



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Година LV
Број 3/2019

Бачка Паланка
31. јануар 2019. године

11

Члан 2.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 37. тачка 6. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

О Д Л У К У

о привременом постављању мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се поступак, начин и услови за привремено постављање мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама на територији Општине Бачка Паланка.

Мањим монтажним објектима и уређајима (у даљем тексту: објекти и уређаји) који се могу постављати на јавним површинама, у смислу ове одлуке сматрају се:

1. киосци,
2. летње баште,
3. перде,
4. балон хале спортске намене,
5. слободно стојеће и зидне витрине,
6. пултови за излагање и продају књига, часописа и других публикација,
7. објекти и уређаји за оглашавање и рекламирање,
8. привремени покретни објекти и уређаји,
9. објекти за извођење забавног програма,
10. урбани мобилијар,
11. објекти и уређаји у функцији извођења грађевинских радова,
12. надстрешнице за склањање људи у јавном превозу,
13. дечија игралишта,
14. објекти за депоновање и сепарацију речних агрегата и пловила на водном земљишту,

15. клизалишта,
16. други објекти и уређаји.

Члан 3.

Јавне површине у смислу ове одлуке су:

- коловози, тротоари, пешачке стазе, тргови, платои, шеталишта,
- аутобуска и такси стајалишта, паркиралишта,
- паркови, скверови, улични травњаци, јавне зелене површине између и око зграда,
- јавни спортско – рекреативни терени (стадиони, игралишта, стрелишта),
- пијаце, гробља,
- изграђене речне обале, купалишта (плаже), пристаништа и
- друге изграђене површине намењене за јавно коришћење.

II ВРСТЕ ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА

Члан 4.

1. Киосци

Киоск је монтажно - демонтажни објект површине до 10,5 м² за 1 модул, са наменом за обављање одговарајуће делатности.

2. Летње баште

Летње баште су монтажно - демонтажни објекти намењени за обављање угоститељске делатности које се постављају на јавним површинама испред пословног објекта или просторије у којој се та делатност обавља.

Летњу башту чини одговарајући број столова, столица, сунцобрана, тенди и лако покретљиви монтажно - демонтажни елементи (монтажне ограде, жардињере и сл.).

Тенда је слободно стојећа конструкција са одговарајућим застором са наменом за заштиту од сунца која се поставља на јавној површини изнад летње баште.

3. Перде

Перда је конзолна конструкција са одговарајућим застором која се поставља на фасаду зграде изнад зидног отвора, са наменом за заштиту од сунца.

4. Балон хале спортске намене

Балон хале су монтажно демонтажни објекти направљени од челичне конструкције која је прекривена церадним платном намењена за спортске намене.

5. Слободно стојеће и зидне витрине

Слободно стојеће и зидне витрине су монтажно - демонтажни објекти намењени за излагање и рекламирање робе испред пословних просторија.

6. Пултови за излагање и продају књига, часописа и других публикација

Пулт за продају књига, часописа и других публикација је монтажно – демонтажна конструкција која може да се постави на јавној површини и да заузима највише 2 м².

7. Објекти и уређаји за оглашавање и рекламирање

Објекти и уређаји за оглашавање и рекламирање, у смислу ове одлуке

су билборди, рекламни панои, табле, ознаке, натписи, транспаренти и други специфични објекти и уређаји, намењени за оглашавање и рекламирање фирме, односно производа и услуга.

8. Привремени покретни објекти и уређаји

Привремени покретни објекти и уређаји су објекти и уређаји за печењарске производе, тезге, уређаји за кокице, кестење, «хот – дог» и сл., расхладне витрине и други лако покретни објекти и уређаји за излагање и продају робе на мало и вршење занатских услуга.

Уређаји за печењарске производе су типски, лако покретни уређаји за припремање прехранбених производа на јавној површини испред угоститељског објекта.

Тезга је типски, отворени, лако покретни објекат за излагање и продају робе током целе године, који се по истеку радног времена уклања са јавне површине.

Уређаји за кокице, кестење, «хот – дог» и сл. су типски, лако покретни објекти за припрему и продају одговарајућих прехранбених производа током целе године, који се по истеку радног времена уклањају са јавне површине.

Расхладна витрина је типски, лако покретни објекат за конзервирање и продају индустријског сладоледа, напитака и других прехранбених производа.

9. Објекти за извођење забавног програма

Објекти за извођење забавног програма у смислу ове одлуке, су циркус, забавни парк, трамболине, аутомобилчићи и други апарати за забаву деце и слично.

Уколико се услед извођења забавног програма заузимају површине на којима се одвија саобраћај, организатор забавног програма је дужан прибавити потребне сагласности од Полицијске управе Бачка Паланка и управљача пута.

10. Урбани мобилијар

Урбани мобилијар у смислу ове одлуке чине: јавни часовници, клупе, поштански сандучићи, јавне телефонске говорнице, украсне жардињере, стубови, кугле, монтажне ограде и друге врсте запрека на јавним површинама, посуде за сакупљање смећа и корпе за отпатке и други урбани мобилијар.

11. Објекти и уређаји у функцији извођења грађевинских радова

Објекти и уређаји у функцији извођења грађевинских радова су ограде градилишта и градилишне скеле, који се постављају на јавну површину у складу са усвојеним планом градилишта и планираном динамиком радова, уз претходно исходовану документацију којом је од стране надлежног органа одобрено извођење предметних грађевинских радова.

Уколико се објекти и уређаји из става 1. овог члана, постављају у пешачкој зони, извођач радова је дужан на одговарајући начин обезбедити несметани пролаз пешака.

12. Надстрешнице за склањање људи у јавном превозу

Надстрешнице за склањање људи у јавном превозу су објекти који се постављају на аутобуским стајалиштима, уз претходно исходовану документацију којом је од стране надлежног органа одобрено извођење радова.

13. Дечија игралишта

Дечија игралишта представљају простор на ком се одвијају разноврсне дечије активности, опремљен реквизитима за игру и забаву деце.

14. Објекти за депоновање и сепарацију речних агрегата и пловила на водном земљишту

На јавним површинама се могу поставити објекти за депоновање и сепарацију речних агрегата и пловила на водном земљишту.

15. Клизалиште

Клизалиште је објекат намењен првенствено за спортове и рекреацију на леду у време зимске сезоне.

16. Други објекти и уређаји

На јавним површинама могу привремено да се поставе и други објекти и уређаји који нису наведени у овој одлуци, уколико подносилац захтева за издавање одобрења приложи доказе да објекте или уређаје поставља у оквиру хуманитарне и друге манифестације или активности у области културе, образовања, спорта и другим сличним областима (бине, позорнице, покретне приколице, шатори и слично).

III УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 5.

Објекти и уређаји могу се привремено постављати на јавним површинама из члана 3. ове одлуке, у складу са условима утврђеним у овој одлуци.

Ближи услови за постављање објеката и уређаја на јавним површинама регулишу се:

1. Елаборатима о локацијама за привремено постављање мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама (у даљем тексту: Елаборат).
2. Правилницима о типу, облику и другим техничким условима за постављање мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама (у даљем тексту: Правилник).

Акте из става 2. тачке 1. и 2. овог члана доноси Општинско веће Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Општинско веће), на предлог Одељења за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Одељење за привреду).

Члан 6.

Елаборат садржи урбанистичко-техничке услове са графичким приказима (прецизно котирана места за постављање одређеног типа објекта и уређаја са условима за прикључење на инфраструктуру и површину сваке појединачне локације за објекат и уређај.

Урбанистичко-техничке услове израђује Одељење за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Одељење за урбанизам и грађевинарство).

IV ДАВАЊЕ У ЗАКУП ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 7.

Давање у закуп јавних површина ради привременог постављања објеката и уређаја спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним конкурсом у складу са овом одлуком.

За привремено постављање објеката и уређаја из члана 2. став 1. тачке 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 и 16. ове одлуке, закуп јавне површине се без јавног оглашавања одобрава решењем (у даљем тексту: решење) које доноси Општинска управа Општине Бачка Паланка - Одељење за привреду (у даљем тексту: Одељење за привреду), на основу поднетих захтева заинтересованих закупаца јавне површине.

За привремено постављање објеката из члана 2. став 1. тачка 1. ове одлуке, закуп јавне површине се без јавног оглашавања одобрава решењем које доноси Одељење за привреду на основу поднетог захтева закупца за наведене локације, под условом да је у претходном уговорном периоду закупца редовно измирио све обавезе из уговора о закупу јавне површине. Максимални рок трајања закупа може бити пет година.

Одредба из става 2. овог члана се не односи на урбани мобилијар и дечија игралишта које на јавну површину поставља ЈП „Стандард“.

Члан 8.

Општинско веће, на предлог Одељења за привреду доноси Програм постављања и уклањања мањих монтажних објеката из члана 2. ове одлуке.

Одлуку о расписивању јавног конкурса (у даљем тексту: Конкурс) за јавно надметање односно прикупљање понуда јавним конкурсом ради давања у закуп јавних површина, доноси Општинско веће, на основу Програма.

Конкурс се објављује у једном од локалних листова са територије Општине Бачка Паланка, на званичном сајту Општине Бачка Паланка и на огласној табли Општинске управе Општине Бачка Паланка.

Конкурс спроводи Комисија за давање у закуп јавних површина за постављање објеката и уређаја (у даљем тексту: Комисија).

Комисију именује председник Општине, која броји пет чланова и бира се на време од четири године.

Комисија ради и одлучује већином од укупног броја чланова.

Комисија у складу са Елаборатом, Правилником и Одлуком о расписивању конкурса, објављује Конкурс и утврђује критеријуме и начин спровођења Конкурса.

Члан 9.

Јавни конкурс, расписан ради давања у закуп јавних површина садржи:

- локацију (место) која се даје у закуп за постављање објекта или уређаја,
- врсту, величину и намену објекта или уређаја,
- површину која се заузима,
- дужину трајања закупа јавне површине, а која не може бити дужа од пет година,
- почетни износ закупнине утврђен у троструком месечном износу локалне комуналне таксе за одређену зону у складу са важећом Одлуком о локалним комуналним таксама,
- гарантни износ за учешће у поступку који се утврђује у висини 10% од почетног износа закупнине,
- рок за повраћај гарантног износа учесницима који не добију у закуп јавну површину, а који је утврђен по окончању конкурса,

- обавештење да учесник губи право на повраћај гарантног износа у случају одустанка од своје пријаве односно понуде, као и ако не закључи Уговор о закупу јавне површине,
- обавештење о документацији која се мора приложити приликом пријављивања на Конкурс,
- податке о обавезној садржини понуде,
- обавештење о начину и року за подношење пријава односно понуда на Конкурс који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања Конкурса,
- место и време одржавања јавног надметања или јавног отварања понуда.

Члан 10.

Пријава односно понуда за учешће на Конкурсу садржи:

- име и презиме, јединствени матични број грађана и адресу становања,
- назив односно пословно име, седиште, ПИБ и матични број привредног субјекта,
- понуђени износ закупнине.

Уз пријаву односно понуду се доставља:

- фотокопија личне карте,
- уредно овлашћење за заступање,
- решење о упису у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре Србије, или Судски регистар,
- потврда о извршеној регистрацији пореског обвез-

ника (решење Министарства финансија о ПИБ)

- доказ о уплаћеном гарантном износу,
- потврда о измиреним обавезама за заузеће јавне површине за претходни период коришћења.

Члан 11.

О току поступка јавног надметања и о прикупљању понуда јавним конкурсом Комисија води записник у који се обавезно уносе следећи подаци:

1. број пријављених учесника,
2. почетни износ закупнине,
3. листа учесника са понуђеним износом закупнине,
4. примедбе учесника,
5. околности везане за ометање рада Комисије,
6. износ закупнине који је утврђен као најповољнији и податке о учеснику са најповољнијом понудом,
7. датум и време почетка и завршетка поступка,
8. остале податке од значаја за рад Комисије.

Записник потписују сви чланови Комисије и лице које води записник, а у случају прикупљања понуда јавним конкурсом, записник потписују и учесници поступка.

Члан 12.

Комисија може одлучити да изрекне опомену лицу које омета рад Комисије.

Ако и после изрицања опомене исто лице настави да омета рад Коми-

сије, удаљиће се из просторије у којој Комисија заседа.

После удаљења лица које је ометало рад Комисије, Комисија наставља са радом.

Ако не може да обезбеди несметано спровођење поступка и поред изречених мера опомене и удаљења, Комисија може да одлучи да прекине јавно надметање односно јавно отварање прикупљених понуда.

У случају прекида из става 4. овог члана, Комисија је дужна да одреди када ће се поступак наставити.

Све околности везане за евентуално удаљење појединих лица, или прекид поступка, уносе се у записник.

Члан 13.

По окончању поступка јавног надметања или прикупљања понуда, Комисија доноси образложени Предлог одлуке о давању у закуп јавне површине.

Образложени Предлог одлуке о давању у закуп јавне површине доставља се Општинском већу.

Општинско веће доноси решење о давању у закуп јавне површине најповољнијем понуђачу.

Члан 14.

У року од 15 (петнаест) дана од дана правоснажности решења из члана 13. ове одлуке, председник Општине са најповољнијим понуђачем закључује Уговор о закупу јавне површине (у даљем тексту: Уговор).

Уколико најповољнији понуђач не закључи уговор у року од 15 дана од правоснажности решења, губи право на заснивање закуподавног односа и право на повраћај средстава уплаћених на име гарантног износа и на име разлике

до висине излицитиране цене закупа. У том случају Општинско веће ће посебним актом ставити ван снаге решење о давању у закуп јавне површине.

Уговор садржи нарочито: име и презиме, јединствени матични број грађана, место и адресу становања, назив и седиште радње или правног лица коме се јавна површина даје у закуп, јавну површину (локацију) и период на који се даје у закуп, врсту објекта, површину локације, износ закупнине, права и обавезе у случају неизвршења уговорених обавеза, начин решавања спорова, као и поступак и услове измене уговора.

Уговором се одређују и обавезе закупца јавне површине да: објекат или уређај постави на јавну површину у року од 60 (шездесет) дана од дана закључења уговора, јавну површину користи за врсту објекта за коју му је дато у закуп, за закуп јавне површине плаћа локалну комуналну таксу у складу са Одлуком о локалним комуналним таксама и да, када се за то створе услови, о свом трошку уклони објекат или уређај и јавну површину доведе у првобитно чисто и уредно стање, односно плати трошкове принудног уклањања и чувања.

Уговор о закупу јавне површине ће се раскинути и пре истека периода на који је закључен, на предлог Одељења за привреду, ако купац:

1. право закупа јавне површине пренесе на друга лица,
2. не плати комуналну таксу за најмање три месеца узастопно или четири месеца у току године,
3. постави и користи објекат или уређај супротно условима наведеним у уговору односно решењу.

Јавно надметање

Члан 15.

Пријава за учешће на Конкурсу (у даљем тексту: пријава) се доставља Комисији.

Ако пријава не садржи потпуну и уредну документацију из члана 9. ове одлуке, Комисија обавештава подносица пријаве да је допуни или измени до одржавања јавног надметања.

Ако подносилац пријаве из става 2. овог члана не отклони недостатке у складу са обавештењем Комисије, не може стећи статус учесника у јавном надметању.

Подаци о пријављеним учесницима су пословна тајна до одржавања јавног надметања.

Члан 16.

Услови за спровођење поступка јавног надметања испуњени су ако је најмање једно лице стекло статус учесника на јавном надметању и ако то лице или његов овлашћени заступник присуствују јавном надметању.

У случају да се не испуне услови из става 1. овог члана, поступак се понавља у року од 30 (тридесет) дана.

Поступак јавног надметања је јаван и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Члан 17.

Поступак јавног надметања почиње тако што Комисија проверава идентитет подносилаца уредних пријава или њихових овлашћених заступника, утврђује ко је све од подносилаца стекао статус учесника и утврђује листу учесника јавног надметања.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања и наводи локацију која је предмет јавног надметања и почетни износ закупнине.

Председник Комисије пита да ли има заинтересованих учесника за локацију која је предмет јавног надметања и ко нуди почетни износ закупнине.

Председник Комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ од понуђеног. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ од последње понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ закупнине од последње понуде, Комисија констатује најповољнију понуду у записник и председник Комисије објављује да је јавно надметање за ту локацију завршено.

Председник Комисије објављује да је јавно надметање за предметну локацију завршено и кад после његовог трећег позива нико од присутних учесника не понуди ни почетни износ закупнине.

Након објављивања завршетка јавног надметања у складу са ставом 5. и 6. овог члана не могу се подносити накнадне понуде.

Члан 18.

Уколико у поступку јавног надметања за предметну локацију учествује један учесник, односно његов овлашћени заступник, јавно надметање се завршава када учесник, односно овлашћени заступник прихвати почетни износ закупнине.

Почетни износ закупнине се утврђује као најповољнији износ.

Прикупљање понуда јавним курсом

Члан 19.

Понуда за учешће на Конкурсу се доставља Комисији у затвореној коверти са видном назнаком на коју се локацију односи и са посебном значком „не отврати“.

Број места (локација) за које једно лице (учесник Конкурса) подноси понуде није ограничен, а исте се могу поднети у једној коверти, с тим да се сви бројеви места локација за које се подноси понуда видљиво назначе на коверти.

Понуђени износ закупнине мора да буде у динарском износу који је исти или већи од почетног износа закупнине утврђеног одлуком о расписивању Конкурса.

Неблаговремена или неуредна понуда се одбацује.

Неблаговремена понуда је понуда која је поднета по истеку рока за подношење понуда.

Неуредна је понуда:

1. која је поднета у отвореној коверти или без видљиве ознаке на коју се локацију односи,
2. која не садржи податке и уредна документа из члана 10. ове одлуке,
3. у којој понуђени износ закупнине није у складу са одредбама из става 2. овог члана, тј. није изражен у динарском износу или је нижи од почетног износа закупнине.

Члан 20.

Поступак јавног отварања понуда по расписаном Конкурсу је јаван и истом могу присуствовати сва заинтересована лица.

Поступак јавног отварања понуда почиње уношењем у записник места и времена јавног отварања понуда, података о члановима Комисије, података о локацијама за које су прикупљене понуде и података о учесницима поступка.

Неблаговремене понуде се посебно одвајају, не разматрају се, што се записнички констатује.

Понуде се разврставају по локацијама.

Понуде отвара председник Комисије и даје их на увид члановима Комисије.

Председник Комисије јавно саопштава и диктира у записник садржину сваке понуде и Комисија констатује да ли су понуде уредне.

Комисија записнички констатује ако за поједине локације није поднета ни једна понуда.

Поступак прикупљања понуда јавним огласом сматра се успешним, ако су приспеле најмање две благовремене и уредне понуде за исту локацију,

У случају да се не испуне услови из става 8. овог члана, поступак се понавља у року од 30 (тридесет) дана и сматра се успешним, и ако је поднета само једна понуда.

Поступак јавног отварања понуда завршава се након отварања и разматрања свих приспелих понуда.

Давање у закуп јавних површина без расписивања конкурса.

Члан 21.

Општинско веће може својим закључком одређену локацију дати на коришћење установи или јавном предузећу без расписивања конкурса, за потребе промоције Општине.

V УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА

Члан 22.

Поступак извршења решења о уклањању објекта и уређаја и принудно извршење спроводи Општинска управа Општине Бачка Паланка, путем ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка.

Смештај и чување принудно уклоњених објеката и уређаја обезбеђује Општинска управа Општине Бачка Паланка.

Приликом преузимања објеката и уређаја уклоњених са јавне површине, корисник је дужан да плати трошкове принудног уклањања и чувања.

Члан 23.

Ако корисник у року од 60 (шезде-сет) дана од дана принудног уклањања, не преузме принудно уклоњени објекат или уређај, као и робу затечену у или на њима, објекат, уређај и роба ће се продати на јавној лицитацији, а средства остварена од такве продаје користе се за подмирење трошкова уклањања и чувања објекта или уређаја, за наплату ненаплаћене комуналне таксе и за уређење заузете јавне површине.

Ако корисник не преузме лако кварљиву робу затечену у или на принудно уклоњеном објекту или уређају у року од 3 (три) дана од дана принудног уклањања, Општинска управа не сноси даљу одговорност за ту робу.

Трошкови принудног уклањања и чувања објекта ће се обрачунавати према ценовнику ЈКП „Комуналпројект“ за наведене радове.

VI НАДЗОР

Члан 24.

Надзор над применом одредаба ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке врши Одељење за привреду, а инспекцијски надзор врши комунална инспекција.

Члан 25.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор проверава:

- да ли је објекат или уређај постављен на основу уговора односно решења.
- да ли се објекат или уређај користи у складу са решењем, да ли је објекат или уређај постављен у складу са актима из члана 5. став 2. тачке 1. и 2. ове одлуке.

Члан 26.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да решењем нареди кориснику објекта или уређаја уклањање истог о његовом трошку и без права на накнаду :

- ако утврди да је објекат или уређај постављен без уговора односно решења,
- ако се објекат или уређај не користи у складу са решењем,
- ако објекат или уређај није постављен у складу са актима из члана 5. став 2. тачке 1. и 2. ове одлуке.

VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Ако корисник објекта или уређаја заузима јавну површину без решења о

одобрењу (члан 7. став 2. ове одлуке), односно без уговора (члан 14. став 1. ове одлуке), или ако не поступа у складу са решењем о давању у закуп јавне површине (члан 7. став 2. ове одлуке), казниће се за прекршај и то:

- правно лице новчаном казном у фиксном износу од 200.000,00 динара,
- новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара одговорно лице,
- новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара предузетник,
- новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара физичко лице.

Члан 28.

Ако корисник постави објекат или уређај на јавну површину у супротности са уговором (члан 14. став 3. и 4. ове одлуке), односно у супротности са актима (члан 5. став 2. тачке 1. и 2. ове одлуке), казниће се за прекршај и то:

- правно лице новчаном казном у фиксном износу од 200.000,00 динара,
- новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара одговорно лице,
- новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара предузетник,
- новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара физичко лице.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Закупци јавних површина који су право закупа јавне површине стекли

пре ступања на снагу ове одлуке, исте ће користити до истека рока закупа.

Уколико објекти и уређаји нису у функцији, власници су дужни да их уклоне у року од 30 (тридесет) дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 30.

Поступци покренути по захтеву заинтересованих закупаца јавне површине за издавање решења у којима није донето првостепено решење, окончаће се по одредбама ове одлуке.

Елаборати и Правилник којима се дефинишу ближи услови за постављање објеката и уређаја у складу са одредбама ове одлуке биће донети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 31.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о привременом постављању мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 27/2017).

Члан 32.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: П-352-17/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

12

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 37. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“ број 24/2013 – пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка, на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

О Д Л У К У**о обављању екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине Бачка Паланка за 2018. годину**

Члан 1.

За вршење екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине Бачка Паланка за 2018. годину, ангажоваће се лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 2.

Избор и ангажовање лица из члана 1. ове Одлуке, извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА**

Број:П-400-1/2019
30. јануар 2019.године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

13

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/2014 –др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), и члана 37. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка, на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, доноси

О Д Л У К У**о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка**

Члан 1.

Овом Одлуком започиње спровођење Јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка.

Члан 2.

Расписује се Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка.

Члан 3.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Комунал-пројект“ Бачка Паланка спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Члан 4.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: П-111-2/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

На основу члана 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка, Скупштина општине Бачка Паланка, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
за избор директора Јавног
комуналног предузећа
„Комуналпројект“ Бачка Паланка**

ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ:

Јавно комунално предузеће „Комуналпројект“ Бачка Паланка, улица Трг Братства и јединства број 40,

Матични број: 08081255,

Уписано код Агенције за привредне регистре решењем број: БД 70845/2005 од 10. јуна 2005. године,

ПИБ: 100495492,

Претежна делатност: 36.0 сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Пословање и рад Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка уређују се Одлуком о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка са Законом о јавним предузећима („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 23/2016 и 30/2017) и Статутом Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 30/2016).

РАДНО МЕСТО И ПОСЛОВИ:

Директор Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка.

Директор Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка, представља и заступа Јавно предузеће, организује и руководи процесом рада, води пословање јавног предузећа, одговара за законитост рада јавног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, Општинског већа и председника Општине, предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење, предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања јавног предузећа и одговоран је за његово спровођење, предлаже финансијске извештаје, предлаже доношење посебног програма инвестиција из средстава буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава), извршава одлуке Надзорног одбора, бира

Извршне директоре, бира представнике јавног предузећа у Скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине, закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи, доноси акт о систематизацији, предлаже Надзорном одбору доношење аката о исплати стимулације извршним директорима, предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора, одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, Колективним уговором и Статутом предузећа, доноси план набавки за текућу годину, доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама, врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

УСЛОВИ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА:

- да је лице пунолетно и пословно способно,
- да има стечено образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2. услова за именовање директора,

- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
- да познаје област корпоративног управљања,
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
- обавезно психијатријско лечење на слободи,
- обавезно лечење наркомана,
- обавезно лечење алкохоличара и
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знање и вештине кандидата за именовање директора јавног предузећа оцењују се у складу са Уредбом о мерилима за именовање директора („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2016).

Директор се именује на период од четири године.

МЕСТО РАДА:

Бачка Паланка, улица Трг Братства и јединства број 40.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ:

Рок за подношење пријаве је 30 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања Јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на Јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на Јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Лице задужено за давање обавештења о Јавном конкурсима је Јелена Ковачевић, контакт телефон: 021/2101-192.

АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОДНОСЕ ПРИЈАВЕ:

Комисији за спровођење конкурса за избор директора, улица Краља Петра I број 16, спрат 2, соба 42, са знаком „за Јавни конкурс - за избор директора Јавног комуналног предузећа „Комунал-пројект“ Бачка Паланка“.

ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ПРИЛАЖУ УЗ ПРИЈАВУ:

1. извод из матичне књиге рођењих,
2. диплома о стеченом високом образовању,
3. исправа којом се доказује радно искуство (потврде и други акти из којих се доказује да лице има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 3. ус-

лова за именовање директора, односно да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка, као и да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова из алинеје 4. и 6. услова за именовање директора),

4. изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да лице није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
5. потврда надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци, и
6. потврда надлежног органа да лицу, у складу са законом којим се уређују кривична дела, није изречена мера безбедности:

обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

обавезно психијатријско лечење на слободи,

обавезно лечење наркомана,

обавезно лечење алкохоличара, и

забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код надлежног органа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора ће

одбацити закључком, против кога није допуштена посебна жалба.

Јавни конкурс оглашава се у „Службеном гласнику Републике Србије“ „Службеном листу Општине Бачка Паланка“, у дневном листу „Дневник“, као и на званичној интернет презентацији Општине Бачка Паланка, www.backapalanka.org.rs.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: П-111-2/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

14

На основу члана 37. тачка 20. и члана 108. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст) и члана 9. тачка 4. Одлуке о оснивању Установе за спорт и рекреацију „Тиквара“ Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 21/2016), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања и Финансијски план Установе за спорт и рекреацију „Тиквара“ Бачка Паланка за 2019. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања и Финансијски план Установе за спорт и рекреацију „Тиквара“ Бачка

Паланка за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Установе за спорт и рекреацију „Тиквара“ Бачка Паланка на својој 9. седници, одржаној дана 21. децембра 2018. године, а на које је позитивно мишљење дао Надзорни одбор Установе за спорт и рекреацију „Тиквара“ Бачка Паланка на својој 6. седници, одржаној дана 19. децембра 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: П-401-2/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

15

На основу члана 37. став 1. тачка 20. и члана 108. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст) и члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Народне библиотеке „Вељко Петровић“ у Бачкој Паланци („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 29/2011 и 24/2017), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Финансијски план и План рада Народне библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка за 2019. годину

I

Даје се сагласност на Финансијски план Народне библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка за 2019. годину, који је донео Управни одбор Народне библиотеке „Вељко Петровић“ на 18. седници одржаној дана 26. децембра 2018. године.

Даје се сагласност на План рада Народне библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка за 2019. годину, који је донео Управни одбор Народне библиотеке „Вељко Петровић“ на 18. седници одржаној дана 26. децембра 2018. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ПАЛАНКА

Број: II-401-3/2019

30. јануар 2019. године

БАЧКА ПАЛАНКА

Председник

Скупштине општине,

Мита Лачански, с.р.

16

На основу члана 37. став 1. тачка 20. и члана 108. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст) и члана 6. алинеја 4. Одлуке о оснивању Установе: Културни центар Бачка Паланка, Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 29/2011, 27/2012 и 24/2017) Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на
Финансијски план и Програм рада
Установе: Културни центар Бачка
Паланка за 2019. годину**

I

Даје се сагласност на Финансијски план и Програм рада Установе: Културни центар Бачка Паланка, Бачка Паланка за 2019. годину, које је Управни одбор Установе Културни центар Бачка Паланка, Бачка Паланка донео на седници одржаној дана 14. јануара 2019. године, одлукама под бројем 6-1/2019.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ПАЛАНКА

Број: II -401-4/2019

30. јануар 2019. године

БАЧКА ПАЛАНКА

Председник

Скупштине општине,

Мита Лачански, с.р.

17

На основу члана 37. став 1. тачка 20. и члана 108. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст) и члана 14. Одлуке о оснивању Установе „Центар за социјални рад Општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка услед одвајања („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2006, 14/2006, 11/2011 и 3/2012), Скупштина општине Бачка Паланка на

својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је следеће

18

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Годишњи
оперативни план и Финансијски
план Установе „Центар за
социјални рад општине Бачка
Паланка“ Бачка Паланка за 2019.
годину

I

Даје се сагласност на Годишњи оперативни план Установе: „Центар за социјални рад Општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка за 2019. годину, који је Управни одбор усвојио на седници одржаној дана 27. децембра 2018. године, одлуком број 5609-2097/2018.

Даје се сагласност на Финансијски план Установе: „Центар за социјални рад Општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка за 2019. годину, који је Управни одбор усвојио на седници одржаној дана 27. децембра 2018. године, одлуком број 5609-2098/2018.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: П-401-5/2019
30. јануара 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

На основу члана 37. став 1. тачка 20. и члана 108. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013- пречишћен текст) и члана 10. став 1. алинеја 5. Одлуке о оснивању Туристичке организације Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 29/2011 и 14/2017), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на План и
програм рада и Финансијски план
Туристичке организације Општине
Бачка Паланка за 2019. годину

I

Даје се сагласност на План и програм рада Туристичке организације Општине Бачка Паланка за 2019. годину, који је Управни одбор Туристичке организације Општине Бачка Паланка усвојио на 37. седници одржаној дана 25. децембра 2018. године, одлуком број 797/2018.

Даје се сагласност на Финансијски план Туристичке организације Општине Бачка Паланка за 2019. годину, који је Управни одбор Туристичке организације Општине Бачка Паланка усвојио на 37. седници одржаној дана 25. децембра 2018. године, одлуком број 796/2018.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: П -401-6/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

19

На основу члана 37. став 1. тачка 20. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на
**Финансијски план Дома здравља
„Др Младен Стојановић“ Бачка
Паланка за 2019. годину**

I

Даје се сагласност на Финансијски план Дома здравља „Др Младен Стојановић“ Бачка Паланка за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор Дома здравља „Др Младен Стојановић“ на другој седници, одржаној дана 16. јануара 2019. године, одлуком број 03-1/2-4-19.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: П-401-7/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

20

На основу члана 37. став 1. тачка 20. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“ број 24/2013- пречишћен текст) Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на План
**рада и Финансијски план Црвеног
крста Бачка Паланка за 2019.
годину**

I

Даје се сагласност на План рада Црвеног крста Бачка Паланка за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор Црвеног крста Бачка Паланка на седници одржаној дана 16. новембра 2018. године под бројем 325/2018.

Даје се сагласност на Финансијски план Црвеног крста Бачка Паланка за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор Црвеног крста Бачка Паланка на седници одржаној дана 16. новембра 2018. године под бројем 326/2018.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-401-8/2019
30. јануара 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

21

На основу члана 37. став 1. тачка 20. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на План и Програм рада и Финансијски план Међуопштинске организације слепих и слабовидих Бачка Паланка за 2019. годину

I

Даје се сагласност на План и Програм рада и Финансијски план Међуопштинске организације слепих и слабовидих Бачка Паланка за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор Међуопштинске организације слепих и слабовидих Бачка Паланка на својој 6. седници, одржаној дана 13. децембра 2018. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-401-9/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

22

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 3. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), а у вези са чланом 99. став 19. и став 20. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 3. став 1. и члана 15. став 6. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 10/2014 и 21/2014) и члана 37. тачка 22. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о прибављању непокретности у јавну својину Општине Бачка Паланка, путем поклона

I

Општина Бачка Паланка прибавља у јавну својину Општине Бачка Паланка, путем поклона, непокретности

уписане у Лист непокретности број 2077 К.О. Обровац, и то: катастарску парцелу број 203/1 К.О. Обровац, улица Милете Протића – пашњак 2. класе у површини од 31а 56м² - земљиште у грађевинском подручју и катастарску парцелу број 203/24 К.О. Обровац, улица Милете Протића – пашњак 2. класе у површини од 28а 78м² – земљиште у грађевинском подручју на којима је „МК COMMERCE“ д.о.о. Нови Сад, Трг Марије Трандафил број 7, уписано као носилац права приватне својине.

II

Непокретности из тачке I овог Решења прибављају се без накнаде, путем поклона.

III

Уговор о прибављању непокретности из тачке I овог Решења закључиће председник Општине, а након прибављеног мишљења Правобранилаштва Општине Бачка Паланка.

IV

Ово Решење је коначно.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-464-14/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

23

На основу члана 22. став 6, члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије», број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), на основу члана 37. став 1. тачка 29. и члана 108. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013- пре-чишћен текст), решавајући по захтеву Основне школе „Десанка Максимовић“ Бачка Паланка број: 424 од 20. децембра 2018. године, Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности Основној школи „Десанка Максимовић“ из Бачке Паланке за давање у закуп непокретности (спортска сала и хол) за 2019. годину

Даје се сагласност Основној школи „Десанка Максимовић“ из Бачке Паланке, ул.Скојевска бр.1/А, да може у складу са законом дати у закуп спортску салу за спортске активности.

1. Даје се сагласност Основној школи „Десанка Максимовић“ из Бачке Паланке, ул.Скојевска бр.1/А, да може у складу са законом дати у закуп хол у оквиру главног објекта, за одвијање културних манифестација и часова плеса.
2. У случају промене намене за време трајања закупа, потребна је нова сагласност.
3. Рок трајања закупа: до 31. децембра 2019. године.

4. Висина закупнине за простор из члана 1. и 2. овог Решења одређује се полазећи од процењене тржишне висине закупнине, утврђене на основу општег акта Општине Бачка Паланка, којим је утврђена закупнина за пословни простор.
5. Средства остварена давањем у закуп ствари из члана 1. и члана 2. овог Решења приход су носиоца права коришћења који је ствари дао у закуп.
6. Средства која буду обезбеђена давањем у закуп простора из члана 1. и 2. овог Решења биће искоришћења за побољшање услова образовања и васпитања у погледу простора, опреме и наставних средстава, за остваривање програма који нису делатност установе, за исхрану и помоћ деци и ученицима.
7. Налаже се Основној школи „Десанка Максимовић“ из Бачке Паланке да у року од осам дана од дана окончања поступка давања у закуп Општинској управи Општине Бачка Паланка, доставите податке о спроведеном поступку.

Образложење

Дана 20. децембра 2018. године Одељењу за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка обратила се Основна школа „Десанка Максимовић“ из Бачке Паланке са захтевом за давање сагласности за покретање поступка давања у закуп спортске сале која се налази на парцелама број 10548/2, 2652/31, 2652/37 к.о. Бачка Паланка -град, као и за покретање поступка давања

у закуп хола у оквиру главног објекта школе која се налази на кат.парцели 10548/2 к.о. Бачка Паланка-град. Намена спортске сале за време трајање закупа спортска активност, док је намена хола за време трајања закупа одвијање културних манифестација и часове плеса. Рок трајања закупа је до 31. децембра 2019. године.

Одлуком Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“ Бачка Паланка од 19. децембра 2018. године одлучено је о покретању поступка давања у закуп спортске сале и хола у оквиру главног објекта школе.

Подносилац захтева се позвао на члан 22. став 6. Закона о јавној својини у ком је наведено да о давању сагласности одлучује надлежни орган локалне самоуправе, с обзиром да се ради о непокретности која се налази у својини јединице локалне самоуправе.

Увидом у Лист непокретности број 2389 ко Бачка Паланка-град катастарска парцела број 10548/2-градско грађевинско земљиште је у јавној својини Општине Бачка Паланка, удео 1/1, објекат основног образовања, јавна својина Општине Бачка Паланка, са правом коришћења Основна школа „Десанка Максимовић“ Бачка Паланка, земљиште под делом зграде, у јавној својини Општина Бачка Паланка, удео 1/1, право коришћења Основна школа „Десанка Максимовић“ Бачка Паланка 1/1.

Увидом у Лист непокретности број 2389 ко Бачка Паланка-град катастарска парцела број 2652/31-градско грађевинско земљиште је у јавној својини Општине Бачка Паланка, удео 1/1, земљиште под зградом и другим објектом, зграда за коју није позната намена државна својина РС, удео 1/1, држалац Основна школа „Десанка Максимовић“ Бачка Паланка.

Увидом у Лист непокретности број 3845 ко Бачка Паланка-град катастарска парцела број 2652/37-градско грађевинско земљиште је у јавној својини Општине Бачка Паланка, удео 1/1, земљиште под зградом и другим објектом, јавна својина Општине Бачка Паланка, удео 1/1.

Чланом 22. став 6. Закона о јавној својини прописано је да код давања у закуп ствари у својини аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, о давању сагласности одлучује орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.

Чланом 26. став 1. тачка 2. Закона о јавној својини прописано је да располагањем ствари у јавној својини сматра се давање ствари у закуп.

Чланом 27. став 10. Закона о јавној својини прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 80. Закона о јавној својини прописано је да се даном ступања на снагу Закона успостављају посебна својинска овлашћења јединице локалне самоуправе у складу са одредбама овог закона.

Чланом 37. став 1. тачка 29. Статута Општине Бачка Паланка предвиђено је да Скупштина Општине даје претходну сагласност месним заједницама, установама, јавним агенцијама и другим организацијама, који су носиоци права коришћења на стварима у јавној својини општине, за давање у закуп истих.

Из свега наведеног произилази да Скупштина општине Бачка Паланка даје сагласност за давање у закуп непокрет-

них ствари које се налазе на парцели број 10548/2 уписана у Лист непокретности број 2389 к.о. Бачка Паланка-град, као и за непокретност која се налази на кат. парц. 2652/37 уписана у Лист непокретности 3845 к.о. Бачка Паланка-град.

Средства остварена давањем у закуп назначених ствари, приход су носиоца права коришћења који је ствари дао у закуп сходно члану 22. став 5. Закона о јавној својини.

Средства која буду обезбеђена давањем у закуп наведених ствари биће искоришћења за побољшање услова образовања и васпитања у погледу простора, опреме и наставних средстава, за остваривање програма који нису делатност установе, за исхрану и помоћ деци и ученицима.

За спровођење овог решења није потребно обезбедити средства у буџету Општине Бачка Паланка.

Имајући у виду све наведено, решено је као у изреци Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНА
БАЧКА ПАЛАНКА
Број:II-464-15/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

24

На основу члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018- др. закон и 27/2018 (II) - други закон) и члана 37. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број

24/2013 – пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе „Милета Протић“ Товаришево

I

Разрешава се МИРЈАНА КОЈИЋ, дужности члана Школског одбора Основне школе „Милета Протић“ Товаришево, из реда запослених, због подношења оставке.

II

Именује се ЛЈУБИЦА СУБИЋ, за члана Школског одбора Основне школе „Милета Протић“ Товаришево, из реда запослених.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Општине Бачка Паланка».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број:II-119-4/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

25

На основу члана 37. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број

24/2013- пречишћен текст), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 30. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Извештаја о раду Комисије за планове Скупштине општине Бачка Паланка за период 1. 1. 2018 - 31.12.2018. године

I

Прихвата се Извештај о раду Комисије за планове Скупштине општине Бачка Паланка за период 1. 1. 2018 - 31.12.2018. године, који је сачинила Комисије за планове Скупштине општине Бачка Паланка дана 21. јануара 2019. године, под бројем: II-35-1-3/2019-82.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број:II-35-11/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Мита Лачански, с.р.

26

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник Републике Србије“, број 35/2015 и 44/2018), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/2014–др.

закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 65. став 1. тачка 15. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013-пречишћен текст), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 127. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о измени решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Бачка Паланка

I

У Решењу о образовању Комисије координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 1/2017 и 28/2018), у глави II у ставу 1. брише се тачка 3.

II

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка.“

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број:III-119-2/2019
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Александар Борковић, с.р.

27

На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/16- др. закон), члана 65. став 1 тачка 15. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст), члана 13. став 2. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 26/2008, 2/2010, 29/2011, 6/2015 и 8/2017), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 127. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице „Дунав“ у Бачкој Паланци за 2019. годину

I

Даје се сагласност на Финансијски план Месне заједнице „Дунав“ у Бачкој Паланци за 2019. годину, који је Савет Месне заједнице „Дунав“ усвојио на својој 7. седници одржаној дана 22. јануара 2019. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-401-1/2019-2
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Александар Борковић, с.р.

28

На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/16- др. закон), члана 65. став 1 тачка 15. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст), члана 13. став 2. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 26/2008, 2/2010, 29/2011, 6/2015 и 8/2017), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 127. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на
Финансијски план Месне
заједнице „Братство“ у Бачкој
Паланци за 2019. годину**

I

Даје се сагласност на Финансијски план Месне заједнице „Братство“ у Бачкој Паланци за 2019. годину, који је Савет Месне заједнице „Братство“ усвојио на својој 10. седници одржаној дана 22. јануара 2019. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-401-1/2019-3
30. јануар 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Александар Борковић, с.р.

29

На основу члана 65. и члана 108. став 2. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2013 - пречишћен текст) и члана 33. став 7. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 19/2008), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 127. седници, одржаној дана 30. јануара 2019. године, донело је следећи

ЗАКЉУЧАК

**о прихватању годишњег Извештаја
о раду за 2018. годину Комисије
за координацију инспекцијских
надзора над пословима из изворне
надлежности Општине
Бачка Паланка**

I

Општинско веће је размотрило и усвојило годишњи Извештај о раду за 2018. годину, који је сачинила Комисија за координацију инспекцијских надзора над пословима из изворне надлежности Општине Бачка Паланка дана 25. јануара 2019. године под бројем III-06-6/2019-2.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-038-1/2019
30. јануара 2019. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
Председника Општине,
Александар Борковић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	Страна	Страна
11 ОДЛУКА о привременом постављању мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама	45	
12 ОДЛУКА о обављању екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине Бачка Паланка за 2018. годину	56	
13 ОДЛУКА о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка	56	
14 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм пословања и Финансијски план Установе за спорт и рекреацију „Тиквара“ Бачка Паланка за 2019. годину	60	
15 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план и План рада Народне библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка за 2019. годину	60	
16 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план и Програм рада Установе: Културни центар Бачка Паланка за 2019. годину	61	
17 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Годишњи оперативни план и Финансијски план Установе „Центар за социјални рад општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка за 2019. годину	62	
18 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План и програм рада и Финансијски план Туристичке организације Општине Бачка Паланка за 2019. годину	62	
19 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план Дома здравља „Др Младен Стојановић“ Бачка Паланка за 2019. годину	63	
20 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План рада и Финансијски план Црвеног крста Бачка Паланка за 2019. годину	63	
21 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План и Програм рада и Финансијски план Међуопштинске организације слепих и слабовидих Бачка Паланка за 2019. годину	64	
		22 РЕШЕЊЕ о прибављању непокретности у јавну својину Општине Бачка Паланка, путем поклона . 64
		23 РЕШЕЊЕ о давању сагласности Основној школи „Десанка Максимовић“ из Бачке Паланке за давање у закуп непокретности (спортска сала и хол) за 2019. годину
		24 РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе „Милета Протић“ Товаришево
		25 ЗАКЉУЧАК о прихватању Извештаја о раду Комисије за планове Скупштине општине Бачка Паланка за период 1. 1. 2018 - 31.12.2018. године
		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
		26 РЕШЕЊЕ о измени решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Бачка Паланка
		27 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице „Дунав“ у Бачкој Паланци за 2019. годину
		28 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице „Братство“ у Бачкој Паланци за 2019. годину
		29 ЗАКЉУЧАК о прихватању годишњег Извештаја о раду за 2018. годину Комисије за координацију инспекцијских надзора над пословима из изворне надлежности Општине Бачка Паланка