



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Година **XXLIX**  
Број 28/2014

Бачка Паланка  
24. октобар 2014. године

**246**

На основу члана 45. став 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007), члана 63. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст) и члана 6. став 1. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 19/2008), Општинско веће Општине Бачка Паланка, на својој 85. седници, одржаној дана 07. октобра 2014. године, донело је следећи

### **ЗАКЉУЧАК**

**о измени Закључка о задужењима  
чланова Општинског већа  
Општине Бачка Паланка**

#### **I**

У Закључку о задужењима чланова Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 11/2013, 30/2013, 5/2014 и 13/2014) члан I став 1. тачка 5. и тачка 6. мењају се тако да гласе:

„ **ЗОРАН ЈОВИЧИН**, за област туризма и угоститељства;

**МИЛАН ЗУБИЋ**, за област пољопривреде, шумарства и водопривреде“.

#### **II**

Овај Закључак објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

**О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е**  
**ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА**  
Број: III-119-164/2014  
07. октобар 2014. године  
**БАЧКА ПАЛАНКА**

Заменик председника  
Општине Бачка Паланка,  
Бојан Радман, с.р.

**247**

На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 13. став 2. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општина Бачка Паланка“, број 26/2008, 2/2010 и 29/2011), члана 65. тачка 15. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст) и члана 33. став 6. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 19/2008), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 85. седници, одржаној дана 07. октобра 2014. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на**  
**Финансијски план Месне**  
**заједнице „Челарево“ Челарево за**  
**2014. годину**

I

Даје се сагласност на Финансијски план Месне заједнице „Челарево“ Челарево за 2014. годину, који је Савет Месне заједнице „Челарево“ Челарево усвојио на својој 25. седници, одржаној дана 14. јануара 2014. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-401-1/2014-17  
07. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик председника  
Општине Бачка Паланка,  
Бојан Радман, с.р.

**248**

На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 13. став 2. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општина Бачка Паланка“, број 26/2008, 2/2010 и 29/2011), члана 65. тачка 15. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст) и члана 33. став 6. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка

Паланка“, број 19/2008), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 85. седници, одржаној дана 07. октобра 2014. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на**  
**Финансијски план Месне**  
**заједнице „Стари град“ Бачка**  
**Паланка за 2014. годину**

I

Даје се сагласност на Финансијски план Месне заједнице „Стари град“ Бачка Паланка за 2014. годину, који је Савет Месне заједнице „Стари град“ Бачка Паланка усвојио на својој 6. седници одржаној дана 11. марта 2014. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-401-1/2014-18  
07. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик председника  
Општине Бачка Паланка,  
Бојан Радман, с.р.

**249**

На основу члана 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“ број 135/2004, 36/2009, 72/2009 и 43/2011), члана 6. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 26/2009) и сагласности Ми-

нистарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, број 401-00-02152/2014-17 од 30. септембра 2014. године, Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 86. седници, одржаној дана 17. октобра 2014. године, донело је

## ПРОГРАМ

### о изменама и допунама Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2014. годину

#### Члан 1.

У Програму коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2014. године објављеном у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 8/2014, тачка 2. мења се и гласи: „За реализацију Програма планирају се средства остварена у износу од 78.121.349,52 динара и то:

1.	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	30.000.000,00
2.	Средства по завршном рачуну Општине Бачка Паланка за 2013. годину	48.121.349,52
	УКУПНО:	78.121.349,52

Која су буџетом Општине Бачка Паланка – Буџетски фонд за заштиту животне средине, распоређена на следећи начин:

1.	Услуге по уговору	1.000,00
2.	Специјализоване услуге	7.300.000,00
3.	Материјал	8.699.000,00
4.	Субвенције јавним и нефинансијским предузећима и организацијама	22.721.349,52
5.	Зграде и грађевински објекти	39.400.000,00
	У К У П Н О :	78.121.349,52

#### Члан 2.

У Програму коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2014. године објављеном у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 8/2014, тачка 3. мења се и гласи: „Средства из тачке 2. овог Програма користиће се за:

Услуге по уговору:

1.	Годишња претплата за часопис „Еколист“	1.000,00
	УКУПНО:	1.000,00

## Специјализоване услуге:

2.	-Заштита, одржавање и развој заштићених природних добара на територији општине	500.000,00
	- мерење квалитета ваздуха (сумпор-диоксид, чађ...)	500.000,00
	- одржавање пречистача отпадних вода	300.000,00
	-активности везане за имплементацију локалног акционог плана управљања отпадом (чишћење, санација, рекултивација постојећих сметилишта и комунално опремање општине, сређивање сточних гробаља)	6.000.000,00
У К У П Н О:		7.300.000,00

## Материјал:

3.	- Опремање посудама за одлагање отпада (набавка врећа за примарну селекцију отпада - пилот пројекти)	4.500.000,00
	- подизање нових зелених површина и засада (набавка цвећа, садница, жардињера, земље)	4.199.000,00
У К У П Н О:		8.699.000,00

## Субвенције јавним и нефинансијским предузећима и организацијама:

4.	- Комунална потрошња села	13.121.349,52
	- Ревитализација и одржавање постојећих засада и зелених површина	7.300.000,00
	- сађење и заливање цвећа и садница	1.000.000,00
	- уређење Багремаре	500.000,00
	- репарација стари канти, монтажа, катанци	800.000,00
У К У П Н О:		22.721.349,52

## Зграде и грађевински објекти:

5.	-Изградња фекалне канализације у насељима Карађорђево и Обровац	20.000.000,00
	-израда генералног пројекта водоснабдевања насеља општине Бачка Паланка и израда студије оправданости	3.000.000,00
	-изградња канала за одводњавање атмосферске воде са коловоза и зелени површина у улици Цара Лазара у Бачкој Паланци	12.000.000,00
	-главни пројекат изградње обало - утврде на језеру Тиквара	4.000.000,00
	-идејни пројекат уређења заштићеног природног добра „Багремара“	400.000,00
	УКУПНО:	

## Члан 3.

Све остале одредбе Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2014. годину остају на снази.

## Члан 4.

Овај Програм објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-40-72/2014  
17. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик председника  
Општине Бачка Паланка,  
Бојан Радман, с.р.

**250**

На основу члана 18. став 5. Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник Републике Србије“ број 52/2011), члана 65. став 1. тачка 8. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 – пречишћен текст) и члана 33. став 6. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 19/2008), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 86. седници, одржаној дана 17. октобра 2014. године, донело је следеће

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на  
Правилник о систематизацији  
радних места Народне библиотеке  
„Вељко Петровић“ Бачка Паланка**

## I

Даје се сагласност на Правилник о систематизацији радних места Народне библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка, који је донео директор Народне

библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка, под бројем 1270/031 од 22. септембра 2014. године.

## II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-110-17/2014  
17. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик председника  
Општине Бачка Паланка,  
Бојан Радман, с.р.

**251**

На основу члана 45. став 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007), члана 62. став 6. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 – пречишћен текст) и члана 5. Одлуке о начину обављања функција у органима Општине и Општинском јавном правобранилаштву („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 20/2008 и 2/2010), Општинско веће Општине Бачка Паланка, на својој 88. седници, одржаној дана 21. октобра 2014. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**о одређивању члана Општинског  
већа Општине Бачка Паланка на  
сталном раду**

## I

На сталном раду у Општинском већу Општине Бачка Паланка од 21. ок-

тобра 2014. године налази се ЗОРАН ЈОВИЧИН, електротехничар из Бачке Паланке.

## II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-119-162/2014  
21. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општинског већа,  
Александар Ђедовац, с.р.

### 252

На основу члана 45. став 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007), члана 62. став 6. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 – пречишћен текст) и члана 5. Одлуке о начину обављања функција у органима Општине и Општинском јавном правобранилаштву („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 20/2008 и 2/2010), Општинско веће Општине Бачка Паланка, на својој 88. седници, одржаној дана 21. октобра 2014. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

**о одређивању члана Општинског већа Општине Бачка Паланка на сталном раду**

## I

На сталном раду у Општинском већу Општине Бачка Паланка од 21. ок-

тобра 2014. године налази се МИЛАН ЗУБИЋ, економиста из Бачке Паланке.

## II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-119-163/2014  
21. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општинског већа,  
Александар Ђедовац, с.р.

### 253

На основу члана 58. став 1. тачка 14. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћени текст), председник Општине Бачка Паланка, дана 22. септембра 2014. године, донео је следеће

## РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за расподелу хуманитарних пакета хране најугроженијим породицама избегличке и интерно расељене популације на територији општине Бачка Паланка**

## I

Образује се Комисија за расподелу хуманитарних пакета хране најугроженијим породицама избегличке и интерно расељене популације на територији општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Комисија).

Мандат Комисије траје до завршетка расподеле пакета.

**254****II**

У Комисију се именује:

- Мирослава Шолаја, за председника
- Здравка Мерњик, за заменика председника
- Никола Лалић, за члана
- Бранислав Шушница, за члана
- Стеван Пилиповић, за члана

**III**

Задатак Комисије је да изврши расподелу хуманитарних пакета и достави правдање Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије.

**IV**

Административно-техничке послове за потребе рада Комисије обављаће Одељење за друштвене делатности Општинске управе Бачка Паланка.

**VI**

Комисија за свој рад одговара председнику Општине Бачка Паланка.

**V**

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
ПРЕДСЕДНИК

Број: I-020-4/2014-51

22. септембра 2014. године

Бачка Паланка

Председник  
Општинског већа,  
Александар Ђедовац, с.р.

На основу члана 58. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст), председник Општине Бачка Паланка, дана 10. октобра 2014. године, донео је следеће

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовању  
председника и чланова  
Комисије за спровођење циклуса  
доквалификације избеглих,  
прогнаних и интерно расељених  
лица са пребивалиштем на  
територији Општине  
Бачка Паланка**

**I**

Разрешавају се дужности председника и чланова Комисије за спровођење циклуса доквалификације избеглих, прогнаних и интерно расељених лица са пребивалиштем на територији Општине Бачка Паланка и то:

- ЗОРИЦА КНЕЖЕВИЋ председника,
- ДРАГАН ПЕРИЋ члана,
- ДРАГАНА ЧИКОШ члана

**II**

У Комисије за спровођење циклуса доквалификације избеглих, прогнаних и интерно расељених лица са пребивалиштем на територији Општине Бачка Паланка именују се:

- МИЛАН ЧАВИЋ за председника
- МЛАДЕН ЛУЧИЋ за члана
- НИКОЛА ЛАЛИЋ за члана

## III

## Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка.“

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
ПРЕДСЕДНИК  
Број: I-020-4/2014-50  
10. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општинског већа,  
Александар Ђедовац, с.р.

**255**

На основу члана 9. и 10. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010,101,2010,101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-исправка) и члана 58. став 5. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“ број 24/2013-пречишћен текст), председник Општине Бачка Паланка, дана 20. октобра 2014 године, донео је

**ПРАВИЛНИК****о начину коришћења средстава  
са подрачуна, односно рачуна  
консолидованог рачуна трезора  
Општине Бачка Паланка****I Уводне одредбе**

## Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује начин коришћења новчаних средстава са подрачуна, односно других рачуна директних и индиректних корисника средстава буџета општине Бачка Паланка (у даљем тексту: корисници буџета општине Бачка Паланка).

Корисници буџета општине Бачка Паланка могу имати подрачуне на којима воде средства за редовно пословање и подрачуне на којима се воде сопствени приходи.

На подрачунима за редовно пословање воде се новчана средства у складу са буџетом општине Бачка Паланка.

На подрачунима сопствених прихода воде се средства корисника буџета која се остарују у складу са законом.

Новчана средства саподрачуна за редовно пословање не могу се преносити на подрачуне сопствених прихода корисника буџета општине Бачка Паланка.

## Члан 3.

Сопствени приходи корисника буџета општине Бачка Паланка консолидују се на нивоу КРТ општине Бачка Паланка.

Ако се корисник буџета општине Бачка Паланка финансира из буџета различитих нивоа власти, сопствени приходи тог корисника консолидују се на нивоу трезора према припадности директног корисника буџетских средстава.

**II Коришћење новчаних средстава**

## Члан 4.

Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Бачка Паланка испоставља налоге за плаћање Управи за трезор (у даљем тексту: Трезор), на захтев корисника Општине Бачка Паланка, за издатке за редовно пословање корисника буџета општине Бачка Паланка у оквиру одобрених апропријација, на основу кварталних и месечних планова



потрошње, у складу са буџетом општине Бачка Паланка за буџетску годину.

Одељење за финансије испоставља Трезору налоге за трансфер средстава са рачуна за извршење буџета на подрачуна за редовно пословање корисника општине Бачка Паланка, на захтев корисника буџета општине Бачка Паланка у оквиру одобрених апропријација, на основу кварталних и месечних планова потрошње, са којих корисници буџета општине Бачка Паланка могу испоставити налог за плаћање Трезору.

Корисници буџета општине Бачка Паланка врше плаћања са подрачуна сопствених прихода, за намене и до висине утврђене законом, другим прописима и општим актом.

Непосредна плаћања врше се испостављањем налога за плаћање, у складу са законом.

### **III Управљање новчаним средствима КРТ општине Бачка Паланка**

#### **Члан 5.**

Свим средствима на КРТ општине Бачка Паланка управља Председник општине.

Управљање средствима из става 1 овог члана подразумева планирање токова и управљање примањима и издацима ради ефикаснијег коришћења тих средстава.

Одељење за финансије планира токове новчаних средстава са циљем несметаног извршења обавеза буџета општине Бачка Паланка, у складу са законом.

#### **Члан 6.**

Директни и индиректни корисници буџета општине Бачка Паланка, по за-

вршетку буџетске године, подносе налог Трезору за пренос неутрошених средстава у тој буџетској години са подрачуна за редовно пословање на рачун – Извршење буџета општине Бачка Паланка.

Уколико корисници из става 1 овог члана не изврше пренос неутрошених средстава са подрачуна за редовно пословање у тој буџетској години, Одељење за финансије тим корисницима неће вршити пренос средстава за финансирање расхода по апропријацијама одобреним Одлуком о буџету за текућу годину, док директни (индиректни) корисник не достави Одељењу документацију о утрошку тих средстава у целокупном износу из става 1 овог члана, у складу са одобреним апропријацијама.

Стање сопствених прихода директних и индиректних корисника буџета општине Бачка Паланка евидентирају на крају буџетске године преноси као почетно стање ових средстава на почетку наредне буџетске године.

#### **Члан 7.**

Средства из члана 1 овог Правилника, која преостану по извршењу обавеза у складу са чланом 5. овог Правилника, могу се пласирати у депозит пословних банака, о чему се достављају месечни извештаји Управи за трезор, подношењем Обрасца ИКРТЛВ, до петог у месецу, за претходни месец.

#### **Члан 8.**

Директни корисници буџета општине Бачка Паланка дужни су да воде евиденцију података, регистара, писмених извештаја и електронских података, који се односе на финансијске задатке и активности, за себе и своје индиректне кориснике.

**Члан 9.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу општине Бачка Паланка“.

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
ПРЕДСЕДНИК

Број: I-016-3/2014-322

20. октобра 2014. године

БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општинског већа,  
Александар Ђедовац, с.р.

**256**

На основу члана 60. став 4. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2011 и 88/2013) и члана 18. став 1. алинеја 4. Одлуке о организацији Општинске управе („Службени лист Општине Бачка Паланка“ број 2/2009 и 19/2010), начелник Општинске управе Општине Бачка Паланка, дана 23. октобра 2014 године, донео је

**ПРАВИЛНИК  
о коришћењу службених мобилних  
телефона**

**Члан 1.**

Овим правилником уређује се право на коришћење, начин и време коришћења службених мобилних телефона изабраних и постављених лица у органима Општине Бачка Паланка и запослених у Општинској управи Општине Бачка Паланка у циљу благовременог и ефикасног извршавања службених послова из оквира права и дужности Општине, поверених послова Републике и доступ-

ности корисника мобилног телефона у свако време за службене потребе.

**Члан 2.**

Право на коришћење службеног мобилног телефона је право корисника на доделу мобилног телефона са припадајућом СИМ картицом и претплатничким бројем, одржавање мобилног телефона у исправном стању и право плаћања месечног рачуна за коришћење мобилног телефона у прописаној висини.

**Члан 3.**

Право на коришћење службеног мобилног телефона, под условима прописаним овим правилником имају изабрана и постављена лица у органима Општине Бачка Паланка и запослени у Општинској управи Општине Бачка Паланка.

**Члан 4.**

Право на коришћење службеног мобилног телефона имају изабрана лица у органима Општине Бачка Паланка, и то:

- председник Општине,
- заменик председника Општине,
- председник Скупштине општине,
- заменик председника Скупштине општине,
- чланови Општинског већа.

**Члан 5.**

Право на коришћење службеног мобилног телефона имају постављена лица у органима Општине Бачка Паланка, и то:

- начелник Општинске управе,

- заменик начелника Општинске управе,
- секретар Скупштине општине,
- општински јавни правобранилац,
- помоћници председника Општине.

#### Члан 6.

О праву на коришћење службеног мобилног телефона за изабрана и постављена лица у органима Општине Бачка Паланка одлучује решењем председник Општине.

О праву на коришћење службеног мобилног телефона за запослене у Општинској управи Општине Бачка Паланка одлучује решењем начелник Општинске управе.

#### Члан 7.

Службени мобилни телефон користи се искључиво за службене потребе.

Корисник службеног мобилног телефона из става 1. члана 6. овог правилника дужан је да буде доступан на службени мобилни телефон у свако доба.

О обавези доступности на службени мобилни телефон запослених Општинске управе одлучује начелник Општинске управе решењем .

#### Члан 8.

Забрањено је давање на коришћење и послугу службеног мобилног телефона који је одређеном лицу додељен у складу са овим правилником.

#### Члан 9.

Нестанак мобилног телефона или квар на мобилном телефону корисник мобилног телефона дужан је да без одлагања писмено пријави Одељењу за

општу управу и заједничке послове, које без одлагања подноси захтев за забрану коришћења картице даваоцу услуга.

У случају губитка мобилног телефона и картице корисници мобилног телефона сами надокнађују књиговодствену вредност телефонског апарата и све трошкове настале у вези коришћења мобилног телефона или картице до дана пријема пријаве губитка, изнад одобреног месечног износа који се исплаћује на терет буџета Општине.

#### Члан 10.

Корисник службеног мобилног телефона је дужан да без одлагања врати службени мобилни телефон са картицом или картицу престанком правног основа по коме му је додељена на коришћење.

#### Члан 11.

Трошкови коришћења мобилног телефона који се плаћају на терет буџета Општине утврђују се у месечном износу без ПДВ-а за:

- председника Општине  
– до 10.000,00 динара,
- заменика председника Општине  
– до 10.000,00 динара,
- председника Скупштине општине  
– до 10.000,00 динара,
- заменика председника Скупштине општине  
– до 1.500,00 динара,
- чланови Општинског већа  
– до 1.000,00 динара,
- начелника Општинске управе  
– до 4.000,00 динара,
- заменика начелника Општинске управе,  
- до 4.000,00 динара,
- секретара Скупштине општине,  
- до 3.000,00 динара,

- општинског јавног правобраниоца
  - до 2.000,00 динара,
- помоћнике председника Општине
  - до 2.000,00 динара,
- руководиоце одељења
  - до 1.500,00 динара,
- технички секретар
  - до 1.500,00 динара,
- возача
  - до 1.000,00 динара,
- запослене у Општинској управи
  - до 500 динара.

#### Члан 12.

Трошкови коришћења мобилног телефона наведени у члану 11. овог правилника се не односе на председника и заменика председника Општине, председника и заменика председника Скупштине општине, када се налазе на службеном путу у иностранству (ромингу), уколико се мобилни телефон користи у службене сврхе.

#### Члан 13.

Лица из члана 11. овог правилника, која на службеном путу користе и плаћају услугу паркирања возила путем СМС поруке, трошкови паркирања се признају преко дозвољеног месечног рачуна – лимита за коришћење службеног мобилног телефона са картицом или само за картицу на терет буџетских средстава.

#### Члан 14.

Пре давања на коришћење службеног мобилног телефона с картицом, или само картице, корисник даје писмену изјаву, којом се саглашава да му се износ који прелази дозвољени месечни рачун – лимит за коришћење службеног мобилног телефона са картицом, или само за картицу, наплати обуставом од плате.

Образац изјаве из става 1. овог члана саставни је део овог правилника.

#### Члан 15.

По престанку коришћења мобилног телефона, корисник је дужан да мобилни телефон са картицом или само картицу врати наредног дана од дана правоснажности акта о престанку правног основа по коме му је додељен на коришћење и да сноси трошкове коришћења телефона од дана правоснажности акта о престанку правног основа по коме му је додељен на коришћење до дана враћања, у противном Општинска управа ће ово право остварити на законном предвиђен начин.

О обавези враћања мобилног телефона или картице из става 1. овог члана одлучује се решењем сходно члану 6. овог правилника.

#### Члан 16.

Евиденцију о службеним мобилним телефонима у складу са овим правилником води Одељење за општу управу и заједничке послове.

#### Члан 17.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
НАЧЕЛНИК

Број: IV-016-84/2014  
23. октобар 2014. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Начелник  
Општинске управе,  
Лука Станић, с.р.

**САДРЖАЈ**

<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>	Страна	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>	Страна
246 ЗАКЉУЧАК о измени Закључка о задужењима чланова Општинског већа Општине Бачка Паланка .....	815	256 ПРАВИЛНИК о коришћењу службених мобилних телефона .....	824
247 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице „Челарево“ Челарево за 2014. годину ...	816		
248 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице „Стари град“ Бачка Паланка за 2014. годину ....	816		
249 ПРОГРАМ о изменама и допунама Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2014. годину .....	817		
250 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Правилник о систематизацији радних места Народне библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка .....	819		
251 РЕШЕЊЕ о одређивању члана Општинског већа Општине Бачка Паланка на сталном раду - Зоран Јовичин .....	819		
252 РЕШЕЊЕ о одређивању члана Општинског већа Општине Бачка Паланка на сталном раду - Милан Зубић .....	820		
<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>			
253 РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за расподелу хуманитарних пакета хране најугроженијим породицама избегличке и интерно расељене популације на територији општине Бачка Паланка .....	820		
254 РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовању председника и чланова Комисије за спровођење циклуса доквалификације избеглих, прогнаних и интерно расељених лица са пребивалиштем на територији Општине Бачка Паланка .....	821		
255 ПРАВИЛНИК о начину коришћења средстава са подрачуна, односно рачуна консолидованог рачуна трезора Општине Бачка Паланка .....	822		