



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Година: 35. Алибунар, 07. март 2016. године

Бесплатан примерак

Број 5

АКТИ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

27.

На основу члана 58. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и сходно члану 34. став 2. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11),

Општинска изборна комисија Општине Алибунар, на седници одржаној 07. марта 2016. године, донела је

ПОСЛОВНИК ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређују се организација, начин рада и одлучивања Општинске изборне комисије Општине Алибунар (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

Седиште Комисије је у згради Општине Алибунар, у Алибунару, Трг слбоде број 4.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи два печата (један велики и један мали).

Велики печат је пречника 42мм са грбом Републике Србије у средини и следећим текстом исписаном у концентричним круговима око грба Републике Србије:

- у спољном кругу: Република Србија
- у следећем унутрашњем кругу: Аутономна Покрајина Војводина
- у следећем унутрашњем кругу: Општина Алибунар
- у следећем унутрашњем кругу: Општинска изборна комисија
- у следећем унутрашњем кругу: Алибунар

Печат је исписан на српском језику ћириличним писмом и латиничним писмом и на румунском језику и писму и словачком језику и писму.

Мали печат је пречника 28мм, истоветан као и велики печат и користи се за оверу финансијске документације.

Велики печат поверава се секретару Општинске изборне комисије.

Мали печат поверава се належној финансијској служби – рачуноводству.

Члан 4.

У оквиру својих надлежности, Комисија остварује сарадњу са домаћим, страним и међународним органима и организацијама, у складу са законом.

Члан 5.

Комисија може да организује стручна саветовања и друге облике стручног рада о питањима из своје надлежности.

II. САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ**Комисија****Члан 6.**

Комисија ради и одлучује на седници у сталном и проширеном саставу.

Комисију у сталном саставу чине: председник Комисије, шест чланова Комисије и њихови заменици (именовани чланови).

Комисију у проширеном саставу чини стални састав Комисије и по један опуномоћени представник подносилаца изборних листа кандидата за одборнике који су предложили најмање две трећине кандидата од броја одборника који се бира, односно једну трећину кандидата од броја одборника који се бира уколико је предлагачу утврђен статус националне мањине (опуномоћени чланови). Опуномоћени члан има заменика.

Комисија ради и одлучује у проширеном саставу од дана утврђивања лица која постају опуномоћени чланови Комисије у проширеном саставу до момента када Комисија утврди и објави резултате избора.

Заменик члана Комисије има иста права и обавезе као и члан којег замењује и може да присуствује седници Комисије којој присуствује и члан којег замењује, без права учешћа у одлучивању.

Секретар Комисије и заменик секретара Комисије**Члан 7.**

Комисија има секретара и заменика секретара, који учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Радне групе**Члан 8.**

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да образује радне групе из реда својих чланова.

У рад радних група могу да буду укључени представници општинских органа и организација, ради пружања стручне помоћи.

Одлуком о образовању радне групе утврђују се њен састав и задаци.

Услови за рад Комисије**Члан 9.**

Служба Скупштине општине обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије и њених радних група, у складу са законом и одлуком о организацији и раду те службе.

О обезбеђивању услова за рад Комисије стара се секретар Комисије.

III. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ**Председник Комисије****Члан 10.**

Председник Комисије:

- представља Комисију,
- сазива седнице Комисије и председава седницама,

- потписује акте Комисије,
- одобрава службена путовања,
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено,
- стара се о примени овог пословника, и
- обавља друге послове утврђене законом и овим пословником.

Председник Комисије може да овласти секретара Комисије да потписује акте Комисије који се односе на питања оперативног карактера.

Заменик председника Комисије

Члан 11.

Заменик председника Комисије обавља дужности председника Комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

Чланови Комисије

Члан 12.

Чланови Комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије,
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници,
- да обављају све дужности и задатке које одреди Комисија.

Секретар Комисије

Члан 13.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије,
- координира рад чланова и заменика чланова Комисије,
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности,
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

IV. НАЧИН РАДА

Члан 14.

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

Сазивање седнице Комисије

Члан 15.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

Председник Комисије је дужан да сазове седницу Комисије у што краћем року, када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије.

Седница Комисије се сазива, по правилу, писменим путем, а може се сазвати и телефонским путем или на други одговарајући начин, уколико то захтевају разлози хитности, најмање један сат пре времена одређеног за одржавање седнице.

Сазив седнице садржи дан, време, место одржавања седнице Комисије и предлог дневног реда. Уз сазив седнице се члановима и заменицима чланова Комисије доставља и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда, као и записник претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Дневни ред седнице Комисије предлаже председник Комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Отварање седнице и учешће на седници

Члан 16.

Седница може да буде одржана када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Седници председава председник Комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Комисије.

У случају када председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника

Отварајући седницу, председавајући констатује колико чланова у сталном и проширеном саставу броји Комисија и број присутних чланова Комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник Комисије, чланови Комисије, секретар Комисије и њихови заменици.

Седници, на позив председника Комисије, могу да присуствују и у расправи могу да учествују и представници државних и локалних органа и организација, уколико се на седници разматрају питања из њиховог делокруга, о чему председавајући обавештава чланове Комисије на почетку седнице.

Ток седнице

Члан 17.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице, уколико је сачињен и благовремено достављен члановима и заменицима чланова Комисије.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно заменик члана.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, Комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

Члан 18.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Комисије, односно заменика члана, Комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

Члан 19.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, Комисију извештава председник Комисије, или члан Комисије којег је одредио председник Комисије и који предлаже начин поступања Комисије (известилац).

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Комисија, пре отварања расправе Комисију са предлогом акта упознаје секретар Комисије.

Одржавање реда на седници

Члан 20.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

Одлучивање

Члан 21.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, док заменици чланова имају право гласа само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

На гласање се ставља усвајање изнетог предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је предлог одбијен.

Одлучивање о предлозима аката које доноси Комисија

Члан 22.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучивање се обавља према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање ставља прво предлог за брисање, а потом предлог за измену.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

Одлучивање по приговорима

Члан 23.

Уколико је у току расправе изнет предлог за одбацивање приговора, председавајући ставља на гласање прво тај предлог.

Уколико је изнето више различитих предлога за одбацивање приговора, о тим предлозима се гласа редом којим су изнети у дискусији. Ако неки предлог буде усвојен, о осталима се не гласа.

Уколико у току дискусије не буде изнет предлог за одбацивање приговора, односно ниједан од изнетих предлога не буде усвојен, Комисија се изјашњава о предлогу за одбијање приговора, уколико је такав предлог изнет у расправи.

Уколико ниједан предлог за одбацивање или одбијање приговора не буде усвојен, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако ни усвајање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

Уколико у току дискусије не буду изнети предлози за одбацивање или одбијање приговора, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако усвајање приговора не добије потребан број гласова, Комисија се изјашњава о одбијању приговора. Ако ни одбијање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

Члан 24.

У поступку по приговорима, о питањима која нису изричито уређена законом, Комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

Записник

Члан 25.

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, и то: о присутним и одсутним члановима и заменицима чланова Комисије, као и о другим присутним лицима, о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултатима свих гласања на седници.

На седници Комисије врши се тонско снимање седнице Комисије од стране записничара и сачињава се препис тонског снимка седнице Комисије, који чини саставни део записника.

Након усвајања, записник потписују председавајући седници и секретар Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Комисије.

Изворници и преписи аката комисије

Члан 26.

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег седници и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Комисије.

Ради достављања странкама, сачињава се препис изворника који у свему мора да буде истоветан изворнику и који потписује секретар Комисије а оверава се печатом Комисије.

V. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 27.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада:

- омогућавањем акредитованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Комисије,
- омогућавањем заинтересованим домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачи) да прате рад Комисије током изборног поступка,
- објављивањем аката Комисије у „Службеном листу општине Алибунар“, у складу са овим пословником,
- објављивањем информатора о раду Комисије и омогућавањем приступа информацијама од јавног значаја којима располаже Комисија, у складу са законом,
- објављивањем аката и информација о раду Комисије на званичној интернет презентацији општине
- издавањем саопштења за јавност, и
- одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим пословником.

Представници средстава јавног информисања

Члан 28.

Представницима средстава јавног информисања се присуствовање седницама Комисије омогућује у складу са актима Скупштине општине којима се уређује унутрашњи ред у Скупштини општине и акредитација представника средстава јавног информисања.

О дану, времену и месту одржавања седница Комисије, средства јавног информисања обавештавају се преко службе Скупштине општине.

Члан 29.

Представницима средстава јавног информисања који присуствују седници Комисије стављају се на располагање материјали припремљени за рад на седници Комисије.

Посматрачи

Члан 30.

Заинтересованим домаћим, међународним и страним организацијама и удружењима (посматрачи) Комисија одобрава праћење рада Комисије током изборног поступка, у складу са правилима које прописује Комисија.

Испуњеност услова за праћење рада Комисије констатује председавајући на седници Комисије.

Објављивање аката у општинском службеном гласилу

Члан 31.

Општи акти Комисије објављују се у „Службеном листу општине Алибунар“.

Комисија може одлучити да се у „Службеном листу општине Алибунар“ објави и одређени појединачни акт Комисије.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

Члан 32.

Уколико текст акта објављеног у „Службеном листу општине Алибунар“ није сагласан изворнику акта, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из става 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.

Члан 33.

Комисија може овластити секретара Комисије да утврди пречишћен текст општег акта Комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у „Службеном листу општине Алибунар“ .

Објављивање информатора о раду Комисије и приступ информацијама од јавног значаја**Члан 34.**

Комисија објављује информатор о свом раду.

Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је секретар Комисије.

О захтевима за приступ информацијама од јавног значаја који се односе на изборни материјал одлучује Комисија.

Објављивање информација о раду Комисије на интернету**Члан 35.**

Комисија на званичној општинској/градској интернет презентацији објављује своје опште акте, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са њеним радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању података о раду Комисије на званичној општинској/градској интернет презентацији стара се секретар Комисије.

Саопштење за јавност**Члан 36.**

Саопштење за јавност, чији текст утврђује Комисија, издаје се преко службе Скупштине општине.

Конференција за медије и изјаве за медије**Члан 37.**

О раду Комисије јавност обавештава председник Комисије или члан којег Комисија за то власти, путем конференција за медије и изјава за медије.

О дану, времену и месту одржавања конференције за медије из става 1. овог члана, средства јавног информисања обавештавају преко службе Скупштине општине.

Секретар Комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Комисије и спровођења избора.

VI. ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**Члан 38.**

Комисија у свом раду поступа у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности.

Секретар Комисије је дужан да се стара о томе да се приликом умножавања аката или предлога аката насталих у раду Комисије изврши анонимизација заштићених података о личности.

VII. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**Члан 39.**

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету Општине Алибунар.

Комисија подноси Скупштини општине финансијски план потребних средстава за редован рад и трошкове спровођења избора, као и извештај о утрошеним средствима за редован рад и спровођење избора.

О припреми предлога финансијског плана и извештаја из става 2. овог члана стара се секретар Комисије.

Налогодавци за исплату средстава из става 1. овог члана су председник и секретар Комисије.

VIII. КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 40.

На канцеларијско и архивско пословање Комисије примењују се прописи којима се уређују канцеларијско пословање и архивско пословање.

IX. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА

Члан 41.

Право предлагања измена и допуна Пословника имају сваки члан и заменик члана Комисије.

Предлог за измену и допуну Пословника подноси се у писменом облику.

Предлог из става 2. овог члана председник Комисије ставља на дневни ред седнице Комисије у што краћем року.

X. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим пословником, могу да буду уређена посебном одлуком, упутством или закључком Комисије, у складу са законом и овим пословником.

Члан 43.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник Општинске изборне комисије Општине Алибунар („Службени лист општине Алибунар“ број 5/2012).

Члан 44.

Овај пословник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Алибунар“.

Број: 013-2-1/2016-06

У Алибунару, 07. март 2016. године

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Билјана Враговић, с.р.

28.

На основу члана 15. став 1. тачка 12. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 34/10 – Одлука УС и 54/11), Општинска изборна комисија општине Алибунар, на седници од 07. марта 2016. године, утврђује

Р О К О В Е ЗА ОБАВЉАЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР КОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 24. АПРИЛ 2016. ГОДИНЕ

Рокови за обављање изборних радњи у поступку избора одборника у Скупштини општине Алибунар утврђени су:

1. Одлуком о расписивању избора за одборнике скупштина општина, скупштина градова и града Београда („Службени гласник РС“ број 19/2012);

2. Законом о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 129/2007, 34/10 – Одлука УС и 54/11);
3. Законом о избору народних посланика (Закон о избору народних посланика ("Службени гласник РС" бр. 35/00, 57/03- УС, 72/03-др. закон, 75/03-испр. др. закона, 18/04, 85/05-др. закон, 101/05-др. закон, 104/09-др. закон и 36/11);
4. Законом о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС”, бр. 104/09 и 99/11),

Одлука о расписивању избора за одборнике скупштина општина и скупштина градова ступила је на снагу даном објављивања, 07. марта 2016. године.

Одлуком су избори за за одборнике скупштина општина и скупштина градова расписани за 24. април 2016. године.

Одлуком је одређено да рокови за вршење изборних радњи почињу да теку од дана ступања на снагу ове одлуке, односно од 07. марта 2016. године.

Према прописима из тачке 1. овог роковника, рокови су следећи:

Рокови су следећи:

РЕДНИ БРОЈ	ИЗБОРНЕ РАДЊЕ	РОКОВИ
	I РАСПИСИВАЊЕ ИЗБОРА И ПОЧЕТАК ИЗБОРНИХ РАДЊИ	
1.	Расписивање избора (тачка 1. Одлуке о расписивању избора за одборнике скупштина општина, скупштина градова и града Београда)	07. март 2016. године
2.	Почетак тока рокова за предузимање изборних радњи (тачка 1. Одлуке о о расписивању избора за одборнике скупштина општина, скупштина градова и града Београда)	07. март 2016. године
3.	Прописивање облика и садржине образаца за спровођење изборних радњи (члан 15. став 1. тачка 5. и члан 23. став 1. Закона о локалним изборима)	У року од 3 дана од дана расписивања избора, односно до 10. марта 2016. године у 24.00 часова
	II ОБАВЕШТАВАЊЕ ГРАЂАНА О ИЗБОРНИМ КАМПАЊАМА ПОДНОСИЛАЦА ИЗБОРНИХ ЛИСТА ЗА ОДБОРНИКЕ	
4.	Обавештавање грађана о изборним кампањама (све јавне, политичке, промотивне и друге активности) подносилаца изборних листа за одборнике (члан 4. Закона о локалним изборима)	Све време у поступку избора, осим за време предизборног ћутања – забрана изборне пропаганде – до 21. априла 2016. године у 24.00 часова
5.	Предизборно ћутање – забрана изборне пропаганде (члан 5. став 3. Закона о избору народних посланика)	Од 21. априла 2016. године у 24.00 часова до затварања бирачких места 24. априла 2016. године у 20.00 часова
	III БИРАЧКИ СПИСКОВИ	
6.	Обавештавање грађана да могу извршити увид у бирачки списак и тражити брисање, измену, допуну или исправку бирачког списка (члан 19. став 1. Закона о избору народних посланика и члан 8. став 3. Закона о локалним изборима)	Од 04. марта 2016. године у 24.00 часова
7.	Закључење бирачког списка (члан 17. став 1. Закона о јединственом бирачком списку)	15 дана пре дана избора - 08. април 2016. године до 24.00 часова
8.	Објављивање укупног броја бирача у „Службеном листу	08. април 2016. године

	општине Алибунар“ (члан 17. став 2. Закона о јединственом бирачком списку)	до 24.00 часова
9.	Упис бирача у бирачки списак по његовом закључењу, на основу акта министарства надлежног за послове управе (члан 5. став 1. Закона о јединственом бирачком списку)	До 72 часа пре дана избора до 20. априла 2016. године до 24.00 часа
10.	Објављивање коначног броја бирача у „Службеном листу општине Алибунар(члан 20. став 2. Закона о јединственом бирачком списку)	Одмах по унос у изводе из бирачког списка решења о упису у бирачки списак или решења о променама у бирачком списку по закључењу бирачког списка
IV БИРАЧКА МЕСТА И БИРАЧКИ ОДБОРИ		
11.	Одређивање и оглашавање броја и адреса бирачких места (члан 34. став 1. тачка 7. Закона о избору народних посланика)	Најкасније до 03. април 2016. године у 24.00 часа
12.	Образовање бирачких одбора и именовање председника и чланова бирачких одбора у сталном саставу (члан 16. став 5. Закона о локалним изборима)	До 13. априла 2016. године у 24.00 часа
V ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА У ПРОШИРЕНОМ САСТАВУ		
13.	Утврђивање решења који од подносилаца изборне листе за одборнике испуњава услове за одређивање својих представника у проширени састав органа за спровођење избора: - општинске изборне комисије (члан 14. став 5. Закона о локалним изборима) - бирачког одбора (члан 16. став 3. у вези са чланом 14. став 5. Закона о локалним изборима)	Даном проглашења изборне листе
14.	Досављање решења о испуњењу односно неиспуњењу услова за одређивање представника у проширени састав органа за спровођење избора (члан 14. став 7. Закона о локалним изборима)	У року од 24 часа од часа доношења решења
15.	Доношење решења о одређивању представника подносилаца изборних листа за одборнике у проширени састав органа за спровођење избора (члан 14. став 7. Закона о локалним изборима)	У року од 24 часа од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав органа за спровођење избора
VI ИЗБОРНА ЛИСТА ЗА ОДБОРНИКЕ		
16.	Подношење изборне листе за одборнике (члан 19. став 1. Закона о локалним изборима)	Најкасније 15 дана пре дана одређеног за одржавање избора - до 08. априла 2016. године у 24.00 часа
17.	Повлачење изборне листе за одборнике (члан 21. став 1. Закона о локалним изборима)	Најкасније до дана утврђивање збирне изборне листе
18.	Проглашење изборне листе за одборнике (члан 24. став 1. Закона о локалним изборима) и достављање решења о проглашењу без одлагања (члан 24. став 2. Закона о локалним изборима)	Одмах по пријему, а најкасније у року од 24 часа од часа пријема – ако испуњава услове
19.	Утврђивање збирне изборне листе за одборнике (члан 26. став 1. и став 3. Закона о локалним изборима)	До 13. априла 2016. године у 24.00 часова
20.	Објављивање збирне изборне листе за одборнике у „Службеном листу општине Алибунар“ (члан 26. став 3. Закона о локалним изборима)	До 13. априла 2016. године у 24.00 часова

21.	Право увида у збирну изборну листу за одборнике и у документацију (члан 26. став 4. Закона о локалним изборима)	48. часова од објављивања
	VII СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА	
22.	Достављање обавештења бирачима о дану, месту и времену одржавања избора (члан 54. став 4. Закона о избору народних посланика)	До 18. априла 2016. године
23.	Примопредаја изборног материјала бирачким одборима (члан 29. став 1. Закона о локалним изборима)	До 21. априла 2016. године у 24.00 часова
24.	Отварање бирачких места и гласање (члан 56. став 1. Закона о избору народних посланика)	На дан 24. априла 2016. године од 07.00 до 20.00 часова
25.	Увид у изборни материјал после спроведених избора (члан 32. Закона о локалним изборима)	До 29. априла 2016. године у 24.00 часова
	VIII УТВРЂИВАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА	
26.	Утврђивање резултата гласања на бирачком метсту и предаја изборног материјала Општинској изборној комисији (члан 38. Закона о локалним изборима)	Најкасније до 25. априла 2016. године до 04.00 часова
27.	Утврђивање резултата гласања на бирачким местима од стране ОИК (члан 38. Закона о локалним изборима)	У року од шест часова од достављања извештаја са бирачких места
28.	Расподела одборничких мандата од стране Општинске изборне комисије (члан 41. став 4. Закона о локалним изборима)	До 07. маја 2012. године у 20.00 часова
29.	Објављивање резултата избора у „Службеном листу општине Алибунар“ (члан 43. Закона о локалним изборима)	До 25. априла 2016. године у 20.00 часова
	IX ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА	
30.	Приговор општинској изборној комисији због повреде изборног права или изборног поступка (члан 52. Закона о локалним изборима)	У року од 24 часа када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст који подносилац приговора сматра неправилним
31.	Доношење и достављање решења по приговору (члан 53. став 1. Закона о локалним изборима)	У року од 48. часова од часа пријема приговора
32.	Жалба против решења Општинске изборне комисије надлежном Управном суду (члан 54. став 1. Закона о локалним изборима)	У року од 24 часа од достављања решења
33.	Достављање жалбе са списима надлежном Управном суду (члан 54. став 2. Закона о локалним изборима)	Одмах, а најкасније 12 часова од часа пријема жалбе
34.	Доношење одлуке по жалби (члан 54. став 4. Закона о локалним изборима)	Најкасније у року од 48. часова од пријема жалбе са списима
	X ПОТВРЂИВАЊЕ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА И ПОДНОШЕЊЕ ИЗВЕШТАЈА	
35.	Додељивање мандата одборницима од стране Општинске изборне комисије Општине Алибунар (члан 43. став 5. Закона о локалним изборима)	10 дана од дана објављивања укупних резултата избора
36.	Издавање уверења о избору (члан 45. Закона о	По додељивању

	локалним изборима)	мандата одборницима од стране Општинске изборне комисије
37.	Подношење извештаја Скупштини општине Алибунар о спорведеним изборима и потврђивање мандата новоизабраним одборницима (члан 15. став 1. тачка 10. и члан 56. став 3. Закона о локалним изборима	До конститутивне седнице Скупштине општине Алибунар

**ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**

Број: 013-2-2/2016-06
У Алибунару, 07. марта 2016. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Биљана Враговић, с.р.

29.

На основу члана 15. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број број 129/2007, 34/10 – Одлука УС и 54/11), Општинска изборна комисија Општине Алибунар, на седници од 07. марта 2016. године доноси

**О Д Л У К У
О ПРОПИСИВАЊУ ОБРАЗАЦА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ИЗБОРА ЗА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
АЛИБУНАР НА ИЗБОРИМА РАСПИСАНИМ ЗА
24. АПРИЛ 2016. ГОДИНЕ**

Члан 1.

На изборима за одборнике Скупштине Општине Алибунар, расписаним за 24. април 2016. године, користиће се следећи обрасци:

Образац ЛОИОА/1-2016

**ИЗБОРНА ЛИСТА
КАНДИДАТА ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА У
СКУПШТИНУ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**

Назив подносиоца изборне листе:

(регистроване политичке странке, коалиције регистрованих политичких странака, групе грађана)

подноси Општинској изборној комисији општине Алибунар Изборну листу

(назив изборне листе са именом и презименом носиоца изборне листе)

за избор одборника у Скупштину општине Алибунар.

Кандидати за одборнике у Скупштину општине Алибунар су:

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Година рођења	Занимање	Место пребивалишта и адреса стана	Страначка припадност код коалиције регистрованих политичких странака
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						

У Алибунару, _____ 2016. године.

Лице које је овлашћено да поднесе изборну листу

(потпис)

(име и презиме)

Уз ову Изборну листу потребно је обавезно доставити:

1. потврду о изборном праву за сваког кандидата са изборне листе, у којој је назначено име и презиме, датум рођења, занимање и јединствени матични број кандидата;
2. писмене изјаве за сваког кандидата са изборне листе да прихватају кандидатуру на обрасцу ЛОИОА/4-16;
3. потврде о пребивалишту за сваког кандидата са изборне листе, не старија од шест месеци, на обрасцу надлежног органа;
4. писмену сагласност носиоца изборне листе на обрасцу ЛОИОА/3-16;
5. овлашћење лица која подносе изборну листу на обрасцу;
6. уверење о држављанству за сваког кандидата са изборне листе, не старије од шест месеци, на обрасцу надлежног органа;
7. списак бирача који подржавају изборну листу на обрасцу ЛОИОА/5-2016
8. оверене потписе бирача који су подржали изборну листу (оверавају се у суду, код јавног бележника или у месној канцеларији, односно општинској управи) на обрасцу ЛОИОА/6-2016;
9. споразум о образовању коалиције регистрованих политичких странака или оверени споразум о образовању групе грађана – ако је изборну листу подноси коалиција регистрованих политичких странака или група грађана (оверава се у суду, код јавног бележника или у месној канцеларији, односно општинској управи);
10. за политичке странке националих мањина и коалиције политичких странака националих мањина:
 - писмени предлог Општинској изборној комисији да им се при проглашењу изборне листе утврди положај политичке странке националне мањине, односно коалиције политичких странака националих мањина, који се подноси истовремено са подношењем изборне листе и
 - статут политичке странке националне мањине и програм рада политичке странке националне мањине у оригиналу или овереној фотокопији са изјавом да је то важећи статут, односно важећи програм рада политичке странке националне мањине, као и друге доказе о деловању у представљању и заступању интереса националне мањине и заштите и побољшања права припадника националих мањина у складу са међународним стандардима..

НАПОМЕНА: На изборној листи међу свака три кандидата по редоследу на изборној листи мора да буде по један кандидат који је припадник пола који је мање заступљен на изборној листи.

Образац ЛОИОА/2-2016

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ДА СЕ ПОДНЕСЕ ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ У СКУПШТИНУ ОПШТИНЕ
АЛИБУНАР

Овлашћује се:

Име и презиме:	
Занимање :	
ЈМБГ:	
Пребивалиште и адреса стана:	

да у име

(назив политичке странке-страначке коалиције – групе грађана)

поднесе Општинској изборној комисији општине Алибунар Изборну листу

за изборе за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписане за 24. април 2016. године.

у _____, _____
(место) (датум)_____
(потпис)

М. П.

(име и презиме лица које је статутом политичке
странке, односно коалиционим споразумом или
споразумом о образовању групе грађана овлашћено да
их заступа)

Образац ЛОИОА/3-2016

С А Г Л А С Н О С Т
НОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ДА ПРИСТАЈЕ ДА БУДЕ НОСИЛАЦ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Сагласан сам да будем носилац Изборне листе

коју, за изборе за одборнике у Скупштини општине Алибунар, расписане за 24. април 2016. године, подноси

(назив подносиоца изборне листе: назив политичке странке – страначке коалиције - групе грађана)

У _____, _____
(место) (датум)

НОСИЛАЦ ЛИСТЕ,

(потпис)

(име и презиме)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

Образац ЛОИОА/4-2016

**И З Ј А В А
КОЈОМ СЕ ПРИХВАТА КАНДИДАТУРА ЗА
ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**

Прихватам кандидатуру за одборника у Скупштини општине Алибунар на изборној листи

(назив изборне листе)

коју је поднела

(назив политичке странке – страначке коалиције – групе грађана)

за изборе за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписане за 24. април 2016. године.

У _____, _____
(место) (датум)

КАНДИДАТ,

(својеручни потпис)

(име и презиме)

(занимање)

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса стана)

Образац ЛОИОА/6-2016

**ИЗЈАВА
БИРАЧА ДА ПОДРЖАВА ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР**

ПОДРЖАВАМ ИЗБОРНУ ЛИСТУ

(назив изборне листе и име презиме носиоца изборне листе)

коју за изборе за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписане за 24. април 2016. године, Општинској изборној комисији општине Алибунар подноси

(назив подносиоца изборне листе)

БИРАЧ

(потпис)

(презиме и име)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ЈМБГ)

(пребивалиште и адреса становања)

Потврђује се да је ову изјаву _____ својеручно потписао.

(презиме и име)

Идентитет бирача утврђен је на основу личне карте/пасоша бр. _____.

Ов. бр. _____.

У _____, _____ у _____ часова.

(место) (датум)

Оверу извршио

(основни суд, општинска управа, јавни бележник)

М.П.

ОВЕРИО

НАПОМЕНА 1: Изјава мора да буде оверена

НАПОМЕНА 2: Подносилац изборне листе сâм умножава овај образац у потребан број примерака

Образац ЛОИОА/7-2016

На основу члана 26. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11),

Општинска изборна комисија Општине Алибунар, на седници одржаној данадоноси

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ЗБИРНЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ**

Утврђује се збирна изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Алибунар, на изборима расписаним за 24. април 2016. године, и то:

1. _____
(назив изборне листе и име и презиме носиоца изборне листе ако је одређен)

Кандидати на изборној листи су:

1) _____, _____, _____,
(име и презиме) (година рођења) (занимање)

(место пребивалишта)

(Навести све изборне листе по редоследу њиховог проглашења и кандидате као под 1)

Број: _____

У _____,
(место) (датум)

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК

М.П.

(потпис)

(име и презиме)

Образац ЛОИОА/8-2016

**ГЛАСАЧКИ ЛИСТИЋ
ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР
24. АПРИЛ 2016. ГОДИНЕ**

1. _____ Назив изборне листе са именом и презименом носиоца изборне листе ако је одређен

име и презиме првог кандидата са изборне листе

(на исти начин унети називе свих изборних листа са именима презименом носиоца изборне листе ако је одређен и име и презиме првог кандидата са тих изборних листа, истим редоследом као на збирној изборној листи)

ГЛАСА СЕ САМО ЗА ЈЕДНУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ ЗАОКРУЖИВАЊЕМ РЕДНОГ БРОЈА ИСПРЕД НАЗИВА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ИЛИ ЗАОКРУЖИВАЊЕМ НАЗИВА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

М.П.

Образац ЛОИОА/9-2016

**К О Н Т Р О Л Н И Л И С Т
ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ**

За гласање на изборима за одборнике Скупштине општине Алибунар, расписаним за 24. април 2016. године, бирачки одбор на бирачком месту број _____, (назив бирачког места) _____ примио је кутију за гласање.

Провером је, у присуству првог бирача који је дошао на бирачко место _____ (име и презиме бирача) уписаног у извод из бирачког списка под редним бројем _____, утврђено да је гласачка кутија исправна, да је празна и погодна да обезбеди сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У _____, _____, _____,
(место) (дан, месец, година) (час)

**БИРАЧ КОЈИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО
НА БИРАЧКО МЕСТО**_____
(потпис)_____
(име и презиме)**БИРАЧКИ ОДБОР**_____
(име и презиме и потпис председника)1. _____
(име и презиме и потпис члана)

(навести све чланове бирачког одбора као под 1.)

Образац ЛОИОА/10-2016

ПОТВРДА
О ИЗБОРНОМ ПРАВУ ЗА ГЛАСАЊЕ ВАН БИРАЧКОГ МЕСТА

Потврђује се да је _____, _____
(име и презиме) (ЈМБГ)

са пребивалиштем у _____
(место)

_____ уписан у извод из
(адреса стана)

бирачког списка на бирачком месту број _____, под редним бројем _____,

у општини Алибунар, и да има изборно право.

У _____, _____
(место) (датум)

БИРАЧ

(потпис)_____
(име и презиме)

ПРЕДСЕДНИК БИРАЧКОГ ОДБОРА

(потпис)_____
(име и презиме)

Образац ЛОИОА/11-2016

ЗАПИСНИК
О РАДУ БИРАЧКОГ ОДБОРА НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА
И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА
ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР РАСПИСАНИХ ЗА 24. АПРИЛ 2016.
ГОДИНЕ

1. Бирачки одбор за бирачко место број _____, (назив бирачког места)
 _____ у општини Алибунар састао се на дан
 _____ 2016. године, у _____ часова.

1.1. Присутни су следећи чланови и заменици чланова бирачког одбора:

2. Пре отварања бирачког места, бирачки одбор је проверио и утврдио:

- 2.1. да на бирачком месту и на удаљености до 50 метара од бирачког места нема истакнутих симбола политичких странака и другог изборног пропагандног материјала,
 2.2. да је просторија у којој ће се гласати уређена сагласно закону и да је обезбеђена тајност гласања,
 2.3а да је од Општинске изборне комисије општине Алибунар примљен потпун и исправан изборни материјал који је потребан за спровођење гласања на бирачком месту.
 2.3б да је од Општинске изборне комисије општине Алибунар примљен изборни материјал, чијом провером је утврђено да недостаје:

о чему је бирачки одбор одмах обавестио Општинску изборну комисију¹.

3. Бирачки одбор је бирачко место отворио у _____ часова.

4. Бирачки одбор је проверио исправност гласачке кутије у присуству бирача (име и презиме првог бирача) _____ који је први дошао на бирачко место _____, уписаног у извод из бирачког списка за гласање на изборима за одборнике Скупштине општине Алибунар под редним бројем _____.

Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист, који су потписали чланови бирачког одбора и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у гласачку кутију, која је одмах запечаћена у присуству првог бирача, након чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица (помагача) гласало је _____ бирача, уписаних у извод из бирачког списка под редним бројевима _____

6. Ван бирачког места гласало је _____ бирача, уписаних у извод из бирачког списка под редним бројевима _____

7а Гласање се све време одвијало у потпуно реду.

7б За време гласања десило се:

(Навести догађаје који су били од утицаја на гласање, а нарочито разлоге и трајање евентуалног прекида гласања. Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу који је саставни део овог записника

¹ Уколико је утврђено да недостаје одређен број гласачких листића или нису на броју сви примерци записника о раду бирачког одбора, бирачки одбор треба да отвори бирачко место, а недостајући материјал ће добити у току гласања.

8a На бирачком месту нису били присутни домаћи и/или страни посматрачи.

8б На бирачком месту били су присутни домаћи и/или страни посматрачи следећих организација:

9. Бирачко место је затворено и гласање закључено у _____ часова.

10. После затварања бирачког места, бирачки одбор је приступио утврђивању резултата гласања на следећи начин:

10.1. утврдио је број неупотребљених гласачких листића,

10.2. утврдио је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка, евентуалном списку накнадних промена у бирачком списку и посебном изводу из бирачког списка;

10.3. отворио је гласачку кутију, у којој ЈЕ ПРОНАШАО – НИЈЕ ПРОНАШАО контролни лист;

10.4. приступио је одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдио број неважећих гласачких листића;

10.5. утврдио је број важећих гласачких листића и број гласова који је добила свака изборна листа.

11. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте које су потом запечаћене.

12. Бирачки одбор је утврдио да су на бирачком месту број _____, назив бирачког места _____ у општини Алибунар

резултати гласања следећи:

12.1. да је према изводу из бирачког списка, евентуалном списку накнадних промена у бирачком списку и посебном изводу из бирачког списка
УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА _____;

12.2. да је ПРИМЉЕНО гласачких листића _____;

12.3. да је НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића _____;

12.4. да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени редни бројеви у изводу из бирачког списка и посебном изводу из бирачког списка) _____;

12.5. да је број ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА који се налазе У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ
_____;

12.6. да је број НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића _____;

12.7. да је број ВАЖЕЋИХ гласачких листића _____;

12.8. да је број ГЛАСОВА који је добила СВАКА ИЗБОРНА ЛИСТА:

Редни број	Назив изборне листе	Број гласова који је добила изборна листа
1.		
	(Навести све изборне листе, према њиховом редоследу на гласачком листићу)	

13а Чланови бирачког одбора НИСУ ИМАЛИ примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту.

13б Примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту имали су следећи чланови бирачког одбора:

14. Закључено је да се први примерак овог записника, са изборним материјалом, одмах достави Општинској изборној комисији општине Алибунар, за шта су одређени председник и следећи чланови бирачког одбора: _____

15. Бирачки одбор је други примерак овог записника одмах истакао на бирачком месту, а по један примерак овог записника је уручен представницима подносилаца четири изборне листе које су освојиле највећи број гласова на бирачком месту, и то:

15.1. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

15.2. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

15.3. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

15.4. _____
(име и презиме и потпис члана бирачког одбора у проширеном саставу)

16. Бирачки одбор је са радом завршио дана _____ 2016. године у _____ часова.

БИРАЧКИ ОДБОР:

1. _____
(име и презиме и потпис председника, односно заменика председника бирачког одбора)

2. _____
(име и презиме и потпис члана, односно заменика члана бирачког одбора)

(Навести све чланове бирачког одбора, као под 2)

Образац ЛОИОА/12-2016

З А П И С Н И К
О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРЕ ГЛАСАЊА
СА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ НА БИРАЧКИ ОДБОР

I Општинска изборна комисија општине Алибунар предаје бирачком одбору за бирачко место број _____ следећи изборни материјал:

1. Збирну изборну листу
2. Решење о одређивању бирачког места
3. Решење о именовану бирачког одбора
4. Оверен извод из бирачког списка по коме ће се гласати на бирачком месту;
5. _____ гласачких листића по овереном изводу из бирачког списка
6. Контролни лист за проверу гласачке кутије
7. Образац Записника о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор одборника Скупштине општине Алибунар
8. _____ образаца потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места
9. Правила о раду бирачких одбора
10. Државну заставу Републике Србије

II Општински орган управе предао је бирачком одбору:

1. гласачку кутију
2. _____ паравана за гласање
3. прибор за писање
4. прибор за печатење
5. спреј за обележавање кажипрста десне руке
6. УВ лампу
7. коверате за одлагање гласачких листића
8. _____ резервних спрејева за обележавање кажипрста десне руке
9. _____ резервне УВ лампе

III Бирачки одбор је примио изборни материјал у подтачкама 1 до 10 тачке I овог записника и подтачкама 1 до 9 тачке II

IV Примопредаји изборног материјала присуствовали су следећи представници подносилаца изборних листа:

Ред. број	Назив подносиоца изборне листе	Име и презиме представника	Пребивалиште и адреса стана подносиоца
1.			

V Представници подносиоца изборних листа нису имали – имали су примедбе на примопредају изборног материјала.

Примедбе су:

VI Записник је сачињен у два примерка од којих је један код Општинске изборне комисије, а други код бирачког одбора

У Алибунару, дана _____ 2016. године у _____ часова.

**ПРЕДСЕДНИК
БИРАЧКОГ ОДБОРА**

**ЗА ОПШТИНСКУ ИЗБОРНУ
КОМИСИЈУ**

потпис

Потпис

Име и презиме

Присутни чланови бирачког одбора:

Име и презиме	Потпис

Образац ЛОИОА/13-2016

З А П И С Н И К
О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА
СА БИРАЧКОГ ОДБОРА НА ОПШТИНСКУ ИЗБОРНУ КОМИСИЈУ

Бирачки одбор за бирачко место број _____ предаје Општинској изборној комисији следећи материјал:

1. Записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор одборника у Скупштину општине Алибунар;
2. Оверен извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи на бирачком месту;
3. Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
4. _____ неупотребљених гласачких листића;
5. _____ неважећих гласачких листића;
6. _____ важећих гласачких листића;
7. _____ потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места.

Општинска изборна комисија је примила изборни материјал назначен у тачкама 1 – 7 овог записника.

Бирачки одбор предао је Општинској управи следећи материјал:

- гласачку кутију
- _____ паравана за гласање
- прибор за писање
- прибор за печатење
- спреј за обележавање кажипрста десне руке
- УВ лампу
- коверате за одлагање гласачких листића
- _____ резервних спрејева за обележавање кажипрста десне руке
- _____ резервне УВ лампе

Примопредаји изборног материјала присуствовали су следећи представници подносиоца изборних листа:

Назив изборне листе	Име и презиме представника	Пребивалиште и адреса стана представника

Представници подносилаца изборних листа нису имали – имали су примедбе на примопредају изборног материјала.

Примедбе су:

Записник је сачињен у два примерка од којих је један код Општинске изборне комисије, а други код бирачког одбора.

У Алибунару, _____ 2016. године у _____ часова.

Председник бирачког одбора

За изборну комисију:

Име и презиме

Име и презиме

Потпис

Потпис

Присутни чланови бирачког одбора:

Образац ЛОИОА/14-2016

**ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ
ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ И ДРУГИХ ДОКУМЕНАТА ЗА КАНДИДОВАЊЕ
ОПШТИНСКОЈ ИЗБОРНОЈ КОМИСИЈИ**

Констатује се да је дана _____ у _____ часова приступио
_____ из _____,
улица _____ број _____ у својству овлашћеног представника
предлагача _____ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

_____ и да је присутном
_____ испред Општинске изборне комисије предао следећу
документацију:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____

Ова потврда сачињена је у два истоветна примерка, од којих један примерак задржава Општинска изборна комисија, а други примерак задржава овлашћени представник предлагача.

У Алибунару, _____ 2016. године у _____ часова.

Редни број из деловодника: _____

За Општинску изборну комисију:

За предлагача:

Образац ЛОИОА/16-2016

**ЗАПИСНИК
О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР
НА УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР
НА ИЗБОРИМА ОДРЖАНИМ 24. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ**

1. Седница Општинске изборне комисије општине Алибунар полеча је дана _____ 2016. године у _____ часова, у седишту Општинске изборне комисије, у згради Општине Алибунар, Трг слобеди број 4.

2. Седници Комисије присуствују:

1) _____ (име и презиме председника Комисије)

2) _____ (име и презиме члана Комисије)

(навести све присутне чланове и заменике чланова Комисије као под 2)

3. Комисија је утврдила да је од укупно _____ бирачких места у општини Алибунар примила изборни материјал од _____ бирачких одбора

4. Комисија је утврдила да НИЈЕ БИЛО битних повреда одредаба Закона о локалним изборима и није поништила гласање ни на једном бирачком месту.

(4) Због битних повреда одредаба Закона о локалним изборима, Комисија је поништила гласање на укупно _____ бирачких места и то:

- на бирачком мету број _____, _____ (назив бирачког места)

(навести сва бирачка места на којима је поништено гласање)

и одредила да се на овим бирачким местима гласање понови дана _____ 2016. године.

5. На основу изборног материјала примљеног од бирачких одбора, утврђено је:

- да је за изборе **предато** укупно _____ гласачких листића;
- да је остало **неупотребљено** _____ гласачких листића
- да, према изводима из бирачких спискова и посебним изводима из бирачких спискова, на изворима **гласало** _____ бирача, што износи _____ %;
- да је било **неважећих** гласачких листића _____;
- да је било **важећих** гласачких листића _____;
- да су поједине изборне листе добиле следећи број гласова и мандата:

Редни број	Назив изборне листе	Број гласова које је добила изборна листа	Број мандата које је добила изборна листа
1.			

(навести податке за све изборне листе, по редоследу са гласачких листића)

6. Чланови Комисије НИСУ ИМАЛИ – ИМАЛИ СУ примедбе на утврђивање резултата избора

Примедбе су:

7. Закључено је да се резултати избора одмах саопште јавности и објаве у „Службеном листу општине Алибунар“.
8. Општинска изборна комисија Општине Алибунар завршила је рад дана _____ 2016. године у _____ часова.

Број:
Датум:

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

1. Председник Комисије: (име и презиме) _____
(потпис) _____
2. Секретар Комисије: (име и презиме) _____ (потпис) _____

ЧЛАНОВИ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР:

- 1) (име и презиме) _____ (потпис) _____

(навести све присутне чланове, односно заменике чланова Комисије као под 1)

Образац ЛОИОА/17-2016

У В Е Р Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЗА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Утврђује се да је _____,
(Име и презиме) _____ (занимање)

рођен/а дана _____ године, из _____, улица
_____ број _____, ЈМБГ: _____

ИЗБРАН/А ЗА ОДБОРНИКА-ЦУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

са Изборне листе:

на изборима одржаним 24. априла 2016. године.

Број _____

У Алибунару, _____ године.

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК:

(име и презиме)

М.П.

(потпис)

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Алибунар“

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА
ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

Број: 013-2-3/2016-06
У Алибунару, 07. марта 2016. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Биљана Враговић, с.р.

30.

На основу члана 15. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 129/2007, 34/2010 и 54/2011), Општинска изборна комисија Алибунар на седници одржаној дана 07. марта 2016. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К
О УТВРЂИВАЊУ УСЛОВА ЗА ОСНИВАЊЕ ГРУПЕ ГРАЂАНА КАО ОВЛАШЋЕНОГ
ПОДНОСИОЦА ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
АЛИБУНАР НА ИЗБОРИМА РАСПИСАНИМ ЗА 24. АПРИЛ 2016. ГОДИНЕ

Утврђују се следећи услови за оснивање групе грађана као овлашћеног подносиоца изборне листе за избор одборника Скупштине општине Алибунар, за изборе распосане за 24. април 2016. године:

1. Група грађана се оснива писаним Споразумом о оснивању групе грађана.
2. Групу грађана може да оснује најмање 10 бирача са пребивалиштем на територији општине Алибунар, чији потписи морају бити оверени у суду или код јавног бележника.
3. Споразум о оснивању групе грађана мора да садржи:
 - циљеве њеног образовања,
 - податке о лицима која су образовала групу грађана (име и презиме, ЈМБГ и пребивалиште и адресу становања према подацима из личне карте),
 - податке о лицу које представља групу грађана (име и презиме, ЈМБГ и пребивалиште и адресу становања према подацима из личне карте),
 - назив изборне листе и податке о носиоцу изборне листе.
4. Уз Споразум о оснивању групе грађана, морају да буду приложене потврде о изборном праву за сва лица која чине групу грађана и фотокопије важећих личних карти.

Број: 013-2-4/2016-06
Датум: 07. март 2016. године

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ АЛИБУНАР

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Биљана Враговић, с.р.

ред. бр.	ПРЕДМЕТ	стр.
АКТИ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ		
27.	Пословник Општинске изборне комисије општине Алибунар	1
28.	Рокови за обављање изборних радњи у поступку избора одборника у Скупштини општине Алибунар који су расписани за 24. април 2016. године	8
29.	Одлука о прописивању образаца за спровођење избора за одборника Скупштине општине Алибунар на изборима расписаним за 24. април 2016. године	12
30.	Закључак о утврђивању услова за оснивање групе грађана као овлашћеног подносиоца изборне листе за избор одборника Скупштине општине Алибунар на изборима расписаним за 24. април 2016. године	37

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Алибунар, 26310 Алибунар, Трг Слободе 4

Тел. 013/641-031; Факс: 013/641-146; Е-mail: uprava@alibunar.org.rs

УРЕЂИВАЧКИ КОЛЕГИЈУМ: Предраг Ковачев (уредник), Сања Стојмиров, Ана Растовић,

Снежана Јовановић, Милан Матовић, Љиљана Керчобан, Зоран Масал,

Саша Милосављевић и Предраг Мајсторовић

ШТАМПА: Кућна офсет штампарија Општинске управе општине Алибунар

