



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

[www.aleksinac.org](http://www.aleksinac.org)

Година **XXIII** Бр. **16**

26. јун 2015. године

Бесплатан примерак

Због потребе да се потпишу додатни правни, технички и санитарни услови за обезбеђење довољне количине исправне воде за пиће из водовода у Катуну, потом да се поостре критеријуми за квалитетнијим техничким одржавањем, као и да се обезбеди квалитетнија контрола дистрибуције и потрошње пијаће воде а у складу са Законом о водама („Сл. Гласник РС“, број 30/10) и члана 2. Одлуке о општим условима искоришћавања и оджавања сеоских водовода („Сл. лист општине Алексинац“, број 3/1994) од 1. јуна 1994. године, Уговора о изградњи, одржавању и коришћењу водовода из 2009. Године, Скупштина корисника водовода у Катуну на седници одржаној 30.05.2015. године је донела одлуку да се у складу са законском процедуром усвоји

## ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ И ОДРЖАВАЊУ СЕОСКОГ ВОДОВОДА

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим правилником се уређују општи услови за експлоатацију и одржавање водовода у Катуну, дефинишу се управљања водоводом, корисници водовода, права и обавезе корисника водовода, права и обавезе органа управљања водоводом као и остала важна питања за правилно функционисање система за снабдевање корисника исправном водом за пиће.

#### Члан 2.

Назив водовода: “Водовод“, са седиштем у Катуну.

Скраћени назив: В.Д.“Водовод“ има печат и штамбил.

Печат је округлог облика, пречника 30 мм, са следећим текстом: у кругу стоји Месна заједница Катун, а у средини „Водовод“, исписано ћириличним писмом. Штамбил је правоугаоног облика и садржи следећи текст: „Месна заједница Катун, у другом реду водовод Катун, а у трећем реду простор за ознаку броја, у четвртном реду простор за уписивање датума и у петом реду седиште месне заједнице Катун.

#### Члан 3.

Водовод има подрачун код Месне заједнице Катун.

#### Члан 4.

Сви корисници који испуњавају услове из овог правилника имају иста права и обавезе.

#### Члан 5.

Овим Правилником се регулишу само она питања која нису на кокретан начин регулисана Законом о водама („Сл. Гласник РС“, број 30/10) и Одлуком о општим условима искоришћавања и одржавања сеоског водовода.

### II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

#### Члан 6.

Сваки корисник добија воду и користи је за пиће, за санитарне потребе и потребе стоке.

#### Члан 7.

Сваки корисник има следеће обавезе:

1. Да не омета органе Водовода у вршењу контроле објеката и уређаја изграђених на катастарским парцелама корисника и да не омета извођење радова на отклањању кварова или редовним одржавању уређаја и инсталација.
2. Да не омета извођење нових прикључака другим корисницима преко својих кат. парцела када не постоји друго решење.
3. Да се у свему придржава одредби из овог Правилника.

4. Да редовно плаћају паушалну накнаду за одржавање водовода, коју прописује Савет корисника воде (у даљем тексту Савет).
5. Да редовно плаћа износ за утрошену воду у складу са ценом коју одређује савет.
6. Да омогући овлашћеном лицу слободан приступ шахти у свом дворишту ради читавања водомера, контроле и одржавања инсталација.
7. Да одржава свој шахт у чистом и исправном стању.
8. Да надокнади Водоводу штету за несавесно оштећење водоводне мреже и уређаја, о чему одлуку доноси Савет.
9. Да на објектима водовода не изводи било какве радове без одобрење Органа Водовода.
10. Да о сваком квару на водоводној мрежи благовремено обавести органе водовода.
11. Да извршава и друге обавезе које проистичу из одредаба овог Правилника и Одлуке о општим условима коришћења и одржавања сеоских водовода (Сл. лист општине Алексинац“, број 3/1994) од јуна 1994 и других позитивних прописа који регулишу ову област.
12. Сваки корисник има право да буде биран у Органе водовода.
13. Сваки корисник има право и обавезу да сарађује са органима Водовода у остваривању доброг функционисања водовода.

#### **Члан 8.**

Комунална инспекција спроводи поступак по поднетим захтевима Савета водовода.

#### **Члан 9.**

Корисници који у одређеном интервалу не троше воду, обавезни су да редовно плаћају паушалну накнаду, у месечном износу, за одржавање водовода.

### **III ОРГАНИ ВОДОВОДА**

#### **A. Руководећи органи**

#### **Члан 10.**

Водовод има Скупштину корисника који чини сви корисници водовода.

#### **Члан 11.**

Скупштина корисника има председника и заменика председника које бира Скупштина већином гласова присутних.

#### **Члан 12.**

Скупштина бира Савет корисника водовода на збору корисника који се сазива, одржава и одлуке доноси према правилима која важе за сазивање, одржавање и доношење одлука на зборовима бирача са најмање једном трећином присутних корисника.

#### **Члан 13.**

Савет корисника (у даљем тексту Савет) је орган управљања овлашћен да за потребе корисника обавља све послове у циљу успешног функционисања Водовода. Савет броји 7 чланова.

#### **Члан 14.**

Савет корисника из својих редова бира председника и заменика. Председник савета депонује потпис код надлежне службе. Мандат Савета траје 4 године. Број мандата једног корисника није ограничен. Мандат чланова Савета може престати и пре истека рока: опозивом, подношењем оставке и у случају смрти.

#### **Члан 15.**

Седнице Савета сазива Председник писменим путем, а у изузетним случајевима и усмено, уз предложени дневни ред.

#### **Члан 16.**

Председник Савета је дужан да једном годишње, најкасније до краја марта, а по потреби и чешће организује збор корисника (скупштину) и поднесе извештај о раду Савета (и финансијски извештај) о раду у протеклом периоду.

#### **Члан 17.**

Седница Савета се може одржати ако присуствује више од половине чланова, а одлуке се доносе већином гласова од броја присутних на састанку.

#### **Члан 18.**

Одлуке о програму инвестиција, о коришћењу одређених кредита и одобравању нових прикључака доноси скупштина на предлог Савета.

#### **Члан 19.**

Седница Савета се може сазвати и на захтев: најмање три члана Савета, најмање 20 корисника и на захтев надзорног одбора.

**Члан 20.**

Ако се седница на овакве захтеве не закаже у року од 5 дана, представник предлагача је овлашћен да сазове састанак уместо Председника, у складу са предлогом дневног реда у Захтеву.

**Члан 21.**

Савет је самосталан у свом раду.

**Члан 22.**

Савет за свој рад одговара Скупштини корисника.

**Члан 23.**

Овлашћења и обавезе Савета су:

1. Утврђује политику развоја водовода.
2. Планира и спроводи текуће техничко одржавање водовода уз физичко ангажовање корисника и њихових техничких средстава водећи рачуна о равномерној заступљености и позитивним прописима.
3. Планира дистрибуцију и равномерну расподелу воде до сваког корисника.
4. Обезбеђује исправну воду за пиће.
5. Одређује висину паушалне накнаде сваког корисника за потребе техничког одржавања система Водовода.
6. Одређује интензитет читавања водомера за потрошњу воде.
7. Одређује цену по кубичку утрошене воде и начин наплате.
8. Одређује ограничења потрошње воде у зависности од дотока воде.
9. Доноси одлуке о цени више потрошене воде од прописаног ограничења потрошње воде.
10. Одређује и овлашћује једно или више стручних лица за читавање водомера и дистрибуцију рачуна за потрошену воду, за праћење стања исправности система за примарне и секундарне мреже, за хлорисање воде и контролу исправности воде и за друге активности у циљу што бољег функционисања водовода.
11. Уз сагласност Скупштине доноси одлуке о новим прикључцима на економским принципима, где цена не може бити мања од цене при изградњи водовода претворена у еврима.
12. Уз сагласност Скупштине и Савета месне заједнице доноси одлуку о проширењу водозавхвата: као што су хватање нових извора, експлоатацијом подземних вода, бушотинама или на други начин, а све у складу са позитивним законским прописима.
13. Подноси захтеве надлежном органу управе за непоштовање прописаних права и обавеза.
14. Одлучује о коришћењу кредита, уз сагласност Скупштине.
15. Расписује зајмове за инвестиције, уз сагласност Скупштине.
16. Уговара послове за потребе водовода са другим физичким и правним лицима.
17. Врши друге послове који су неопходни за обезбеђење успешног функционисања водовода као система

**Б. Надзорни одбор****Члан 24.**

Надзорни одбор бира Скупштина и за свој рад одговара истој.

**Члан 25.**

Надзорни одбор броји три члана и конституише са избором једног члана за председника.

**Члан 26.**

Мандат надзорног одбора је 4 године.

**Члан 27.**

Надзорни одбор је овлашћен

- да контролише спровођење Правилника
- да контролише материјално и финансијско пословање Савета, самостално или уз помоћ стручних и овлашћених органа за контролу пословања.
- да покреће поступак за опозив појединих чланова Савета или Савет у целини због утврђених пропуста у раду.
- да води записнике о раду.

**IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 28.**

На захтев појединачног корисника, Савет може у посебним условима да одобри кориснику већу потрошњу воде од дозвољење количине и по редовној цени за случајеве: свадбених и других весела, изградњу објеката, смртних случајева, и других оправданих случајева.

**Члан 29.**

Прекорачење потрошње воде се не плаћа за случај гашења пожара, уз услов да корисник ово прекорачење пријави савету у року од 72 часа по завршеном гашењу.

**Члан 30.**

Обрачун и фактурисање потрошене воде се врши од 1-ог до 5-ог у месецу за претходни месец, а плаћање се врши пет дана након пријема уплатнице коју доставља овлашћено лице у којој је читљиво приказано претходно и садашње стање водомера, количина воде у кубацима, цена воде по кубуку и паушал.

**Члан 31.**

Ако корисник не уплати обавезе по члану 30, биће писмено опоменут а затим ће се применити одредбе члана 23. тачка 13 овог правилника.

**Члан 32.**

Решење о искључењу воде кориснику који не испуњава своје обавезе редовно или драстично крши правила прописана овим Правилником, доноси надлежни општински орган, на основу писменог захтева Савета.

**Члан 33.**

Поново прикључивање вршиће се на терет искљученог корисника и уз претходну сагласност органа општине који је донео решење о искључењу.

**Члан 34.**

Поступајући по писменим захтевима корисника, Савет доноси одговарајуће одлуке у складу са законом који регулишу експлоатацију водовода.

**Члан 35.**

Корисници имају право жалбе на одлуке Савета корисника Скупштини корисника у назначеном року ( осам дана од доставе одлуке ).

**Члан 36.**

Водовод се финансира из наплате паушала, наплата цене утрошене воде, продаје нових прикључака, донација, позајмица, кредита, једнократних финансијских помоћи и сл.

**Члан 37.**

Финансијских средствима водовода располаже председник Савета који има депонован потпис, а искључиво у складу са одлукама Савета, и у складу са Законом одговоран је за исто.

**Члан 38.**

Правилник се сматра донетим када се за њега изјасни више од половине корисника и када га Савет огласи истицањем на огласној табли.

**Члан 39.**

Сваки корисник воде је у обавези да поштује постојећи Правилник.

**Члан 40.**

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Алексинац“.

У Катуну

30.05.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА**  
**Драган Марјановић, с. р.**

**САДРЖАЈ**

Рег.бр.

1.	Правилник и коришћењу и одржавању сеоског водовода МЗ Катун.....	339
2.	Садржај .....	342

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**  
**ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**