



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Година LV  
Број 15/2019

Бачка Паланка  
24. мај 2019. године

## 101

На основу члана 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник Републике Србије", број 68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. закон и 83/2018), члана 20. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 24/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка, на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### О Д Л У К У

**о јавном превозу путника у  
друмском саобраћају на територији  
општине Бачка Паланка**

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком се уређује организација и начин обављања јавног превоза путника у друмском саобраћају на територији општине Бачка Паланка.

Јавни превоз путника може се обављати као: линијски, посебан линијски, ванлинијски и такси превоз. Јавни превоз је превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима услуга и за који се наплаћује услуга превоза.

Линијски превоз је јавни превоз који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталашћу, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним аутобуским станицама или аутобуским стајалиштима.

Посебан линијски превоз је превоз уговорен за одређену категорију путника, уз искључење осталих путника, према уговореној учесталости и на уговореном превозном путу.

Ванлинијски превоз је јавни превоз за који се итинерер и други услови превоза утврђују посебно за сваки превоз.

Такси превоз је јавни превоз који се обавља путничким возилом и за који се накнада обрачунава таксиметром.

Лимо сервис је јавни превоз који се обавља путничким возилом које је изнајмљено са услугом возача.

Итинерер је превозни пут на коме се обавља превоз путника од полазишта до одредишта.

Извод лиценце за превоз је јавна исправа којом надлежни орган потврђује да је аутобус којим домаћи превозник

обавља јавни превоз путника унет у решење о издавању лиценци за превоз.

Превоз је свака возња аутобуса или путничког возила са или без путника.

Организована група путника је група која је образована пре почетка путовања, на основу уговора о организовању путовања.

Такси возач је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз као предузетник или као запослени код предузетника или привредног друштва.

Такси дозвола за возача је идентификациона исправа коју такси возач носи са собом приликом обављања делатности и коју је дужан да покаже на захтев овлашћеног лица и која садржи пословно име привредног друштва или предузетника, редни број, име и презиме такси возача, статус такси возача (предузетник или запослени), јединствени матични број грађана - такси возача (ЈМБГ), адресу и фотографију.

Ред возње је план обављања превоза на линији.

## Члан 2.

Јавни превоз путника у друмском саобраћају обавља се возилима која испуњавају услове утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила.

Аутобуси и путничка возила којима се обавља јавни превоз путника у друмском саобраћају на територији општине Бачка Паланка морају бити регистровани на територији Републике Србије.

У возилу којим се обавља јавни превоз путника у друмском саобраћају, осим путничког аутомобила којим се

обавља такси превоз, мора се налазити путни налог попуњен на прописан начин, потписан од стране возача и оверен и потписан од стране овлашћеног лица.

Издавање, вођење и евиденција о издатим путним налозима мора се вршити на прописан начин.

Аутобус којим се обавља јавни превоз путника, осим аутобуса којим се обавља градски и приградски превоз, морају имати на бочним странама исписано пословно име, односно фирму, а може имати и његов знак који ужива заштиту у складу са законом којим се утврђују жигови.

У путничко возилу којим се обавља превоз путника, односно лица, осим путничког аутомобила којим се обавља такси превоз не може се налазити таксиметар.

## Члан 3.

Линијски и ванлинијски јавни превоз путника обавља се на основу лиценце за обављање свих или појединих врста превоза (у даљем тексту лиценца за превоз).

Превозник је дужан да оригинал лиценце за превоз чува у свом седишту.

Линијски превоз путника може обављати предузеће или друго правно лице које је власник најмање три регистрована аутобуса.

Ванлинијски превоз путника може обављати превозник који је власник најмање једног аутобуса.

Такси превоз може обављати такси превозник који је власник најмање једног регистрованог путничког возила.

Прималац лизинга сматра се власником у смислу става 3, 4. и 5. овог члана.

#### Члан 4.

Јавни линијски превоз путника на територији општине Бачка Паланка врши превозник коме Скупштина општине Бачка Паланка повери делатност градског и приградског превоза путника.

Цене услуга превоза у градском и приградском саобраћају, као и цене у оквиру такси тарифе за обављање такси превоза утврђују се посебним актима које доноси Општинско веће Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Општинско веће).

#### Члан 5.

У аутобусу којим се обавља јавни превоз путника, ако посебним прописима није другачије одређено, не могу се превозити лица испод 6 година старости без пратиоца, лица оболела од заразне болести, алкохолисана лица која узнемиравају друге путнике и ометају посаду аутобуса, животиње, посмртни остаци, експлозивни, лако запаљиви, отровни, радиоактивни, нагризајуће материје, органски пероксиди и сл.

## II ЈАВНИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

### 1. Линијски превоз путника

#### Члан 6.

Јавни линијски превоз путника на територији општине Бачка Паланка се обавља у складу са овом одлуком и општим условима међумесног превоза путника који се односе на: начин и услове укрцавања путника у аутобус на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима, повластице за превоз одређених категорија путника, услове за смештај и чување пртљага који је примљен на превоз, правила коришћења аутобуса и услове ускраћивања превоза (забрана пушења, узнемиравање путника и возача и сл.), врсте накнада и доплата за посебне услуге, могућност коришћења прелаз-

них возних карата и начин упознавања корисника превоза са условима превоза и сл.

Опште услове међумесног превоза прописује Привредна комора Републике Србије.

Превозник и посада возила дужни су да на захтев корисника превоза дају на увид опште услове међумесног превоза.

#### Члан 7.

Превозник може обављати линијски превоз путника ако има регистрован и оверен ред вожње.

Ред вожње у градском и приградском саобраћају региструје и оверава Општинска управа Општине Бачка Паланка – Одељење за привреду (у даљем тексту: Одељење за привреду), са роком важења који је утврђен одлуком Скупштине општине и Уговором о поверавању обављања јавног превоза путника у друмском саобраћају на територији општине Бачка Паланка.

Уз захтев за регистрацију реда вожње подноси се: фотокопија лиценце за домаћи линијски превоз, фотокопију предложеног реда вожње и уговор о поверавању јавног превоза.

Ред вожње се у току важења може изменити на захтев корисника превоза или превозника, уз сагласност Општинског већа.

Одељење за привреду региструје и оверава ред вожње у року од 15 дана од дана достављања захтева.

Одељење за привреду води Регистар оверених редова вожње који садржи: редни број, назив превозника, назив линије, број полазака на линији, рок важења реда вожње и др.

О отпочињању обављања линијског превоза путника, превозник оба-

вештава кориснике превоза путем средстава јавног информисања, или на други одговарајући начин.

#### Члан 8.

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

У току важења реда вожње линијски превоз може се привремено обуставити или изменити у случајевима:

1. прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута,
2. због мера надлежног органа који непосредно утичу на ограничење саобраћаја док те мере трају.

Превозник је дужан пре почетка обуставе превоза из става 2. овог члана о томе обавестити Одељење за привреду, а преко средстава јавног информисања и кориснике превоза.

#### Члан 9.

Превозник је дужан у линијском превозу примити сваког путника у границама расположивих места за путнике.

Превозник је дужан обезбедити превоз пртљага истовремено са превозом путника коме пртљак припада, у складу са општим условима међумесног превоза.

#### Члан 10.

У аутобусу којим се обавља линијски превоз путника мора се налазити:

1. важећи и оверен ред вожње,
2. важећи и оверен ценовник,
3. општи услови међумесног превоза путника,

4. назив линије са знаком најмање једне успутне аутобуске станице или аутобуског стајалишта, истакнут у доњем десном углу ветробранског стакла и са стране поред улазних врата,

5. идентификациона исправа возача,

6. уговор о раду возача, односно други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада или оверена фотокопија тих уговора за возаче који су радно ангажовани код превозника код кога је регистрован ред вожње,

7. оригинал извода лиценце за превоз.

У важећем и овереном ценовнику из претходног става тачка 2. цене превоза морају бити у потпуности усклађене са актом из члана 4. став 2. ове одлуке.

Линијски превоз може се обављати као "БИС превоз".

У аутобусу којим се обавља "БИС превоз" морају се налазити документа из става 1. овог члана.

#### Члан 11.

Укрцавање и искрцавање путника у јавном приградском превозу врши се на аутобуској станици и аутобуским стајалиштима која су унета у ред вожње.

Аутобуско стајалиште је изграђен простор ван коловоза, или прописано обележена површина на коловозу која служи за заустављање аутобуса ради укрцавања и искрцавања путника и утовара и истовара пртљага.

Аутобуско стајалиште мора бити спојено са најближом пешачком стазом или тротоаром и обележено са прописаним саобраћајним знаком.

Аутобуско стајалиште мора имати истакнут назив, надстрешницу, уздигнуту површину за путнике, корпу за отпатке, извод из реда возње за приградски саобраћај који је дужан да постави превозник.

За коришћење аутобуског стајалишта не може се путницима и превозницима наплаћивати накнада.

#### Члан 12.

На подручју општине Бачка Паланка, Скупштина општине својом одлуком одређује аутобуска стајалишта према врсти превоза путника и дефинише изградњу, одржавање и експлоатацију истих.

Одлука из става 1. овог члана којом се одређују стајалишта за међумесни превоз доноси се по претходно прибављеној сагласности надлежног Министарства Републике Србије.

## 2. Ванлинијски превоз путника

#### Члан 13.

Ванлинијски превоз путника обавља се на основу путног листа и уговора закљученог у писаној форми између превозника и корисника превоза којим се утврђује нарочито: превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем, време почетка обављања превоза, цена превоза и места укрцавања и искрцавања путника.

Уговор из става 1. овог члана који је превозник закључио са физичким лицем, које није прдузетник, мора бити оверен код органа надлежног за оверу.

У ванлинијском превозу путника, превозник може за једну возњу закључити само један уговор, који мора бити нумерисан и закључен само са једним корисником.

Укрцавање и искрцавање путника у ванлинијском превозу врши се само у местима која су утврђена уговором из става 1. овог члана, на којима је дозвољено заустављање и паркирање и могуће безбедно укрцавање и искрцавање.

Превозници који обављају ванлинијски превоз путника не могу укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима.

Уговор на основу кога се обавља ванлинијски превоз путника мора бити сачињен читко, закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту.

Превозник је дужан да путни лист и уговор о превозу чува две године од дана обављеног превоза.

#### Члан 14.

У аутобусу којим се обавља ванлинијски превоз путника мора се налазити примерак уговора на основу којег се обавља превоз, попуњен путни лист, уговор о раду возача или потврда да је возач запослен код превозника, оригинал извода лиценце за превоз и на предњој страни аутобуса истакнут натпис: "Ванлинијски превоз".

Путни лист из става 1. овог члана мора бити попуњен читко, тачно и закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту.

Забрањено је прецртавати и исправљати податке унете у путни лист.

Путни лист из става 1. овог члана мора бити закључен и оверен посебно за сваку вожњу садржану у уговору о превозу и у њему се не може налазити већи број имена путника од броја расположивих места уписаних у собраћајној дозволи аутобуса.

### 3. Посебан линијски превоз

#### Члан 15.

Посебан линијски превоз је превоз радника из места становања на посао и са посла, ђака и студената из места становања до школе и из школе, на основу уговора закљученог у писаној форми и списка путника и са посебним идентификационим возним исправама (недељна, месечна, годишња карта), без примања других путника.

Закључивање уговора из става 1. овог члана са физичким лицем, које није предузетник, није дозвољено.

Уговором из става 1. овог члана, који мора бити нумерисан, утврђује се нарочито превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем, план обављања превоза, цена превоза и места укрцавања и искрцавања путника.

У свакој појединачној вожњи којом се извршава уговор о посебном линијском превозу, аутобусом се могу превозити само радници, ђаци, односно студенти корисника превоза са којим је закључен уговор (одређеног привредног субјекта, одређене организације, одређене установе и др.)

Укрцавање и искрцавање путника у посебном линијском превозу врши се на местима која су утврђена уговором из члана 1. овог члана.

Превозници који обављају посебан линијски превоз могу укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима.

Списак путника из става 1. овог члана мора бити попуњен читко, тачно и закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица првозника, пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту .

Превозник је дужан да уговор о превозу и списак путника чува две године од дана обављања превоза.

У аутобусу којим се обавља посебан линијски превоз мора се налазити примерак уговора на основу кога се обавља превоз, списак путника за сваку појединачну вожњу којом се извршава уговор о посебном линијском превозу, уговор о раду возача или потврда да је возач запослен код превозника, оригинал извода лиценце за превоз и на предњем делу аутобуса натпис: "Посебан линијски превоз".

Превозник који је уговорио посебан линијски превоз, дужан је да путницима обезбеди идентификационе возне исправе, које садрже нарочито име, презиме и фотографију путника, као податке о личности, назив корисника превоза, превозни пут, рок важења, потпис и печат издаваоца возне исправе.

### 4. Такси превоз путника

#### Члан 16.

Такси превоз је јавни превоз који се обавља путничким возилом и за који се накнада обрачунава таксиметром.

#### Члан 17.

Такси превоз обавља се на основу решења о одобрењу обављања такси пре-

воза (у даљем тексту: одобрење) које издаје Одељење за привреду.

Одобрење се издаје привредном друштву или предузетнику који у регистру привредних субјеката има регистровану претежну делатност "такси превоз" и који испуњава услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа.

#### Члан 18.

Услов у погледу седишта испуњава привредно друштво ако има седиште на територији општине Бачка Паланка. У седишту морају се налазити пословне просторије у којима се чувају основни пословни документи, посебно рачуноводствени документи, документи о људским ресурсима и други документи битни за обављање делатности такси превоза.

Услов у погледу седишта испуњава предузетник ако има седиште и пребивалиште на територији општине Бачка Паланка.

#### Члан 19.

Возач мора да испуњава следеће услове:

1. да има возачку дозволу Б категорије,
2. да има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме,
3. да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година,

4. да има уверење о здравственој способности за управљање моторним возилом које је прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање.

Возач не може бити лице које је осуђено на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, као ни лице коме је изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом, док траје изречена мера.

Возач мора бити у радном односу код предузетника или привредног друштва.

У предузетничкој радњи услове за возача мора да испуњава предузетник.

#### Члан 20.

Возило мора да испуњава следеће услове:

1. да је путничко возило у власништву, односно лизингу привредног друштва или предузетника,
2. да је регистровано за пет места за седење, укључујући и место за седење возача,
3. да има најмање двоја врата са десне стране и управљач на левој страни,
4. да има клима уређај који није накнадно уграђен,
5. да размак осовина буде најмање 2550 mm и запремине корисног пртљажног простора најмање 350 l,

6. да има уграђен исправан таксиметар који је подешен и оверен искључиво у складу са законом којим се уређује метрологија и актом из члана 4. став 2. ове одлуке,
7. да је регистровано према месту седишта привредног друштва, односно предузетника са регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције,
8. да има кровну ознаку издату у складу са чланом 28. ове одлуке,
9. да је возило чисто и без оштећења, да рекламне поруке и налепнице не буду на стакленим површинама,
10. да има полису осигурања путника у јавном превозу,
11. да поседује противпожарни апарат са важећим роком употребе, причвршћен на приступачно место,
12. да поседује књигу рачуна намењену за такси услуге,
13. да има доказ о извршеном шестомесечном техничком прегледу и истакнуту важећу налепницу о годишњој регистрацији.

#### Члан 21.

Привредно друштво не испуњава услов пословног угледа ако му је правоснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера.

Предузетник не испуњава услов пословног угледа ако му је правоснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера.

Привредно друштво или предузетник не испуњава услов пословног угледа ако има неизмирене пореске обавезе по основу регистроване делатности.

Дуговања која се редовно измирују по основу репрогама дуга не сматрају се неизмиреним пореским обавезама у смислу става 3. овог члана.

#### Члан 22.

Захтев за издавање одобрења подноси се Одељењу за привреду.

Одељење за привреду издаје одобрење за обављање такси превоза на територији општине Бачка Паланка са периодом важења од 3 године, ако је број возила који се уноси у одобрење у оквиру дозвољеног броја такси возила и ако привредно друштво и предузетник испуњава услове из члана 17, 18, 19, 20 тачке 1 - 5 и члана 21. ове одлуке.

Привредно друштво и предузетник дужан је да у року од 40 дана од дана пријема одобрења пријави почетак обављања делатности органу надлежном за регистрацију привредних субјеката као и да Одељењу за привреду, достави решење саобраћајне инспекције Одељења за привреду о испуњености услова из члана 20. тачке 6-13 ове одлуке, које се доноси са роком важења од годину дана.

Одељење за привреду, на основу издатог одобрења из става 2. овог члана, издаје уверење које садржи марку, тип и број шасије возила, на основу кога се у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима, издају регистарске таблице чија реги-



старска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције, према месту седишта привредног друштва, односно предузетника.

Када привредно друштво или предузетник мења возило, уверење из става 4. овог члана издаје се након што превозник достави доказ да возило испуњава услов из члана 20. тачке 1- 5 и да је са возила којим више неће вршити такси превоз скинуо регистарске таблице чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције.

Ако у остављеном року не буду достављени докази из става 3. овог члана Општинско веће укинуће одобрење.

Такси превознику који у остављеном року достави доказе из става 3. овог члана, Одељење за привреду издаје такси дозволу за возача и такси дозволу за возило.

Такси превозник има право да отпочне да обавља такси превоз на основу издатог одобрења после издавања дозвола из става 7. овог члана.

Такси превозник који промени правну форму или изврши статусну промену може да обавља такси превоз на основу новог одобрења које Општинска управа Општине Бачка Паланка издаје на захтев правног следбеника такси превозника, само ако су испуњени услови из члана 17, 18, 19, 20 и 21 ове одлуке и ако је број возила који се уноси у ново одобрење у оквиру дозвољеног броја такси возила.

Такси превозник дужан је да Општинској управи Општине Бачка Паланка пријави сваку промену у погледу возила и возача за које су издате одговарајуће такси дозволе, у року од 15 дана од дана кад су настале промене.

Такси превозник дужан је да Општинској управи Општине Бачка Паланка пријави прекид обављања делатности у

року од два дана од дана пријаве у регистру привредних субјеката.

#### Члан 23.

Одељење за привреду врши проверу испуњености услова за обављање такси превоза.

Ако се у вршењу провере утврди да је такси превозник престао да испуњава неки од услова за обављање такси превоза, Општинско веће укинуће одобрење, с тим што се пре укидања одобрења одређује рок од 45 дана у коме је такси превозник дужан да достави доказе о испуњености прописаних услова, осим доказа о чињеницама о којима се води службена евиденција.

#### Члан 24.

Одобрење престаје да важи по сили закона:

1. брисањем привредног друштва и предузетника из регистра привредних субјеката,
2. променом седишта привредног друштва, односно седишта или пребивалишта предузетника, на територију друге јединице локалне самоуправе,
3. правоснажношћу одлуке којом је привредном друштву изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају, прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји,
4. правоснажношћу одлуке којом је предузетнику изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају пропи-

сана законом којим се уређују прекршаји.

#### Члан 25.

Такси дозволу за возача издаје Одељење за привреду са периодом важења од три године.

Такси дозвола за возача садржи пословно име и матични број привредног друштва или предузетника, редни број, име и презиме такси возача, статус такси возача (предузетник или запослени), јединствени матични број грађана - такси возача (ЈМБГ), адресу, потпис и печат Одељења за привреду, период на који се издаје такси дозвола и фотографију.

#### Члан 26.

Такси дозволу за возило издаје Одељење за привреду са периодом важења од једне године.

Такси дозвола за возило садржи пословно име и матични број привредног друштва или предузетника, редни број, марку, тип, регистарска ознака возила, број шасије, потпис и печат Одељења за привреду, период на који се издаје такси дозвола.

#### Члан 27.

У путничком возилу којим се обавља такси превоз мора на видном месту за корисника превоза бити уграђен исправан, оверен таксиметар и истакнута такси дозвола за возача.

#### Члан 28.

Возило којим се обавља такси превоз обележава се истицањем кровне ознаке беле боје, висине од 14cm – 22cm, дужине 40 cm - 60 cm, која је са обе стране истог изгледа, постављена паралелно са ветробранским стаклом и

има инсталирано осветљење и садржи натпис "ТАХИ", број кровне ознаке и грб општине Бачка Паланка.

Такси превозник дужан је да користи кровну ознаку коју издаје Одељење за привреду и добија је без накнаде на реверс, приликом издавања такси дозволе за возило.

Такси превозник дужан је да кровну ознаку врати Одељењу за привреду у року од 15 дана од дана престанка обављања делатности.

У случају губитка, уништења или оштећења кровне ознаке, трошкови набавке нове кровне ознаке падају на терет превозника.

Такси возач је дужан да кровну ознаку држи укључену увек када је возило слободно, односно искључену када је путник у возилу.

Такси превозник који не врши такси превоз, већ возило користи за личне потребе, дужан је да са крова возила уклони ознаку "ТАХИ".

Рекламни панои на крову такси возила могу се постављати у скалду са прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Рекламни пано мора бити постављен тако да не заклања кровну ознаку.

Рекламне налепнице на бочним странама и вратима такси возила морају бити у складу са прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Забрањено је постављати рекламне паное и налепнице на којима се рекламира услуга лица које не поседује одобрење, сагласност или други акт надлежног органа, ако је одобрење, сагласност или други акт надлежног органа прописан као услов за обављање те делатности.

**Члан 29.**

Програм који дефинише организовање такси превоза, са бројем и распоредом такси-стајалишта и оптималним бројем такси возила, доноси Општинско веће, на предлог Одељења за привреду у складу са саобраћајно-техничким условима, који се дефинишу у петогодишњем планском периоду, а на основу карактеристика превозних захтева-вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја.

Општинско веће на основу програма из става 1. овог члана, доноси акт којим се утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза.

Ако се не донесе програм из став 1. овог члана, дозвољени број возила за обављање такси превоза утврђује се тако што се број становника општине Бачке Паланка дели са 600, при чему се као број становника узима податак Републичког завода за статистику са последњег пописа становништва.

**Члан 30.**

Одељење за привреду води регистар такси превозника, такси возача, такси возила и кровних ознака за свако возило за које је издата такси дозвола.

Регистар из претходног става овог члана садржи нарочито пословно име, седиште и матични број такси превозника, број и датум одобрења, име и презиме такси возача, као податке о личности, број такси дозволе за возача, односно возило, број шасије и регистарске таблице такси возила.

**Члан 31.**

Предузетник, привредно друштво или друго правно лице не могу било којом својом радњом која се односи на давање на коришћење кровне ознаке, одобрења, такси дозволе, такси возила

и друго, да омогуће другим правним лицима, предузетницима или физичким лицима да обављају такси превоз.

Забрањено је пружање услуге радио везе, односно услуге информационо-технололгија или пружање услуге на други начин, са циљем:

1. да се корисник превоза и субјект који пружа услугу такси превоза, а не поседује одобрење Одељења за привреду, доведу у везу ради уговарања превоза,
2. да се кориснику превоза понуди услуга превоза коју пружа субјект који не поседује одобрење Одељења за привреду,
3. да се кориснику превоза понуди услуга превоза по цени превоза која није у складу са ценовником из члана 4. став 2. ове одлуке.

**Члан 32.**

У возилу којим се обавља такси превоз мора се налазити:

1. решење Агенције за привредне регистре Београд о упису у Регистар такси превозника,
2. фотокопију одобрења из члана 22. став 2. ове одлуке,
3. такси дозволу за возача из члана 25. ове одлуке,
4. такси дозволу за возило из члана 26. ове одлуке,
5. ценовник из члана 4. став 2. ове одлуке,
6. уговор о раду за возача запосленог код такси превозника,

7. доказ о осигурању путника у јавном превозу од последица несрећног случаја,
8. обавештење Одељења за привреду о броју телефона на који корисник такси превоза може изјавити притужбе на пружену такси услугу.

#### Члан 33.

Решење о упису у Регистар пријава за обављање такси превоза доноси Агенција за привредне регистре Београд.

Такси превозник је обавезан да све измене везане за податке које садржи решење из става 1. овог члана пријави Агенцији за привредне регистре Београд у року од 15 дана од дана настанка истих.

#### Члан 34.

Такси возач може привремено престати са обављањем такси превоза за време:

1. боловања или породилског одсуства,
2. одслужења војне обавезе, стручног усавршавања или вршења јавне функције,
3. коришћења годишњег одмора у складу са законом,
4. поправке возила којим обавља такси превоз у трајању до три месеца у току календарске године,
5. војне вежбе, притвора или издржавања казне затвора у трајању до шест месеци, као и за време трајања заштитне мере забране управљања моторним возилом.

#### Члан 35.

Захтев за привремени престанак обављања такси превоза, превозник подноси Агенцији за привредне регистре Београд.

#### Члан 36.

Такси превозник престаје са обављањем такси превоза на лични захтев, одјавом обављања такси превоза, односно по сили закона брисањем из Регистра привредних субјеката.

У случају трајног престанка обављања делатности такси превоза, превозник је дужан да о томе, у року од осам дана од дана подношења захтева Агенцији за привредне регистре Београд, обавести Општинску управу Општине Бачка Паланка и да врати кровну ознаку и такси дозволе.

#### Члан 37.

Такси стајалиште је одређено и уређано место на коме такси возила пристају, чекају и примају путнике.

#### Члан 38.

О одржавању такси стајалишта, постављању саобраћајних знакова и ознака, везаних за исте, стара се предузеће коме су поверени послови управљања и одржавања општинских путева и улица на територији општине Бачка Паланка.

#### Члан 39.

Такси стајалишта могу да користе само превозници који имају одобрење за њихово коришћење.

Одобрење из става 1. овог члана издаје Одељење за привреду на захтев превозника.

Такси стајалишта могу користити само прописно означена такси возила.

На такси стајалишта возила се морају постављати у складу са саобраћајном сигнализацијом.

Такси возач је обавезан да буде у свом такси-возилу или непосредно поред њега.

Када се такси возило налази на стајалишту, на ком су такси места обележена уздужно, такси возачи су обавезни да буду у свом такси возилу и да возила по редоследу померају, попуњавајући упражњена места, настала одласком првог по реду возила.

Услуга такси превоза који отпочиње са такси стајалишта пружа се возилом по избору корисника услуге.

Такси возач не може своје такси возило да постави у ближој околини такси стајалишта, односно на удаљености мањој од 150 метара од истог.

#### Члан 40.

Такси возач је обавезан да такси превоз започне:

1. са такси стајалишта,
2. на позив путника, а на местима где није забрањено заустављање и паркирање возила, у складу са законским прописима.

#### Члан 41.

Путничким аутомобилом којим се обавља такси превоз путника не може се обављати линијски превоз путника.

Такси возач не може користити аутобуска стајалишта која су актом општине одређена за међумесни превоз путника.

#### Члан 42.

Такси превоз на територији општине Бачка Паланка могу обављати само такси превозници који имају издато важеће одобрење за обављање такси делатности од Одељења за привреду.

Изузетно, ако је такси превоз започет са територије друге јединице локалне самоуправе од које превозник има издато важеће одобрење за обављање такси делатности, такси превозник може да обави такси превоз преко или на територији општине Бачка Паланка, с тим да мора одмах по изласку путника из возила да уклони кровну ознаку, а у случају када је потребно да истог путника врати, таксиметар мора бити укључен све време чекања.

Такси превозницима који имају одобрење за обављање такси делатности издато у другим јединицама локалне самоуправе, забрањено је отпочињање превоза путника на територији Општине Бачка Паланка.

#### Члан 43.

Такси возилом не могу се превозити:

1. деца до 6 година старости, без пунолетног пратиоца, осим ако је родитељ или старатељ споразумно са такси возачем оверио превоз детета,
2. посмртни остаци и угинуле животиње,
3. експлозивне, лако запаљиве, отровне, радиоактивне и сличне материје које због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравље људи или могу нанети другу штету.

Лица која се насилно понашају, лица под дејством алкохола или дроге, лица која могу запрљати или оштетити унутрашњост такси возила и кућни љубимци, могу се превозити такси возилом само уз сагласност такси возача.

У делу путничког возила којим се обавља такси превоз намењеном за превоз путника не могу се смештати ствари које нису ручни пртљаг, осим уз сагласност такси возача.

#### Члан 44.

Такси возач је обавезан примити на такси превоз сваког путника у границама расположивих седишта, као и пртљаг путника у границама величине и носивости простора за пртљаг, осим путника и ствари из члана 43. ове одлуке.

Такси возач може одбити захтев за превозом ако се одредиште превоза не налази на територији општине Бачка Паланка.

Такси возач може одбити захтев за превозом ако оцени да је пртљаг путника такав да може да оштети или упрља пртљажни простор, као и у случају када је пртљаг кабаст или тежак и не може да стане у пртљажни простор, односно може изазвати преоптерећење такси возила.

Под пртљагом сматра се кофер, путна торба, кофа, склопива инвалидска колица, склопива колица за бебе, спортска опрема и друге ствари чије су димензије веће од 40x20x55 цм, односно масе веће од 8кг.

Под ручним пртљагом сматра се женска ташна, актн ташна, преносиви рачунар, кишобран, фотоапарат, штап за помоћ при кретању, штаке и сличне ствари које путник сам чува, носи са собом и уноси у такси возило у простор за путнике.

#### Члан 45.

Такси возач је обавезан да по уласку путника у возило укључи таксиметар.

Такси возач је обавезан да такси превоз обави путем који путник одреди, односно најкраћим путем до места одређења путника.

#### Члан 46.

Накнада за обављање такси превоза утврђује се ценовником услуга и наплаћује се у износу који покаже таксиметар у тренутку завршетка превоза.

Такси возач је обавезан да по извршеној услузи, изда рачун кориснику услуге за обављени превоз који садржи: назив и седиште такси превозника, датум, релацију или километражу, цену превоза, печат и потпис возача.

#### Члан 47.

У случају немогућности да такси превозник заврши започети превоз, припада му као накнада половина износа који у моменту превоза покаже таксиметар, под условом да обезбеди путнику друго возило, ради путовања до места одредишта.

#### Члан 48.

Такси возач је обавезан да се за време такси превоза према путницима опходи са пажњом и поштовањем.

Такси возач је обавезан да за време такси превоза буде уредан и чист.

#### Члан 49.

Привредно друштво, предузетник и такси возач дужни су да саобраћајном инспектору омогуће несметано вршење послова контроле, ставе на увид потребна документа, да у року који инспектор

одреди, доставе потребне податке и да поступи по налогу инспектора.

## 5. Лимо сервис

### Члан 50.

Привредно друштво или предузетник може да обавља лимо сервис ако поседује решење о одобрењу од стране Одељења за привреду којим је утврђено да привредно друштво или предузетник има регистровану претежну делатност "такси превоз" и испуњава услове у погледу седишта прописане у члану 18. ове одлуке, услове у погледу пословног угледа прописане у члану 21 став 1. и 2. ове одлуке, као и услове у погледу возила и возача.

Лимо сервис може се обављати само путничким возилима која имају једну од следећих карактеристика:

1. возило од историјског значаја (олдтајмер),
2. лимузина која није серијски произведена и има дужину најмање 7 м,
3. возило високе класе, односно луксузно возило које има вредност већу од 25.000 евра каталожке вредности, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за издавање решења, као и које није старије од пет година,
4. возило са 7+1 или 8+1 места за седење које има уграђен дигитални тахограф и није старије од пет година.

Путничко возило из става 2. тачка 4. овог члана мора на бочним странама имати пословно име превозника и натпис "лимо сервис".

Прималац лизинга и закупац путничког возила из става 2. тачка 4. овог члана сматра се власником у погледу права и обавеза из става 3. овог члана.

Услов у погледу возила испуњава привредно друштво или предузетник ако у власништву или лизингу има најмање једно путничко возило из става 2. овог члана.

Ако испуњава услов из става 5. овог члана, привредно друштво или предузетник за обављање лимо сервиса може користити путничка возила из става 2. овог члана и по основу закупа, који не може бити краћи од шест месеци.

Уговор о закупу путничког возила мора бити оверен код органа надлежног за оверу, ако је једна од уговорних страна физичко лице.

Путничка возила којима се обавља лимо сервис, а која су узета у закуп, не могу се давати у подзакуп.

Услов у погледу возача испуњава привредно друштво или предузетник, ако у радном односу има најмање једног возача.

Возач путничког возила из става 2. тачке 1. - 3. овог члана мора да има најмање 21 годину старости, као и да најмање три године има возачку дозволу Б категорије.

Возач путничког возила из става 2. тачка 4. овог члана мора да има лиценцу за обављање послова професионалног возача возила најмање Д1 категорије.

Превозник је дужан да Одељењу за привреду, пријави сваку промену у погледу седишта и возила која су унета у решење из става 1. овог члана, у року од 15 дана од дана настале промене.

Одељења за привреду води евиденцију превозника који имају право на обављање лимо сервиса.

Евиденција из става 13. овог члана садржи пословно име привредног друштва и предузетника, број и датум решења из става 1. овог члана и регистарске ознаке путничких возила којима има право да обавља превоз.

Одељења за привреду дужно је да два пута годишње достави Министарству извештај о привредним субјектима који имају право да обављају лимо сервис, са подацима из става 14. овог члана.

Извештај из става 15. овог члана за првих шест месеци текуће године доставља се најкасније до 15. јула текуће године, а за других шест месеци текуће године најкасније до 15. јануара наредне године.

На привредна друштва и предузетнике из става 1. овог члана који обављају превоз возилима из става 2. тачка 4. овог члана, као и на физичка лица која управљају овим возилима, примењују се одредбе прописа којима се уређују радно време посаде возила у друмском превозу и тахографи.

Решење из става 1. овог члана је коначно.

#### Члан 51.

Одељења за привреду најмање једном у три године врши проверу испуњености услова за обављање лимо сервиса.

Ако се у вршењу провере утврди да је превозник престао да испуњава неки од услова за обављање лимо сервиса, Општинско веће укинуће решење из члана 50 став 1. ове одлуке, с тим што се пре укидања решења одређује рок у ком је превозник дужан да достави доказе о испуњености прописаних услова, осим доказа о чињеницама о којима се води службена евиденција.

#### Члан 52.

Лимо сервис може се обављати само путничким возилима чије су регистарске ознаке унете у решење из члана 50. став 1. ове одлуке.

За време обављања лимо сервиса, у доњем десном углу ветробранског стакла путничког возила из члана 50 став 2. тачке 1. - 3. ове одлуке мора се налазити табла на којој је исписано пословно име превозника и речи "лимо сервис".

У возилу којим се обавља лимо сервис мора се налазити фотокопија решења или решење у електронском облику из члана 50. став 1. ове одлуке, уговор из члана 54. став 1. ове одлуке и уговор о раду за возача, односно други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада или оверена фотокопија, односно електронски облик тих уговора за возаче који су радно ангажовани.

#### Члан 53.

Превозник је дужан да:

1. на улазу у седиште, односно простор у коме обавља делатност видно истакне пословно име и седиште,
2. на улазу у простор у коме обавља делатност видно истакне радно време и да га се придржава у свом пословању,
3. у сваком пословном простору, односно месту пословања, истакне цене услуга које пружа, односно пре пружене услуге обавести корисника о висини цене,
4. се придржава цена из тачке 3. овог става,



5. у делу издавања рачуна поступи на прописан начин,
6. на истинит, јасан, разумљив и необмањујући начин у истицању понуде обавештава кориснике о услузи превоза коју нуди, у погледу врсте, начина пружања услуге превоза, цене и др,
7. води евиденцију уговорених превоза која садржи податке о путничком возилу, возачу и трајању превоза,
8. сву документацију у вези са уговореним превозима чува две године.

Возач путничког возила мора бити у радном односу или радно ангажован код превозника.

#### Члан 54.

Лимо сервис обавља се на основу уговора, закљученог у писаном или електронском облику, тако што се путничко возило изнајмљује у целини. Сврху, циљ и трајање превоза утврђује корисник превоза и сви путници су сагласни са дестинацијом и током путовања, односно врстом услуге. Цена превоза се не обрачунава и не наплаћује на начин који је карактеристичан за остале врсте превоза (такси превоз, линијски превоз, ванлинијски превоз и посебан линијски превоз).

У возилу којим се обавља превоз мора се налазити документација из које се несумњиво може утврдити сврха, циљ и трајање путовања, као и начин обрачунавања цене превоза.

Цена превоза се обрачунава на основу јединице времена (час или дан), при чему трајање превоза не може бити краће од три часа.

Није дозвољено закључивање уговора супротно ставу 1. овог члана.

Лимо сервис не може се нудити на јавним површинама (путевима, трговима, такси или аутобуским стајалиштима и сл.).

Лимо сервис се може обавити само ако је превоз претходно уговорен у седишту превозника.

Превозник је дужан да у седишту евидентира превоз пре отпочињања превоза.

Након извршења превоза возило се мора без одлагања вратити у седиште, осим ако се отпочиње превоз по новом уговору о превозу, који је закључен и евидентиран пре него што је возило напустило седиште.

Забрањено је прихватање, посредовање, обављање и оглашавање лимо сервиса које корисника превоза доводи у заблуду о којој врсти превоза се ради.

Забрањено је обављање лимо сервиса на такав начин да превоз има елементе других врста превоза, као што су релација, унапред дефинисано време поласка и доласка и места уласка и изласка путника, као и одредишта.

Забрањено је пружање услуге радио везе, односно услуге информацио-них технологија или пружање услуге на други начин, са циљем:

1. да се корисник превоза и субјект који пружа услугу лимо сервиса, а не поседује решење из члана 50. став 1. ове одлуке, доведу у везу ради уговарања превоза,
2. да се кориснику превоза понуди услуга превоза коју пружа субјект који не поседује решење из члана 50. став 1. ове одлуке,

3. да се кориснику превоза понуди услуга превоза тако што се путничко возило не изнајмљује у целини, већ се појединачно изнајмљује место за седење.

### III НАДЗОР

#### Члан 55.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши Одељење за привреду, путем саобраћајне инспекције.

Општински саобраћајни инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

1. прегледа возила којима се обавља јавни превоз путника у друмском саобраћају на територији општине Бачка Паланка и контролише прописану документацију за возила,
2. контролише важеће и оверене редове вожње, уговоре о ванлинијском превозу са путним листовима, уговоре о посебном линијском превозу са списковима путника и другу прописану документацију,
3. утврђује идентитет превозника, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза, контролом личних карата и других одговарајућих исправа,
4. контролише превозна документа у обављању јавног превоза,
5. контролише документацију привредних друштава, других правних лица или предузетника у вршењу послова који се односе на посредовање у закључивању уговора о превозу.

#### Члан 56.

У вршењу инспекцијског надзора општински саобраћајни инспектор је дужан и овлашћен да :

1. нареди отклањање недостатака у погледу:
  - испуњености прописаних услова и начина за обављање јавног превоза,
  - прописаних услова које мора да испуњава аутобуско стајалиште,
  - извршавања послова у обављању делатности јавног превоз путника,
  - придржавања реда вожње,
2. поднесе захтев за покретање прекршајног поступка,
3. изда прекршајни налог,
4. привремено одузме такси дозволе до отклањања неправилности и изда потврде о одузимању истих,
5. нареди превознику да у одређеном року отклони уочене недостатке и неправилности у раду, ако превозник обавља превоз путника супротно одредбама ове одлуке.

#### Члан 57.

Против решења општинског инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања.

Жалба на решење одлаже извршење решења, осим када се ради о предузимању хитних мера.

**IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 58 .

Новчаном казном у фиксном износу од 200.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама члана 2. став 1. ове одлуке,
2. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама члана 2. став 2. ове одлуке,
3. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама члана 2. став 3. ове одлуке,
4. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама члана 2. став 6. ове одлуке,
5. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама члана 3. став 1. ове одлуке,
6. обавља линијски превоз путника, супротно одредбама члана 7. став 1. ове одлуке,
7. се не придржава регистрованог и овереног реда вожње (члан 8. став 1. ове одлуке),
8. за коришћење аутобуског стајалишта наплаћује накнаду (члан 11. став 5. ове одлуке),
9. обавља ванлинијски превоз путника, супротно одредбама из члана 14. ове одлуке,
10. обавља посебан ванлинијски превоз путника, супротно одредбама из члана 15. став 9. ове одлуке,
11. обавља такси превоз, а нема одобрење за обављање такси превоза (члан 17. ове одлуке),
12. обавља лимо сервис, супротно одредбама из члана 50. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара и одговорно

лице у правном лицу.

## Члан 59 .

Новчаном казном у фиксном износу од 80.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник, ако:

1. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама из члана 2. став 1. ове одлуке,
2. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама из члана 2. став 2. ове одлуке,
3. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама из члана 2. став 3. ове одлуке,
4. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама из члана 2. став 6. ове одлуке,
5. обавља јавни превоз путника, супротно одредбама из члана 3. став 1. ове одлуке,
6. обавља линијски превоз путника, супротно одредбама члана 7. став 1. ове одлуке,
7. се не придржава регистрованог и овереног реда вожње (члан 8. став 1. ове одлуке),
8. за коришћење аутобуског стајалишта наплаћује накнаду (члан 11. став 5. ове одлуке),
9. обавља ванлинијски превоз путника, супротно одредбама из члана 14. ове одлуке,
10. обавља посебан ванлинијски превоз путника, супротно одредбама из члана 15. став 9. ове одлуке,
11. обавља такси превоз, а нема одобрење за обављање такси превоза (члан 17. ове одлуке),

12. обавља лимо сервис, супротно одредбама из члана 50. став 1. ове одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. тачке 1, 2, 11. и 12. овог члана.

#### Члан 60.

Новчаном казном у фиксном износу од 60.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. издавање, вођење и евиденцију путних налога не врши на прописан начин (члан 2. став 4. ове одлуке),
2. возило којим се обавља јавни превоз путника нема на прописан начин на бочним странама исписану фирму (члан 2. став 5. ове одлуке),
3. оригинал лиценцу за превоз не чува у свом седишту (члан 3. став 2. ове одлуке),
4. у возилу које обавља јавни превоз путника превози лице и ствари, супротно одредбама члана 5. ове одлуке,
5. обавља јавни линијски превоз путника, противно општим условима превоза и онемогући кориснику превоза увид у опште услове превоза (члан 6. ове одлуке),
6. не обавести кориснике превоза о почетку обављања линијског превоза путника (члан 7. став 7. ове одлуке),
7. пре почетка обуставе линијског превоза путника не обавести надлежни орган (члан 8. став 3. ове одлуке),
8. у линијском превозу не прими путнике у границама расположивих места за путнике (члан 9. став 1. ове одлуке),
9. обавља линијски превоз путника, противно одредбама из члана 10. став 1. ове одлуке,
10. пријем путника у возило и искрцавање путника не врши на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима који су унети у ред вожње (члан 11. став 1. ове одлуке),
11. списак путника није попуњен читко, тачно закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица (члан 15. став 7. ове одлуке),
12. такси возач не испуњава прописане услове из члана 19. ове одлуке,
13. такси возило не испуњава прописане услове из члана 20. ове одлуке,
14. у возилу није уграђен исправан, оверен таксиметар и истакнута такси дозвола за возача (члан 27. ове одлуке),
15. на возилу није истакнута кровна ознака са натписом "ТАХИ" (члан 28. став 1. ове одлуке),
16. пружа услуге радио везе, односно услуге информацио-них технологија (члан 31. став 2. ове одлуке),
17. нема у возилу акта прописаних из члана 32. ове одлуке,
18. такси превоз путника обавља супротно одредбама из члана 41. ове одлуке,

19. такси возилом превози лица и ствари супротно одредбама из члана 43. ове одлуке,
20. у вршењу такси превоза не укључи таксиметар (члан 45. став 1. ове одлуке),
21. саобраћајном инспектору онемогућава вршење послова контроле (члан 49. ове одлуке),
22. возило којим се обавља лимо нема на прописан начин на бочним странама исписано пословно име превозника и натпис "лимо сервис" (члан 50. став 3. ове одлуке),
23. нема у возилу акта прописаних из члана 54. ове одлуке,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

## **V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 61.**

Правна лица и предузетници који имају одобрење за обављање такси превоза дужни су да своје пословање ускладе са одредбама ове одлуке до 6. новембра 2019. године, с тим што је рок за усклађивање пословања у погледу услова из члана 20. став 1. тачке 4. и 5. ове одлуке 6. новембар 2020. године.

### **Члан 62.**

Одобрења за обављање такси превоза издата пре ступања на снагу ове

одлуке, престају да важе 6. новембра 2019. године.

### **Члан 63.**

Такси возач који је 6. новембра 2018. године имао статус такси возача, сматра се да испуњава услове из члана 19. став 1. тачке 2. и 3. ове одлуке.

### **Члан 64.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавном превозу у друмском саобраћају на територији Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка" број 8/2017).

### **Члан 65.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Скупштина Општине Бачка Паланка  
Број: П-344-27/209  
Дана: 17. маја 2019. године  
Бачка Паланка

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## **102**

На основу члана 99. и 100. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 16. став 1. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени лист Општине

Бачка Паланка", бр. 8/2017 и 35/2017) и и члана 37. став 1. тачка 5. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 24/13 – пречишћен текст), Скупштина Општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, доноси

## ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2019. ГОДИНУ

### Члан 1.

Назив планског документа: План генералне регулације насеља Челарево ("Службени лист општине Бачка Паланка" бр. 15/2007 и 29/2015) - локалитет грађевинског реона - блок "20" – намењен за радну зону (постојећу и планирану), уређај за пречишћавање отпадних вода и заштитно зеленило, К.О. Челарево.

Број листа непокретности	Број парцеле	Површина парцеле /м2/	уређеност грађевинског земљишта	намена парцеле
1175	1375/3	3162	неуређено	радна зона
1175	2819/2	763	неуређено	радна зона

Грађевинско земљиште из става 1. овог члана се отуђује у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018) и Одлуком о грађевинском земљишту ("Службени лист Општине Бачка Паланка" 8/2017 и 35/2017), ради привођења намени у складу са планским документом.

### Члан 2.

Назив планског документа: План генералне регулације насеља Младеново ("Службени лист општине Бачка Паланка" бр. 6/2011 и 8/2013) - локалитет грађевинског реона насеља Младеново - блок "28", намењен за стамбену зону мање густине, К.О. Младеново.

Број листа непокретности	Број парцеле	Површина парцеле /м2/	Уређеност грађевинског земљишта	Намена парцеле
1	687/1	548	неуређено	стамбена зона мање густине
1	687/2	545	неуређено	стамбена зона мање густине

Грађевинско земљиште из става 1. овог члана се отуђује у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и

98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018) и Одлуком о грађевинском земљишту ( "Службени лист Општине Бачка Паланка" 8/2017 и 35/2017), ради привођења намени у складу са планским документом.

### Члан 3.

Назив планског документа: План генералне регулације Бачка Паланка ("Службени лист општине Бачка Паланка" бр. 16/2011 и 22/12) - локалитет грађевинског реона насеља Бачка Паланка - блок "90" – намењен мешовитом становању, К.О. Бачка Паланка-град.

Број листа непокретности	Број парцеле	Површина парцеле /м2/	Уређеност грађевинског земљишта	Намена парцеле
2389	7341/2	82	неуређено	спајање са кат. парц. бр. 3982/2 К.О. Бачка Паланка-град

Грађевинско земљиште из става 1. овог члана се отуђује непосредном погодбом у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018) и Одлуком о грађевинском земљишту ( "Службени лист Општине Бачка Паланка" 8/2017 и 35/2017), ради привођења намени у складу са планским документом.

### Члан 4.

Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом ради изградње као и цена земљишта које се отуђује непосредном погодбом у складу са Законом утврђује се у висини тржишне вредности грађевинске парцеле увећане за износ средстава уложених у припрему земљишта.

Тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује орган овлашћен за процену непокретности за сваку грађевинску парцелу која се отуђује.

### Члан 5.

По захтеву заинтересованог лица, уколико су испуњени услови прописани Законом о планирању и изградњи и Одлуком о грађевинском земљишту, грађевинско земљиште у јавној својини Општине Бачка Паланка, отуђује се путем непосредне погодбе у случајевима прописаним чланом 100. Закона.

### Члан 6.

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: II-464-28/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 103

На основу члана 40. став 1. тачка 52. и члана 44. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019) и члана 40. и 43. Пословника Скупштине општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 20/2008 и 3/2010), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и избору председника  
Савета за финансије Скупштине  
општине Бачка Паланка**

1. Разрешава се МИКО ЈОВАНОВИЋ, дужности председника Савета за финансије Скупштине општине Бачка Паланка, због подношења оставке.
2. Бира се ЗОРАН ПИЛИПОВИЋ, за председника Савета за финансије Скупштине општине Бачка Паланка.
3. Мандат новоизабраног председника траје до истека мандата Савета.
4. Ово решење објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

БАЧКА ПАЛАНКА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: II-119-18/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 104

На основу члана 37. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 24/2013-пречишћен текст), члана 8. Одлуке о објављивању општинских прописа и других аката ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 4/2015), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању  
чланова Уредништва и заменика  
одговорног уредника "Службени  
лист Општине Бачка Паланка"**

1. Разрешава се Дубравка Живић, дипл. правник, дужности члана Уредништва и дужности заменика одговорног уредника Уредништва "Службени лист Општине Бачка Паланка".  
Разрешава се Оливера Миливојевић, службеник, дужности члана Уредништва "Службени лист Општине Бачка Паланка".
2. Именује се, Бранимир Кузманчев, дипл. правник, за члана Уредништва и заменика одговорног уредника Уредништва



"Службени лист Општине Бачка Паланка".

Именује се Јована Темеринац, службеник, за члана Уредништва "Службени лист Општине Бачка Паланка".

3. Ово решење објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-119-19/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 105

На основу члана 37. став 1. тачка 21. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 24/2013- пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на**  
**Финансијски план Геронтолошког**  
**центра Бачка Паланка за 2019.**  
**годину**

1. Даје се сагласност на Финансијски план Геронтолошког центра Бачка Паланка за 2019. годину, који је донео Управни одбор Геронтолошког центра Бачка Паланка на седници одржаној дана 23. јануара 2019.

године, одлуком број 01-404-86/3.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-18/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 106

На основу члана 37. став 1. тачка 21. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 24/2013- пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о прихватању Финансијског**  
**извештаја и Извештаја о раду**  
**Народне библиотеке "Вељко**  
**Петровић" Бачка Паланка за 2018.**  
**годину**

1. Прихвата се Финансијски извештај и Извештај о раду Народне библиотеке "Вељко Петровић" Бачка Паланка за 2018. годину, који је Надзорни одбор Народне библиотеке "Вељко Петровић" Бачка Паланка, усвојио на петој седници одржаној дана 13. марта 2019. године, одлуком број: 160-031 и који је Управни

одбор Народне библиотеке "Вељко Петровић" усвојио на својој деветнаестој седници одржаној дана од 7. марта 2019. године, одлуком број: 140/031.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-16/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 107

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о раду ЈП "Стандард" Бачка Паланка за 2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о раду ЈП "Стандард" Бачка Паланка за 2018. годину, који је усвојио Надзорни одбор ЈП "Стандард" Бачка Паланка, одлуком број: 06-112/1-19 од 18. априла 2019. године.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-15/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 108

На основу члана 37. став 1. тачка 21. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 24/2013- пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК прихватању Извештаја о раду и Финансијском пословању Туристичке организације Општине Бачка Паланка за 2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о раду и Финансијском пословању Туристичке организације Општине Бачка Паланка за 2018. годину, који је Надзорни одбор Туристичке организације Општине Бачка Паланка, усвојио на тринаестој седници одржаној дана 15. марта 2019. године, одлуком број: 144/2019 и који је Управни одбор Туристичке организације Општине Бачка Паланка усвојио на својој тридесетосмој седници одржаној дана од 15. марта

2019. године, одлуком број:  
141/2019.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-17/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 109

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК** **о прихватању Извештаја о** **финансијском пословању МЗ** **"Визић" у Визићу за 2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о финансијском пословању МЗ "Визић" у Визићу за 2018. годину, који је Савет Месне заједнице "Визић" усвојио на својој 4. седници, одржаној дана 18. марта 2019. године, одлуком бр: 39-14-2/2019.
2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-21/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 110

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК** **о прихватању Извештаја о раду МЗ** **"Дунав" у Бачкој Паланци за 2018.** **годину**

1. Прихвата се Извештај о раду МЗ "Дунав" у Бачкој Паланци за 2018. годину, који је Савет Месне заједнице "Дунав" усвојио на својој 8. седници, одржаној дана 8. фебруара 2019. године, одлуком број: 11-4/2019.
2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-20/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

**111**

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК****о прихватању Извештаја о финансијском пословању МЗ "Карађорђево" у Карађорђеву за 2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о финансијском пословању МЗ "Карађорђево" у Карађорђеву за 2018. годину, који је Савет Месне заједнице "Карађорђево" усвојио на својој 14. седници, одржаној дана 21. јануара 2019. године.
2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-23/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

**112**

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Опш-

тине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК****о прихватању Извештаја о финансијском пословању - завршном рачуну МЗ "Нештин" у Нештину за 2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о финансијском пословању - завршном рачуну МЗ "Нештин" у Нештину за 2018. годину, који је Савет Месне заједнице "Нештин" усвојио на својој 20. седници, одржаној дана 21. јануара 2019. године, одлуком број: 2/2019.
2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-22/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

**113**

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о прихватању Извештаја**  
**о утрошку средстава МЗ**  
**"Товаришево" у Товаришеву за**  
**2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о утрошку средстава МЗ "Товаришево" у Товаришеву за 2018. годину, који је Савет Месне заједнице усвојио на својој седници, одлуком број: 01-2019.
2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-19/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 114

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о прихватању Извештаја о**  
**реализацији финансијског плана**  
**МЗ "Центар" у Бачкој Паланци за**  
**2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о реализацији финансијског плана МЗ "Центар" у Бачкој Паланци за 2018. годину, који је Савет Месне заједнице "Центар" усвојио на својој 9. седници, одржаној дана 28. јануара 2019. године, одлуком број: 06-1/2019.
2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-401-25/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 115

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о прихватању Извештаја о раду**  
**Општинске управе Општине**  
**Бачка Паланка за 2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о раду Општинске управе Општине Бачка Паланка за 2018. годину, који је сачинила Општинска управа Општине Бачка Паланка, под бројем IV-016-

5/2019-77 од 25. марта 2019. године.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-052-2/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 116

На основу члана 40. став 1. тачка 65. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 32. седници, одржаној дана 17. маја 2019. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду  
Правобранилаштва Општине  
Бачка Паланка за 2018. годину**

1. Прихвата се Извештај о раду Правобранилаштва Општине Бачка Паланка за 2018. годину, који је сачинило Правобранилаштво Општине Бачка Паланка, под бројем ЈП.36/19 од 31. марта 2019. године.
2. Овај закључак објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА  
Број:II-7-3/2019  
Дана: 17. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Скупштине општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 117

На основу члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), члана 33. став 6. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 19/2008), а у складу са чланом 62. став 5. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Србије", број 62/06, 65/2008-др.закон. 41/2009, 112/2015 и 80/2017 и 95/2018-др.закон), Општинско веће Општине Бачка Паланка на 140. седници одржаној дана 8. маја 2019. године, донело је

### **РЕШЕЊЕ**

**О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ  
ЗА КОРИШЋЕЊЕ  
ПОЉОПРИВРЕДНОГ  
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ  
СВОЈИНИ БЕЗ ПРАВНОГ  
ОСНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА  
ПРОИЗВОДНУ 2017/2018. годину**

Члан 1.

Овом Решењем утврђује се накнада за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без правног основа у поступку вансудских поравнања по хектару површине, за произ-

водну 2017/2018. годину, на територији Општине Бачка Паланка.

#### Члан 2.

Накнада по хектару пољопривредног земљишта у државној својини, за производну 2017/2018. годину, утврђена је у еурима и износи 1.395,12 еура по хектару, што прерачунато по средњем курсу Народне банке Србије на дан доношења овог решења износи 164.613,00 динара по хектару.

#### Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

Општина Бачка Паланка  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
БАЧКА ПАЛАНКА

Број: 464-23/2019

Дана: 8. мај 2019. године

БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општинског већа  
Бранислав Шушница, с.р.

## 118

На основу члана 203. став 4. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", број 25/2019), члана 2. став 1. и 2. Одлуке о утврђивању смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 23/2015 и 2/2016), члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка, на својој 142. седници, одржаној дана 22. маја 2019. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

**о изменама Решења о одређивању  
доктора медицине за стручно  
утврђивање времена и узрока  
смрти умрлих изван здравствене  
установе и издавање потврде о  
смрти на територији Општине  
Бачка Паланка**

### I

У Решењу о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка" број 26/2017, 13/2018, 25/2018 и 33/2018), у глави I тачка 15: "др Јанко Крнач", мења се и гласи: "др Драгана Ивковић".

### II

Ово решење објавити у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-114-4/2019  
Дана: 22. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општинског већа  
Бранислав Шушница, с.р.

## 119

На основу члана 64. став 1. тачка 18. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019), члана 35. и 36. Пословника о раду Општинског

већа Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 19/2008), Општинско веће Општине Бачка Паланка, на својој 142. седници, одржаној дана 22. маја 2019. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о образовању Савета за јавну**  
**безбедност Општине**  
**Бачка Паланка**

I

Образује се Савет за јавну безбедност Општине Бачка Паланка у следећем саставу :

1. Мита Лачански, представник Локалне самоуправе, за председника,
2. Милорад Париповић, представник Локалне самоуправе, за члана,
3. Небојша Буха, представник Полицијске станице, за члана
4. Милан Кнежевић, представник Основног јавног тужилаштва, за члана
5. Оливера Урошев, представник Органа за прекршаје, за члана,
6. Олга Палишашки, представник Правобранилаштва Општине Бачка Паланка, за члана,
7. Др Горан Ступар, представник Дома здравља, за члана,
8. Вера Петровић, представник Центра за социјални рад, за члана,
9. Рајка Појужина, начелник Општинске управе, за члана,
10. Ђока Милић, представник образовања, за члана,

11. Војислав Зубац, представник месних заједница, за члана.

II

Задатак Савета из тачке I овог решења је да прати стање јавне безбедности на територији општине Бачка Паланка и да у складу са надлежностима предлаже овлашћеним органима мере и активности у циљу решавања проблема из ове области.

III

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању Савета за јавну безбедност Општине Бачка паланка бр. III-2014-2/2015 од 28. маја 2015. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу" Општине Бачка Паланка".

V

Мандат Савета за јавну безбедност Општине Бачка Паланка траје 4 (словима: четири) године.

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-21-3/2019  
Дана: 22. маја 2019. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општинског већа  
Бранислав Шушница, с.р.



**120**

На основу члана 60. став 1. тачка 20., члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/2019-пречишћен текст) и члана 144. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Србије", број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), председник Општине Бачка Паланка, дана 13. маја 2019. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****о изменама Решења о  
формирању општинског тима за  
сертификацију према BFC SEE  
стандарду****I**

У Решењу о формирању општинског тима за сертификацију према BFC SEE стандарду ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 14/2018) у глави I у ставу 1. тачка 1: "Станислава Малић-Гостовић; шеф Службе за скупштинске и извршне послове Општинске управе Општине Бачка Паланка – Координатор Тима за сертификацију" мења се тако да гласи: "Надежда Ганић, члан Општинског већа Општине Бачка Паланка задужена за област јавних прихода и расхода Општине и организација које се финансирају из буџета и фондова Општине – Координатор тима за сертификацију", тачка 6: "Бранимир Кузманчев, члан тима – руководиоца Одељења за утврђивање и наплату јавних прихода Општинске управе Општине Бачка Паланка" мења се тако да гласи: "Страхиња Кнежевић, члан тима – руководиоца Одељења за утврђивање и наплату јавних прихода Општинске управе Општине Бачка Паланка", а тачка 7: "Јелена Ковачевић, члан тима – пословни секретар,

Служба за скупштинске и извршне послове Општинске управе Општине Бачка Паланка" мења се тако да гласи: "Станислава Малић-Гостовић, члан тима – шеф Службе за скупштинске и извршне послове Општинске управе Општине Бачка Паланка".

У свему осталом Решење број I-020-4/2018-17 од 28. маја 2018. године остаје на снази.

Ово Решење је коначно.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

Општина Бачка Паланка

ПРЕДСЕДНИК

Број: I-020-4/2019-12

Дана: 13. мај 2019. године

БАЧКА ПАЛАНКА

Председник  
Општине Бачка Паланка  
Бранислав Шушница, с.р.

**121**

На основу члана 60. став 1. тачка 20. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/19), Уговора Покрајинског секретеријата за регионални развој, регионалну сарадњу и локалну самоуправу о додели финансијских средстава бр I-40-72/2018 од 04. јула 2018. године, и Анекса Уговора бр I-40-72/2018 од 19. октобра 2018. године, ради реализације пројекта "Израда Акционог плана за подстицање повећања коришћења обновљивих извора енергије на територији Општине Бачка Паланка за период од 2018-2020. године", председ-

ник Општине Бачка Паланка, дана 24. маја 2019. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

**о образовању Радне групе за утврђивање приоритета и предлагање пројеката за потребе израде Акционог плана за подстицање повећања коришћења обновљивих извора енергије на територији Општине Бачка Паланка за период од 2018 - 2020. године**

### I

Образује се Радна група за утврђивање приоритета и предлагање пројеката за потребе израде Акционог плана за подстицање повећања коришћења обновљивих извора енергије на територији Општине Бачка Паланка за период од 2018 - 2020. године (у даљем тексту Радна група)

### II

У Радну групу се именују:

1. Анна Фекетеова, за руководица радне групе, енергетски менаџер Општине Бачка Паланка у Одељењу за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка,
2. Александар Борковић, за члана, заменик председника Општине Бачка Паланка,
3. Војислав Зубац, за члана, службеник за послове спорта, културе, социјалне, здравствене и заштите животне средине у Одељењу за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка,

4. Лазар Плавшић, за члана, инспектор за заштиту животне средине, у Одељењу за привреду, Општинске управе Општине Бачка Паланка,
5. Јанко Хложан, за члана, професор електро-предмета у техничкој школи "9 мај" Бачка Паланка,
6. Небојша Пејић, за члана, технички директор Сладара "Soufflet Srbija" ДОО,
7. Марко Недић, за члана, руководица сектора за обновљиве изворе енергије АД "Будућност" Бачка Паланка,
8. Драган Шушиловић, за члана, руководица одржавања "Nectar" ДОО Бачка Паланка,
9. Стеван Мирковић, за члана, власник пољопривредног газдинства Челарева.

### III

Задатак Радне групе је:

- израда методологије рада,
- анализа података прикупљених на терену од релевантних локалних актера и надлежних служби јединице локалне самоуправе,
- разматрање нацрта Ситуационе анализе,
- разматрање предлога пројеката, утврђивање приоритета и сачињавање коначне листе пројеката,
- остали послови на планирању и координацији активности на припреми и изради локалног акционог плана за унапређење коришћења обновљивих извора енергије.

## IV

Мандат Радне групе траје до 30. јуна 2019. године, односно до истека рока за реализацију пројекта.

## V

Административне послове за потребе Радне групе обављаће Одељење за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка, енергетски менаџер.

## VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу Општине Бачка Паланка".

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Број: I-020-4/2019-13

Дана: 24. маја 2019. године

БАЧКА ПАЛАНКА

П р е д с е д н и к  
Општине Бачка Паланка  
Бранислав Шушница, с.р.

**САДРЖАЈ**

<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>	Страна
101 ОДЛУКА о јавном превозу путника у друмском саобраћају на територији општине Бачка Паланка .....	599
102 ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2019. ГОДИНУ .....	620
103 РЕШЕЊЕ о разрешењу и избору председника Савета за финансије Скупштине општине Бачка Паланка .....	622
104 РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовању чланова Уредништва и заменика одговорног уредника "Службени лист Општине Бачка Паланка" .....	622
105 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план Геронтолошког центра Бачка Паланка за 2019. годину .....	623
106 ЗАКЉУЧАК о прихватању Финансијског извештаја и Извештаја о раду Народне библиотеке "Вељко Петровић" Бачка Паланка за 2018. годину .....	623
107 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о раду ЈП "Стандард" Бачка Паланка за 2018. годину .....	624
108 ЗАКЉУЧАК прихватању Извештаја о раду и Финансијском пословању Туристичке организације Општине Бачка Паланка за 2018. годину .....	624
109 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о финансијском пословању МЗ "Визић" у Визићу за 2018. годину .....	625
110 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о раду МЗ "Дунав" у Бачкој Паланци за 2018. годину .....	625
111 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о финансијском пословању МЗ "Карађорђево" у Карађорђевоу за 2018. годину .....	626
112 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о финансијском пословању - завршном рачуну МЗ "Нештин" у Нештину за 2018. годину .....	626
113 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о утрошку средстава МЗ "Товаришево" у Товаришеву за 2018. годину .....	627
114 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о реализацији финансијског плана МЗ "Центар" у Бачкој Паланци за 2018. годину .....	627
115 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о раду Општинске управе Општине Бачка Паланка за 2018. годину .....	627
116 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о раду Правобранилаштва Општине Бачка Паланка за 2018. годину .....	628
<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>	
117 РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ БЕЗ ПРАВНОГ ОСНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА ПРОИЗВОДНУ 2017/2018. годину .....	628
118 РЕШЕЊЕ о изменама Решења о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији Општине Бачка Паланка .....	629
119 РЕШЕЊЕ о образовању Савета за јавну безбедност Општине Бачка Паланка .....	630
<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>	
120 РЕШЕЊЕ о изменама Решења о формирању општинског тима за сертификацију према ВFC SEE стандарду .....	631
121 РЕШЕЊЕ о образовању Радне групе за утврђивање приоритета и предлагање пројеката за потребе израде Акционог плана за подстицање повећања коришћења обновљивих извора енергије на територији Општине Бачка Паланка за период од 2018 - 2020. године .....	632