

С л у ж б е н и л и с т

Општине Бачки Петровац

Број: 6
Година: XLIX

Бачки Петровац
01. јула 2013. год.

С А Д Р Ж А Ј

І СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

- 88. – Одлука о приступању изменама и допунама Статута Општине Бачки Петровац,
- 89. - Одлука о изменама и допунама Одлуке о образовању Савета за праћење примене Кодекса понашања функционера Општине Бачки Петровац,
- 90. - Одлука о мрежи основних школа са седиштем на територији Општине Бачки Петровац,
- 91. - Одлука о начину и условима регресирања трошкова боравке деце у Предшколској установи „Včielka“ у Бачком Петровцу,
- 92. - Одлука о образовању Комисије за именовања Скупштине општине Бачки Петровац,
- 93. - Одлука о изменама и допунама Одлуке о промени облика организовања Друштвеног предузећа КСП „Комуналац“ Маглић у Јавно предузеће КСП „Комуналац“ Маглић,
- 94. - Одлука о четвртим изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне и стамбене послове „Прогрес“ Бачки Петровац,
- 95. - Одлука о утврђивању нацрта предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Гложан за период од 01.10.2013. до 30.09.2018. године и о облику и начину непосредног изјашњавања грађана о самодоприносима,

96. - Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Установе Информативни центар „Bačsky Petrovec“ Бачки Петровац,
97. - Решење о именовану вршиоца дужности директора Установе Информативни центар „Bačsky Petrovec“ Бачки Петровац,
98. - Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Музеја војвођанских Словака,
99. - Решење о именовану директора Музеја војвођанских Словака,
100. - Решење о давању сагласности на План и програм рада Музеја војвођанских Словака за 2013. годину,
101. - Решење о давању сагласности на План рада Информативног центра „Bačsky Petrovec“ у Бачком Петровцу за 2013. годину,
102. - Решење о давању сагласности на План и програм рада Словачког војвођанског позоришта Бачки Петровац за 2013. годину,
103. - Решење о давању сагласности на План рада Туристичке организације Општине Бачки Петровац за 2013. годину,
104. - Решење о давању сагласности на План рада Месне заједница Бачки Петровац за 2013. годину,
105. - Решење о давању сагласности на План рада Месне заједница Гложан за 2013. годину,
106. - Решење о давању сагласности на План рада Месне заједница Кулпин за 2013. годину,
107. - Решење о давању сагласности на Програм рада Месне заједница Маглић за 2013. годину,

II ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

108. - Одлука о усвајању Стратегије управљања ризиком Општине Бачки Петровац,
109. - Решење о допуни и измени Решења о расподели буџетских средстава намењених спорту на основу поднетих захтева на други конкурс за суфинансирање програма и активности удружења у области спорта,
110. - Решење о суфинансирању програма и активности невладиних организација и удружења у области културе,

- 111. - Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 016-04/127-2013,
- 112. - Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 016-4/135-2013,
- 113. - Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве, број 016-4/173-2013,
- 114. - Решење о допунама Решења о одређивању аутобуских стајалишта за градски, приградски и међумесни превоз путника,

III ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

- 115. - Решење о образовању Комисије за процену штете настале од града и поплава на територији Општине Бачки Петровац,

IV. КОМИСИЈА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦАМА ИЗБЕГЛИЦА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

- 116. - Правилник о условима и критеријумима за избор корисника помоћи и начину рада Комисије за пружање помоћи за побољшање услова становања породицама избеглица.

88.

Na osnovu člana 169. stav 2. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011) a povodom inicijativnog predloga 1/3 odbornika Skupštine opštine Bački Petrovac i predsednika Opštine Bački Petrovac od 27.06. 2013. godine, Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06. 2013. godine, d o n e l a j e

O D L U K U
O PRISTUPANJU IZMENAMA I DOPUNAMA
STATUTA
OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Član 1.

Odlukom o pristupanju izmenama i dopunama Statuta Opštine Bački Petrovac (u daljem tekstu: Odluka), otvara se procedura izmena i dopunama Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011).

Član 2.

Sastavni deo ove Odluke čini tekst nacrtu predloga Odluke o trećim izmena i dopuna Statuta Opštine Bački Petrovac predložen od strane 1/3 odbornika Skupštine opštine Bački Petrovac i predsednika Opštine Bački Petrovac.

Član 3.

Nakon utvrđivanja teksta nacrtu predloga Odluke o trećim izmena i dopuna Statuta Opštine Bački Petrovac od strane Skupštine opštine, obavezuje se predsednik Skupštine opštine da organizuje javnu raspravu o istom, u skladu sa odredbama Statuta Opštine Bački Petrovac i ovom Odlukom.

Za sprovođenje javne rasprave, iz stava 1. ovog člana, određuje se rok od 15 dana.

Član 4.

Javna rasprava o tekstu nacrtu predloga trećih izmena i dopuna Statuta Opštine Bački Petrovac će se sprovesti isticanjem istog na oglasnim tablama Opštine Bački Petrovac i mesnih kancelarija po naseljenim mestima opštine, dostavljanjem teksta odborničkim grupama Skupštine opštine Bački Petrovac, svim javnim preduzećima, ustanovama, institucijama i organizacijama kojima je osnivač Opština Bački Petrovac i objavljivanjem na sajtu Opštine Bački Petrovac (www.backipetrovac.rs).

Član 5.

Nakon isteka roka za javnu raspravu a na osnovu pristiglih primedbi i predloga na tekst nacrtu predloga Odluke o trećim izmena i dopuna Statuta Opštine Bački Petrovac, Opštinska uprava Opštine Bački Petrovac – Služba Skupština opštine se zadužuje da zajedno sa Komisijom za propise Skupštine opštine Bački Petrovac u roku od 7 dana

sačini predlog teksta trećih izmena i dopuna Statuta Opštine Bački Petrovac i isti dostavi Skupštini opštine Bački Petrovac na razmatranje i donošenje.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-48/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

PREDSEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

89.

Na osnovu člana 34. tačka 7. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na XII sednici, održanoj 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

O D L U K U

O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OBRAZOVANJU SAVETA ZA PRAĆENJE PRIMENE KODEKSA PONAŠANJA FUNKCIONERA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Član 1.

Ovom Odlukom vrše se izmene i dopune Odluke o obrazovanju Saveta za praćenje primene Kodeksa ponašanja funkcionera Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 14/2008) - (u daljem tekstu: Odluka).

Član 2.

Sam naziv Odluke menja se i glasi:

**„ODLUKA O OBRAZOVANJU SAVETA ZA PRAĆENJE PRIMENE
KODEKSA PONAŠANJA FUNKCIONERA LOKALNE SAMOUPRAVE U
SRBIJI“**

Član 3.

Član 13. Odluke menja se i glasi:

**„Predloženi kandidat za člana Saveta daje pisanu izjavu da prihvata
kandidaturu za člana Saveta.“**

Član 4.

Član 14. Odluke dopunjuje se i glasi:

**„Inicijativu za izbor člana Saveta može dati svaka odbornička grupa
formirana u Skupštini opštine Bački Petrovac, Saveti Mesnih zajednica sa teritorije
Opštine Bački Petrovac ili najmanje 30 punoletnih građana sa prebivalištem u
Opštini Bački Petrovac.“**

Član 5.

U članu 17. tačka 2. Odluke menja se i dopunjuje glasi:

**„2. upoznaje funkcionere sa Kodeksom i sa Zakonom o Agenciji za borbu
protiv korupcije.**

U istom članu tačka 3. se briše a redni brojevi u nastavku se smanjuju za jedan broj.

Na kraju člana se dodaje nova tačka 12. koja glasi:

„12. Izriče mere za slučaj kršenja odredaba Kodeksa i njihovo sprovođenje.“

Član 6.

U članu 18. stav 3. Odluke menja se i glasi:

„Organi opštine, Opštinsko javno pravobranilaštvo, javna preduzeća, organizacije i ustanove koje osniva Opština obavezni su da saraduju sa Savetom.“

Član 7.

U članu 21. stav 1. Odluke, menja se i glasi:

„U roku od 60 dana od dana konstituisanja Saveta, odnosno u roku od 15 dana od prijema obaveštenja o tome da je izabran, postavljen ili imenovan novi funkcioner, Savet upućuje funkcioneru tekst Kodeksa i tekst Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije kao i pismeno sa sledećom izjavom funkcionera:“.

Član 8.

U članu 35. stav 3. Odluke dopunjuje se i glasi:

„Pošta za Savet se može dostavljati i lično, preko pisarnice Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.“

Član 9.

Član 44. Odluke menja se i glasi:

„Nakon što su sprovedene radnje ili isteknu rokovi iz člana 43., održava se sednica Saveta na kojoj lice koje vrši funkciju sekretara Saveta izlaže prikupljene dokaze a članovi Saveta se izjašnjavaju o tome, da li smatraju da je potrebno sprovesti još neke dopunske radnje. Na ovoj sednici Saveta utvrđuju se činjenice o povredi Kodeksa.“

Član 10.

U članu 53. stav 1. tačka 3. Odluke menja se i glasi:

„3. javno objavljivanje odluke o utvrđenoj povredi Kodeksa, sa preporukom za razrešenje, opoziv ili ostavku funkcionera.“

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autnomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-50/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

90.

Na osnovu člana 29. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja ("Službeni glasnik RS", br. 72/2009 i 52/2011) i člana 3. Uredbe o kriterijumima za donošenje akta o mreži predškolskih ustanova i akta o mreži osnovnih škola ("Službeni glasnik RS", br. 80/2010), te člana 34. tačke 7. Statuta Opštine Bački Petrovac ("Službeni list Opštine Bački Petrovac", br 11/2008, 4/2009 i 4/2011) Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj 27.06.2013. godine, donela je

O D L U K U

O MREŽI OSNOVNIH ŠKOLA SA SEDIŠTEM NA TERITORIJI OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se broj, lokacija i adresa, prostorni raspored i tačan naziv osnovnih škola, jezik na kom se odvija nastava, kao i kriterijumi na osnovu kojih je ustanovljena mreža škola, na teritoriji opštine Bački Petrovac.

Član 2.

Na teritoriji Opštine postoje 4 (četiri) osnovne škole, i to:

1. Osnovna škola >>Jan Čajak<< sa sedištem u Bačkom Petrovcu, Ulica Sladkovičova broj 2, u kojoj se nastava odvija na slovačkom i srpskom jeziku, **i sa tri posebna odeljenja u kojima se realizuje delatnost osnovnog obrazovanja za učenike sa smetnjama u razvoju**, takođe na slovačkom i srpskom jeziku, kombinovano sa oba jezika.
2. Osnovna škola >>Jan Amos Komensky<< sa sedištem u Kulpinu, Ulica Maršala Tita broj 76, u kojoj se nastava odvija na slovačkom i srpskom jeziku.
3. Osnovna škola >>Jozef Marčok Dragutin<< sa sedištem u Gložanu, Ulica Jozefa Marčoka bb, u kojoj se nastava odvija na slovačkom jeziku **i sa jednim posebnim odeljenjem za učenike sa smetnjama u razvoju**, na slovačkom jeziku.
4. Osnovna škola >>Žarko Zrenjanin<< sa sedištem u Magliću, Ulica Ive Lole Ribara broj 13, u kojoj se nastava odvija na srpskom jeziku.

Član 3.

Kriterijumi na osnovu kojih je ustanovljena mreža osnovnih škola na teritoriji Opštine Bački Petrovac, su pre svega broj i uzrast učenika na određenom području i analogno tome, potrebe da se u naseljenim mestima Opštine osnivaju škole, dostupnost i jednaki uslovi za sticanje obrazovanja i vaspitanja, geografski položaj i nacionalna struktura stanovništva, kao i kriterijumi ekonomičnosti i efikasnosti u radu i funkcionisanju škola.

Član 4.

Ni jedna od škola iz člana 2. odluke, ne obavlja delatnost van svog sedišta, dakle nema izdvojeno odeljenje.

Član 5.

Napred utvrđena mreža osnovnih škola, ne iziskuje dodatna sredstva iz budžeta republike odnosno opštine.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a primenjivaće se nakon dobijanja saglasnosti od strane Vlade Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Član 7.

Odluku objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-51/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl.ecc., s.r.

91.

Na osnovu člana 9. stav 3. i 4. i člana 25. Zakona o finansijskoj podršci porodici sa decom ("Službeni glasnik Republike Srbije" , broj 16/2002, 115/2005 i 107/2009), člana 35. stav 3. Zakona o društvenoj brizi o deci ("Sl.glasnik Republike Srbije" broj 49/1992... 29/2001), člana 14. stav 2. i člana 50. stav 3. Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 18/2010) i člana 34. tačka 7. Statuta Opštine Bački Petrovac ("Službeni list Opštine Bački Petrovac, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011) Skupština opštine Bački Petrovac, na svojoj XII sednici , održanoj 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

O D L U K U

**o načinu i uslovima regresiranja troškova boravka dece u
Predškolskoj ustanovi "Včielka" u Bačkom Petrovcu**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uslovi i način ostvarivanja prava na regresiranje troškova boravka dece predškolskog uzrasta i trećeg i četvrtog deteta u porodici sa više dece , u Predškolskoj ustanovi "Včielka" U Bačkom Petrovcu (u daljem tekstu: Ustanova).

Član 2.

Pravo na regresiranje troškova boravka dece, pod uslovima predviđenim ovom Odlukom ima roditelj, staratelj, odnosno hranitelj deteta /u daljem tekstu: roditelj/, koji ima prebivalište na teritoriji opštine Bački Petrovac i ima dete predškolskog uzrasta,odnosno troje i više dece.

Pod predškolskim uzrastom podrazumeva se uzrast dece od 6 meseci do polaska u osnovnu školu u skladu sa zakonom.

Član 3.

Od obaveze obezbeđivanja sredstava za ostvarivanje delatnosti Predškolske ustanove čiji je osnivač opština Bački Petrovac , u visini 20% od ekonomske cene po detetu, izuzima se roditelj:

1.1.	Deteta bez roditeljskog staranja za koje nije ostvareno pravo na dečji dodatak u skladu sa zakonom	Roditelj oslobođen plaćanja 100%	Troškove plaća budžet Opštine 100%
1.2.	Deteta sa smetnjama u razvoju za koje nije ostvareno pravo na dečji dodatak u skladu sa zakonom	Roditelj oslobođen plaćanja 100%	Troškove plaća budžet Opštine 100%

1.3.	Deteta iz materijalno ugroženih porodica:		
1.3.1.	Deteta iz porodice koja ostvaruje pravo na NSP /-novčana socijalna pomoć po propisima o socijalnoj zaštiti/ i koja ostvaruje pravo na dečji dodatak po Zakonu o finansijskoj podršci porodici sa decom	Roditelj oslobođen plaćanja 100%	Troškove plaća budžet Opštine 100%
1.3.2.	Deteta iz porodice samohranih roditelja koja ostvaruje pravo na dečji dodatak po Zakonu o finansijskoj podršci porodici sa decom, a čiji je jedan roditelj umro ili je nepoznat.	Roditelj oslobođen plaćanja 100%	Troškove plaća budžet Opštine 100%
1.3.3.	Treće i četvrto dete	Roditelj oslobođen plaćanja 100%	Troškove plaća budžet opštine B.Petrovac

Pravo na besplatan boravak priznaje se za decu iz stava 1. ovog člana ukoliko ovo pravo nisu ostvarila po drugom osnovu.

Član 4.

Pravo na regresiranje troškova boravka dece, odnosno besplatan smeštaj ili boravak ostvaruje se na osnovu zahteva roditelja deteta. Zahtev sa odgovarajućom dokumentacijom, podobnom za odlučivanje o pravu, podnosi se Opštinskoj upravi Bački Petrovac – Odeljenju za opštu upravu, društvene delatnosti i opšte zajedničke poslove, koja rešenjem odlučuje o pravu.

Protiv Rešenja opštinske Uprave može se izjaviti žalba Opštinskom veću opštine Bački Petrovac

Pravo na besplatan smeštaj u Ustanovi ostvaruje se od dana podnošenja zahteva o ispunjavanju uslova propisanih Zakonom i Pravilnikom.

Roditelj deteta i Ustanova su obavezni da svaku promenu od uticaja na ostvarivanje prava iz ovog Pravilnika prijave Opštinskoj upravi Bački Petrovac u roku od 15 dana od dana nastele promene.

Član 5.

Predškolska ustanova dostavlja Opštinskoj upravi Bački Petrovac, do desetog u mesecu za prethodni mesec, zahtev za prenos sredstava za troškove boravka dece čiji su roditelji izuzeti od obaveze obezbeđivanja sredstava za ostvarivanje delatnosti Predškolske ustanove u skladu sa propisima o budžetskom sistemu.

Član 6.

Nadzor nad primenom ove Odluke vrši Opštinska uprava Opštine Bački Petrovac.

Član 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primenjivaće se od 01.01.2013.godine.

Član 8.

Odluku objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“ .

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-52/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

92.

На основу члана 26. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012) и члана 34. тачка 20. Статута Општине Бачки Петровац („Службени лист Општине Бачки Петровац“, број 11/2008, 4/2009 и 4/2011) Скупштина Општине Бачки Петровац, на својој XII седници одржаној дана 27. јуна 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Члан 1.

Образује се Комисија за именовања Скупштине Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Комисија), за спровођење јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа за именовање директора јавних предузећа на територији Општине Бачки Петровац.

Члан 2.

Комисија из члана 1. ове Одлуке:

- спроводи јавни конкурс на основу Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора,
- доставља оглас о јавном конкурс у ради објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“ и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року који не може бити дужи од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа и на интернет страници Општине Бачки Петровац, с тим што се мора навести када је Оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“,
- одбацује закључком неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази,
- саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и спроводи изборни поступак, који може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин, а уколико се у изборном поступку спроводи писмена провера, Комисија приликом те провере кандидате обавештава о месту, дану и времену када ће се обавити усмени разговор с кандидатима,
- сачињава ранг листу кандидата за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаном за именовање, који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа и доставља Општинској управи Општине Бачки Петровац,
- уколико ни један од кандидата који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, обавештава орган за именовање директора,

- доставља записник о изборном поступку,
- кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, у року од два дана од дана пријема захтева, омогућава увид у документацију јавног конкурса, под надзором Комисије.

Члан 3.

Комисија има председника и четири члана, од којих председника и два члана именује Скупштина општине на период од три године, једног члана именује Скупштина општине на предлог Сталне конференције градова и општина на период од три године, док једног члана именује Скупштина општине за свако појединачно именовање директора.

Члан који се именује за свако појединачно именовање директора у смислу претходног става овог члана, мора бити члан Надзорног одбора предузећа у коме се именује директор.

Члан 4.

Услови за кандидате за чланове Комисије су следећи:

- кандидати у што већој мери треба да испуњавају услове као и лице у поступку чијег именовања ће учествовати ако буду именовани у Комисију за именовања Скупштине општине,
- кандидати морају бити пунолетни и пословно способни, да нису осуђивани за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности и којима није изречена мера безбедности забране обављања неке од делатности од општег интереса,
- предност при предлагању кандидата имају лица са одговарајућим високим образовањем и радним искуством стеченим у једној или више области које су у смислу Закона о јавним предузећима, делатност од општег интереса.

Члан 5.

Председник и чланови Комисије не могу бити народни посланици, посланици у Скупштини Аутономне Покрајине Војводине, одборници у скупштини општине, као ни именована лица у органима Општине Бачки Петровац.

Члан 6.

Комисију за именовања Скупштине Општине Бачки Петровац именуваће посебним решењем Скупштина Општине Бачки Петровац.

Члан 7.

Чланови Комисије имају право на накнаду за учешће у раду Комисије у складу са одредбама Одлуке о накнадама, путним трошковима и другим примањима одборника Скупштине општине, чланова Општинског већа и чланова радних тела

Скупштине општине, Општинског већа и председника Општине Бачки Петровац (“Службени лист Општине Бачки Петровац”, број 5/2005, 15/2008 и 14/2012).

Члан 8.

Седнице Комисије су јавне.

Члан 9.

На рад и одлучивање Комисије, сходно се примењују одредбе Пословника Скупштине Општине Бачки Петровац о раду сталних радних тела.

Организационе и административно – техничке послове за потребе Комисије обављаће Општинска управа Општине Бачки Петровац.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачки Петровац“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Број: 011-53/2013-02
Дана: 27.06.2013.године
Бачки Петровац

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Др Рајко Перић, дипл. ецц.,с.р.

93.

На основу члана 4. став 2. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС” бр. 119/2012), члана 4. и 5. Закона о комуналним делатностима (“Службени гласник РС” бр. 88/2011), члана 4. Одлуке о комуналним делатностима (“Службени лист општине Бачки Петровац”, бр. 17/2012) и члана 16. став 1. тачка 6, и члана 34. став 1. тачка 9. Статута општине Бачки Петровац (“Службени лист општине Бачки Петровац” бр. 11/2008, 4/2009 и 4/2011), Скупштина општине Бачки Петровац на својо XII седници, одржаној дана 27. 06. 2013. године, д о н е л а ј е

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОБЛИКА ОРГАНИЗОВАЊА ДРУШТВЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА КСП „КОМУНАЛАЦ“МАГЛИЋ У ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ КСП „КОМУНАЛАЦ“МАГЛИЋ

Члан 1

Овом Одлуком се врши усклађивање Одлуке о промени облика организовања Друштвеног предузећа КСП “Комуналац”Маглић у Јавно предузеће КСП „Комуналац”Маглић („Службени лист општине Бачки Петровац“, бр. 12/2008 и 4/2009) са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.119/2012).

Члан 2

У члану 4. после става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Одлуку о промени назива и седишта фирме доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Скупштине општине Бачки Петровац.“

Члан 3

Члан 5 се брише.

Члан 4

Члан 6. мења се и гласи:

„Делатност Предузећа је:

Претежна делатност Предузећа је :

36.00 Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Предузеће ће у оквиру свог делокруга рада обављати и остале законом дефинисане делатности:

37.00 Уклањање отпадних вода

38.11 Скупљање отпада који није опасан

38.2 Третман и одлагање отпада

38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан

- 42.11 Изградња путева и аутопутева
- 43.11 Рушење објеката
- 43.12 Припремна градилишта
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система
- 47.8 Трговина на мало на тезгама и пијацама
- 47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама
- 47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама
- 69.10 Правни послови
- 69.20 Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови, пореско саветовање
- 70.10 Управљање економским субјектом
- 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- 81.10 Услуге одржавања објеката
- 81.21 Услуге редовног чишћења зграда
- 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 81.29 Услуге осталог чишћења
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине
- 82.1 Канцеларијско-административне и помоћне делатности
- 82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услуге
- 82.19 Фотокопирање, припремање, докумената и друга специјализована канцеларијска подршка
- 96.03 Погребне и сродне делатности

Ради остваривања потреба и интереса из делокруга пословања Предузеће може вршити и следеће послове и задатке:

пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода,
одржавање чистоће на површинама јавне намене и управљање комуналним отпадом,
одржавање депонија,
одржавање јавних зелених површина,
одржавање улица и путева,
управљање пијацама и вашарима,
управљање гробљима и погребне услуге,
сакупљање и сахрањивање угинулих животиња,
димничарске услуге,
управљање јавним паркиралиштима,
друге поверене послове од стране органа локалне самоуправе, у складу са Законом и одлукама Скупштине општине Бачки Петровац, као и стручно-техничке, рачуноводствене и финансијске послове из делокруга свога рада.“

Члан 5

Постојећи чланови 9, 10 и 11 као и наслов изнад члана 10 се бришу.

Члан 6

Чланови 18,19,20,21,22,23,24,25,26,31,32 и 33 као и наслови изнад чланова 19,21 и 24 се бришу.

Члан 7

После члана 17 испод наслова „8.Органи предузећа“ се додају нови чланови, који гласе:

Члан 18

Предузеће има својство правног лица.

Предузеће се региструје код надлежне агенције.

У правном промету са трећим лицима Предузеће иступа у своје име и за свој рачун.

Предузеће за своје обавезе одговара свом својом имовином.

Предузеће заступа и представља директор, без ограничења.

Члан 19

Предузеће има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика пречника 40 мм који садржи грб Републике Србије у средини око којег исписан текст на српском језику, ћириличним писмом : Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Бачки Петровац, Јавно предузеће за комуналне и стамбене послове „КОМУНАЛАЦ“ Маглић.

Штамбиљ је правоугаоног облика димензије 6 x 4 цм и садржи фирму, место, број предмета и датум, и служи за пријем и отпрему поште.

Члан 20

Управљање у Предузећу организовано је као једнодомно.

Органи Предузећа су: Надзорни одбор и директор.

Члан 21

Надзорни одбор има укупно 3 члана с тим да се један члан именује из реда запослених у Предузећу.

Председника и чланове Надзорног одбора у Предузећу именује и разрешава Скупштина општине Бачки Петровац.

Представник запослених у Надзорном одбору у Предузећу предлаже се на начин утврђен Статутом Предузећа.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године уз могућност поновног избора.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору, чију висину одређује Скупштина општине Бачки Петровац на основу извештаја о степену реализације програма пословања Предузећа.“

Члан 22

Надзорни одбор:

- утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Предузећа и стара се о њиховој реализацији,
- усваја извештај о степену реализације програма пословања,
- доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача,
- надзире рад директора,
- врши унтрашњи надзор над пословањем Предузећа,
- успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
- утврђује финансијске извештаје Предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности,
- доноси статут уз сагласност оснивача,
- одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача,
- доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача,
- даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овом Одлуком, статутом Предузећа и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава,
- закључује уговоре о раду на одређено време са директором Предузећа,
- врши друге послове у складу са законом, овом Одлуком, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Члан 23

За председника и члана Надзорног одбора, осим члана који се именује из реда запослених, именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно,
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно завршене основне студије у трајању од најмање четири године,
- најмање три године искуства на руководећем положају,
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања,
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Предузећа.

Члан 24

Директора Предузећа именује Скупштина општине Бачки Петровац на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно лице,
- да је држављанин Републике Србије,
- да има стечено образовање најмање првог степена, односно завршене основне студије у трајању до три године, грађевинске, машинске, правне или економске струке,
- да има најмање пет година радног искуства, од чега најмање три године искуства на руководећем положају,
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Предузећа.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 25

Директор Предузећа:

- представља и заступа Предузеће,
- организује и руководи процесом рада,
- води пословање Предузећа,
- одговара за законитост рада Предузећа,
- предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
- предлаже финансијске извештаје,
- извршава одлуке Надзорног одбора,
- врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и статутом Предузећа.

Члан 26

Јавни конкурс за именовање директора спроводи Комисија за именовања.

Комисију за именовања образује Скупштина Општине Бачки Петровац, с тим да један члан комисије мора бити именован на предлог Сталне конференције градова и општина.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у Скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине, као ни именована лица у органима државне управе, органима аутономне покрајине или органима јединица локалне самоуправе.

Члан 27

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Предузећа коју доноси Скупштина Општине Бачки Петровац.

Предлог за доношење одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Предузећа доноси Општинско веће Општине Бачки Петровац.

Члан 28

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора Предузећа.

Мерила прописана за именовање директора Предузећа утврђује Општинско веће Општине Бачки Петровац својим решењем.

Члан 29

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора Предузећа, комисија уврђује на ранг листу.

Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, као и записник о изборном поступку комисија доставља се Општинском већу Општине Бачки Петровац.

Општинско веће Општине Бачки Петровац на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, утврђује предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине Бачки Петровац ради разматрања и доношења.

Скупштина Општине Бачки Петровац одлучује о именовању директора Предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора је коначно.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у Службеном гласнику Републике Србије, у Службеном листу Општине Бачки Петровац и на интернет страници Општине Бачки Петровац.

Члан 30

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Члан 31

Скупштина Општине Бачки Петровац именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

- уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- уколико буде донето решење о суспензији директора;
- у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина Општине Бачки Петровац може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности директора Предузећа именује се на предлог Општинског већа Општине Бачки Петровац, без спровођења јавног конкурса.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 32

Предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

Члан 33

Општи акти Предузећа су статут и општи акти утврђени законом.

Члан 34

Статут Предузећа доноси Надзорни одбор предузећа уз сагласност Скупштине општине Бачки Петровац.

Статутом се ближе утврђује: пословање, начин остваривања послова и задатака, ближе одредбе о положају, правима и обавезама Надзорног одбора, директора и нормативним актима, који они доносе као и о положају, правима и обавезама стручне службе и друга питања од значаја за пословање Предузећа.

Члан 35

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут,
- Давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- Тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;
- Располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности из делокруга рада Предузећа;
- Акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- Улагање капитала;
- Статусне промене;
- Друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Предлог за давање сагласности из става 1.овог члана подноси Општинско веће Општине Бачки Петровац.

Члан 36

Јавност у раду Предузећа обезбеђује се редовним извештавањем јавности о програму рада Предузећа, реализацији програма, као и о другим чињеницама које могу бити од интереса за јавност, а нарочито: о ревидираним финансијским годишњим извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора за тај извештај,

извештај о посебним или ванредним ревизијама, о саставу Надзорног одбора, о имену директора, о организационој структури Предузећа, као и о начину комуникације са јавношћу.

Члан 37

Предузеће може основати зависно друштво капитала за обављање делатности из предмета свог пословања утврђеног овом Одлуком.

На акт из претходног става овог члана сагласност даје оснивач.

Члан 38

Унапређење рада и развоја Предузећа, заснива се на дугорочном и средњерочном плану рада и развоја, који доноси Надзорни одбор Предузећа.

За сваку календарску годину Предузеће доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 01.децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Усвојени Програм Предузећа мора да садржи: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама; планирани начин расподеле добити Предузећа, односно планирани начин покрића губитка Предузећа; елементе за целовито сагледавање политике цена производа и услуга, зарада и запошљавања у том Предузећу; критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора.

Усвојени Програм Предузећа доставља се ресорном министарству, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада, министарству надлежном за послове финансија и министарству надлежном за послове локалне самоуправе.

Члан 39

Предузеће дужно је да ресорном министарству, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада, министарству надлежном за послове финансија и ресорном одељењу општинске управе доставља тромесечне извештаје о реализацији Програма.

Члан 40

Предузеће дужно је да министарству надлежном за послове финансија и ресорном одељењу општинске управе месечно доставља извештај о роковима измирења обавеза према привредним субјектима, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 41

На захтев Скупштине општине Бачки Петровац, односно Општинског већа општине Бачки Петровац, а најмање једном годишње, Предузеће обавештава

Скупштину општине Бачки Петровац, односно Општинско веће Општине Бачки Петровац, о свом раду.

Члан 42

Предузеће послује средствима у јавној својини Општине Бачки Петровац.

Члан 43

Средства Предузећа се користе према програмима и финансијским плановима Предузећа, које доноси Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Члан 44

За извршавање стручних, финансијских и административно-техничких послова Предузеће образује стручну службу.“

Члан 8

Постојећи чланови 27, 28, 29. и 30. постају чланови 45,46,47 и 48.

Члан 9

Испод наслова „12.Прелазне и завршне одредбе“ додају се нови чланови који гласе:

„Члан 49

До доношења општих аката потребних за обављање делатности Предузећа примењиваће се општи акти предузећа, који су важили до ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 50

До именовања Надзорног одбора Предузећа, послове Надзорног одбора обављаће Управни одбор Предузећа, док ће послове директора Предузећа до именовања обављати директор Предузећа, Чедомир Рупар.

Члан 51

Јавно предузеће је дужно да свој Статут усклади у року од 30 дана од дана усклађивања оснивачког акта.

Статут Предузећа ступа на правну снагу даном давања сагласности од стране Скупштине Општине Бачки Петровац.

Члан 52

Директор Предузећа донеће у року од 30 дана од дана ступања на правну снагу Статута Предузећа, акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места уз сагласност Надзорног одбора Предузећа.

Распоређивање радника на основу акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места извршиће директор у року од 15 дана од дана давања сагласности на исти акт од стране Надзорног одбора Предузећа.

Члан 53

Скупштина Општине Бачки Петровац именуваће Надзорни одбор Предузећа у року од тридесет дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Даном именувања председника и чланова Надзорног одбора престаје са радом Управни одбор Предузећа, а његовом председнику и члановима престаје мандат.

Члан 54

Конкурс за именување директора Предузећа биће расписан најкасније до 30. јуна 2013. године.

Члан 55

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачки Петровац.“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Број: 011-54/2013-02
Дана: 27.06.2013. године
БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Др Рајко Перић, дипл.ецц., с.р.

94.

Na osnovu člana 4. stav 2. i 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS" br. 119/2012), člana 4. i 5. Zakona o komunalnim delatnostima ("Službeni glasnik RS" br. 88/2011), člana 4. Odluke o komunalnim delatnostima ("Službeni list opštine Bački Petrovac", br. 17/2012) i člana 16. stav 1. tačka 6, i člana 34. stav 1. tačka 9. Statuta opštine Bački Petrovac ("Službeni list opštine Bački Petrovac" br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

O D L U K U

O ČETVRTIM IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG PREDUZEĆA ZA KOMUNALNE I STAMBENE POSLOVE „PROGRES“ BAČKI PETROVAC

Član 1

Ovom Odlukom se vrši usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog preduzeća za komunalne i stambene poslove „Progres“ Bački Petrovac („Službeni list opštine Bački Petrovac“, br. 2/90, 5/95, 7/2004 i 5/2006) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br.119/2012), uz istovremenu **izmenu naziva Odluke, koja glasi:**

„ODLUKA O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „PROGRES“ BAČKI PETROVAC“.

Član 2

U članu 2. stav 1. menja se i glasi:

„Osniva se Javno komunalno preduzeće „PROGRES“ Bački Petrovac (u daljem tekstu: Javno preduzeće).

Posle stava 3. dodaje se novi stav 4. koji glasi:

„Odluku o promeni naziva i sedišta firme donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća uz saglasnost Skupštine opštine Bački Petrovac.“

Član 3

Član 3. menja se i glasi:

„Delatnost Javnog preduzeća je:

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je :
36.00 Skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode

Javno preduzeće će u okviru svog delokruga rada obavljati i ostale zakonom definisane delatnosti:

- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda**
- 38.11 Skupljanje otpada koji nije opasan**
- 38.2 Tretman i odlaganje otpada**
- 38.21 Tretman i odlaganje otpada koji nije opasan**
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva**
- 43.11 Rušenje objekata**

- 43.12 Pripremna gradilišta
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, grejnih i klimatizovanih sistema
- 47.8 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
- 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
- 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odećom i obućom na tezgama i pijacama
- 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
- 69.10 Pravni poslovi
- 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi, poresko savetovanje
- 70.10 Upravljanje ekonomskim subjektom
- 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 81.10 Usluge održavanja objekata
- 81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada
- 81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
- 81.29 Usluge ostalog čišćenja
- 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline
- 82.1 Kancelarijsko-administrativne i pomoćne delatnosti
- 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge
- 82.19 Fotokopiranje, pripremanje, dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška
- 96.03 Pogrebne i srodne delatnosti

Radi ostvarivanja potreba i interesa iz delokruga poslovanja Javno preduzeće može vršiti i sledeće poslove i zadatke:

prečišćavanje i odvođenje atmosferskih i otpadnih voda,
održavanje čistoće na površinama javne namene i upravljanje komunalnim otpadom,
održavanje deponija,
održavanje javnih zelenih površina,
održavanje ulica i puteva,
upravljanje pijacama i vašarima,
upravljanje grobljima i pogrebne usluge,
sakupljanje i sahranjivanje uginulih životinja,
dimničarske usluge,
upravljanje javnim parkiralištima,
druge poverene poslove od strane organa lokalne samouprave, u skladu sa Zakonom i odlukama Skupštine opštine Bački Petrovac, kao i stručno-tehničke, računovodstvene i finansijske poslove iz delokruga svoga rada.“

Član 4

Članovi 11, 11a, 12, 13,14,15,16,17,18. se brišu.

Član 5

Posle člana 10. dodaju se novi članovi koji glase:

„Član 11

Javno preduzeće ima svojstvo pravnog lica.

Javno preduzeće se registruje kod nadležne agencije.

U pravnom prometu sa trećim licima Javno preduzeće istupa u svoje ime i za svoj račun.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara svom svojom imovinom.

Javno preduzeće zastupa i predstavlja direktor, bez ograničenja.

Član 12

Javno preduzeće ima svoj pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika prečnika 40 mm koji sadrži grb Republike Srbije u sredini oko kojeg ispisan tekst na srpskom jeziku, ćiriličnim pismom : Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Бачки Петровац, Јавно комунално предузеће „ПРОГРЕС“ Бачки Петровац i na slovačkom jeziku : Republika Srbsko, Autonómna Pokrajina Vojvodina, Obec Báčsky Petrovec, Verejný komunalny podnik „PROGRES“ Báčsky Petrovec.

Štambilj je pravougaonog oblika dimenzije 6 x 4 cm i sadrži firmu, mesto, broj predmeta i datum, i služi za prijem i otpremu pošte.

Član 13

Upravljanje u Javnom preduzeću organizovano je kao jednodomno.

Organi Javnog preduzeća su: Nadzorni odbor i direktor.

Član 14

Nadzorni odbor ima ukupno 3 člana s tim da se jedan član imenuje iz reda zaposlenih u Javnom preduzeću.

Predsednika i članove Nadzornog odbora u Javnom preduzeću imenuje i razrešava Skupština opštine Bački Petrovac.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru u Javnom preduzeću predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru, čiju visinu određuje Skupština opštine Bački Petrovac na osnovu izveštaja o stepenu realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 15

Nadzorni odbor:

- utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji,
- usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja,
- donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost osnivača,
- nadzire rad direktora,
- vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća,

- uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima,
- utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih osnivaču radi davanja saglasnosti,
- donosi statut uz saglasnost osnivača,
- odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost osnivača,
- donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka uz saglasnost osnivača,
- daje saglasnost direktoru za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa ovom Odlukom, statutom Javnog preduzeća i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava,
- zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa direktorom preduzeća,
- vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16

Za predsednika i člana Nadzornog odbora, osim člana koji se imenuje iz reda zaposlenih, imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno,
- da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno završene osnovne studije u trajanju od najmanje četiri godine,
- najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju,
- da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja,
- da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 17

Direktora Javnog preduzeća imenuje Skupština opštine Bački Petrovac na period od četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa.

Za direktora Javnog preduzeća imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno lice,
- da je državljanin Republike Srbije,
- da ima stečeno obrazovanje najmanje prvog stepena studija, odnosno završene osnovne studije u trajanju do tri godine, građevinske, mašinske, pravne ili ekonomske struke,
- da ima najmanje pet godina radnog iskustva, od čega najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju,
- da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Direktor Javnog preduzeća zasniva radni odnos na određeno vreme.

Član 18

Direktor Javnog preduzeća:

- predstavlja i zastupa Javno preduzeće,
- organizuje i rukovodi procesom rada,
- vodi poslovanje Javnog preduzeća,
- odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća,
- predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje,
- predlaže finansijske izveštaje,
- izvršava odluke Nadzornog odbora,
- vrši druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom i statutom Javnog preduzeća.

Član 19

Javni konkurs za imenovanje direktora sprovodi Komisija za imenovanja.

Komisiju za imenovanja obrazuje Skupština Opštine Bački Petrovac, s tim da jedan član komisije mora biti imenovan na predlog Stalne konferencije gradova i opština.

Predsednik i članovi komisije ne mogu biti narodni poslanici, poslanici u Skupštini autonomne pokrajine, odbornici u Skupštini opštine, kao ni imenovana lica u organima državne uprave, organima autonomne pokrajine ili organima jedinica lokalne samouprave.

Član 20

Sprovođenje javnog konkursa započinje donošenjem odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora Javnog preduzeća koju donosi Skupština Opštine Bački Petrovac.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora Javnog preduzeća donosi Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac.

Član 21

Komisija sastavlja spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za imenovanje i među njima sprovodi izborni postupak.

U izbornom postupku se, ocenjivanjem stručne osposobljenosti, znanja i veština, utvrđuje rezultat kandidata prema merilima propisanim za imenovanje direktora Javnog preduzeća.

Merila propisana za imenovanje direktora Javnog preduzeća utvrđuje Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac svojim rešenjem.

Član 22

Kandidate koji su ispunili merila propisana za imenovanje direktora Javnog preduzeća, komisija uvršćuje na rang listu.

Lista za imenovanje sa najviše tri najbolje rangirana kandidata sa broičano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema merilima propisanim za imenovanje, kao i zapisnik o izbornom postupku komisija dostavlja se Opštinskom veću Opštine Bački Petrovac.

Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na osnovu liste za imenovanje i zapisnika o izbornom postupku, utvrđuje predlog akta o imenovanju i dostavlja ga Skupštini opštine Bački Petrovac radi razmatranja i donošenja.

Skupština Opštine Bački Petrovac odlučuje o imenovanju direktora Javnog preduzeća, donošenjem rešenja o imenovanju predloženog kandidata ili nekog drugog kandidata sa liste.

Rešenje o imenovanju direktora je konačno.

Rešenje o imenovanju dostavlja se licu koje je imenovano i objavljuje se u Službenom glasniku Republike Srbije, u Službenom listu Opštine Bački Petrovac i na internet stranici Opštine Bački Petrovac.

Član 23

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem.

Član 24

Skupština Opštine Bački Petrovac imenuje vršioca dužnosti direktora, u sledećim slučajevima:

- ukoliko direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji direktora;
- u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština Opštine Bački Petrovac može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti direktora Javnog preduzeća imenuje se na predlog Opštinskog veća Opštine Bački Petrovac, bez sprovođenja javnog konkursa.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenje direktora.

Član 25

Javno preduzeće mora imati izvršenu reviziju finansijskih izveštaja od strane ovlašćenog revizora.

Član 26

Opšti akti Javnog preduzeća su statut i opšti akti utvrđeni zakonom.

Član 27

Statut Javnog preduzeća donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća uz saglasnost Skupštine opštine Bački Petrovac.

Statutom se bliže utvrđuje: poslovanje, način ostvarivanja poslova i zadataka, bliže odredbe o položaju, pravima i obavezama Nadzornog odbora, direktora

i normativnim aktima, koji oni donose kao i o položaju, pravima i obavezama stručne službe i druga pitanja od značaja za poslovanje Javnog preduzeća.

Član 28

Radi obezbeđivanja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću, Skupština opštine daje saglasnost na:

- Statut,
- Davanje garancija, avala, jemstava, zaloge i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- Tarifu (odluku o cenama, tarifni sistem i dr.) osim ako drugim zakonom nije predviđeno da tu saglasnost daje drugi državni organ;
- Raspolaganje (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneta u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti iz delokruga rada Javnog preduzeća;
- Akt o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- Ulaganje kapitala;
- Statusne promene;
- Druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i osnivačkim aktom.

Predlog za davanje saglasnosti iz stava 1.ovog člana podnosi Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac.

Član 29

Javnost u radu Javnog preduzeća obezbeđuje se redovnim izveštavanjem javnosti o programu rada preduzeća, realizaciji programa, kao i o drugim činjenicama koje mogu biti od interesa za javnost, a naročito: o revidiranim finansijskim godišnjim izveštajima, kao i o mišljenju ovlašćenog revizora za taj izveštaj, izveštaj o posebnim ili vanrednim revizijama, o sastavu Nadzornog odbora, o imenu direktora, o organizacionoj strukturi preduzeća, kao i o načinu komunikacije sa javnošću.

Član 30

Javno preduzeće može osnovati zavisno društvo kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja utvrđenog ovom Odlukom.

Na akt iz prethodnog stava ovog člana saglasnost daje osnivač.

Član 31

Unapređenje rada i razvoja Javnog preduzeća, zasniva se na dugoročnom i srednjeročnom planu rada i razvoja, koji donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća.

Za svaku kalendarsku godinu Javno preduzeće donosi godišnji program poslovanja (u daljem tekstu: Program) i dostavlja ga osnivaču radi davanja saglasnosti, najkasnije do 01.decembra tekuće godine za narednu godinu.

Program se smatra donetim kada na njega saglasnost da osnivač.

Usvojeni Program Javnog preduzeća mora da sadrži: planirane izvore prihoda i pozicije rashoda po namenama; planirani način raspodele dobiti Javnog preduzeća, odnosno planirani način pokrića gubitka javnog preduzeća; elemente za celovito

sagledavanje politike cena proizvoda i usluga, zarada i zapošljavanja u tom preduzeću; kriterijume za korišćenje sredstava za pomoć, sportske aktivnosti, propagandu i reprezentaciju, kao i kriterijume za određivanje naknade za rad predsednika i članova Nadzornog odbora.

Usvojeni Program Javnog preduzeća dostavlja se resornom ministarstvu, ministarstvu nadležnom za poslove trgovine, ministarstvu nadležnom za poslove rada, ministarstvu nadležnom za poslove finansija i ministarstvu nadležnom za poslove lokalne samouprave.

Član 32

Javno preduzeće dužno je da resornom ministarstvu, ministarstvu nadležnom za poslove trgovine, ministarstvu nadležnom za poslove rada, ministarstvu nadležnom za poslove finansija i resornom odeljenju opštinske uprave dostavlja tromesečne izveštaje o realizaciji Programa.

Član 33

Javno preduzeće dužno je da ministarstvu nadležnom za poslove finansija mesečno i resornom odeljenju opštinske uprave dostavlja izveštaj o rokovima izmirenja obaveza prema privrednim subjektima, utvrđenih zakonom kojim se određuju rokovi izmirenja novčanih obaveza u komercijalnim transakcijama.

Član 34

Na zahtev Skupštine opštine Bački Petrovac, odnosno Opštinskog veća opštine Bački Petrovac, a najmanje jednom godišnje, Javno preduzeće obaveštava Skupštinu opštine Bački Petrovac, odnosno Opštinsko veće opštine Bački Petrovac, o svom radu.

Član 35

Javno preduzeće posluje sredstvima u javnoj svojini Opštine Bački Petrovac.

Član 36

Sredstva Javnog preduzeća se koriste prema programima i finansijskim planovima Javnog preduzeća, koje donosi Nadzorni odbor uz saglasnost osnivača.

Član 37

Za izvršavanje stručnih, finansijskih i administrativno-tehničkih poslova Javno preduzeće obrazuje stručnu službu.

Član 38

Do donošenja opštih akata potrebnih za obavljanje delatnosti Javnog preduzeća primenjivaće se opšti akti preduzeća, koji su važili do stupanja na snagu ove Odluke.

Član 39

Do imenovanja Nadzornog odbora Javnog preduzeća, poslove Nadzornog odbora obavljaće Upravni odbor preduzeća, dok će poslove direktora preduzeća do imenovanja obavljati vd direktor preduzeća, pravnik Vladimir Turan.

Član 40

Javno preduzeće je dužno da svoj Statut uskladi u roku od 30 dana od dana usklađivanja osnivačkog akta.

Statut Javnog preduzeća stupa na pravnu snagu danom davanja saglasnosti od strane Skupštine Opštine Bački Petrovac.

Član 41

Direktor Javnog preduzeća doneće u roku od 30 dana od dana stupanja na pravnu snagu Statuta Javnog preduzeća, akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta uz saglasnost Nadzornog odbora Javnog preduzeća.

Raspoređivanje radnika na osnovu akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta izvršiće direktor u roku od 15 dana od dana davanja saglasnosti na isti akt od strane Nadzornog odbora Javnog preduzeća.

Član 42

Skupština Opštine Bački Petrovac imenovaće Nadzorni odbor Javnog preduzeća u roku od trideset dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Danom imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora prestaje sa radom Upravni odbor Javnog preduzeća, a njegovom predsedniku i članovima prestaje mandat.

Član 43

Konkurs za imenovanje direktora Javnog preduzeća biće raspisan najkasnije do 30. juna 2013. godine.

Član 44

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac.“

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-55/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
BAČKI PETROVAC

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl.ecc., s.r.

95.

Na osnovu člana 22. stav 2. Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Službeni glasnik RS br. 62/06, 47/2011 i 93/2012), člana 134. stav 2. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), inicijativnog predloga odbornika SO-e sa teritorije MZ Gložan, od 18.06.2013. godine za donošenje Odluke o utvrđivanju nacrta predloga Odluke za uvođenje samodoprinosu za područje Mesne zajednice Gložan, za period od 01.10.2013. do 30.09.2018. godine i Zaključka Saveta Mesne zajednice Gložan, br. 35-01/13, od 15.06.2013. godine, Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, donela je

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU NACRTA PREDLOGA ODLUKE O UVOĐENJU SAMODOPRINOSA ZA PODRUČJE MESNE ZAJEDNICE GLOŽAN, ZA PERIOD OD 01.10.2013. DO 30.09.2018. GODINE I O OBLIKU I NAČINU NEPOSREDNOG IZJAŠNJAVANJA GRAĐANA O SAMODOPRINOSU

Član 1.

Skupština opštine Bački Petrovac prihvata inicijativu odbornika SO-e Bački Petrovac sa teritorije Mesne zajednice Gložan od 18.06.2013 godine, te se donosi Odluka o utvrđivanju nacrta predloga Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Gložan, za period od 01.10.2013. do 30.09.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinusu (u daljem tekstu: Odluka).

Uz nacrt predloga Odluke, utvrđuje se i nacrt predloga Programa, izvora, namene i načina obezbeđivanja sredstava samodoprinosu koji se uvodi za područje Mesne zajednice Gložan, za period od 01.10.2013. do 30.09.2018. godine, koji je usvojen od strane Saveta Mesne zajednice Gložan, pod br. 35-02/13, od 15.06.2013. godine, (u daljem tekstu: Program), koji čini sastavni deo ove Odluke.

Član 2.

O nacrtu predloga Odluke te o nacrtu Programa, Savet Mesne zajednice Gložan će sprovesti postupak javne rasprave, koja će trajati najmanje 15 dana.

Nakon sprovedene javne rasprave, Skupština opštine Bački Petrovac utvrdiće konačan tekst predloga Odluke i Programa o kojima će se izjasniti građani Mesne zajednice Gložan na način i po postupku utvrđenim ovom Odlukom.

Član 3.

Odluku o uvođenju samodoprinosu doneće građani Mesne zajednice Gložan neposredno putem referendumu, u skladu sa Zakonom o referendumu i narodnoj inicijativi i u skladu sa članom 133. stav 1. Statuta Opštine Bački Petrovac.

Član 4.

Neposredno izjašnjavanje građana putem referenduma o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Gložan vršiće se u periodu od 02.09.2013. do 09.09.2013. godine, u vremenu od 08,00 do 20,00 časova.

Neposredno izjašnjavanje građana vršiće se na osnovu utvrđenog predloga Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Gložan, za period od 01.10.2013. do 30.09.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinosu i predloga Programa, izvora, namene i načina obezbeđivanja sredstava samodoprinosu koji se uvodi za područje Mesne zajednice Gložan, za period od 01.10.2013. do 30.09.2018. godine.

Član 5.

Za sprovođenje postupka neposrednog izjašnjavanja građana o donošenju Odluke o uvođenju samodoprinosu na području Mesne zajednice Gložan, obrazuje se Komisija za sprovođenje referenduma u sastavu:

1. Maja Červenak, iz Gložana, ul. Masarikova br. 2/1, predsednica,
2. Juraj Galamboš, iz Gložana, ul. J.M. Dragutina br. 22, zam. predsednice,
3. Zuzana Žemberi, iz Gložana, ul. M. Tita br. 96, član,
4. Ondrej Benka, iz Gložana, ul. V. Vlahovića br. 3, zam. člana
5. Štefan Horvat, iz Gložana, ul. M. Pagača br. 54, član,
6. Marija Topolski, iz Gložana, ul. M. Tita br. 72, zam. člana.

Komisija iz stava 1. ovog člana će svojim Rešenjem obrazovati potreban broj Glasačkih odbora za sprovođenje neposrednog izjašnjavanja građana.

Član 6.

Komisija za sprovođenje referenduma izvršiće sve tehničke i sa njima vezane poslove za sprovođenje neposrednog izjašnjavanja građana, u skladu sa Zakonom o referendumu i narodnoj inicijativi, Zakonom o finansiranju lokalne samouprave, Statutom Opštine Bački Petrovac i ovom Odlukom.

U pogledu načina izjašnjavanja lica koja nisu u mogućnosti da se sami izjasne, shodno će se primeniti propisi o izboru narodnih poslanika kojima je uređen način izjašnjavanja ovih lica.

Član 7.

Pravo neposrednog izjašnjavanja o predlogu Odluke o uvođenju samodoprinosu na području Mesne zajednice Gložan imaju građani koji imaju izbornu pravo i prebivalište na području ovog naseljenog mesta kao i građani koji nemaju izbornu pravo i prebivalište na području Mesne zajednice Gložan, ako na istom imaju nepokretnu imovinu a sredstvima se poboljšavaju uslovi korišćenja te imovine.

Član 8.

Na osnovu primljenih materijala od Glasačkih odbora odnosno Izveštaja o rezultatu neposrednog izjašnjavanja građana od strane Komisije za sprovođenje referenduma, Skupština opštine Bački Petrovac će objaviti rezultate ovog izjašnjavanja i shodno rezultatima proglasiti Odluku o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Gložan, u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Član 9.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-56/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

96.

Na osnovu člana 18. stav 1. Zakona o javnim službama („Službeni glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/2005 – dr. zakon, 81/2005 – ispr. dr. zakona i 83/2005 – ispr. dr. zakona) i člana 34. tačka 10. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, donela je

REŠENJE

O RAZREŠENJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA USTANOVE INFORMATIVNI CENTAR „BAČSKY PETROVEC“ BAČKI PETROVAC

I

JAN ČERNAK iz Bačkog Petrovca, Ulica Jana Husa br. 18, vršilac dužnosti direktora Ustanove Informativni centar „BAČSKY PETROVEC“ Bački Petrovac, **razrešava se** od ove dužnosti danom donošenja ovog Rešenja.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-65/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

97.

Na osnovu člana 18. stav 1. Zakona o javnim službama („Službeni glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/2005 – dr. zakon, 81/2005 – ispr. dr. zakona i 83/2005 – ispr. dr. zakona) i člana 34. tačka 10. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj sednici, održanoj dana godine, **d o n e l a j e**

R E Š E N J E

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA USTANOVE INFORMATIVNI CENTAR „BAČSKY PETROVEC“ BAČKI PETROVAC

I

JAN ČERNAK iz Bačkog Petrovca, Ul. Jana Husa br. 18, **i m e n u j e s e** za vršioca dužnosti direktora Ustanove Informativni centar „Bačsky Petrovec“, Bački Petrovac, na period do 6 meseci.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-66/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

98.

Na osnovu člana 18. stav 1. Zakona o javnim službama („Službeni glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/2005 – dr. zakon, 81/2005 – ispr. dr. zakona i 83/2005 – ispr. dr. zakona), Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, **d o n e l a j e**

R E Š E N J E

O RAZREŠENJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA MUZEJA VOJVODANSKIH SLOVAKA BAČKI PETROVAC

I

Mr. PAVEL ČANJI, iz Kulpina, ul. Kanalska br.12, vršilac dužnosti direktora Muzeja vojvodanskih Slovaka Bački Petrovac, **r a z r e š a v a s e** od ove dužnosti danom donošenja ovog Rešenja.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-67/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

99.

Na osnovu člana 34. tačka 10. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), te na osnovu člana 11. Odluke o osnivanju Muzeja vojvođanskih Slovaka, a uz prethodno pribavljenu saglasnost Nacionalnog saveta slovačke nacionalne manjine, Skupština Opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici održanoj dana 27. juna 2013. godine, d o n e l a j e

R E Š E N J E

O IMENOVANJU DIREKTORA MUZEJA VOJVODANSKIH SLOVAKA

I.

Mr. PAVEL ČANJI, profesor likovne umetnosti, iz Kulpina, ul. Kanalska br.12, **i m e n u j e s e** za direktora Muzeja vojvođanskih Slovaka na period od četiri godine.

II.

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-68/2013-02
Dana: 27. 06. 2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

100.

Na osnovu člana 25. i 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici održanoj 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

REŠENJE

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN I PROGRAM RADA MUZEJA VOJVODANSKIH SLOVAKA ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan i program rada Muzeja vojvodanskih Slovaka za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Muzeja vojvodanskih Slovaka na sednici održanoj 28.01.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-57/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

101.

Na osnovu člana 25. i 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici održanoj 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

REŠENJE

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN RADA INFOTMATIVNOG CENTRA „BAČSKY PETROVEC“ U BAČKOM PETROVCU ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan rada Informativnog centra „Báčsky Petrovec“ u Bačkom Petrovcu za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Informativnog centra „Báčsky Petrovec“ na sednici održanoj dana 26.02.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-58/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

102.

Na osnovu člana 25. i 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici održanoj 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

R E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN I PROGRAM RADA SLOVAČKOG VOJVOĐANSKOG POZORIŠTA BAČKI PETROVAC ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan i program rada Slovačkog vojvođanskog pozorišta za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Slovačkog vojvođanskog pozorišta na sednici održanoj 06.03.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-59/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

103.

Na osnovu člana 25. i 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici održanoj 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

REŠENJE

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN RADA TURISTIČKE ORGANIZACIJE OPŠTINE BAČKI PETROVAC ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan rada Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Turističke organizacije Opštine Bački Petrovac na sednici održanoj dana 24.04.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-60/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

104.

Na osnovu člana 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

R E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN RADA MESNE ZAJEDNICE BAČKI PETROVAC ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan rada Mesne zajednice Bački Petrovac za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Saveta Mesne zajednice Bački Petrovac na sednici održanoj dana 23.04.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-61/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

105.

Na osnovu člana 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

REŠENJE

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN RADA MESNE ZAJEDNICE GLOŽAN ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan rada Mesne zajednice Gložan za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Saveta Mesne zajednice Gložan na sednici održanoj dana 12.02.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-62/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

106.

Na osnovu člana 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

R E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN RADA MESNE ZAJEDNICE KULPIN ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan rada Mesne zajednice Kulpin za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Saveta Mesne zajednice Kulpin na sednici održanoj dana 04.03.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-63/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

107.

Na osnovu člana 34. tačka 22. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XII sednici, održanoj dana 27.06.2013. godine, d o n e l a j e

R E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PROGRAM RADA MESNE ZAJEDNICE MAGLIĆ ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Program rada Mesne zajednice Maglić za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Saveta Mesne zajednice Maglić na sednici održanoj dana 01.03.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-64/2013-02
Dana: 27.06.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

108.

На основу члана 81. Закона о буџетском систему („СЛ. гласник РС“, бр. 54.2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 6 и члана 11 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 99/2011), као и члана 87. Статута Општине Бачки Петровац („Службени лист Општине Бачки Петровац“, број 11/2008, 4/2009 и 4/2011) Општинско веће на својој 26. седници одржаној дана 17. јуна 2013. године доноси

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ УПРАВЉАЊА РИЗИКОМ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Члан 1.

Усваја се Стратегија управљања ризиком Општине Бачки Петровац.

Члан 2.

За спровођење Стратегије управљања ризиком именује се стручни тим у следећем саставу:

1. Владислав Тарноци, начелник Општинске управе као руководиоца тима,
2. Јан Јованкович, руководиоца Одељења за привреду, урбанизам, комунално-стамбене и инспекцијске послове, као члана тима,
3. Душко Говорчин, руководиоца Одељења за општу управу, друштвене службе и опште заједничке послове, као члана тима,
4. Бошко Богуновић, руководиоца Одељења за буџет, финансије и пореску администрацију, као члана тима,
5. Мирослава Хамадех, радница запослена у Одељењу за буџет, финансије и пореску администрацију, као члана тима,
6. Зденка Рошкова, радница запослена у Одељењу за буџет, финансије и пореску администрацију, као члана тима.

Члан 3.

Задатак Стручног тима за спровођење, односно имплементацију Стратегије управљања ризиком Општине Бачки Петровац је да у складу са овим стратешким актом изради Акционе планове управљања ризиком.

Стручни тим ће прво израдити Акциони план за управљање финансијским ризицима Општине Бачки Петровац.

Члан 4.

Стручни тим је дужан редовно а најмање једанпут годишње извештавати Општинско веће Општине Бачки Петровац о примени Стратегија управљања ризиком Општине Бачки Петровац.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Општине Бачки Петровац“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Број: 016-04/168-2013

Дана: 17.06.2013.

Бачки Петровац

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Павел Марчок, проф, с.р.

109.

Na osnovu člana 34. stav 1. tačka 2. Statuta Opštine Bački Petrovac («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), člana 13. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012), Pravilnika o kriterijumima i merilima za finansiranje potreba u oblasti sporta u Opštini Bački Petrovac, Opštinsko veće d o n o s i

R E Š E N J E O DOPUNI I IZMENI R E Š E N J A

O RASPODELI BUDŽETSKIH SREDSTAVA NAMENJENIH SPORTU

NA OSNOVU PODNETIH ZAHTEVA NA DRUGI K O N K U R S ZA SUFINANSIRANJE PROGRAMA I AKTIVNOSTI UDRUŽENJA U OBLASTI SPORTA

Član 1.

Na osnovu podnetih zahteva na DRUGI KONKURS ZA SUFINANSIRANJE PROGRAMA I AKTIVNOSTI UDRUŽENJA U OBLASTI SPORTA od 19.03.2013. godine, određuju se sredstva budžeta Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu namenjena fizičkoj kulturi iz razdela 3. glava 17. pozicija 129. ekonomska klasifikacija 481 – Dotacije sportskim udruženjima, na sledeći način:

naziv organizacije		Iznos sredstava za 2013
Redni broj	Naziv sporta	Iznos u dinarima
1	odbojka	156.000,00
1.1	OK „MLADOST“ Bački Petrovac	156.000,00
2	šah	78.000,00
2.1	ŠK „MLADOST“ Bački Petrovac	78.000,00
4	Po posebnom rešenju predsednika opštine	534.000,00
	ukupno	768.000,00

Član 2.

O realizaciji ovog rešenja staraće se Odelenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

Član 3.

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/122-2013
Dana: 16.05.2013. godine
Bački Petrovac

PREDSIEDNIK OPŠTINE

Pavel Marčok, prof., s.r.

110.

Na osnovu člana 34. tačka 1. i 2. Statuta Opštine Bački Petrovac («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), člana 15. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012), Pravilnika o kriterijumima i merilima za finansiranje potreba u oblasti kulture u Opštini Bački Petrovac i Pravilnika o kriterijumima i merilima za finansiranje delatnosti NVO u Opštini Bački Petrovac, Opštinsko veće d o n o s i

R E Š E N J E

O SUFINANSIRANJU PROGRAMA I AKTIVNOSTI NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUŽENJA U OBLASTI KULTURE

Član 1.

Sredstva namenjena finansiranju delatnosti društava u oblasti kulture obezbeđena Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu u razdelu 3. glava 15. pozicija 127. ekonomska klasifikacija 481 – Dotacije udruženjima kulture u iznosu od 325.000 dinara raspoređuju se na sledeći način:

1. KUD «Petrovska družina» Bački Petrovac 325.000 dinara

Član 2.

Sredstva budžeta Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu namenjena finansiranju delatnosti NVO iz razdela 3. glava 20. pozicija 156. ekonomska klasifikacija 481 – Donacije i transferi u iznosu od 760.000 raspoređuju se na sledeći način:

- I. za određene namene organizacijama (izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje) se raspoređuju sledeća sredstva:
 1. Omladinsko udruženje „Bolji život“ iz Maglića 60.000,00 dinara
- II. po posebnom rešenju predsednika opštine 700.000,00 dinara

Član 3.

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj:016-4/167- 2013
Dana: 17.06.2013. godine
Bački Petrovac

PREDSED NIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof., s.r.

111.

Na osnovu člana 69. Zakona o budžetskom sistemu («Sl.glasnik RS» br. 54/2009, 73/2010, 101/2011 i 93/2012) i člana 11. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Sl.list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012), nakon razmatranja predloga rešenja o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve, Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na svojoj 24. sedinci održanoj dana 16.05.2013. godine jednoglasno je donelo sledeće

R E Š E N J E

O UPOTREBI SREDSTAVA TEKUĆE BUDŽETSKE REZERVE

1. Iz sredstava obezbeđenih Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu razdeo 2. glava 02. pozicija 30. ekonomska klasifikacija 499 «Tekuća budžetska rezerva» **o d o b r a v a s e** upotreba sredstava u iznosu **170.000,00 dinara** za povećanje aproprijacije u razdelu 2. glava 01 – Predsednik opštine i Opštinsko veće, pozicija 25, ek.klasifikacija 424 – specijalizovane usluge, zbog pokrivanja troškova dečije predstave „SPIEVANKOVO“, Republika Slovačka.

2. O realizaciji ovog Rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

3. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac»

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/127- 2013
Datum: 16.05.2013. godine
Bački Petrovac

PRESEDNİK OPŠTINE

Pavel Marčok, prof., s.r.

112.

Na osnovu člana 69. Zakona o budžetskom sistemu («Sl.glasnik RS» br. 54/2009, 73/2010, 101/2011 i 93/2012) i člana 11. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Sl.list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012) nakon razmatranja predloga rešenja o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na svojoj 24. sedinci održanoj dana 16.05. 2013. godine jednoglasno je donelo sledeće

R E Š E N J E

O UPOTREBI SREDSTAVA TEKUĆE BUDŽETSKE REZERVE

1. Iz sredstava obezbeđenih Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu razdeo 2. glava 02. pozicija 30. ekonomska klasifikacija 499 «Tekuća budžetska rezerva» **o d o b r a v a s e** upotreba sredstava u iznosu **63.000,00 dinara** za otvaranje aroprijacije u razdelu 3. glava 01 – Opštinska uprava, pozicija 43.1., ek.klasifikacija 454 – Tekuće subvencije privatnim preduzećima, za subvencionisanje rashoda DOO „Gloakvalis“ iz Gložana za nabavku ventila za doziranje hlora u vodovodu.

2. O realizaciji ovog Rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

3. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac»

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/ 135-2013
Datum: 16.05.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof., s.r.

113.

Na osnovu člana 69. Zakona o budžetskom sistemu («Sl.glasnik RS» br. 54/2009, 73/2010, 101/2011 i 93/2012) i člana 11. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Sl.list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012) nakon razmatranja predloga rešenja o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na svojoj 27. sedinci održanoj dana 24.06. 2013. godine jednoglasno je donelo sledeće

R E Š E N J E

O UPOTREBI SREDSTAVA TEKUĆE BUDŽETSKE REZERVE

1. Iz sredstava obezbeđenih Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu razdeo 2. glava 02. pozicija 30. ekonomska klasifikacija 499 «Tekuća budžetska rezerva» **o d o b r a v a** se upotreba sredstava u iznosu **600.000,00 dinara** za povećanje aproprijacije u razdelu 1. glava 02 – Fond za zaštitu i unapređenje poljoprivrednog zemljišta, pozicija 14, ek.klasifikacija 426 – materijal za posebne namene, radi udruživanja sredstava sa Sektorom za vanredne situacije za nabavku protivgradnih raketa za potrebe Opštine Bački Petrovac.

2. O realizaciji ovog Rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

3. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac»

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/173-2013
Datum: 24.06.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof.

114.

Na osnovu člana 14. stav 2. Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju („Službeni glasnik RS“, br. 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006 i 31/2011), člana 20. stav 1. tačka 5. i člana 46. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 12/2007), Uredbe o kategorizaciji državnih puteva („Službeni glasnik RS“, br. 14/2012 i člana 87. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011) i člana 22. Odluke o prevozu putnika u drumskom saobraćaju na teritoriji Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2012), Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na 27 sednici, održanoj dana 24.06.2013. godine, donelo je

**REŠENJE O DOPUNAMA
REŠENJA O ODREĐIVANJU AUTOBUSKIH STAJALIŠTA ZA GRADSKI,
PRIGRADSKI I MEĐUMESNI PREVOZ PUTNIKA**

Član 1

U članu 2. Rešenja o određivanju autobuskih stajališta za gradski, prigradski i međumjesni prevoz putnika („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 15/2012 i 16/2012) ispod naziva „U BAČKOM PETROVCU“ vrše se sledeće dopune:

Posle tačke 13. dodaju se nove tačke 14. i 15., koje glase:

„14.BP (Kulpinska 57) na opštinskom putu br. 2. od Kulpina prema centru B.Petrovca,

15.BP(Kulpinska bb) na opštinskom putu br. 2. od Kulpina prema centru B.Petrovca.“

Član 2

Ovo rešenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/176-2013
Dana: 24.06.2013. godine
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
BAČKI PETROVAC

Pavel Marčok, prof.

115.

Na osnovu člana 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“ br. 129/2007), člana 15. Zakona o vanrednim situacijama („Službeni glasnik RS“, br. 111/2009 i 92/2011) i člana 87. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), predsednik Opštine Bački Petrovac, doneo je

R E Š E N J E

OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA PROCENU ŠTETE NASTALE OD GRADA I POPLAVA NA TERITORIJI OPŠTINE BAČKI PETROVAC

1.- OBRAZUJE SE Komisija za procenu štete od grada i poplava usled obilnih padavina na teritoriji Opštine Bački Petrovac (u daljem tekstu: Komisija).

2.- U Komisiju se **i m e n u j u**:

1. **DORČA MIHAL**, iz Bačkog Petrovca, ul. I.L.Ribara br. 27, za predsednika Komisije,
2. **BENJIK MIROSLAV**, ispred RGZ Službe za katastar nepokretnosti, za člana Komisije,
3. **KRIŽAN PAVEL**, iz Bačkog Petrovca, ul. M. Hrubika br. 58, za člana Komisije,
4. **ZORNJAN MIROSLAV**, iz Kulpina, ul. Ledine br. 48, za člana Komisije,
5. **BENKA ONDREJ**, iz Gložana, zaposlen u „Agroplod“ d.o.o za proizvodnju i otkup poljoprivrednih proizvoda, Gložan za člana Komisije,
6. **STANIĆ PETAR**, iz Maglića, zaposlen u AD PD „Maglič“ , Maglič, za člana Komisije,
7. **FRANCISTIOVA JANA**, iz Bačkog Petrovca, zaposlena u Agrohemika d.o.o Bački Petrovac, za člana Komisije,
8. **ŽILAJI PAVEL**, iz Bačkog Petrovca, ispred Opštinskog veća Opštine Bački Petrovac, za člana Komisije,
9. **SIKORA VLADIMIR**, iz Bačkog Petrovca, ispred Opštinskog veća Opštine Bački Petrovac, za člana Komisije.

3. - Članovi Komisije se obavezuju da izađu na lice mesta da utvrde nastalu štetu i o tome sačine zapisnik, popune obrasce i sačine izveštaje, te iste dostave na razmatranje Opštinskom veću Opštine Bački Petrovac.

Troškovi rada Komisije iz ovog rešenja padaju na teret budžeta Opštine Bački Petrovac.

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
P R E D S E D N I K

Broj: 016-1/101-2013
Dana: 13.05.201. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Pavel Marčok, prof., s.r.

116.

На основу члана 4. став 2. Уговора о сарадњи на реализацији „Програма коришћења средстава за решавање стамбених потреба и друге програме интеграције избеглица у 2013. години“, који је у Комесаријату за избеглице и миграције заведен под бројем 9-9/85 дана 23.05.2013. године а у Општинској управи Општине Бачки Петровац под бројем 016-1/109-2013 дана 22.05.2013. године, закљученим између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Општине Бачки Петровац, Комисија за пружање помоћи за побољшање услова становања породицама избеглица, на својој IX седници, одржаној дана 11. јуна 2013. године, донела је:

П Р А В И Л Н И К
о условима и критеријумима за избор корисника помоћи и начину рада
Комисије за пружање помоћи за побољшање услова становања
породицама избеглица

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и критеријуми за избор корисника помоћи за побољшање услова становања породицама избеглица у процесу интеграције на територији Општине Бачки Петровац, доделом средстава за набавку грађевинског материјала (у даљем тексту: Помоћ), као и начин рада Комисије за пружање помоћи за побољшање услова становања породицама избеглица (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Помоћ могу да остваре избегла лица и чланови њихових породичних домаћинстава ако испуњавају следеће услове:

- да имају избеглички статус / решење о укинутом статусу;
- да су смештени у колективном центру / неадекватном приватном смештају;
- да имају држављанство Републике Србије / поднет захтев за пријем;
- да не поседују непокретност у Републици Србији, држави порекла или другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање;
- да нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба;
- да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше стамбено питање;
- да нису повратници из миграције у треће земље;
- да поседују непокретност коју су саме прибавиле са грађевинском дозволом или је поднет захтев за легализацију наведене непокретности и
- да непокретност не испуњава основне услове становања.

Члан 3.

Помоћ се одобрава као једнократна и бесповратна у грађевинском материјалу неопходном за обезбеђивање основних услова становања. Минимална вредност пакета грађевинског материјала износи 150.000,00 динара а максимална вредност грађевинског материјала 440.000,00 динара, по породици корисника.

Право наменског располагања средствима за Помоћ има Општина Бачки Петровац (у даљем тексту: Општина).

Намена средстава из става 1. овог члана је пружање помоћи за побољшање услова становања породицама избеглица у процесу интеграције на територији Општине, набавком грађевинског материјала.

Члан 4.

Сви подносиоци захтева остварују Помоћ под условима, према мерила и у поступку који су утврђени овим Правилником.

Подносиоци захтева који су били укључени у друге програме стамбеног збрињавања у процесу интеграције, односно који су били корисници других програма за побољшање услова становања, не могу исто остварити по основу „Програма коришћења средстава за решавање стамбених потреба и друге програме интеграције избеглица у 2013. години“.

Члан 5.

Ред првенства за доделу Помоћи утврђује се на основу броја бодова које подносилац захтева оствари, према следећим мерилима:

- 1) Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова. Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.
- 2) Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестало у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом или несталом члану – 20 бодова.
- 3) Број малолетне деце у породичном домаћинству:
 - 3.1) породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;
 - 3.2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова;
- 4) Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:
 - 4.1) домаћинство са једним дететом – 10 бодова;
 - 4.2) домаћинство са двоје деце – 20 бодова;
 - 4.3) домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.
- 5) Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.
- 6) Стамбена ситуација подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства:
 - 6.1) породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова;
 - 6.2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова;

7) Материјални положај породичног домаћинства:

7.1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, по члану – 10 бодова;

7.2) породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, по члану – 20 бодова.

8) Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:

8.1) по основу смањења или губитка радне способности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:

– ако постоји делимична радна способност – 10 бодова;

– ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.

8.2) по основу телесног оштећења подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:

– за телесно оштећење 100% – 20 бодова;

– за телесно оштећење 90% – 15 бодова;

– за телесно оштећење 80% – 10 бодова.

Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова.

9) Болести од већег социјално–медицинског значаја, у складу са прописима о здравственој заштити: подносилац захтева или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова.

Ово мерило се примењује ако подносилац захтева или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 8. подтач. 1) и 2) овог члана.

10) Бруто површина непокретности, по члану породичног домаћинства:

10.1) до 15 м² – 50 бодова;

10.2) до 24 м² – 30 бодова.

11) Породично домаћинство за које стручна поткомисија установи да је изузетно неопходно побољшати услове становања – 30 бодова

Члан 6.

Уколико два или више подносилаца захтева имају исти број бодова, предност има подносилац захтева који:

- има већи број малолетне деце,
- има већи број чланова породичног домаћинства
- има трудну жену у породичном домаћинству
- дуже борави на подручју општине
- има мање приходе по члану породичног домаћинства.

Члан 7.

Комисија објављује јавни позив избеглицима које бораве на територији Општине, да у одређеном року, поднесу захтев за доделу Помоћи.

Јавни позив из става 1. овог члана објављује се на огласним таблама повереништва за избеглице и месним заједницама Општине.

Проверу навода из поднетих захтева на терену врши Општина. Комесаријат ће пружити сву потребну стручну помоћ.

Уколико се појаве нови и важни елементи везани за претходно обрађен захтев, Комисија задржава право на поновно разматрање захтева.

Члан 8.

Уз захтев, који се подноси у Општини, подносилац захтева је дужан да достави следеће доказе:

- 1) избегличка легитимација или лична карта и решење о престанку статуса избеглице за себе и чланове породичног домаћинства;
- 2) уверење о држављанству или решење о пријему у држављанство или доказ о поднетом захтеву за пријем у држављанство за себе и чланове породичног домаћинства;
- 3) изјава оверена у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства не поседују другу непокретност у Републици Србији, држави порекла или другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање;
- 4) изјава оверена у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба;
- 5) изјава оверена у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису повратници из миграције у треће земље;
- 6) изјава оверена у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање;
- 7) изјава оверена у надлежном општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства станују у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова;
- 8) извод из земљишних књига или лист непокретности, купопродајни уговор или други акт којим се доказује право својине;
- 9) дозвола за градњу или потврда надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију, тј. потврда да се непокретност може легализовати и уверење надлежног органа да се земљиште, на коме је изграђен објекат, налази у подручју предвиђеном за индивидуалну стамбену градњу;
- 10) фотокопије извода из матичне књиге рођених за подносиоца пријаве као и за све чланове породичног домаћинства;
- 11) потврда надлежне образовне институције о школовању за ученике и студенте на редовном школовању;
- 12) оверена изјава подносиоца пријаве да ће о свом трошку преузети грађевински материјал а уградњу истог извршити у складу са законом;
- 13) изјава оверена у општинском органу управе или суду о бруто површини непокретности, по члану породичног домаћинства;
- 14) потврда послодавца о радном односу и висини зараде, потврда Националне службе за запошљавање, одсечак од пензије или други одговарајући документ о висини примања подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства (за претходна три месеца);
- 15) решење Комисије за категоризацију деце или мишљење Интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;

- 16) решење о смањењу или губитку радне способности и телесном оштећењу за члана породице које је инвалидно лице;
- 17) лекарски налази не старији од годину дана, за члана породице са обољењем од већег социјално-медицинског значаја;
- 18) за једнородитељску породицу прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства и решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену у општинском органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 19) потврда надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије,
- 20) потврда поверника за избеглице о смештају у колективном центру.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији, а оригинална документа се проверавају од стране Општине приликом пријема захтева.

Члан 9.

Поступак за доделу Помоћи спроводи Комисија.

Комисију решењем именује председник општине. У раду Комисије, по потреби, може учествовати и представник Комесаријата за избеглице.

Мандат Комисије траје до завршетка програма, тј. уградње грађевинског материјала у складу са уговором који Општина склапа са корисником.

Члан 10.

Председника Комисије бирају чланови на првој седници Комисије. Комисија ради у седницама и одлучује већином присутних чланова на седници.

Председник Комисије сазива седницу и руководи радом Комисије.

Записник о раду Комисије води записничар и сваки члан Комисије добија по примерак.

Записнике и осталу документацију о раду Комисије, као документа трајне вредности, чува Општина.

Члан 11.

Комисија:

- доноси правилник и објављује јавни позив;
- разматра поднете захтеве и утврђује чињенично стање на терену;
- утврђује предлог листе реда првенства;
- припрема материјал за Општинско веће, за одлучивање по приговорима;
- доноси Одлуку о коначној листи реда првенства;
- припрема документацију за правдање средстава Комесаријату.

Члан 12.

Комисија може образовати и једну или више стручних поткомисија ради обављања поједних задатака и послова стручне природе из њеног делокруга.

Члан 13.

Након разматрања приспелих захтева Комисија сачињава предлог листе реда првенства, која се објављује на огласној табли Општине и месних заједница.

На објављени предлог листе реда првенства подносилац захтева може уложити приговор Општинском већу Општине, преко Комисије, у року од 8 дана од дана објављивања предлога листе реда првенства.

Након одлучивања о приговорима по Одлуци Општинског већа, Комисија доноси Одлуку о коначној листи која се објављује на огласним таблама Општине и месних заједница.

Члан 14.

На основу Одлуке Комисије о коначној листи, Општина и корисник коме је додељена помоћ закључују уговор у писаној форми којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора, као и рок у коме је корисник дужан да у стамбени објекат угради добијени грађевински материјал.

Власник додељеног грађевинског материјала, до уградње у стамбени објекат, је Општина.

Право и обавезу контроле наменског и рационалног коришћења додељене помоћи има Општина, о чему ће сачинити записник.

Корисник постаје власник додељеног грађевинског материјала по извршеној уградњи у стамбени објекат.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и исти ће бити објављен у „Службеном листу Општине Бачки Петровац“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бачки Петровац
**КОМИСИЈА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ
УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦАМА ИЗБЕГЛИЦА
ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ**

Број: 016-1-57/2013-25
Дана: 11.06.2013. године
Бачки Петровац

ПРЕДСЕДНИЦА КОМИСИЈЕ

Катарина Рашета, дипл.прав., с.р.

CIP - Каталогизација у публикацији
Библиотека Матице српске, Нови Сад

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

I S S N 1452 – 3833

COBISS.SR-ID 63207431

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, ул. Коларова 6

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: дипл. прав. Светослав Мајера

УРЕДНИШТВО: дипл. прав. Светослав Мајера
Даниела Лачокова, проф.

ТИРАЖ: 110.

ШТАМПА: и з д а в а ч .
