



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

ГОДИНА XLІ  
Број 34

Бач, 16. децембар 2016. године

Годишња претплата  
1.000,00 динара

Редни  
број

САДРЖАЈ

Страница

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

311.	<b>РЕШЕЊЕ</b> О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ	2
312.	<b>ПРОГРАМ</b> О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2016. ГОДИНУ	3
313.	<b>РЕШЕЊЕ</b> О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ОПШТИНЕ БАЧ	4
314 - 319.	<b>РЕШЕЊА</b> О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	5-8
320.	<b>ПРАВИЛНИК</b> О ОДОБРАВАЊУ И ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ОПШТИНИ БАЧ	8
321.	<b>ПРАВИЛНИК</b> о категоризацији спортских организација	24
322.	<b>РЕШЕЊЕ</b> О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА РАД И ИСПЛАТУ ПУТНИХ ТРОШКОВА ЧЛАНОВИМА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ	32

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БАЧ

323.	<b>РЕШЕЊЕ</b> О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ПОМОЋИ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА ДОДЕЛОМ ПАКЕТА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ИЗБЕГЛИЦАМА У ОКВИРУ РЕГИОНАЛНОГ СТАМБЕНОГ ПРОГРАМА, ПОТПРОЈЕКАТ 4 - ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ И ИМЕНОВАЊУ СЛУЖБЕНИКА ОДГОВОРНОГ ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА	33
------	---	----



## 311.

На основу члана 172. и члана 173. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе /“Служ. Лист РС“, бр. 21/2016/, и члана 46. Закона о локалној самоуправи /“Служ. Гл. РС“, бр. 129/2007 и 83/2014/ - др. закон члана 59. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 1/2015-пречишћен текст) и члана 43. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 18/2008),

Општинско веће Општине Бач, на 21. седници одржаној дана 9. децембра 2016. год. донело је:

### Р Е Ш Е Њ Е

#### о образовању и именовању чланова жалбене комисије Општине Бач

##### Члан 1.

Овим решењем образује се жалбена комисија Општине Бач /у даљем тексту : Комисија/, и уређује организација рада исте.

##### Члан 2.

Надлежност комисије као колективног органа утврђена је законом, иста одлучује о жалбама у другом степену на решења којим се одлучује о њиховима и дужностима, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса.

Рад комисије се уређује и Пословником.

##### Члан 3.

Жалбена комисија има свој печат, према закону којим се уређује печат државних органа.

Жалбена комисија ради у саставу од три члана, и исти морају да имају стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање 5 година радног искуства у струци након дипломирања.

##### Члан 4.

У Жалбену комисију се именују:

1. Кућенич Јарослав, дипл. правник из Селенче, члан Комисије,
2. Тања Мијић, дипл. правник из Оцака, члан комисије,
3. Марија Поптешин, дипл. правник из Врбаса, члан комисије.

Именовани се именују на мандатни период од 5 година, остала права и обавезе регулисаће се Пословником у складу са законом.

О свом раду комисија подноси извештај Општинском Већу на крају пословне године.

##### Члан 5.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се објавити у „Службеном листу Општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-195/2016-II

Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**  
председник општине Бач  
Драган Сташевић, с.р.



## 312.

На основу члана 87. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/04 и 36/09) и члана 6. Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 3/2010) и сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине бр. 401-00-273/2016-09 од 29. 11. 2016. године,

Општинско веће општине Бач на 21. седници одржано дана 9. децембра 2016. године, д о н о с и

**ПРОГРАМ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА  
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА  
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2016. ГОДИНУ**

Тачка 2. Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 7/2016), мења се и гласи:

„2. За реализацију Програма планирају се укупна средства у износу од **6.770.000,00** динара и то:

- средства од накнаде за заштиту и унапређење животне средине и накнада за загађивање животне средине у укупном износу од **2.340.000,00** динара.

- пренета средства из претходне године **4.430.000,00** динара“

Тачка 3. Програма мења се и гласи:

„3. Средства из тачке 2. овог програма користиће се за:

**I Подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте који доприносе битном смањењу загађивања животне средине ..... 2.950.000,00 динара**

1.	Уклањање дивљих депонија	500.000,00
	Програм чишћења дивљих депонија, реализоваће се у циљу уређења деградираних простора.	
2.	Израда пројектне документације за санацију депоније у Бачу	2.450.000,00
	Локалним планом управљања отпадом за општину Бач дефинисана је потреба израде пројеката санације главне депоније уз обезбеђење простора за одлагање отпада за неколико наредних година.	

Уколико буде потребно Општинска управа Општине Бач ће предлагати и спроводити мере заштите животне средине у ванредним ситуацијама.

**II Програме контроле квалитета, анализа и праћење стања животне средине у општини (мониторинг) ..... 300.000,00 динара**

1.	Праћење квалитета ваздуха	170.000,00
	Праћење квалитета ваздуха у на територији општине Бач, обухвата континуирану контролу и управљање квалитетом ваздуха кроз систем мониторинга и одржавања базе података о квалитету ваздуха. Овим се обезбеђује испитивање и контрола нивоа загађености ваздуха, затим детекција повећаних концентрација загађујућих материја, утврђивање тренда и транспорта загађујућих материја, анализа утицаја извора загађивања ваздуха на квалитет ваздуха.	



2.	Праћење квалитета површинских вода	50.000,00
	Контрола површинских вода на територији општине Бач је планирана за канал Дунав Тиса Дунав и језеро Провала. Мониторинг је основа за добијање информација о квалитету воде водотокова. Посебна улога мониторинга је заштита воде као природног ресурса и њеног коришћења за водоснабдевање, спорт, рекреацију и др. Испитивање квалитета воде обухвата органолептичка својства воде, физичко – хемијске, микробиолошке параметре.	
3.	Контрола квалитета изворске воде јавних чесми у насељеним местима	80.000,00

Реализацију наведених праћења и мерења вршиће овлашћене стручне организације са којима се потпише уговор након спроведеног поступка у складу са одговарајућим прописима.

**III Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине и повећање енергетске ефикасности.....3.520.000,00 динара**

У циљу заштите ваздуха и смањења загађења, емисије штетних гасова и повећања енергетске ефикасности у школама суфинансирање пројекта замене котлова у школама и успостављање система грејања на агропелет.....3.520.000,00 динара.“

У свему осталом Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 7/2016) остаје неизмењен.

Овај Програм објавити у „Службеном листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-196/2016-II

Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**  
председник општине Бач  
Драган Сташевић, с.р.

**313.**

На основу члана 59. став 1. тачка 8. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 16/2008, 2/2010, 14/2012, 1/2013 и 14/2014) и члана 2. став 1. тачка 9. Одлуке о Општинском већу општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 18/2008),

Општинско веће општине Бач доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА  
САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ОПШТИНЕ БАЧ**

**Члан 1.**

У члану 2. Решења о образовању и именовану чланова Савета за безбедност општине Бач, став 3. тачке 8., 10. и 12. се мењају и гласе:

„8. Жељко др Меселција, в.д. директора Дома здравља Бач“

„10. Душко Лучић, командир станице граничне полиције Бачка Паланка“

„12. Жељана Матић, представник Општинског већа за област образовања.

**Члан 2.**

У свему осталом Решење образовању и именовану чланова Савета за безбедност општине Бач, остаје неизмењено.

**Члан 3.**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-197/2016-II

Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**

председник општине Бач

Драган Сташевић, с.р.

**314.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве

Општинско веће општине Бач на 21. седници одржаној дана 9.12.2016. године доноси

**РЕШЕЊЕ****о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 33/2015, 9/2016 и 28/2016) у разделу 2. Општинско веће и председник општине, глава 1. Општинско веће и председник општине, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 111 Извршни и законодавни органи на позицији 16. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства Општинској управи Бач у износу од 23.500,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа, глава 1. Општинска управа, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130 Опште услуге на позицију 62. економске класификације 423521 – Правно заступање пред домаћим судовима за покриће расхода услуга адвоката.
3. О реализација овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалне јавне приходе Општине управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-201/2016-II

Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**

председник општине Бач

Драган Сташевић, с.р.

**315.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Општинско веће општине Бач на 21. седници одржаној дана 9. 12. 2016. године доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 33/2015, 9/2016 и 28/2016) у разделу 2. Општинско веће и председник општине, глава 1. Општинско веће и председник општине, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 111 Извршни и законодавни органи на позицији 16. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства Основној школи „Алекса Шантић“ Вајска у износу од 34.300,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа, глава 11. Основна школа „Алекса Шантић“ Вајска, програм 2002 Основно образовање, програмска активност 0001 Функционисање основних школа, функционална класификација 912 Основно образовање на позицију 190. економске класификације 463141 – Текући трансфери нивоу општина за покриће расхода набавке материјала за санирање санитарних чворова.
3. О реализација овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалне јавне приходе Општине управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-202/2016-II

Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**

председник општине Бач

Драган Сташевић, с.р.

**316.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Општинско веће општине Бач на 21. седници одржаној дана 9. 12. 2016. године доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 33/2015, 9/2016 и 28/2016) у разделу 2. Општинско веће и председник општине, глава 1. Општинско веће и председник општине, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 111 Извршни и законодавни органи на позицији 16. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства Основној школи „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село у износу од 9.000,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа, глава 10. Основна школа „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село, програм 2002 Основно образовање, програмска активност 0001 Функционисање основних школа, функционална класификација 912 Основно образовање на позицију 181. економске класификације 463141 – Текући трансфери нивоу општина за покриће расхода продужетка сертификата за подношење пореских пријава.
3. О реализација овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалне јавне приходе Општине управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-203/2016-II

Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**

председник општине Бач

Драган Сташевић, с.р.

**317.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Општинско веће општине Бач на 21. седници одржаној дана 9.12.2016. године доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 33/2015, 9/201, 28/2016 и 32/2016) у разделу 2. Општинско веће и председник општине, глава 1. Општинско веће и председник општине, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 111 Извршни и законодавни органи на позицији 16. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства Месној заједници Бачко Ново Село у износу од 1.300,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа, глава 3. Месна заједница Бачко Ново Село, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 160 Опште јавне услуге не-класификоване на другом месту на позицију 101. економске класификације 426413 – Уља и мазива за покриће расхода рачуна за набавку уља за косилицу за траву.
3. О реализација овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалне јавне приходе Општине управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-204/2016-II  
Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**  
председник општине Бач  
Драган Сташевић, с.р.

**318.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Општинско веће општине Бач на 21. седници одржаној дана 9.12.2016. године доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 33/2015, 9/2016 и 28/2016) у разделу 2. Општинско веће и председник општине, глава 1. Општинско веће и председник општине, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 111 Извршни и законодавни органи на позицији 16. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства Општинској управи Бач у износу од 1.300,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа, глава 1. Општинска управа, програм 0601 Комунална делатност, програмска активност 0014 Остале комуналне услуге, функционална класификација 660 Послови становања и заједнице не-класификовани на другом месту на позицију 25. економске класификације 424911 – Остале специјализоване услуге за покриће расхода услуга хуманог хватања паса луталица.
3. О реализација овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалне јавне приходе Општине управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-205/2016-II  
Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**  
председник општине Бач  
Драган Сташевић, с.р.

**319.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 1/2015-пречишћен текст), након разматрања предлога Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Општинско веће општине Бач на 21. седници одржаној дана 9. 12. 2016. године доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бач за 2016. годину („Сл. лист општине Бач“, бр. 33/2015, 9/2016 и 28/2016) у разделу 2. Општинско веће и председник општине, глава 1. Општинско веће и председник општине, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 111 Извршни и законодавни органи на позицији 16. економске класификације 499121 – Текућа резерва одобравају се средства Основној школи „Вук Караџић“ Бач у износу од 46.600,00 динара за проширење апропријације.
2. Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа, глава 9. Основна школа „Вук Караџић“ Бач, програм 2002 Основно образовање, програмска активност 0001 Функционисање основних школа, функционална класификација 912 Основно образовање на позицију 164. економске класификације 463141 – Текући трансфери нивоу општина за покриће расхода превозних трошкова запослених за месец новембар.
3. О реализација овог Решења стараће се Одељење за буџет, финансије и локалне јавне приходе Општине управе Бач.
4. Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Бач“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-206/2016-II

Дана: 9. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**  
председник општине Бач  
Драган Сташевић, с.р.

**320.**

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС“, број 10/16) и члана 2. став 1. тачка 9. Одлуке о Општинском већу општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 18/2008)

Општинско веће општине Бач на седници одржаној дана 16. децембра, доноси

**ПРАВИЛНИК**  
**о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана**  
**у области спорта у општини Бач**

**I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим правилником уређују се ближи услови, критеријуми и начин и поступак доделе средстава из буџета општине Бач (у даљем тексту: Општина), односно за одобрење програма којима се општи интереси грађана у области спорта на територији општине Бач, начин јавног објављивања података о предложеним програмима, односно пројектима за финансирање односно одобреним програмима и реализацији одобрених програма, закључење уговора, подношење извештаја, контролу реализације и начин и поступак враћања средстава, уколико се утврди да подносилац програма не користи средства за реализовање одобрених програма.





## Члан 2.

Потребе и интереси грађана у области спорта за чије остваривање се обезбеђују средства из буџета општине су:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
  - 2) изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији јединице локалне самоуправе, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;
  - 3) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
  - 4) обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;
  - 5) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима;
  - 6) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);
  - 7) делатност организација у области спорта чији је оснивач јединица локалне самоуправе;
  - 8) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
  - 9) унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање;
  - 10) стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
  - 11) спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.);
  - 12) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
  - 13) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко развојни пројекти и издавање спортских публикација;
  - 14) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;
  - 15) рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник јединица локалне самоуправе и спортских објеката у својини јединице локалне самоуправе кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта;
  - 16) награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта
- Спортска организација која је носилац годишњег програма мора бити члан одговарајућег надлежног националног гранског спортског савеза преко кога се остварује општи интерес у области спорта.

## II. КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

### Члан 3.

За задовољење потреба и интереса грађана из члана 2. овог Правилника, Општина Бач, обезбеђује у свом буџету средства, уз поштовање приоритета утврђених овим Правилником, а у складу са Законом о спорту.

### Члан 4.

Предлоге годишњих и посебних програма, у складу са Законом, подносе спортске организације са седиштем на територији Општине Бач, сходно критеријумима прописаних чланом 120. став 3. Закона о спорту, и на основу Програма развоја спорта у општини Бач.



Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета општине предвиђених за финансирање и суфинансирање програма и пројеката из области спорта, с тим да се трошкови програма и пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана на територији општине морају односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом деце.

Потребе грађана из члана 2. тачке 1),2) и 6) Правилника имају приоритет при избору програма којим се задовољавају потребе грађана у области спорта у општини, односно други програми могу бити одобрени тек након што се задовоље потребе грађана из члана 2. тачка 1),2) и 6) Правилника.

Одобрење годишњих и посебних програма из става 2. овог члана у гранама и областима из члана 120. став 2 тачка 2) Закона о спорту врши се у складу са овим Законом, Националном стратегијом, националном категоризацијом и Програмом развоја спорта у општини Бач.

### Члан 5.

Општи интерес у области спорта из члана 2. овог Правилника остварује се кроз финансирање или суфинансирање програма и пројеката из области спорта из средстава буџета општине, ако законом није другачије прописано, и то:

- 1) за тачке 1),2) у делу који се односи на набавку спортске опреме и реквизита, 3), 5), 6), 8), 10), 12), 13), 14) и 16 на годишњем нивоу (у даљем тексту: Годишњи програм)
- 2) за тачке 4),9), 11) и 15) по јавном позиву (у даљем тексту: Посебан програм)

Предлози годишњих и посебних програма састоје се из једне или више програмских целина, а подносе се одвојено за сваку од области из члана 2. Правилника.

Општи интерес у области спорта из члана 2. овог Правилника (делатности и програми организација у области спорта са седиштем на територији општине Бач) остварује се у складу са законима којима је уређено оснивање и рад тих организација.

### Члан 6.

Програми којима се остварује општи интерес грађана у области спорта могу бити одобрени уколико испуњавају критеријуме у погледу:

- 1) предлагача програма;
- 2) носиоца програма;
- 3) садржине и квалитета програма;
- 4) финансирања програма.

## 1. Носилац програма

### Члан 7.

Носилац програма односно пројекта мора да:

- 1) буде регистрован у складу са Законом;
- 2) уписан у националну евиденцију у складу са Законом;
- 3) искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом није друкчије одређено;
- 4) има седиште на територији општине Бач,
- 5) је директно одговоран за припрему и извођење програма;
- 6) је претходно обављао делатност најмање годину дана;
- 7) испуњава, у складу са Законом, прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
- 8) је са успехом реализовао одобрени програм, уколико је био носилац програма ранијих година;
- 9) располаже капацитетима за реализацију програма;
- 10) буде члан одговарајућег надлежног националног гранског спортског савеза.



Носилац програма не може да:

- 1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2) има блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивања (уплате) буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 3) буде у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

Ако је у једној спортској грани регистровано више Општинских гранских спортских савеза, финансирају се програми само оног Општинског гранског спортског савеза за кога је на предлог стручне комисије, Општинско веће општине Бач (у даљем тексту: Општинско веће) утврдило, у складу са Законом о спорту, да се преко њега остварује општи интерес у тој грани спорта.

### Члан 8.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

- 1) био у конфликту интереса;
- 2) намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;
- 3) покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на Стручну комисију током евалуационог периода или неког претходног поступка доделе средстава.

Носилац програма не може добијати средства из буџета општине за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено да је у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма или својим пропустом није постигао у битном делу планиране ефекте програма.

Носиоцу програма не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај о остваривању и реализацији одобреног програма у претходном периоду.

### Члан 9.

Организације у области спорта могу да подносе предлоге програма самостално или удружене са другим организацијама.

Организације које учествују у реализацији програма као партнери, и њихови трошкови прихватају се ако испуњавају исте услове који се примењују за носиоца програма.

У случају партнерских програма, само једна организација биће одговорна за управљање одобреним финансијским средствима свих партнерских организација на програму, тако да мора имати унутрашњу организацију која ће омогућити такво финансијско пословање.

Изјава о партнерству даје се на прописаном обрасцу, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

## 2. Садржина и квалитет програма

### Члан 10.

Предлог програма мора да испуњава следеће критеријуме:

- 1) да доприноси остварењу општег интереса грађана у области спорта утврђених Законом;
- 2) да је у складу са Законом, Националном стратегијом развоја спорта у Републици Србији и Програмом развоја спорта у општини Бач;
- 3) да је од општинског значаја, односно интереса за целу општину или ширег регионалног значаја,
- 4) да је у складу са спортским правилима надлежног општинског спортског савеза,
- 5) да се реализује на територији општине Бач, осим програма припрема и учешћа на општинским, међуопштинским, регионалим и државним спортским такмичењима,
- 6) да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта на територији општине Бач;
- 7) да ће се реализовати у текућој години;
- 8)



### 3. Финансирање програма

#### Члан 11.

Програми се финансирају, у целини или делимично и у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета јединице локалне самоуправе постигну намеравани резултати.

Програми се финансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију програма.

#### Члан 12.

Финансијски план (буџет) програма предвиђен предлогом програма треба да буде:

- 1) остварив и објективан – да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;
- 2) обухватан – да садржи све трошкове програма из свих извора финансирања;
- 3) структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма;
- 4) уравнио тежен – у односу на планиране трошкове;
- 5) тачан и реалан – по свим врстама трошкова.

#### Члан 13.

Финансијски план за реализацију програма састоји се из непосредних трошкова реализације програма, односно пројекта у вези са зарадама и хонорарима лица ангажованих на непосредној реализацији програма, односно пројекта, материјалних трошкова и административних трошкова реализације програма, односно пројекта (оправдани директни трошкови) и додатних оправданих трошкова носиоца програма (оправдани индиректни трошкови) који не могу бити већи од 15% од оправданих директних трошкова.

Оправдани директни трошкови морају бити неопходни за реализацију програма, стварни, детаљни и лако проверљиви.

Оправдани индиректни трошкови су прихватљиви ако не обухватају трошкове који су финансијским планом програма намењени непосредној реализацији неког дела програма.

Индиректни трошкови нису прихватљиви ако је носилац програма добио из буџета општине Бач за свој рад одговарајућа средства по другом основу.

Трошкови из става 1. овог члана признају се по основу:

1) за накнаду за рад лица на реализацији програма – до висине две просечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину, према подацима органа надлежног за послове статистике, обрачунато на месечном нивоу;

2) за хонораре лица која учествују у реализацији одређене програмске целине програма – до висине две просечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину, према подацима органа надлежног за послове статистике, обрачунато на месечном нивоу за једну програмску целину;

3) за трошкове путовања у земљи (смештаја, исхране, превоза, дневнице и остали трошкови у вези с путовањем) и иностранству (смештаја, исхране, превоза, дневнице, прибављања путних исправа, вакцинације и лекарских прегледа и остали трошкови у вези с путовањем) ради обављања програмских активности лица која учествују у реализацији програма – до висине трошкова признатих у складу са прописима који важе за државне службенике и намештенике и под условом да су уговорени у складу са законом, с тим да се, изузетно, могу признати и трошкови услуге обезбеђења исхране спортиста ван уговорених услуга под условом да се исхрана на припремама или такмичењима услед објективних околности не може реализовати у целости или делимично у оквиру уговорених услуга (бонови на регатним стазама, стрелиштима и сл.);

4) за трошкове куповине опреме и плаћања других услуга (нпр. хотелских) – под условом да су неопходни за реализацију програма и да су у складу са тржишним ценама, односно да су уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Лица која су запослена код носиоца програма и ангажована као учесници у програму не могу поред зараде добити и хонорар за учешће у програму.



#### Члан 14.

Неоправдани трошкови су нарочито: дугови и покривање губитака или задужења; каматна задужења; ставке које се већ финансирају из неког другог програма; трошкови куповине земљишта и зграда и капитална улагања, осим када је то неопходно за реализацију програма; трошкови губитака због промена курса валута на финансијском тржишту; трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора (лизинг, кредит); куповина алкохолних пића, дувана; куповина поклона, осим код организације међународних спортских приредаба и у складу са правилима надлежног међународног спортског савеза; „разно”, „евентуално”, „остало” (сви трошкови морају бити детаљно описани у буџету програма).

Средства која организација или њени партнери улажу у активности на реализацији програма морају бити посебно наведена.

Оправдани трошкови морају бити базирани на реалним трошковима према врсти и подврсти трошкова (наведене јединице мере, број јединица и цена по јединици), а не на укупној суми, осим за трошкове путовања, дневница и индиректне трошкове.

#### Члан 15.

Носилац годишњег програма дужан је да промет буџетских средстава врши преко посебног текућег рачуна за реализацију годишњег програма наведеног у предлогу програма, који ће се користити искључиво за буџетска средства која добија од општине Бач, у складу са прописима којима се уређује пренос средстава из буџета.

### III. ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА И ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ УЗ ПРЕДЛОГ ПОДНОСИ

#### Члан 16.

Предлози годишњих и посебних програма подnose се посебно за сваког носиоца програма и за сваку од области из члана 2. став 1. овог Правилника.

Предлог програма садржи детаљне податке о:

- 1) носиоцу програма;
- 2) области општег интереса грађана у којој се остварује програм;
- 3) учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују;
- 4) циљевима и очекиваним резултатима, укључујући које ће проблеме програм решити и којим групама популације и на који начин ће програм користити;
- 5) врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности;
- 6) томе како ће се вршити оцењивање успешности програма (вредновање резултата програма);
- 7) финансијском плану (буџету) програма, односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу;
- 8) временском плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна);
- 9) начину унутрашњег праћења и контроле реализације програма и евалуације резултата;
- 10) претходном и будућем финансирању носиоца програма и програма.

У предлог годишњег и посебног програма уносе се одговарајући подаци о личности из члана 5. став 10. Закона лица која учествују у реализацији програма.

#### Члан 17.

Предлози програма разматрају се ако су испуњени следећи формални критеријуми:

- 1) да је уз предлог програма достављено пропратно писмо у коме су наведене основне информације о носиоцу програма и предложеном програму (назив носиоца програма и назив програма, временско трајање, финансијски износ тражених средстава, област општих потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона) и које је потписало лице овлашћено за заступање организације;



- 2) да је предлог програма поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), читко попуњеном (откуцаном или одштампаном), језиком и писмом у службеној употреби.
- 3) да је потпун, јасан, прецизан и да садржи веродостојне податке;
- 4) да је поднет у прописаном року.

Обрасци предлога програма, односно апликационог формулара, и то: Образац 1 – Предлог годишњих програма организација у области спорта које подноси Спортски савез Општине; Образац 2 – Предлог посебних програма спортских организација које подноси Спортски савез општине Бач и спортске организације самостално.

### Члан 18.

Уз предлог програма, поднет на прописаном обрасцу, подноси се документација утврђена овим правилником и друга документација којом се доказује испуњеност Законом и овим правилником прописаних ближих критеријума за остварење општих интереса грађана у области спорта и писана изјава лица овлашћеног за заступање предлагача, односно носиоца програма да не постоје препреке из члана 7. овог правилника и изјава да учесници у реализацији програма нису у сукобу интереса у складу са Законом о спорту и другим позитивним законским прописима.

Образац предлога програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити у потпуности попуњени и достављени у три примерка, с тим да образац предлога програма може бити достављен и у електронској форми (це-де, флеш).

Сва обавезна и пратећа документација, као и компакт-диск или флеш меморија (це-де/флеш), морају бити достављени стручној Комисији у једној запечаћеној коверти/пакету, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту, препорученом поштом, куриром, или лично на писарници Општинске управе Бач.

Предња страна коверте са предлогом програма мора садржати најмање следеће податке; 1) назив годишњег/посебног програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта; 2) назив подносиоца предлога; 3) адресу подносиоца предлога; 4) назив програма; 5) напомену да се не отвара пре истека рока из јавног позива (код посебних програма).

Уколико примљени предлог програма није поднет на начин прописан у ставу 2. овог члана, овлашћено лице општине Бач указује без одлагања на тај пропуст подносиоцу програма и позвати га да недостатке отклони у року од седам дана.

Образац за пријављивање предлога програма доступан је код надлежних служби општине Бач и на интернет сајту општине Бач.

### Члан 19.

Предлози годишњих програма достављају се према динамици утврђеној Програмским календаром из члана 117. став 1. Закона.

- 15. мај – клуб доставља Спортском савезу општине Бач Предлог програма за наредну годину;
- 1. јун – предлагачи (општински спортски савез), односно носилац програма достављају своје предлоге годишњих програма Општинској стручној Комисији за спорт;
- 1. јул – Комисија оцењује поднете предлоге годишњих програма,
- 15. јул – Општинско веће за спорт доноси прелиминарну одлуку на предлог Комисије, о додели средстава за наредну буџетску годину за реализацију годишњих програма којима се остварује општи интерес у области спорта,
- 15. децембар – Комисија за спорт ревидира предлоге годишњих програма и усклађује их са средствима утврђеним у буџету општине за наредну годину,
- 30. децембар – Општинско веће доноси коначну одлуку о додели средстава и обавештава носиоце програма о висини одобрених средстава по програмима и пројектима.
- 31. децембар – закључивање уговора са носиоцима програма и пројеката

Предлози посебних програма достављају се у року утврђеном јавним позивом.

Предлог свог годишњег програма и годишњих програма спортских организација са седиштем на територији општине Бач из члана 2. тачке 1),2) у делу који се односи на набавку спортске опреме и реквизита 3), 5), 6),8),10),12), 13),14) и 16) Правилника, подноси Спортски савез и друге спортске организације са седиштем на територији општине Бач у складу са Правилником и динамиком утврђеном Законом о спорту.



Ако предлог програма подноси Спортски савез општине обједињено за свој програм и програме спортских организација, предлог програма треба да буде поднет засебно за сваког носиоца програма (посебан образац за сваког носиоца програма).

Носилац програма којим се обезбеђује остваривање потреба и интереса грађана из члана 2. став 1. овог Правилника не може за финансирање истих активности да подноси програме и за средства од другог нивоа власти у Републици Србији.

Спортска организација која је носилац годишњег програма мора бити члан одговарајућег надлежног Општинског гранског спортског савеза преко којег се остварује општи интерес у области спорта.

#### **Члан 20.**

Сагласно Закону, Општинско веће може изузетно одобрити одређени програм којим се реализују општи интереси грађана у области спорта из члана 137. став 1. Закона и на основу поднетог предлога програма у току године, без јавног позива, у случају када је у питању програм од посебног значаја за остваривање општих интереса грађана у области спорта, а подносе га овлашћени предлагачи програма из члана 19. овог Правилник и када је у питању програм који није из објективних разлога могао бити поднет у складу са Програмским календаром, а предмет и садржај програма је такав да може бити успешно реализован само од стране одређеног носиоца програма.

#### **Члан 21.**

Предлог програма односно пројекта мора се односити на активности које се реализују на годишњем нивоу.

Предлог програма, односно пројекта може се односити и на активности које се реализују у дужем временском периоду, до четири године, под условом да је то нужно с обзиром на природу и циљеве активности, да су предлогом програма за сваку годину предвиђена потребна средства и да су мерљиви годишњи резултати реализације програма.

Наставак реализације програма из става 1. овог члана одобрава се сваке године.

Реализација, односно наставак програма односно пројекта из ст. 1. и 2. овог члана може се одобрити само ако је поднет годишњи извештај за претходну буџетску годину у складу с уговором о реализовању програма односно пројекта и ако су остварени очекивани резултати.

### **IV. НАЧИН ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА**

#### **Члан 22.**

Годишњи програм се извршава према динамици утврђеној чланом 117. Закона о спорту, а посебни програми извршавају се по јавном позиву.

Јавни позиви и јавна обавештења, у смислу овог правилника, објављују се на интернет сајту општине Бач.

У јавном позиву за достављање посебних програма наводе се битни услови и критеријуми које треба да испуне предложени програми, а посебно: предмет јавног позива, висина средстава која су на располагању за предмет јавног позива, крајњи рок до кога морају бити употребљена добијена средства, рок до кога морају бити поднети предлози програма, датум обавештавања носиоца програма о одобреним програмима, место, време и лице код кога се може добити документација у вези с јавним позивом.

Број посебних програма који могу бити поднети по јавном позиву и који могу бити одобрени може бити у јавном позиву одређен на следећи начин: 1) дозвољава се подношење само једног предлога програма од стране једног носиоца програма; 2) дозвољава се достава више предлога програма истог носиоца програма, али се одобрава само један; 3) дозвољава се достављање више предлога програма истог носиоца програма и више може бити одобрено, али се ово условљава тиме да иста лица не могу бити ангажована на овим програмима (различити програмски тимови); 4) дозвољава се да организација може бити партнер у већем броју програма, под условом да има капацитет да учествује у тим програмима.



Одлуком Општинског већа могу бити одређени и максимално дозвољени износи по програму за поједине области општег интереса у области спорта. Уколико је таква одлука донета, максимално дозвољени износ се наводи у јавном позиву и јавном обавештењу.

Одлука Општинског већа из става 8. овог члана објављује се на сајту општине Бач пре почетка предлагања програма.

### Члан 23.

За оцену годишњих и посебних програма председник општине образује Стручну комисију (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и четири члана.

О раду Комисије се води записник, који потписује председник Комисије и чланови комисије.

Комисија врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога, на основу Закона и овог правилника и доставља Општинском већу предлог за одобравање програма.

Комисија може да, за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или појашњењима или кориговањима, пре достављања предлога Општинском већу, тражи додатно објашњење или кориговање од подносиоца, односно носиоца програма.

Комисија може о одређеном питању да затражи и прибави писано стручно мишљење од стране истакнутих стручњака или одговарајућих организација.

### Члан 24.

Предлог програма Комисија оцењује према следећим критеријумима:

1) испуњеност формалних (административних) услова које треба да испуни предлог програма;

2) испуњење услова који се тичу подносиоца, односно носиоца програма утврђених Законом и овим правилником;

3) усклађеност циљева програма са општим интересима грађана у области спорта, циљевима Националне стратегије развоја спорта у Републици Србији и циљевима Програма развоја спорта у општини Бач;

4) вредновање квалитета предлога програма (капацитет за управљање програмом, потенцијали за успостављање партнерстава, квалитет програма са становишта иновативности и процењеног утицаја, реалистичност остварења планираних активности и постављених циљева, план одрживости након завршетка програма),

5) финансијска евалуација (процена).

Процена квалитета програма, укључујући и буџет програма биће спроведена у складу са критеријумима утврђеним у евалуационим табели, односно Табели вредновања (Образац 3), која је одштампана уз овај Правилник и чини његов саставни део.

Процена квалитета годишњих и посебних програма, укључујући и финансијски план програма, биће спроведена у складу са критеријумима утврђеним овим правилником.

Процена квалитета програма и финансијака евалуација обухвата два типа критеријума за евалуацију: критеријуме за селекцију и критеријуме за доделу средстава.

Критеријуми за селекцију програма обухватају елементе којима се врши евалуација финансијских и оперативних способности носиоца програма како би се обезбедило да има потребна средства за сопствени рад током целокупног периода реализације програма и да поседује професионалне способности, стручност и искуство потребно за успешну реализацију комплетног програма, укључујући и партнере у реализацији програма.

Критеријуми за одобравање средстава обухватају оне елементе утврђене овим правилником који омогућавају да се квалитет поднетих програма процени на основу постављених програмских циљева и приоритета, а сама средства одобре по основу активности које максимирају опште ефекте реализације програма.

### Члан 25.

Процена квалитета годишњих и посебних програма организација у области спорта и финансијско вредновање истих, врши се према критеријумима из Табеле вредновања према критеријумима који су подељени на секције и подсекције, с тим да свака подсекција има оцену (бодове) од 1 до 5, и то: 1 – веома лоше; 2 – лоше; 3 – одговарајуће; 4 – добро; 5 – веома добро.





Приоритет при одобравању средстава имају програми са највише бодова, ако законом или овим правилником није другачије одређено.

Критеријуми вредновања (евалуације, оцене) квалитета годишњег и посебног програма из става 1. овог члана обухватају:

1) секција 1 – Финансијски и оперативни капацитет носиоца програма (подсекције: да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма; да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма – имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом; да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете – укључујући ангажована лица, опрему и способност за управљање предложеним финансијским планом програма; да ли носиоци програма имају довољно стабилне и довољне изворе финансирање);

2) секција 2 – Значај програма (подсекције: конзистентност програма – у којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта у општини Бач, колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани они који су везани за програм, да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и добро одмерене, да ли програм поседује додатне квалитете);

3) секција 3 – Методологија (подсекције: да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима, колико је компактан целокупан план програма, да ли су учешће партнера и његово ангажовање у реализацији програма добро одмерени, да ли је учешће циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено, да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив, да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати);

4) секција 4 – Одрживост програма (подсекције: да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, да ли ће програм имати вишеструки утицај, да ли су очекивани резултати програма одрживи);

5) секција 5 – Финансијски план и рационалност трошкова (подсекције: да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући, да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма).

Ако је укупан збир у секцији 1 нижи од оцене „одговарајуће” (12 поена), предлог програма се искључује из евалуационог процеса.

Ако је укупан збир у секцији 2 нижи од оцене „добар” (15 поена), програм се искључује из евалуационог процеса.

Само предлози програма који буду имали више од 50 бодова биће узети у разматрање приликом доделе средстава.

Општинско веће може одлучити да се евалуација посебних програма може вршити у складу са критеријумима утврђеним у Табели вредновања годишњих програма.

## Члан 26.

Поступак одобравања програма који су примљени у предвиђеном року врши се у три фазе.

У првој фази врши се административна (формална) провера и оцена испуњености услова и критеријума у погледу носиоца програма, форме предлога програма и адекватности предложеног програма, утврђених Законом, овим правилником и јавним позивом када су у питању посебни програми.

Прву фазу спроводи Комисија.

У другој фази врши се вредновање квалитета програма према критеријумима утврђеним у Табели вредновања овог правилника.

Општинско веће доноси у другој фази одлуку о одбијању предлога програма, на предлог Комисије, уколико је предлог програма искључен из евалуационог процеса у складу са чланом 25. овог правилника.

Другу фазу спроводи Комисија.

Евалуација (оцена) програма врши се тако што сваки члан Комисије врши оцењивање према Табели вредновања, а укупан број бодова се утврђује на основу просечних оцена у оквиру појединих секција, ако овим Правилником није другачије одређено.

Евалуација програма врши се на Обрасцу 6 који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.



Ако је предложени програм прошао претходне две фазе, у трећој фази доноси се коначан предлог о одобравању програма и одређењу висине средстава за реализацију програма.

У трећој фази одлучује Општинско веће, на основу предлога Комисије.

О одобрењу годишњих и посебних програма Општинско веће одлучује појединачним решењем.

Решења Општинског већа о одобрењу годишњег и посебног програма су коначна и против њих се може водити управни спор. Непотпуни предлози програма не враћају се подносиоцу предлога.

Техничку и административну помоћ Комисији пружају овлашћена запослена лица у Општинској управи.

#### **Члан 27.**

Евалуација и предлагање посебних програма врши се тако што Комисија додељује достављеним програмима одређени број бодова, према Табели вредновања, на основу чега се сачињава бодовна ранг листа. Комисија сваки предлог програма обележава додатним коментарима: "Не захтева додатне преговоре" или "Захтева додатне преговоре".

У случају коментара да предлог програма захтева додатне преговоре, Комисија установљава оквир за преговоре и води преговоре, с тим да се током преговора обавезно дефинише и које ће се програмске активности реализовати, уколико програму треба да се одобре мања средства од оних утврђених буџетом предлога програма.

Предност у преговорима даје се програмима који су према оцени Комисије бољег квалитета.

Резултат преговора може бити позитиван и негативан. Позитиван исход преговора не мора да значи аутоматско одобравање средстава.

Након завршених преговора, Комисија утврђује коначни предлог и доставља га Општинском већу.

#### **Члан 28.**

Предлог да се програм не прихвати и не одобре средства Комисија даје у следећим случајевима, водећи рачуна о укупно расположивим буџетским средствима за финансирање програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта:

- 1) програм није довољно релевантан са становишта остваривања циљева утврђених Националном стратегијом развоја спорта или Програмом развоја спорта у општини;
- 2) финансијске и оперативне могућности подносиоца програма нису довољне;
- 3) програм је лошијег квалитета, односно добио је мањи број бодова током процене квалитета предлога програма у односу на одабране предлоге програма;
- 4) резултати преговора нису имали позитиван исход.

Непотпуни предлози програма се не враћају подносиоцу предлога.

#### **Члан 29.**

Ако су носиоцу програма односно пројекта за реализацију одобреног програма односно пројекта додељена мања средства од средстава наведених у финансијском плану (буџету) програма односно пројекта, носилац програма односно пројекта је у обавези да пре закључења уговора о реализовању програма односно пројекта усклади план реализације програма са висином додељених средстава и да достави Општинском већу преко Комисије допуну, односно измену буџета предлога програма или доказ да је обезбедио додатна средства за реализацију програма или пројекта, а у противном ће се сматрати да је одустао од закључења уговора.

#### **Члан 30.**

Са подносиоцем одобреног програма или пројекта председник општине закључује уговор о реализовању програма или пројекта у области спорта којим се обавезно уређује:

- назив и седиште носиоца програма или пројекта,
- врста и садржина програма или пројекта,



- време реализације, односно обављања активности,
- висина додељених средстава,
- временски план употребе и динамика исплате средстава,
- начин надзора над одвијањем реализације програма, односно пројекта
- начин надзора над одвијањем реализације програма или пројекта,
- наменско коришћење средстава,
- обавезе носиоца програма односно пројекта у погледу извештавања,
- учешће општине у његовом финансирању или суфинансирању
- и друга питања од значаја за извршавање уговорних обавеза.

Уколико се подносилац одобреног програма не одазове позиву за закључење уговора у року од 8 дана од дана пријема позива, сматраће се да је одустао од предлога програма или пројекта.

Уговор о реализовању програма, односно пројекта којим се остварује општи интерес у области спорта закључен супротно одредбама Закона о спорту и овог Правилника ништав је.

Носилац одобреног програма, односно пројекта, коме су одобрена и пренета средства дужан је да наменски користи средства добијена из буџета општине.

### Члан 31.

Одобрени износ средстава за реализацију програма односно пројекта, преноси се организацији која реализује програм, односно пројекат, у складу са уговором и одобреним квотама буџета општине, према следећој динамици:

- квартално, на свака три месеца уз обавезу достављања документације за правдање утрошених средстава у претходном периоду/кварталу (периодични извештај).

Оправданост трошкова у претходном периоду/кварталу услов су за пренос средстава за наредни период/квартал.

Општина задржава право да у случају смањеног остварења прихода у случајевима предвиђеним чланом 62. Закона о буџетском систему, пренос средстава врши по распореду и роковима које утврди Општинско веће.

Општинско веће приликом предлога и утврђивања распореда из претходног става даје приоритет програмима, односно пројектима, који имају приоритет и приликом избора програма у складу са чланом 4. став 3. овог Правилника.

## V. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

### Члан 32.

Носиоци одобрених програма обавезни су да Комисији, у складу са овим правилником и уговором о реализовању програма, једном квартално, доставе периодични извештај (Образац 5) са потребном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета општине Бач, а све у складу са чланом 31. овог Правилника.

Периодични извештај се подноси у року од 15 дана по истеку сваког квартала у току реализације програма, на Обрасцу 5, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део, ако овим правилником није другачије одређено.

Наредна авансна уплата буџетских средстава неће се уплаћивати оним носиоцима програма који не доставе периодични/квартални извештај.

Носиоци одобреног програма у завршном извештају о реализацији програма врше и процену постигнутих резултата са становишта постављених циљева (самоевалуација).

Општинско веће може обуставити даље финансирање програма, односно једнострано раскинути уговор о реализовању програма ако носилац одобреног програма не достави извештај у року предвиђеном уговором.

Носилац програма је у обавези да у року од 15 дана од завршетка реализације програма достави Општинском већу завршни (коначан) извештај о реализацији програма, са фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава за последњи квартал (Образац 4).

Комисија разматра само оне извештаје о реализацији програма који су поднети на прописаном обрасцу.



Документација која се подноси уз периодични или завршни извештај мора да упућује на ставку (део) извештаја на који се односи, односно документација која се односи на утрошак средстава мора да упућује на конкретни трошак из финансијског плана програма.

Документација која се подноси уз периодични/квартални или завршни извештај а односи се на утрошак средстава подноси се у целисти, нумерички се означава и у прилогу се ређа узлазним редоследом.

Носиоцу одобреног програма, односно пројекта, не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма, односно пројекта пре него што поднесе извештај у предвиђеном року у складу са овим чланом.

На свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма, односно пројекта, мора бити истакнуто да се програм, односно пројекат, финансира или суфинансира средствима из буџета општине Бач.

Носилац програма, односно пројекта, дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање тог програма, односно пројекта десет година од дана када је тај програм, односно пројекат завршен, ако законом није другачије одређено.

### **Члан 33.**

Општинско веће врши по завршетку програма анализу реализације програма и постизања планираних ефеката, с циљем да се утврди: да ли је програм спроведен ефикасно и ефективно у односу на постављене индикаторе; да ли су постављени циљеви били релевантни; да ли су постигнуте очекивани резултати; да ли је остварен очекивани утицај; да ли су остварени утицаји у складу са утрошком средстава; да ли је обезбеђена одрживост.

Општинско веће може ангажовати и одговарајуће стручњаке за спољну евалуацију реализације одобрених програма.

### **Члан 34.**

Носиоци програма који не утроше одобрена буџетска средства по некој од аванских уплата, дужни су да у периодичном/кварталном извештају образложе разлоге због којих та средства нису утрошена, и да траже одобрење да се та средства пренесу у наредни период.

Носилац програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај неуtroшених средстава на крају године у буџет општине Бач.

## **VI. КОНТРОЛА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОДОБРЕНИХ ПРОГРАМА**

### **Члан 35.**

Комисија врши надзор над реализацијом програма односно пројекта и наменским коришћењем одобрених средстава и једном годишње извештава Општинско веће о коришћењу средстава буџета општине за остваривање општег интереса у области спорта, утврђеног Законом о спорту и овим Правилником.

Општинско веће ставља на увид јавности: извештај о поднетим предлозима програма, односно пројекта са трженим износом средстава, извештај о одобреним програмима, односно пројектима са износом одобрених средстава, годишњи извештај о реализовању свих одобрених програма, односно пројекта за остваривање општег интереса у области спорта.

Носилац програма води све потребне евиденције које омогућавају овлашћеним лицима општине Бач спровођење контроле реализовања програма и утрошка средстава.

Носилац програма је у обавези да овлашћеним лицима општине Бач омогући увид у целокупну документацију и сва места везана за реализацију уговореног програма, и у поступку контроле пружи им сва потребна обавештења.

Носилац програма је у обавези да омогући овлашћеним лицима општине Бач увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма.



### Члан 36.

Средства добијена из буџета општине Бач за реализовање програма којима се остварује општи интерес грађана у области спорта морају се вратити, у целости или делимично, даваоцу средстава, уколико носилац програма, односно пројекта:

- 1) нетачно или непотпуно обавести даваоца средстава о битним околностима везаним за одобрење и реализовање програма, односно пројекта;
- 2) својим пропустом не извршава програм, односно пројекат, у целини или га изврши у небитном делу или га изврши са битним закашњењем;
- 3) употребљава средства ненаменски, у потпуности или делимично;
- 4) не придржава се прописаних или уговорених мера које су утврђене ради осигуреања реализације програма, односно пројекта;
- 5) не достави у у предвиђеним роковима потребне извештаје и доказе, иако га је давалац средстава претходно упозорио на неправилности и последице;
- 6) престане да испуњава услове који су на основу Закона и овог правилника потребни за одобрење програма;
- 7) спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера,
- 8) у другим случајевима када очигледно не може да реализује програм у битном делу како је планирано.

Носилац одобреног програма из члана 1. и 4. овог Правилника не може добијати средства из буџета општине за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено да је у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма или својим пропустом није постигао у битном делу планиране ефекте.

Носилац програма, односно пројекта, обавезан је да набавку добара, услуга или радова у оквиру одобрених средстава врши у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

### Члан 37.

Измене у погледу одобрених средстава за реализацију програма, могу се извршити ако се:

- 1) не угрожава основни циљ програма;
- 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошка.

У случајевима из става 1. овог члана, носилац програма може да током реализације програма изврши измену финансијског плана програма и да о томе обавести Општинско веће преко Комисије.

У свим другим случајевима мора да се унапред поднесе писани захтев Општинском већу преко Комисије за одобрење одступања, уз додатно објашњење, с тим да се такав захтев може поднети до 1. децембра када су у питању годишњи програми, а за посебне програме у току реализације програма или пре утврђеног крајњег рока за реализацију програма.

## VII. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И ФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА СТИПЕНДИРАЊА ЗА СПОРТСКО УСАВРШАВАЊЕ КАТЕГОРИСАНИХ СПОРТИСТА

### Члан 38.

Финансирање програма стипендирања за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста, врши се у складу са следећим критеријумима:

- 1) да је у питању спортиста аматер, у складу са Законом и спортским правилима;
- 2) да је спортиста држављанин Републике Србије;
- 3) да је спортиста у текућој години рангиран у складу са чланом 140. став 2. Закона;
- 4) да га његова спортска организација предложи за добијање стипендије;
- 5) да се у текућој години бави спортским активностима у спортским организацијама у општини Бач;
- 6) да испуњава обавезе према националној спортској репрезентацији у коју је позван;



7) да у текућој години има статус ученика и да је у претходној школској години остварио минимално врлодобар успех – за спортисте узраста од 15 до 19 година;

8) да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом;

9) да поштује антидопинг правила прописана Законом о спречавању допинга у спорту;

10) да је његово понашање на спортским теренима и изван њих у складу са спортским духом и фер плејом.

Право на стипендију престаје спортисти престанком испуњавања услова из става 1. овог члана, на основу одлуке Општинског већа.

Општинско веће посебном одлуком утврђује максимални број стипендија које могу добити спортисти за спортско усавршавање исте спортске организације, у зависности од ранга спорта утврђеног Националном категоризацијом спортова, и висину месечног износа стипендија у зависности од категорије спортисте (заслужни спортиста, спортиста међународног разреда, спортиста националног разреда, перспективни спортиста, други категорисани спортиста).

Са спортистом коме је одлуком Општинског већа додељена стипендија за спортско усавршавање председник општине закључује уговор о одобравању стипендије, на основу кога се спортисти месечно исплаћује стипендија и који обавезно садржи податке о новчаном износу месечне стипендије, роковима исплате, року важења уговора и правима и обавезама спортисте.

## **VIII. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И ФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА ПРИЗНАЊА И НАГРАДЕ ЗА ПОСТИГНУТЕ СПОРТСКЕ РЕЗУЛТАТЕ И ДОПРИНОС РАЗВОЈУ СПОРТА**

### **Члан 39.**

Годишње спортско признање општине Бач додељује се у виду повеље и новчане награде за:

- 1) освојену медаљу на великим међународним спортским такмичењима;
- 2) освојено национално, регионално или европско клупско првенство;
- 3) дугогодишњи изузетан допринос развоју спорта у општини Бач или Републици Србији.

Годишње спортско признање из става 1. овог члана може се доделити спортској организацији, спортисти или спортском стручњаку.

Општинско веће утврђује висину новчане награде из става 1. овог члана.

Општинско веће утврђује изглед повеље из става 1. овог члана.

У случају да спортска организација или спортиста, односно спортски стручњак у истој години оствари више спортских резултата који представљају основ за добијање признања и награде из става 1. овог члана, може се одобрити само једно признање и новчана награда за најбољи (највреднији) спортски резултат остварен у претходној години.

Са спортском организацијом, спортским стручњаком или спортистом из става 2. овог члана председник општине закључује уговор, на основу одлуке Општинског већа о додели спортског признања, уговор о додели новчане награде.

## **IX. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И ФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА ОДОБРАВАЊА КОРИШЋЕЊА СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БАЧ**

### **Члан 40.**

У циљу рационалног и наменског коришћења спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник општина Бач односно који су у јавној својини општине Бач, спортским организацијама се може одобрити њихово бесплатно коришћење за спортске активности, односно доделити бесплатни термини за тренирање и обављање других спортских активности ако су поред општих услова и критеријума утврђених овим правилником испуњени и следећи услови:

1) да су све спортске активности које се у спортском објекту обављају бесплатне за све спортисте учеснике у реализацији програма;

2) да је претежни део спортских активности тренирања везан за рад са децом и младим.



Општинско веће утврђује укупан број слободних бесплатних термина (у сатима) по појединим спортским објектима, и о финансирању тих термина закључује уговор са организацијом у области спорта која управља спортским објектима из става 1. овог члана.

Спортска организација из става 1. овог члана обавезна је да сале и спортске објекте у којима обавља спортске активности користи у складу са законом, пратећим подзаконским актима, спортским правилима и уговором о реализацији програма.

## **Х. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И ФИНАНСИРАЊА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА КОЈЕ СУ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ БАЧ**

### **Члан 41.**

Годишњи програм из члана 137. став 1. тачка 8) Закона може се одобрити само организацији у области спорта која поред општих услова и критеријума утврђених овим правилником испуњава и услов да је одлуком Општинског већа утврђена као организација у области спорта од посебног значаја за општину Бач у складу са ст. 2–7. овог члана.

Општинско веће својом одлуком, на предлог председника општине, утврђује организације у области спорта на територији општине Бач од посебног значаја за општину Бач.

Спортски савез општине Бач је као надлежни територијални спортски савез територијални спортски савез од посебног значаја за општину Бач.

Општинско веће одлуку из става 2. овог члана доноси, у складу са чланом 137. став 1. тачка 8) Закона, у зависности од тога каква је унутрашња организованост организације, који је ранг спортске гране према Националној категоризацији спортова, колики је број учлањених организација и спортиста, каква је спортска традиција и спортски резултати организације, у којој мери се унапређује стручни рад, у ком рангу такмичења организација учествује, број екипа организације које се такмиче у оквиру надлежног националног гранског спортског савеза (мушкарци и жене, у свим категоријама), чланства у надлежном националном спортском савезу, испуњености услова за обављање спортских активности и делатности у складу са Законом, у којој мери се повећава обухват бављења грађана спортом, поседовање спортских објеката, као и према томе у којој мери се делатност организације уклапа у приоритете утврђене Програмом развоја спорта у општини Бач.

Предлог да се одређена организација у области спорта утврди за организацију од посебног значаја за општину Бач може дати свака организација у области спорта са територије општине Бач, уз подношење документације којом се доказује испуњеност критеријума из става 4. овог члана.

При доношењу одлуке из става 2. овог члана Општинско веће води рачуна и о томе у којој мери су активности организације у области спорта од значаја за реализацију Националне стратегије развоја спорта и Програма развоја спорта у општини Бач.

Општинско веће пре доношења одлуке из става 2. овог члана прибавља мишљење Спортског савеза општине Бач.

Општинско веће доноси одлуку да одређеној организацији престаје статус организације у области спорта која је од посебног значаја за општину Бач када организација престане да испуњава критеријуме из става 4. овог члана на основу којих је стекла тај статус.

## **ХИ. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 42.**

Поступак одобрења програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта који је започет, а није окончан до дана ступања на снагу овог правилника, окончаће се по одредбама овог правилника.

Спортски савез општине Бач подноси извештај Општинском већу о остваривању циљева и ефеката годишњих програма чији је предлагач почев од годишњих програма за 2017. годину.

### **Члан 43.**

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о одбрављању, финансирању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта Општине Бач („Сл. лист општине Бач”, бр. 37/2014).

**Члан 44.**

Овај правилник ступа на снагу са даном доношења и биће објављен у Службеном листу општине Бач.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-216/2016-II

Дана: 16. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**  
председник општине Бач  
Драган Сташевић, с.р.

---

**321.**

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16) и члана 2. став 1. тачка 9. Одлуке о Општинском већу општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 18/2008)

Општинско веће општине Бач на 22. седници одржаној дана 16. децембра, доноси

**ПРАВИЛНИК**  
**о категоризацији спортских организација**

**Члан 1.**

Овим правилником утврђују се категоризација спортских организација са седиштем на територији општине Бач које учествују у спортским такмичењима у оквиру надлежних националних гранских спортских савеза (у даљем тексту: спортске организације), критеријуми за рангирање и поступак рангирања спортских организација.

**Члан 2.**

Категоризација спортских организација утврђује се на основу националних категоризација спортова и националних гранских спортских савеза уз уважавање специфичних потреба и интереса општине Бач у области спорта.

На основу категоризације из става 1. овог члана једанпут годишње врши се рангирање спортских организација.

Рангирањем спортских организација утврђује се компетентност спортских организација у општини Бач за дугорочно остваривање потреба и интереса грађана у области спорта у општини Бач.

Рангирањем спортских организација обухваћене су само спортске организације које су регистроване у складу са законом, испуњавају услове за обављање спортских активности и делатности и које су чланице надлежних националних гранских спортских савеза.

Критеријуми за рангирање су: који је ранг спортске гране према Националној категоризацији спортова за коју је регистрована спортска организација; који је ранг надлежног националног гранског спортског савеза чији је члан спортска организација; каква је традиција те спортске организације у општини; који је ранг такмичења; какви су спортски резултати постигнути; колики је број такмичарских спортских екипа у системима такмичења надлежног националног гранског спортског савеза; колики је број ангажованих спортских тренера са дозволом за рад; колики је број регистрованих спортиста; колики је број категорисаних спортиста; да ли постоји заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама.





### Члан 3.

Категоризација спортских организација врши се према критеријумима утврђеним у Табели категорисања одштампаној на Обрасцу број 1, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Критеријуми за рангирање спортских организација из става 1. овог члана обухватају:

- 1) секција 1 – Ранг спорта према Националној категоризацији спортова (подсекције: спортови првог ранга, спортови другог ранга, спортови трећег ранга, спортови четвртог ранга, спортови петог ранга);
- 2) секција 2 – Ранг надлежног националног гранског спортског савеза према Националној категоризацији националних гранских спортских савеза (подсекције: национални савез првог ранга, национални савез другог ранга, национални савез трећег ранга, национални савез четвртог ранга и национални савез петог ранга);
- 3) секција 3 – Традиција спортске организације у граду (подсекције: организација основана пре 50 година, организација од 15 до 24 године, организација од пет до 14 година, организација од две до четири године);
- 4) секција 4 – Ранг такмичења у коме учествују спортисти и екипе (подсекције: екипни спорт, индивидуални спорт);
- 5) секција 5 – Постигнути спортски резултати (подсекције: екипни спорт, индивидуални спорт);
- 6) секција 6 – Број такмичарских екипа у редовним системима такмичења (сви узрасти – мушкарци и жене) – (подсекције: четири и више екипа, три екипе, две екипе, једна екипа);
- 7) секција 7 – Број ангажованих спортских тренера са дозволом за рад (подсекције: три и више тренера, два тренера, један тренер);
- 8) секција 8 – Број регистрованих спортиста (подсекције: 11 и више спортиста такмичара, до 10 спортиста такмичара);
- 9) секција 9 – Број категорисаних спортиста (подсекције: три и више спортиста, 1–2 спортисте);
- 10) секција 10 – Заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама (подсекције: два и више спортиста, један спортиста).

На основу критеријума из става 1. овог члана, спортској организацији се додељују одговарајући бодови, с тим да спортска организација може да добије максимално 100 бодова.

Спортске организације се рангирају према броју бодова које добију на основу критеријума из става 1. овог члана.

Уколико није утврђен ранг надлежног националног гранског спортског савеза, спортској организацији се додељује у оквиру секције 2 онај број бодова који одговара рангу спортске гране у којој се спортска организација такмичи.

### Члан 4.

Испуњеност критеријума из члана 3. став 1. овог правилника рачуна се за спортисте сениоре, али спортска организација може да пријави и спортисте, односно екипе млађе узрастне категорије, с тим да се тада утврђени бодови умањују за спортисте јуниоре за 30%, за спортисте кадете за 60% и за спортисте пионире за 80%, ако овим правилником није друкчије утврђено.

У случају да у екипном спорту постоје само четири нивоа такмичења, максимални број бодова по критеријуму „Ранг такмичења” умањује се за 10%, а уколико постоје три нивоа такмичења, максимални број бодова се умањује за наредних 10% итд.

У случају да у индивидуалном спорту постоје два нивоа такмичења, максимални број бодова по критеријуму „Ранг такмичења” умањује се за 20%, а уколико постоји само један ниво такмичења, максимални број бодова се умањује за 40%.

Спортски резултат који у индивидуалном спорту постигну екипе спортске организације рачуна се као за екипни спорт, под условом да је у такмичењу учествовало најмање осам екипа.

Остварени спортски резултати у индивидуалним спортовима признају се ако у спортској дисциплини, односно категорији, у такмичењу учествује шест и више спортиста.



Под спортским тренером са дозволом за рад подразумева се спортски стручњак који има неко од спортских звања у оквиру занимања тренер у спорту, које је стечено у складу са Законом о спорту, и који има важећу дозволу за рад издату од стране надлежног националног спортског савеза или међународног спортског савеза.

Спортски тренер може бити пријављен за бодовање само у једној спортској организацији.

#### **Члан 5.**

Рангирање спортских организација спроводи Комисија за категоризацију спортских организација (у даљем тексту: Комисија) коју образује Општинско веће.

Комисија се састоји од истакнутих спортских стручњака и стручњака у спорту.

Комисија има председника и четири члана, од којих је најмање један представник Спортског савеза општине Бач.

О раду Комисије води се записник, који потписују председник и чланови Комисије.

Техничку и административну помоћ Комисији пружају овлашћена лица запослена у општинској управи надлежној за спорт.

Рангирање спортских организација спроводи се тако што Комисија врши оцењивање, односно бодовање спортске организације у складу са утврђеним критеријумима и доставља предлог Општинском већу предлог за утврђивање ранг-листе спортских организација.

На извршено рангирање спортске организације може се уложити жалба општинском већу.

Рангирање спортских организација врши се најкасније до краја јануара текуће године за претходну годину.

Спортске организације подnose до 10. јануара текуће године Упитник за категоризацију спортских организација одштампан на Обрасцу број 2, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део, са пратећом документацијом којом се доказује испуњеност утврђених критеријума за рангирање.

Спортске организације које благовремено не доставе потребне податке за рангирање у складу са овим правилником неће бити вредноване у поступку рангирања.

Спортска организација која достави нетачне податке на основу којих се врши рангирање искључује се из поступка рангирања за текућу годину, односно искључује се са утврђене ранг-листе.

#### **Члан 6.**

Овај правилник ступа на снагу са даном доношења и биће објављен у Службеном листу општине Бач.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-217/2016-II

Дана: 16. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**

председник општине Бач

Драган Сташевић, с.р.



Образац бр. 1



Република Србија  
ОПШТИНА БАЧ

### ТАБЕЛА КАТЕГОРИЗАЦИЈЕ СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Назив спортске организације:

---

Р. бр.	КРИТЕРИЈУМИ	Макс. број бодова	Оцена
<b>1.</b>	<b>Ранг спортске гране</b>	<b>10</b>	
1.1.	Првог ранга	10	
1.2.	Другог ранга	8	
1.3.	Трећег ранга	6	
1.4.	Четвртог ранга	4	
1.5	Петог ранга	2	
<b>2.</b>	<b>Ранг надлежног националног гранског спортског савеза</b>	<b>10</b>	
2.1.	првог ранга	10	
	другог ранга	8	
	трећег ранга	6	
	четвртог ранга	4	
	петог ранга	2	
<b>3.</b>	<b>Традиција организације</b>	<b>10</b>	
3.1.	Организација основана пре 50 година	10	
3.2.	Организација од 25 до 49 година	8	
3.3.	Организација од 15 до 24 године	6	
3.4.	Организација од 5 до 14 година	4	
3.5.	Организација од 2 до 4 године	2	
<b>4.</b>	<b>Ранг такмичења</b>	<b>10</b>	
4.1.	Екипни спорт	10	
4.1.1.	Екипни спорт 1. нивоа (највиши национални ниво)	10	



4.1.2.	Екипни спорт 2. нивоа	8	
4.1.3.	Екипни спорт 3. нивоа	6	
4.1.4.	Екипни спорт 4. нивоа	4	
4.1.5.	Екипни спорт 5. нивоа	3	
4.1.6.	Екипни спорт 6. нивоа	2	
4.2.	Индивидуални спорт	10	
4.2.1.	Индивидуални спорт 1. нивоа (највиши национални ниво)	10	
4.2.2.	Индивидуални спорт 2. нивоа	6	
4.2.3.	Индивидуални спорт 3. нивоа	3	
<b>5.</b>	<b>Постигнути спортски резултати</b>	<b>30</b>	
5.1.	Екипни спорт	30	
5.1.1.	Екипни спорт 1. нивоа такмичења	30	
5.1.1.1.	Прво место или освајач купа у екипном спорту 1. нивоа	30	
5.1.1.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 1. нивоа	20	
5.1.2.	Екипни спорт 2. нивоа такмичења	20	
5.1.2.1.	Прво место у екипном спорту 2. нивоа	20	
5.1.2.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 2. нивоа	15	
5.1.3.	Екипни спорт 3. нивоа такмичења	15	
5.1.3.1.	Прво место у екипном спорту 3. нивоа	15	
5.1.3.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 3. нивоа	10	
5.1.4.	Екипни спорт 4. нивоа такмичења	10	
5.1.4.1.	Прво место у екипном спорту 4. нивоа	10	
5.1.4.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 4. нивоа	8	
5.1.5.	Екипни спорт 5. нивоа такмичења	8	
5.1.5.1.	Прво место у екипном спорту 5. нивоа	8	



5.1.5.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 5. нивоа	4	
5.1.6.	Екипни спорт 6. нивоа такмичења	4	
5.1.6.1.	Прво место у екипном спорту 6. нивоа	4	
5.1.6.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 5. нивоа	2	
5.2.	Индивидуални спорт	25	
5.2.1.	Индивидуални спорт 1. нивоа	25	
5.2.1.1.	3 или више медаља у индивидуалном спорту 1. нивоа	25	
5.2.1.2.	1–2 медаље у индивидуалном спорту 1. нивоа	20	
5.2.2.	Индивидуални спорт 2. нивоа	20	
5.2.2.1.	3 или више медаља у индивидуалном спорту 2. нивоа	20	
5.2.2.2.	1–2 медаље у индивидуалном спорту 2. нивоа	15	
5.2.3.	Индивидуални спорт 3. нивоа	15	
5.2.3.1.	3 или више медаља у индивидуалном спорту 3. нивоа	15	
5.2.3.2.	1–2 медаље у индивидуалном спорту 3. нивоа	10	
<b>6.</b>	<b>Број такмичарских екипа у редовним системима такмичења (сви узрасти – мушкарци и жене)</b>	<b>10</b>	
6.1.	4 и више екипа	10	
6.2.	3 екипе	6	
6.3.	2 екипе	4	
6.4.	1 екипа	2	
<b>7.</b>	<b>Број ангажованих спортских тренера са дозволом за рад</b>	<b>10</b>	
7.1.	3 и више тренера	10	
7.2.	2 тренера	5	
7.3.	1 тренер	2	



<b>8.</b>	<b>Број регистрованих спортиста</b>	<b>10</b>	
8.1.	11 и више такмичара сениора	10	
8.2.	до 10 такмичара сениора	5	
<b>9.</b>	<b>Број категорисаних спортиста</b>	<b>5</b>	
9.1.	3 и више спортиста	5	
9.2.	1–2 спортисте	2	
<b>10.</b>	<b>Заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама</b>	<b>5</b>	
10.1.	2 и више спортиста	5	
10.2.	1 спортиста	3	
	<b>УКУПНО</b>	макс. 100	

Секција 1	
Секција 2	
Секција 3	
Секција 4	
Секција 5	
Секција 6	
Секција 7	
Секција 8	
Секција 9	
Секција 10	
УКУПНО	

Датум \_\_\_\_\_

ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ



Образац број 2



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА БАЧ**

**УПИТНИК ЗА КАТЕГОРИЗАЦИЈУ СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

Р. бр.	КРИТЕРИЈУМИ	Подаци
1.	Ранг гране спорта према Националној категоризацији спортова	
2.	Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	
3.	Традиција организације	
4.	Ранг такмичења	
5.	Постигнути спортски резултати	
6.	Број такмичарских екипа у редовним системима такмичења (сви узрасти)	
7.	Број ангажованих спортских стручњака са дозволом за рад	
8.	Број регистрованих спортиста	
9.	Број категорисаних спортиста	
10.	Заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама	

Датум: \_\_\_\_\_

ЗАСТУПНИК  
СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

**НАПОМЕНА:**

*Уз овај упитник се подноси документација којом се доказују подаци наведени у упитнику.*

**322.**

На основу члана 14. Правилника о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и комисије за планове јединице локалне самоуправе („Сл гласник РС“, број: 55/2015) и члана 43. став 1. Пословника о раду општинског већа Општине Бач (“Сл. лист општине Бач” број 18/2008),

Општинско веће општине Бач, на 22. седници одржаној дана 16. децембра 2016. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА РАД И ИСПЛАТУ ПУТНИХ ТРОШКОВА  
ЧЛАНОВИМА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ****Члан 1.**

Утврђује се право на накнаду за рад и исплату путних трошкова члановима Комисије за планове (у даљем тексту: Комисија) именованих решењем Скупштине општине Бач број 011-148/2016-I од дана 12. септембра 2016. године.

**Члан 2.**

Члановима Комисије припада накнада која по седници износи 10% износа просечне нето зараде по запосленом, према последњим објављеним подацима Републичког завода за статистику.

**Члан 3.**

Чланови Комисије који немају пребивалиште на територији насељеног места Бач имају право на накнаду трошкова превоза, у висини цене повратне аутобуске карте на релацији од места пребивалишта до места одржавања седнице Комисије.

**Члан 4.**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у Службеном листу општине Бач.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ**

Број:020-5-220/2016-II

Дана: 16. децембра 2016. године

**Председавајући Општинског већа**  
председник општине Бач  
Драган Сташевић, с.р.



**323.**

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Србије” бр.129/2007 и 83/2014-др.закон) члана 56. став 1. тачка 11. Статута Општине Бач (Сл. лист општине Бач, бр.1/2015-пречишћен текст) а у вези са Уговором о гранту у оквиру Регионалног стамбеног програма – Стамбени програм у Републици Србији, RHP-W4-CMG/COMP3-2015, заведен у општини Бач, број:020-116/2016-III од 24.ноцембра 2016. године, заведен у Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије, 9-9/713 од 02.12.2016.године и заведен у ЈУП Истраживање и развој д.о.о Београд, бр.14116 од 05.12.2016.године (у даљем тексту: Уговор), председник Општине Бач, дана 13.12.2016.године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ПОМОЋИ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ИЗБЕГЛИЦА ДОДЕЛОМ ПАКЕТА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ИЗБЕГЛИЦАМА У ОКВИРУ РЕГИОНАЛНОГ СТАМБЕНОГ ПРОГРАМА, ПОТПРОЈЕКАТ 4 – ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ И ИМЕНОВАЊУ СЛУЖБЕНИКА ОДГОВОРНОГ ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА**

1. Именује се Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица давањем 10 пакета грађевинског материјала у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекат 4 – грађевински материјал и именовању службеника одговорног за контролу квалитета (у даљем тексту: Комисија за избор корисника), на територији општине Бач, у саставу:

1. **Станко Кондић**, председник;
2. **Наташа Будић**, заменик председника;
3. **Ратка Вујовић**, члан  
**Марица Бабић**, замена члана
4. **Недељко Батиница**, члан;  
**Милан Ђулибрк**, замена члана
5. **Марија Поптешин**, члан;  
**Зоран Јовановић**, замена члана

Административне послове за Комисију за избор корисника обавља **Никола Бањац**, секретар.

2. Обавезују се председник, заменик председника, чланови, замене чланова и секретар Комисије за избор корисника да потпишу Изјаву о непристрасности и поверљивости.

3. Комисија за избор корисника има задатак да изабере кориснике помоћи за решавање стамбених потреба избеглица доделом 10 пакета грађевинског материјала, у оквиру Регионалног стамбеног програма, потпројекта 4.

4. Комисија за избор корисника усваја Правилник о условима и мерилима за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица давањем 10 пакета грађевинског материјала, поступку и начину рада Комисије за избор корисника.

5. Након спроведеног првостепеног поступка Комисија за избор корисника доноси Одлуку о решавању стамбених потреба избеглица доделом пакета грађевинског материјала са листом корисника ранжираних према реду првенства на основу испуњености услова и броја освојених бодова.

6. Именује се **Јелена Ковачевић** за службеника одговорног за контролу квалитета.

7. Обавезује се службеник одговоран за контролу квалитета да потпише Изјаву о непристрасности и поверљивости.



8. Службеник за контролу квалитета има задатак да, након секретара, изврши контролу квалитета докумената, попуни контролне листе и исте достави председнику Комисије за избор корисника.

9. Овлашћују се **Станко Кондић**, председник и **Наташа Будић** заменик председника Комисије за избор корисника **на употребу печата Општинске управе Бач број II** а у сврху овере документације везане за рад Комисије за избор корисника.

### *Образложење*

Чланом 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи и чланом 56. став 1. тачка 11. Статута општине Бач прописано је да председник Општине доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом, Статутом и Одлуком Скупштине.

Чланом 7. тачка 7.2 Посебних услова Уговора о гранту предвиђено је да избор корисника врши Комисија за избор корисника коју именује председник општине и која се састоји од представника општине.

С обзиром на изнето одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бач”

**Поука о правном средству:** Против овог решења може се поднети жалба Општинском већу општине Бач у року од 15 дана.

**ОПШТИНА БАЧ**

Број: 020-6- 387/2016-III

Дана: 13.12.2016.године

**Председник општине Бач**

Драган Сташевић, дипл.економиста, с.р.

Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Тања Мијић

Заменик одговорног уредника: Јарослав Кућенич

Уредништво: Зоран Јовановић

Годишња аконтациона претплата: 1.000,00 динара.

Рачун број: 840-742351843-94; "Приходи општинских органа управе Бач"; модел 97

Тираж: 50 комада. Штампана издавач.