



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

ГОДИНА XXXIX  
Број 5

Бач, 29. јануар 2014. године

Годишња претплата  
1.000,00 динара

Редни  
број

САДРЖАЈ

Страница

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧ

11. **ОДЛУКА** о избору чланова Општинског већа општине Бач ..... 19
12. **ОДЛУКА** о комуналним делатностима ..... 19
13. **ОДЛУКА** о измени и допуни Одлуке о стипендирању студената и ученика средњих школа са пребивалиштем на територији општине Бач..... 55
14. **ОДЛУКА** о измени Одлуке о образовању Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине ..... 55
15. **ОДЛУКА** о измени и допуни Одлуке о именовању чланова школског одбора Основне школе „Иво Лола Рибар“ Плавна..... 56
16. **ОДЛУКА** о измени и допуни Одлуке о именовању чланова школског одбора Основне школе „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село..... 57
17. **РЕШЕЊЕ** о образовању Комисије за израду предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бач за 2014. годину ..... 58
18. **РЕШЕЊЕ** о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бач за 2014. годину ..... 59
19. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на Годишњи програм рада Предшколске установе „Колибри“ Бач за школску 2013/2014 годину ..... 60
20. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач за 2014. годину ..... 61
21. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на Програм Центра за социјални рад општине Бач за 2014. годину ..... 62
22. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на Програм рада за 2014. годину и Финансијског плана фонда за очување културно-историјске баштине „Векови Бача“ Бач..... 62
23. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на План рада и Финансијски план Туристичке организације општине Бач за 2014. годину ..... 63
24. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на програм пословања Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ за 2014. годину ..... 64
25. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на Програм рада и Финансијског пословања Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач за 2014. годину..... 64
26. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач за 2014. годину ..... 65
27. **РЕШЕЊЕ** о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа спортско-рекреациони центар “Бачка Тврђава“ Бач за 2014. годину ..... 66
28. **ЗАКЉУЧАК** о противљењу приватизацији Јавног предузећа радиодифузне делатности “Радио Бачка“ Бач 67



## 11.

На основу члана 32. тачка 12. а у вези 45. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 57. став 5. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 16/2008, 2/2010 и 14/2012 и 1/2013) и члана 29. Пословника Скупштине Општине Бач („Службени лист општине Бач“ број 18/2008),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, донела је

### О Д Л У К У о избору чланова Општинског већа општине Бач

#### Члан 1.

За чланове Општинског већа општине Бач изабрани су:

1. Растислав Рибарски, доктор ветеринарске медицине из Селенче;
2. Зоран Пантелић, електроинсталатер из Бача;
3. Ален Томшик, дипл. правник из Селенче;
4. Јадранка Агељић, дипл. агроекономиста из Вајске.

#### Члан 2.

Мандат чланова Општинског већа општине Бач из члана 1. ове одлуке траје до истека мандата сазива Скупштине општине Бач изабраног на локалним изборима 6. маја 2012. године.

#### Члан 3.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-1/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

## 12.

На основу члана 20. тачка 5. и члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“, бр. 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач, на XIX седници одржаној 29. јануара 2014. године, донела је

### О Д Л У К У О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

#### I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком одређују се комуналне делатности и прописују се услови и начин њиховог обављања, као и услови за коришћење комуналних услуга и производа.



## Члан 2.

Комуналне делатности су делатности од општег интереса и обављају се на начин којим се обезбеђује задовољавање потреба корисника комуналних услуга и производа на подручју општине Бач, а према одредбама Закона и ове Одлуке.

## Члан 3.

Комуналне делатности у смислу ове Одлуке су:

1. снабдевање водом за пиће;
2. пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
3. одржавање чистоће на површинама јавне намене;
4. управљање комуналним отпадом;
5. градски и приградски превоз путника;
6. одржавање јавних зелених површина;
7. одржавање улица и путева;
8. обезбеђивање јавног осветљења;
9. управљање пијацама;
10. управљање гробљима и погребне услуге;
11. димничарске услуге;
12. управљање јавним паркиралиштима;
13. делатност зоохигијене.

## Члан 4.

Комуналне делатности на подручју општине Бач обавља Јавно комунално предузеће „Тврђава“ Бач (у даљем тексту: комунално предузеће), јавна предузећа чији је оснивач Општина и привредна друштва, предузетници или други привредни субјекти којима је поверено обављање комуналне делатности (у даљем тексту: вршилац комуналне делатности).

## Члан 5.

Поједине комуналне делатности односно обављање тих делатности, осим снабдевања водом за пиће и одржавање гробља и објеката који се налазе у склопу гробља, сахрањивање или кремирање и одржавање пасивних гробља и спомен обележја Скупштина општине Бач може посебном Одлуком поверити јавном предузећу, привредном друштву, предузетнику или другом привредном субјекту односно месној заједници у складу са Законом и овом Одлуком.

Под поверавањем обављања комуналне делатности подразумева се временски орочено уговорно уређивање односа у вези са обављањем комуналне делатности или појединих послова из оквира комуналне делатности између Општине Бач и вршиоца комуналне делатности, који за циљ има пружање комуналних услуга на територији Општине Бач.

Поверавање обављања комуналне делатности врши се на основу одлуке Скупштине општине о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће.

У случају када вршилац добије право да финансирање обављања комуналне делатности обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којим се уређују концесије.

На поступак поверавања обављања комуналне делатности када вршилац добије право да финансирање обављања комуналне делатности обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују се одредбе закона којим се уређују концесије.

На поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање врши из буџета општине, примењују се одредбе закона којим се уређују јавне набавке.



#### Члан 6.

Контролу у обављању комуналних делатности, односно пружању комуналних услуга, који су уговором поверени вршиоцу комуналне делатности врши Одељење за урбанизам и комунално - стамбене послове.

#### Члан 7.

Вршилац комуналне делатности коме се поверава обављање комуналних делатности или појединих послова из оквира тих делатности мора испуњавати услове у погледу техничко – технолошке опремљености и кадровске, односно стручне оспособљености за вршење поверених послова, на начин прописан законом, подзаконским актима и прописима које доноси општински орган.

#### Члан 8.

Уговором о поверавању послова обавезно се регулише: временски период на који се уговор закључује, начин вршења и права и дужности у обављању повереног посла, међусобна права и обавезе уговорних страна везаних за обављање повереног посла, услови и поступак раскида уговора пре истека уговорног рока и права и обавезе који из тога проистекну.

#### Члан 9.

Испорука комуналног производа, односно пружање комуналне услуге не може се ускратити кориснику осим у следећим случајевима:

- ако комунални производ односно услугу користи ненаменски преко дозвољеног обима или другог прописаног услова;
- ако комунални производ односно услугу користи самовласно без одобрења надлежног комуналног предузећа;
- ако не измирују дуговања за комуналне услуге по обрачуну обједињене наплате комуналних услуга; узастопно дуже од 2 (два) месеца почев од дана доспелости првог неплаћеног потраживања;
- ако преузимање комуналног производа односно услуга врши преко објекта; уређаја и инсталације које не испуњавају прописане техничке; санитарне; грађевинске и друге услове;
- ако ненаменски користи комуналну услугу у време снабдевања уз ограничење потрошње (редукције) о чему је корисник благовремено обавештен.

По престанку разлога за ускраћивање комуналног производа односно комуналне услуге, комунално предузеће односно субјекти из члана 4. ове Одлуке су дужни да у року од два дана од дана подношења захтева корисника, наставе са пружањем комуналних услуга.

Разлоге за ускраћивање комуналног производа односно услуге као и престанак трајања истих утврђује давалац комуналне услуге односно комунални инспектор.

#### Члан 10.

Испорука комуналних производа односно пружање комуналних услуга врши се трајно и континуирано.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналних делатности, вршилац комуналне делатности дужан је да одмах о томе обавести надлежни орган општине и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Ако дође до поремећаја или прекида у испоруци комуналних производа или пружања комуналних услуга, комунално предузеће односно субјекти из члана 4. ове Одлуке дужни су преко средстава јавног информисања или на други погодан начин обавестити кориснике о дужини трајања тих сметњи односно прекида.



#### Члан 11.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга општинска управа је дужна да:

- одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета,
- предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена,
- утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

#### Члан 12.

Испорука комуналног производа односно пружање комуналне услуге не може се вршити за објекте изграђене без грађевинске дозволе издате од стране надлежног органа управе, осим у случају предвиђеним Законом.

Сваки корисник комуналне услуге дужан је да пријави надлежном комуналном предузећу почетак односно престанак коришћења комуналне услуге.

Трошкови искључења падају на терет корисника.

#### Члан 13.

Образовање цена комуналних услуга врши се на основу елемената утврђених Законом и овом Одлуком.

#### Члан 14.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

1. пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима вршиоца комуналне делатности,
2. расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним плановима и програмима вршиоца комуналне делатности;
3. добит вршиоца комуналне делатности;
4. други елементи за образовање цена комуналне услуге у зависности од услова на тржишту и специфичности појединих комуналних услуга.

#### Члан 15.

Код појединих врста комуналних услуга чије утврђивање цена није могуће на основу примене критеријума из претходног члана због специфичности услуга (димничарска делатност, извожење и депоновање смећа и др.) цене тих услуга утврђују се у паушалним износима на основу чињенице да је пружена могућност кориснику да користи комуналну услугу, без обзира да ли је у конкретном случају ту могућност искористио или није.

#### Члан 16.

Плаћање и обрачун цена комуналних услуга врши се по правилу месечно.

У складу са потребама и могућностима пословања комуналног предузећа плаћање се може вршити и путем месечних аконтација са тромесечним или шестомесечним обрачуном.

#### Члан 17.

Одлуку о промени цена комуналних производа и комуналних услуга коју плаћају непосредни корисници доноси комунално предузеће, односно вршилац комуналне делатности.



На одлуку о промени цене комуналних услуга сагласност даје Општинско веће општине Бач и то на цену:

- снабдевање водом за пиће;
- пречишћавање и одвођење отпадних вода;
- градског и приградског превоза путника;
- изношење комуналног отпада;
- погребне услуге, осим превоза посмртних остатака;
- услуге јавног паркиралишта и
- јавног осветљења.

Уз захтев на давање сагласности из става 2. овог члана, комунално предузеће, односно вршилац комуналне делатности доставља образложење које нарочито садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

Општина Бач објављује захтев за давање сагласности на одлуку о промени цене комуналних услуга, са образложењем, на општинској огласној табли као и у електронском облику путем интернета, најмање 15 дана пре доношења одлуке.

#### **Члан 18.**

У случају штрајка запослених у комуналним предузећима мора се обезбедити минимум у процесу рада у обављању комуналних делатности односно пружању комуналних услуга, како би се тиме избегла непосредна опасност или изузетно тешке последице за живот и здравље људи као и безбедност људи и имовине.

Минимум процеса рада у смислу става 1. овог члана обезбеђује се непрекидним обављањем:

- послова снабдевања водом за пиће;
- послова пречишћавања и одвођења отпадних вода;
- послова изношења и депоновања смећа;
- послова сахрањивања.

#### **Члан 19.**

Надзор над законитошћу рада комуналних предузећа и других субјеката који обављају комуналне делатности врши Општинска управа, Одељење за урбанизам и комунално стамбене послове (у даљем тексту: надлежни орган).

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и прописа донетих на основу ове Одлуке врши општински инспектор за комуналне послове.

## **II. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

### **1. СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ**

#### **Члан 20.**

Снабдевање водом за пиће је захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент.

#### **Члан 21.**

Послове снабдевања водом за пиће на територији општине Бач врши комунално предузеће.

#### **Члан 22.**

Објекти, инсталације, уређаји, постројења, резервоари, разводна мрежа са арматурним деловима и прикључцима са водомером, сматрају се објектима јавног водовода.



### Члан 23.

У вршењу послова снабдевања водом, комунално предузеће дужно је:

- да врши континуирано снабдевање водом свих корисника, и то непрекидно сваког дана од 0-24 часа;
- да врши текуће и инвестиционо одржавање јавног водовода;
- да обезбеди стручно и брижљиво техничко руковање објектима јавног водовода;
- да у складу са важећим прописима врши санитарни преглед воде из јавног водовода;
- да обезбеди правилно функционисање објеката и постројења јавног водовода;
- да предузима потребне мере ради заштите објеката јавног водовода;
- да предузима потребне мере заштите воде од загађења и да у случају загађења одмах обустави снабдевање водом и у року од 24 часа да обавести кориснике о узроку прекида у снабдевању;
- да обавести кориснике о очекиваним сметњама и прекидима најкасније 24 сата пре очекиваног прекида, уз обавештење управи са истовременим предузимањем мера за отклањање узрока поремећаја;
- да се стара о исправности јавних бунара и чесми и да их одржава;
- да даје услове за прикључење на јавни водовод новим корисницима,
- да врши и друге послове везане за снабдевање корисника водом.

### Члан 24.

Комунално предузеће је дужно да кориснике снабдева довољном количином воде за пиће, чији квалитет одговара утврђеним стандардима и прописима.

### Члан 25.

Ако услед више силе (земљотрес, суша, пожар, епидемија и сл.) сви корисници не могу да се снабдевају са довољном количином воде, првенство у снабдевању водом имају корисници следећим редом:

- здравствене организације;
- јединице за заштиту од пожара;
- школе и дечије установе;
- произвођачи основних прехранбених намирница;
- комуналне организације – предузећа;
- грађани;
- остали корисници услуга.

О предузетим мерама ограничења испоруке воде појединим корисницима комунална предузећа обавештавају надлежни орган, комуналну инспекцију и ширу јавност.

### Члан 26.

Ако наступи несташица воде у толикој мери да се не могу задовољити потребе свих корисника воде, комунално предузеће може појединим корисницима привремено ограничити снабдевање водом водећи рачуна о утврђеном реду првенства из претходног члана ове Одлуке.

### Члан 27.

Комунално предузеће дужно је да посредством средстава јавног информисања или на други погодан начин обавештава кориснике о ограничењима у снабдевању водом, најмање 24 часа пре планираног прекида снабдевања водом.

### Члан 28.

Снабдевање водом не може се обуставити због неблагоприятног плаћања испоручене воде за следеће објекте, уређаје и постројења:



- објекти у којима су смештене здравствене установе;
- уређаји и постројења који служе за производњу основних прехранбених производа;
- школе и предшколске установе;
- пијаце;
- продавнице животним намирницама.

Наплата неизмирених обавеза према корисницима из става 1. овог члана врши се поступком пред надлежним судом.

#### **Члан 29.**

Корисници воде стичу право коришћења прикључењем на постојећу мрежу јавног водовода.

Сваки објекат који се прикључује на мрежу јавног водовода мора имати прикључак на водовод и водомер.

Водомер је уграђен на месту прикључења инсталација корисника на комуналну инфраструктуру и представља саставни део комуналне инфраструктуре.

Набавка водомера врши се из накнаде за прикључак, коју плаћа инвеститор, односно власник непокретности.

Прикључење објекта на постојећу мрежу јавног водовода, као и уграђивање, одржавање и замена прикључака на мрежу врши комунално предузеће.

Трошкови израде прикључка и уградње водомера падају на терет корисника.

Висину трошкова прикључења на јавни водовод утврђује комунално предузеће уз сагласност Општинског већа општине Баč.

Корисник може сам да изврши одређене земљане радове неопходне за израду прикључка (ископ канала, израда шахте) под надзором комуналног предузећа, под условом да је претходно прибавио ближе услове за прикључење на јавни водовод.

Постављање и замену водомера врши искључиво комунално предузеће.

#### **Члан 30.**

Комунално предузеће не може прикључити новоизграђени објекат на постојећу мрежу јавног водовода ако за објекат сагласно прописима о изградњи није издата грађевинска дозвола.

Изузетно изграђени објекти без грађевинске дозволе се могу прикључити на мрежу јавног водовода привремено до правоснажног окончања поступка легализације.

#### **Члан 31.**

Водомери се постављају у шахту, на грађевинској парцели корисника на удаљености највише 2 метра од регулационе линије.

Изузетно, уз сагласност комуналног предузећа, водомери се могу постављати у подрумске или друге погодне просторије.

Услове за изградњу шахте одређује надлежно комунално предузеће на основу Правилника који доноси комунално предузеће.

Уколико постојећа шахта не испуњава услове из претходног става, по налогу комуналног предузећа, корисник је дужан исту довести у исправно стање у року од шест месеци од дана пријема налога.

Ако корисник не поступи у складу са одредбама претходног става овог члана, комунално предузеће може му привремено – до отклањања утврђених недостатака ускратити снабдевање водом из јавног водовода.

#### **Члан 32.**

За свако оштећење или квар на јавном водоводу као и водомеру, корисник одмах подноси пријаву комуналном предузећу које је дужно одмах, а најкасније 24 часа од пријаве да предузме мере за отклањање квара.





Послови текућег и инвестиционог одржавања прикључака као и водомера у надлежности су надлежног комуналног предузећа о трошку корисника.

Трошкове текућег и инвестиционог одржавања унутрашњег (кућног) водовода падају на терет корисника.

Под унутрашњим водоводом подразумева се укупна водоводна инсталација иза водомера према објекту корисника.

### **Члан 33.**

Потрошња воде мери се водомером. Изузетно у случају квара на водомеру, потрошња воде може се одредити проценом коју врши овлашћени радник комуналног предузећа, на основу просечне потрошње у претходном периоду и важећих норматива.

Контролу и читавање водомера врши комунално предузеће путем овлашћених радника.

Корисници су дужни да у сваком моменту обезбеде несметан приступ водомеру овлашћеним радницима комуналног предузећа.

### **Члан 34.**

За испоручену воду, комуналном предузећу припада накнада.

Накнаду за испоручену воду плаћају сви корисници.

Накнада за испоручену воду плаћа се по метру кубном испоручене воде.

### **Члан 35.**

Са јавне чесме може се користити само вода за пиће.

Са јавног хидранта могу се снабдевати водом предузећа и други корисници само уз посебно одобрење комуналног предузећа.

Изузетно, ватрогасним јединицама у случају гашења пожара није потребно одобрење из претходног става.

### **Члан 36.**

Снабдевање водом може се обуставити кориснику:

1. отказом потрошње воде од стране корисника;
2. одјавом досадашњег потрошача, а да нови корисник није извршио пријаву коришћења воде;
3. у случају настанка већих сметњи или кварова на јавном или унутрашњем водоводу,
4. у случају да унутрашњи водовод корисника угрожава здравље других корисника и квалитет воде у јавном водоводу;
5. због техничке неисправности шахте односно просторија где је смештен водомер (загађеност, неприступачност и др.);
6. због самовољног прикључења на јавни водовод;
7. ако корисник крши прописе и наредбе о штедњи воде, за време док траје штедња;
8. ако корисник не омогући замену водомера, читавање водомера, ако демантира свој водомер, а воду и даље користи из јавног водовода;
9. због неблаговременог плаћања испоручене воде;
10. у случају да коришћењем воде долази до изливања септичких јама што угрожава јавне површине и здравље људи;
11. у случају ако корисник врши заливање башти и травњака из јавног водовода путем заливних система.

Обуставу снабдевања водом корисника врши надлежно комунално предузеће искључивањем корисника из месне водоводне мреже.



Искључивање из претходног става овог члана врши се затварањем проточног вентила уграђеног између месне (уличне) мреже и водомера корисника те стављањем пломбе од стране надлежног комуналног предузећа.

Комунално предузеће дужно је да у писменој форми обавести корисника комуналне услуге о могућности обуставе комуналне услуге услед наступања случаја из става 1. овог члана и остави примерени рок за испуњење обавезе.

Комунално предузеће дужно је да најкасније у року од два дана од измирења дуга за извршену комуналну услугу и плаћену прописану накнаду за поновно прикључење настави пружати комуналну услугу кориснику.

У случају када корисник откаже или одјави потрошњу воде комунално предузеће ће извршити пломбирање водомера уз писмену сагласност корисника.

Уколико се утврди да је корисник који је отказао или одјавио потрошњу, или у другим случајевима када му је обустављена испрука воде, извршио самостално прикључење на водоводну мрежу, односно користио воду из јавног водовода, комунално предузеће ће извршити обрачун свих отказаних и одјављених услуга од дана одјаве у висини просечне потрошње.

Накнаду за поновно прикључење плаћа корисник у складу са важећим ценовником комуналног предузећа.

### **Члан 37.**

У циљу заштите објеката јавног водовода забрањено је:

1. неовлашћено прикључивање на јавни водовод,
2. отварање и затварање затварача на уличној мрежи јавног водовода, од стране неовлашћених лица,
3. неовлашћено постављање, замена и отварање водомера,
4. убацивање отпадних и других штетних материја у уређаје јавног водовода или јавне чесме,
5. заливање башти из јавног водовода,
6. напајање стоке, прање веша и прање моторних и других возила на јавним чесмама,
7. прикључивање хидрофора на водоводну инсталацију у свим објектима који су везани у систем јавног водовода,
8. кретање и задржавање неовлашћених лица у непосредној близини објеката јавног водовода код којих је то изричито забрањено,
9. ометање и спречавање овлашћеног лица у вршењу послова у складу са Законом и овом Одлуком,
10. нарушавање и скидање пломби стављених од стране надлежних лица у случају обуставе снабдевања водом корисника.

## **2. ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА**

### **А) ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА**

#### **Члан 38.**

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода у смислу ове Одлуке је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама.

#### **Члан 39.**

Сопственици односно корисници стамбених, пословних и других објеката као и неизграђених грађевинских парцела, дужни су одржавати отворене канале - јаркове испред својих објеката - парцела, редовно их чистити и одржавати како би се обезбедило њихово нормално функционисање односно прихват и одвођење атмосферских вода.



Праћење функционисања система отворених канала – јаркова у насељеним местима врше месне заједнице за свако насељено место.

Праћење функционисања затвореног система за одвођење атмосферских вода врши комунално предузеће.

#### **Члан 40.**

За прелазак преко отворених канала сопственици, односно корисници објеката дужни су направити прелаз са одговарајућим цевастим пропустима по одобрењу надлежног органа управе за комуналне послове.

Сопственици односно корисници грађевинских објеката дужни су да атмосферску воду са својих објеката, путем хоризонталних и вертикалних олучних цеви

#### **Члан 41.**

У случају да субјекти из члана 39. ове Одлуке не изврше своје обавезе сходно члану 40. ове Одлуке комунални инспектор решењем наређује извршење прописаних обавеза.

У случају неизвршења решења комуналног инспектора од стране субјеката из члана 39. став 1. ове Одлуке комунални инспектор налаже извршавање тих обавеза надлежном комуналном предузећу.

Надлежно комунално предузеће извршава налог комуналног инспектора о трошку субјеката из члана 39. став 1. ове Одлуке.

#### **Члан 42.**

Испред грађевинских парцела и других јавних површина одвођење атмосферских вода извршиће надлежно комунално предузеће према Програму који доноси Дирекција.

Програм из става 1. овог члана садржи:

- врсту и обим радова на одвођењу атмосферских вода;
- предрачун потребних радова;
- изворе и начин финансирања;
- редослед и рокове извршавања радова.

#### **Члан 43.**

У циљу заштите објеката за одвођење атмосферских вода забрањено је:

1. испуштање и просипање свих вода и других течности осим атмосферских
2. вода;
3. испуштање фекалних вода у канале;
4. бацање у канале отпада, смећа, угинулих животиња и др.;
5. засипање канала грађевинским и другим материјалом;
6. оштећење канала, пропуста, каналских мостова и других објеката за одвођење атмосферских вода.

### **Б. ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА**

#### **Члан 44.**

Пречишћавањем и одвођењем отпадних вода сматра се сабирање искоришћених вода од прикључка потрошача на уличну канализациону мрежу, одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из пречистача отпадних вода.

#### **Члан 45.**

Канализација отпадних вода дели се на:

- јавну канализациону мрежу и
- прикључке.

**Члан 46.**

Јавну канализациону мрежу отпадних вода чине:

- сви улични цевоводи за одвод отпадних вода;
- ревизиона шахта;
- заштитне решетке и
- станице са опремом и уређајима за препумпавање који служе да отпадну воду корисника одведу на уређај за пречишћавање.

**Члан 47.**

Одвођење и пречишћавање отпадних вода врши комунално предузеће.

**Члан 48.**

Комунално предузеће дужно је да:

- континуирано врши одвођење отпадних вода;
- врши текуће и инвестиционо одржавање јавне канализационе мреже и
- обезбеди стручно и брижљиво техничко руковање јавном канализационом мрежом.

**Члан 49.**

Канализациони прикључак за отпадне воде састоји се од: цевовода, ревизионог шахта и осталих пратећих елемената који служе да одведу употребљену воду из објекта и доведу је до јавне канализације.

Корисници чије отпадне воде садрже велике количине отпадних материја које се могу таложити (праоница аутомобила, велики угоститељски објекти, каменоресци и др.), дужни су да на линији прикључка изграде таложнике које су дужни редовно одржавати.

**Члан 50.**

Канализациони прикључак почиње од ревизионог шахта који се налази један метар иза регулационе линије у дворишном делу објекта, а завршава се уливом у јавну канализацију.

Изузетно, у нарочито оправданим случајевима, ревизиона шахта може бити постављена испред регулационе линије на јавној површини, уз сагласност Дирекције.

За грађевинску парцелу по правилу се изграђује један канализациони прикључак, без обзира колико на тој парцели има власника, односно корисника.

**Члан 51.**

Прикључак на јавну канализациону мрежу може да изводи само комунално предузеће, уз претходни преглед изграђених кућних инсталација.

**Члан 52.**

Накнаду за изграђени прикључак плаћа корисник и то по цени коју утврди комунално предузеће.

**Члан 53.**

Власник или корисник стамбеног или другог објекта где су створени услови за прикључење на канализациону мрежу дужан је поднети захтев комуналном предузећу одмах по стварању услова за прикључење на канализациону мрежу.

Комунално предузеће одређује услове за прикључење.

**Члан 54.**

Уколико нису створени услови за прикључак употребљених вода на јавну канализациону мрежу, употребљене отпадне воде се морају упуштати у септичке јаме изграђене од непропусног материјала са преливом.

**Члан 55.**

Власник односно корисник објекта који је прикључен на јавну канализациону мрежу сноси трошкове отклањања загушења или штете на канализацији настале услед непрописне употребе.

**Члан 56.**

Корисници канализације чије употребљене воде садрже материјале штетне по канализацију, објекте и уређаје за пречишћавање, а нарочито по запослене на објектима канализације, дужни су употребљену воду пре упуштања у јавну канализацију пречистити до степена чистоће предвиђене важећим прописима.

**Члан 57.**

Сталне анализе употребљених вода које се упуштају у јавну канализацију врши комунално предузеће, а анализе служе ради подешавања технолошког процеса како би се избегло упуштање у канализацију недозвољених материја или прекомерних количина прописаних актима о класификацији вода.

У циљу контроле квалитета воде која се упушта у канализацију комунално предузеће има право да узме узорке употребљених вода по свом нахођењу и да их достави на анализу овлашћеној установи. Уколико се анализом утврди да упуштене воде одговарају прописаном квалитету, трошкове сноси комунално предузеће, а у супротном корисник канализације.

**Члан 58.**

У јавну канализацију забрањено је убацивати:

1. материје које садрже узрочнике заразних и паразитских болести, као и радиоактивне отпадне материје;
2. материје које су запаљиве или експлозивне (бензин, етар и други запаљиви органски растварачи);
3. животињски измет из објеката мини фарми на којима се узгајају папкари и копитари и
4. смеће, пепео, кости, гипс, цемент, песак, крпе, длаке, перје, пластичну и другу амбалажу, отпатке хране и друге предмете и материје који би могле оштетити канализациону мрежу или угрозити њено правилно функционисање.

**Члан 59.**

Ако се анализом коју је извршила овлашћена лабораторија утврди да корисник јавне канализације упушта воду која садржи материје и друге супстанце преко дозвољених количина, обавезан је надокнадити све проузроковане трошкове настале предузимањем додатних мера на пречишћавању отпадних вода и свођења присутности штетних отпадних материја на ниво испод дозвољеног максимума као и да надокнади целокупну евентуалну штету.

**Члан 60.**

Забрањено је:

1. самовласно прикључење објеката на јавну канализациону мрежу;
2. упуштање атмосферских вода у јавну канализациону мрежу;
3. оштећење објеката и уређаја јавне канализационе мреже те убацивање у њу смећа, отпадака и друго;
4. отварање шахтова на канализационој мрежи.

**Члан 61.**

За упуштену отпадну воду у јавну канализациону мрежу комуналном предузећу припада накнада која се плаћа према измереној количини утрошене воде путем водомера.

**Ц. ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА****Члан 62.**

Под изношењем отпадних вода односно чишћењем септичких јама у смислу ове Одлуке сматра се одвожење специјалним возилима отпадних вода из септичких јама, упијајућих бунара и других таложних јама.

**Члан 63.**

Чишћење септичких јама врши комунално предузеће, односно предузеће или предузетник коме Скупштина општине повери обављање ове делатности посебном одлуком.

**Члан 64.**

Забрањено је испуштање отпадних вода у постојеће копане бунаре, као и на јавну површину.

**Члан 65.**

Септичке јаме се морају редовно чистити и одржавати, за шта су одговорни њихови власници и корисници.

На захтев корисника услуге, комунално предузеће односно субјекти из члана 63. ове Одлуке дужни су извршити чишћење септичке јаме најкасније у року од 48 часова од момента подношења захтева.

**Члан 66.**

У случају да дође до преливања септичке јаме односно њеног изливања, комунални инспектор је овлашћен да наложи чишћење септичке јаме преко надлежног комуналног предузећа, односно другог субјекта из члана 63. ове Одлуке о трошку власника односно корисника.

**Члан 67.**

Чишћење септичких јама врши се специјалним возилима - цистернама комуналног предузећа, односно другог субјекта из члана 63. ове Одлуке.

Грађанин, предузетник или правно лице које поседује цистерну или друго специјално возило за изношење отпадних вода, може изношење фекалија вршити искључиво за властите потребе под условом да са комуналним предузећем закључи уговор о коришћењу места за изручивање фекалија уз накнаду.

Субјекти из претходног става овог члана приликом извожења отпадних вода и фекалија дужни су се придржавати одредаба ове Одлуке.

**Члан 68.**

За извожење фекалија - чишћење септичких јама корисници услуга плаћају комуналном предузећу накнаду.

**Члан 69.**

Забрањено је изручивање фекалија на места која нису за то одређена.

Штетне последице настале због непоступања у складу са ставом 1. овог члана, отклониће се о трошку лица које их је својим радњама проузроковало.

Забрањено је чишћење септичких јама од стране неовлашћених лица.

**Члан 70.**

Корисници пољских нужника дужни су да их редовно одржавају у хигијенски исправном стању, те да редовно врше хлорисање сенгрупа.

**3. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ****Члан 71.**

Одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, купалишта и плажа.

**Члан 72.**

Површинама јавне намене у смислу ове Одлуке сматрају се:

1. улични коловози, тротоари, тргови, пешачке стазе, шеталишта и паркиралишта,
2. аутобуске станице, железничке станице, стајалишта у јавном саобраћају и бензинске станице;
3. пијаце;
4. паркови, улични травњаци и остале јавне зелене површине, дрвореди, отворени канали - јаркови за одвођење атмосферских вода;
5. спортски терени;
6. гробља;
7. отворени простори око стамбених зграда;
8. купалишта, плаже.

**Члан 73.**

Чишћење површина јавне намене врши се:

1. чишћењем и прањем;
2. уклањањем снега, леда, разних отпадака, лишћа, хартије и слично;
3. другим радњама којима се одржава чистоћа површина јавне намене.

**Члан 74.**

О чишћењу површина јавне намене из члана 72. тачка 2., 3., 5., 6., и 8. ове Одлуке старају се организације - предузећа која управљају тим јавним површинама.

Субјекти из претходног става могу послове чишћења јавних површина поверити комуналном предузећу путем уговора.

**Члан 75.**

О чишћењу простора испред (до ивице уличног коловоза) породичних стамбених зграда, пословних објеката и неизграђених грађевинских парцела све до ивице уличног коловоза старају се власници односно корисници тих објеката односно парцела.

Власници односно корисници из претходног става овог члана дужни су да:

- изврше чишћење тротоара јавне површине испред објеката до одвода канала – јарка или коловоза и депоније смећа у посуде намењене за то;
- у зимском периоду очисте снег са тротоара, односно простора испред објекта, те да у случају поледице изврше посипање тротоара сољу, пепелом или каменим гранулатом.



#### Члан 76.

О чишћењу површина јавне намене где не постоји обавеза субјеката из члана 74. и 75. ове Одлуке стара се надлежно комунално предузеће односно субјекти из члана 4. став 2. ове Одлуке, а према Програму одржавања чистоће на јавним површинама који доноси Дирекција.

За извршено чишћење површина јавне намене субјектима из претходног става овог члана припада накнада у складу са Програмом.

Програм из става 1. овог члана садржи:

- врсту и обим радова на чишћењу површина јавне намене;
- изворе и начин финансирања;
- предрачун потребних средстава;
- редослед и време извршења радова.

#### Члан 77.

У циљу одржавања чистоће на површинама јавне намене субјекти из члана 74. ове Одлуке односно власници или корисници пословних објеката (трговинска, пекарска и слична делатност) дужни су поставити довољан број корпи или канти.

Редовно прање, чишћење и одржавање канти за отпадке из претходног става врше власници односно корисници пословних објеката из претходног става, а на осталим површинама јавне намене комунално предузеће односно субјекти којима је поверено чишћење јавних површина.

### 4. УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

#### Члан 78.

Управљање комуналним отпадом је сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, неутралисање и уништавање смећа.

#### Члан 79.

Комунални отпад јесте отпад из домаћинства (кућни отпад), као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства.

Комерцијални отпад јесте отпад који настаје у предузећима, установама или другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада.

#### Члан 80.

Под комуналним отпадом у смислу ове Одлуке сматра се и комерцијални отпад, односно све отпадне материје које се стварају у становима, пословним просторијама, установама и објектима других правних и физичких лица, које се по својој величини могу одлагати у прописане посуде или вреће, а које нису резултат индустријске, занатске или пољопривредне делатности.

У отпад из претходног става спадају:

- отпаци из станова и стамбених зграда (прашина, крпе, хартија, угашен пепео, мање амбалаже, отпадци од воћа, поврћа и друге хране и сл.);
- отпаци из пословних просторија и установа који су последица живота и рада људи у њима.

У отпад у смислу ове Одлуке не спада:

- индустријски и пољопривредни отпаци;





- кабасти отпаци (расходовани-неупотребљиви већи предмети и апарати за домаћинства, отпадни грађевински материјал и сл.);
- стајско ђубриво;
- лешеви угинулих животиња;
- отпаци који захтевају посебан поступак.

Индустријски отпад јесте отпад из било које индустрије или са локације на којој се налази индустрија.

#### **Члан 81.**

Забрањено је расипање, остављање и бацање индустријских отпадака, занатских и пољопривредних отпадака и њихових остатака из процеса производње и других отпадака као и лешева угинулих животиња и кланичног отпада на јавним и осталим површинама у насељеним местима и ван насељених места општине Бач као и избацивање разних отпадака из возила у јавном саобраћају.

#### **Члан 82.**

Изношење и депоновање комуналног отпада врши комунално предузеће.

#### **Члан 83.**

Изношење и депоновање комуналног отпада прописано овом Одлуком обавеза је за све грађане, све предузетнике, сва правна лица и друге организације и заједнице на подручју општине Бач.

Титулар обавезе плаћања накнаде за изношење комуналног отпада је власник односно корисник стамбеног односно пословног и другог објекта.

#### **Члан 84.**

Субјекти из члана 83. став 1. ове Одлуке дужни су да сакупљени комунални отпад поставе у одговарајуће посуде са ручицама - канте за смеће запремине до 120 литара или у најлонске вреће, те да исте у дане одређене за изношење смећа поставе поред уличних коловоза испред својих објеката.

Посуде - вреће из претходног става набављају и одржавају корисници услуга.

#### **Члан 85.**

Комунално предузеће који врше изношење комуналног отпада дужно је да:

- најмање једном недељно врше изношење смећа;
- пажљиво рукују са посудама за смеће;
- о распореду изношења смећа редовно обавештава све кориснике услуга путем средстава јавног информисања.

#### **Члан 86.**

За изношење и депоновање комуналног отпада комуналном предузећу припада накнада коју плаћају корисници услуге и то:

- за стамбени простор по домаћинству;
- за стамбени простор колективног становања - по домаћинству;
- за пословне просторије - по метру квадратном површине пословног простора;
- за пословне просторије у склопу стамбеног објекта ако су корисници власници - обвезници под алинејом 1 овог става, 50% од цене за кориснике из алинеје 3 овог става;
- за кориснике пословног простора који поседују контејнере по метру кубном контејнера.



Комунално предузеће има право на накнаду на основу пружене услуге и у случају да корисник није изнео комунални отпад, уколико је то био дужан сходно одредбама ове Одлуке.

#### **Члан 87.**

Корисници су дужни да смеће изнесу испред свог објекта у близини пута којим се креће возило за прикупљање смећа, а према распореду који утврђује комунално предузеће.

Кабасте отпадке, расходоване - неупотребљиве веће предмете и апарате за домаћинства и слично, на захтев корисника дужно је да изнесе и депонује комунално предузеће уз посебну накнаду.

Комунално предузеће дужно је да два пута годишње организује сакупљање и изношење ствари и предмета из претходног става овог члана, из домаћинстава без посебне накнаде.

#### **Члан 88.**

Депоноване комуналног отпада врши се искључиво на депоније - места за одлагање комуналног отпада чије су локације у складу са Просторним планом општине Бач са шематским приказима уређења насеља и Планом генералне регулације за насељено место Бач.

Забрањено је изношење комуналног отпада ван места одређених у складу са претходним ставом овог члана.

Забрањено је изношење комуналног отпада по насељеним местима од стране неовлашћених лица.

#### **Члан 89.**

Лице за које се утврди да је бацило или оставило смеће на месту које није предвиђено за то, дужно га је одмах покупити и однети на депонију смећа, у супротном то ће учинити комунално предузеће о његовом трошку.

#### **Члан 90.**

Депоније морају имати изграђене улазе и прилазе са најближе саобраћајнице и заштитни зелени појас.

На сваком улазу у депонију поставља се табла са следећим подацима :

- назив депоније;
- назив фирме и адреса субјекта који одлаже комунални отпад на депонију;
- радно време депоније;
- забрањене и дозвољене врсте комуналног отпада за одлагање на депонију;
- забрана приступа на депонију неовлашћеним лицима.

Обавезе из става 1. и 2. овог члана извршава комунално предузеће.

#### **Члан 91.**

Комунални отпад - смеће са возила за изношење смећа на депонији се истоварује на простору дневног одлагања и то на делу напредовања отпада.

Разастирање отпада са простора дневног одлагања врши се раоником булдожера или другог специјалног возила комуналног предузећа.

#### **Члан 92.**

Место за одлагање комуналног отпада санира се слојем земље дебљине минимум 30 сантиметара.

Санацију из претходног става овог члана врше комунална предузећа односно субјекти из члана 4. став 2. ове Одлуке.



### Члан 93.

Потребна средства за извршавање обавеза из члана 90. став 2., члана 91. и члана 92. ове Одлуке обезбеђују се из накнаде за изношење и депоновање комуналног отпада сходно члану 86. ове Одлуке.

### Члан 94.

Комунално предузеће дужно је да врши послове одржавања депонија и да предузима мере којима се спречава ширење зараза са депонија.

### Члан 95.

На депонији је забрањено:

1. пребирати по комуналном отпаду на депонији или на другом месту где се врши одлагање отпада од стране неовлашћених лица;
2. изручивање комуналног отпада од стране неовлашћених лица;
3. изручивање и остављање комуналног отпада на местима која за то нису одређена;
4. боравак неовлашћених лица;
5. одлагање комуналног отпада ван за то одређених комуналних контејнера;
6. спаљивање отпада изван за то одређеног постројења;
7. одлагање комуналног отпада на местима која нису одређена као регистроване комуналне депоније;
8. одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и осталог грађевинског материјала ван за то одређене локације;
9. одлагање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока;
10. бацање горећих предмета у комуналне контејнере и корпе за отпад.

Изузетно од тачке 2. претходног става овог члана субјекти из члана 83. ове Одлуке индустријске и пољопривредне отпатке могу сами да извозе на депонију под условима и у време које одреди комунално предузеће.

## 5. ГРАДСКИ И ПРИГРАДСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

### Члан 96.

Градски и приградски превоз путника је обављање јавног линијског превоза путника на територији општине Бач унутар насељеног места или између два или више насељених места аутобусима и обезбеђивање пријема и отпреме путника на станицама и стајалиштима, као саобраћајним објектима који се користе у превозу.

### Члан 97.

Услови, начин обављања јавног превоза, као и одређивање сталних стајалишта утврђује се посебном одлуком Скупштине општине.

## 6. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

### Члан 98.

Уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина (у даљем тексту: јавне зелене површине) је уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина, приобаља, као и засађивање дрвећа, заштитног зеленила и другог растиња и траве, кресање дрвећа и кошење траве, одржавање, опремање и чишћење паркова, тргова и других јавних зелених површина, одржавање и чишћење површина за рекреацију и одржавање и уређивање јавних плажа.



#### Члан 99.

Јавним зеленим површинама у смислу ове Одлуке сматрају се:

1. паркови, скверови, дрвореди и улични травњаци који се налазе између пешачких тротоара, паркинг простора и јавних путева;
2. заштитни појасеви зеленила у насељима и индустријским зонама;
3. зеленило посебних намена (зеленило на гробљима, зеленило око културних и историјских споменика и других значајних друштвених објеката и др.).

#### Члан 100.

Уређење и одржавање јавних зелених површина обухвата:

1. одржавање свих елемената зеленила (дрвеће, шибље, живе ограде, травњаци, жардињере и др.) на оптималном нивоу у циљу обезбеђивања основне функције озелењавања,
2. засађивање украсног дрвећа, шибља, цвећа и сл.,
3. сечење и кресање грана дрвећа и изданака око дрвећа и уклањање окресаних и одсечених грана,
4. редовно кошење траве - до висине 10 сантиметара,
5. одржавање свих елемената уређења и опремања јавних зелених површина (стаза, путева, клупа, фонтана, чесми, корпи за отпадке и др.),
6. предузимање мера за заштиту зеленила од биљних болести и штеточина,
7. обезбеђење коришћења јавних зелених површина у складу са њиховом наменом,
8. редовно чишћење и уклањање разног отпада.

#### Члан 101.

Уређење и одржавање јавних зелених површина сходно члану 100. ове Одлуке које се налазе испред стамбених, пословних и других објеката и неизграђених грађевинских парцела и то између пешачких тротоара - стаза и ивице уличног коловоза, врше власници односно корисници тих објеката односно парцела о свом трошку.

У случају да субјекти из става 1. овог члана не изврше своје обавезе, комунални инспектор решењем налаже извршавање тих обавеза преко надлежног комуналног предузећа, о трошку субјеката из става 1. овог члана.

#### Члан 102.

Вађење и уклањање дрвећа, шибља и осталог украсног растиња са јавних зелених површина из претходног става, дозвољено је искључиво уз сагласност Дирекције, а по решењу комуналног инспектора.

#### Члан 103.

Захтев за вађење и уклањање дрвећа, шибља и осталог украсног растиња из претходног члана може поднети месна заједница, односно власник - корисник објекта испред кога се налази јавна зелена површина.

#### Члан 104.

Уређење и одржавање јавних зелених површина где не постоји обавеза субјеката из члана 101. став 1. ове Одлуке врши надлежно комунално предузеће.

Уређење и одржавање јавних зелених површина из претходног става врши се према Програму који доноси Дирекција.

Програм из претходног става доноси се на период од 5 година и садржи нарочито:

- приказ и анализу постојећег стања јавних зелених површина;
- пројекат озелењавања и одржавања јавних зелених површина;



- предрачун потребних средстава;
- изворе и начин финансирања;
- редослед и рокове извођења радова и реализације Програма у целини.

#### **Члан 105.**

Посечено грање дрвећа, шибља и другог растиња као и покошена трава мора се одмах уклонити са јавних зелених површина.

Обавезу из претходног става извршавају субјекти из члана 101. ове Одлуке.

#### **Члан 106.**

За извршене радове на уређењу и одржавању јавних зелених површина комуналном предузећу, односно месној заједници припада накнада.

Накнада из претходног става овог члана утврђује се на основу уговора који закључује Дирекција са субјектима из става 1. овог члана.

#### **Члан 107.**

Јавне зелене површине не могу се користити за ускладиштење грађевинског или другог материјала и на тај начин оштећивати јавне зелене површине.

Предузећа или друге организације и установе, предузетници односно грађани, дужни су да на оштећеној јавној зеленој површини из претходног става овог члана успоставе пређашње стање одмах, а најкасније у року од 30 дана од дана издавања решења од стране комуналног инспектора.

У случају да субјекти из претходног става овог члана не поступе по решењу комуналног инспектора, успостава пређашњег стања извршиће се принудним путем о трошку тих субјеката.

Жалба против решења из става 2. и 3. овог члана не задржава извршење решења.

#### **Члан 108.**

На јавним површинама забрањено је:

1. оштећивање дрвећа, шибља и других засада;
2. на било који начин оштећивати комуналне објекте, инсталације, опрему и друге предмете;
3. спаљивање траве, корова, грања или било којих других материјала;
4. довођење, испуштање или просипање било каквих вода осим атмосферских, других течности и опасних материја;
5. постављање клупа испред угоститељских и трговинских радњи;
6. коришћење блатњавог возила у јавном саобраћају;
7. коришћење јавних површина у пољопривредне, посебно повртарске сврхе;
8. заузимање јавне површине прикључним и другим машинама без одобрења;
9. продавање робе на јавним површинама ван пијачног простора без одобрења надлежног органа;
10. паркирање и заустављање моторних и других возила на уличним травњацима и парковима;
11. вожња бицикла, моторних и других возила мимо путева и стаза предвиђених за те намене;
12. напасање и исхрана стоке и живине;
13. бацање разног смећа, отпадака и сл. или на било који начин стварање нечистоће;
14. неовлашћено заузимање јавне површине за коришћење у било које сврхе;
15. држање хаварисаних возила, пољопривредне и друге механизације и других предмета;
16. неовлашћено постављање рекламних табли и других објеката.



## 7. ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА

### Члан 109.

Одржавање улица, путева и других јавних површина у насељеним местима је извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично, као и поправка, реконструкција, модернизација и извођење других радова на одржавању улица и саобраћајница, јавних површина (тргова, платоа и сл.) и вертикалне и хоризонталне сигнализације.

Одржавање путева и пешачких прелаза обухвата и одржавање у зимском периоду.

### Члан 110.

Послове управљања локалним путевима на територији општине Бач врши Дирекција, а послове одржавања улица, локалних путева и јавних површина врши комунално предузеће, односно субјекат коме у законом прописаном поступку Дирекција повери овабљање тих послова.

### Члан 111.

Радове на одржавању улица, путева и других јавних површина у насељеним местима обезбеђује Дирекција у складу са Програмом.

Програм из претходног става овог члана доноси Дирекција.

Извођење радова из става 1. и 2. овог члана Дирекција поверава уговором предузећу, другом правном лицу или предузетнику у складу са Законом.

### Члан 112.

Комунално предузеће, односно субјект из члана 111. став 3. ове Одлуке дужно је да у складу са програмом Дирекције:

- врши текуће инвестиционо одржавање јавних површина;
- обезбеди несметано коришћење и редовну контролу јавних површина;
- врши реконструкцију и изградњу јавних површина;
- поставља, замењује, уклања и поправља саобраћајне и друге ознаке на јавним површинама.

### Члан 113.

Одржавање путева у зимском периоду у смислу чишћења и уклањања снега и леда и посипања сољу или другим материјалом, Дирекција поверава комуналном предузећу.

Посипање сољу или другим материјалом у смислу претходног става овог члана, врши се на јавним путевима где се одвија јавни превоз путника по посебном Програму зимске службе који доноси Дирекција.

За организовање и вршење зимске службе из става 1. овог члана комуналном предузећу припада накнада.

Накнада из претходног става овог члана утврђује се уговором који закључује Дирекција са комуналним предузећем.

### Члан 114.

Предузећа, установе, друга правна лица и предузетници, дужни су да уклањају снег и лед са тротоара, прилазних путева и стаза које користе испред пословних објеката и да их, у случају поледице, посипају одговарајућим материјалом од коловоза до објекта у коме се пословни простор налази, као и да уклањају снег и лед са крова објекта, ако представљају опасност за пролазнике и сам објекат.

Обавезе из става 1. овог члана, односе се и на скупштине зграда, односно власнике или закупце станова и породичних зграда или кућа.



Ако у приземљу стамбене зграде постоји пословни простор, обавезе из става 1. овог члана односе се и на власника, закупца или другог корисника тог простора.

Извођач, односно инвеститор радова је одговоран за уклањање снега и леда са тротоара и за посипање одговарајућим материјалом у случају поледице испред објекта у изградњи.

Корисник неизграђеног грађевинског земљишта дужан је да обезбеди уклањање снега и леда и у случају поледице, посипање тротоара одговарајућим материјалом на делу поред тог земљишта, који служи за саобраћај возила и кретање пешака.

#### **Члан 115.**

На јавним путевима са асфалтним или бетонским застором забрањено је кретање возила и других средстава којима се оштећује коловозни застор (гусенична возила, тегљачи, разне грађевинске машине и сл.).

Кретање средстава из претходног става овог члана може се обављати искључиво специјалним транспортним возилима.

Забрањено је неовлашћено запремање јавних путева и других јавних површина у насељеним местима пољопривредним производима, другим материјалом и разним материјално - техничким средствима, као и остављање разних превозних средстава којима је истекла важност саобраћајне дозволе.

#### **Члан 116.**

Забрањена је возња и паркирање бицикала, моторних, запрежних и других возила по тротоарима, стазама и другим површинама намењеним за пешачки саобраћај, осим возила хитне помоћи, ватрогасних возила када је то неопходно за обављање делатности.

#### **Члан 117.**

Грађевински материјал који се налази на тротоару испред објекта у изградњи мора бити ограђен, а ограда мора бити осветљена и омогућен безбедан пролаз пешака.

Одобрење за ускладиштење грађевинског материјала на тротоарима издаје орган управе надлежан за комуналне послове, по прибављеној сагласности Дирекције.

Извођач грађевинских и других радова дужан је обезбедити да се тротоар или друга јавна површина не оштети извођењем радова.

Ако је оштећење из претходног става овог члана немогуће избећи, извођач радова дужан је тротоар или другу јавну површину довести у пређашње стање у што краћем року, а најдуже за седам дана.

#### **Члан 118.**

Јавна површина може се издати у закуп на одређено време, а најдуже на рок од пет година за постављање мањих монтажних објеката – киоска, гаража, рекламних паноа и друго, под условима и на начин прописан посебном Одлуком Скупштине општине.

#### **Члан 119.**

Заузимање јавне површине друмским прикључним возилима пољопривредним машинама може се одобрити привремено испред парцела власника возила односно машине под условом да је обезбеђено несметано одвијање саобраћаја и то у време обављања сезонских и пољопривредних радова.

#### **Члан 120.**

Забрањено је оштећивање коловоза, тротоара, пешачких стаза и осталих објеката на јавним површинама.

Све штете причињене неправилним коришћењем улица, путева и других јавних површина у насељеним местима, учиниоци оштећења дужни су да санирају о свом трошку.

У случају да субјекти из става 2. овог члана не поступе по решењу комуналног инспектора, комунални инспектор ће решењем наложити санирање причињених штета преко комуналног предузећа о трошку субјекта из претходног става овог члана.



### Члан 121.

У циљу заштите јавних површина забрањено је:

1. неовлашћено испуштање воде и отпадних вода и других течности на јавну површину;
2. неовлашћено спречавање отицања воде са јавне површине;
3. остављање снега или леда на јавној површини испред објеката;
4. паркирање моторних и других возила на тротоарима и другим јавним површинама које нису за то предвиђене;
5. паркирање возила супротно саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији којом је означено паркинг место као и други начин ометања коришћења јавних паркиралишта;
6. паркирање нерегистрованих возила;
7. остављање неисправног или хаварисаног возила, односно прикључног возила без сопственог погона, пловних објеката, те других ствари и предмета;
8. заузимање паркинг места путем ограђивања или ометање паркирања других возила;
9. постављање оgrade или сличне препреке без одобрења органа надлежног за послове саобраћаја;
10. прање и поправка возила и друге радње које доводе до прљања и уништавања јавног паркинга;
11. паркирање теретних возила на местима где је одређено паркирање путничких возила;
12. постављање направа за држање бицикала на местима на којима ометају саобраћај;
13. прљање јавних површина мазивом и другим сличним течностима;
14. постављање инсталација и уређаја, уређаја за заштиту излога од сунца, рекламних табли и паноа, натписа и друго испод висине 2,20 м рачунајући од коте тротоара;
15. неовлашћено постављање ограда, садња живих ограда, винове лозе и других засада, ускладиштење грађевинског и другог отпадног материјала (хаварисана и неупотребљива путничка и друга возила и делови тих возила, пољопривредне и прикључне машине) на јавним површинама;
16. оштећење јавних површина;
17. наношење или бацање блата на јавну површину;
18. држање отворених отвора на тротоарима који служе за убацивање огрева у подруме;
19. продаја пољопривредних и других производа без одобрења надлежног органа;
20. паљење траве, корова и грања на јавним површинама;
21. ширење граорица и других пољопривредних производа на јавним површинама;
22. прскање траве хербицидима на зеленим јавним површинама и
23. извођење било каквих радова који би могли оштетити јавне површине.

## 8. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

### Члан 122.

Под јавном расветом у смислу ове Одлуке подразумева се систем (објекти, инсталације и уређаји) за осветљавање јавних површина и јавних објеката ноћу или у време када природни извори светлости нису довољни за осветљавање.

### Члан 123.

Послове јавне расвете врши предузеће коме Скупштина општине повери обављање тих послова.

Предузеће коме Скупштина општине повери послове из претходног става овог члана мора бити оспособљено у погледу опреме и других средстава, квалификационе структуре и других услова за обављање послова јавне расвете.

Предузећу из става 1. овог члана припада накнада.



**Члан 124.**

Улице морају бити осветљене ноћу, а сијалична места за јавну расвету се распоређују на електричне стубове на прописаној удаљености.

Време осветљавања улица траје од сумрака до раног јутра када природни извори светлости не осветљавају улице.

**Члан 125.**

Предузеће за одржавање јавне расвете не може обуставити одржавање објеката, инсталација и уређаја јавне расвете због неблагоприятног плаћања накнаде за извршене услуге.

Предузеће из става 1. овог члана врши сталну контролу светлећих места уличне расвете и по потреби врши замену дотрајалих објеката, уређаја и инсталација.

**Члан 126.**

Забрањено је намерно оштећење свих објеката, инсталација и уређаја јавне расвете.

**9. УПРАВЉАЊЕ ПИЈАЦАМА****Члан 127.**

Пијаца у смислу ове Одлуке је посебна тржишна институција која се бави организовањем трговине на мало, путем уређивања, одржавања и издавања специјализованог простора за обављање пијачне продаје робе, као и пратећих услуга.

**Члан 128.**

Пијачна продаја ообухвата продају робе нарочито на тезгама, боксовима или посебним продајним објектима, и то свежих пољопривредних и прехрамбених производа, производа домаће радиности и занатских производа, односно друге робе широке потрошње.

**Члан 129.**

Управљање пијацама је комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно - прехрамбених и других производа.

**Члан 130.**

Локације - места за пијацу су одређена Просторним планом општине Бач са шематским приказима уређења насеља и Планом генералне регулације за насељено место Бач.

**Члан 131.**

Пијацама управља надлежно комунално предузеће.

Уређење и одржавање пијаца врше субјекти из става 1. овог члана у складу са Законом и одредбама ове Одлуке.

**Члан 132.**

На пијацама се постављају тезге и други објекти намењени за излагање и продају робе и производа у складу са Законом.

Ближе услове постављања, коришћења и начин нумерисања тезги и објеката из претходног става овог члана прописују субјекти овлашћени за управљање пијацама.

**Члан 133.**

Обављање промета роба и услуга на пијаци ближе се уређује Пијачним редом који доноси комунално предузеће односно субјекти овлашћени за управљање пијацом.

**Члан 134.**

Пијачни простор мора бити уређен, асфалтиран, бетониран или поплочан материјалом отпорним на оштећења и подобан за лако чишћење и одржавање.

Пијачни простор мора бити заштићен оградом.

Тезге и слични објекти намењени за излагање и продају робе и производа морају бити од материјала који се лако чисти и одржава.

Пијачним простором сматра се и јавна површина ван ограђеног и обележеног простора наведеног у ставу 1. овог члана која ће бити посебно обележена и служиће за потребе продаје пољопривредних и других производа из теретних возила (камиона, тракторских приколица и сл.).

**Члан 135.**

Пијаца мора имати посебан улаз за транспорт возилима и посебан улаз за потрошаче.

**Члан 136.**

За коришћење пијаце продавци плаћају накнаду комуналном предузећу.

Висину накнаде за коришћење пијаце утврђују субјекти који управљају пијацом.

**Члан 137.**

Комунално предузеће дужно је да обезбеди одржавање санитарно-хигијенских услова и око пијачног простора, а нарочито:

- да се најкасније за 6 сати по истеку радног времена пијаца очисти, уреди пијачни простор и опере водом под притиском;
- да се редовно врши дезинфекција пијачних тезги и отвореног продајног простора;
- да за бацање смећа и разних отпадака поставе довољан број корпи за отпадке односно посуда за смеће;
- да обезбеде редовно изношење смећа које се током рада пијаце накупи;
- да обезбеде потребне количине исправне воде;
- да обезбеде коришћење пијачног WC-а;
- да обезбеде друге услове потребне за несметано и нормално одвијање промета робе и одржавање реда и чистоће на пијаци.

**Члан 138.**

Продаја робе и производа ван пијачног простора није дозвољена.

**Члан 139.**

На пијацама је нарочито забрањено:

1. бацање отпадака и смећа ван корпи односно посуда за скупљање смећа;
2. увођење паса и других животиња на пијачни простор који није за то одређен;
3. нарушавање Пијачног реда;
4. улажење у пијачни простор са моторним возилима и бициклама за време радног времена пијаце;
5. продаја млека и производа од млека ако за то не постоје санитарно хигијенски услови;
6. продаја меса и прерађевина од меса ако за то не постоје ветеринарско – санитарни услови;
7. клање и чишћење стоке и живине.

**Члан 140.**

Пијачног реда на пијаци дужна су да се придржавају сва лица која бораве на пијаци.



## 10. УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ

### Члан 141.

Уређење и одржавање гробља и сахрањивање у смислу ове Одлуке је изградња и одржавање саобраћајница, изградња инсталација, објеката и уређаја, гробних поља са гробовима и гробницама, укоп умрлих, подизање и одржавање зеленила, одржавање чистоће и други послови који су у вези са одржавањем гробља и обављањем погребне делатности.

### Члан 142.

Послове уређења и одржавања гробља и сахрањивање врши надлежно комунално предузеће за сва насељена места у општини Баč.

Скупштина општине може одлучити да послове уређивања и одржавања гробља у појединим насељеним местима општине повери цркви и верским заједницама.

### Члан 143.

Локације за гробља одређене су Просторним планом општине Баč са шематским приказима уређења насеља и Планом генералне регулације за насељено место Баč.

Свако насељено место на територији општине по правилу има у употреби једно гробље.

Изузетно ако то захтевају посебни верски разлози у појединим насељеним местима могу бити у употреби и два и више гробља.

### Члан 144.

Сахрањивање умрлих се обавља покопавањем посмртних остатака у гроб или гробницу (у даљем тексту: гробно место), смештајем или расипањем пепела спаљених посмртних остатака на одређена места у складу са санитарним прописима и усвојеним Пројектом гробља, а на начин који одговара пијетету према умрлим и достојанству места на којима они почивају.

### Члан 145.

Комунално предузеће дужно је извршити парцелацију гробних места, изради пројекат коришћења и одржавања гробља и стара се о одржавању гробља.

Распоред гробних места на гробљу врши се према пројекту коришћења и одржавања гробља, уз тачно назначење редова и гробова односно гробница, с тим што се за гробнице назначују и димензије гробнице.

### Члан 146.

Субјекти из члана 142. ове Одлуке, дужни су да воде и трајно чувају евиденцију гробних места са именима сахрањених и датумом сахране, као и друге евиденције у вези са сахрањивањем.

### Члан 147.

Изградња гробница, подизање споменика и других обележја на гробљима врши се у складу са пројектом из члана 145. ове Одлуке и одредбама ове Одлуке.

Уколико се на гробу или гробници не поставља надгробни споменик може остати хумка са крстом или се на хоризонталној плочи у висини терена може поставити спомен плоча.

### Члан 148.

Гробна места се уређују и одржавају у складу са пројектом коришћења и одржавања гробља, на начин који одговара достојанству гробља.

### Члан 149.

Породица, сродници односно наследници умрлог лица дужни су да одржавају гробна места, а уређивање и одржавање гробних места могу поверити уз накнаду субјектима из члана 142. ове Одлуке.



#### **Члан 150.**

На гробљима се могу изводити радови у вези са подизањем споменика и других обележја као и изградње гробница уз претходно одобрење субјеката из члана 142. ове Одлуке, уз накнаду.

Радови на текућем одржавању споменика и спомен обележја могу се вршити без одобрења (замена слике, бојење слова, цементирање оштећених делова споменика и спомен обележја, замена дрвених симбола и сл.).

По завршеним радовима на гробљу извођач радова дужан је да одмах уклони преостали материјал и предмете, те да очисти место извођења радова.

Уколико извођач радова поступи супротно ставу 2. овог члана субјекти из члана 142. ове Одлуке ће га упозорити и одредити му рок за отклањање неправилности.

Ако извођач радова у остављеном му року не отклони неправилности, субјекти из члана 142. ове Одлуке извршиће отклањање неправилности о трошку извођача радова.

#### **Члан 151.**

Изгледом, обележјима, знацима и натписом на гробницама, споменицима и спомен обележјима не смеју се вређати патриотска, верска, национална и друга осећања грађана.

У случајевима из става 1. овог члана, на предлог субјеката из члана 142. ове Одлуке, надлежни орган ће забранити постављање или наредити уклањање постављеног споменика, односно спомен обележја.

#### **Члан 152.**

Копање гробова и отварање гробница ради сахрањивања врше субјекти из члана 142. ове Одлуке на захтев лица које сноси трошкове сахрањивања.

Захтев из претходног става овог члана подноси се субјектима из члана 142. ове Одлуке најкасније 12 часова пре сахране.

#### **Члан 153.**

Субјекти из члана 142. ове Одлуке одређују гробно место за сахрањивање - путем уговора.

Породица или сродници умрлог могу извршити резервацију гробова у тренутку заказивања сахране, ако се врши ископ гроба на спрат - путем уговора.

Гробница се може резервисати унапред, независно од времена пријаве сахрањивања, закључивањем уговора са субјектима из члана 142. ове Одлуке.

#### **Члан 154.**

Уговором из члана 153. ове Одлуке нарочито се утврђује:

- висина накнаде за закуп и резервацију гробног места;
- начин одржавања гробног места;
- висина накнаде за одржавање гробног места;
- обавезни рок почивања;
- рок за који се врши закуп гробног места;
- међусобна права и обавезе након истека рока почивања;
- начин и услови за ексхумацију и пренос посмртних остатака.

#### **Члан 155.**

За коришћење гробних места и погребних услуга плаћа се накнада.

Висину накнаде за коришћење гробних места и погребних услуга утврђују субјекти из члана 142. ове Одлуке уз сагласност Општинског већа општине Бач.

Накнаду из става 1. и 2. овог члана плаћају породица, сродници или наследници умрлог.

#### **Члан 156.**

Средства од накнаде из претходног члана чине приход субјеката из члана 142. ове Одлуке.

**Члан 157.**

По утврђеној смрти, а најкасније за 12 часова посмртни остаци преносе се на гробље и до сахране се чувају у за то посебно изграђеној просторији (у даљем тексту: капела).

Изузетно од става 1. овог члана, ако је смрт наступила ноћу, превоз посмртних остатака мора се извршити најкасније до 12,00 часова наредног дана.

Уколико је смрт наступила у другом месту, посмртни остаци се превозе директно у капелу.

**Члан 158.**

Посмртни остаци умрлог лица морају се сахранити најкасније за 48 часова од момента наступања смрти.

Превоз посмртних остатака у капелу или на гробље врши се у затвореном сандуку, израђеном од дрвета или другог погодног материјала.

Јавну погребну свечаност организује породица, или сродници умрлог о свом трошку.

Превоз посмртних остатака у капелу врши надлежно комунално предузеће о трошку породице или сродника умрлог.

**Члан 159.**

Обавезни рок почивања у гробном месту је 10 година од дана сахрањивања.

Породица, сродници и друга лица имају право да по истеку обавезног рока почивања, продуже рок почивања под условима утврђеним уговором из члана 141. ове Одлуке.

Рок продуженог почивања може бити до 10 година.

Субјекти из члана 142. ове Одлуке дужни су да 6 месеци пре истека обавезног рока почивања обавесте лица из претходног става овог члана о праву да продуже рок почивања.

**Члан 160.**

Ако у року од годину дана по протеклу обавезног рока почивања породица, сродници и друга лица не продуже рок почивања односно писмено изјаве да не желе да продуже рок почивања, субјекти из члана 142. ове Одлуке ће посмртне остатке пренети у заједничку костурницу на основу одобрења надлежних органа.

**Члан 161.**

Ексхумацију и пренос посмртних остатака могу да захтевају породица и сродници умрлог и друга лица у складу са Законом.

Трошкове ексхумације из претходног става и превоз посмртних остатака сnose лица која ексхумацију захтевају.

Начин откопавања посмртних остатака и опремање покојника у циљу превозења из једног насељеног места у друго врши се по посебним санитарним прописима.

**Члан 162.**

На гробљу и у капели се одржава ред и потпун мир, како то одговара достојанству гробља.

**Члан 163.**

Деци млађој од 10 година дозвољен је приступ на гробље само уз пратњу одраслих лица.

**Члан 164.**

Субјекти из члана 142. ове Одлуке дужни су да обезбеде одржавање реда, мира и чистоће на гробљу и у капели.

**Члан 165.**

На гробљу је забрањено:

1. гажење по парковима и травњацима;



2. уништавање и оштећивање засада и зеленила;
3. нарушавање реда и мира;
4. возња свих врста возила осим возила у којима се возе инвалидна и немоћна лица и возила организација која управљају гробљима;
5. напасање стоке, довођење паса и других животиња;
6. оштећивање гробова односно гробница и објеката који служе за одржавање и коришћење гробља;
7. узимање са гроба и гробница цвећа, зеленила и других предмета и преношење на друге гробове и гробнице или изношење са гробља;
8. извођење радова из члана 150. ове Одлуке без одобрења субјеката који управљају гробљима;
9. остављање неискоришћеног грађевинског материјала и других предмета који служе за израду и одржавање споменика;
10. одлагање смећа, корова и сл. на местима која нису за то одређена;
11. неовлашћено кошење траве;
12. чинити друге радње које субјекти из члана 142. ове Одлуке утврде општим актом.

#### **Члан 166.**

Субјекти из члана 142. ове Одлуке својим општим актом ближе уређују одржавање реда на гробљу.

Одредбе ове Одлуке којима се прописује ред на гробљу субјекти из претходног става овог члана истичу на видном месту на улазу у гробље.

### **11. ДИМНИЧАРСКА ДЕЛАТНОСТ**

#### **Члан 167.**

Димничарска делатност у смислу ове Одлуке је делатност која се обавља у циљу исправног функционисања димоводних и ложишних објеката, спречавања загађења ваздуха те превентивне заштите од пожара.

Димоводним и ложишним објектима у смислу става 1. овог члана сматрају се:

- димњаци, односно димоводни канали за све намене;
- ложишта и цеви свих врста централног и етажног грејања, осим у домаћинствима;
- ложишта и димоводне цеви код пећи на чврсто, течно или плинско гориво, осим у домаћинствима и
- уређаји за пречишћавање отпадних гасова.

#### **Члан 168.**

Корисник димоводног и ложишног објекта сматра се власник односно корисник стамбеног, пословног или другог објекта који има димоводни или ложишни објекат.

#### **Члан 169.**

Димничарске услуге на територији општине врши комунално предузеће.

#### **Члан 170.**

Димничарска услуга обавља се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја, превентивне заштите живота и имовине од пожара, заштите животне средине, као и енергетске ефикасности.

Обавезне димничарске услуге за све кориснике димоводних и ложишних објеката су:

- чишћење и вађење чађи из димоводних и ложишних објеката;
- спаљивање чађи у димоводним објектима;
- друге димничарске услуге које се врше у циљу безбедног функционисања димоводних и ложишних објеката.

**Члан 171.**

Испитивање гасне пропусности димњака према важећим стандардима, мерење емисија загађујућих материја из ложишних уређаја и степена корисности ложишних уређаја укључујући и мерења довољног снабдевања ложишта ваздухом за сагоревање (4Ра-тест), обавља се у акредитованој лабораторији.

**Члан 172.**

Спаљивање чађи у димоводним и ложишним објектима не сме се вршити за време жетве, великих врућина и јаког ветра.

Спаљивање из става 1. овог члана врши се уз писмени захтев корисника.

Комунално предузеће дужно је да пре спаљивања чађи обавести ватрогасну службу о месту и времену када ће спаљивање бити извршено.

Спаљивање чађи се не може извршити на технички неисправним димњацима.

**Члан 173.**

Ако се утврди неисправност на димоводним и ложишним објектима, о томе се извештава корисник и орган управе надлежан за комуналне послове.

До отклањања неисправности, употреба таквог објекта је забрањена.

**Члан 174.**

На ложишним објектима корисник је дужан обуставити ложење 24 часа пре отпочињања чишћења.

На димњацима и димоводним каналима морају бити уграђена горња и доња враташца од несагоривог материјала.

Комунално предузеће је обавезно благовремено обавестити грађане о времену и месту чишћења димњака путем средстава јавног информисања или на други начин.

**Члан 175.**

Комунално предузеће дужно је да у току календарске године два пута понуди чишћење димоводних објеката.

Чишћење димњака корисника мимо става 1. овог члана врши се пријављивањем потребе чишћења димњака надлежној димњачарској служби од стране корисника.

Комунално предузеће извршиће чишћење димњака у најкраћем року.

По обављеној или понуђеној димничарској услузи власник, односно корисник објекта или овлашћено лице за тај објекат, дужно је својим потписом у димничарској књизи потврдити да је услуга извршена, односно понуђена.

Ако корисник, односно овлашћено лице својим потписом не потврди да је услуга извршена, односно понуђена, димничар ће сам у димничарској књизи констатовати извршење односно понуђену услугу и навести разлог ускраћивања потписа.

У димничарској књизи воде се подаци о времену и месту извршења односно понуђеног извршења димничарске услуге.

**Члан 176.**

Корисник димоводних и ложишних објеката дужан је да омогући контролу исправности ових објеката, а у случају да то не омогући комунално предузеће дужно је да о томе обавести надлежан орган управе за комуналне послове.

Димоводни ложишни објекти који нису у функцији не подлежу обавези контроле исправности.

У случају стављања у функцију објеката из претходног става овог члана, корисник је дужан о томе писмено обавестити комунално предузеће.

**Члан 177.**

Комунално предузеће дужно је да води евиденцију о извршеним прегледима димоводних и ложишних објеката.

**Члан 178.**

За извршене димничарске услуге, односно за понуђено извршење димничарских услуга, комуналном предузећу припада накнада која се утврђује месечно.

**Члан 179.**

Корисник димоводних и ложишних објеката има право на извршење димничарских услуга – чишћење димњака највише једном месечно без плаћања посебне накнаде.

Извршење свих других димничарских услуга које би се вршиле по позиву корисника наплатиће се зависно од извршене димничарске услуге по посебном ценовнику прописаном за извршење димничарских услуга.

**12. УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА****Члан 180.**

Управљање јавним паркиралиштима је стварање услова и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила.

**Члан 181.**

Услови и начин обављања делатности јавних паркиралишта уређује се посебном Одлуком Скупштине општине.

**13. ДЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ****Члан 182.**

Делатност зоохигијене је хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене, напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

**Члан 183.**

Послови организованог хватања напуштених и изгубљених животиња, морају се обављати са савременим методама и на хуман начин, уз примену одговарајуће опреме и превозних средстава, на начин да се са животињом мора поступати тако да се проузрокује најмањи степен бола, патње, страха и стреса, у складу са законом којим се уређује добробит животиња.

**Члан 184.**

Ову комуналну делатност на подручју општине врши вршиоц комуналне делатности коме Скупштина општине повери вршење делатности зоохигијене, у складу са важећим законским прописима којима је уређена ова област и овом одлуком.

**Члан 185.**

Средства за вршење делатности зоохигијене обезбеђују се из буџета Општине Бач.





### III. НАДЗОР

#### Члан 186.

Надзор над придржавањем и спровођењем одредаба ове Одлуке врши надлежни орган преко комуналног инспектора.

#### Члан 187.

Комунални инспектор врши самостално и без посебног овлашћења послове непосредног надзора, доноси решења и предузима друге мере у складу са Законом и одредбама ове Одлуке.

#### Члан 188.

Вршиоци комуналне делатности, као и друга правна и физичка лица дужни су да комуналном инспектору омогуће несметано обављање надзора, да му без одлагања ставе на увид и располагање потребну документацију и друге доказе и изјасне се о чињеницама које су од значаја за вршење надзора.

При вршењу инспекцијског прегледа инспектор има право да обезбеђује потребне доказе (саслушање сведока, саслушање одговорног лица, вештачење и сл.).

#### Члан 189.

Када комунални инспектор при прегледу утврди да поједине одредбе Закона или ове Одлуке нису примењене или да нису правилно примењене, у записнику о извршеном прегледу навешће утврђене неправилности и недостатке, а решењем ће наредити мере које се морају предузети, одређујући рок за њихово извршење као и рок у коме се мора обавестити надлежни орган о отклањању неправилности.

#### Члан 190.

Ако комунални инспектор приликом вршења надзора утврди да пропис није примењен или да је неправилно примењен, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана извршеног надзора донеће решење о отклањању утврђене неправилности и одредиће рок за њено отклањање.

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу општине Бац у року од 15 дана од дана достављања решења, осим ако је законом другачије предвиђено.

О жалби општинско веће одлучује у року од 30 дана од дана пријема жалбе. Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора.

Изузетно од претходног става жалба не одлаже извршење решења донетог у случају када ситуација на терену захтева хитно извршење решења у циљу заштите комуналних објеката и функционисања комуналног система, континуираног обављања одређених комуналних делатности, као и заштите имовине и правних и физичких лица.

#### Члан 191.

Ако комунални инспектор приликом инспекцијског прегледа утврди да су повређени прописи над чијим спровођењем надзор врши други орган, дужан је да без одлагања о томе обавести тај орган.

#### Члан 192.

Ако прекршилац комуналног реда не поступи по решењу комуналног инспектора, уклањање ствари ће извршити комунално предузеће или субјекат коме је поверено обављање комуналне делатности по решењу комуналног инспектора о трошку прекршиоца комуналног реда.

#### Члан 193.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор има права и дужности да:



1. прегледа опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
2. саслуша и узима изјаве од одговорних лица код вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
3. прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;
4. наложи решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и прописима на основу закона;
5. наложи решењем извршавање утврђених обавеза и предузимања мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности;
6. прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне који представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
7. наложи решењем кориснику отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је наложио отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система;
8. изриче и наплаћује новчане мандатне казне по прописима јединице локалне самоуправе на лицу места, односно подноси, у складу са законом, прекршајне пријаве,
9. подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело;
10. наложи решењем уклањање ствари и других предмета са површина јавне намене ако су они ту остављени противно прописима;
11. наложи решењем уклањање, односно премештање возила, као и постављање уређаја којим се спречава одвожење возила са површина јавне намене ако су остављена противно прописима;
12. забрани решењем одлагање отпада на местима која нису одређена за ту намену;
13. забрани решењем спаљивање отпада изван за то одређеног постројења;
14. забрани решењем одлагање комуналног отпада ван за то одређених комуналних контејнера;
15. забрани решењем одлагање комуналног отпада на местима која нису одређена као регистроване комуналне депоније;
16. забрани решењем одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и осталог грађевинског материјала ван за то одређене локације;
17. забрани решењем одлагање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока;
18. забрани решењем бацање горећих предмета у комуналне контејнере и корпе за отпад;
19. забрани решењем уништење ограда, клупа и дечијих игралишта;
20. забрани решењем уништење зелених површина;
21. предузима друге мере утврђене законом и подзаконским прописима.

Комунални инспектор дужан је да узме у поступак пријаве правних и физичких лица у вези са прописима из надлежности комуналне инспекције и да у року од осам радних дана о резултатима поступка обавести подносиоца пријаве.

О сваком извршеном прегледу и радњама комунални инспектор саставља записник, у складу са законом.

Записник се обавезно доставља вршиоцу комуналне делатности односно другом правном или физичком лицу над чијим је пословањем, односно поступањем извршен увид.

#### **Члан 194.**

Сталну контролу јавних површина, дечијих игралишта, јавних саобраћајних површина и паркиралишта те зелених површина врше комунални редари.



Службу комуналних редара организује комунално предузеће, односно месна заједница којима је поверено одржавање и уређивање површина из става 1. овог члана, у складу са овом Одлуком.

#### **Члан 195.**

Комунални редар је овлашћен да:

- врши контролу чистоће јавних површина, дечијих игралишта, јавних саобраћајних површина и паркиралишта и јавних зелених површина;
- врши контролу да ли се комунални објекти одржавају у исправном стању;
- врши контролу да ли се комунални објекти користе правилно и наменски.

#### **Члан 196.**

При вршењу своје дужности комунални редар мора имати службену легитимацију којом се утврђује његово службено својство комуналног редара, а коју издаје Одељење за урбанизам и комунално - стамбене послове на захтев комуналног предузећа, односно Месне заједнице.

Образац службене легитимације прописује Општинско веће.

Комунални редар носи униформу коју прописује Општинско веће.

#### **Члан 197.**

Ако комунални редар приликом контроле утврди постојање неправилности и недостатака у односу на коришћење, одржавање и уређивање јавних површина, дечијих игралишта, јавних саобраћајних површина, паркиралишта и зелених површина, дужан је без одлагања обавестити комуналног инспектора о утврђеним неправилностима и недостатцима.

#### **Члан 198.**

Ако комунални редар у вршењу контроле утврди да је повредом одредаба ове Одлуке учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело, дужан је о томе сачинити записник и доставити га комуналном инспектору.

#### **Члан 199.**

Ако комуналном редару престане дужност из било ког разлога, обавезан је комуналном предузећу, односно Месној заједници предати службену легитимацију.

У случају из претходног става овог члана комунално предузеће, односно Месна заједница дужни су у року од три дана предати службену документацију разрешеног комуналног редара Одељењу за урбанизам и комунално - стамбене послове.

#### **Члан 200.**

Одељење за урбанизам и комунално стамбене - послове води евиденцију службених легитимација издатих комуналним редарима.

Начин вођења евиденције службених легитимација из става 1. овог члана прописује Општинско веће.

### **IV. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 201.**

Новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице ако врши комуналну делатност која му није поверена у складу са одредбама ове Одлуке.

За прекршај из претходног става овог члана новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара казниће се одговорно лице у предузећу или другом правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном предузетник од 10.000,00 динара до 250.000,00 динара.



За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном физичко лице од 5.000,00 до 75.000,00 динара.

#### **Члан 202.**

Новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај комунално предузеће или други субјекти којима је поверено обављање комуналне делатности ако комуналне делатности или поједине послове у оквиру тих делатности, услед свог чињења или нечињења, не врши у складу са одредбама ове Одлуке или не поступи по налозима органа надзора над применом ове Одлуке, чланови: 12., 18., 21., 23., 24., 25., 27., 28., 30., 32. став 1., 35. став 5., 39. став 3., 47., 48., 65. став 2., 76., 77. став 2., 82., 85., 87. став 2. и 3., 94., 104., 110., 112., 113., 131., 137., 142., 145., 169., 172. став 3. и 4., 175. и 184. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара казниће се и одговорно лице у комуналном предузећу или субјекту коме је поверено обављање комуналне делатности.

#### **Члан 203.**

Новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај корисник комуналних производа и услуга са својством правног лица, ако својим чињењем или нечињењем поступа супротно одредбама ове Одлуке, не поступа по наредбама и налозима овлашћених представника вршиоца комуналне делатности, коме је поверено вршење комуналних делатности или наредбама и налозима надлежног инспектора или их спречава, омета или на било који други начин онемогућава у вршењу њихових права и обавеза утврђених овом Одлуком, чланови: 33. став 3., 35. став 5., 37., 39., 40., 43., 54., 58., 60., 64., 65., 69., 75., 81., 83., 84., 87. став 1., 89., 95., 102., 105., 108., 115., 117., 120., 121., 126., 138., 139., 165. и 176.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара и одговорно лице у предузећу, односно у другом правном лицу.

Новчаном казном од 10.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник.

Новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице - грађанин за учињени прекршај из става 1. овог члана.

#### **Члан 204.**

Новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај комунално предузеће или други субјекти којима је поверено обављање комуналне делатности ако комуналне делатности или поједине послове у оквиру тих делатности обавља у супротности са члановима : 10., 74., 77., 114., 123. и 125. ове Одлуке.

За прекршај из претходног става казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара и одговорно лице у комуналном предузећу, односно другом субјекту које обавља комуналну делатност.

Новчаном казном од 10.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник.

#### **Члан 205.**

Новчане казне прописане казним одредбама ове одлуке уплаћују се у корист буџета Општине.

### **V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 206.**

Обављање комуналних делатности или појединих послова из оквира тих делатности које се сагласно Закону и одредбама ове Одлуке могу поверити предузећу, предузетнику или месној заједници, врше се у складу са законом и одредбама ове Одлуке.

**Члан 207.**

Надлежно комунално предузеће дужно је да у циљу прописаног чувања разних ствари и других предмета које је по налогу комуналног инспектора уклонило са јавних површина да организује чување и даљи поступак са истим.

Начин чувања и даљи поступак са разним стварима и другим предметима из става 1. овог члана регулисаће се посебним правилником који доноси надлежно комунално предузеће уз сагласност Скупштине општине Бач.

**Члан 208.**

Ближе услове привременог коришћења јавних површина ради постављања мањих монтажних и других објеката (киосци, летње баште, покретне тезге, рекламне табле, панои и сл.) прописаће Скупштина општине посебном одлуком.

До доношења прописа из става 1. овог члана коришћење јавних површина у смислу става 1. овог члана обављаће се по прописима који су важили до дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 209.**

Комунално предузеће или субјекти којима је поверено обављање комуналне делатности донеће одговарајуће програме, пројекте, правилнике или друге акте који су прописани члановима: 42., 76., 104., и 111. ове Одлуке у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

**Члан 210.**

До доношења аката прописаних овом Одлуком примењиваће се прописи који су били на снази до дана ступања на снагу ове Одлуке.

**Члан 211.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналним делатностима („Службени лист општине Бач“, бр. 7/2006 и 16/2008).

**Члан 212.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“, осим одредбе члана 142. ове Одлуке у делу који се односи на насељена места Вајска, Бођани, Бачко Ново Село, Плавна и Селенча која ће се примењивати од 1. јануара 2015. године.

Број:011-2/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

**13.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 11а. став 19. Закона о ученичком и студентском стандарду („Сл. гласник РС“, бр. 18/2010 и 55/2013) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, бр. 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина Општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, донела је



**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА И УЧЕНИКА**  
**СРЕДЊИХ ШКОЛА СА ПРЕБИВАЛИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ**

**Члан 1.**

У члану 11. Одлуке о стипендирању студената и ученика средњих школа са пребивалиштем на територији општине Бач, број 011-98/2013-I, од дана 26. септембра 2013. године („Сл. лист општине Бач“, број 22/2013) мењају се ставови 4. и 5. тако да сада гласе:

„Приговор се подноси Комисији за доделу стипендија“  
„Одлука Комисије за доделу стипендија је коначна.“

**Члан 2.**

У истој Одлуци у члану 13. иза става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Корисник ученичке стипендије губи право на стипендију уколико на крају првог полугодишта односно на крају школске године има бар једну слабу оцену укључујући и оцену из владања.“

**Члан 3.**

У истој Одлуци у члану 14. став 1., иза речи „апсолвента“ додају се речи „или статус студента продужене године“.

**Члан 4.**

У свему осталом Одлука о стипендирању студената и ученика средњих школа са пребивалиштем на територији општине Бач остаје непромењена.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-3/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

**14.**

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013) и члана 49. став 1. тачка 5. Пословника Скупштине општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 18/2008),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**о измени Одлуке о образовању**  
**Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине**

**Члан 1.**

У члану 1. став 2. Одлуке о образовању Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине („Службени лист општине Бач“ број: 13/2012 и 20/2012) мењају се тачке 2. и 4. тако да сада гласе:

2. Уместо Кордић Анђелка, дипл. правника из Бача именује се Маркуш Миша из Плавне, за члана;
4. Уместо Бодирожа Ранке дипл. правника из Бача именује се Ситнић Валентина, дипл. правник из Бача, за члана.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-4/2014-I

У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник

**Драган Медић, с.р.**

---

**15.**

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009, 52/2011 и 55/2013), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/2007) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВО ЛОЛА РИБАР“ ПЛАВНА****Члан 1.**

У члану 1. Одлуке о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво Лола Рибар“ Плавна, број: 011-20/2010-I („Сл. лист Општине Бач“, број 2/2010 и 1/2013) мења се у ставу 1. у алинеји 1. тачка 2. тако да сада гласи:

2. Уместо Врањеш Десимира, бравара из Плавне, именује се Антун Пробојчевић из Плавне.

**Члан 2.**

Мандат именованог члана траје до истека мандата чланова Школског одбора Основне школе „Иво Лола Рибар“ Плавна именованих одлуком Скупштине општине Бач, број: 011-20/2010-I („Сл. лист Општине Бач“, број 2/2010).

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бач“.



Број:011-5/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

## 16.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009, 52/2011 и 55/2013), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/2007) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута Општине Бач („Сл. лист Општине Бач“, 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

### О Д Л У К У

#### **О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МОША ПИЈАДЕ“ БАЧКО НОВО СЕЛО**

##### **Члан 1.**

У члану 1. Одлуке о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село, број: 011-20/2010-I („Службени лист општине Бач“, број 2/2010 и 1/2013) мењају се у ставу 1. у алинеји 1. тачке 1. и 2. тако да сада гласе:

1. Уместо Илић Зорана, приватног предузетника из Бачког Новог Села, именује се Ковачев Викторија дипломирани новинар из Бачког Новог Села.
2. Уместо Чулић Јоване, васпитача из Бачког Новог Села, именује се Мешић Александра трговац из Бачког Новог Села.

##### **Члан 2.**

Мандат именованих чланова траје до истека мандата чланова Школског одбора Основне школе „Моша Пијаде“ Бачко Ново Село именованих одлуком Скупштине Општине Бач, („Сл. лист Општине Бач“, број 2/2010 ).

##### **Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бач“.

Број:011-6/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**





## 17.

На основу члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008,2/2010,14/2012 и 1/2013) а у вези са чланом 61., 64., 64а. и 64б. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/06, 65/08 – др. закон и 41/09),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године  
д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### **О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2014. ГОДИНУ**

#### **Члан 1.**

Образује се Комисија за израду предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бач за 2014. годину ( у даљем тексту: Комисија).

#### **Члан 2.**

Комисија се састоји од председника и 8 чланова и то:

за председника:

- Јошић Борис из Бача;

за чланове:

1. Вулин Драган из Бача;
2. Шомоши Шандор из Бача;
3. Василије Раковић из Бачког Новог Села;
4. Арсенијевић Саша из Бача;
5. Ољача Петар из Бача;
6. Грнова Марија из Врбаса.

#### **Члан 3.**

Задатак Комисије из члана 2. овог решења је да изради Предлог годишњег програма у складу са одредбама чл. 60, 61, 61а и 64а Закона о пољопривредном земљишту, упутствима и Инструкцијама Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о изради годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и поступка јавног надметања, број: 320-11-5512/2009 – 06 од 03.11.2010. године;

- да прибави мишљење Комисије за давање мишљења, коју образује председник општине, а која у свом саставу има најмање половину чланова физичких лица-пољопривреднике, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу с прописом, којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава на Предлог годишњег програма ( члан 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту);
- да прибави писану сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде на Предлог годишњег програма (члан 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту);
- да достави Предлог годишњег програма Општинском већу на разматрање и утврђење и
- да достави Предлог годишњег програма Скупштини општине Бач на разматрање и доношење;
- да по истом поступку, уколико буде потребно, изради Предлог измене и допуне Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бач за 2014 годину.

**Члан 4.**

Даном ступања на снагу овог решења, престаје да важи Решење о образовању стручне Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, број: 011-44/2012-I од 16. 07. 2012.г. („Сл. лист општине Бач“, број 13/2012, 19/2012 и 18/2013).

**Члан 5.**

Ово Решење ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-7/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

**18.**

На основу члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Бач ( „Службени лист општине Бач“, број 16/2008,2/2010,14/2012 и 1/2013) и члана 2. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („ Службени лист општине Бач“, број 5/2007 и 18/2012), а у вези са чланом 61, 64, 64а и 64б Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/06, 65/08 – др. закон и 41/09),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године  
д о н о с и

**РЕШЕЊЕ****О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА  
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2014. ГОДИНУ****Члан 1.**

Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бач за 2014. годину ( у даљем тексту: Комисија).

**Члан 2.**

Комисија се састоји од председника и 6 чланова и то:

за председника:

- Звездан Мешановић,

за чланове:

1. Жељко Паклединац;
2. Васо Медић;
3. Сања Јакић;
4. Слободан Торубаров;
5. Павле Стрехарски;
6. Давор Кордић.



### Члан 3.

Задатак Комисије из члана 2. овог решења је давање предлога председнику скупштине општине Бач за доношење Одлуке о давању на коришћење без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини, Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по праву пречег закупа, спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по основу јавног надметања, (јавне лицитације или прикупљања писаних понуда), вођење записника и давање предлога председнику скупштине општине Бач за доношење одлуке за избор најповољнијег понуђача, односно Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

### Члан 4.

Задатак Комисије је да одреди цену закупа за давање у закуп по праву пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини а на основу просечне последње излицитиране цене на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини истог квалитета које је дато у закуп на територији општине Бач.

Задатак Комисије је да непосредно и на основу података надлежног органа одреди тржишну цену закупа пољопривредног земљишта у државној својини, за сваку катастарску парцелу планирану за давање у закуп и за свако јавно надметање по катастарским општинама на територији општине Бач, које је обухваћено Годишњим програмом.

Задатак комисије је да непосредно и на основу података надлежног органа одреди цену закупа пољопривредног земљишта у државној својини у вансудским поравнањима која се закључују у случају бесправног заузећа пољопривредног земљишта у државној својини.

### Члан 5.

Даном ступања на снагу овог решења, престаје да важи Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, број: 011-43/2012-I од 16. 07. 2012.г. ( „Сл. лист општине Бач“, број 13/2012, 20/2012, 1/2013 и 18/2013).

### Члан 6.

Ово Решење ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-8/2014-I

У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник

**Драган Медић, с.р.**

---

## 19.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године  
д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ  
УСТАНОВЕ “КОЛИБРИ“ БАЧ ЗА ШКОЛСКУ 2013/2014 ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Годишњи програм рада Предшколске установе „Колибри“ Бач за школску 2013/2014, који је усвојио Управни одбор на својој 4. седници одржаној дана 12. септембра 2013. године.

**Члан 2.**

Годишњи програм рада Предшколске установе „Колибри“ Бач за школску 2013/2014 чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-9/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

**20.**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ БАЧ ЗА 2014. ГОДИНУ****Члан 1.**

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач за 2014. годину који је донео Управни одбор, Одлуком број: 11-1/2014., дана 17. јануара 2014. године.

**Члан 2.**

Програм рада и финансијски план Народне библиотеке „Вук Караџић“ Бач за 2014. годину чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-10/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

**21.**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**  
**ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2014. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Програм рада „Центра за социјални рад општине Бач“ за 2014. годину који је донео Управни одбор, Одлуком број: 551.00/12., дана 22. јануара 2014. године.

**Члан 2.**

Програм рада „Центар за социјални рад општине Бач“ за 2014. годину чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-11/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

**22.**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ И**  
**ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ФОНДА ЗА ОЧУВАЊЕ КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКЕ**  
**БАШТИНЕ „ВЕКОВИ БАЧА“ БАЧ**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Програм рада за 2014. годину и финансијског плана Фонда за очување културно историјске баштине „Векови Бача“ Бач који је донео Управни одбор, Одлуком број: 7/2014., дана 13. јануара 2014. године.

**Члан 2.**

Програм рада за 2014. годину и финансијски план Фонда за очување културно историјске баштине „Векови Бача“ Бач чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-12/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

**23.**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ ЗА 2014. ГОДИНУ****Члан 1.**

Даје се сагласност на План рада и Финансијски план Туристичке организације општине Бач за 2014. годину који је донео Управни одбор, Одлуком број: 01-13/2014., дана 17. јануара 2014. године.

**Члан 2.**

План рада и Финансијски план Туристичке организације Општине Бач за 2014. годину чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-13/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

**24.**

На основу члана 18. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број: 119/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
„ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАЧ“  
ЗА 2014. ГОДИНУ****Члан 1.**

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ за 2014. годину који је донео Надзорни одбор, Одлуком број: 6-1/2014.

**Члан 2.**

Програм пословања Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Бач“ за 2014. годину чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-14/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

**25.**

На основу члана 18. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број: 119/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА РАДИОДИФУЗНЕ ДЕЛАТНОСТИ „РАДИО БАЧКА“ БАЧ ЗА 2014.  
ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Програм рада и финансијског пословања Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач за 2014. годину који је донео Надзорни одбор, Одлуком број: 011/2014.

**Члан 2.**

Програм рада и финансијског пословања Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач за 2014. годину чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-15/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

**26.**

На основу члана 18. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број: 119/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач ("Службени лист општине Бач", број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2014. ГОДИНУ****Члан 1.**

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач за 2014. годину који је донео Надзорни одбор, Одлуком број: 02-19/2014.

**Члан 2.**

Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Тврђава“ Бач за 2014. годину чини саставни део овог Решења.

**Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.





Број:011-16/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

---

## 27.

На основу члана 18. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број: 119/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Бач („Службени лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР „БАЧКА ТВРЂАВА“ БАЧ ЗА 2014. ГОДИНУ**

##### **Члан 1.**

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа спортско-рекреациони центар „Бачка Тврђава“ Бач за 2014. годину који је донео Надзорни одбор, Одлуком број: 03-57/2014.

##### **Члан 2.**

Програм пословања Јавног предузећа Спортско рекреациони центар „Бачка Тврђава“ Бач за 2014. годину чини саставни део овог Решења.

##### **Члан 3.**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

Број:011-17/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

**28.**

На основу члана 20. став 1. тачка 34. и 39. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 14. став 1. тачка 43. Статута Општине Бач (“Сл. лист општине Бач“, бр. 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013),

Скупштина општине Бач на својој XIX седници одржаној дана 29. јануара 2014. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о противљењу приватизацији Јавног предузећа радиодифузне делатности**  
**„Радио Бачка“ Бач**

1. Скупштина Општине Бач изражава противљење приватизацији Јавног предузећа радиодифузне делатности „Радио Бачка“ Бач, чији је оснивач Скупштина Општине Бач.

2. Скупштина општине Бач сматра да приватизација локалних медија, угрожава Уставом и Законом загарантовано право грађана на информисање о темама из локалне заједнице и право националних мањина на информисање на матерњем језику.

3. Овај закључак доставити Агенцији за приватизацију, Министарству културе и информисања, Министарству привреде, Министарству финансија, Министарству Регионалног развоја и локалне самоуправе, Влади Аутономне покрајине Војводине.

Број:011-18/2014-I  
У Бачу, 29. јануара 2014. године

**Скупштина општине Бач**

Председник  
**Драган Медић, с.р.**

Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Елена Турански

Заменик одговорног уредника: Тања Мијић

Уредништво: Зоран Јовановић

Годишња аконтациона претплата: 1.000,00 динара.

Рачун број: 840-742351843-94; "Приходи општинских органа управе Бач"; модел 97

Тираж: 50 комада. Штамп издавач.