

С л у ж б е н и л и с т

Општине Бачки Петровац

Број: 4
Година: XLIX

Бачки Петровац
30. априла 2013. год.

С А Д Р Ж А Ј

І СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

- 64. - Одлука о утврђивању предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Маглић за период од 01.08.2013. до 31.07.2018. године и о облику и начину непосредног изјашњавања грађана о самодоприносу са Програмом активности, извора, намене и начина обезбеђивања средстава самодоприноса који се уводи за подручје Месне заједнице Маглић за период од 01.08.2013. до 31.07.2018. године,
- 65. - Одлука о расписивању референдума за подручје Месне заједнице Маглић,
- 66. - Одлука о изменама и допунама Одлуке о утврђивању накнаде за уређивање грађевинског земљишта,
- 67. - Решење о именовању Комисије за спровођење референдума о предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Маглић,
- 68. - Решење о давању сагласности на План рада Здравствене установе Дом здравља „Бачки Петровац“ Бачки Петровац за 2013. годину,
- 69. - Решење о давању сагласности на План рада Центра за социјални рад Општине Бачки Петровац за 2013. годину,
- 70. - Решење о давању сагласности на План и програм рада Библиотеке „Штефан Хомола“ у Бачком Петровцу за 2013. годину,

II ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

71. - Одлука о ангажовању независне екстерне ревизорске институције за ревизију Завршног рачуна буџета Општине Бачки Петровац за 2012. годину,
72. - Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 016-4/99-2013,
73. - Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 016-4/101-2013,
74. - Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 016-4/102-2013,
75. - Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве, број 016-4/103-2013,
76. - Решење о утврђивању просечне тржишне вредности непокретности,
77. - Решење о накнади лицима ангажованим на спровођењу противградне одбране,
78. - Решење о расподели буџетских средстава намењених финансирању делатности НВО,
79. - Решење о расподели средстава намењених области културе,
80. - Решење о давању сагласности на цене комуналних услуга ЈКП „Прогрес“ Бачки Петровац,
81. - Решење о давању сагласности на цене комуналних услуга ЈКП „Комуналац“ Маглић,
82. - Решење о давању сагласности на цене комуналних услуга д.о.о. „Глоаквалис“ Гложан,

III ПРЕДСРЕДНИК ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

83. - Решење о образовању Техничке комисије за оцену Студија о процени утицаја на животну средину за Општину Бачки Петровац,

**IV НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БАЧКИ
ПЕТРОВАЦ**

- 84. - Упутство о начину примене одредаба прописа о службеној употреби језика и писма у Општинској управи Општине Бачки Петровац,**
- 85. - Правилни о стручном усавршавању у Општинској управи Општине Бачки Петровац,**
- 86. - Правилник о дисциплинском поступку у Општинској управи Општине Бачки Петровац,**

**V КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РЕФЕРЕНДУМА
О ПРЕДЛОГУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА
ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ**

- 87. – Извештај о резултатима спроведеног референдума.**

64.

Na osnovu člana 22. stav 1. Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, br. 62/2006, 47/2011 i 93/2012), člana 34. tačka 8. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011) a u vezi Odluke o utvrđivanju nacrtu predloga Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Maglić za period od 01.08.2013. do 31.07.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinosu („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 2/2013), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XI sednici, održanoj dana 26.04.2013. godine, **d o n e l a j e**

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU PREDLOGA ODLUKE O UVOĐENJU SAMODOPRINOSA ZA PODRUČJE MESNE ZAJEDNICE MAGLIĆ, ZA PERIOD OD 01.08.2013. DO 31.07.2018. GODINE I O OBLIKU I NAČINU NEPOSREDNOG IZJAŠNJAVANJA GRAĐANA O SAMODOPRINOSU

Član 1.

U skladu sa rezultatima javne rasprave sprovedene u Mesnoj zajednici Maglić, u periodu od 03.04.2013. do 17.04.2013. godine a u vezi Odluke o utvrđivanju nacrtu predloga Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Maglić za period od 01.08.2013. do 31.07.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinosu, Skupština opštine Bački Petrovac utvrđuje predlog Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Maglić za period od 01.08.2013. do 31.07.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinosu (u daljem tekstu: predlog Odluke).

Ujedno se utvrđuje i predlog Programa izvora, namene i načina obezbeđivanja sredstava samodoprinosu koji se uvodi za područje Mesne zajednice Maglić za period od 01.08.2013. do 31.07.2018. godine (u daljem tekstu: predlog Programa) koji čini sastavni deo predloga Odluke.

Član 2.

O predlogu Odluke iz člana 1., građani Mesne zajednice Maglić će se izjasniti neposrednim izjašnjavanjem putem referenduma, u skladu sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave i Zakonom o referendumu i narodnoj inicijativi.

Član 3.

Za sprovođenje neposrednog izjašnjavanja putem referenduma o predlogu Odluke će se posebnim rešenjem imenovati Komisija za sprovođenje referenduma (u daljem tekstu: Komisija) a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju nacrtu predloga Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Maglić za period od 01.08.2013.

do 31.07.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinosu.

Rešenjem iz stava 1. ovog člana će se utvrditi neposredni poslovi i zadaci Komisije a u skladu sa zakonskim odredbama.

Član 4.

Komisija će odmah a najkasnije u roku od 2 dana od sprovedenog referenduma sačiniti Izveštaj o rezultatu neposrednog izjašnjavanja građana o predlogu Odluke.

Izveštaj iz stava 2. ovog člana će biti podnet Skupštini opštine Bački Petrovac radi proglašavanja rezultata te objavljivanja istog u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Član 5.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-40/2013-02
Dana: 26.04.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

Na osnovu člana 29. stav 1. tačka 3. Statuta Mesne zajednice Maglić, u skladu sa članom 21. i 25. Zakona o finansiranju lokalne samouprave («Službeni glasnik RS» br.62/06, 47/2011. i 93/2012), Savet Mesne zajednice Maglić na svojoj XV sednici održanoj dana 01.03.2013. godine, razmatrao je pitanje utvrđivanja nacrtu predloga Programa aktivnosti, izvora, namene i načina obezbeđivanja sredstava samodoprinosu koji se uvodi za područje Mesne zajednice Maglić za period od 01.08.2013. do 31.07.2018. godine, i po istom je utvrdio sledeći:

P R O G R A M
AKTIVNOSTI, IZVORA, NAMENE I NAČINA OBEZBEĐIVANJA
SREDSTAVA SAMODOPRINOSA KOJI SE UVODI ZA PODRUČJE MESNE
ZAJEDNICE MAGLIĆ ZA PERIOD OD 01.08.2013 DO 31.07.2018. GODINE

Član 1.

Samodoprinos se uvodi za zadovoljavanje opštih i zajedničkih potreba građana u Mesnoj zajednici Maglić za realizaciju sledećih programa:

1. - Izgradnju spojnog puta Maglić – Gajdobra – Čelarevo,
 - Završetak Izgradnje kanalizacije (mašinsko i elektro-opremanje crpne stanice broj 5),
 - Izgradnju atmosferske kanalizacije,
 - Završetak izgradnje srpske pravoslavne crkve,
 - Izgradnju dubinskog bunara broj 5 za potrebe vodosnabdevanja pijaćom vodom,
 - Završetak rekonstrukcije pešačkih staza (uličnih trotoara),
 - Završetak izgradnje bazena,
 - Izgradnju autobuskih stajališta,
 - Uređenje prostora za potrebe udruženja građana,
 - Sanaciju postojeće deponije,
 - Uređenje starog groblja,
 - Parterno uređenje:, kapele,
2. Održavanje objekata Mesne zajednice,
3. Finansiranje sporta, kulture i neophodnih društvenih aktivnosti,
4. Finansiranje rada Mesne zajednice,
5. Finansiranje nužnih potreba.

Član 2.

Samodoprinos se prikuplja u novcu.

Član 3.

Obveznici samodoprinosu su građani-fizička lica koja imaju izborno pravo i prebivalište na području naseljenog mesta Maglić i to:

- koja ostvaruju primanja koja se prema odredbama zakona o porezu na dohodak građana smatraju zaradom, prihode po osnovu dividende i druge prihode učešćem u dobiti, uključujući i sve oblike prihoda koji se na osnovu odredaba zakona kojim se

uređuje porez na dobit preduzeća smatraju dividendom, kao i prihode po osnovu ugovora o delu,

- koja ostvaruju prihode obavljanjem samostalne delatnosti prema odredbama zakona o porezu na dohodak građana,

- koja su kao vlasnici, imaoi prava korišćenja ili plodouživaoci zemljišta upisani u katastar zemljišta i imaju status poreskog obveznika na prihode od poljoprivrede prema odredbama zakona o porezu na dohodak građana,

Obveznici samodoprinosu su i građani koji na području za koje se uvodi samodoprinosa nemaju izbornu pravo i prebivalište, a na istom imaju nepokretnu imovinu, (pošto se sredstvima samodoprinosu poboljšavaju uslovi korišćenja te imovine).

Penzioneri nisu obveznici samodoprinosu po osnovu penzija, ali na osnovu posebne pisane izjave, mogu dobrovoljno uplaćivati samodoprinosa po osnovu penzija ostvarenih u zemlji i inostranstvu.

Član 4.

Osnovicu samodoprinosu čine zarade (plate) zaposlenih, 50% bruto dividendi i drugih prihoda ostvarenih učešćem u dobiti raspodeljenih obvezniku, prihodi po osnovu ugovora o delu, prihodi od poljoprivrede i prihodi od samostalnih delatnosti, na koje se plaća porez na dohodak građana u skladu sa zakonom koji uređuje porez na dohodak građana, po umanjenju plaćenih poreza i doprinosa.

U slučaju dobrovoljnog uplaćivanja samodoprinosu od strane penzionera saglasno odredbama stava 3. prethodnog člana ove odluke, osnovicu samodoprinosu čine penzije ostvarene u zemlji i inostranstvu.

Član 5.

Visina samodoprinosu će se preračunavati i plaćati po sledećim stopama:

- 2,5 % na zarade(plate) zaposlenih,
- 2,5% na dividende i druge prihode ostvarene učešćem u dobiti
- 2,5 % na prihode po osnovu ugovora o delu,
- 2,5 % na prihode od samostalne delatnosti,
- 1,5 % na penzije penzionera ostvarene u zemlji i inostranstvu, pod uslovima iz člana 3. stav 3. ovog Programa,
- 2,5 % na prosečnu mesečnu zaradu u privredi Republike Srbije za građane koji na području MZ Maglić nemaju prebivalište, a na istom imaju nepokretnu imovinu,
- na prihode od poljoprivrede samodoprinosa se plaća godišnje, u visini prosečne cene 25 kg. merkantilne pšenice prve klase na Produktnoj berzi u Novom Sadu za mesec januar tekuće godine, po hektaru.

Član 6.

Sredstva samodoprinosu koristiće se za osnovne namene utvrđene članom 1. Programa u sledećim procentualnim srazmerama:

1. - Izgradnju spojnog puta Maglić – Gajdobra – Čelarevo,
 - Završetak Izgradnje kanalizacije (mašinsko i elektroopremanje crpne stanice broj 5),
 - Izgradnju atmosferske kanalizacije,
 - Završetak izgradnje srpske pravoslavne crkve,

- Izgradnju dubinskog bunara broj 5 za potrebe vodosnabdevanja pijaćom vodom,
 - Završetak rekonstrukcije pešačkih staza (uličnih trotoara),
 - Završetak izgradnje bazena,
 - Izgradnju autobuskih stajališta
 - Uređenje prostora za potrebe udruženja građana,
 - Sanaciju postojeće deponije,
 - Uređenje starog groblja,
 - Parterno uređenje: kapele, 67 %
2. Održavanje objekata Mesne zajednice, 2 %
3. Finansiranje sporta, kulture i neophodnih društvenih aktivnosti 20 %
4. Finansiranje rada Mesne zajednice 10 %
5. Finansiranje nužnih potreba 1 %

Član 7.

Obračun, i naplatu samodoprinosu od poljoprivrede, kao i na prihode od samostalne delatnosti, i ostalih poreskih obveznika i građana koji na području Mesne zajednice Maglić nemaju prebivalište a na istom imaju nepokretnu imovinu, u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše Služba za poresku administraciju opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

Obračun i naplatu samodoprinosu na zarade zaposlenih, dividende, prihode po osnovu ugovora o delu - u slučaju kada se obračun vrši po sistemu poreza po odbitku (kapitalnu dobit od prodaje akcija i ostalih hartija od vrednosti) vrše isplatioci tih primanja istovremeno sa njihovom isplatom, odnosno istovremeno sa uplatom odgovarajućih poreza i doprinosa.

Obračun i naplatu dobrovoljnog samodoprinosu iz penzija, vrši isplatilac tih primanja prilikom njihovog obračuna.

U pogledu načina utvrđivanja samodoprinosu, obračunavanja, zastarelosti, naplate, rokova za plaćanje, obračuna kamata i ostalog, shodno se primenjuju propisi kojima se uređuje poreski postupak i poreska administracija, kao i propisi kojima se uređuje porez na dohodak građana.

Obustavljeni samodoprinos isplatioci su dužni uplatiti u korist budžeta opštine Bački Petrovac na tekući računa broj 840-711181843-57.

Novčana sredstva samodoprinosu strogo su namenskog karaktera i korišće se isključivo za realizaciju aktivnosti utvrđenih članom 1. ove Odluke.

PRESEDNIK
SAVETA MESNE ZAJEDNICE
MAGLIĆ
Dr Rajko Perić dipl. ecc., s.r.

65.

Na osnovu člana 10. stav 2. Zakona o referendumu i narodnoj inicijativi („Službeni glasnik RS“, br. 48/94 i 11/98) i člana 34. tačka 8. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XI sednici održanoj dana 26.04.2013. godine, donela je

O D L U K U
O R A S P I S I V A N J U R E F E R E N D U M A
Z A T E R I T O R I J U M E S N E Z A J E D N I C E M A G L I Ć

Član 1.

Raspisuje se referendum za teritoriju Mesne zajednice Maglić.

Član 2.

Na referendumu građani koji imaju izborno pravo i prebivalište na području Mesne zajednice Maglić i građani koji nemaju izborno pravo i prebivalište na području ove Mesne zajednice, ali na istom imaju nepokretnu imovinu, kojoj se sredstvima samodoprinosu poboljšavaju uslovi njenog korišćenja, izjasniće se o predlogu Odluke o uvođenju samodoprinosu na području Mesne zajednice Maglić, za period od 01.08.2013. do 31.07.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinosu, koji je utvrđen na XI sednici Skupštine opštine Bački Petrovac dana 26.04.2013. godine.

Član 3.

O pitanju iz člana 2. ove Odluke građani će se izjašnjavati u vremenskom periodu od 22.06.2013. do 06.07.2013. godine u službenim prostorijama Mesne zajednice Maglić, ul. Maršala Tita br. 48. i to svakog dana od 8,00 do 20,00 časova.

Član 4.

Zbog rokova određenih Zakonom o referendumu i narodnoj inicijativi (član 10. stav 3.), ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će biti objavljena u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-41/2013-02
Dana: 26.04.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

66.

Na osnovu čl. 32 st. 1 tačka 3 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srbije“, br. 129/07), člana 6. stav 1. tač. 6) i člana 7. stav 1 Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Sl. glasnik Republike Srbije“ , br. 62/2006), članova 90-95. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. glasnik RS“ , br. 72/2009, 81/2009-ispr. 64/2010- odluka US, 24/2011), člana 16. stav 1. tač. 9) Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ br. 11/2008, 4/2009, 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XI sednici održanoj dana 26.04.2013.godine, d o n e l a j e

O D L U K U
O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UTVRĐIVANJU NAKNADE ZA
UREĐIVANJE
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 1.

Ovom Odlukom se vrše izmene i dopune Odluke o utvrđivanju naknade za uređivanje građevinskog zemljišta (Sl.list opštine Bački Petrovac br.17/2012).

Član 2.

Član 12. menja se i glasi:

Površina objekta koji se gradi, dograđuje ili rekonstruiše (P_{neto}), jednaka je neto površini obračunatoj po srpskom standardu SRPS U.C2.100 prema Rešenju o označavanju standarda i srodnih dokumenata u Republici Srbiji ("Službeni glasnik RS" br. 27/07), objavljenom u posebnom izdanju Instituta za standardizaciju Srbije - tačka 3.8.

Član 3.

U članu 17. menjaju se stavovi 4 i 5 tako da glase:

Jedinični iznos naknade se množi sa brojem kvadrata neto površine objekta, koeficijentom za namenu, koeficijentom za urbanističku zonu i koeficijentom komunalne opremljenosti, prema sledećoj formuli:

$$C_{ukupna} = C_{jed} \times P_{neto} \times K_n \times K_{uz} \times K_{ko}$$

gde je:

C_{ukupna} - ukupna cena nakon obračuna

C_{jed} - jedinična cena

P_{neto} – neto površina objekta

K_n – koeficijent za namenu

K_{uz} – koeficijent urbanističke zone

K_{ko} – koeficijent komunalne opremljenosti

I prema sledećim tabelama:

Koeficijent za namenu (K_n):

Namena objekta	Koeficijent	
Stambena	porodična	0,8
	višeporodična P_{neto} do 600 m ²	0,9
	višeporodična P_{neto} preko 600 m ²	0,75
	Lođa, potkrovlje, terasa	0,4
	garažni prostor u objektima, suteran, podrum	0,1
	pomoćni i ekonomski objekti (član 2. Zakona o planiranju i izgradnji)	0,1
	Komerrijalna	objekti P_{neto} do 250m ²
objekti P_{neto} od 250 do 500m ²		1
objekti P_{neto} od 500 do 1.000m ²		0,9
objekti P_{neto} od 1.000 do 2.000m ²		0,8
objekti P_{neto} preko 2.000m ²		0,7
Lođa, potkrovlje, terasa		0,4
Garažni prostor u objektima, suteran, podrum		0,1
benzinske pumpe sa i bez nadstrešnice		1,5
rezervoari i manipulativni prostor u okviru parcele benzinskih pumpi		0,2
garaže kao zasebni komercijalni objekti		0,5
objekti koji služe obavljanju delatnosti od opšteg društvenog interesa koje finansiraju privatna lica i koji obuhvataju obrazovanje, socijalnu zaštitu, zdravstvo,		0,6

	kulturu, sport i rekreaciju	
	pomoćni i ekonomski objekti (član 2. Zakona o planiranju i izgradnji)	0,2
Proizvodna	objekti P_{neto} do 500m ²	0,8
	objekti P_{neto} od 500 do 1.500 m ²	0,7
	objekti P_{neto} od 1.500 do 3.000 m ²	0,6
	objekti P_{neto} preko 3.000 m ²	0,5
	silosi i hladnjače	0,5
	otvorena skladišta	0,25
	manipulativni prostor (interne saobraćajnice, platoi, okretnice, pretovarne rampe i sl.)	0,1
	otvoreni parking na parceli investitora	0,15
	suteren, podrum	0,1
	pomoćni i ekonomski objekti (član 2. Zakona o planiranju i izgradnji)	0,2
	Ostale namene	skloništa
sportsko-rekreativni i zabavni kompleksi na otvorenom koje finansiraju privatna lica		0,15
nadstrešnice		0,2
objekti-prostori tradicionalnih crkava i tradicionalnih verskih zajednica		0,3
postrojenja i oprema koji se postavljaju u okviru postojećih hala ili na otvorenom prostoru (podzemni i nadzemni rezervoari, asfaltne betonske baze, antenski stubovi i sl.)		0,4

Koeficijent za urbanističku zonu (K_{uz}):

Urbanistička zona	Koeficijent
I.ZONA	1,1
II.ZONA	1,0

Član 4.

Član 21. menja se i glasi:

Kod objekata sa višenamenskim sadržajem obračun naknade za zajedničke prostorije (hodnici, sanitarni čvor, kotlarnica i sl.) koji direktno povezuju prostore sa različitim sadržajem, računaju se primenom koeficijenta koji je u konkretnom slučaju manji, tj. povoljniji za investitora.

Član 5.

Član 24. menja se i glasi:

Ako se na izgrađenom i komunalno opremljenom građevinskom zemljištu koje je u vlasništvu investitora ruši postojeći i gradi novi objekat, naknada za uređivanje građevinskog zemljišta obračunava se samo za razliku u neto površini prema nameni i karakteru objekta koji se ruši i objekta koji se gradi.

Ukoliko je umanjeње naknade za objekat koji se ruši veće od naknade za novi objekat naknada se ne plaća.

Izuzeto od stava 1. ovog člana u slučaju da se na izgrađenom i komunalno opremljenom građevinskom zemljištu koje je u vlasništvu investitora usled dotrajalosti i nepodobnosti ruši postojeći stambeni objekat i

- gradi novi porodični stambeni objekat ukupne neto površine do 150 m² naknada za uređivanje građevinskog zemljišta se ne obračunava, bez obzira na površinu stambenog objekta koji se ruši;
- gradi novi porodični stambeni objekat ukupne neto površine veće od 150m² naknada se obračunava samo za razliku neto površine iznad 150m², bez obzira na površinu stambenog objekta koji se ruši.

Olakšicu iz ovog stava može iskoristiti samo investitor koji ima prebivalište na teritoriji Opštine Bački Petrovac, za izgradnju samo jednog porodičnog stambenog objekta i to najviše jednom u periodu od 10 godina.

Legalnost i površina postojećeg objekta iz stava 1. ovog člana dokazuje se: izvodom iz zemljišnih knjiga, odnosno izvodom iz Lista nepokretnosti; Rešenjem o dozvoli uklanjanja objekta; građevinskom i upotrebnom dozvolom ili aktom nadležne službe da je objekat građen u periodu kada za njegovu izgradnju nije bilo potrebno izdavanje građevinske dozvole. Ukoliko navedene isprave ne sadrže podatke o površini objekta, ista se utvrđuje na osnovu akta nadležne službe, ili tehničke dokumentacije koja je sastavni deo građevinske dozvole, kopije plana ili uviđaja na licu mesta od strane ovlašćenog lica opštinske uprave odnosno Direkcije.

U slučaju da je objekat iz stava 1. ovog člana već srušen i ne postoji način za utvrđivanje njegove stvarne neto površine, investitoru se za obračun naknade priznaje neto površina starog srušenog stambenog objekta od 60 m².

Član 6.

U članu 25. posle stava 1. dodaju se stavovi 2, 3, 4, 5 i 6 koji glase:

Rok za izradu obračuna iznosi 5 dana od dana podnošenja zahteva za obračun.

Obračun naknade važi 15 dana, počev od dana vršenja obračuna.

Ako u toku građenja objekta investitor odstupi od dokumentacije na osnovu koje je pribavio odobrenje za izgradnju, odnosno odstupi od glavnog projekta na osnovu koga je prijavio početak izvođenja radova, dužan je da snosi troškove razlike u naknadi za uređivanje.

Konačan obračun naknade izvršiće se prema projektu izvedenog objekta, odnosno konačno izgrađenih površina objekta, a pre podnošenja zahteva za izmenu građevinske dozvole.

Konačan obračun naknade regulisaće se aneksom ugovora.

Član 7.

Posle člana 25. dodaje se iznad naslova član 25.a. a ispod naslova dodaje se član 25.b., koji glase:

Član 25.a.

Naknada za objekte u postupku legalizacije obračunava se u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji, Pravilnikom o kriterijumima za umanjenje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta u postupku legalizacije i o uslovima i načinu legalizacije objekata (u daljem tekstu: Pravilnik), drugim propisima koji regulišu ovu oblast i ovom Odlukom.

Vlasnici porodičnih stambenih objekata iz člana 2. Pravilnika, koji steknu pravo na umanjenje naknade za uređivanje u postupku legalizacije, nemaju pravo na ostala umanjenja naknade za tu vrstu objekta, regulisana ovom Odlukom, osim u slučajevima jednokratne uplate naknade i nedostajuće komunalne infrastrukture.

C . UMANJENJA NAKNADE

Član 25.b.

Za nadzidičivanje stambenih objekata do 70% neto površine postojećeg stambenog objekta, naknada za uređivanje građevinskog zemljišta obračunata po merilima iz člana 17. ove Odluke se umanjuje za 30%.

Za dogradnju stambenih objekata do 40% neto površine postojećeg stambenog objekta naknada za uređivanje građevinskog zemljišta obračunata po merilima iz člana 17. ove Odluke se umanjuje za 30%.

U slučaju nadzidivanja preko 70% i dogradnje preko 40% neto površine postojećeg stambenog objekta, naknada za uređivanje građevinskog zemljišta se obračunava i ugovara u punom iznosu.

Za pretvaranje zajedničkih prostorija u stanove, pripajanje zajedničkih prostorija stanu, pretvaranje pomoćnog prostora u stanove, pretvaranje tavanskog u stambeni prostor, naknada za uređivanje građevinskog zemljišta obračunata po merilima iz člana 17. ove Odluke se umanjuje za 50%.

Član 8.

U postojećem članu 26. posle stava 2. dodaje se stav 3. koji glasi:

Umanjenje po osnovu plaćanja samodoprinosa iz stava 1. ovog člana ne može se ostvariti ako je investitor ostvario pravo na umanjeње po osnovu člana 25.b. ove Odluke.

Član 9.

Član 29. menja se i glasi:

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta se može platiti jednokratno u celosti ili na rate.

Naknada u celosti se plaća na dan zaključenja ugovora a investitor je obavezan priložiti dokaz o izvršenoj uplati.

Ukoliko se naknada plaća jednokratno investitor ostvaruje pravo na umanjeње:

- za deo obračunate naknade do 1.000.000,00 RSD umanjeње iznosi 15%;
- za deo obračunate naknade od 1.000.000,00 do 3.000.000,00 RSD umanjeње iznosi 20%;
- za deo obračunate naknade preko 3.000.000,00 RSD umanjeње iznosi 25%.

Ukoliko investitor naknadu plaća na rate, dužan je da na dan zaključenja ugovora o uređivanju građevinskog zemljišta iz prethodnog člana ove Odluke uplati 30% od ukupnog iznosa obračunate naknade (investitor je obavezan priložiti dokaz o izvršenoj uplati), a preostali iznos može otplaćivati u mesečnim ili kvartalnim ratama, uz mogućnost odobrenja grace perioda u trajanju do 12 meseci na otplatu preostalog dela obračunate naknade. Rate dospevaju svakog 15-tog u mesecu.

Obračunati iznos naknade pravna lica i preduzetnici mogu platiti na rate, pri čemu period otplate, zajedno sa grace periodom, ne može biti duži od tri godine. U slučaju da pravno lice ili preduzetnik naknadu plaća na rate, dužan je da radi ostvarivanja tog prava i

obezbeđenja potraživanja Direkcije u slučaju takvog plaćanja, prilikom zaključivanja ugovora iz prethodnog člana preda:

- bankarsku garanciju koja glasi na ostatak duga (70% od ukupnog iznosa naknade za uređivanje građevinskog zemljišta) i
- 2 blanko menice sa klauzulom "bez protesta" sa meničnim ovlašćenjem
- 1 blanko menica vlasnika pravnog lica ili preduzetnika sa klauzulom "bez protesta" sa meničnim ovlašćenjem

Pored sredstava obezbeđenja naplate iz prethodnog stava investitor-pravno lice ili preduzetnik je obavezan da dostavi i sledeću dokumentaciju: Rešenje o upisu iz Agencije za privredne registre, OP obrazac, važeći Karton deponovanih potpisa iz komercijalnih banaka kod kojih ima otvoren račun.

Obračunati iznos naknade fizička lica mogu platiti na rate, pri čemu period otplate, zajedno sa grace periodom, ne može biti duži od tri godine. U slučaju plaćanja na rate, Direkcija i fizičko lice sporazumno ugovaraju administrativnu zabranu na primanja. Radi obezbeđenja plaćanja naknade na rate, ako je investitor fizičko lice koje nije u radnom odnosu, dužan je da dostavi sredstvo obezbeđenja, i to ugovor o hipoteci, u korist Direkcije, odnosno založnu izjavu na nepokretnosti čija je vrednost za 50% veća od iznosa ugovorene obaveze. Radi obezbeđenja naplate svako fizičko lice predaje i 1 blanko menicu sa klauzulom "bez protesta" sa meničnim ovlašćenjem.

Pored sredstava obezbeđenja naplate iz prethodnog stava investitor-fizičko lice je obavezan da dostavi i fotokopiju lične karte.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-42/2013-02
Dana: 26.04.2013. godine
Bački Petrovac

PREDSEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl.ecc., s.r.

67.

Na osnovu člana 13. stav 1. Zakona o referendumu i narodnoj inicijativi („Službeni glasnik Republike Srbije“, br. 48/94 i 11/98) a u skladu sa članom 34. tačka 8. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XI sednici, održanoj dana 26.04.2013. godine,
d o n e l a j e

R E Š E N J E

O IMENOVANJU KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE REFERENDUMA O PREDLOGU ODLUKE O UVOĐENJU SAMODOPRINOSA ZA PODRUČJE MESNE ZAJEDNICE MAGLIĆ

I

Imenuje se Komisija za sprovođenje referenduma (u daljem tekstu: Komisija), u vezi predloga Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Maglić, za period od 01.08.2013. do 31.07.2018. godine i o obliku i načinu neposrednog izjašnjavanja građana o samodoprinosu, u sledećem sastavu:

1. Perić Rajko iz Maglića, ul. Bore Prodanovića br. 14 – predsednik,
2. Bošnjak Slobodan iz Maglića, ul. Bore Prodanovića br. 61 - zamenik predsednika,
3. Šijaković Slobodan iz Maglića, ul. Ćirpanova br. 36 – član,
4. Nedeljković Branislav iz Maglića, ul. Ćirpanova br. 26/a – zamenik člana,
5. Zotović Goran iz Maglića, ul. 29. novembra br. 33– član,
6. Siniša Stanivuk iz Maglića, ul. 29. novembra br. 8 – zamenik člana.

II

Komisija iz člana 1. ovog Rešenja obavlja sledeće poslove:

- stara se o zakonitom sprovođenju referenduma,
- obrazuje potreban broj glasačkih odbora,
- stara se o obezbeđivanju materijala za sprovođenje referenduma,
- obavlja sve tehničke pripreme za sprovođenje referenduma,
- propisuje obrasce za sprovođenje referenduma,
- određuje glasačka mesta,
- daje uputstva glasačkim odborima u pogledu sprovođenja referenduma,
- utvrđuje rezultate referenduma,
- dostavlja izveštaj o rezultatima referenduma Skupštini opštine Bački Petrovac radi proglašavanja i objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom.

III

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-43/2013-02
Dana: 26.04.2013. godine
Bački Petrovac

P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

68.

Na osnovu člana 34. tačka 22. a u skladu sa članom 25. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XI sednici, održanoj dana 26.04.2013. godine, d o n e l a j e

REŠENJE

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN RADA ZDRAVSTVENE USTANOVE DOM ZDRAVLJA „BAČKI PETROVAC“ BAČKI PETROVAC ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan rada Zdravstvene ustanove Dom zdravlja „Bački Petrovac“ Bački Petrovac za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Zdravstvene ustanove Dom zdravlja „Bački Petrovac“ Bački Petrovac, na sednici održanoj dana 28.02.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-44/2013-02
Dana: 26.04.2013. godine
Bački Petrovac

**PREDSEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

69.

Na osnovu člana 34. tačka 22. a u skladu sa članom 25. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XI sednici, održanoj dana 26.04.2013. godine, **d o n e l a j e**

REŠENJE

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN RADA CENTRA ZA SOCIJALNI RAD OPŠTINE BAČKI PETROVAC ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan rada Centra za socijalni rad Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Centra za socijalni rad Opštine Bački Petrovac, na sednici održanoj dana 27.02.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-45/2013-02
Dana: 26.04.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

70.

Na osnovu člana 34. tačka 22. a u skladu sa članom 25. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), Skupština opštine Bački Petrovac na svojoj XI sednici, održanoj dana 26.04.2013. godine, d o n e l a j e

REŠENJE

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PLAN I PROGRAM RADA BIBLIOTEKE „ŠTEFAN HOMOLA“ BAČKI PETROVAC ZA 2013. GODINU

I

D a j e s e s a g l a s n o s t na Plan i program rada Biblioteke „Štefa Homola“ Bački Petrovac za 2013. godinu, koji je usvojen od strane Upravnog odbora Biblioteke „Štefan Homola“ Bački Petrovac, na sednici održanoj dana 18.03.2013. godine.

II

Ovo Rešenje objaviti u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC

Broj: 011-46/2013-02
Dana: 26.04.2013. godine
Bački Petrovac

**P R E D S E D N I K
SKUPŠTINE OPŠTINE**

Dr Rajko Perić, dipl. ecc., s.r.

71.

Na osnovu člana 92. stav 4 Zakona o budžetskom sistemu ("Sl. glasnik RS", br. 54/2009, 73/2010 i 101/2010, 101/2011 i 93/2012), člana 32. tačka 6. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", br. 129/2007) i člana 34. stav 1. tačka 7. Statuta Opštine Bački Petrovac ("Službeni list opštine Bački Petrovac", br. 11/2008 i 4/2009) Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na 22. sednici održanoj 17.04.2013 godine donelo je

O D L U K U

O ANGAŽOVANJU NEZAVISNE EKSTERNE REVIZORSKE INSTITUCIJE ZA REVIZIJU ZAVRŠNOG RAČUNA BUDŽETA OPŠTINE BAČKI PETROVAC ZA 2012. GODINU

Član 1.

Opština Bački Petrovac će angažovati nezavisnu eksternu revizorsku instituciju za reviziju Završnog računa budžeta Opštine Bački Petrovac za 2012. godinu te će isti sadržati izveštaj eksterne revizije o finansijskim izveštajima iz tačke 1. do 9. iz člana 79. Zakona o budžetskom sistemu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Opštine Bački Petrovac".

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/110-2013
Datum: 17.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof., s.r.

72.

Na osnovu člana 69. Zakona o budžetskom sistemu («Sl.glasnik RS» br. 54/2009, 73/2010, 101/2011 i 93/2012) i člana 11. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Sl.list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012) nakon razmatranja predloga rešenja o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na svojoj 21. sedinci održanoj dana 11.04. 2013. godine jednoglasno je donelo sledeće

R E Š E N J E

O UPOTREBI SREDSTAVA TEKUĆE BUDŽETSKE REZERVE

1. Iz sredstava obezbeđenih Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu razdeo 2. glava 02. pozicija 30. ekonomska klasifikacija 499 «Tekuća budžetska rezerva» **o d o b r a v a** se upotreba sredstava u iznosu **40.000,00 dinara** za povećanje aproprijacije u razdelu 3. glava 01 – Opštinska uprava, pozicija 34, ek.klasifikacija 414 – socijalna davanja zaposlenima, za naknadu povećanih troškova lečenja za radnicu Mariju Triaškovu.

2. O realizaciji ovog Rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

3. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-4/99-2013
Datum: 11.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof., s.r.

73.

Na osnovu člana 69. Zakona o budžetskom sistemu («Sl.glasnik RS» br. 54/2009, 73/2010, 101/2011 i 93/2012) i člana 11. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Sl.list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012) nakon razmatranja predloga rešenja o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na svojoj 21. sednici održanoj dana 11.aprila 2013. godine jednoglasno je donelo sledeće

R E Š E N J E

O UPOTREBI SREDSTAVA TEKUĆE BUDŽETSKE REZERVE

1. Iz sredstava obezbeđenih Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu razdeo 2. glava 02. pozicija 30. ekonomska klasifikacija 499 «Tekuća budžetska rezerva» **o d o b r a v a s e** upotreba sredstava u iznosu **100.000,00 dinara** za povećanje aproprijacije u razdelu 3. glava 01 – Opštinska uprava, pozicija 44, ek.klasifikacija 482 – poprezi, obavezne takse i kazne, zbog nedostatka sredstava za uplatu takse.

2. O realizaciji ovog Rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

3. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-4/101-2013
Datum: 11.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof., s.r.

74.

Na osnovu člana 69. Zakona o budžetskom sistemu («Sl.glasnik RS» br. 54/2009, 73/2010, 101/2011 i 93/2012) i člana 11. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Sl.list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012) nakon razmatranja predloga Rešenja o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na svojoj 21. sedinci održanoj dana 11.04. 2013. godine jednoglasno je donelo sledeće

R E Š E N J E

O UPOTREBI SREDSTAVA TEKUĆE BUDŽETSKE REZERVE

1. Iz sredstava obezbeđenih Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu razdeo 2. glava 02. pozicija 30. ekonomska klasifikacija 499 «Tekuća budžetska rezerva» **o d o b r a v a s e** upotreba sredstava u iznosu **55.000,00 dinara** za povećanje aproprijacije u razdelu 3. glava 03 – Centar za socijalni rad Opštine Bački Petrovac, pozicija 52, ek.klasifikacija 463 – Donacije i transferi ostalim nivoima vlasti, za rad Porodičnog i bračnog savetovališta „Rodinka“

2. O realizaciji ovog Rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

3. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac»

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/102-2013
Datum: 11.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof., s.r.

75.

Na osnovu člana 70. Zakona o budžetskom sistemu («Sl.glasnik RS» br. 54/2009, 73/2010, 101/2011 i 93/2012) i člana 11. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Sl.list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012) nakon razmatranja predloga Rešenja o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac na svojoj 21. sedinci održanoj dana 11.04. 2013. godine jednoglasno je donelo sledeće

R E Š E N J E

O UPOTREBI SREDSTAVA STALNE BUDŽETSKE REZERVE

1. Iz sredstava obezbeđenih Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu razdeo 2. glava 02. pozicija 29. ekonomska klasifikacija 499 «Stalna budžetska rezerva» **o d o b r a v a** se upotreba sredstava u iznosu **20.000,00 dinara** za otvaranje aroprijacije u razdelu 2. glava 01 – Predsednik opštine i Opštinsko veće, pozicija 28.1, ek.klasifikacija 484 – Naknada štete za povrede ili štetu nastalu usled elementarnih nepogoda ili drugih prirodnih uzroka, za sanaciju kuće vlasnika Bartoš Jana, Ul. Mihala Pagača br. 104 iz Gložana usled požara.

2. O realizaciji ovog Rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

3. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac»

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/103-2013
Datum: 11.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof., s.r.

76.

Na osnovu člana 5.Zakona o porezima na imovinu ("Službeni glasnik RS", br. 26/2001, "Sl.list SRJ", br.42/2002 – odluka SUS i "Sl.glasnik RS", br. 80/2002 i dr zakona, 135/2004, 61/2004, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011 i 57/2012 - odluka US) i člana 87. Statuta opštine Bački Petrovac ("Službeni list opštine Bački Petrovac" br.11/2008, 4/2009 a 4/2011), Opštinsko veće je na svojoj 22.sednici održanoj dana 17.04.2013.godine donelo:

R E Š E N J E

O UTVRĐIVANJU PROSEČNE TRŽIŠNE VREDNOSTI NEPOKRETNOSTI

Član 1.

Utvrđuje se prosečna tržišna cena kvadratnog metra za sledeće nepokretnosti, osim poljoprivrednog i šumskog zemljišta, na teritoriji opštine Bački Petrovac, za 2013.godinu u visini od:

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| - stanovi i stambene zgrade | 36.832.32 dinara |
| - poslovni prostor | 70.248,72 dinara |
| - zgrade za odmor i rekreaciju | 18.416,14 dinara |
| - garaže i drugi građevinski objekti | 16.741,94 dinara. |

Član 2.

Utvrđena cena iz člana 1. Rešenja predstavlja osnovni element za utvrđivanje tržišne vrednosti nepokretnosti za 2013.godinu.

Član 3.

Utvrđena prosečna tržišna cena kvadratnog metra nepokretnosti iz člana 1. Rešenja primenjivaće se kod utvrđivanja poreza na imovinu za 2013 godinu.

Član 4.

Ovo Rešenje stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Opštine Bački Petrovac" a primenjivaće se od 1.januara 2013.godine

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/109-2013
Datum: 17.04.2013.
Bački Petrovac

Predsednik Opštine Bački Petrovac
Pavel Marčok, prof., s.r.

77.

Na osnovu člana 47. stav 1. tačka 5. Zakona o zaštiti od elementarnih i drugih većih nepogoda («Sl.glasnik SRS», br. 20/77, 24/85, 6/89, 52/89 i «Sl.glasnik RS», br. 53/93, 67/93 i 48/94), člana 20. tačka 19. Zakona o lokalnoj samoupravi («Sl.glasnik RS», br. 129/08) i člana 79. tačka 3 i 7. Statuta Opštine Bački Petrovac («Sl.list Opštine Bački Petrovac», br. 11/2008) Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac d o n o s i:

REŠENJE

O NAKNADI LICIMA ANGAŽOVANIM NA SPROVOĐENJU PROTIVGRADNE ODBRANE

I

Licima angažovanim od strane Republičkog hidrometeorološkog zavoda na sprovođenju mera protivgradne odbrane, na teritoriji Opštine Bački Petrovac, pripada naknada za njihovo angažovanje.

Naknada iz prethodnog stava iznosi neto 4.000,00 dinara mesečno za period angažovanja i to od 15. aprila do 15. oktobra 2013. godine (šest meseci).

Sredstva se obezbeđuju u budžetu Opštine Bački Petrovac u razdelu 1. glava 03. FOND ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA pozicija 13. ekonomska klasifikacija 424 – specijalizovane usluge.

II

Lica angažovana na sprovođenju protivgradne odbrane kojima pripada naknada iz tačke I ovog rešenja su:

1. **HNILICA JAN**, Kosovska 8., Bački Petrovac
2. **HNILICA MARIA**, Kosovska 8., Bački Petrovac
3. **MRAVIK JAN**, Masarikova 37., Gložan
4. **MURTIN JAN**, Masarikova 44., Gložan
5. **LOMIANSKI JAROSLAVA**, Prvomajska 64., Kulpin
6. **LOMIANSKI JAN**, Prvomajska 64., Kulpin
7. **DAVIDOVIĆ BRANISLAV**, Marka Oreškovića 1/a, Maglić
8. **JERKOVIĆ MARINKO**, Slavka Rodića 12., Maglić

III

O sprovođenju ovog rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

IV

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/114-2013
Dana: 24.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE
Pavel Marčok, prof. s.r.

78.

Na osnovu člana 34. tačka 1. i 2. Statuta Opštine Bački Petrovac («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), člana 15. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012), Pravilnika o kriterijumima i merilima za finansiranje delatnosti NVO u opštini Bački Petrovac, Opštinsko veće d o n o s i

R E Š E N J E

O RASPODELI BUDŽETSKIH SREDSTAVA NAMENJENIH FINANSIRANJU DELATNOSTI NVO

Član 1.

Sredstva budžeta Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu namenjena finansiranju delatnosti NVO iz razdela 3. glava 20. pozicija 156. ekonomska klasifikacija 481 – Donacije i transferi u iznosu od 3.700.000 dinara raspoređuju se na sledeći način:

1. za obavljanje redovne delatnosti (troškovi telefona, el.energije, grejanja, internet, kanc.materijal, itd)) organizacijama se raspoređuju sledeća sredstva:

1.	OPŠT.UDRUŽENJE PENZIONERA	B.Petrovac	50.000
2.	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO	B.Petrovac	75.000
3.	UDRUŽENJE LOVACA „PETROVEC“	B.Petrovac	50.000
4.	LOVAČKO DRUŠTVO	B.Petrovac	50.000
5.	LOVAČKO DRUŠTVO	Gložan	50.000
6.	LOVAČKO DRUŠTVO	Maglić	50.000
7.	LOVAČKO DRUŠTVO	Kulpin	50.000
8.	UDRUŽENJE ŽENA	B.Petrovac	50.000
9.	UDRUŽENJE ŽENA	Kulpin	30.000
10.	UDRUŽENJE ŽENA	Gložan	30.000
11.	UDRUŽENJE ŽENA	Maglić	30.000
12.	UDRUŽENJE LIKOVNIH UMETNIKA	B. Petrovac	30.000
13.	OMLADINSKO UDRUŽENJE E.Y.B.L.	B.Petrovac	50.000
14.	OMLADINSKO UDRUŽENJE „IDEAL“	Gložan	30.000
15.	RADIO AMATERI	B.Petrovac	50.000
16.	KAMERNI HOR „MUSICA VIVA“	B.Petrovac	30.000
17.	ODGAJIVAČI SITNIH ŽIVOTINJA	B.Petrovac	50.000
18.	UDRUŽENJE PČELARA	B.Petrovac	15.000
19.	FILATELISTI	B.Petrovac	15.000
20.	KLUB KULPINČANA	Kulpin	30.000
21.	UDRUŽENJE ČIRIKLI	B.Petrovac	30.000
22.	ZLATNI ZANATI	B.Petrovac	15.000
23.	UDRUŽENJE DIJABETIČARA	B.Petrovac	30.000

24.	UDRUŽENJE YMKA	B.Petrovac	30.000
25.	UDRUŽENJE EKOLOGA „EKOS“	Gložan	30.000
26.	ZELENI KRUG	Gložan	40.000
27.	UDRUŽENJE VASPITAČA PROSVETNIH RADNIKA SLOVAKA VOJVODINE	B. Petrovac	30.000
28.	ASOCIJACIJA SLOVAČKIH PEDAGOGA		30.000
29.	PETROVILAGE	B. Petrovac	30.000
30.	NOVI KONKURS		450.000
		Ukupno:	1.530.000

2. za određene namene organizacijama se raspoređuju sledeća sredstva:

<i>Naziv organizacije</i>	<i>Sedište</i>	<i>Namena sredstava</i>	<i>iznos</i>
Opšt.udruž.penzionera	B.Petrovac	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	100.000
Dobrov.vatrog.društvo	B.Petrovac	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	100.000
Lovačko društvo	B.Petrovac	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	200.000
Lovačko društvo	Kulpin	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	100.000
Lovačko društvo	Gložan	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	100.000
Lovačko društvo	Maglič	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	100.000
Oml.udruženje E.Y.B.L.	B.Petrovac	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	30.000
Oml.udruženje „IDEAL“	Gložan	Izgradnja, dogradnja, sanacija, adaptacija, opremanje	30.000
Novi konkurs			760.000
		Ukupno:	1.520.000

3. po posebnom rešenju Predsednika opštine:..... **650.000**

Član 2.

Dinamiku raspodele sredstava iz člana 1. ovog rešenja odrediće rukovodilac Odeljenja za budžet, finansije i poresku administraciju uz dogovor sa udruženjima, a na osnovu plana raspodele sredstava budžeta opštine.

Član 3.

O realizaciji ovog rešenja staraće se Odeljenje za budžet, finansije i poresku administraciju Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

Član 4.

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-04/115-2013
Datum: 24.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNİK OPŠTINE

Pavel Marčok, prof.,s.r.

79.

Na osnovu člana 34. tačka 1. i 2. Statuta Opštine Bački Petrovac («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), člana 15. Odluke o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu («Službeni list Opštine Bački Petrovac» br. 17/2012), a u skladu sa članom 6. Odluke o manifestacijama od značaja za Opštinu Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 3/2009) i Pravilnikom o kriterijumima i merilima za finansiranje potreba u oblasti kulture u Opštini Bački Petrovac, Opštinsko veće d o n o s i

R E Š E N J E

O RASPODELI SREDSTAVA NAMENJENIH OBLASTI KULTURE

Član 1.

Sredstva namenjena finansiranju delatnosti društava u oblasti kulture obezbeđena Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu u razdelu 3. glava 15. pozicija 127. ekonomska klasifikacija 481 – Dotacije udruženjima kulture u iznosu od 2.000.000 dinara raspoređuju se na sledeći način:

1. KUD «Zvolen» Kulpin.....	325.000 dinara
2. KPZ «Jednota» Gložan.....	325.000 dinara
3. KUD «Đura Jakšić» Maglić.....	325.000 dinara
4. Amatersko pozorište VHV Bački Petrovac.....	250.000 dinara
5. KUD „Krajan Vojvodina“.....	125.000 dinara
- <i>Novi konkurs</i>	<i>325.000 dinara</i>
- <i>po posebnom rešenju predsednika opštine</i>	<i>325.000 dinara</i>

Član 2.

Sredstva namenjena finansiranju delatnosti u oblasti kulture za kulturne manifestacije obezbeđena Odlukom o budžetu Opštine Bački Petrovac za 2013. godinu u razdelu 3. glava 16. pozicija 128. ekonomska klasifikacija 481 – Dotacije u iznosu od 3.500.000 dinara, raspoređuju se na sledeći način:

1. za manifestacije od značaja za Slovence koji žive u Republici Srbiji a koje se organizuju na teritoriji Opštine Bački Petrovac iznos od 1.880.000 dinara i to:

1.1. Slovačke narodne svečanosti.....	1.200.000 dinara
1.2. Festival Tancuj, tancuj.....	300.000 dinara
1.3. Petrovački dani pozorišta.....	200.000 dinara

1.4. Jarné nôty.....	50.000 dinara
1.5. Festival novih slovačkih lirskih pesama.....	50.000 dinara
1.6. Spievaj že si spievaj.....	30.000 dinara
1.8. Susret slovačkih horova.....	50.000 dinara

2. za manifestacije od značaja za Slovake koji žive u Republici Srbiji a koje se ne organizuju na teritoriji Opštine Bački Petrovac iznos od 70.000 dinara i to:

2.1. V Pivnickom poli – festival vokalnih solista slovačke narodne muzike.....	10.000 dinara
2.2. Zlatá brána – dečji festival slovačkih folklornih grupa	10.000 dinara
2.3. Zlatý ključ – festival slovačke novokomponovane muzike.....	10.000 dinara
2.4. Letí pieseň, leti... – festival slovačke dečje novokomponovane muzike.	10.000 dinara
2.5. 3 x Ď – pokrajinska smotra dečjih pozorišnih predstava na slovač. jeziku.....	10.000 dinara
2.7. ostalo.....	20.000 dinara

3. za manifestacije od značaja za Opštinu Bački Petrovac iznos od 750.000 dinara i to:

3.1. Dan opštine Bački Petrovac.....	200.000 dinara
3.2. Dan opštine Bački Petrovac MOMS B. Petrovac.....	30.000 dinara
3.3. Opštinska smotra dečjih folklornih grupa, muzičkih ansambala i horova	30.000 dinara
3.4. Opštinska smotra folklornih i pevačkih grupa.....	30.000 dinara
3.5. Petrovački maraton.....	30.000 dinara
3.6. Proslava Nove godine	355.000 dinara
3.7. Kulpin fest.....	50.000 dinara
3.8. Vianočne trhy.....	25.000 dinara

4. za manifestacije od značaja za lokalne samouprave Opštine Bački Petrovac iznos od 600.000 dinara i to:

4.1. za Mesnu zajednicu Bački Petrovac.....	150.000 dinara
4.2. za Mesnu zajednicu Kulpin.....	150.000 dinara
4.3. za Mesnu zajednicu Maglič.....	150.000 dinara
4.4. za Mesnu zajednicu Gložan.....	150.000 dinara
- po posebnom rešenju predsednika opštine.....	200.000 dinara

Član 3.

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-4/116-2013
Datum: 24.04.2013
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE

Pavel Marčok, prof. s.r.

80.

Na osnovu člana 87. stav 1. tačka 7. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj 11/2008, 4/2009 i 4/2011), te člana 9. Odluke o komunalnim delatnostima („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj br. 17/2012), člana 7. stava 2. Odluke o osnivanju Javnog preduzeća za komunalne i stambene poslove „Progres“ („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj br. 2/90, 5/95, 7/2004 i 5/2006), Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac razmatralo je ODLUKU **UPRAVNOG ODBORA JKP «PROGRES» BAČKI PETROVAC ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA CENE KOMUNALNIH USLUGA** br. 52-5/2012 od 22. oktobra 2012. godine kao i Predlog cena komunalnih usluga poslovni broj 21/2013 od 03. aprila 2013. godine, te je donelo sledeće

REŠENJE
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA CENE KOMUNALNIH USLUGA
JKP»PROGRES» BAČKI PETROVAC

I.

Daje se saglasnost na predlog cena komunalnih usluga JKP»Progres»Bački Petrovac, za sledeće proizvode i usluge:

VRSTA USLUGA	CENA BEZ PDV- a	CENA SA PDV-om (u dinarima)
<u>I. PROIZVODNJA I DISTRIBUCIJA VODE – po m3</u>		
1. DOMAĆINSTVA	39,99	43,18
2. PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	99,90	107,89
3. ZAJEDNIČKI VODOMER ZA DOMAĆINSTVO I PRAVNO LICE ILI PREDUZETNICI	59,99	64,78
<u>II. TROŠKOVI NOVOG PRIKLJUČKA NA POSTOJEĆU VODOVODNU MREŽU</u>		
- ZA FIZIČKA LICA	19.712,05	23.654,46
- PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	34.589,07	41.506,88
- PARALELNI (KONTROLNI) VODOMER	12.597,24	13.605,02
- HIDRANTSKI PRIKLJUČAK	52.069,57	62.483,48

**III. TROŠKOVI ISKLJUČIVANJA I PONOVOG PRIKLJUČKA
NA VODOVODNU MREŽU ZBOG NEREDOVNOG PLAĆANJA**

- FIZIČKA LICA	11.157,78	13.389,33
- PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	22.315,53	26.778,63

IV. ODVOĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA - m³

- GRAĐANI	39,99	43,18
- PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	99,90	107,89
- ZAJEDNIČKO MERNO MESTO - PRAVNA LICA I GRAĐANI	59,99	64,78

V. IZNOŠENJE, ODVOZ I DEPONOVANJE SMEĆA – MESEČNO

- DOMAĆINSTVA	199,93	215,92
- STARAČKA DOMAĆINSTVA (SVI ČLANOVI DOMAĆINSTVA IZNAD 70 GODINA STAROSTI)	99,79	107,77
- NENASTANJENE KUĆE	99,91	107,90

KATEGORIJA POTROŠAČA – PRAVNA LICA I PREDUZETNICI

I GRUPA – paušalni iznos zaduženja bez PDV-a 199,93 sa PDV-om 215,92

U ovu grupu spadaju: krojači, stolari, obučari, časovničari, krznari, optičari, frizeri, zlatari, advokati, kamenoresci, stakloresci, kozmetičari, autoškole, agencije za pružanje intelektualnih usluga, razna udruženja (društva, klubovi, savezi, galerije), trafike, butici, cvečare, kućni ljubimci, knjižare i papirnice.

II GRUPA – paušalni iznos zaduženja bez PDV-a 639,72 sa PDV-om 690,89

U ovu grupu spadaju:

- prodaja ili održavanje (popravka) motornih vozila, poljoprivrednih mašina i opreme, bicikala i motocikala,
- prodaja ili održavanje (opravka) predmeta za ličnu upotrebu i za domaćinstva;
- prodaja ili održavanje računarskih sistema i ostale;
- proizvodnja ili prodaja pogrebne opreme;
- proizvodnja ili prodaja građevinskog materijala i opreme;
- proizvodnja ili prodaja čaja i kafe;
- ugostiteljski objekti tipa kafea ili bifea površine do 50 m²;

III GRUPA – paušalni iznos zaduženja bez PDV-a 999,55 sa PDV-om 1.079,51

U ovu grupu spadaju:

- proizvodnja ili prodaja hleba, peciva, kora, brašna;
- proizvodnja ili prodaja svežih kolača i drugih proizvoda od testa;
- proizvodnja ili prodaja sladoleda i drugih smrznutih smesa;
- trgovina na malo voćem i povrćem;
- trgovina na malo mesom, proizvodima od mesa i ribom;
- apoteke,
- proizvodnja ili prodaja prehrambenih proizvoda i pića do 25 m²,

IV GRUPA – paušalni iznos zaduženja bez PDV-a 1.999,12 sa PDV-om 2.159,04

U ovu grupu spadaju:

- proizvodnja ili prodaja prehrambenih proizvoda i pića preko 25 m² ;
- hotelsko- restoranske usluge, prodavnice brze hrane, picerije, pečenjare;
- proizvodnja ili prodaja zdrave hrane;
- proizvodnja ili prodaja stočne hrane;
- štamparsko - grafičke usluge;
- poljoprivredne apoteke;
- ugostiteljski objekti tipa kafea ili bifea površine preko 50 m²;

V GRUPA - paušalni iznos zaduženja bez PDV-a 4.597,94 sa PDV-om 4.965,77

U ovu grupu spadaju:

- proizvodnja ili prodaja hemikalija i hemijskih proizvoda;
- proizvodnja ili prodaja motornih goriva;
- proizvodnja proizvoda od gume i plastičnih masa;
- proizvodnja mleka i mlečnih proizvoda;
- klanica;
- proizvodnja metli;

POSLOVNI POTROŠAČI – paušalni iznos zaduženja bez PDV-a 8,02 sa PDV-om 8,66

- poslovni potrošači koji imaju poslovne jedinice prodajno-uslužnog karaktera za svaku poslovnu jedinicu plaća mesečni paušal po vrsti delatnosti utvrđene za privatne preduzetnike;
- poslovni potrošači svih delatnosti čija je mesečna faktura niža od paušalne cene i grupe preduzetnika plaćaju cenu kao privatni preduzetnici

VI. SAHRANJIVANJE

Za naseljeno mesto Bački Petrovac i Kulpin:

- iskop obične jame i sahranjivanje	4.797,84	5.181,66
- iskop jame na sprat i sahranjivanje	6.397,11	6.908,87
- iskop jame za ploče i sahranjivanje	7.355,87	7.944,33
- iskop jame za drugo sahranjivanje na istoj lokaciji i sahranjivanje	4.797,84	5.181,66
- cena sahranjivanja lica sa prebivalištem van teritorije Bački Petrovac	12.794,24	13.817,77
- fakultativni troškovi		
- produžetak rezervacije na daljih 5 godina	999,55	1.079,51
- upotreba kapele	5.997,30	6.477,08

Za naseljena mesta Bački Petrovac i Kulpin:

- naknada za održavanje groblja	59,99	64,78
- sahranjivanje evidentiranih socijalnih slučajeva osnovne cene sahranjivanja umanjuju se za 30%		

VII. POVERAVANJE VRŠENJA DELA POSLOVA I IZNOŠENJE FEKALIJA

- Čišćenje septičkih jama	1.140,34	1.231,56
- Poveravanje vršenja dela po	46.806,80	56.168,16

VIII. USLUGA EKSHUMACIJE

- Usluga ekshumacije – do 5 godina	100.038,17	108.041,22
- Usluga ekshumacije – u 6 godina	92.347,81	99.735,64
- Usluga ekshumacije – u 7 godina	87.734,47	94.753,22
- Usluga ekshumacije – u 8 godini	85.427,81	92.262,03
- Usluga ekshumacije – u 9 godini	78.134,20	84.384,93
- Usluga ekshumacije – u 10 godina	71.035,53	76.718,37

IX. KORIŠĆENJE JAVNE ČESME

- građani	40,61	48,73
-----------	--------------	--------------

II.

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja a novi cenovnik komunalnih usluga će se primenjivati od 1. maja 2013. godine

III.

Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-4/118-2013
Dana: 24. aprila 2013. godine
BAČKI PETROVAC

PREDSEDNIK OPŠTINE BAČKI
PETROVAC

Marčok Pavel, prof., s.r.

81.

Na osnovu člana 87. stav 1. tačka 7. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj 11/2008, 4/2009 i 4/2011), člana 9. Odluke o komunalnim delatnostima („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj br. 17/2012), te člana 9. stav 3. tačka 1. Odluke o promeni oblika organizovanja Društvenog preduzeća KSP „Komunalac“ Maglić u Javno preduzeće KSP „Komunalac“ Maglić („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj br., 12/2008, 4/2009), Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac razmatralo je **ZAHTEV UPRAVNOG ODBORA JP za KSP «KOMUNALAC» MAGLIĆ ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA CENE KOMUNALNIH USLUGA br. 09/13 od 04. februara 2013. godine**, te je donelo sledeće

REŠENJE
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA CENE KOMUNALNIH USLUGA
JKP»KOMUNALAC» MAGLIĆ

I.

Daje se saglasnost na predlog cena komunalnih usluga JKP»Komunalac» Maglić, za sledeće proizvode i usluge:

VRSTA USLUGA	CENA BEZ PDV- a	CENA SA PDV-om (u dinarima)
I. <u>PROIZVODNJA I DISTRIBUCIJA VODE – po m3</u>		
1. DOMAĆINSTVA	29,63	32,00
2. PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	72,22	78,00
3. ZAJEDNIČKI VODOMER ZA DOMAĆINSTVO I PRAVNO LICE ILI PREDUZETNICI	41,66	45,00
4. ZDRAVSTVO I OBRAZOVANJE	29,63	32,00
II. <u>TROŠKOVI NOVOG PRIKLJUČKA NA POSTOJEĆU VODOVODNU MREŽU</u>		
- ZA FIZIČKA LICA	12.916,70	15.500,00
- PRAVNA LICA I PREDUZETNICI	25.833,33	31.000,00
- HIDRANTSKI PRIKLJUČAK	32.500,00	39.000,00
- PRIKOPČAVANJE ISKOPČANOG KORISNIKA NA VODOVODNU MREŽU SKIDANJEM PLOMBE	833,33	1.000,00
- PRIKOPČAVANJE ISKOPČANOG KORISNIKA NA VODOVODNU MREŽU NA ULIČNOJ MREŽI	6.500,00	7.800,00

- ZAMENA VODOMERA:
 - a) NABAVKA VODOMERA
 - b) BAŽDARENJE VODOMERA
 - c) DEMONTAŽA STAROG I MONTAŽA NOVOG **650,00** **780,00**

III. ODVOĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA - m³

- DOMAĆINSTVA **29,63** **32,00**
- PRAVNA LICA I PREDUZETNICI **72,22** **78,00**
- ZAJEDNIČKO MERNO MESTO -
PRAVNA LICA I GRAĐANI **41,66** **45,00**
- ZDRAVSTVO I OBRAZOVANJE **29,66** **32,00**

IV. IZNOŠENJE, ODVOZ I DEPONOVANJE SMEĆA – MESEČNO

- DOMAĆINSTVA (po članu domaćinstva) **55,55** **60,00**
- PRAVNA LICA (po m²) **5,10** **5,50**
- ZANATSKE RADNJE, TRGOVAČKE RADNJE
I PRIVATNI PREDUZETNICI **398,15** **430,00**
- MARBO – PRODUKT **64.814,81** **70.000,00**

V. SAHRANJIVANJE

- ODRŽAVANJE GROBLJA I SAHRANJIVANJE
(po članu domaćinstva) **152,78** **165,00**
- SAHRANJIVANJE LICA SA PREBIVALIŠTEM
VAN TERITORIJE NASELJENOG MESTA **11.111,11** **12.000,00**
- TAKSA ZA IZVOĐENJE RADOVA NA GROBLJU
(po spomeniku) **1.500,00** **1.800,00**

VI. KORIŠĆENJE JAVNE ČESME

- građani **29,63** **32,00**

II.

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja a novi cenovnik komunalnih usluga će se primenjivati od 1. maja 2013. godine

III.

Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-4/119-2013
Dana: 24. aprila 2013. godine
BAČKI PETROVAC

PREDSIEDNIK OPŠTINE BAČKI
PETROVAC

Marčok Pavel, prof., s.r.

82.

Na osnovu člana 87. stav 1. tačka 7. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj 11/2008, 4/2009 i 4/2011), te člana 9. Odluke o komunalnim delatnostima („Službeni list Opštine Bački Petrovac“ broj br. 17/2012), Opštinsko veće Opštine Bački Petrovac razmatralo je ODLUKU **SKUPŠTINE** doo «Gloakvalis» Gložan ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NA CENE KOMUNALNIH USLUGA br. 02-04/13 od 26. marta 2013. godine kao i Zahtev cena komunalnih usluga poslovni broj 02-05/13 od 04. aprila 2013. godine, te je donelo sledeće

REŠENJE
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA CENE KOMUNALNIH USLUGA
D.O.O. »GLOAKVALIS» GLOŽAN

I.

Daje se saglasnost na predlog cena komunalnih usluga d.o.o »Gloakvalis» Gložan, za sledeće proizvode i usluge:

VRSTA USLUGA	CENA BEZ PDV- a	CENA SA PDV-om (u dinarima)
I. <u>PROIZVODNJA I DISTRIBUCIJA VODE – po m3</u>		
1. DOMAĆINSTVA	31,06	33,54
2. ZAJEDNIČKI VODOMER ZA DOMAĆINSTVO I PRAVNO LICE ILI PREDUZETNICI	49,05	52,97
II. <u>KANALIZACIJA</u>		
- ZA FIZIČKA LICA	15,54	16,78
- ZAJEDNIČKI VODOMER ZA DOMAĆINSTVA I PRAVNA LICA	24,53	26,49
- NAKNADA ZA ODRŽAVANJE PRIKLJUČENE KANALIZACIJE	50,00	54,00
III. <u>GROBARINA</u>		
- PO ČLANU DOMAĆINSTVA	49,05	52,97

IV. IZNOŠENJE SMEĆA

- DOMAĆINSTVA	183,68	198,37
- PRAVNA LICA I kategorija	372,72	402,54
II kategori	532,42	575,01
III kategorija	638,89	690,00
IV kategorija	1.064,82	1150,00

V. CENE PIĆA U BIFE „Pod lipami“

- cene pića su povećane za 15%

II.

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja a novi cenovnik komunalnih usluga će se primenjivati od 1. maja 2013. godine

III.

Rešenje objaviti u «Službenom listu Opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
OPŠTINSKO VEĆE

Broj: 016-4/120-2013
Dana: 24. aprila 2013. godine
BAČKI PETROVAC

PREDSEDNIK OPŠTINE BAČKI
PETROVAC

Marčok Pavel, prof., s.r.

83.

Na osnovu člana 22. Zakona o proceni uticaja na životnu sredinu („Službeni glasnik RS“, br. 135/2004 i 36/2009) i člana 79. i 164. Statuta Opštine Bački Petrovac („Službeni list Opštine Bački Petrovac“, br. 11/2008, 4/2009 i 4/2011), predsednik Opštine Bački Petrovac, doneo je

REŠENJE

O OBRAZOVANJU TEHNIČKE KOMISIJE ZA OCENU STUDIJA O PROCENI UTICAJA NA ŽIVOTNU SREDINU ZA OPŠTINU BAČKI PETROVAC

Član 1

OBRAZUJE SE Tehnička komisija za ocenu Studija o proceni uticaja na životnu sredinu za Opštinu Bački Petrovac, u sastavu:

1. **Tatjana Milina Turanova**, dipl.biolog,
za predsednika Komisije,
2. **Duško Lukač**, strukovni inženjer zaštite životne sredine,
za člana,
3. **Jaroslav Hlpka**, prof.hemije,
za člana,
4. **Jan Kolar**, dipl.maš.inženjer,
za člana,
5. **dr Jan Ribovič**, internista,
za člana,
6. **Vladislava Vakanjac**, diplomirani inženjer zaštite životne sredine,
za člana.

Član 2

Komisija se obrazuje radi ocene Studija o proceni uticaja na životnu sredinu za projekte koji mogu imati značajne uticaje na životnu sredinu kao i radi ispitivanja navedenih Studija sa sistematizovanim pregledima mišljenja zainteresovanih organa i organizacija i zainteresovane javnosti i Izveštajem o sprovedenom postupku procene uticaja i ocenjuje podobnost predviđenih mera za sprečavanje, smanjenje i otklanjanje mogućih štetnih uticaja projekta na stanje životne sredine na lokaciji i bližoj okolini, u toku izvođenja projekta, rada projekta, u slučaju udesa i po prestanku rada projekta.

Član 3

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije iz člana 1 ovog Rešenja vršiće Odeljenje za privredu, urbanizam, komunalno-stambene i inspeksijske poslove Opštinske uprave Opštine Bački Petrovac.

Član 4

Predsedniku i članovima Komisije pripada naknada za rad u Komisiji u visini naknade za radna tela propisane Odlukom o naknadama, putnim troškovima i drugim primanjima odbornika Skupštine opštine, članova Opštinskog veća i članova radnih tela Skupštine opštine (stalnih i privremenih), Opštinskog veća i predsednika Opštine Bački Petrovac.

Član 5

Danom stupanja na snagu ovog rešenja prestaje da važi Rešenje o obrazovanju Tehničke komisije za ocenu Studija o proceni uticaja na životnu sredinu za Opštinu Bački Petrovac broj 016-1/62-2005 od 15.03.2005.godine, 016-1/25-2006 od 24.01.2006.godine i 016-1/186-2011 od 08.09.2011.godine.

Član 6

Ovo rešenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
OPŠTINA BAČKI PETROVAC
P R E D S E D N I K

Broj: 016-1/67-2013
Dana: 20.03.2013.godine
Bački Petrovac

PREDSEDNIK OPŠTINE

Pavel Marčok, prof., s.r.

84.

На основу члана 18. Одлуке о организацији Општинске управе Општине Бачки Петровац („Службени лист Општине Бачки Петровац“, број 12/2008 и 5/2009) начелник Општинске управе Општине Бачки Петровац дана 22. априла 2013. године донео је

УПУТСТВО О НАЧИНУ ПРИМЕНЕ ОДРЕДАБА ПРОПИСА О СЛУЖБЕНОЈ УПОТРЕБИ ЈЕЗИКА И ПИСАМА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Члан 1.

Упутством о начину примене одредаба прописа о службеној употреби језика и писама у Општинској управи Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Упутство) ближе се уређује начин рада и вршења послова службеника Општинске управе Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Општинска управа) у погледу примене одредаба Закона о службеној употреби језика и писама (“Службени гласник Републике Србије”, број 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005 - др. закон и 30/2010), Покрајинске скупштинске одлуке о ближем уређивању појединих питања службене употребе језика и писама националних мањина на територији Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист Аутономне Покрајине Војводине”, број 8/2003, 9/2003 - испр. и 18/2009 - промена назива акта и "Сл. гласник РС", бр. 69/2010 - одлука Уставног суда), као и Статута Општине Бачки Петровац (“Службени лист Општине Бачки Петровац”, број 11/2008, 4/2009 и 4/2011).

Члан 2.

У Општини Бачки Петровац у службеној употреби је српски језик, ћирилично и латинично писмо и словачки језик и његово писмо.

Члан 3.

Службеници Општинске управе приликом израде службених аката дужни су да исте израђују на српском језику и ћириличком писму.

Служба Скупштине општине статут, одлуке, решења и остале акте Скупштине општине израђује обавезно и на словачком језику и његовом писму а службеници осталих организационих јединица израђују службене акте на словачком језику и његовом писму на захтев странке.

У случају службеног коришћења латиничког писма, текст на српском језику и латиничком писму исписује се после текста на ћириличком писму, испод или десно од њега.

Члан 4.

Припадник словачке националне мањине може усмено и писмено да се обрати Општинској управи на свом језику и писму, а службеници Општинске управе су дужни да примају поднеске, исправе и друга документа на словачком језику.

Ако за то постоји потреба, поднесци, исправе и друга документа из става 1 овог члана преводе се на српски језик о трошку органа и прилажу се списима.

Члан 5.

На приспела писмена која су састављена на словачком језику уписаће се одговарајућа ознака, која означава језик на којем је писмено написано.

Члан 6.

Припадник словачке националне мањине има право да му се обезбеди усмени, односно писмени одговор на словачком језику.

У случају да лице запослено у Општинској управи, чији је посао претежно везан за рад са странкама, не познаје у довољној мери словачки језик орган ће о свом трошку обезбедити преводиоца.

Члан 7.

Општинска управа ће у свом акту о унутрашњој организацији и систематизацији радних места прописати знање словачког језика као услов за запошљавање код одговарајућег броја извршилаца на радним местима на којима запослени раде са странкама или воде управни поступак.

Приликом утврђивања броја извршилаца из става 1 овог члана узима се у обзир национални састав становништва и укупан број припадника одређених националних мањина према последњем попису становништва на територији органа.

Члан 8.

Службеници Општинске управе дужни су да у свим предметима примењују ово Упутство и да тумаче одредбе свих прописа из области службене употребе језика и писама у складу са овим Упутством.

Непримењивање одредаба овог Упутства сматраће се нестручним понашањем службеника и узимаће се у обзир приликом оцењивања са свим последицама које из тога произилазе.

Члан 9.

Надзор над применом овог Упутства врше руководиоци Одељења, односно шефови Служби Општинске управе и начелник Општинске управе.

Члан 10.

Ово Упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Општине Бачки Петровац”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Број: 016-2/26-2013
Дана: 22. априла 2013. године
Бачки Петровац

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Владислав Тарноци, дипл. прав., с.р.

85.

На основу члана 18. Одлуке о организацији Општинске управе Општине Бачки Петровац („Службени лист Општине Бачки Петровац“, број 12/2008 и 5/2009) начелник Општинске управе Општине Бачки Петровац дана 22. априла 2013. године донео је

ПРАВИЛНИК О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Члан 1

Овим правилником уређује се начин стручног усавршавања постављених и запослених лица (у даљем тексту: запослени) у Општинској управи Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Општинска управа).

Под стручним усавршавањем запослених, у смислу овог правилника, подразумева се стручно усавршавање запослених који су засновали радни однос у Општинској управи, као и стручна обука приправника и полагање стручног испита.

Члан 2

Општинска управа, у складу са својим потребама и могућностима, организује стручно усавршавање запослених, којим се обезбеђује:

1. стручно, благовремено и ефикасно извршавање задатака и послова и других радних обавеза запослених у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Општине Бачки Петровац;
2. стручна обука приправника и проверавање њихове стручне оспособљености;
3. полагање стручног испита.

Члан 3

Запослени у Општинској управи су дужни да се стручно усавршавају за радно место на које су распоређени, као и да учествују у другим облицима стручног усавршавања који се организују у Општинској управи, односно на које се упућују у складу са решењем начелника Општинске управе.

Члан 4

Запослени у Општинској управи упућују се на стручно усавршавање када је то од интереса за успешно извршавање одређених задатака и послова Општинске управе, у случају измена прописа, као и других околности које узрокују битно

другачији начин рада или кад природа задатака и послова захтева обнављање знања запослених.

Стручно усавршавање обезбеђује се:

- 1) индивидуалним и сталним праћењем и проучавањем прописа, стручних публикација и других средстава информисања о питањима од интереса за рад Општинске управе;
- 2) упућивањем запослених на стручна предавања, курсеве, семинаре, конгресе, саветовања и друге научне и стручне скупове;
- 3) упућивањем запослених на курсеве страних језика и обуку за рад на рачунару;
- 4) упућивањем запослених на стручно усавршавање (специјализација, проучавање одређених питања и др.) путем допунских студија или професионалне обуке у друге органе, на факултете, институте, заводе и друге стручне и образовне институције, ако су за вршење одређених задатака и послова у Општинској управи потребна специјализована знања или усавршавања која се не могу стећи редовним радом у органу.

Члан 5

Стручни испит за рад у органима државне управе полажу приправници са стеченим високим образовањем првог или другог степена одговарајућег смера послеведеног приправничког стажа, као и запослени у складу са прописима којима се уређује обавеза полагања стручног испита.

Члан 6

Решење о упућивању запосленог на стручно усавршавање доноси начелник Општинске управе на основу захтева запосленог или по сопственој одлуци.

Члан 7

Стручно усавршавање радника финансира се из средстава предвиђених Одлуком о буџету Општине Бачки Петровац у оквиру раздела Општинске управе, планираних за ту намену.

Трошкови стручног усавршавања финансираће се на терет буџета искључиво на основу приложеног Решења о упућивању запосленог на стручно усавршавање из претходног члана овог правилника.

Члан 8

Овај правилник ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном листу Општине Бачки Петровац”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Број: 016-2/27-2013
Дана: 22. априла 2013. године
Бачки Петровац

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Владислав Тарноци, дипл. прав., с.р.

86.

На основу члана 18. Одлуке о организацији Општинске управе Општине Бачки Петровац („Службени лист Општине Бачки Петровац“, број 12/2008 и 5/2009) начелник Општинске управе Општине Бачки Петровац дана 22. априла 2013. године донео је

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Правилником о дисциплинском поступку у Општинској управи Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Правилник), у складу са законом, утврђују се:

1. дисциплинска одговорност запослених, односно руководилаца организационих јединица у Општинској управи Општине Бачки Петровац(у даљем тексту: Општинска управа);
2. врсте повреда радних обавеза;
3. дисциплински поступак и изрицање дисциплинске мере;
4. извршење дисциплинске мере и
5. друга питања која се односе на поступак за утврђивање дисциплинске одговорности, изрицање и извршење дисциплинске мере.

Члан 2

Запослени, односно руководиоци организационих јединица који својом кривицом не испуњава радне обавезе или се не придржава налога и упутстава начелника Општинске управе и руководилаца организационих јединица донетих у вези са извршавањем радних задатака и послова, одговара за повреду радне обавезе у складу са овим правилником.

II - ВРСТЕ ПОВРЕДА РАДНИХ ОБАВЕЗА

Члан 3

Повреде радних обавеза запослених и руководилаца Општинске управе могу бити лакше и теже.

Члан 4

Лакше повреде радних обавеза су:

1. неблаговремен долазак на посао, одлазак са посла пре истека прописаног радног времена или неоправдано одсуствовање с посла за време кад је обавезна присутност;
2. несавесно чување службених списа, аката или других података у вези са радом;
3. неоправдани изостанак са посла један радни дан;
4. необавештавање надлежних органа о пропустима у вези са заштитом на раду.

Члан 5

Теже повреде радних обавеза су:

1. неизвршавање или несавесно, неблаговремено или неажурно вршење радних обавеза;
2. изражавање и заступање политичких опредељења у вршењу послова из надлежности Општинске управе;
3. недостојно, увредљиво или на други начин непримерено понашање према грађанима, правним лицима и другим странкама у поступку пред Општинском управом;
4. одбијање давања података или давање нетачних података органима Општине Бачки Петровац, организационим јединицама Општинске управе, државним органима, правним и физичким лицима, ако је давање тих података прописано законом или прописом донетим на основу закона;
5. злоупотреба службеног положаја или прекорачење прописаног овлашћења;
6. незаконито располагање материјалним средствима;
7. ометање или спречавање физичких и правних лица у остваривању права и правних интереса пред органима Општинске управе;
8. одбијање вршења послова радног места на које је запослени распоређен или одбијање налога начелника Општинске управе или руководећих радника, без оправданог разлога;
9. неоправдани изостанак са посла најмање два узастопна радна дана;
10. злоупотреба права одсуствовања у случају болести;

11. одбијање стручног усавршавања на које се упућује;
12. долазак на рад под дејством алкохола и других психоактивних супстанци које смањују радну способност или конзумирање алкохола или других психоактивних супстанци које смањују радну способност у току радног времена;
13. одбијање прописаног здравственог прегледа;
14. понављање лакших повреда радних обавеза;
15. повреда права и обавеза везаних за статус запосленог лица, односно руководећег радника у Општинској управи;
16. неизвршавање радне и друге обавезе у складу са прописима о штрајку.

III - ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 6

За лакше повреде радних обавеза из члана 4. овог правилника може се изрећи новчана казна у висини до 20% од једномесечног износа плате исплаћене за месец у коме је донета одлука.

Члан 7

За теже повреде радних обавеза из члана 5. овог правилника може се изрећи дисциплинска мера: новчана казна у висини од 20% до 35% од плате исплаћене за месец у коме је одлука донета у трајању од три до шест месеци, или дисциплинска мера: престанак радног односа.

IV - ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 8

Дисциплински поступак против запосленог лица или руководиоца организационе јединице покреће начелник Општинске управе, а сам поступак спроводи и дисциплинску меру изриче Комисија за спровођење дисциплинског поступка против запослених (у даљем тексту: Комисија).

Комисију чини начелник Општинске управе као председник Комисије и руководиоци организационих јединица Општинске управе као чланови Комисије.

Уколико се дисциплински поступак води против руководиоца организационе јединице Општинске управе исти руководиоца се изузима од учешћа у раду Комисије у том предмету.

Члан 9

Поступак за утврђивање повреде радне обавезе је хитан.

Покретање поступка

Иницијатива

Члан 10

Иницијативу за покретање дисциплинског поступка има право да поднесе сваки запослени и руководилац организационе јединице који има сазнање о учињеној повреди радне обавезе.

Иницијатива за покретање дисциплинског поступка подноси се у писменој форми и мора бити образложена.

Члан 11

Начелник Општинске управе на основу иницијативе за покретање дисциплинског поступка спровешће претходни поступак када је иницијатива непотпуна, односно када не садржи довољно података за покретање дисциплинског поступка.

У претходном поступку прикупљају се докази од значаја за утврђивање чињеница у вези са повредом радне обавезе.

Претходни поступак се мора окончати у року од осам дана од дана пријема иницијативе.

Члан 12

Начелник Општинске управе закључком ће одбацити иницијативу ако је:

1. у иницијативи описана радња која није прописана овим правилником као повреда радне обавезе;
2. наступила застарелост за покретање дисциплинског поступка;
3. лицу против кога је иницијатива поднета престао радни однос.

Захтев

Члан 13

Захтев за покретање дисциплинског поступка за утврђивање дисциплинске одговорности запосленог подноси руководилац организационе јединице.

Захтев за покретање дисциплинског поступка за утврђивање дисциплинске одговорности руководиоца организационих јединица подноси начелник Општинске управе.

Захтев из ст. 1. и 2. овог члана подноси се у писменој форми и мора бити образложен.

Члан 14

По пријему захтева из члана 13. овог правилника, Комисија спроводи претходни поступак ради утврђивања испуњености услова за покретање дисциплинског поступка.

Претходни поступак се мора окончати у року од осам дана од дана пријема захтева.

Члан 15

По спроведеном претходном поступку Комисија може донети:

1. Закључак којим ће одбацити захтев за покретање дисциплинског поступка и
2. Закључак о покретању дисциплинског поступка.

Члан 16

Комисија ће одбацити захтев ако је:

1. у захтеву описана радња која није прописана овим правилником као повреда радне обавезе;
2. наступила застарелост за покретање дисциплинског поступка;
3. лицу против кога је поднет захтев престао радни однос.

Члан 17

Застарелост покретања и вођења дисциплинског поступка наступа протеком рока од шест месеци од дана учињене повреде радне обавезе.

Рок из става 1. овог члана не тече за време одсуствовања са рада због боловања или годишњег одмора.

Обустава кривичног поступка за кривично дело учињено на раду или у вези са радом не искључује дисциплинску одговорност запосленог, односно руководећег радника.

Одлука о покретању поступка

Члан 18

Уколико захтев, односно иницијатива за покретање дисциплинског поступка не буде одбачен доноси се закључак о покретању дисциплинског поступка.

Закључак о покретању дисциплинског поступка садржи: назначење доносиоца, правни основ, име и презиме лица против кога се покреће поступак са подацима из основне евиденције о раду и адресом становања, време, место, начин извршења и опис повреде радне обавезе, доказе који указују на извршење повреде радне обавезе, потпис и печат и број и датум доношења.

Закључак о покретању дисциплинског поступка, доставља се лицу против кога се покреће поступак.

Обавештење о покретању дисциплинског поступка доставља се синдикалној организацији, уколико је лице против кога је покренут дисциплински поступак члан синдикалне организације.

Против закључка из става 1. овог члана није допуштен приговор.

Ток поступка

Члан 19

У дисциплинском поступку сходно се примењују правила управног поступка о усменој расправи, доказивању, записнику и достављању.

Лицу против кога је покренут дисциплински поступак мора се оставити најмање осам дана за припрему одбране, рачунајући од дана пријема закључка којим је покренут дисциплински поступак до дана заказивања усмене расправе.

Лице против кога се води дисциплински поступак има право на браниоца.

Члан 20

Пре одржавања усмене расправе Комисија спроводи радње којима се иста припрема, као што су: прибављање исправа, увиђај, вештачење, саслушање сведока и сл.

Члан 21

На усмену расправу се позивају: лице против кога се води дисциплински поступак, сведоци, вештаци, представник синдикалне организације, бранилац и друга лица чије је присуство потребно по оцени Комисије.

Позив за усмену расправу садржи елементе прописане Законом о општем управном поступку, поуку о праву лица против кога се води поступак на браниоца, упозорење да ће се усмена расправа одржати и у случају ако на расправу не дође, а изостанак не оправда, као и обавештење о искључењу јавности, уколико је такав закључак донет.

Члан 22

Усменом расправом руководи председник Комисије.

Након отварања усмене расправе утврђује се да ли су позиви уредно достављени свим позваним лицима и да ли су се позвани одазвали позиву.

Ако лице против кога је покренут дисциплински поступак није дошло, а нема доказа да је уредно позвано, усмена расправа се одлаже.

Усмена расправа се може одржати и у одсуству лица против кога је покренут дисциплински поступак, ако је уредно позвано, а није оправдало свој изостанак.

Члан 23

Ако се утврди да су испуњени услови за одржавање усмене расправе, приступа се читању закључка о покретању дисциплинског поступка, а затим се позива лице против кога се води поступак да изнесе своју одбрану.

По изношењу одбране, приступа се извођењу доказа.

Доказна средства у поступку могу бити: читање исправа, списа, аката и других службених евиденција, саслушање сведока, увиђај, вештачење, као и друга доказна средства у смислу правила управног поступка.

Комисија може одлучити да се расправа одложи када је потребно да се употпуни извођење доказа.

Након извођења доказа, омогућиће се синдикалној организацији да изнесе своје мишљење, усмено на расправи, или у писменој форми, у року који одреди Комисија, а који не може бити дужи од осам дана од дана одржавања усмене расправе.

Члан 24

О саслушању лица против кога се води дисциплински поступак, саслушању сведока, о извођењу других доказа, као и о току расправе води се записник.

Записник са усмене расправе води запослени из Одељења за општу управу, друштвене службе и опште заједничке послове Општинске управе.

Записник потписују чланови Комисије, лице против кога се води дисциплински поступак, бранилац, сви присутни учесници у поступку и записничар.

Записник са усмене расправе уручује се присутним лицима, а доставља се лицу против кога је покренут дисциплински поступак у року од три дана од дана одржавања усмене расправе, уколико је у складу са чланом 22. став 4. овог правилника усмена расправа одржана његовом одсуству.

Уколико представник синдикалне организације не присуствује усменој расправи, записник се доставља синдикалној организацији у року од три дана од дана одржавања усмене расправе.

Члан 25

Дисциплински поступак је јаван, с тим што се јавност може искључити ако то захтева потреба чувања државне или друге прописане тајне.

Закључак о искључењу јавности доноси председник Комисије.

Закључак о искључењу јавности мора бити образложен и објављен на огласној табли.

Против закључка из става 2. овог члана није дозвољен посебан приговор већ се исти може побијати приговором против одлуке донете у дисциплинском поступку.

Одлучивање

Члан 26

Након што се утврде све чињенице и околности од значаја за доношење одлуке, савесном и брижљивом оценом сваког доказа посебно и свих доказа заједно, доноси се одлука у дисциплинском поступку.

Одлуку из става 1. овог члана Комисија доноси у року од осам дана од дана закључења расправе.

При доношењу одлуке узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, нарочито тежина повреде радне обавезе и њене последице, степен одговорности лица против кога је вођен дисциплински поступак, услови под којима је повреда радне обавезе учињена, претходни рад и понашање лица о чијој одговорности се одлучује после учињене повреде радне обавезе и друге околности које могу бити од утицаја на утврђивање дисциплинске одговорности и изрицање дисциплинске мере.

Члан 27

По спроведеном дисциплинском поступку Комисија доноси:

1. решење којим се одлучује о дисциплинској одговорности и
2. закључак којим се дисциплински поступак обуставља.

Члан 28

Уколико је у дисциплинском поступку утврђено да је лице против кога је покренут дисциплински поступак извршило повреду радне обавезе и да је одговорно за њено извршење, решењем се оглашава одговорним за повреду радне обавезе и изриче му се одговарајућа дисциплинска мера.

Уколико у дисциплинском поступку није утврђено да је лице против кога је покренут дисциплински поступак извршило повреду радне обавезе, решењем се ослобађа од дисциплинске одговорности.

Приговор

Члан 29

Против решења о дисциплинској одговорности може се поднети приговор Општинском већу Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Општинско веће) у року од осам дана од дана достављања решења.

По приговору из става 1. овог члана Комисија је дужна да одлучи у року од 15 дана од дана подношења приговора.

Приговор поднет против решења из става 1. овог члана задржава извршење решења до његове коначности.

Члан 30

У приговору се наводи решење које се побија, означава доносилац, број и датум решења, као и разлози подношења приговора, које подносилац није дужан да образложи.

Уколико се у приговору износе нове чињенице и нови докази, подносилац приговора дужан је да образложи због чега те чињенице и доказе није изнео у току поступка.

Поступак по приговору

Члан 31

Приговор поднет по истеку рока из члана 29. став 1. овог правилника, као и приговор који није изјављен од лица против кога је вођен дисциплински поступак Комисија одбацује закључком.

Против закључка о одбацивању приговора може се поднети приговор Општинском већу, у року од осам дана од дана достављања закључка.

Уколико приговор поднет у складу са ставом 2. овог члана буде оцењен као основан, решењем ће се поништити закључак којим је одбачен приговор поднет против решења о дисциплинској одговорности и истим решењем одлучити и по том приговору.

Члан 32

У поступку по приговору може се допунити спроведени поступак извођењем доказа који у поступку нису изведени, уколико Општинско веће оцени да би то могло бити од утицаја на доношење одлуке.

Уколико на основу чињеничног стања утврђеног у допуни поступка Општинско веће оцени да има основа за доношење другачије одлуке о дисциплинској одговорности, може донети ново решење којим се замењује раније донето решење о дисциплинској одговорности.

Члан 33

Општинско веће ће решењем одбити приговор поднет против решења донетог у дисциплинском поступку уколико утврди да је исти неоснован.

Члан 34

Подносилац приговора може у року од 15 дана од дана достављања решења донетог по приговору, односно протеку рока одређеног чланом 30. став 2. овог правилника, уколико решење по приговору није донето, покренути поступак пред надлежним судом, ради остваривања права на судску заштиту.

IV - ИЗВРШЕЊЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 35

Решење о дисциплинској одговорности извршава се када постане коначно.

Члан 36

Решење о дисциплинској одговорности постаје коначно:

1. када истекне рок за подношење приговора, а приговор није поднет;
2. даном достављања решења донетог по приговору.

Члан 37

Решење којим је изречена дисциплинска мера престанка радног односа извршава начелник Општинске управе.

Решење којим је изречена новчана казна, по коначности, доставља се Одељењу за буџет, финансије и пореску администрацију ради извршења.

Члан 38

Дисциплинска мера се уписује у прописану евиденцију о раду која се води у Општинској управи, по коначности решења којим је изречена.

Дисциплинска мера се брише из прописане евиденције о раду уколико запосленом, односно руководиоцу организационе јединице не буде изречена нова дисциплинска мера у року од годину дана од дана изречене дисциплинске мере за лакшу повреду радне обавезе, односно у року од две године од дана изречене дисциплинске мере за тежу повреду радне обавезе.

V - УДАЉЕЊЕ СА РАДА

Члан 39

Запослени, односно руководиоца организационе јединице против кога је покренут дисциплински поступак због теже повреде радне обавезе може бити удаљен са рада до окончања дисциплинског поступка ако би његово присуство на раду могло да штети интересима Општинске управе.

Решење о удаљењу са рада доноси начелник Општинске управе.

Члан 40

Против решења о удаљењу са рада запослени односно руководиоца организационе јединице може поднети приговор Комисији у року од три дана од дана достављања решења.

Приговор не одлаже извршење решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговору у року од три дана од дана подношења приговора.

Члан 41

За време удаљења са рада, запосленом односно руководиоцу организационе јединице припада накнада плате у висини једне четвртине, а ако издржава породицу у висини једне трећине месечне плате коју је остварио за месец пре удаљења са рада.

Члан 42

Запослени, односно руководилац организационе јединице има право на разлику између износа накнаде плате примљене по основу члана 41. овог правилника и пуног износа плате остварене за месец пре удаљења, ако му не буде изречена дисциплинска мера престанка радног односа.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бачки Петровац".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Број: 016-2/28-2013
Дана: 22. априла 2013. године
Бачки Петровац

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Владислав Тарноци, дипл. прав., с.р.

87.

Na osnovu člana 23. Zakona o referendumu i narodnoj inicijativi («Službeni glasnik RS», broj 48/94 i 11/98), Komisija za sprovođenje referenduma podnosi Skupštini opštine Bački Petrovac sledeći

IZVEŠTAJ

O REZULTATIMA SPROVEDENOG REFERENDUMA

I

Referendum građana na području Mesne zajednice Bački Petrovac o predlogu Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Bački Petrovac, za period od 01.06.2013. do 31.05.2018. godine i o obliku i načinu izjašnjavanja građana o samodoprinosu (u daljem tekstu: predlog Odluke) je održan u periodu od 22.03.2013. do 21.04.2013. godine, u vremenu od 08,00 do 20,00 časova.

II

Komisija za sprovođenje referenduma o predlogu Odluke o uvođenju samodoprinosu za područje Mesne zajednice Bački Petrovac (u daljem tekstu: Komisija) ustanovila je da je izjašnjavanje putem referenduma na glasačkom mestu obavljeno u skladu sa Zakonom o referendumu i narodnoj inicijativi, Statutom Opštine Bački Petrovac i Odlukom o raspisivanju referenduma za teritoriju Mesne zajednice Bački Petrovac, te da nije bilo nepravilnosti koje bi uticale na rezultat glasanja.

III

Komisija je utvrdila da je na osnovu primljenog materijala od ukupno 5895 upisanih birača na glasanje izašlo 1010 a od toga «Za» predlog Odluke glasalo 467 a «PROTIV» 538 „nevažeći“ 5 a 4885 je bilo neizjašnjenih glasača Mesne zajednice Bački Petrovac.

Na osnovu navedenih rezultata, Komisija je utvrdila da su se građani Mesne zajednice Bački Petrovac koji imaju izbornu pravo i prebivalište na teritoriji Mesne zajednice Bački Petrovac i glasači koji nemaju izbornu pravo i prebivalište na području Mesne zajednice Bački Petrovac, ali se sredstvima samodoprinosu poboljšavaju uslovi korišćenja nepokretne imovine koju isti imaju na teritoriji Mesne zajednice Bački Petrovac na referendumu **NISU SE IZJASNILI** za uvođenje samodoprinosu za period od 01.06.2013. do 31.05.2018. godine.

IV

Izveštaj o rezultatima sprovedenog referenduma se dostavlja Skupštini opštine Bački Petrovac radi proglašavanja rezultata referenduma i objavljivanja u „Službenom listu Opštine Bački Petrovac“.

Komisija za sprovođenje referenduma:

1. Jan Brna , predsednik, s.r.
 2. Pavel Marčok, zamenik, s.r.
 3. Anna Dudašova, član, s.r.
 4. Jaroslav Galadik , zamenik člana, s.r.
 5. Drahotina Dorčova, član, s.r.
 6. Branislav Mernik, zamenik člana, s.r.
 7. Vladimir Turan, član, s.r.
 8. Anna Spevakova, zamenik člana, s.r.
 9. Pavel Križan, član, s.r.
 10. Rasto Pucovski, zam. člana, s.r.
 11. Jan Ribovič, član, s.r.
 12. Ondrej Benka, zam. člana, s.r.
 13. Rastislav Đeđur, član, s.r.
 14. Fedor Danko, zamenik člana, s.r.
 15. Vladimir Sikora, član, s.r.
 16. Jan Lačok, zamenik člana, s.r.
-

CIP - Каталогизација у публикацији
Библиотека Матице српске, Нови Сад

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

I S S N 1452 – 3833

COBISS.SR-ID 63207431

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, ул. Коларова 6

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: дипл. прав. Светослав Мајера

УРЕДНИШТВО: дипл. прав. Светослав Мајера
Даниела Лачокова, проф.

ТИРАЖ: 110.

ШТАМПА: и з д а в а ч .
