што се нарочито односи на попречне улице и сокаке, где не могу да интервенишу ватрогасна возила због немогућности манервисања.

Што се тиче хидрантске мреже, на подручју Општине Баточина постоји четири градска хидранта, који не задовољавају потребе ватрогасне јединице, па је у плану да се изгради још неколико надземна хидранта који ће бити равномерно распоређени на подручју општине.

Осетљивост индустријских објеката на пожар може бити почетног карактера, због врсте делатности, јер у општини привредна структура производне делатности не спада у технологије које су лако запаљивог карактера. Уколико се почетни пожари не локализују, процена је да могу бити ширих размера. Почетни пожари могу настати у магацинима сировина, готових производа или компресорских станица и котларница.

До сада није евидентиран шумски пожар изузев пожара код паљења растиња (међа).

VIII ЗАШТИТА ОД ЕПИДЕМИЈА

На подручју СО Баточина хигијенско-епидемиолошку ситуацију контролише хигијенско-епидемиолошка служба Дома здравља "Баточина" у сарадњи са Институтом за заштиту здравља из Крагујевца и Републичком санитарном инспекцијом.

У Дому здравља "Баточина" Служба за заштиту деце-Дечији диспансер врши редовну вакцинацију деце по програму

вакцинације за календарску годину, са максималним процентом извршења.

Све службе Дома здравља редовно пријављују појаву заразних болести ХЕ-служби која их региструје и прослеђује Институту за заштиту здравља, по потреби врши анкетирање, епидемиолошко извиђање и надзор оболелих.

Контролу пијаће воде из Градског водовода редовно узоркује и контролише Институт за заштиту здравља Крагујевац као и два алтернативна извора "Циганчица" и чесма "Крстића крај" и о извесној неисправности извештава санитарну инспекцију ради предузимања потребних мера.

У селима која немају градску воду становништво користи индивидуалне бунаре који могу бити потенцијални извори заразе због нередовног одржавања и неконтролисања исправности воде нарочито у случајевима елементарних непогода. У таквим ванредним условима када постоји могућност одређује се један извор за пиће који се оспособи чишћењем и дезинфиковањем воде за људску употребу према свим нормама о исправности и редовно контролише док се остали извори забрањују за коришћење. Уколико не постоји та могућност становништво се из цистерни снабдева водом за пиће.

У самом месту Баточина постоји канализациони систем који је још увек у изградњи и не обухвата све крајеве Баточине као ни села у саставу општине. Становништво углавном користи септичке јаме које врло често нису прописно израђене или због састава земљишта и положаја на коме се налазе не функционишу и често се изливају стварајући потенцијални извор заразе у редовним, а нарочито у ванредним околностима (поплаве).

Питање депоније је решено, извоз отпадних материја из места Баточина врши А.С.А. ВРБАК д.о.о из крајева где постоје контејнери за одлагање отпада.

Контролу исправности хране, чување намирница и њихову дистрибуцију контролише Републичка санитарна инспекција у сарадњи са Институтом за заштиту здравља Крагујевац који врши узорковање и анализу.

Све ове, као и друге институције имају одличну сарадњу са Домом здравља који у својој примарној здравственој заштити врши здравствено-васпитни рад из области хигијене (личне, комуналне хигијене и хигијене исхране), бави се превентивом настајања, начином преношења и ширењем заразних болести. Све ове службе у Дому здравља и на терену настоје својим едукативним радом да подигну свест о битности поштовања основних норми о очувању здравља и унапређењу опште и личне културе.

IX БИЉНЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И ШТЕТОЧИНЕ

Све послове око прогнозе биљних болести и штеточина и послове извештавања о њиховој појави, причињеним штетама и предузетим мерама на спречавању и сузбијању биљних болести и штеточина поверавају се пољопривредној станици "Крагујевац" из Крагујевца.

Од биљних болести, које могу бити епидемиолошког карактера је вирус шарке шљиве (plum-rox poty virus). Једина мера заштите је уништавање оболелих засада и коришћење здравог садног материјала за подизање нових засада.

Остале биљне болести су под контролом, могу се повремено јавити (бактериозна пламењача *Erwinia*, пегавост стабла сунцокрета *Phomopsis* и остале) и изазвати огромну материјалну штету.

Штеточине које се могу јавити у пренамножењу (каламитету) су следеће:

- губар (*lymautria Dispar*)
- кукурузна златица (*Diabrotica Virghifera*)
- пољски миш (*Mus Musculus*)
- пацов (*Ratus Ratus*)

Услед пренамножења штетног инсекта губара на подручју наше општине у

храстовим шумама, воћњацима и другим биљним засадама и културама, поступајући у овој ситуацији од општег значаја, Председник општине донео је Наредбу о спровођењу мера заштите шума и биља од штетног инсекта губара. Контрола бројности губара мора се вршити стално а уништавање јајних легла све док се губар не сведе на нормалан број.

Пољски миш и пацов јављају се у пренамножењу сваких 8-10 година. Превентивним и хемијским мерама њихов број се успешно регулише а самим тим смањују се и штете.

Кукурузна златица је нова штеточина која се шири на нашим просторима и прети да буде водећа. Уништење се врши спровођењем агротехничких мера и применом хемије.

Што се тиче осталих штеточина њихова бројност је на минимуму и од њих не прети опасност.

X СТОЧНЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

Територија Општине Баточина налази се у Шумадији која представља језгро средње Србије и има 11 насељених места.

Становништво општине се претежно бави пољопривредном производњом, где је већа заступљеност биљне производње, односно ратарске и житарске а мање су заступљени воћарство и виноградарство.

Производња жита, као и сточног крмног биља обезбеђује знатно већу производњу сточарства и веће учешће сточарства у производној структури пољопривреде општине.

Структура сточног фонда на територији општине Баточина је следећа:

- говеда око.....1.000 грла
- коњи око..... 20 грла
- свиње око..... 10.000 грла
- овце око10.000 грла
- козе око..... 300 грла
- живине око..... 30.000 грла.

На подручју општине Баточина послове из ветеринарске медицине обавља ветеринарска амбуланта у Баточини, која се налази у склопу ветеринарске станице "Лапова" из Лапова.

У станици и амбуланти се прати здравствено стање животиња, предлажу се и предузимају мере на спречавању, откривању, сузбијању и искорењивању заразних болести обавља се лечење оболелих животиња. Спроводи се дезинфекција, дезинсекција и дератизација објеката за држање, производњу и промет стоке, производ, сировина и сточне хране.

Врши се осемењавање животиња и предлажу мере за сузбијање стерилитета. Посебно је значајан рад ветеринарске службе на

просвећивању и оспособљавању произвођача, у области здравствене заштите животиња.

Када је реч о раду и активности ветеринарске службе, основна делатност, тј. очување здравља свих врста домаћих животиња је на врло високом нивоу. У случајевима када се појаве у мањем или већем обиму одређена жаришта заразних болести, ветеринарска служба својом ефикасном интервенцијом за релативно кратко време сузбија такве појаве и ограничи их на релативно мали број случајева.

Сточне болести се сузбијају по Наредби Министарства пољопривреде, водопривреде и шумаства – управе за ветеринарство. Инспекцијски надзор и контролу над применом закона и другог прописа на подручју општине врши републички ветеринарски инспектор са седиштем у шумадијском округу у Крагујевцу.

Републички ветеринарски инспектор контролише производњу, промет и ускладишење намирница животињског порекла.

Врши контролу средстава за заштиту животиња (заштитно цепљење животиња, дезинфекцију, дератизацију и дезинсекцију простора за смештај животиња, сакупљање и уклањање животињских лешева).

Дијагностички преглед животиња врши ветеринарски специјалистички институт "Јагодина" у Јагодини. Спровођење дијагностичких испитивања контролише Републички ветеринарски инспектор.

XI САОБРАЋАЈНЕ НЕСРЕЋЕ

Кроз подручје општине Баточина пролазе међународни пут (Ауто-пут, железничка пруга), магистрални пут, регионални путеви и локални путеви и процена је да су могуће саобраћајне несреће већег обима.

Ауто-путем и железничком пругом у транзиту, свакодневно се врши превоз опасних и запаљивих материја, о чијем транспорту се стара Дирекција за саобраћај, која детаљно обавештава ОУП Баточина и ТВЈ Баточина.

У случају несрећа и хаварија, предузимају се Законом прописане мере а интервенције спроводе напред наведени надлежни органи.

XII ЕКСПЛОЗИЈЕ

На подручју општине Баточина егзистира "Стражевица" А.Д. која се бави производњом грађевинског материјала од камена, чија технологија захтева употребу привредног експлозива. Експлозивом рукују стручна лица из "Стражевица" А.Д. и он је ускладиштен у одговарајућим магацинима у складу са законским прописима.

Контролу набавке, превоза, складиштења и употребе експлозивних средстава врши ОПШП-а СУП-а Крагујевац.

На овом подручју налазе се и бензиске пумпе, лоциране поред магистралних и регионалних путева и досадашње искуство указује да су предузимане адекватне превентивно-техничке мере заштите.

Сталне контроле противпожарне и друге заштите успоставиле су адекватну превентиву. У случају евентуалних

инцидената примениле би се мере као код заштите од пожара.

**XIII НЕКОНТРОЛИСАНО
ОСЛОБАЂАЊЕ, ИЗЛИВАЊЕ И
РАСТУРАЊЕ ШТЕТНИХ
ГАСОВИТИХ ИЛИ ЧВРСТИХ
ХЕМИЈСКИХ И
РАДИОАКТИВНИХ
МАТЕРИЈАЛА**

На подручју општине Баточина немамо фирме које се баве складиштењем отпадних материја.

Инциденти су могући у транзиту кроз подручје општине Баточина, која се могу манифестовати као елемент саобраћајне несреће.

На основу члана 220. Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011 и 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС и 98/2013 – одлука УС), члана 36. став 1. тачка 6. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 10/08), Скупштина општине Баточина на седници, одржаној дана 30.12. 2013. године, донела је

**О Д Л У К У
О ПРЕСТАЊУ ВАЖЕЊА
ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ
МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ
ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА
КОРИШЋЕЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА****Члан 1.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању мерила за утврђивање

висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта ("Службени гласник општине Баточина", бр. 7/09, 2/10, 7/11 и 2/13).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина", а примењује се од 01. јануара 2014. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-829/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 92. и 93. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр.72/09, 81/09, 64/10 и 24/11), члана 6. став 1. тачка 5. и 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ бр. 62/06) и члана 36. став 1. тачка 6. и 14. Статута општине Баточина („Сл.гласник општине Баточина“, бр. 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У О IV ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У Одлуци о висини накнаде за уређивање грађевинског

земљишта ("Сл.гласник општине Баточина" бр. 14/08, 7/09, 13/10 и 2/11), у члану 3. речи: "у складу са Одлуком о одређивању мерила за утврђивање висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта" замењују се речима: "у складу са Одлуком о одређивању зона и најопремљенијих зона на територији општине Баточина".

Члан 2.

У осталом делу Одлука о висини накнаде за уређивање грађевинског земљишта остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-830/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 28. став 3. и члана 32. Закона о легализацији објеката („Сл гласник РС“, број 95/13), члана 32. став 1. тачка 14. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/07) и члана 36. став 1. тачка 14. Статута општине Баточина („Сл. гласник општине Баточина“, бр. 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У

**о мерилима за обрачун висине
накнаде за уређивање
грађевинског земљишта у
поступку легализације објеката**

1 ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о мерилима за обрачун висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације објеката утврђују се мерила за обрачун висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације објеката, висина накнаде, услови под којима се може остварити право на умањење накнаде, као и услов и начин плаћања накнаде, а у складу са Одлуком о грађевинском земљишту.

Члан 2.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације објеката регулише се Уговором о уређивању грађевинског земљишта који Орган закључује са власником објекта изграђеног без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу.

2. МЕРИЛА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ПОСТУПКУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ ОБЈЕКТА

Члан 3.

Мерила за одређивање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације објеката прописују се на основу критеријума који су утврђени Законом о легализацији, односно на основу степена комуналне опремљености, годишњих програма за уређивање грађевинског земљишта, урбанистичке зоне, намене и површине објекта.

Члан 4.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта плаћа се по једном м² нето површине, с тим што се површина обрачунава:

а) пословни простор-обрачун површине врши се тако што се обрачунава нето површина зграде по ЈУС-у УЦ2-100,

б) стамбени прстор- обрачун површине врши се тако што се обрачунава нето површина зграде по ЈУС-у УЦ2-100,

ц) мешовити објекат- код мешовитих објеката обрачун површине се врши тако што се обрачун пословне етажне врши сходно обрачуну из става под "а" ове тачке, а стамбени простор сходно обрачуну из става "б" ове тачке.

Члан 5.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта у поступку

легализације објеката утврђује се према зони грађевинског земљишта на коме се врши грађење, у складу са Одлуком о одређивању зона и најопремљенијих зона на територији општине Баточина и Одлуком о

висини накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

Висина накнаде за уређивање грађевинског земљишта одређује се према наведеним критеријума, и то:

ЗОНА	Стамбени простор	Пословни простор	Затворена складишта магацинск и простор	Отворена складишта и настрешнице	Помоћни објекти	Економски објекти
Екстра зона	-	200,00	125,00	75,00	-	
I Зона	75,00	150,00	90,00	50,00	40,00	30,00
II Зона	60,00	120,00	75,00	40,00	30,00	25,00
III Зона	45,00	90,00	60,00	30,00	25,00	15,00
IV Зона	30,00	60,00	45,00	20,00	15,00	10,00

Члан 6.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта за потребе легализације бесправно изграђених објеката комуналне инфраструктуре или подземних линијских инфраструктурних објеката, рачуна се према метру дужном истих, и то:

Зона	Екстра зона	I	II	III	IV
Износ по метру дужном	22	20	18	15	12

3. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ МОЖЕ ОСТВАРИТИ ПРАВО НА УМАЊЕЊЕ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ПОСТУПКУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 7.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације породичних стамбених објеката до 300 м² бруто развијене грађевинске површине и посебних делова стамбених објеката (станава) може да се умањи за одређене

категорије лица под условима прописани овом одлуком.

док за лица из става 2. тачка 2., 3., и 4. износи 20%.

Право на умањење накнаде из става

Члан 8.

1. овог члана могу да остваре:

Испуњеност услова за умањење накнаде из члана 7. утврђује се на основу доказа који се прилажу приликом подношења захтева за закључење уговора о накнади за уређивање грађевинског земљишта и то:

1. Лица која су изградњом или куповином стамбених објеката из става 1. трајно решавала своје стамбено питање и ако они или чланови њихових породичних домаћинстава немају другу непокретност за становање,
2. Инвалиди,
3. Самохрани родитељи или
4. Корисници социјалне помоћи.

За лица из члана 7. став 2. тачка 1.:

Лица из става 2., тачка 2., 3., и 4. могу остварити право на умањење накнаде под условом да су изградњом или куповином стамбених објеката описаних у ставу 1. овог члана трајно решавала своје стамбено питање и ако они или чланови њихових породичних домаћинстава немају другу непокретност за становање.

- фотокопија Преписа листа непокретности, фотокопија овереног уговора о купопродаји објекта и др. из којих се може утврдити да је бесправни градитељ, односно уговарач држалац објекта који предмет легализације;
- изјаве лица које је поднело захтев за легализацију да је трајно решавало стамбено питање;
- Потврде Одељења за изворне приходе, привреду, јавне службе и финансије Општинске управе општине Баточина да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства немају другу непокретност на територији општине Баточина;
- Уверење МУП-а, Полицијска Управа Крагујевац, Полицијска станица у Баточини о пребивалишту подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства.

Породичним домаћинством из става 2. тачка 1. овог члана сматрају се лица која са власником објекта изграђеног без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу живе у заједничком домаћинству (брачни друг или лице које са власником објекта живи у ванбрачној заједници, деца рођена у браку или ван брака, усвојена или пасторчад и друга лица која је власник објекта или брачни друг дужан да по закону издржава, а која са њим станују у истом стану, односно породичној стамбеној згради).

Умањење накнаде из става 1. за лица из става 2. тачка 1. износи 10%,

Поред документације из претходног става овога члана,

инвалиди, самохрани родитељи и корисници социјалне помоћи прилажу и одговарајуће потврде (уверење) надлежних органа или организације којима потврђују наведени статус.

Члан 9.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта власницима објеката изграђеним без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу који су извршили опремање грађевинског земљишта сопственим средствима умањиће се за 20% по сваком инфраструктурном објекту који је на тај начин финансиран.

Члан 10.

По основу обрачуна накнаде за уређивање грађевинског земљишта на основу ове Одлуке закључује се уговор са власником објекта изграђеног без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу, а по добијању обавештења надлежног органа за издавање грађевинске дозволе о могућности легализације.

Члан 11.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације, која је утврђена сагласно одребама ово Одлуке, плаћа се једнократно.

Укупно обрачунати износ накнада за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације може се платити у највише 12 месечних рата, с тим да ће се односи поводом уређивања грађевинског земљишта сматрати уређеним након уплате последње рате.

Члан 12.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта у насељима Бадњевац, Брзан, Градац, Доброводица, Жировница, Кијево, Милатовац, Никшић, Прњавор и Црни Као, инвеститор плаћа у висини накнаде за изградњу објеката у IV зони.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

Број: 020-831/13-01 од 30.12.2013.
године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу чл. 7. и чл. 36. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", бр. 44/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06, 31/11) и чл. 23. став 1. тачка 13. и члана 36. став 1 тачка 6. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", бр. 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У

о првој измени Одлуке о ауто такси превозу путника на територији општине Баточина

Члан 1.

У Одлуци о ауто такси превозу путника на територији

општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 13/2013), у члану 6. тачка б) став 3. речи: "осим тачке 2", замењују се речима: "осим тачке 1".

Члан 2.

У члану 7. став 3. после речи: "из члана 6. ове одлуке", тачка на крају замењује се запетом и додају речи: "изузев алинеја 4. и 6. из тачке г)."

Члан 3.

У члану 11. став 2. речи: "осим Решења о регистрацији или извода из АПР" бришу се.

Члан 4.

У осталом делу Одлука о ауто такси превозу путника на територији општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 13/2013), остаје непромењена.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-832/13-01 од 30.12.2013.
године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Бранко Ђокић

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 36. став 1. тачка 6. Статута општине Баточина (Службени гласник општине Баточина", број 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У О П ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ 7. ЈУЛИ“ БАТОЧИНА

Члан 1.

У Одлуци о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "7. Јули" Баточина ("Сл. гласник општине Баточина", број 2/13, 7/13) у члану 13. после става 4. додаје се став 5. који гласи:

" Јавно комунално предузеће "7. јули" Баточина има искључиво право обављања следећих делатности:

- 35.30 Снабдевање паром и климатизација,
- 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
- 37.00 Уклањање отпадних вода,
- 81.29 Услуге осталог чишћења,

- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине."

Члан 2.

У осталом делу Одлука о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "7. Јули" Баточина, остаје непромењена.

Члан 3.

Овлашћује се секретар Скупштине општине Баточина да изради пречишћен текст Оснивачког акта.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-833/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 93. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07), члана 13. и 36. став 1. тачка 6. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина" број 10/08), и сагласности Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе, број 015-00-00044/2013-04 од 28.11.2013. године, Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о другој измени и допуни Решења о промени назива одређеном броју улица и давању назива безименим улицама у Баточини

I У Решењу о промени назива одређеном броју улица и давању назива безименим улицама у Баточини број 020-86/2001-01 од 26.10.2001. године и број 020-392/11-01 од 18.10.2011. године ("Сл. гласник општине Баточина", број 4/11), у ставу II после тачке 23. додаје се нова тачка 24. која гласи:

" Улица од надвожњака у Горњој Мали, гледано из правца Баточине, до раскрснице путева за "Синорски поток" и "Горњомалско гробље", носиће назив **Александра Симића.**"

II У осталом делу Решење о промени назива одређеном броју улица и давању назива безименим улицама у Баточини број 020-86/2001-01 од 26.10.2001. године, и број 020-392/11 од 18.10.2011. године ("Сл. гласник општине Баточина", број 4/11), остаје непромењено.

III Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА
Број 020-834/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 6. став 1. тачка 2. и члана 9. и 10. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 47/2011, 93/2012 и 99/2013 – усклађени дин. изн) и члана 36. став 1. тачка 3. и 13. Статута општине Баточина („Сл. гласник Општине Баточина“, бр. 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

**О Д Л У К У
О Ш ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ
АДМИНИСТРАТИВНИМ
ТАКСАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ
ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА**

Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама за услуге које врши Општинска управа („Сл. гласник Општине Баточина“, бр. 7/09, 13/10 и 2/11) Тарифни број 5. мења се и гласи:

1. Пријава легализације објекта односно објекта чије је грађење

односно реконструкција завршена без грађевинске дозволе
-Стамбени објекти
.....500,00 дин.

-Мешовити објекти.....1.000,00 дин.

-Пословни објекти.....1.500,00 дин.

-Помоћни и економски објекти.....250,00 дин.

2. Захтев за издавање решења о грађевинској дозволи бесплатно изграђених објеката (Закон о легализацији):

-за стамбене објекте:

- у I зони.....90,00 дин/м²
- у II зони80,00 дин/м²
- у III зони.....70,00 дин/м²
- у IV зони60,00 дин/м²

-за помоћне објекте:

- у I зони45,00 дин/м²
- у II зони35,00 дин/м²
- у III зони25,00 дин/м²
- у IV зони.....15,00 дин/м²

-за пословне објекте:

- у I зони150,00 дин/м²
- у II зони.....110,00 дин/м²
- у III зони.....90,00 дин/м²
- у IV зони70,00 дин/м²

-за магацине (затворена складишта):

- у I зони.....90,00 дин/м²
- у II зони80,00 дин/м²
- у III зони.....70,00 дин/м²
- у IV зони.....60,00 дин/м²

- за надстрешнице (отворена складишта):
 - у I зони.....45,00 дин/м²
 - у II зони.....35,00 дин/м²
 - у III зони.....25,00 дин/м²
 - у IV зони15,00 дин/м²

- за економске објекте:
 - у I зони.....28,00 дин/м²
 - у II зони.....15,00 дин/м²
 - у III зони.....14,00 дин/м²
 - у IV зони.....11,00 дин/м².“

3. Захтев за издавање решења о употребној дозволи бесправно изграђених објеката (Закон о легализацији)“:

- за стамбене објекте:
 - у I зони.....35,00 дин/м²
 - у II зони.....32,00 дин/м²
 - у III зони.....30,00 дин/м²
 - у IV зони.....15,00 дин/м²

- за помоћне објекте:
 - у I зони.....17,00 дин/м²
 - у II зони15,00 дин/м²
 - у III зони.....12,00 дин/м²
 - у IV зони.....10,00 дин/м²

- за пословне објекте:
 - у I зони.....50,00 дин/м²
 - у II зони.....40,00 дин/м²

- у III зони.....35,00 дин/м²
- у IV зони30,00 дин/м²

- за магацине (затворена складишта):
 - у I зони.....35,00 дин/м²
 - у II зони.....32,00 дин/м²
 - у III зони.....30,00 дин/м²
 - у IV зони.....15,00 дин/м²

- за надстрешнице (отворена складишта):
 - у I зони.....17,00 дин/м²
 - у II зони.....15,00 дин/м²
 - у III зони.....12,00 дин/м²
 - у IV зони10,00 дин/м²

- за економске објекте:
 - у I зони.....12,00 дин/м²
 - у II зони.....10,00 дин/м²
 - у III зони.....6,00 дин/м²
 - у IV зони.....4,00 дин/м².“

4. Захтев за издавање решења о грађевинској дозволи бесправно изграђених објеката комуналне инфраструктуре или подземних линијских инфраструктурних објеката, рачуна се према метру дужном истих, и то:

Зона	Екстра зона	I	II	III	IV
Износ по метру дужном	12	10	9	8	6

5. Захтев за издавање решења о употребној дозволи бесправно изграђених објеката комуналне инфраструктуре или подземних линијских инфраструктурних објеката, рачуна се према метру дужном истих, и то:

Зона	Екстра зона	I	II	III	IV
Износ по метру дужном	10	10	9	7	6

6. Укупно обрачунати износ из тачке 2., 3., 4., и 5. преко 15.000,00 динара може се платити у више месечних рата, а решење ће се издати након уплате последње рате.

Члан 2.

У осталом делу Одлука о општинским административним таксама за услуге које врши Општинска управа остаје непромењена.

Члан 3.

Овлашћује се секретар Скупштине општине Баточина да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, изради пречишћен текст одлуке и исти објави у "Службеном гласнику општине Баточина".

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА**
Број: 020-835/13-01 од 30.12.2013.
године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу чл. 177. и 178. Закона о енергетици („Сл.гласник Републике Србије „ бр. 57/11,80/11-исправка и 93/12), члана 20. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Србије“, број 129/07) и члана 23. тачка 5. и члана 36. тачка 6. Статута општине Баточина („Сл.гласник општине Баточина“ бр. 10/08), Скупштина општине Баточина на седници одржаној 30.12.2013. године донела је

**О Д Л У К У
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ
СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ
ЕНЕРГИЈОМ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се: услови и начин сигурног и квалитетног снабдевања топлотном енергијом која се користи за грејање стамбеног и пословоног простора. Услови и начин пружања енергетских услова као и међусобни односи између енергетских субјеката и купаца топлотне енергије. Овом одлуком се такође одређује поступак доношења и надлежност за доношење појединачних аката као што су: тарифни системи за одређивање цене топлотне енергије и

енергетских услуга, цене топлотне енергије и енергетских услуга, правила о раду дистрибутивног система као и планови развоја система даљинског грејања.

Члан 2.

Овом одлуком се нарочито уређују:

- планирање и развој система даљинског грејања,
- међусобни односи између енергетског субјекта и купца топлотне енергије,
- власничка разграничења и надлежности за одржавање топлотне опреме,
- услови и начин издавања одобрења за прикључење,
- изградња прикључног вреловода/топловода и топлотне подстанице.
- Прикључење на вреловоду/топловодну мрежу,
- почетак испоруке топлотне енергије,
- склапање уговора о продаји топлотне енергије,
- снабдевање и квалитет испоручене топлотне енергије,
- мерно место, мерни уређаји и утврђивање испоручене количине топлотне енергије,
- надлежности за доношење тарифних система и одрђивање цена топлотне енергије и услуга,
- рекламације на испоручену топлотну енергију,
- неовалшћено коришћење топлотне енергије,
- обуставу испоруке топлотне енергије,
- обавезе енергетског субјекта и купца и надзор, прелазне и завршне одредбе.

Дефиниција појмова

Члан 3.

Поред појмова из закона о енергетици у овој одлуци и тарифном систему користе се и појмови са следећим значењима:

- **производни извори** су постројења која претварају примарну енергију горива у топлотну енергију;

- **дистрибутер** је енергетски субјект који врши дистрибуцију и испоруку топлотне енергије и управља дистрибутивним системом топлотне енергије. Дистрибутер је истовремено и снабдевач тарифних купаца топлотном енергијом;

- **дистрибутивна мрежа** је вреловодна/топловодна мрежа, која представља систем повезаних уређаја и инсталација који су намењени дистрибуцији топлотне енергије до купаца;

- **пумпне станице** су постројења, која омогућавају проток топле воде кроз вреловодну / топловодну мрежу;

- **примарна вреловодна/топловодна мрежа** су вреловоди/топловоди који се употребљавају за повезивање производних извора са секундарном топловодном мрежом;

- **секундарна топловодна мрежа** су топловоди који иду од примарне топловодне мреже по подручју снабдевања до прикључних шахтова или одвајања за појединачног купца;

- **прикључни вреловод/топловод** је вреловод/топловод који иде од прикључних шахтова или одвајања од вреловодне/топловодне мреже до топлотне подстанице, односно појединачног купца;

- **грејна вода у мрежи даљинског грејања** је преносни медиј, са којим се преноси топлотна енергија;

- **топловодна подстананица** је уређај састављен од прикључне и кућне подстананице и својим радом обезбеђује испоруку топлоте у унутрашње топлотне инсталације и уређаје купаца;

- **прикључна подстананица** је уређај састављен од запорних, регулациони, сигурностних и мерних елемената;

- **кућна подстананица** је уређај који се састоји од топлотних измењивача, разводних система, регулационих и сигурносних уређаја те уређаја за припрему санитарне топле воде и опреме за расподелу топлотне енергије за различите системе унутрашњих топлотних уређаја;

- **унутрашње топлотне инсталације и уређаји** су уређаји који се прикључују на кућну подстананицу, употребљавају се за различите врсте грејања: радијаторско, конвекторско и подно грејање, грејање топлим ваздухом и проветравање, климатизацију простора, припрему санитарне топле воде и др.;

- **продајно место** је по правилу мерно место где један енергетски субјект предаје топлотну енергију другом енергетском субјекту, односно купцу;

- **мерно место** у топлотној подстанници је место где је постављен мерач топлотне енергије, односно место где је постављен водомер;

- **обрачунско место** је шифра

објекта или етажне јединице купца, за које снабдевач испоставља рачун;

- **мерни уређај** је:

топлотно бројило, које непосредно мери испоручену топлотну енергију која је основ за обрачунавање испоручене топлотне енергије купца;

- **делитељ трошкова** испоручене топлотне енергије је уређај који омогућава расподелу трошкова топлотне енергије, која је испоручена преко заједничког топлотног бројила (мерача) у заједничкој подстанници за више купаца. Појединачни купци одређују своје уделе (учешћа) у трошковима испоручене топлотне енергије, а збир свих удела мора бити 100%;

- **прикључна снага** је називна снага унутрашњих топлотних инсталација и уређаја, а одређена је пројектом за градњу односно пројектом изведених радова;

- **техничка правила** о прикључењу на вреловодну / топловодну мрежу су правила која одређују техничке услове за пројектовање, изградњу и прикључење топлотних инсталација и опреме на вреловодну/топловодну мрежу, а дефинисана су у Правилима о раду дистрибутивног система;

- **измена купчеве топлотне опреме** је било која измена на тој опреми која мења инсталисану снагу или изазива употребне промене начина рада топлотне опреме;

- **одобрење за прикључење** је писани документ којег издаје дистрибутер, а који се односи на услове за израду пројектне документације, изградњу и прикључење топлотних инсталација и опреме.

II ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА

План развоја енергетике

Члан 4.

Скупштина општине Баточина доноси План развоја енергетике којим се утврђују потребе за енергијом, као и услови и начин обезбеђивања неопходних енергетских капацитета, а у складу са Стратегијом развоја енергетике Републике Србије и Програмом остваривања Стратегије, на период од пет година.

Сви енергетски субјекти који учествују у снабдевању купаца енергијом на подручју општине Баточина дужни су доставити све податке неопходне за израду Плана развоја енергетике.

Развој система даљинског грејања

Члан 5.

Енергетски субјекти који учествују у снабдевању купаца топлотном енергијом дужни су да планирају и спроводе свој план развоја који је усклађен са Планом развоја енергетике из члана 4. ове Одлуке.

Планови развоја топлификационе мреже морају бити међусобно усклађени.

III СНАБДЕВАЊЕ ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

Енергетске делатности

Члан 6.

Енергетски субјект може отпочети са обављањем енергетске делатности на основу лиценце коју издаје Агенција за енергетику, а у складу са Законом о енергетици.

Снабдевање тарифних купаца

Члан 7.

Јавно комунално предузеће „7.јули“ производи топлотну енергију за потребе тарифних купаца, врши дистрибуцију и испоруку топлотне енергије купаца, управља дистрибутивним системом и снабдева топлотном енергијом тарифне купце на подручју општине Баточина, (у даљем тексту: Енергетски субјект).

Енергетски субјект је дужан да енергетске делатности из домена топлотне енергије обавља у складу са законом, овом одлуком, актима донесеним на основу ове одлуке и актом о оснивању.

Енергетски субјект, као снабдевач тарифних купаца топлотном енергијом, обезбеђује топлотну енергију из сопствених извора или закључује у писменој форми годишње уговоре о куповини топлотне енергије од других произвођача, у складу са билансним потребама тарифних купаца.

Опрема енергетског субјекта

Члан 8.

Топлотну опрему енергетског субјекта коју користи за обављање основне делатности чине:

- производни извори у саству енергетског субјекта који врши снабдевање купаца,
- мерни уређаји за преузету

топлотну енергију из производних извора који су у саставу енергетског субјекта,

- примарна вреловодна/топловодна мрежа,
- мерни уређаји за испоручену топлотну енергију купцима, у топлотним подстаницама.

Енергетски субјект и купац односно власник односно инвеститор, уговором међусобно регулишу власничке односе као и услове и начин преноса права и обавезе на енергетски субјект за управљање и одржавање прикључног вреловода/топловода и топлотне подстанице.

Купац топлотне енергије

Члан 9.

Купац топлотне енергије је свако правно или физичко лице, којем енергетски субјект на основу писаног уговора испоручује топлотну енергију. Купац такође може бити и заједница правних или физичких лица, који су прикључени на заједничко место за преузимање топлотне енергије.

Топлотна опрема купца

Члан 10.

Топлотна опрема купца је:

- прикључни вреловод/топловод,
- топлотна подстананица, која се састоји од: прикључне и кућне подстанице,
- унутрашње топлотне инсталације и уређаји,
- индивидуални (унутрашњи) регулатори и мерачи топлоте

(делитељи) у сваком стану понаособ.

Купац склапа са енергетским субјектом писани уговор са којим на енергетски субјект преноси право и обавезу за управљање и одржавање прикључног вреловода/топловода и топлотне подстанице и регулише будуће власничке односе над овом опремом.

IV ОДРЖАВАЊЕ ТОПЛОТНЕ ОПРЕМЕ

Производни капацитети

Члан 11.

Енергетски субјект је дужан да своје производне капацитете одржава у исправном стању, да обезбеди њихову сталну погонску и функционалну способност и безбедно коришћење у складу са техничким и другим прописима и стандардима, њихову безбедност и услове заштите животне средине уређене законом и другим прописима.

Дистрибутивни систем

Члан 12.

Енергетски субјект, као дистрибутер топлотне енергије, одговоран је за одржавање, функционисање и развој дистрибутивног система усклађеног са потребама постојећих и будућих купаца на подручју за које је задужен за испоруку и снабдевање топлотном енергијом.

Прикључни вреловод/топловод и

топлотна подстананица**Члан 13.**

Управљање прикључним вреловодом/топловодом и топлотном подстанцом, као саставним деловима јединственог система даљинског грејања, обавља енергетски субјект према дефинисаним параметрима.

Уградњу, проверавање исправности и тачност рада, као и одржавање мерних уређаја у топлотној подстанци за мерење испоручене количине топлотне енергије врши енергетски субјект.

За одржавање прикључног вреловода/топловода и топлотне подстаннице, изузимајући мерне уређаје, одговоран је инвеститор, односно власник, уколико уговорно није пренео обавезу одржавања на енергетски субјект.

Власник објекта је дужан да омогући приступ енергетским објектима и да трпи извршење радова из претходних ставова овог члана.

Унутрашња топлотна опрема купаца**Члан 14.**

Купац је одговоран за одржавање своје унутрашње топлотне инсталације и опреме у технички и функционално исправном стању.

Купац може по сопственој вољи са енергетским субјектом или са другим лицем склопити посебан уговора о одржавању своје унутрашње топлотне опреме.

V ПРАВИЛА О**РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА****Члан 15.**

Енергетски субјект, као оператер дистрибутивног система, доноси Правила о раду дистрибутивног система (у даљем тексту: Правила рада), на која сагласност даје извршни орган Општине.

Правилима рада утврђује се нарочито: технички услови за прикључење корисника на систем, технички услови за повезивање са произвођачем топлотне енергије, технички и други услови за безбедан рад дистрибутивног система и за обезбеђивање поузданог и континуираног снабдевања купца топлотном енергијом, поступци у кризним ситуацијама, функционални захтеви и класа тачности мерних уређаја, као и начин мерења испоручене топлотне енергије.

Правила из става 1. овог члана су јавни и објављују се у „Службеном гласнику општине Баточина“.

VI ОДОБРЕЊЕ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ**Енергетски услови за израду пројектне документације,****изградњу и прикључење****Члан 16.**

Инвеститор, односно купац, који планира изградњу и прикључење новог објекта – топлотних уређаја на вреловодну/топловодну мрежу, односно жели да изврши измене на већ прикљученој топлотној опреми, а која за последицу могу имати измену прикључне снаге или

промену начина рада, дужан је да од енергетског субјекта прибави одобрење за прикључење(у даљем тексту: одобрење), ако законом није другачије регулисано.

Члан 17.

Захтев за издавање одобрења подноси се на обрасцу енергетског субјекта и, нарочито, садржи податке о:

1. власнику објекта (фирма и седиште, односно име, презиме и адреса),
2. објекту за који се тражи одобрење (врста, намена објекта, локација и др.).
3. Очекиваном временском периоду за који треба да се изврши прикључење.
4. Предвиђеној инсталисаној снази, као и о номиналном радном притиску, температури и протоку (капацитету) који је потребно обезбедити на прикључку објекта (ако су у питању специфични захтеви),
5. намени потрошње топлотне енергије,
6. техничким карактеристикама објекта купца, са посебним нагласком на специфичне врсте трошила, ако се таква планирају,
7. могућностима супституције топлотне енергије другом врстом горива и времену потребном за прелазак на супститут

и обрнуто.

Члан 18.

Енергетски субјект од инвеститора може да захтева да, и поред попуњеног захтева за одобрење из претходног члана, достави и неке од следећих докумената:

а) за добијање локацијске дозволе:

- ситуацију објекта са учтаним предвиђеним прикључним вреловодом/топловодом и локацијом топлотне подстанице,
- процену прикључне снаге објекта.

б) за добијање грађевинске дозволе:

- локацијску дозволу са локацијском документацијом или потврду, да локацијска дозвола није потребна,
- пројект за добијање грађевинске дозволе или пројекат за извођење унутрашње топлотне опреме (радијаторско грејање, грејање топлим ваздухом, климатизација, водоводне инсталације-припрема потрошне топле воде и слично), топлотне подстанице (пројекти машинских и електро инсталација) и прикључног вреловода/топловода.
- измене наведених пројеката.

ц) за добијање употребне дозволе:

- записник о техничкој и функционалној исправности топлотне подстанице (пробни рад) који је потписан од стране инвеститора или купаца и енергетског субјекта,
- изјава извођача радова о техничкој и функционалној исправности унутрашњих топлотних

инсталација и опреме,
- пројекти изведених радова или изјаву да није било одступања од приложених пројекта за извођење,
- атесте и гаранцијске листове за сву опрему, која је уграђена у топлотној подстаници,
- геодетски снимак прикључног вреловода/топловода за катастар подземних инсталација,
- доказ о власништву на објекту или део објекта,

- сагласност власника објекта или дела објекта за прикључење.

Поред набројаних докумената, енергетски субјект може тражити и неке друге потребне документе.

Члан 19.

Енергетски субјект мора дати инвеститору решење о одобрењу, ако је захтев за одобрење усклађен са условима из Техничких правила за прикључење на вреловодну/топловодну мрежу и ако то дозвољавају могућности опреме (постројења) енергетског субјекта као и економичност снабдевања топлотном енергијом.

Ако енергетски субјект одбије издавање одобрења, мора навести разлоге одбијања.

Члан 20.

Енергетски субјект је дужан да у року од 30 дана по пријему писменог захтева инвеститора изда решење о одобрењу.

Решењем о одобрењу се дефинишу услови пројектовања и изградње инвеститорове топлотне опреме, а нарочито: место и начин прикључења, услови и начин изградње прикључног

вреловода/топловода, топлотне подстанице и унутрашњих инсталација и опреме, као и место и начин мерења преузете топлотне енергије, рок прикључења и трошкови прикључења.

Услови пројектовања и изградње морају бити у складу са Техничким условима за прикључење на вреловодну/топловодну мрежу.

VII ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ВРЕЛОВОДА/ТОПЛОВОДА И ТОПЛОТНЕ

ПОДСТАНИЦЕ

Члан 21.

Инвеститорову опрему може градити само стручно оспособљени извођач са одговарајућом лиценцом. Опрема се може монтирати, распоређивати и мењати само по одредбама ове одлуке, Техничких услова за прикључење на вреловодну/топловодну мрежу и уз сагласност енергетског субјекта.

Члан 22.

Врсту, број и склоп прикљученог вреловода/топловода и место прикључења на мрежу одређује енергетски субјект.

Члан 23.

Инвеститор је дужан пријавити енергетском субјекту почетак изградње прикључног вреловода/топловода и топлотне подстанице најкасније 14 дана пре почетка радова.

Енергетски субјект врши превентивни стручни надзор у току изградње прикључног

вреловода/топловода и топлотне подстанице, а у циљу праћења примене техничких услова из одобрења за прикључење, а без посебне надокнаде.

Члан 24.

Инвеститор унапред прихвата да енергетски субјект може на његов прикључни вреловод/топловод и топлотну подстанцију, у случају да то капацитет опреме дозвољава, прикључити и другог купца. Међусобни односи ће бити регулисани уговором.

Члан 25.

Инвеститор унапред прихвата да на свом објекту енергетском субјекту дозволи и омогући прокоп, уколико је то потребно за извођење прикључка за потребе његовог или суседног објекта, а уз услов правичне надокнаде и враћања земљишта у првобитно стање.

VIII ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ВРЕЛОВОДНУ/ТОПЛОВОДНУ МРЕЖУ

Члан 26.

Потврду да топлотна опрема инвеститора испуњава техничке услове издаје енергетски субјект на основу инвеститоровог захтева. Захтев за издавање потврде садржи:

- пројект изведених радова или изјаву да није било одступања од извођачког пројекта,
- потврду о упису прикључног вреловода/топловода у катастар подземних инсталација.

Члан 27.

Енергетски субјект је дужан да прикључи објекат купца на вреловодну/топловодну мрежу у року од 15 дана од дана закључивања уговора о продаји топлотне енергије, под условом да је купац испунио обавезе утврђене одобрењем за прикључење, као и да објекат купца испуњава све техничке и друге прописане услове.

Инвеститорова топлотна опрема се може прикључити на вреловодну/топловодну мрежу само уз присуство енергетског субјекта и инвеститора. Исто важи и за све радове на изменама на инвеститоровој топлотној опреми, које могу изазвати промену начина рада или промену прикључне снаге.

IX ПОЧЕТАК ИСПОРУКЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 28.

По завршетку изградње топлотних инсталација морају бити изведена сва потребна пробна испитивања и сачињене изјаве и записници о пробним испитивањима.

Ако инвеститор не уважи примедбе и захтеве енергетског субјекта у вези са недостацима и одступањима од важећих прописаних техничких услова, а који су констатована приликом пробног рада, енергетски субјект може обуставити испоруку топлотне енергије све док се његови захтеви не испуне.

Члан 29.

Када се из разлога који нису везани за опрему енергетског субјекта или инвеститора, не може добити употребна дозвола, на

основу инвеститоровог захтева може се дозволити пробни рад инвеститорове топлотне опреме. Ово је могуће само ако се тиме не проузрокује штета.

У случају потребе за прикључење привремених објеката, градилишта, као и објеката за које је одобрен пробни рад у складу са посебним законом може се издати одобрење за привремено прикључење објекта.

Услови, начин и поступак издавања одобрења за привремено прикључење и испоруку топлотне енергије су исти као и у редовном поступку издавања одобрења у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 30.

Енергетски субјект почиње са испоруком топлотне енергије пошто су испуњени сви услови из издатих одобрења и уговорима. Ако је објект нов, потребно је за рад приложити употребну дозволу за објект, ако је објекат постојећи употребни дозволу за топлотну опрему.

Енергетски субјект и инвеститор записнички утврђују почетак рада или измену инвеститорове топлотне опреме и истом се прилаже изјава извођача инвеститорове топлотне опреме, да је урађено по пројектној документацији.

Члан 31.

Енергетски субјект са прикључењем инвеститорове опреме на своју вреловодну/топловодну мрежу не преузима одговорност за правилан и безбедан рад инвеститорове опреме и не поправља исту у случају квара, иако је прегледао поројекте, надзирао градњу прикључног вреловода/топловода и топлотне

подстанице и учествовао у пробним испитивањима, осим ако је између њих склопљен уговор о одржавању.

Члан 32.

У складу са стратешким опредељењима Републике Србије и рационалној потрошњи и снабдевању енергијом и заштити животне средине, којом се налаже локлној самоуправи, да уређује снабдевање објекта топлотном енергијом рационално и за околину најприкладније, потребно је објекте или појединачне функционалне делове објекта свуда, где је то могуће, прикључити на вреловодну/топловодну мрежу система даљинског грејања у општини Баточина.

Х СКЛАПАЊЕ УГОВОРА О ПРОДАЈИ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 33.

Уговор о продају топлотне енергије између енергетског субјекта и купца склапа се у писменој форми.

Уколико уговор о продаји топлотне енергије није склопљен у писменој форми, сматра се, да је уговорни однос између енергетског субјекта и купца настао са даном почетка испоруке топлотне енергије. У овом случају се енергетски субјект и стварни корисник топлотне енергије недвосмислено одговорни за настале обавезе снабдевања топлотном енергијом у складу са одредбама ове одлуке.

Енергетски субјект није дужан испоручивати топлотну енергију, уколико купад одбије склапање писменог уговора о продаји топлотне енергије.

Члан 34.

Уговор о продаји топлотне енергије садржи:

- податке о купцу,
- адресу предајног места,
- прикључну снагу
- увршћеност у тарифни систем за преузимање топлотне енергије,
- деловник трошкова испоруке топлотне енергије, ако је заједничко предајно место,
- друге специфичности уговорних односа, које нису дефинисане одредбама ове Одлуке или Тарифног система, у складу са Законом.

Члан 35.

Између енергетског субјекта и купца се закључује уговор.

Купац може писмено отказати уговор о продаји топлотне енергије са отказним роком до 90 дана, али не у току грејне сезоне. Енергетски субјект уважава раскид са првим следећим обрачунским периодом.

Ако на једном предајном месту топлоту преузима више купаца, отказ важи само, ако су сви купци писмено отказали уговор, уколико постоје техничке могућности за појединачно искључење купца са заједничког места преузимања топлотне енергије.

Члан 36.

Купци са заједничким предајним местом морају енергетском субјекту пре склапања уговора о продаји топлотне енергије приложити споразумно сачињен

деловник трошкова, који је саставни део уговора о снабдевању топлотном енергијом.

У деловнику трошкова се одређује удео трошкова снабдевања топлотном енергијом сваког појединачног купца, збир свих делова мора бити 100 процента. Топлотна енергија утрошена за загревање заједничких просторија се обрачунава свим купцима у складу са деловником трошкова.

Деловник трошкова се може прихватити само уз писмену сагласност свих купаца и примењује се са првим следећим обрачунским периодом.

Деловник трошкова мора бити израђен и достављен у складу са упутством енергетског субјекта.

Ако купци енергетском субјекту не приложе деловник трошкова из претходног става, енергетски субјект обрачунава појединачне купчеве трошкове снабдевања топлотном енергијом по подацима деловника, који му стоје на располагању, а ако тих података нема, онда на једнаке делове.

Члан 37.

Купац мора енергетски субјект у року од 15 дана писмено обавити о свим променама, које утичу на односе између енергетског субјекта и купца.

Обавештење важи од првог следћег обрачунског периода.

Обавештење садржи:

- име, презиме ЈМБ и адресу дотадашњег купца,
- име, презиме и адреса новог купца, приложен доказ о преносу власничког права,
- број и адресу обрачунског места,

- потписану изјаву новог купца на обрасцу енергетског субјекта, да ступа у већ склопљене уговорне односе о продаји топлотне енергије.

До пријема обавештења, за све обавезе из уговора о продаји топлотне енергије, одговоран је дотадашњи купац, тј. дотадашњи купац топлотне енергије је дужан да измири све обавезе како би нови купац био уведен у евиденцију енергетског субјекта.

XI СНАБДЕВАЊЕ И КВАЛИТЕТ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 38.

Енергетски субјект испоручује купцу топлотну енергију и обезбеђује му на предајном месту (на мерном уређају у топлотној подстанци) потребну количину топлоте за рад топлотних уређаја са инсталисаном снагом, која је одређена пројектом, односно договорена уговором о продаји топлотне енергије.

Члан 39.

Енергетски субјект је дужан да тарифном купцу испоручује топлотну енергију за грејање простора у току грејне сезоне ако међусобним уговором није другачије одређено.

Члан 40.

Грејна сезона почиње 15. октобра, а завршава се 15. априла.

Изузетно у периоду од 1. до

14. октобра и од 16. априла до 3. маја објекти ће се грејати у дане када Републички хидрометеоролошки завод прогнозира средњу дневну температуру нижу од 12 С узастопно 3 дана.

Члан 41.

У току грејне сезоне грејни дан траје по правилу од 5,00 до 20,00 час, а суботом, недељом и празником од 6,00 до 20,00 час и у том периоду одржавају се прописане температуре грејног простора.

Прописана температура у грејном простору корисника је одређена пројектом и при спољној температури од -15 С до +12 С по правилу је 20 С са дозвољеним одступањем од ± 2 С, уколико законом или међусобним уговором није другачије одређено.

При ниским спољним температурама, као и у случајевима посебних техничких решења, у циљу техничке заштите система и обезбеђивања прописаних температура, енергетски субјект може подржати грејни дан или вршити непрекидну испоруку топлотне енергије, и да при томе рационално газдује енергијом.

У времену између 31. децембра и 1. јануара, између 6. 7. јануара и између 13. и 14. јануара испорука топлотне енергије се не прекида, сем у случају изузетно повољне спољне температуре.

Члан 42.

У случају поремећаја или прекида у снабдевању топлотном енергијом усле више силе, хаварије, прекида у испоруци енергената, електричне енергије и других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити

енергетски субјект је дужан предузети мере на отклањању поремећаја односно прекида услуге грејања.

Мере које ће енергетски субјект у случају из става 1. овог члана предузети су:

1. Приликом прекида или редукованог снабдевања енергентима-гасом енергетски субјект ће у најкраћем могућем року систем пребацити на алтернативно гориво-мазут, до количина које неће угрозити техничку заштиту постројења услед ниских температура.

2. Енергетски субјект може дао могућност предвидети редукован режим рада (са смањеном температуром грејања у свим објектима) у зависности од нивоа поремећаја или вршити искључење потрошача од мањег значаја (пословни простор).

3. За случај хаварије на систему или електричним инсталацијама, енергетски субјект ће максималним ангажовањем свих запослених или ангажовањем трећих лица приступити отклањању узорка поремећаја односно разлога због којих је дошло до прекида у снабдевању топлотном енергијом.

Члан 43.

У периоду од 1. до 10. октобра енергетски субјект је дужан да изврши пробу функционисања свих топлотних извора и нових и ремонтваних постројења дистрибутивног система.

О распореду вршења проба благовремено ће обавестити кориснике, извођаче радова и друга заинтересована лица преко средстава јавног информисања.

Члан 44.

Уколико су у складу са дугорочним развојем снабдевања места са топлотном енергијом услови снабдевања толико промене, да су потребне измене, преправке или замене на топлотној опреми енергетског субјекта и купца, све трошкове који настану у овом случају сnose енергетски субјект и купац сваки за своју топлотну опрему.

Ако купац не преузме трошкове преправке своје топлотне опреме или ако преправка није извршена правовремено и није временски усклађена са радовима на топлотној опреми енергетског субјекта, енергетски субјект му није дужан испоручивати топлотну енергију, све док се не испуне сви услови за поуздан и правилан рад његове опреме у новим условима.

XII МЕРНО МЕСТО, МЕРНИ УРЕЂАЈИ И УТВРЂИВАЊЕ ИСПОРУЧЕНЕ КОЛИЧИНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 45.

Прво постављање мерног уређаја на мерно место у прикључној подстаници врши енергетски субјект о трошку инвеститора. Тип, величина и начин постављања мерног уређаја одређује енергетски субјект у складу са техничким условима мреже.-

Мерни уређај мора имати одобрење типа и сертификат у складу са прописима.

Члан 46.

Све радове у вези са поправком и заменом неисправних мерних уређаја обавља енергетски субјект или од њега овашћено лице,

а о трошку енергетског субјекта.

Члан 47.

Уколико је код купца, због промене прикључне снаге, потребно заменити мерни уређај, трошкове набавке и замене мерног уређаја сноси купац.

Члан 48.

Испоручена количина топлотне енергије се мери непосредно, посредно или одређује, ако је мерни уређај покварен, са обрачуном за упоредни обрачунски период.

Под упоредним периодом се подразумева количина испоручене топлотне енергије измерена на мерном уређају у време кад је био исправан при истој спољној температури.

Члан 49.

Количина топлотне енергије, мерена мерним уређајем, утврђује се непосредно на основу читавања мерног уређаја постављеног на мерном месту у топлотној подстаници, без обзира на то да ли су постављени уређаји који се користе за интерну расподелу трошкова потрошене топлотне енергије.

Члан 50.

Испоручена количина топлотне енергије, која је зависна од спољне температуре, за обрачунски период када је топлотно бројило било покварено, се одређује следећом формулом:

$$Q = Q_x \times K \times Y$$

Где су:

Q ----- испоручена количина топлотне енергије (MWx, ГЈ)

Q_x----- прикључна снага топлотних уређаја за загревање и климатизацију простора (W, MW)

K ----- број радних сати купчевих топлотних уређаја с прикључном снагом у обрачунском периоду

Y ----- фактор преузимања топлоте за упоредни обрачунски период

ту – тс ср

$$K = 24 \times 3 \times \text{-----}$$

туп – тс мин

са значењем:

Z ----- број грејних дана

ту ----- средња пројектована или прописана температура простора

туп ----- пројектована унутрашња температура

тс ср ----- средња спољна температура у обрачунском периоду

тс мин ---- - 18 С, пројектована минимална спољна температура.

Члан 51.

Податке са мерних уређаја читава енергетски субјект, осим ако се уговором не регулише другачије.

Члан 52.

Купац мора енергетском субјекту омогућити приступ од мерних уређаја ради читавања и надзора уређаја, прописаних законом и подзаконским актима као и овом одлуком.

Ако енергетски субјект због купчевих разлога, није могао читавати мерне уређаје, купац мора на основу обавештавања енергетског субјекта доставити правилно читано стање мерних уређаја у договореном року и тако, како то енергетски субјект одреди. Ако купац не достави стање мерних

уређаја, енергетски субјект ће му обрачунати испоруку количине топлоте у складу са чл. 50. ове одлуке.

Члан 53.

Редовне прегледе, овере и замене мерних уређаја (топлотно бројило на мерном месту у прикључној подстанци) у складу са прописима и без посебне месечне надокнаде за одржавање мерних уређаја врши енергетски субјект.

Енергетски субјект и купац имају и поред редовних прегледа из става 1. овог члана право провере тачности мерних уређаја. Ако се при контролном прегледу установи веће одступање мерних уређаја, од допуштеног, трошкове провере сноси енергетски субјект, у супротном, овнај које преглед захтевао.

Ако провера мерних уређаја покаже њихово веће одступање, од оног које дозвољавају важећи прописи, рачуна се да је мерни уређај покварен, па се за тај временски период обрачунава количина испоручене топлоте по 50. члану ове Одлуке.

ХП ТАРИФНИ СИСТЕМ И ЦЕНА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ И УСЛУГА

Члан 54.

Тарифним системом уређују се елементи за обрачун и начин обрачуна топлотне енергије тарифним купцима, као и елементи за обрачун и начин обрачуна извршних услуга за потребе корисника.

Тарифни елементи за обрачун топлотне енергије и услуга садрже трошкове пословања који чине трошкови рада, амортизације,

одржавања, изградње, реконструкције и модернизације објекта, осигурања, горива, заштите животне средине и друге трошкове пословања којима се обезбеђује одговарајућа стопа и рок повраћаја средстава од инвестиција.

Елементи тарифног система исказују се у тарифним ставовима на основу којих се врши обрачун преузете енергије, односно извршених услуга у обављању енергетских делатности за обрачунски период.

Тарифним системом се могу одредити различити тарифни ставови, зависно од количине и врсте преузете енергије, снаге и других карактеристика преузете енергије, сезонске и дневне динамике потрошње, места преузимања и начина мрења.

Члан 55.

Тарифним системима одређују се тарифни ставови за обрачун цена произведене топлотне енергије за тарифне купце, дистрибутивних услуга и трошкова уговарања, обрачуна и наплате испоручене топлотне енергије.

Члан 56.

Тарифни ставови за испорчену топлотну енергију за исту категорију тарифних купаца једнаки су на целој територији општине Баточина.

Члан 57.

Тарифне системе за обрачун испоручене топлотне енергије, односно извршених услуга обављања енергетских делатности, доноси извршни орган Општине.

Члан 58.

Цене топлотне енергије су слободне или регулисане.

Цене топлотне енергије за квалификоване купце су слободне и утврђују се уговором који закључују квалификовани купац и снабдевач.

Цене по којима се топлотна енергија испоручује тарифним купцима и цене услуга дистрибуције топлотне енергије су регулисане.

Цене по којима се топлотна енергија испоручује тарифним купцима и цене услуга које се врше за кориснике утврђује енергетски субјект, а уз примену Тарифног система.

XIV РЕКЛАМАЦИЈЕ НА СНАБДЕВАЊЕ ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

Члан 59.

Квалитет испоручене топлотне енергије на месту преузимања (топлотна подстанција) може рекламирати купац.

Поред квалитета испоручене топлоте такође се може рекламирати:

- обрачун топлотне енергије.
- Друге услуге до прикључног блок вентила излазних купчевих инсталација из топлотне подстанције.

Члан 60.

Рекламације на испостављени рачун или обрачун за испоручену топлотну енергију односно услуге, које је обављао енергетски субјект на основу ове Одлуке, односно по уговору са купцем, прихвата енергетски субјект само у писаној форми, у року од 8 дана од дана пријема рачуна или

обрачуна.

Енергетски субјект дужан је у року од 30 дана од дана пријема рекламације одговорити купцу.

Приговор на испостављени рачун или обрачун или уговор не одлаже плаћање рачуна односно обрачуна за неспорни део

Члан 61.

Купац може рекламирати и неодржавање температуре у грејном простору за време грејне сезоне и у току грејног дана. Уколико у топлотној подстанцији нису обезбеђени технички услови (мерни и регулациони системи) за уредну контролу квалитета снабдевања.

Мерење температуре ваздуха у просоријама врши се под условима који су прописани пројектним нормативима.

На захтев купца извршиће се мерење температуре ваздуха у просторији о чему се саставља записник.

Уколико купац није задовољан налазом, може тражити ново мерење од комисије коју формира надежан општински орган за комуналне послове.

Трошкове рада комисије сноси подносилац захтева уколико се утврди да је постигнута температура одређена у члану 41. ове Одлуке, а у супротном трошкове сноси енергетски субјект.

На налаз комисије незадовољна страна може уложити приговор извршном органу Општине.

Члан 62.

Купац има право да захтева у случају техничких или других сметњи у испоруци топлотне енергије, а за које је одговоран енергетски субјект, да се сметње

отклоне у року од 24 часа, а најдуже два дана од дана пријема обавештења о сметњи.

Трошкове енергетског субјекта проистекле из интервенције по рекламацијама (излазак на терен, мерења, експертизе и сл.) сноси енергетски субјект у случају оправдане рекламације (недовољно снабдевање, сметње на топлотној опреми енергетског субјекта), односно купац у случају неоправдане рекламације или немогућности преузимања потребне количине топлотне енергије због квара, односно смањене на купчевој топлотној опреми.

XV ИСКЉУЧЕЊЕ И НАКНАДНО ПРИКЉУЧЕЊЕ ГРЕЈНОГ ПРОСТОРА

Члан 63.

Комплетан објекат може се искључити (укључити) са система даљинског грејања у било ком тренутку на основу писаног захтева.

Члан 64.

Појединачно искључење стамбених и пословних јединица у току грејне сезоне (од 01.10. текуће године до 03.05. наредне године), није дозвољено.

Захтев за искључење се може доставити енергетском субјекту у периоду од 05.05. до 15.09. текуће године и односиће на целу наредну грејну сезону.

Уз захтев за искључење доставља доказ да је измирио све доспеле обавезе за испоручену топлотну енергију у периоду до искључења.

Енергетски субјект ће искључење извршити у року од 10 радних дана од тренутка подношења писаног захтева.

Члан 65.

Уколико се купац чија је стамбена или пословна јединица која је искључена са система даљинског грејања поново одлучи за снагевање топлотном енергијом, за ново прикључење плаћа све трошкове прикључења као и нови купац.

Члан 66.

Комплетни објекти се искључују тако што се затворе главни улазни вреловодни/топловодни вентили у топлотној подстаници или у шахту испред објекта.

После искључења престаје свака одговорност енергетског субјекта за опрему у топлотној подстаници.

Члан 67.

Појединачне стамбене и пословне јединице у оквиру заједничког објекта искључују се тако што се у дистрибутивним орманима искључи само та стамбена или пословна јединица, а ако исте не постоје, грејна тела се физички одвајају од система тако што им се прикључне цеви исеку и заваре.

У објектима који немају дистрибутивне ормане на ходнику где искључење подразумева исецање веза сваког грејног тела и накнадног заваривања истих, цену искључења по грејном телу утврђује Надзорни одбор енергетског субјекта и посебно се наплаћује.

Члан 68.

Цене неенергетских услуга (искључење, накнадно прикључење и сл.) утврђује Управни одбор

енергетског субјекта уз сагласност извршног органа Општине.

XVI НЕОВЛАШЋЕНО ПРЕУЗИМАЊЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 69.

Забрањено је самовласно прикључивање објекта, уређаја или инсталација на транспортни или дистрибутивни систем топлотне енергије.

Забрањено је коришћење топлотне енергије мимо мерних уређаја (где је успостављен систем мерења потрошње топлотне енергије), или мимо услова утврђених уговором о продаји топлотне енергије.

Ако купац преузима топлотну енергију без сагласности енергетског субјекта или ако утиче на мерне уређаје на штету енергетског субјекта, енергетски субјект је овлашћен да потрошену топлотну енергију обрачуна складно члану 50. ове одлуке и са урачунавањем највишег фактора преузимање топлотне.

Члан 70.

Ако трајање неовлашћеног преузимања топлотне енергије није могуће тачно одредити, неоправдано преузимање топлотне енергије се зарачунава за 12 последњих месеци.

Члан 71.

Купац мора енергетском субјекту платити такође све трошкове и штету, коју је произвео са неовлашћеним преузимањем топлотне енергије.

XVII ОБУСТАВА ИСПОРУКЕ

ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 72.

Енергетски субјект ће обуставити испоруку топлотне енергије купцу уколико купац својом опремом уноси сметње у испоруци енергије или се не придржава одредби уговора о продаји топлотне енергије, а у складу са одредбама ове Одлуке.

Пре обуставе испоруке топлотне енергије купцу мора бити достављена писмена опомена у којој је одређен рок за отклањање уочених неправилности и недостатака.

Рок из претходног става овог члана не може бити краћи од 8 дана од дана достављања опомене.

Члан 73.

Енергетски субјект обуставља испоруку топлотне енергије по претходној опомени:

- због одржавања односно отклањања сметњи у раду на сопственој топлотној опреми,
- због прошиерња мреже,
- ако купац оштети своју или опрему енергетског субјекта тако, да је угрожен рад система даљинског грејања и ако омета снабдевање топлотном енергијом друге купце,
- ако купац одузима топлотну енергију без сагласности енергетског субјекта,
- ако купац не одржава своју топлотну опрему тако, да обезбеђује неометан рад односно снабдевање топлотном енергијом,
- рад односно снабдевање топлотном енергијом,
- ако купац не омогући енергетском субјекту сигуран приступ и рад у простор у коме је купчева топлотна опрема,
- ако купац писмено не

обавести енергетски субјект о власничком, статусним и другим променама, које утичу на односе између купца и енергетског субјекта,

- ако купац препродаје топлоту без сагласности енергетског субјекта,

- ако купац не плаћа испоручену топлотну енергију два месеца на предајном месту у прикључној подстанци и не измири друге обавезе према енергетском субјекту,

- ако купац у року, којег постави енергетски субјект, не склопи писмени уговор о снабдевању топлотном енергијом,

- ако истекне рок за пробни рад купчеве топлотне опреме, а купац до истека рока не добије употребну дозволу.

Члан 74.

Економски субјект такође обуставља испоруку топлотне енергије и без претходног обавештавања:

- ако купац одстрани жиг са мерних или регулационих уређаја у прикључној подстанци,

- ако купац мења хемијске или физичке карактеристике загревне воде,

- ако купац узима загревну воду из вреловодне/топловодне мреже даљинског система грејања.

- ако топлотна опрема енергетског субјекта угрожава околину,

- ако због помањкања топлотне енергије ради квара извора или транспортне опреме, не уважава упутство о ограничењу преузимања топлоте.

Члан 75.

Поновна испорука топлотне енергије по обустави почеће кад се

отклоне разлози за обуставу и кад се енергетском субјекту измире сви настали трошкови.

XVIII ОБАВЕЗЕ ЕНЕРГЕТСКОГ СУБЈЕКТА

Члан 76.

Енергетски субјект:

- снабдева купца топлотном енергијом за рад купчеве топлотне опреме са прикључном снагом, договореном у уговору о продаји топлотне енергије,

- обавештава купца о планираним обуставама испоруке топлотне енергије преко јавних гласила,

- по изливу загревне воде у купчевој прикључној подстанци, искључи прикључну подстанцицу са вреловодне/топловодне мреже,

- организује дежурну службу за непрекидан пријем рекламација и благовремено интервенисање у случају кварова на својој опреми и по рекламацијама купаца,

- обавештава купце о стању система даљинског грејања и плановима његовог развоја, укупној потрошњи и динамици потрошње топлотне енергије, ценама и променама цене топлотне енергије и услуга и другим елементима од интереса за купце,

- осавременава системе мерења и пропагаира и стимулише системе мерења који ће омогућавати да сваки купац плаћа само оно што је и потрошио, а у циљу што рационалније потрошње топлотне енергије.

Члан 77.

Енергетски субјект има право проверавања и постављања регулационе опреме у прикључној

подстаници, да би се испунили радни услови, који произилазе из пројектне документације купчеве топлотне опреме и уговора о продаји топлотне енергије као и Техничким условима за прикључење на вреловодну/топловодну мрежу без обзира на промену квалитета грејања код купаца.

XIX ОБАВЕЗЕ КУПАЦА

Члан 78.

Купац:

- одговара за правилно руковање (рад) и одржавање своје топлотне опреме,

- не мења постављене протока и температуре на опреми у топлотној подстанци,

- не мања без писмене сагласности енергетског субјекта своју топлотну опрему, која би могла проузроковати промене рада његове топлотне опреме,

- одговоран је, да је топлотна подстаница у затвореном простору у сваком тренутку доступна енергетском субјекту,

- држи у просторији прикључне подстанице радну документацију са шемама опреме и налепљеним упутством,

- одржава простор и помоћну опрему те приступ до просторија, где је његова топлотна опрема тако да енергетском субјекту буду обезбеђени радни услови, који важе за радне просторе,

- прати обавештења енергетског субјекта о смањењу при снабдевању топлотом, установљеним на предајном месту,

- одговара за штету и последице, које су настале због радне онеспособљености његове топлотне опреме,

- са руковањем купчеве топлотне опреме се не баве други

купци или снабдевачи,

- не препродаје испоручену топлотну енергију без сагласности енергетског субјекта,

- омогући прикључење топлотне опреме трећег лица на прикључни цевовод, ако исти подноси додатно оптерећење; то одређује енергетски субјект који издаје одговарајуће одобрење за прикључење,

- у топлотној подстанци омогући енергетском субјекту прикључивање уређаја за даљински пренос података о радном стању,

- обавести енергетски субјект о квару мерних уређаја,

- енергетском субјекту која је настала због купчевих инсталација на – одговара за штету енергетског субјекта, која је настала због купчевих интервенција на топлотној опреми,

- измирује плаћање својих обавеза у складу са овом Одлуком и уговором о продаји топлотне енергије.

XX ОБАВЕШТАВАЊЕ

Члан 79.

Енергетски субјект је дужан да организује информациони сервис за директну телефонску комуникацију са купцеима топлотне енергије и корисницима енергетских услуга, а у циљу уредног пријема и евидентирања рекламација, као и ради благовременог и истинитог информисања корисника о догађајима у систему.

Информациони сервис ради 24 сата дневно, а расположиви бројеви телефона се објављују у (локалној) дневној штампи.

Члан 80.

Енергетски субјект и купци су дужни да се узајамно информишу о неисправностима које примете на својој опреми, а које би могле утицати на нормалан рад опреме енергетског субјекта и купца.

Члан 81.

О свим планираним прекидима испоруке, енергетски субјект је дужан да обавести купце преко средстава информисања, најмање 24 сата пре прекида испоруке.

О принудним прекидима испоруке енергетски субјект је дужан давати информације о узроцима прекида испоруке и предвиђеном трајању отклањања поремећаја у снабдевању.

XXI НАДЗОР

Члан 82.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и над законитошћу рада енергетског субјекта, врши Општинска управа.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу те Одлуке врши орган управе надлежан за послове комуналне инспекције, ако поједини послови тога надзора нису законом и другим прописима стављени у надлежност других органа.

XXII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 83.

Ова Одлука се примењује за све већ склопљене и нове односе у вези са снабдевањем топлотном енергијом.

Поступци за прикључење на вреловодну/топловодну мрежу или измене већ прикључених купчевих топлотних уређаја, који су покренути пре усвајања ове Одлуке, завршиће се по одредбама до тада важеће Одлуке о снабдевању града топлотном енергијом.

Члан 84.

Купци, који се енергетским субјектом до ступања на снагу ове Одлуке, немају склопљен уговор о продаји топлотне енергије, морају га склопити у року од највише шест месеци од ступања на снагу ове Одлуке.

Купци, који су етажни власници или корисници станова, морају у року из става 1. овог члана са енергетским субјектом склопити уговор о продаји топлотне енергије, без обзира на то да ли се уговарање врши са појединачним власницима односно корисницима станова или скупштином станара.

Члан 85.

Уговори о продаји топлотне енергије склопљени са физичким и правним лицима пре ступања на снагу ове Одлуке, важе до склапања писменог уговора са купцима по овој Одлуци, а најкасније до рока из члана 84. ове Одлуке.

Члан 86.

Ако до доношења ове Одлуке купци, који преузимају топлотну енергију по заједничком месту преузимања, нису доставили деловник трошкова из члана 36. ове Одлуке, морају га доставити најкасније у року од три месеца од ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 87.

Енергетски субјект је дужан уградити одговарајуће мераче за мерење испоручене топлотне енергије (на прагу топлане) у дистрибутивну мрежу најкасније у року од две године од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Енергетски субјект је дужан уградити одговарајуће мерне уређаје за мерење испоручене топлотне енергије купцима у топлотним подстаницама најкасније у року од две године од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 88.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о снабдевању града топлотном енергијом број 020-20/93-01 од 31.03.1993. године.

Члан 89.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Баточина“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА
Број: 020-836/13-01 од
30.12.2013.год.
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранко Ђокић**

На основу члана 50. став 2. и 3. Закона о јавним предузећима

("Службени гласник РС", број 119/12), члана 26. Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "7. јули" Баточина ("Службени гласник општине Баточина", бр. 2/13 и 7/12) и члана 36. став 1. тачка 6. и 8. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", бр. 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Програм
пословања
ЈКП "7. јули" Баточина за 2014.
годину**

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП "7. јули" Баточина за 2014. годину, који је донео Надзорни одбор ЈКП "7. јули" Баточина, на седници одржаној дана 26.11.2013.године, заведен под бројем 01-937.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА
Број: 020-837/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 190. Устава Републике Србије, члана 20. тачка

20. а у вези члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члану 23. тачка 20, а у вези члана 36. тачка 6. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

ДЕКЛАРАЦИЈУ

О ПРОГЛАШЕЊУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ БАТОЧИНА ЗА ТЕРИТОРИЈУ БЕЗ ПРОИЗВОДЊЕ, ОДНОСНО ГАЈЕЊА И ПРОМЕТА ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА И ПРОИЗВОДА ОД ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА

Преамбула

1. Полазећи од чињенице да је локална самоуправа најближа решавању проблема животне средине;

2. Наглашавајући да је живот грађанки и грађана у средишту одрживог развоја наше локалне заједнице и да се питања заштите животне средине најбоље решавају уз непосредно учешће грађана;

3. Свесна да ширење технологије генетичког инжењеринга, посебно трансгенетских метода у оквиру генетичког инжењеринга и генетичких модификација и увођење (производња, промет и употреба), живих ГМО у нашу животну

средину могу да нанесу непроцењиву штету по прородну разноврсност наше животне средине, као и да изазову несagleдиве дугорочне ризике по здравље наших грађана и грађанки.

4. Одлучна у намери да сачувамо биљне и животињске врсте које су основа наше здраве пољопривреде и исхране;

5. Истичући да брани слободу избора семена и врста које гајимо као и независност наших пољопривредника од произвођача и трговаца ГМО;

6. Уважавајући растућу забринутост грађана и грађанки у вези са непостојањем научне сигурности, а као и услед недостајућих релевантних научних информација, закључака, истраживања и знања о ризицима и последицама употребе ГМО и производа ГМО по очување наших природних ресурса и утицаја на здравље људи;

7. Решена да унапреди органску, контролисану традиционалну и конвекционалну пољопривреду, посебно подржавајући право и слободу пољопривредника на природни одабир, класично оплемењивање и укрштање, обнову и заштиту домаћих аутохтоних сорти;

8. Одговорна за добробит и здравље људи општине Баточина, руководећи се разумним начелом предострожности;

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА:

1. Проглашава територију општине Баточина за територију без производње, односно гајења и промета генетски модификованих организама (ГМО) и производа од генетски модификованих организама (производи од ГМО).

2. Обавезује извршне органе и органе управе општине Баточина да у складу са својим овлашћењима допринесу спровођење слова и духа ове Декларације, посебно у делу старања о заштити животне средине, заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта, развоју и унапређењу туризма, угоститељства и трговине, здравственој заштити и планирању развоја.

3. Позива Народну скупштину Србије и Владу Србије да и надаље примењује постојеће прописе из ове области уз њихово прецизирање и усаглашавање и са ставовима ове Декларације и буду привржени намери да Србија остане подручје без производње, односно гајења и промета ГМО и производа од ГМО.

4. Обавезује се да ће:

- се сва питања у вези примене Декларације решавати уз непосредно учешће грађана;

- доприносити примени постојећих прописа, планова и програма из ове области као и њиховом прецизирању и усаглашавању са ставовима Декларације;

- стварати услове за унапређење рада локалних органа, организација и институција неопходних за примену прописа из ове области;

5. Придружује се и подржава представничка тела општина, регија и градова у Европској унији и у свету која су већ прогласила своје територије за територије без ГМО (ГМО free zone) у жељи да са њима развија сарадњу на овом пољу деловања и одговорности

6. Декларацију објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА
Број: 020-838/13-01 од 30.12.2013.
године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранко Ђокић**

На основу члана 32. став 1. тачке 6 и 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 36. став 1 тачка 6. и 20. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", бр. 10/08), а у складу са одредбама Закона о младима ("Службени гласник РС", број 50/2011) Скупштина општине Баточина на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У

**О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ
АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ
ОПШТИНЕ БАТОЧИНА 2014-
2019**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Локални акциони план за младе општине Баточина 2014-2019.

Члан 2.

Локални акциони план за младе општине Баточина 2014-2019, саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

Број : 020-839/13-01 од 30.12.2013.
године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 20. став 1. тачка 9. и члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) члана 23. Став 1. Тачка 9 и члана 36. став 1. тачка 20. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 10/08), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У о првој допуни Стратегије одрживог развоја општине Баточина 2010-2015 године

Члан 1.

У Стратегији одрживог развоја општине Баточина 2010-2015 године ("Службени гласник општине Баточина" број 6/09), на страни 26. у делу - Миграциона

обележја, после реченице: "Присутна су и емиграциона кретања, посебно међу млађом, високо образованом популацијом" додаје се нова реченица која гласи:

"Неопходно је да локална заједница предузме све мере и да спроводи различите програме из области популационе политике, у циљу заустављања тренда смањења броја становника обезбеђивањем услова за останак младих на селу као и за интеграцију становника са подручја бивших република СФРЈ који живе на подручју општине Баточина, кроз побољшање услова за њихово становање и привређивање."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

Број: 020-840/13-01 од 30.12.2013.
године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 10. и 11. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", бр. 51/09, 99/11), члана

89. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 36.став 1. тачка 6. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине", бр. 10/08), члана 4. Статута удружења градова и општина Републике Србије (УГОС), Скупштина општине Баточина на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ОПШТИНЕ
БАТОЧИНА УДРУЖЕЊУ
ГРАДОВА И ОПШТИНА
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ (УГОС)

Члан 1.

Овом Одлуком општина Баточина добровољно приступа Удружењу градова и општина Републике Србије (у даљем тексту: УГОС) ради остваривања и унапређивања заједничких економских, социјалних и циљева у области културе и спорта, што је у складу са потписаним Протоколом о сарадњи градова и општина Републике Србије.

Члан 2.

Општина Баточина приступа Удружењу ради остваривања следећих заједничких циљева утврђених Статутом Удружења и то:

- Спровођења активности у складу са Законом о локалној самоуправи и друге активности које нису у супротности са важећим прописима Републике Србије;
- Организовања заједничких активности на довођењу страних инвеститора;

- Успостављања привредне сарадње и повезивање привредника чланица Удружења градова и општина;
- Међусобног информисања чланица о сопственим потребама у делу извођења радова или пружања услуга и учествовање у пружању таквих услуга (евентуални извођачи, добављачи...);
- Одржавања заједничких састанака на којима ће чланице редовно и благовремено размењивати информације о својим плановима, програмима и активностима;
- Развијања сарадње и солидарне подршке у случајевима елементарних непогода или других ванредних ситуација, у складу са финансијским могућностима чланова;
- Развијања сарадње на културном и спортском плану;
- Развоја партнерских односа и планирање, осмишљавање и реализација пројеката од заједничког интереса за развој чланица;
- Размена студената на паритету равномерне заступљености;
- Као и остваривања других заједничких циљева и интереса од значаја за удружење.

Члан 3.

Општина Баточина овом Одлуком прихвата Статут Удружења градова и општина Републике Србије усвојен на оснивачкој Скупштини Удружења, Одлуку као оснивачки акт, као и

друга акта која се односе на приступање и учлањење у Удружење градова и општина.

Члан 4.

Ради реализације ове Одлуке Скупштина општине Баточина овлашћује председника општине Баточина Радишу Милошевића да заступа интересе општине Баточина у УГОС-у, да предузима радње и активности које непосредно доприносе остваривању заједничких циљева и интереса, као и да предузима друге радње и активности у поступку пријаве и уписа у Регистар Удружења.

Члан 5.

Одлуку о приступању односно о иступању из чланства удружења доноси Скупштина општине Баточина.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

Број: 020-841/13-01 од 30.12.2013.

године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

На основу члана 42. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број

10/08) и члана 155. Пословника о раду Скупштине општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 10/7/12), Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У О П Р В О Ј И З М Е Н И И Д О П У Н И П О С Л О В Н И К А О Р А Д У С К У П Ш Т И Н Е О П Ш Т И Н Е БАТОЧИНА

Члан 1.

У Пословнику о раду Скупштине општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина", број 7/12) у члану 94. после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

"На основу мера из става 2. и 3. овог члана, Комисија за избор именована и административне послове Скупштине општине Баточина, изриче новчану казну, у складу са одредбама члана 97а овог пословника."

Досадашњи став 4. постаје став 5.

Члан 2.

После члана 97. додаје се нови члан 97а који гласи:

"Одборник коме је изречена опомена, кажњава се новчаном казном у висини од 10% накнаде утврђене за рад одборника.

Одборник коме су у току исте седнице изречене две опомене, кажњава се новчаном казном у висини од 20% накнаде утврђене за рад одборника.

Одборник коме је одузета реч, кажњава се новчаном казном у

висини од 40% накнаде утврђене за рад одборника.

Одборник коме је изречена мера удаљења са седнице, кажњава се новчаном казном у висини од 50% накнаде утврђене за рад одборника.

Ако је одборнику изречено више мера за повреду реда на седници скупштине општине, новчане казне се не сабирају, већ се примењује само највиша новчана казна.

Одлуку о новчаној казни за одборника доноси Комисија за избор именована и административне послове Скупштине општине Баточина.

Председник скупштине о изреченој мери обавештава Комисију за избор именована и административне послове Скупштине општине Баточина."

Члан 3.

Члан 115. мења се и гласи:

"Предлог за измену и допуну предлога одлуке подноси се у облику амандмана.

Амандман може поднети одборник, Председник општине, стално радно тело Скупштине општине, одборничка група, Општинско веће и 10% бирача општине.

Амандман се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Амандман се подноси председнику Скупштине, најкасније 48 сати пре времена одређеног за одржавање седнице.

Изузетно од претходног става, када се о неком акту одлучује по хитном поступку предвиђеном овим пословником, амандман се може поднети на самој седници до

закључења расправе о предлогу акта.

Председник Скупштине ће неблаговремене, непотпуне и правно немогуће амандмане, по извештају секретара Скупштине, одбацити и они не могу бити предмет расправе и о њима се не гласа.

Подносилац амандмана не може да поднесе више амандмана на исти члан предлога одлуке, односно другог акта.

Амандман који поднесе предлагач одлуке, као и амандман који прихвати предлагач одлуке, постаје саставни део предлога одлуке и о њему се не гласа.

О амандману се обавезно изјашњава представник предлагача и Председник општине када он није предлагач.

Предлагач одлуке може подносити амандмане све до закључења расправе о предлогу".

Члан 4.

Члан 116. мења се и гласи:

"О амандманима се гласа према редоследу чланова одлуке на који се односе.

Ако је поднето више амандмана на исти члан предлога одлуке, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање тог члана, а затим се одлучује о амандманима по редоследу којим су поднети.

Прихваћени амандмани постају саставни део предлога одлуке.

Амандман је усвојен ако је за њега гласала већина одборника која је потребна за усвајање одлуке на коју се амандман односи.

Када се заврши расправа о предлогу одлуке у целини и када се заврши расправа и изврши гласање о предложеним амандманима, ако их

је било, прелази се на гласање о предлогу одлуке у целини."

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број: 020-842/13-01 од 30.12.2013.
године
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранко Ђокић**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07), и члана 36 став 1. тачка 1. Статута општине Баточина ("Службени гласник општине Баточина" број 10/08), и члана 28 став 1. АLINEЈА 2. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "7. јули" Баточина ("Службени гласник општине Баточина", 2/13, 7/13, Скупштина општине Баточина, на седници одржаној дана 30.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У

**О давању сагласности на Одлуку
Надзорног одбора ЈКП "7. јули"
Баточина**

Члан 1.

Овом одлуком даје се сагласност на Одлуку Надзорног

одбора ЈКП "7. јули" Баточина, број 01-916 од 14.11.2013. године, о кредитном задужењу Јавног комуналног предузећа "7. Јули" Баточина, код КБМ банке Крагујевац експозитура Баточина у износу од 1.000.000,00 динара (милиондинара) као краткорочни кредит са грејс периодом од два месеца.

Члан 2.

Средство обезбеђења кредита је ручна залога месечних прилива комуналних услуга по Уговору о купопродаји воде за пиће, одвођење отпадних вода и топлотне енергије за грејање закљученог дана 15.12.2012. године и заведеног код Залогодавца ЈКП "7.јули" Баточина под бројем 01-1295 дана 27.12.2012. године, а код дужника Основне школе "Свети Сава" Баточина под бројем 1079 дана 27.12.2012. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

**Број 020-843/13-01 од 30.12.2013.
године**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранко Ђокић

САДРЖАЈ:

1. Решење о образовању Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Баточина за 2014, 2015, 2016. и 2017. Годину.....	1
2. Одлука о оснивању саветодавне радне групе за заштиту и унапређење животне средине.....	5
3. Правилник о накнади штете грађанима настале услед објективне одговорности општине Баточина.....	8
4. Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.....	10
5. Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Баточина.....	11
6. Одлука о усвајању процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа општине Баточина.....	17
7. Одлука о престанку важења Одлуке о одређивању мерила за утврђивање висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта	32
8. Одлука о четвртој измени Одлуке о висини накнаде за уређивање грађевинског земљишта.....	33
9. Одлука о мерилима за обрачун висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта у поступку легализације објеката.....	34
10. Одлука о првој измени Одлуке о ауто такси превозу путника на територији општине Баточина.....	37
11. Одлука о другој допуни Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "7. Јули" Баточина.....	38
12. Решење о другој измени и допуни Решења о промени назива одређеном броју улица и давању назива безименим улицама у Баточини.....	39
13. Одлука о трећој измени Одлуке о општинским административним таксама за услуге које врши општинска управа.....	40
14. Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом.....	42
15. Одлука о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "7. Јули" Баточина.....	63
16. Декларација о проглашењу територије општине Баточина за територију без производње, односно гајења и промета генетски модификованих организама и производа од генетски модификованих организама.....	64
17. Одлука о усвајању Локалног акционог плана за младе општине Баточина 2014-2019.....	65
18. Одлука о првој допуни Стратегије одрживог развоја општине Баточина 2010-2015.....	66
19. Одлука о приступању општине Баточина Удружењу градова и општина Републике Србије.....	67
20. Одлука о измени и допуни Пословника о раду Скупштине општине Баточина.....	68
21. Одлука о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП "7. јули" Баточина.....	70