



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

ГОДИНА XXXIX
Број 3

Бач, 23. јануар 2014. године

Годишња претплата
1.000,00 динара

Редни
број

САДРЖАЈ

Страница

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАЧ

4. **ОДЛУКА** о образовању Савета за здравље општине Бач 7
5. **ОДЛУКА** о пружању финансијске помоћи породици са првим, другим, трећим и сваким наредним живорођеним дететом у 2014. години 8
6. **РЕШЕЊЕ** о измени решења о образовању и именовању чланова Савета за безбедност општине Бач..... 9
7. **ПРАВИЛНИК** о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Бач за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројеката удружења грађана и организација цивилног друштва са територије општине Бач.....10
8. **ОДЛУКА** о приоритетима за финансирање/суфинансирање пројеката Удружења грађана и Организација цивилног друштва из буџета општине Бач у 2014. години.....16
9. **ОДЛУКА** о измени и допуни Одлуке о одређивању оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање у општини Бач16



4.

Општинско веће Општине Бач, на основу члана 43. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број 18/2008), а у вези са чланом 13. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, број 107/2005, 72/2009 и др. закон, 88/10, 99/10, 57/11 и 119/12) и чланом 42. Закона о правима пацијената („Сл. гласник РС“, број 45/2013), на седници одржаној дана 23. јануара 2014. године, доноси

О Д Л У К У о образовању Савета за здравље Општине Бач

Члан 1.

Образује се Савет за здравље Општине Бач (у даљем тексту: Савет), као посебно радно тело Општинског већа.

Савет за здравље се образује у следећем саставу:

1. Сандра Челић, васпитач из Плавне, из реда локалне самоуправе;
2. Ратка Вујовић, правник из Вајске, из реда локалне самоуправе;
3. Дадо Медић, лекар из Бача, из локалне здравствене установе;
4. Ђорђе Љубојевић, из Вајске, представник удружења грађана из реда пацијената;
5. др Улић - Узелац Драгослава, представник Републичког фонда за здравствено осигурање на подручју филијале за Јужнобачки округ Нови Сад

Члан 2.

Задаци Савета су да:

1. прати и координира рад установа примарне здравствене заштите чији је оснивач локална самоуправа;
2. спроводи мере у области заштите права пацијената и то:
 - разматра приговоре о повреди појединачних права пацијената на основу достављених и прикупљених доказа и утврђених чињеница;
 - о утврђеним чињеницама обавештава подносиоца приговора и директора здравствене установе, односно оснивача приватне праксе на коју се приговор односи и даје одговарајуће препоруке;
 - разматра извештаје саветника пацијената, прати остваривање права пацијената и предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената;
 - подноси годишњи извештај о раду и предузетим мерама за заштиту права пацијената Општинском већу и Министарству надлежном за послове здравља, а ради информисања и остваривања потребне сарадње извештај доставља и заштитнику грађана.
3. подстиче сарадњу свих здравствених установа са територије општине Бач и међусекторску сарадњу;
4. прати здравствено стање становништва и доноси стратегију јавног здравља општине Бач;
5. унапређује односе са Републичким и регионалним институцијама у области здравства, установама и организацијама;
6. предузима и друге активности у циљу унапређења система здравствене заштите и здравља становништва у складу са Пословником о раду Савета за здравље.



Члан 3.

Савет за здравље обавља послове и задатке у складу и на начин утврђен одредбама Пословника о раду Општинског већа Општине Бач и одредбама Пословника о раду Савета за здравље.

Члан 4.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Бач“.

Број: 020-5-7/2014-II
У Бачу, 23. јануара 2014. године

Општинско веће општине Бач

Председавајући
Огњен Марковић, с.р

5.

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл. гласник РС”, бр. 16/02, 115/05 и 107/09) и члана 43. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број 18/2008), Општинско веће општине Бач, на својој 25. седници одржаној дана 23.01.2014. године, донело је

О Д Л У К У

о пружању финансијске помоћи породици са првим, другим, трећим и сваким наредним живорођеним дететом у 2014. години

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на финансијску помоћ мајкама које роде прво, друго, треће и свако наредно живорођено дете у 2014. години.

Право из става 1. овог члана остварује мајка, која има пребивалиште на територији Општине Бач, држављанство Републике Србије и уколико се непосредно брине о детету.

У случају да мајка није жива, да је напустила дете или је из оправданих разлога спречена да непосредно брине о детету, право на помоћ може остварити и отац.

Члан 2.

Финансијска помоћ из члана 1. ове Одлуке исплаћује се једнократно за свако рођено дете у 2014. години.

Износ финансијске помоћи за прво и друго дете је 30.000,00 динара, треће и свако наредно живорођено дете 50.000,00 динара.

Члан 3.

Поступак по захтеву за доделу финансијске помоћи, стручно административне послове везане за остваривање овог права спроводи општински орган управе надлежан за послове друштвене бриге о деци.

Рок за подношење захтева из става 1. овог члана је 6 месеци од датума рођења детета.

Члан 4.

По жалби на решење из члана 3. ове Одлуке, у другом степену решава Општинско веће Општине Бач.

**Члан 5.**

Уз захтев за остваривање права на финансијску помоћ, подносилац захтева (мајка) прилаже:

1. Извод из матичне књиге рођених за сву своју децу,
2. Уверење о држављанству Републике Србије за себе,
3. Фотокопију личне карте ,
4. Пријаве пребивалишта за децу о којој непосредно брине,
5. Фотокопију картице текућег рачуна.

Члан 6.

Кад отац детета у складу са Одлуком, остварује право на финансијску помоћ, уз захтев за признавање права поред доказа из члана 5. ове Одлуке, подноси и следећи доказ:

1. Извод из матичне књиге умрлих за мајку,
2. Уверење надлежног органа старатељства о чињеници да је мајка напустила дете.

Члан 7.

Средства за остваривање права из члана 1. ове Одлуке, обезбеђена су у буџету Општине на основу Одлуке о Буџету општине Баč за 2014. годину („Сл. лист општине Баč“, број 30/2013).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Општине Баč”.

Број: 020-5-9/2014-II
У Бачу, 23. јануара 2014. године

Општинско веће општине Баč

Председавајући
Огњен Марковић, с.р

6.

На основу члана 59. став 1. тачка 8. Статута општине Баč (“Службени лист општине Баč”, бр. 16/2008) и члана 2. став 1. тачка 9. Одлуке о Општинском већу општине Баč („Службени лист општине Баč број“, 18/2008), Општинско веће општине Баč на својој XXV седници одржаној дана 23. јануара 2014. године доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ОПШТИНЕ БАЧ

Члан 1.

У члану 2. Решења о образовању и именовању чланова Савета за безбедност општине Баč („Сл. лист општине Баč“, број 16/2013), став 3. тачка 4. се мења и гласи:

- „4. Ненад Ковач, сарадник за енергетику, народну одбрану и противпожарну заштиту у Општинској управи Баč“

Члан 2.

У свему осталом Решење остаје непромењено.



Члан 3.

Ове Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Бач".

Број: 020-5-10/2014-II
У Бачу, 23. јануара 2014. године

Општинско веће општине Бач

Председавајући
Огњен Марковић, с.р

7.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Р. Србије“, број 129/07), члана 38. став 5. Закона о удружењима („Сл. гласник Р. Србије, број 51/09“), члана 5. став 1. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник Р. Србије“, број 8/2012), члана 59. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013), члана 5. Одлуке о буџету општине Бач за 2014. годину („Сл. лист општине Бач“, број 30/2013) и члана 43. Пословника о раду Општинског већа Општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број 18/2008),

Општинско веће општине Бач на својој XXV седници, одржаној дана 23. јануара 2014. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА РЕДОВНИХ АКТИВНОСТИ И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА И ОРГАНИЗАЦИЈА ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧ

Члан 1.

Правилником о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Бач за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројеката Удружења грађана и Организација цивилног друштва са територије општине Бач (у даљем тексту: Правилник) одређују се услови, начин, области, критеријуми и поступак доделе средстава Удружењима грађана и Организацијама цивилног друштва из буџета општине Бач (у даљем тексту: Удружења).

Члан 2.

Право на коришћење средстава из члана 1. овог Правилника имају Удружења која су:

- регистрована на територији општине Бач тј. имају седиште или огранак на овом подручју или делују као међуопштинска, регионална или републичка Удружења на територији општине Бач
- регистрована код надлежног органа најмање 6 месеци пре расписивања Јавног конкурса
- све пројектне активности реализују на територији општине Бач или ван територије општине Бач а при том својим активностима представљају општину.

Члан 3.

Одлуком о буџету општине Бач за сваку буџетску годину опредељују се средства за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројеката Удружења.



Члан 4.

Средства намењена Удружењима из члана 3. овог Правилника могу се користити за финансирање/суфинансирање:

1. сталних трошкова Удружења (грејање, ел. енергија, вода, телефон, интернет);
2. трошкова хонорара чланова Удружења;
3. трошкова ангажовања сарадника за реализацију одређених активности Удружења;
4. трошкова банкарских провизија;
5. реализацију пројеката из следећих области:
 - подстицање и развој привредних делатности (туризам, занатство, стари и ретки занати, задругарство, пољопривреда, рурални развој и др.);
 - развој локалне заједнице;
 - екологија, заштита животне средине, здравља грађана и заштита животиња;
 - афирмисање људских и мањинских права;
 - програми за предшколску и школску децу;
 - програми за омладину;
 - програми за стара лица;
 - програми из области формалног и неформалног образовања, науке, културе, информисања;
 - развој цивилног друштва;
 - неговање културне баштине и историјских тековина, мултикултуралности у мултиетничности;
 - социјална заштита;
 - борачко-инвалидска заштита;
 - заштита лица са инвалидитетом;
 - превенција и заштита од болести зависности;
 - волонтерство;
 - активности пензионерских удружења;
 - афирмисање женских права;
 - превенција насиља;
 - хуманитарни пројекти;
 - слободе информисања;
 - промовисања евроинтеграција Србије;
 - промовисања владавине закона;
 - промовисање и изградња демократског друштва;
 - други пројекти који искључиво и непосредно следе јавне потребе општине Бац и афирмацију грађанског активизма.

Члан 5.

Финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и пројеката Удружења врши се на основу Јавног конкурса који расписује председник општине најмање једном годишње за сваку буџетску годину, у складу са овим Правилником.

Јавни конкурс се расписује почетком године за текућу годину.

Рок трајања Јавног конкурса је 15 дана од дана објављивања.

Члан 6.

Јавни конкурс се објављује у средствима јавног информисања, на званичној веб страници општине Бац (www.bac.rs) и огласним таблама Општинске управе Бац.

Члан 7.

Удружење на Јавном конкурсима може учествовати са једним предлогом за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности и више предлога пројеката.

Средства из буџета општине Бац се могу доделити за финансирање/суфинансирање једног предлога трошкова редовних активности и једног предлога пројекта по сваком Јавном конкурсима.



Члан 8.

Сваки предлог трошкова редовних активности и предлог пројекта чије финансирање/суфинансирање буде одобрено из буџета општине Бач мора бити реализован до истека буџетске године.

Члан 9.

Јавни конкурс из члана 5. овог Правилника спроводи Комисија за спровођење поступка доделе бесповратних финансијских средстава из буџета општине Бач (у даљем тексту: Комисија) коју Решењем именује председник општине, на период од 4 године.

Комисија има укупно пет чланова, председника, заменика председника и три члана.

Члан 10.

Текст Јавног конкурса садржи:

- намену и износ средстава за које се Јавни конкурс спроводи
- датум објављивања Јавног конкурса
- услове које Удружење мора да испуњава као учесник у Јавном конкурс
- критеријуме за доделу средстава са системом бодовања
- процедуру и рок за пријављивање на Јавни конкурс
- обавезну документацију која се подноси на Јавни конкурс
- рок за доношење Одлуке
- начин објављивања Одлуке

Члан 11.

Пријаве на Јавни конкурс се подnose Комисији на посебном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

Неблаговремене пријаве неће се разматрати, а непотпуне ће се сматрати неисправнима и биће аутоматски одбачене.

Члан 12.

Конкурсна документација садржи:

I Финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности Удружења:

1. пријавни образац
2. образац предлога за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности
3. изјава подносиоца предлога трошкова редовних активности
4. извештај о раду удружења за претходну годину
5. фотокопију Решења о упису у регистар (Решење из АПР-а)
6. фотокопију ПИБ-а (потврда о извршеној регистрацији)
7. фотокопију депо картона
8. фотокопију оснивачког акта (Статута)

II Финансирање/суфинансирање пројекта Удружења:

1. пријавни образац
2. образац предлога пројекта
3. образац предлога буџета (финансијски и наративни део)
4. изјава подносиоца пројекта
5. изјава партнера на пројекту
6. писмени изјаву о обезбеђивању сопственог финансирања/самофинансирања
7. биографију координатора пројекта и кључних сарадника укључених у пројекат



8. фотокопију Решења о упису у регистар (Решење из АПР-а)
9. фотокопију ПИБ-а (потврда о извршеној регистрацији)
10. фотокопију депо картона
11. фотокопију оснивачког акта (Статута)

Члан 13.

Критеријуми за оцењивање предлога пројеката су:

- усклађеност пројекта са свим захтевима Јавног конкурса
- усклађеност пројекта са Стратегијом развоја општине и осталим локалним стратешким документима
- остварени резултати Удружења претходних година
- материјална и кадровска опремљеност Удружења
- стручност координатора и кључних стручњака укључених у пројекат
- одрживост пројекта
- досадашња сарадња са локалном самоуправом
- досадашња искуства у реализацији пројекта (референце)
- реализација пројекта у партнерству са другим Удружењима

Члан 14.

Комисија разматра пријаве за финансирање/суфинансирање трошкова редовних активности Удружења и утврђује њихову оправданост на основу извештаја о раду удружења за претходну годину.

Комисија разматра пријаве за финансирање/суфинансирање пројеката и врши бодовање сваког пројекта према критеријумима наведеним у члану 13. овог Правилника а у складу са Одлуком о приоритетима за финансирање/суфинансирање пројеката Удружења из буџета општине Бач за текућу годину.

Одлуку о приоритетима за финансирање/суфинансирање пројеката Удружења из буџета општине Бач доноси Општинско веће општине Бач на почетку сваке године.

Члан 15.

Систем бодовања је утврђен на следећи начин:

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА	Број бодова
Административна провера	
Испоштован рок за подношење предлога пројекта	
Пријава је комплетна са свом потребном пратећом документацијом и у траженој форми тј. прописаном обарсцу за подношење предлога пројекта	
Трајање пројекта је у складу са правилима Јавног Конкурса	
Техничко – финансијска провера	
<i>Релевантност и квалитет пројекта</i>	
Пројекат обухвата једну од области из Одлуке о приоритетима за финансирање/суфинансирање пројеката Удружења грађана и организација цивилног друштва из буџета општине Бач у 2014. години	5
Колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета Јавног конкурса, побољшању квалитета живота грађана и целовитом решавању одређеног проблема/питања?	5
Колико јасно су дефинисане и стратешки одабране циљне групе, колики је број директних корисника?	5
Да ли су опис проблема, предуслови реализације и релевантни ризици јасно дефинисани?	5
<i>Финансијски и оперативни капацитет</i>	
Да ли подносиоци пријаве и партнери имају довољно знања, професионалних капацитета, стручности и искуства у вођењу пројеката (укључујући особље, опрему и способност за вођење буџета током реализације пројекта)?	5
<i>Методологија</i>	
Да ли су активности које су планиране у пројекту одговарајуће, усклађене са циљевима и очекиваним резултатима?	10



Да ли су планирани резултати реални? Да ли пројекат садржи објективно мерљиве резултате?	5
Да ли су учешће партнера и његово ангажовање у реализацији пројекта добро одмерени? Уколико нема партнера, број бодова је 2.	5
Да ли је план реализације пројекта (план активности) добро разрађен и изводљив?	5
Одрживост пројекта	
Да ли ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе?	5
Да ли су очекивани резултати пројекта одрживи?	5
Буџет и рационалност трошкова	
Да ли су предложени трошкови неопходни за имплементацију пројекта?	10
Да ли средства за суфинансирање обезбеђују партнери, други донатори или постоји сопствено учешће?	5
Прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта који објашњава усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима	10
Мониторинг и евалуација	
Да ли је предвиђен адекватан мониторинг и евалуација пројекта?	5
Ризици	
Не постоје ризици за реализацију пројекта, ако постоје на адекватан начин ће бити предупређени и превазиђени	5
Остало	
Промоција, то јест публицитет који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности о пројекту и о томе ко финансира/суфинансира пројекат	5
УКУПАН БРОЈ БОДОВА / МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА	100

Члан 16.

О спроведеном поступку Јавног конкурса Комисија сачињава Прелиминарну листу одобрених трошкова редовних активности и пројеката Удружења који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине Бач у року од 10 дана од дана закључења Јавног конкурса.

Прелиминарна листа се објављује у средствима јавног информисања, на званичној веб страници општине Бач (www.bac.rs) и огласним таблама Општинске управе Бач.

Члан 17.

На Прелиминарну листу из члана 15. овог Правилника учесници на Јавном конкурсима имају право приговора у року од три дана од њеног објављивања.

Приговор се упућује Комисији.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од три дана од дана његовог пријема и утврђује предлог Одлуке о избору трошкова редовних активности и пројеката Удружења који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине Бач који доставља председнику општине.

Члан 18.

Одлуку о избору трошкова редовних активности и пројеката Удружења који ће се финансирати/суфинансирати из буџета општине Бач доноси председник општине у року од 10 дана од дана објављивања Прелиминарне листе одобрених трошкова редовних активности и пројеката Удружења.

Одлука о избору трошкова редовних активности и пројеката Удружења који ће се финансирати из буџета општине Бач се објављује у средствима јавног информисања, на званичној веб страници општине Бач (www.bac.rs) и огласним таблама Општинске управе Бач.

Члан 19.

Са Удружењима којима су одобрена средства из буџета општине председник општине ће закључити Уговор о финансирању/суфинансирању трошкова редовних активности и/или пројеката Удружења (у даљем тексту: Уговор).

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна а нарочито предмет пројекта, рок у коме се пројекат реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ и начин преноса средстава, начин правдања одобрених средстава, инструменти обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава или за случај неизвршења уговорне обавезе.



Члан 20.

Уговор из члана 18. овог Правилника садржи:

- податке о уговорним странама (назив, адреса, ПИБ, лице одговорно за заступање);
- предмет финансирања/суфинансирања, назив и садржину пројекта;
- износ средстава која се додељују из буџета општине Бач;
- укупну вредност пројекта;
- динамику пребацивања средстава;
- датум почетка и завршетка пројекта;
- права и обавезе уговорних страна;
- услове за раскид Уговора пре истека времена на који је закључен;
- права и обавезе уговорних страна у случају раскида Уговора пре истека времена на који је закључен;
- начин решавања спорова.

Члан 21.

Удружења којима су одобрена буџетска средства дужна су да Комисији доставе наративни и финансијски Извештај о начину утрошених средстава односно реализацији пројекта у року од 15 дана од дана истека текуће буџетске године, односно од дана завршетка реализације пројекта а најкасније до 15. јануара наредне године.

Уколико Удружење не достави Извештаје из става 1. овог члана, дужно је да у буџет општине Бач врати уплаћена средства.

У случају ненаменског трошења средстава одобрених из буџета, општина Бач ће:

- раскинути Уговор са Удружењем;
- тражити повраћај уплаћених средстава;
- донети Одлуку о забрани учешћа Удружења на Јавном конкурс у наредне три године.

Након три године, Удружење из претходног става има право учешћа на Јавном конкурс уколико је у међувремену измирило све своје обавезе према општини Бач.

Члан 22.

Комисија има право да у току реализације пројекта врши посете Удружењима, присуствује активностима које су планиране пројектом, захтева на увид документацију за правдање утрошених средстава и спроводи сличне провере.

Члан 23.

Удружења којима су одобрена буџетска средства су у обавези да у свим својим промотивним активностима, на штампаном материјалу, саопштењима и сл. јасно истакну да пројекат финансира Општина Бач.

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу општине Бач“

Број: 020-5-11/2014-II
У Бачу, 23. јануара 2014. године

Општинско веће општине Бач

Председавајући
Огњен Марковић, с.р



8.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Р. Србије“, број 129/07), члана 59. Статута општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број 16/2008, 2/2010, 14/2012 и 1/2013) и члана 43. Пословника о раду Општинског већа Општине Бач („Сл. лист општине Бач“, број 18/2008), Општинско веће општине Бач на својој XXV седници, одржаној дана 23. јануара 2014. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о приоритетима за финансирање/суфинансирање пројеката Удружења грађана и Организација цивилног друштва из буџета општине Бач у 2014. години

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се одређују приоритети за финансирање/суфинансирање пројеката Удружења грађана и Организација цивилног друштва из буџета општине Бач (у даљем тексту: Удружења), у 2014. години.

Члан 2.

Приоритет приликом избора пројеката Удружења и расподеле средстава, која су планирана за ту намену у буџету општине Бач за 2014. годину, имају пројекти Удружења који се реализују из следећих области:

1. Неговање културне баштине и историјских тековина, мултикултуралности и мултиетничности
2. Формално и неформално образовање, наука, култура и информисање
3. Подстицање и развој привредних делатности – туризам, занатство, стари занати, задругарство, пољопривреда и рурални развој.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Сл. листу општине Бач“

Број: 020-5-12/2014-II
У Бачу, 23. јануара 2014. године

Општинско веће општине Бач

Председавајући
Огњен Марковић, с.р

9.

На основу члана 15. тачка 8. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр. 111/09) и члана 4. став 1. тачка 3. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 13/2011), Општинско веће доноси

О Д Л У К У

о измени и допуни Одлуке о одређивању оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање у општини Бач



Члан 1.

У члану 2. Одлуке о одређивању оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање у општини Бач („Службени лист општине Бач“ бр. 3/2012), додају се следећа лица:

Редни број	НАЗИВ ПРАВНОГ/ФИЗИЧКОГ ЛИЦА	ДЕЛАТНОСТ	СЕДИШТЕ
1.	Трусина Јозеф	Остало	Селенча, Шафарикова бр. 29
2.	Ралбовски Јан	Остало	Селенча, Шафарикова бр. 16
3.	Иличић Ивица	Пољопривреда	Вајска, ЈНА бр. 50
4.	Иличић Мирослав	Пољопривреда	Вајска, ЈНА бр. 52
5.	Тот Фрања	Остало	Бођани
6.	Миклушев Ђорђе	Остало	Бођани
7.	Богојевић Грујо	Пољопривреда	Бачко Ново Село, Рибарска бр. 25
8.	Благојевић Бранко	Пољопривреда	Бачко Ново Село, Цара Лазара бр. 18
9.	Добријевић Милан	Остало	Бач, Светозара Марковића бр. 44
10.	Икач Раде	Остало	Бач, Раде Бундала бр. 4
11.	Јурић Љубиша	Остало	Бач, Братства јединства бр. 64
12.	ОЗЗ „Низине“	Пољопривреда	Плавна, Маршала Тита
13.	Миличевић Зоран – „ЗК Продукт“	Пољопривреда	Плавна. Маршала Тита

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бач“.

Број: 020-3-219/2013-II
У Бачу, 30. децембра 2013. године

Општинско веће општине Бач

Председавајући
Огњен Марковић, с.р

Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Елена Турански

Заменик одговорног уредника: Тања Мијић

Уредништво: Зоран Јовановић

Годишња аконтациона претплата: 1.000,00 динара.

Рачун број: 840-742351843-94; "Приходи општинских органа управе Бач"; модел 97

Тираж: 50 комада. Штамп издавач.