



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

www.aleksinac.org

Година **XXII** Бр. **21**

09. Децембар 2014. године

Бесплатан примерак

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр.129/07 и 83/2014), члана 52. став 1. тачка 1. и члана 143. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 08.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

I

Прихвата се Предлог Председника општине Алексинац, II Бр. 110-12 од 18.11.2014.године да се приступи промени Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, 7/2013-пречишћен текст).

II

Промене у Статуту општине Алексинац извршиће се ради усаглашавања члана 131. став.1. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст) са чланом 97. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/2014) и то на тај начин што ће се одредбама Статута општине Алексинац прописати могућност установљавања заштитника грађана.

III

Именује се Комисија за израду Нацрта одлуке о промени Статута општине Алексинац у следећем саставу:

1. **Дејан Милошевић**, начелник Општинске управе општине Алексинац, за председника,
2. **Драган Милојевић**, секретар Скупштине општине Алексинац, за члана,
3. **Сузана Дикић**, начелник Службе за скупштинске послове, за члана.

IV

Обавезује се Комисија да преиспита и изврши усклађивање одредаба Статута општине Алексинац са одредбама Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/2014) и да у року од 3 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке изради и утврди Нацрт текста Одлуке о изменама Статута општине Алексинац.

V

О утврђеном Нацрту текста Одлуке о изменама Статута општине Алексинац, спровешће се јавна расправа која не може трајати мање од 5 дана.

VI

Председник Скупштине општине ће организовати јавну расправу која подразумева отворени састанак представника надлежних органа општине, односно јавних служби са заинтересованим грађанима и представницима удружења грађана и средстава јавног обавештавања.

VII

О времену и месту одржавања јавне расправе јавност ће бити обавештена путем средстава јавног информисања, истицањем обавештења на огласној табли општинске управе општине Алексинац, на сајту општине, месним канцеларијама и месним заједницама.

VIII

Комисија је у обавези да у року од 3 дана по спровођењу јавне расправе изради и утврди коначни текст Нацрта одлуке о изменама Статута општине Алексинац, и исти достави Општинском већу на даљу надлежност.

IX

Општинско веће општине Алексинац ће утврђени предлог Одлуке о изменама Статута општине Алексинац, доставити Скупштини општине Алексинац на разматрање и одлучивање.

X

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Алексинац“.

I Број: 011-114

Алексинац, 08.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

ПРЕДСЕДНИК

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 75. и 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 107/2005, 72/2009-др. Закон 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013-др. Закон и 93/2014) и члана 52. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац”, број 7/2013), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 08.12.2014. године, донела је

О Д Л У К У

О РАДНОМ ВРЕМЕНУ ДОМА ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ

Члан 1.

Одлуком о радном времену Дома здравља Алексинац (у даљем тексту: Одлука), утврђује се недељни распоред рада, почетак и завршетак радног времена Дома здравља Алексинац.

Члан 2.

Под радним временом, у смислу ове Одлуке, подразумева се време у коме Дом здравља Алексинац пружа здравствену заштиту.

Члан 3.

Распоред рада по организационим јединицама Дома здравља Алексинац утврђује се на следећи наћин:

I. СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ СТАНОВНИКА, КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ И ЗДРАВСТВЕНУ НЕГУ И ХИГИЈЕНСКО ЕПИДЕМИОЛОШКУ ЗАШТИТУ.

1) Одељење за здравствену заштиту одраслих становника:

радним данима од 7:00 до 20:00 часова, суботом од 7:00 до 19:00 часова

2) Одељење за кућно лечење и здравствену негу:

сваког дана од 7:00 до 19:00 часова

3) Одсек епидемиологије:

радним данима од 7:00 до 14:00 часова, уторком од 7:00 до 15:00 часова

II. СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ПРЕДШКОЛСКЕ И ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ, ЖЕНА И ПОЛИВАЛЕНТНУ ПАТРОНАЖУ

1) Одељење за здравствену заштиту предшколске и школске деце:

радним данима од 7:00 до 20:00 часова, суботом од 7:30 до 19:30 часова, недељом од 7:30 до 13:30 часова

2) Одељење за здравствену заштиту жена:

радним данима од 7:00 до 20:00 часова, суботом од 7:00 до 14:00 часова

Одељење за поливалентну патронажу:

радним данима од 7:00 до 14:00 часова, петком од 7:00 до 14:00 часова

III. СЛУЖБА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ

сваког дана од 00:00 до 24:00 часа

IV. СЛУЖБА ЗА СТОМАТОЛОШКУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ

1) Одељење за дечију превентивну стоматологију

радним данима од 7:00 до 20:00 часова, суботом од 7:00 до 14:00 часова

2) Одељење за општу стоматологију и протетику

радним данима од 7:00 до 20:00 часова, суботом од 7:00 до 14:00 часова

V. СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

1) Одељење за правне послове

радним данима и суботом од 7:00 до 14:00 часова

2) Одељење за опште и кадровске послове

радним данима и суботом од 7:00 до 14:00 часова

3) Одељење књиговодства

радним данима и суботом од 7:00 до 14:00 часова

Одељење финансијске оперативе са планом и анализом и набавком

радним данима и суботом од 7:00 до 14:00 часова

VI. СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ СЛИЧНЕ ПОСЛОВЕ

радним данима од 07:00 до 15:00 часова.

Члан 4.

Дом здравља Алексинац дужан је да у оквиру утврђеног недељног распореда рада и радног времена пружа здравствену заштиту радом у једној, две или више смена – радним данима као и организацијом дежурства, која се уводи суботом, недељом и у дане државних празника.

Распоред рада по организационим јединицама и објектима Дома здравља Алексинац, што укључује издвојене амбуланте и здравствене станице, утврђује директор посебном одлуком.

Члан 5.

Недељни распоред рада, почетак и завршетак радног времена утврђен овом Одлуком, мора бити истакнут на улазу, или на другом видном месту објекта у коме се обавља делатност Дома здравља Алексинац.

Члан 6.

Дом здравља Алексинац дужан је да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке усагласи своје правне акте са њеним одредбама.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Алексинац”.

I Број:011-115

У Алексинцу, дана 08.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

**ПРЕДСЕДНИК,
Грујица Вељковић. с.р.**

На основу члана 2. Закона о правобранилаштву ("Службени гласник РС", број 55/2014), члана 20. тачка 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07,83/14) и члана 52. Статута општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац“, бр.7/13), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 08.12.2014.године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Одлуком уређује се надлежност, основе и уређења и организације, као и друга питања од значаја за рад Правобранилаштва општине Алексинац (у даљем тексту: Правобранилаштво).

Члан 2.

Правобранилаштво је посебан орган општине који обавља послове правне заштите имовинских права и интереса општине Алексинац .

Члан 3.

Правобранилаштво своју дужност обавља у складу са Уставом, законом овом Одлуком и другим општим правним актима.

Члан 4.

Средства за рад Правобранилаштва, обезбеђују се у буџету општине Алексинац.

Члан 5.

Правобранилаштво је посебан орган који предузима правне радње и користи правна средства ради остваривања и заштите имовинских права и интереса општине Алексинац и обавља друге послове у складу са законом.

Седиште Правобранилаштва је у Алексинцу.

Правобранилаштво послове из своје надлежности обавља у седишту, у Алексинцу у ул. Књаза Милоша 169.

Члан 6.

Правобранилаштво има печат који садржи назив и седиште Правобранилаштва општине Алексинац и назив и грб Републике Србије.

На згради у којој је седиште Правобранилаштва морају бити истакнути назив правобранилаштва, грб и застава Републике Србије, у складу са законом.

II ДЕЛОКРУГ

Члан 7.

У обављању послова правне заштите имовинских права и интереса општине Алексинац, Општинско правобранилаштво:

-у поступцима пред судовима, управним и другим надлежним органима заступа као законски заступник општину, њене органе и друга правна лица чије се финансирање обезбеђује из буџета, а ради заштите имовинских права и интереса општине Алексинац,
-прати и проучава правна питања од значаја за рад органа и правних лица које заступа, у погледу заштите њихових имовинских права и интереса, као и питања у вези са применом закона и подзаконских аката која су, од значаја или могу бити од значаја за предузимање правних радњи органа и правног лица које заступа.
-даје правна мишљења приликом закључивања уговора из области имовинско правних односа и привредно правних уговора, а у законском року.
-даје правне савете органима општине које и заступа
-предузима заступање под истим условима као и адвокат када је прописано да је у одређеном поступку или за предузимање одређене радње у поступку, обавезно заступање од стране адвоката.

Правобранилаштво ће разматрати могућност споразумног решавања спорног односа и спорног питања пре покретања поступка пред надлежним судом или органом управе или током покренутог поступка уколико постоје услови споразумног решавања спорног односа.

Правобранилаштво је дужно да прибави сагласност Општинског већа пре закључења споразума о решавању спорног односа.

Члан 8.

Када у истом поступку учествују као странке са супростављеним интересима општина и друга правна лица која се финансирају из буџета општине, правобранилаштво ће заступати општину Алексинац.

Члан 9.

Судови, органи управе и други надлежни органи дужни су да у стварима у којима је предвиђено заступање од стране правобранилаштва достављају сва писмена правобранилаштву преко писарнице Општинске управе општине Алексинац.

Достављање извршено супротно одредби става 1. овог члана не производи правно дејство.

Органи општине и друга правна лица које заступа правобранилаштво дужни су да правобранилаштву благовремено достављају обавештења о правним стварима у којима је оно овлашћено да предузима правне радње и правна средства, као и да му на његов захтев достављају списе, обавештења и податке потребне за предузимање радњи за које је оно надлежно.

У случају да услед непоштовања обавезе, наступи штета за Општину или правно лице које заступа, правобранилаштво ће обавестити Општинско веће, а од одговорног лица у том органу или правном лицу захтевати накнаду причињене штете.

III. ОРГАНИЗАЦИЈА, РАД И УРЕЂЕЊЕ ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Члан 10.

Радом правобранилаштва руководи правобранилац општине Алексинац.

Функцију правобранилаштва општине Алексинац обављају правобранилац и заменик правобраниоца, у складу са Уставом Републике Србије, законом, овом Одлуком и другим општим правним актима.

Правобраниоца општине Алексинац поставља Општинско веће на предлог председника општине на временски период од 5 година и исто лице може бити поново постављено.

Правобранилац за свој рад одговара Општинском већу.

За правобраниоца општине Алексинац, може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит, достојан је правобранилачке функције и има 3 године радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита.

Члан 11.

Заменик правобраниоца поставља се на исти начин и под истим условима који су у чл. 10 утврђени за правобраниоца општине Алексинац.

За заменика се поставља лице које има 3 година радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита.

Заменик правобраниоца ради по упутствима правобраниоца.

Члан 12.

Правобранилац и заменик правобраниоца, постављени из реда запослених у Правобранилаштву општине Алексинац, који по истеку мандата не буду поново постављени или у току трајања мандата буду разрешени или им положај престане на лични захтев, распоређују се на радна места у Правобранилаштву општине Алексинац, која одговарају њиховој стручној спреми и радним способностима.

Члан 13.

Правобранилац општине Алексинац доноси акт о унутрашњем уређењу и систематизацији правобранилаштва општине Алексинац, уз сагласност Општинског већа.

Правобранилаштво најкасније до 31. марта текуће године подноси Општинском већу извештај о раду правобранилаштва за претходну годину.

Члан 14.

Комплетне финансијско- рачуноводствене и послове који се односе на обрачун и исплату плата и других примања за потребе правобранилаштва обавља Одељење за финансије Општинске управе општине Алексинац.

Послове у вези са радним односима у правобранилаштву и вођење евиденције у области рада за потребе правобранилаштва обавља надлежно одељење – служба.

Члан 15.

Послови за које је потребна сарадња правобранилаштва са општинском управом и другим органима општине, као и са другим директним и индиректним буџетским корисницима обављаће координатор - запослени у правобранилаштву који има завршен правни факултет и положен стручни испит за рад у органима државне управе .

Административне послове у правобранилаштву обављаће уписничар, који има IV степен стручне спреме друштвеног смера и положен стручни испит за рад у органима државне управе.

Послове помоћника правобраниоца обављаће дипломирани правник са положеним правосудним испитом.

Правобранилаштво може примити на обуку дипломираног правника ради стицања услова за полагање правосудног испита у својству приправника или волонтера.

IV. СРЕДСТВА ЗА РАД ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Члан 16.

Средства за рад правобранилаштва обезбеђују се у буџету општине и планирају у оквиру средстава директног корисника буџета – правобранилаштво.

Члан 17.

Приходи од заступања које правобранилаштво оствари вршећи своју функцију јесу приходи општине и уплаћују се у буџет општине - правобранилаштво.

Трошкови заступања у судским и управним поступцима признају се правобранилаштву по прописима и накнадама трошкова као за рад адвоката.

Члан 18.

Правобранилац и заменик правобраниоца, остварују права из радног односа у складу са прописима који уређују положај постављених лица у локалној самоуправи сходно Закону о платама у државним органима и јавним службама .

На заснивање радног односа, права и обавеза, стручно усавршавање, оцењивање и одговорност запослених у правобранилаштву примењују се прописи који уређују радне односе запослених у Општинској управи.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

На сва питања у вези са радом правобранилаштва општине Алексинац, која нису уређена овом Одлуком сходно се примењују одредбе Закона о правобранилаштву („Сл.гл.РС“, 55/14).

Члан 20.

Ступањем на снагу ове одлуке Општинско јавно правобранилаштво наставља са радом као Правобранилаштво општине Алексинац.

Члан 21.

Општинско веће поставља Правобраниоца и заменика правобраниоца у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 22.

Одредбе прописа којима је одређена надлежност Општинског јавног правобранилаштва за предузимање одређених радњи и вршење одређених послова, или којима је прописана обавеза неког општинског органа, односно другог правног субјекта према Општинском јавном правобранилаштву или према Општинском јавном правобраниоцу, примењују се и на Правобранилаштво.

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алексинац".

I Број: 011-116

У Алексинцу, 08.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

ПРЕДСЕДНИК

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 55. став 5. тачка 2. Закона о водама ("Службени гласник РС", број 30/10) и члана 52. тачка 7. Статута општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац", број 07/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац, на седници од 08.12.2014. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ ЗА 2015. ГОДИНУ

Члан 1.

Приступа се изради Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда општине Алексинац за 2015. годину.

Члан 2.

Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда општине Алексинац за 2015. годину садржи:

- податке потребне за ефикасно спровођење одбране од поплава
- имена руководилица и називе субјеката одбране од поплава
- начин узбуђивања и обавештавања.

Члан 3.

Јавно водопривредно предузеће "Србијаводе" Београд - Водопривредни центар "Морава" даје мишљење на Предлог Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда општине Алексинац за 2015. годину.

Члан 4.

Средства за израду Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда општине Алексинац за 2015. годину обезбедиће се у буџету општине Алексинац.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алексинац".

I Број: 011-117

У Алексинцу, 08.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

**ПРЕДСЕДНИК,
Грујица Вељковић, с.р.**

На основу чланова 7. и 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 34/2001, 62/2006, 63/2006, 116/2008, 92/2011, 10/2013, 55/2013 и 99/2014), чланова 2. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник Републике Србије“, број 44/2008-пречишћен текст и 2/2012) и члана 52. став 1. тачка 7. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштине општине Алексинац, на седници од 08.12.2014. године, донела је

ОДЛУКУ

О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ИЗАБРАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се коефицијенти за обрачун и исплату плата изабраних и постављених лица у органима општине Алексинац.

Члан 2.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата изабраних лица износе:

- 7,74 - за председника општине,
- 6,64 - за заменика председника општине,
- 6,94 - за председника Скупштине општине,
- 6,14 - за заменика председника Скупштине општине и
- 5,94 - за члана Општинског Већа на сталном раду у Општини.

Члан 3.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата постављених лица износе:

- 31,005- за начелника Општинске управе,
- 30,5- за секретара Скупштине општине,
- 30,5 – за помоћника Председника општине.

Члан 4.

Основицу за обрачун и исплату плата утврђује Влада Републике Србије.

Члан 5.

Изабраном и постављеном лицу плата утврђена применом коефицијента из ове одлуке увећава се за 0,4 % за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца.

Члан 6.

Решење о висини коефицијента за обрачун и исплату плата за изабрана и постављена лица, утврђених одредбом члана 2. и 3. ове Одлуке, доноси Административно-мандатна комисија Скупштине општине Алексинац.

Члан 7.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о коефицијентима за обрачун и исплату плата изабраних и постављених лица у органима општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 5/2009).

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Алексинац“ а примењиваће се од 01.01.2015. године.

Г Број: 011-118

У Алексинцу, 08.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

**Председник,
Грујица Вељковић, с.р.**

На основу 52. тачка 7. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац на седници одржаној дана 08.12.2014.године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ
О НАЧИНУ И ВИСИНИ ПАРТИЦИПАЦИЈЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ
„ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ“

I

У члану 1. став 3. замењују се се тачке 1-6 новим тачкама:

Нулта скала 00,00 динара.

(У ову скалу се срставају корисници који остварују приходе испод загарантоване минималне зараде за 2014.годину);

Скала – 1 1.000,00 динара.

(Корисници који остварују просек прихода по члану домаћинства од 9.000,00 до 11.000,00 динара);

3. Скала – 2 1.500,00 динара.

(Корисници који остварују просек прихода по члану домаћинства од 11.000,00 до 15.000,00 динара);

Скала – 3.....2.000,00 динара.
(Корисници који остварују просек прихода по члану домаћинства од 15.000,00 до 18.000,00 динара);

Скала – 4.....3.000,00 динара
(Корисници који остварују просек прихода по члану домаћинства преко 18.000,00 динара).

II

Корисник услуге је дужан да изврши уплату партиципације из претходног члана на посебан рачун пружаоца услуге, најкасније до 10. у месецу за претходни месец.

III

Новчана средства прикупљена од партиципације корисника услуге, могу се трошити само наменски и то за реализацију радионичарских активности за социјалну инклузију и за опрему Дневног боравка, по предлогу координатора пројекта и одлуке пружаоца услуге.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Алексинац“.

I Број: 011-119

У Алексинцу, 08.12. 2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

**ПРЕДСЕДНИК,
Грујица Вељковић, с.р.**

На основу члана 111. став 1. и члана 52. став 1. тачка 32. Статута општине Алексинац (Службени лист општине Алексинац, број 7/2013) и члана 52. став 1. Пословника Скупштине општине Алексинац (Службени лист општине Алексинац, број 2/09), Скупштина општине Алексинац на седници од 08.12.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА МЛАДЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

I

Образује се Савет за младе Скупштине општине Алексинац.

II

У Савет за младе именују се следећа лица :

1. Мирјана Беговић, дипломирани социолог из Алексинца,
2. Милан Матејић, дипломирани правник из Грејача,
3. Милица Миловановић, ученица из Алексинца,
4. Александра Стевановић, дипломирани инжењер пољопривреде из Алексинца,
5. Стефан Урошевић, ученик из Моравца,
6. Марко Живадиновић, економиста из Лужана,
7. Везира Муџић, трговац из Алексинац,
8. Данијела Вељковић, магистар заштите животне средине из Алексинца,
9. Др Младен Милошевић, лекар из Алексинца.

III

Основни циљеви и задаци Савета за младе су иницирање и учествовање у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, информисања, обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступа правима, одрживог развоја и животне средине и другим областима од значаја за младе. Савет за младе учествује у изради посебних локалних акционих, програма и политике у сагласности са Националном стратегијом за младе и прати њихово остваривање, даје мишљење о питањима од значаја за младе, усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини општине, председнику општине и општинском већу.

Савет за младе, такође, иницира припрему пројеката или учешћа општине у програмима и пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности општине, подстиче сарадњу између општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности, подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе општине и даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење надлежном органу општине.

IV

Чланови Савета се бирају на период од четири године, а по истеку мандата могу бити поново бирани.

V

Председника Савета за младе бирају чланови Савета у складу са пословником Савета за младе.

VI

Стручне и административне послове у вези са радом Савета обављаће Општинска управа.

VII

Средства за рад Савета обезбеђују се из буџета општине, а могу се обезбеђивати и из других извора у складу са законом.

VIII

Начин рада Савета ближе се уређује пословником Савета за младе.

IX

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алексинац".

I Број: 020-126

У Алексинцу, дана 08.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

**Председник
Грујица Вељковић, с.р.**

САДРЖАЈ

Рег.бр.
Страна

1. Одлука о приступању промени Статута општине Алексинац.....	290
2. Одлука о радном времену Дома здравља Алексинац.....	291
3. Одлука о Правобранилаштву општине Алексинац.....	293
4. Одлука о приступању изради Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда.....	296
5. Одлука о коефицијентима за обрачун и исплату плате изабраних и постављених лица у органима општине Алексинац.....	297
6. Одлука о измени и допуни Одлуке о начину и висини партиципације корисника услуга социјалне заштите „Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју“.....	298
7. Решење о образовању Савета за младе Скупштине општине Алексинац.....	299
8. Садржај.....	301

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Издавач Општина Алексинац – Служба за скупштинске послове, Алексинац, Књаза Милоша бр.169, тел.: 018/804-711, факс: 018/804-107, *излази*: по потреби, *уређује*: секретар Скупштине, *штампа*: Скупштина општине Алексинац.