



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

www.aleksinac.org

Година XXI Бр.12

24. септембар 2013. године

Бесплатан примерак

На основу члана 63. Закона о буџетском систему («Сл. гласник РС», број 9/02, 87/02, 61/05, 666/05, 101/05, 62/06, 52/06, 85/06, 86/06 и 105/06, 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12) и члана 52. став 1. тачка 2. Статута општине Алексинац («Сл. лист општине Алексинац» број 08/08), Скупштина општине Алексинац на седници од 18.09.2013. године, донела је

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Табела у члану 1. Одлуке о буџету Општине Алексинац, за 2013. годину («Сл. лист општине Алексинац», број 22/12, 3/13) мења се и гласи:

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ ЗА 2013.
ГОДИНУ

А. Примања и издаци	Економска класификација	средства из буџета
I УКУПНА ПРИМАЊА.....		
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ.....	7	1.131.925.000
1. Порески приходи.....	71	513.845.000
Порези на доходак, добит и капиталне добитке.....	711	413.095.000
Порези на имовину.....	713	70.050.000
Порези на добра и услуге.....	714	19.700.000
Други порези.....	716	11.000.000
2. Непорески приходи, од чега:	74	83.000.000
- наплаћене камате	7411	13.000.000
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода.....	771+772	500.000
4. Капитални приходи . примања од продаје нефинансијске имовине.....		
5. Донације.....	8	



6. Трансфери	731+732 733	26.080.000 508.500.000
II УКУПНИ ИЗДАЦИ.....		1.245.589.832
ТЕКУЋИ РАСХОДИ.....	4	984.800.733
1. Расходи за запослене.....	41	299.196.031
2. Коришћење роба и услуга.....	42	346.996.219
3. Употреба основних средстава.....	43	
4. Отплата камата.....	44	5.500.000
5. Субвенције.....	45	55.200.420
6. Издаци за социјалну заштиту из буџета.....		
7. Остали расходи	47	31.361.000
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	48 + 49 4631	62.595.935 183.951.138
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	260.789.099
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ I-II).....	(7+8)-(4+5)	-113.664.832
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ).....	(7-7411+8)-(4- 44+5)	-121.164.832
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		-114.074.832
Б. Примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита		
IV ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА.....	92	-
V ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
VI ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ КРЕДИТА МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV - V).....	62	410.000
	92-62	-410.000



В. Задуживање и отплата дуга		
VII ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА.....	911	-
1. Примања од домаћих задуживања.....	911	-
Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака.....	9113 + 9114	-
Задуживање код осталих кредитора.....	9111	-
2. Примања од иностраног задуживања.....	912	-
VIII ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	24.000.000
1. Отплата главнице домаћим кредиторима.....	611	24.000.000
Отплата кредита јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113-6114	24.000.000
Отплата главнице осталим кредиторима	6111	-
2. Отплата главнице страним кредиторима..	612	-
IX ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		-138.074.832
X НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ(VI+VII-VIII-IX)= III		114.074.832

**Члан 2.**

У члану 2. у ставу 1. износ „1.407.737.832“ динара, замењује се износом „1.396.127.832“ динара, у ставу 2. износ „1.145.980.000“ динара замењује се износом „1.131.925.000“ динара, у ставу 3. износ „123.683.000“ динара, замењује се износом „126.128.000“ динара.

Члан 3.

У члану 3. у оквиру раздела 2 – Општинска управа функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 472 – накнаде из буџета за социјалну заштиту, позиција 72 – средства за помоћ интерно расељених лица, у износ од „2.080.000“ , замењује се износом: „2.170.000“; у оквиру главе 2.1. – ЈП Дирекција за урбанизам, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти, на позицији 124, износ од: „106.832.123“, замењује се износом: „106.742.123“.

Члан 4.

У члану 4. износ: „287.170.000“, замењује се износом: „265.760.000“.

Члан 5.

У члану 6. износ: „11.873.820“, замењује се износом: „9.092.237“.

Члан 6.

У члану 7. износ: „4.896.920“, замењује се износом: „4.753.242“.

Члан 7.

У члану 8. у табели "Приходи" врше се следеће измене и допуне:

У оквиру економске класификације 711110 – „Порез на зараде“, износ: „381.000.000“, замењује се износом: „340.000.000“;

У оквиру економске класификације 711140 – „Порез на приходе од имовине“, износ: „10.000.000“, замењује се износом: „15.000.000“;

Након економске класификације 711140 отвара се економска класификација 711160 –

Приходи од осигурања лица у иносу од: „100.000“;

У оквиру економске класификације 711190 – „Остали порез на доходак“, износ: „32.000.000“, замењује се износом: „36.795.000“;

У оквиру економске класификације 713120 – „Порез на имовину“, износ: „18.000.000“, замењује се износом: „27.000.000“;

У оквиру економске класификације 713420 – „Порез на капиталне трансакције“, износ: „36.000.000“, замењује се износом: „42.000.000“;

Након економске класификације 713420 отвара се економска класификација 713611 – „Порез на акције на име и уделе“ у износу од: „50.000“;

Након економске класификације 733154 отвара се економска класификација 733251 – „Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина“ у износу од: „500.000“;

У оквиру економске класификације 741150 – „Кamate на средства буџета општине“, износ: „5.000.000“, замењује се износом: „13.000.000“;

У оквиру економске класификације 742251 – „Административне таксе“, износ: „5.500.000“, замењује се износом: „2.000.000“;

У оквиру економске класификације 742253 – „Наканаде за уређење грађевинског земљишта“, износ: „6.000.000“, замењује се износом: „3.000.000“;

Члан 8.

У члану 10. износ од: „1.284.054.832“, замењује се износом: „1.269.999.832“, износ: „123.683.000“ замењује се износом: „126.128.000“; износ: „1.407.737.832“, замењује се износом: „1.396.127.832“.

У оквиру раздела 1 – Органи општине – Скупштина општине, председник и општинско веће; функција 110 – Извршни и законодавни органи, скупштина општине, председник и општинско веће; на позицији 4, економска класификација 415 – Накнаде за запослене, износ: „200.000“, замењује се износом: „120.000“; на позицији 6, економска класификација 422 – Трошкови путовања, износ: „600.000“, замењује се износом: „700.000“; на позицији 7, економска класификација 423 – Услуге по уговору, износ: „8.540.000“, замењује се износом: „9.140.000“; на позицији 9, економска класификација 472 – Награде за дан



општине, износ: „100.000“, замењује се износом: „120.000“.

У оквиру главе 1.2., функција 474 – Вишенаменски развојни пројекти, економска класификација 463- Програм запошљавања, на позицији 15, износ: „3.000.000“, замењује се износом: „10.000“.

У оквиру раздела 2 – Општинска управа, функција 130 – Опште услуге, на позицији 17, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде за запослене, у колони 7, износ: „102.400.000“, замењује се износом: „101.730.000“; на позицији 18, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца, у колони 7, износ: „18.330.000“, замењује се износом: „18.200.000“;

на позицији 20, економска класификација 414 – Социјална давања запосленима, у колони 7, износ: „2.700.000“, замењује се износом: „3.000.000“; на позицији 21, економска класификација 415 – Накнаде за запослене, у колони 7, износ: „2.550.000“, замењује се износом: „2.750.000“; на позицији 22, економска класификација 416 – Награде, бонуси и остали посебни расходи за запослене, у колони 7, износ: „800.000“, замењује се износом: „1.000.000“; на позицији 23, економска класификација 421 – Стални трошкови, у колони 7, износ: „17.000.000“, замењује се износом: „18.500.000“; на позицији 25, економска класификација 423 – услуге по уговору, у колони 7 износ: „3.400.000“, замењује се износом „4.600.000“; на позицији 26, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „12.000.000“, замењује се износом: „14.600.000“; на позицији 28 - економска класификација 426 – Материјал, у колони 7, износ: „8.600.000“, замењује се износом: „9.200.000“; иза позиције 29 отвара се потпозиција 29/1, економска класификација 444 – Пратећи трошкови задуживања, а у колону 7 уноси се износ: „1.000.000“; на позицији 31, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у колони 7, износ: „12.000.000“, замењује се износом: „4.200.000“; на позицији 34, економска класификација 611 – Отплата главнице домаћим кредиторима, у колони 7 износ: „25.000.000“, замењује се износом: „24.000.000“; у оквиру Канцеларије за младе, на позицији 36, економска класификација 424 – специјализоване услуге, у колони 7, износ: „300.000“, замењује се износом: „150.000“; на позицији 37, економска класификација 426 –

Материјал, износ: „300.000“, замењује се износом: „450.000“;

У оквиру функције 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, на позицији 50 – Остала удружења грађана, у колони 7, износ: „1.327.000“, замењује се износом: „1.477.000“; на позицији 54, економска класификација 483, и колони 7, износ: „2.500.000“, замењује се износом: „4.000.000“;

У оквиру функције 860 – рекреација, култура и вере неklasификоване на другом месту, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, позиција 62 – верске заједнице, у колони 7, износ: „1.000.000“, замењује се износом: „1.100.000“;

У оквиру функције 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 463 – Донације и трансфери осталим нивоима власти; на позицији 65 – Центар за социјални рад, у колони 7, износ: „6.000.000“, замењује се износом: „6.800.000“; на позицији 66 – Центар за социјални рад – средства за спровођење одлуке о социјалној заштити, у колони 7, износ: „7.276.000“, замењује се износом: „8.276.000“; на позицији 72 – средства за помоћ интерно расељеним лицима, у колони 7, износ: „3.080.000“, замењује се износом: „7.375.000“

У оквиру функције 912 – Основно образовање, економска класификација 463 - Донације и трансфери осталим нивоима власти, на позицији 76 – социјална давања запосленима, у колони 7, износ: „500.000“, замењује се износом: „700.000“; на позицији 79 – трошкови путовања, у колони 7, износ: „1.200.000“, замењује се износом: „1.500.000“; на позицији 80 – услуге по уговору, у колони 7, износ: „3.500.000“, замењује се износом: „4.000.000“; на позицији 82 – текуће поправке и одржавање, у колони 7, износ: „5.000.000“, замењује се износом: „6.000.000“;

У оквиру функције 920 – Средње образовање, економска класификација 463 – Донације и трансфери осталим нивоима власти, на позицији 89 – награде, бонуси и остали посебни расходи, у колони 7, износ: „800.000“, замењује се износом: „1.000.000“; на позицији 90 – стални трошкови, у колони 7, износ: „16.500.000“, замењује се износом: „17.500.000“; на позицији 92 – услуге по уговору, у колони 7, износ: „1.500.000“, замењује се износом: „2.000.000“; на позицији 98 – машине и опрема,



у колони 7, износ: „3.500.000“, замењује се износом: „3.800.000“;

У оквиру функције 980 – образовање неklasификовано на другом месту, економска класификација 472 – наканде за социјалну заштиту, на позицији 100 – фонд за таленте, у колони 7, износ: „7.200.000“, замењује се износом: „7.700.000“;

У оквиру функције 810 – Услуге рекреације и спорта, економска класификација 481 – Дотације осталим невладиним организацијама, позиција 102, у колони 7, износ: „17.905.000“, замењује се износом: „20.905.000“;

У оквиру Фонда за заштиту животне средине, функција 560 – заштита животне средине неklasификована на другом месту, на позицији 105, економска класификација 424 – специјализоване услуге, у колони 7, износ: „2.250.000“, замењује се износом: „1.580.000“; на позицији 106, економска класификација 451 – субвенције јавним нефинансијским организацијама и институцијама, у колони 7, износ: „4.901.239“, замењује се износом: „5.371.239“; иза позицији 106, отвара се потпозиција 106/1, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, у колону 7, уноси се износ: „200.000“;

У оквиру функције 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у колони 7, износ: „5.000.000“, замењује се износом: „5.700.000“;

У оквиру главе 2.1. – ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац, на позицији 119, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „145.285.000“, замењује се износом: „151.385.000“; на позицији 124, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти, у колони 7, износ: „257.332.123“, замењује се износом: „223.232.123“;

У оквиру главе 2.2. – Месне заједнице, функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, на позицији 131, економска класификација 421 – Стални трошкови, у колони 7, износ: „819.818“, замењује се износом: „2.164.818“; на позицији 134, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „4.400.000“, замењује се износом: „3.700.000“; на позицији 135, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање, у колони 7, износ: „5.339.821“, замењује се износом: „4.839.821“; на позицији 136, економска

класификација 426 – Материјал, у колони 7, износ: „1.185.000“, замењује се износом „1.385.000“; на позицији 138, економска класификација 482 – Порези, таксе и казне наметнути с једног нивоа власти другом, у колони 7, износ: „30.000“, замењује се износом „130.000“; на позицији 140, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у колони 7, износ: „9.021.077“, замењује се износом „8.276.077“; на позицији 141, економска класификација 512 – Машине и опрема, у колони 7, износ: „280.000“, замењује се износом „480.000“; на позицији 142, економска класификација 541 – Земљиште, у колони 7, износ: „155.000“, замењује се износом „255.000“;

У оквиру главе 2.4. – „ОТИС“, Алексинац, функција 473 – Туризам, на позицији 145, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде за запослене, у колони 7, износ: „7.580.000“, замењује се износом: „7.750.000“; на позицији 146, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца, у колони 7, износ: „1.355.000“, замењује се износом: „1.385.000“;

на позицији 150, економска класификација 421 – Стални трошкови, у колони 7, износ: „763.870“, замењује се износом: „1.213.870“; на позицији 152, економска класификација 423 – Услуге по уговору, у колони 7, износ: „2.135.000“, замењује се износом: „2.435.000“; на позицији 153, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „2.700.000“, замењује се износом: „2.800.000“; на позицији 154, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање, у колони 7, износ: „2.615.000“, замењује се износом: „1.815.000“; на позицији 155, економска класификација 426 – материјал, у колони 7, износ: „700.000“, замењује се износом: „750.000“; на позицији 157, економска класификација 512 – Машине и опрема, у колони 7, износ: „401.399“, замењује се износом: „566.399“;

У оквиру главе 2.5. – Култура, функција 820 – Услуге културе, на позицији 158, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде за запослене, у колони 7, износ: „11.370.000“, замењује се износом: „11.960.000“; на позицији 159, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца, у колони 7, износ: „2.035.000“, замењује се износом: „2.145.000“; на позицији 160, економска класификација 413 – Накнаде у натури, у колони 7, износ: „100.000“, замењује се



износом: „70.000“; на позицији 162, економска класификација 415 – Накнада трошкова за запослене, у колони 7, износ: „260.000“, замењује се износом: „390.000“; на позицији 164, економска класификација 421 – стални трошкови, у колони 8, износ: „340.000“, замењује се износом: „100.000“; на позицији 165, економска класификација 422 – Трошкови путовања, у колони 8, износ: „40.000“, замењује се износом: „100.000“; на позицији 166, економска класификација 423 – Услуге по уговору, у колони 7, износ: „935.000“, замењује се износом: „1.135.000“, у колони 8, износ: „110.000“, замењује се износом: „300.000“; на позицији 167, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „3.448.500“, замењује се износом: „3.848.500“, у колони 8, износ: „100.000“, замењује се износом: „300.000“, на позицији 169, економска класификација 426 – Материјал, у колони 7, износ: „500.000“, замењује се износом: „700.000“, у колони 8, износ: „150.000“, замењује се износом: „200.000“; на позицији 172, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у колони 7, износ: „5.000.000“, замењује се износом: „3.000.000“; на позицији 173, економска класификација 512 – Машине и опрема, у колони 7, износ: „400.000“, замењује се износом: „600.000“, у колони 8, износ: „50.000“, замењује се износом: „130.000“; на позицији 175, економска класификација 523 – Роба за даљу продају, у колони 8, износ: „200.000“, замењује се износом: „350.000“; на позицији 176 – издаваштво, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „700.000“, замењује се износом: „1.120.000“; на позицији 178, у колони 7, износ: „2.416.125“, замењује се износом: „2.966.125“;

на позицији 182, економска класификација 413– Накнаде у природи, у колони 7, износ: „200.000“, замењује се износом: „230.000“; на позицији 187, економска класификација 423– Услуге по уговору, у колони 7, износ: „290.000“, замењује се износом: „390.000“, у колони 8, износ: „75.000“, замењује се износом: „200.000“; на позицији 194, економска класификација 515 – Нематеријална имовина, у колони 7, износ: „750.000“, замењује се износом: „850.000“;

на позицији 199, економска класификација 415 – Накнаде за запослене, у колони 7, износ: „85.000“, замењује се износом: „105.000“; на позицији 202, економска класификација 422 – Трошкови путовања, у

колони 8, износ: „50.000“, замењује се износом: „100.000“; на позицији 203, економска класификација 423 – Услуге по уговору, у колони 7, износ: „572.140“, замењује се износом: „622.140“, у колони 8, износ: „150.000“, замењује се износом: „300.000“; на позицији 206, економска класификација 426 – Материјал, у колони 7, износ: „300.000“, замењује се износом: „350.000“; на позицији 209, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде за запослене, у колони 7, износ: „2.490.000“, замењује се износом: „2.570.000“; на позицији 210, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца, у колони 7, износ: „445.000“, замењује се износом: „465.000“;

на позицији 211, економска класификација 413– Накнаде у природи, у колони 7, износ: „100.000“, замењује се износом: „200.000“; на позицији 213, економска класификација 415 – Накнаде за запослене, у колони 7, износ: „180.000“, замењује се износом: „140.000“; на позицији 217, економска класификација 423– Услуге по уговору, у колони 7, износ: „237.500“, замењује се износом: „372.500“; на позицији 218, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „389.500“, замењује се износом: „469.500“; на позицији 219, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање, у колони 7, износ: „468.250“, замењује се износом: „498.250“; на позицији 220, економска класификација 426– Материјал, у колони 7, износ: „190.000“, замењује се износом: „70.000“; на позицији 224, економска класификација 515 – Нематеријална имовина, у колони 7, износ: „237.500“, замењује се износом: „197.500“;

У оквиру главе 2.6. – Друштвена брига о деци, функција 911 – Предшколско образовање, на позицији 225, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде за запослене, у колони 7, износ: „67.320.000“, замењује се износом: „69.087.000“; на позицији 226, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца, у колони 7, износ: „12.050.000“, замењује се износом: „12.371.000“; на позицији 228, економска класификација 414 – Социјална давања запосленим у колони 7, износ: „1.032.744“, замењује се износом: „1.252.745“, у колони 8, износ: „1.700.000“, замењује се износом: „3.200.000“; на позицији 230, економска класификација 416 – Награде, бонуси и остали посебни расходи за запослене, у



колони 7, износ: „800.000“, замењује се износом: „580.000“; на позицији 234, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „450.000“, замењује се износом: „800.000“; на позицији 235, економска класификација 425 – текуће поправке, у колони 8, износ: „900.000“, замењује се износом: „1.300.000“; на позицији 239, економска класификација 512 – Машине и опрема, у колони 7, износ: „3.500.000“, замењује се износом: „1.762.000“, у колони 8, износ: „2.600.000“, замењује се износом: „2.200.000“.

на позицији 240, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде за запослене, у колони 7, износ: „6.210.000“, замењује се износом: „5.450.000“; на позицији 241, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца, у колони 7, износ: „1.110.000“, замењује се износом: „970.000“;

на позицији 246, економска класификација 421 – Стални трошкови, у колони 7, износ: „850.000“, замењује се износом:

„750.000“; на позицији 248, економска класификација 423 – Услуге по уговору, у колони 8, износ: „630.000“, замењује се износом: „680.000“; на позицији 249, економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у колони 7, износ: „100.000“, замењује се износом: „200.000“, у колони 8, износ: „660.000“, замењује се износом: „740.000“; на позицији 250, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање, у колони 7, износ: „270.000“, замењује се износом: „370.000“; на позицији 251, економска класификација 426 – Трошкови материјала, у колони 7, износ: „100.000“, замењује се износом: „120.000“; на позицији 256, економска класификација 512 – Машине и опрема, у колони 7, износ: „110.000“, замењује се износом: „210.000“;

Члан 9.

У члану 12. Табела планираних издатака за капиталне пројекте буџетских корисника и школа мења се и гласи:

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано до 2011. године	Обезбеђено у буџету 2012.	Процена извршења до краја 2012.	2013.	2014.	2015.	Након 2015.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Изградња примарног ценовода за насеље Витковац, деоница од Доњег Љубеша до Витковца	2012.	2014.	57,000,000.00	/	37,000,000.00	37,000,000.00	20,000,000.00	/	/	/
2	Изградња примарног ценовода за насеље Мозгово	2012.	2014.	50,000,000.00	/	1,000,000.00	1,000,000.00	24,500,000.00	24,500,000.00	/	/
3	Изградња водоводне мреже за водоснабдевање насеља Дражевац, Велики Дреновац, Дашницу, Грејач	2012.	2016.	70,000,000.00	/	1,000,000.00	800,000.00	4,200,000.00	25,000,000.00	25,000,000.00	15,800,000.00
4	Изградња примарног колектора за Ново насеље	2014.	2015.	30,000,000.00	64,000.00	/	/	/	15,000,000.00	15,000,000.00	/
5	Изградња примарног колектора за Краљево	2013.	2016.	70,000,000.00	/	/	/	1,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00	19,000,000.00
6	Изградња сабирног колектора за Алексиначки Рудник	2014.	2016.	20,000,000.00	16,000.00	/	/	/	10,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00

7	Изградња инфраструктуре и тротоара улице Леле Поповић	2014.	2016.	78,000,000.00	370,600.00	/	/	/	26,000,000.00	26,000,000.00	26,000,000.00
8	Наставак санације локалног пута Житковац-Витковац	2012.	2015.	210,000,000.00	30,000,000.00	60,000,000.00	18,000,000.00	50,000,000.00	80,000,000.00	80,000,000.00	/
9	Санација локалног пута Трњане-Јаковље	2014.	2016.	148,000,000.00	1,320,892.00	/	/	/	25,000,000.00	25,000,000.00	98,000,000.00
10	Наставак санације локалног пута Дражевац-Рсовац са одвојком за Преконози	2014.	2016.	150,000,000.00	/	/	/	/	50,000,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00
11	Санација локалног пута Тешица-Велики Дреновац	2012.	2016.	150,000,000.00	/	800,000.00	800,000.00	/	50,000,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00
12	Уређење пешачке зоне у улици Књаза Милоша	2014.	2016.	160,000,000.00	391,913.00	/	/	/	50,000,000.00	50,000,000.00	60,000,000.00
13	Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода	2014.	2016. и након	100,000,000.00	/	/	/	/	2,000,000.00	48,000,000.00	50,000,000.00

СДК	ПРЕДЛОГ КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА У ПЕРИОДУ 2013 -2015									
		Табела 3а								
		Укупно сви пројекти :				59,234,000	167,355,138	377,500,000.00	394,000,000.00	373,800,000.00
Ред. Број	Назив капиталног пројекта	Конто 3 ниво	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2012.	2013.	2014.	2015.	Након 2015.
0	1	2	2а	3	3а	4	5	6	7	8
1	Изградња примарног цевовода за насеље Витковац, деоница од Доњег Љубеша до Витковца	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	37,000,000.00	20,000,000.00	/	/	/
2	Изградња примарног цевовода за насеље Мозгово	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	1,000,000.00	24,500,000.00	24,500,000.00	/	/
3	Изградња водоводне мреже за водоснабдевање насеља Дражевац, Велики Дреновац, Дашницу, Грејач	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	800,000.00	4,200,000.00	25,000,000.00	25,000,000.00	15,800,000.00
4	Изградња примарног колектора за Ново насеље	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	/	15,000,000.00	15,000,000.00	/
5	Изградња примарног колектора за Краљево	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	1,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00	19,000,000.00
6	Изградња сабирног колектора за Алексиначки Рудник	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	/	10,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00
7	Изградња инфраструктуре и тротоара улице Леле Поповић	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	/	26,000,000.00	26,000,000.00	26,000,000.00

8	Наставак санације локалног пута Житковац-Витковац	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	18,000,000.00	50,000,000.00	80,000,000.00	80,000,000.00	/
9	Санација локалног пута Трњане-Јаковље	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	/	25,000,000.00	25,000,000.00	98,000,000.00
10	Наставак санације локалног пута Дражевац-Рсовац са одвојком за Преконози	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	/	50,000,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00
11	Санација локалног пута Тешица-Велики Дреновац	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	800,000.00	/	50,000,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00
12	Уређење пешачке зоне у улици Књаза Милоша	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	/	50,000,000.00	50,000,000.00	60,000,000.00
13	Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	/	2,000,000.00	48,000,000.00	50,000,000.00
14	Реконструкција мокрог чвора у згради Општинске управе	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	4,200,000.00	/	/	/
15	Реконструкција крова на згради "Центра за културу и уметност" Алексинац	511	зграде и грађевински објекти	0 1	буџет	/	650,000.00	/	/	/
16	Реконструкција грејања у ОШ "Вожд Карађорђе"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	6,600,000.00	/	/	/
17	Реконструкција санитарног чвора О.Ш. "Љупче Николић"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	2,900,000.00	/	/	/
18	Реконструкција грејања у ОШ "Вук Караџић"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	3,200,000.00	/	/	/



19	Реконструкција школског објекта О.Ш. "Десанка Максимовић"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	5,850,000.00	/	/	/
20	- Израда фасаде и реконструкција крова О.Ш. "Аца Синадиновић" - Реконструкција ел.инсталација О.Ш. "Аца Синадиновић"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	3,640,000.00 750,000,00	/	/	/
21	Доградња школског објекта О.Ш. "Смех и Суза"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	2,200,000.00	/	/	/
22	Изградња мокрих чворова по сеоским О.Ш.	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	1,250,000.00	/	/	/
23	Реконструкција школе, зградња физкултурне сале и грејања физкултурне сале у О.Ш. "Стојан Живковић-Столе"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	01 06 13	- буџет - донација - пренета средства	1,634,000,00	3,350,000.00 13,000,000.00 14,565,138.00	/	/	/
24	- Реконструкција мокрих чворова "Алексиначка Гимназија" - Реконструкција зборнице "Алексиначка Гимназија"	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	0 1	буџет	/	1,800,000.00 1,200,000,00	/	/	/
25	-Реконструкција косог крова по етапама у техничкој школи „Прота Стеван Димитријевић“	463	Донације и трансфери другом нивоу власти	01	буџет	/	2,500,000,00	/	/	/





Члан 10.

Изменама и допунама у члановима 3 и 4 врше се одговарајуће измене збирова у односним деловима и делима буџета, измене збирова у колони 9, као на одговарајућим функцијама.

Члан 11.

Овлашћује се Одсек за буџет и трезор Одељења за финансије, Општинске управе Алексинац, да након усвајања ове одлуке, утврди пречишћен текст Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алексинац за 2013. годину.

Члан 12.

Ову одлуку доставити Министарству финансија и објавити у «Службеном листу општине Алексинац».

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Алексинац», а примењиваће се од 01.01.2013. године.

Број: 011-118
У Алексинцу, 18.09.2013 . године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник
Грујица Вельковић, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007), члана 48. и 50. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012), члана 15. став 1. тачка 17. и члана 52. став 1. тачка 9. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013 – пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац на седници од 18.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРЕУЗИМАЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА
НАД
ДОМОМ ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ

Члан 1.

Општина Алексинац преузима оснивачка права од Републике Србије над Домом здравља Алексинац (у даљем тексту: Установа).

Члан 2.

Назив Установе из члана 1. ове одлуке је: Дом здравља Алексинац.

Седиште Установе је у Алексинцу, ул. Момчила Поповића број 144.

Установа има својство правног лица.

Члан 3.

Дом здравља је здравствена установа са својством правног лица, која обавља делатност на примарном здравственом нивоу.

На оснивање, организацију и рад Дома здравља, примењују се прописи о јавним службама и здравственој заштити.

Члан 4.

Претежна делатност Дома здравља је:

86.21 - Општа медицинска пракса

Делатности Дома здравља детаљно се утврђују Статутом Дома здравља, у складу са законом и подзаконским актима.

Члан 5.

Оснивач у складу са законом:

- даје сагласност на Статут Дома здравља;
- даје сагласност на статусне промене Дома здравља;
- именује и разрешава директора, Управни и Надзорни одбор;
- предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Дома здравља;
- врши и друге послове у складу са Законом и актима Скупштине општине.

**Члан 6.**

Дом здравља у складу са законом:

- континуирано, благовремено и квалитетно обавља делатност из члана 4. ове Одлуке;
- рационално користи средства, опрему и инвентар;
- сарађује са оснивачем у решавању свих значајних питања од интереса за обављање своје делатности;
- и друге обавезе у складу са Законом и актима Скупштине општине.

Члан 7.

Међусобна права и обавезе оснивача и Дома здравља, остварују се у складу са законом, Статутом и другим општим актима.

Члан 8.

Средства за оснивање и почетак рада Дома здравља чини део средстава, имовине, права и обавеза Здравственог центра Алексинац које је користила организациона јединица Дом здравља Алексинац утврђена деобним билансом Здравственог центра Алексинац са стањем на дан 31.12.2012. године.

Све пословне промене које настану од 31. децембра 2012. године до дана уписа Дома здравља у судски регистар, биће обухваћене пословним књигама Дома здравља.

Члан 9.

Средства за рад Дома здравља обезбеђују се од:

- организација здравственог осигурања,
- буџета Општине, којим се обезбеђују средства за вршење оснивачких права,
- продаје услуга и производа који су у непосредној вези са здравственом делатношћу Дома здравља,
- обављања научноистраживачке и образовне делатности,
- издавања у закуп слободног капацитета,
- легата,
- поклона,
- завештања и
- других извора у складу са законом.

Начин и коришћење средстава из претходног става уређује се актом који доноси Управни одбор Дома здравља.

Члан 10.

Дом здравља почиње са радом даном уписа у судски регистар, по испуњењу услова за обављање делатности прописаним законом.

Члан 11.

Даном почетка рада Дом здравља преузима средства, имовину, права, обавезе и запослене Здравственог центра Алексинац који су распоређени у Дому здравља Алексинац у складу са деобним билансом из члана 9. ове одлуке.

Члан 12.

Органи управљања Дома здравља су: Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Органе управљања Дома здравља именује и разрешава оснивач.

Директор**Члан 13.**

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Дом здравља, одговоран је за законитост рада установе и обавља друге послове у складу са законом и Статутом.

Оснивач именује директора на предлог Управног одбора у складу са законом прописаним условима, који се ближе уређују Статутом Дома здравља.

Директор се именује на период од четири године, највише два пута узастопно.

Управни одбор**Члан 14.**

Управни одбор Дома здравља у складу са законом:

- доноси Статут уз сагласност оснивача;
- доноси друге опште акте;
- одлучује о пословању Дома здравља;
- доноси програм рада и развоја;



- доноси финансијски план и годишњи обрачун Дома здравља;
- усваја годишњи извештај о раду и пословању Дома здравља;
- одлучује о коришћењу средстава Дома здравља;
- расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за директора;
- подноси одговарајуће извештаје или информације о раду и пословању Дома здравља;
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Члан 15.

Управни одбор Дома здравља има пет чланова од којих су два члана из установе а три члана су представници оснивача.

Најмање један члан из реда запослених у управном одбору мора бити здравствени радник са високом стручном спремом.

Чланове управног одбора, представнике Дома здравља, оснивач именује на предлог Стручног савета Дома здравља.

Оснивач именује чланове Управног одбора, на период од четири године.

Надзорни одбор

Члан 16.

Надзорни одбор Дома здравља врши надзор над радом и пословањем Дома здравља у складу са законом.

Надзорни одбор Дома здравља има три члана од којих је један члан из установе а два члана су представници оснивача.

Оснивач именује чланове Надзорног одбора, на период од четири године.

Члана надзорног одбора Дома здравља, представника Дома здравља, оснивач именује на предлог Стручног савета Дома здравља.

Члан 17.

Стручни органи Дома здравља су:

1. Стручни савет
2. Стручни колегијум

3. Етички одбор

4. Комисија за унапређење квалитета рада.

Члан 18.

До именовања директора Дома здравља, дужности директора обављаће вршилац дужности кога именује Скупштина општине.

Члан 19.

До именовања Управног одбора Дома здравља из члана 15. ове Одлуке, овлашћења Управног одбора вршиће привремени управни одбор Дома здравља.

Члан 20.

Привремени Управни одбор ће донети Статут Дома здравља и друге опште акте потребне за упис Дома здравља у судски регистар и почетак рада Дома здравља и обавити друге послове из надлежности Управног одбора у складу са законом.

Рок за доношење Статута је 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Рок за достављање Статута оснивачу, на сагласност, је 3 (три) дана од дана прибављања мишљења Министарства здравља.

Члан 21.

До именовања Надзорног одбора из члана 16. ове одлуке овлашћења Надзорног одбора вршиће привремени Надзорни одбор Дома здравља.

Члан 22.

Оснивач ће именовати председника и чланове Управног и Надзорног одбора Дома здравља најкасније у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 23.

Рок за именовање директора Дома здравља је три месеца од дана прибављања мишљења Министарства на одредбе Статута.



Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алексинац".

I Број: 011-119
У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 52. став 1. тачка 14. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац, на седници од 18.09.2013. године доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

I

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Службени лист општине Алексинац“, број 22/2012) у Таксеној тарифи, Тарифни број 1. податка 4. мења се и гласи:

„Обвезник који има више објеката на територији општине Алексинац, плаћа таксу у пуном износу за истакнуту фирму на објекту седишта, ако нема седиште плаћа таксу у пуном износу за објекат који се налази у највишој зони, и 50% утврђене тарифе за други и сваки наредни објекат.

Изузетно привредни субјекти из тачке 2. и 3. тарифног броја 1. таксене тарифе плаћају за сваки трећи и наредни објекат 10 % утврђене тарифе“.

У Таксеној тарифи, Тарифном броју 1. тачка 2.

износ од „86.970,00“ мења се износом од „43.000,00“

износ од „76.970,00“ мења се износом од „38.000,00“

износ од „66.970,00“ мења се износом од „33.000,00“

У Таксеној тарифи, Тарифном броју 1. тачка 3.

износ од „130.455,00“ мења се износом од „65.000,00“

износ од „120.455,00“ мења се износом од „60.000,00“

износ од „110.455,00“ мења се износом од „55.000,00“

II

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Алексинац“ а примењује се од 01.01.2013. године.

I Број: 011-120
У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 73. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007) и члана 116. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ 7/2013, пречишћен текст) Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013. године доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Члан 1.

У Одлуци о месним заједницама на територији општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, 2/2009), члан 28. мења се и гласи:

„Опозив једног или више чланова Савета месне заједнице спроводи се на збору грађана на предлог најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју у коме је изабран



члан Савета месне заједнице или на предлог Савета месне заједнице“.

Члан 2.

У члану 29. брише се став 1:

„Предлог за опозив једног или више чланова Савета месне заједнице достављају се председнику Скупштине општине“.

Члан 3.

Члан 30. мења се и гласи:

„По коначности опозива једног или више чланова савета мандат се додељује првом следећем кандидату са изборне листе коме није био додељен мандат члана Савета месне заједнице.

Уколико није било кандидата са листе којима није додељен мандат члана Савета месне заједнице изборе за нове чланове савета месне заједнице расписује председник Скупштине општине у року од 15 дана, у складу са овом Одлуком и статутом месне заједнице.“

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Алексинац“.

I Број: 011-121

У Алексинцу, 18.09.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Велковић, с.р.

На основу члана 52. став 1. тачка 7. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац 7/2013, пречишћен текст) Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013. године доноси

О Д Л У К У
О П О Н И Ш Т Е Њ У О Д Л У К Е О
С П Р О В О Ћ Е Њ У Ј А В Н О Г К О Н К У Р С А З А
И М Е Н О В А Њ Е Д И Р Е К Т О Р А Ј А В Н О Г
П Р Е Д У З Е Ћ А Д И Р Е К Ц И Ј А З А
У Р Б А Н И З А М И И З Г Р А Д Њ У О П Ш Т И Н Е
А Л Е К С И Н А Ц

I

П О Н И Ш Т А В А С Е Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац број 011-93 од 20.06.2013. године („Службени лист општине Алексинац“, број 10/2013), услед техничке грешке.

II

Одлуку објавити у Службеном гласнику Републике Србије, Службеном листу Општине Алексинац, дневном листу „Политика“ и на званичној интернет презентацији општине Алексинац-www.Aleksinac.org.

III

Одлуку доставити Комисији за именовање и Надзорном одбору Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење ове Одлуке јесте Закључак о обустави изборног поступка за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац који је донела Комисија за именовање директора јавних предузећа дана 30.07.2013. године.

Разлог за доношење оваквог Закључка а самими тим и Одлуке о поништавању одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац број 011-93 од 20.06.2013. године, јесте чињеница да је Комисији за именовање директора јавних предузећа општине Алексинац достављено обавештење од стране Службе за скупштинске послове, СО Алексинац, број. Сл. од 30.07.2013. године, којим је Комисија обавештена да је приликом објављивања текста Јавног конкурса за именовање директора ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац у „Службеном гласнику Републике Србије“, бр. 59/2013 од 05.07.2013. године и дневом листу



„Политика“ издање од 04.07.2013. године дошло до техничке грешке у тачки 3., у делу који се односи на услове за именовање директора.

Наиме, техничка грешка је настала приликом објављивања текста Јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац број 011-93 од 20.06.2013. године у „Службеном гласнику Републике Србије“ и дневном листу „Политика“ где је поред осталих услова наведено да се од кандидата тражи и да „да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке“. С обзиром да је реч о услову који није прописан у изворном тексту Јавног конкурса који је Скупштина општине донела као и Статуту ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013), јасно произилази да је дошло до техничке грешке приликом објављивања текста овог Јавног конкурса у наведеним гласилима.

С обзиром да је техничка грешка уочена тек након истека јавног конкурса, то је немогуће било отклонити насталу грешку, Комисија за именовање је донела Закључак о обустави изборног поступка за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац број 011-93 од 20.06.2013. године.

На основу свега изнетог одлучено је као у диспозитиву Одлуке.

I Број: 011-122

У Алексинцу, 18.09.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 25., 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 52. став 1. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, бр. 7/13), на предлог председника

општине Алексинац, Скупштина општине Алексинац на седници одржаној дана 18.09.2013. године донела је,

О Д Л У К У О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за именовање Директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са Законом.

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Сви учесници, истовремено, добијају све информације везане за конкурс и прописују им се исти услови и рокови.

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Услови за учешће на конкурс не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.



Члан 5.

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 6.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац прописани су Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и Статутом ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, бр. 7/2013).

Члан 7.

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове Одлуке, као и на интернет страници општине Алексинац, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 8.

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовања, образована решењем Скупштине општине Алексинац бр. 020-43 (у даљем тексту: Комисија).

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

Члан 9.

Комисија спроводи конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима

прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора, комисија увршћује на ранг листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Администартивно-мандатној комисији. Истовремено, Комисија доставља и записник о изборном поступку.

Члан 10.

Администартивно-мандатна комисија, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине Алексинац.

Члан 11.

Скупштина општине Алексинац, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног комуналног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

Члан 12.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном лист општине Алексинац“ и „Службеном гласнику Републике Србије“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Алексинац.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 13.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.



Члан 14.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Алексинац из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 15.

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Алексинац може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине Алексинац не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Алексинац не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним Законом.

Члан 16.

Ову одлуку доставити Комисији за именовања и Надзорном одбору Јавног предузећа.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Алексинац“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у Закону о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) у члану 25. који каже да се директор јавног предузећа именује по спроведеном јавном конкурс.

Чланом 28. поменутог Закона регулисано је да спровођење јавног конкурса започиње доношењем Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа, коју доноси орган јединице локалне самоуправе надлежан за именовање директора

јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе, а у ставу 2. истог члана регулисано је да предлог за доношење поменуте Одлуке подноси орган управе јединице локалне самоуправе, а предлог за доношење Одлуке може поднети и надзорни одбор јавног предузећа преко органа управе јединице локалне самоуправе.

Чланом 29. Закона о јавним предузећима прописано је да оглас о јавном конкурс припрема орган управе јединице локалне самоуправе и заједно са предлогом ове Одлуке доставља га органу надлежном за доношење ове Одлуке (Скупштини општине).

Чланом 26. став 1. Закона о јавним предузећима одређено је да јавни конкурс спроводи Комисија за именовања јединице локалне самоуправе, а члановима 30. и 31. прецизиран је изборни поступак.

Средства за спровођење ове Одлуке обезбеђују се из буџета локалне самоуправе са главе 1.1, раздео 1. позиција 7. ек. класификација 423, функција 110.

Број:011-123

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**Председник**

Грујица Вељковић, с.р.

На основу чланова 25. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац број 011-123 од 18.09.2013. године, Скупштина општине Алексинац, расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП
ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И
ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**

1. Јавно предузеће:

ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац, 18220 Алексинац, ул. Душана Тривунца бр. 7

2. Функција за коју се врши избор:

Директор Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац



3. Послови Директора и услови за именоване:

Послови директора: представља и заступа јавно предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање јавног предузећа; одговара за законитост рада јавног предузећа; предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; извршава одлуке надзорног одбора; врши друге послове одређене Законом, Оснивачким актом и Статутом јавног предузећа.

Услови за именоване:

- да је учесник конкурса пунолетан пословно способан држављанин Републике Србије;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће;
- да има високо или више образовање (грађевинске, архитектонске, економске или правне струке);
- да има најмање пет година радног искуства од чега три године на пословима за које је основана Дирекција или најмање три године на руководећим положајима;
- да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
- да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Мандат директора и место рада: мандат директора траје 4 године, а место рада је Алексинац.

4. Рок за подношење пријава на јавни конкурс и садржина пријава:

Рок за подношење пријава је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа у «Службеном гласнику Републике Србије».

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с

кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

5. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

Уз пријаву на јавни конкурс, прилажу се:

- уверење о држављанству;
- извод из матичне књиге рођених;
- диплома о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- радна књижица;
- доказ да лице није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
- Уверење Привредног суда да кандидату није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или у суду.

6. Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс:

Општина Алексинац, ул. Књаза Милоша број 169. 18220 Алексинац, са знакомом „За јавни конкурс - именоване Директора ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац.

7. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс:

Марија Маринковић, референт у Служби за Скупштинске послове, тел. 018/809-016.

8. Напомене:

Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или у суду, као и непотпуне, неразумљиве и неблаговремене пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања коју је образовала Скупштина општине Алексинац.

Комисија ће извршити проверу и оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата оценом приложене



документације или на други начин подобан за проверу и оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата.

Овај оглас објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, дневном листу „Политика“ и на званичној интернет презентацији општине Алексинац, www.aleksinac.org.

прецизирати Одлуку у овом делу и на тај начин уредити узајамне односе у погледу регулисања међусобних права и обавеза даваоца и корисника услуга.

I Број: 011-124

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011), члана 20. став 1. тачке 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, 129/2007) и члана 52. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013. године, донела је

О Д Л У К У О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ

I

У Одлуци о комуналном уређењу („Службени лист општине Алексинац“, број 17/01-01, 5/03, 7/03, 1/06, 2/07, 7/10) у члану 124. после става 2. додаје се став 3. који гласи:

„У насељеним местима где се врши контејнерско одлагање смећа, максимална удаљеност контејнера од (појединачног) корисника комуналних услуга је 500 метара“.

II

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Алексинац“.

О б р а з л о ж е њ е

Како Одлуком о комуналном уређењу („Службени лист општине Алексинац“, број 17/01-01, 5/03, 7/03, 1/06, 2/07, 7/10) није предвиђена максимална удаљеност постављених контејнера од корисника комуналних услуга, сматрамо да је потребно

На основу чл. 4. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/11) и члана 52. став 1. тачка 7. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној 18.09.2013. године, донела је

ОДЛУКУ О ЈАВНОМ ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналних делатности снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења отпадних и атмосферских вода, као и услови за коришћење комуналних производа и комуналних услуга на територији општине Алексинац.

Члан 2.

Обављање комуналне делатности из члана 1. ове одлуке на територији општине Алексинац врши Јавно комунално предузеће "Водовод и канализација" Алексинац (у даљем тексту ЈКП).

Члан 3.

Појмови и изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:



- **"пречишћавање и дистрибуција воде"** јесте хватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;
- **"пречишћавање и одвођење отпадних и атмосферских вода"** јесте сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, пречишћавање и испуштање из мреже у рецепцијент; црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама;
- **"јавни водовод"** јесте комунални систем за снабдевање водом за пиће на територији општине Алексинац, који има: уређено и заштићено извориште, постројење за пречишћавање и прераду сирове воде, водоводну мрежу са пратећим објектима, уређајима и постројењима и прикључке на водоводну мрежу;
- **"водоводна мрежа"** јесте мрежа цевовода са пратећим објектима за снабдевање водом;
- **"сеоски водовод"** јесте систем комуналних објеката изван система јавног водовода путем ког се врши сакупљање, прерада, односно пречишћавање и испорука воде у одређеним сеоским или другим издвојеним насељима и служи искључиво потребама становништва и другим објектима у тим насељима;
- **"улична водоводна мрежа"** јесте део водоводне мреже за снабдевање водом у појединој улици на коју су корисници непосредно прикључени водоводним прикључком;
- **"прикључак на водоводну мрежу"** јесте цевовод од споја на уличној водоводној мрежи до главног водомера смештеног у грађевини или изван ње, укључујући и водомер;
- **"водомерно склониште"** јесте простор за смештај једног или више главних или помоћних водомера са припадајућом арматуром на парцели или просторија унутар објекта (шахт, окно);
- **"унутрашња водоводна инсталација"** јесу водови и уређаји корисника иза главног водомера који су спојени на главни водовод, укључујући и водомерно склониште;
- **"мерно место"** јесте место на коме се мери количина испоручене комуналне услуге;
- **"водомер"** јесте одговарајући стандардизовани мерни уређај који се поставља на мерно место и служи за мерење утрошене воде или испуштене отпадне воде у канализацију;
- **"главни водомер"** јесте сваки водомер који се налази у водомерном склоништу непосредно на завршетку спојног вода прикључка. Може бити за једну засебну целину или цео објекат;
- **"помоћни водомер"** јесте секундарни водомер за засебну целину уграђен у унутрашњу водоводну инсталацију објекта према условима ЈКП-а;
- **"јавна канализација"** јесте комунални систем, који обухвата целокупну канализациону мрежу, постројења, инсталације и објекте који служе за сакупљање, одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода;
- **"канализациона мрежа"** јесте део јавне канализације коју чине подземни и надземни цевовод, објекти, уређаји и опрема, за одвођење отпадних и атмосферских вода;
- **"сеоска канализација"** јесте систем комуналних објеката изван јавне канализације, путем ког се врши одвођење и пречишћавање отпадних вода у одређеним сеоским или другим издвојеним насељима и служи искључиво потребама становништва и другим објектима у тим насељима;
- **"улична канализациона мрежа"** јесте део канализационе мреже на коју су корисници непосредно прикључени канализационим прикључком;
- **"прикључак на канализациону мрежу"** јесте цевовод од споја на уличној канализационој мрежи до прикључног (ревизионог) канализационог шахта;
- **"прикључни канализациони шахт"** јесте задњи ревизиони шахт у коме се завршава канализациони прикључак у коме корисник прикључује унутрашњу канализациону инсталацију и у коме се обавља узорковање отпадних вода;
- **"унутрашња канализациона инсталација"** јесу водови и уређаји корисника за одвођење отпадних и атмосферских вода у канализацију а завршава се на месту прикључења;
- **"канализација сепаратног типа"** јесте канализациони систем у коме постоји посебна канализација за одвођење отпадних вода и посебна канализација за одвођење атмосферских вода;



- "**корисник**" у смислу ове одлуке јесте свако правно или физичко лице које је власник, односно корисник пословног или стамбеног објекта, пословне или стамбене јединице која је прикључена на водовод и канализацију у складу са одредбама одлуке, или лице на које је власник правним послом пренео кориснички статус и о томе обавестио ЈКП;
- "**неовлашћена потрошња**" јесте коришћење водовода или канализације на начин који није у складу са одредбама ове одлуке;
- "**цена воде**" јесте висина новчане накнаде по 1 m³ испоручене воде, коју плаћају корисници, а коју утврђује ЈКП уз сагласност Оснивача;
- "**цена услуге за одвођење отпадних вода**" јесте висина новчане накнаде по 1 m³ отпадне воде, коју плаћају корисници, а коју утврђује ЈКП уз сагласност Оснивача;
- "**накнада за испоручени комунални производ (воду за пиће) и комуналну услугу (одвођење отпадних вода-услугу канализације)**" јесте висина новчане обавезе корисника према ЈКП-у, која се утврђује на основу цене 1 m³ испоручене воде за пиће и количине испоручене воде.

Члан 4.

ЈКП доноси и доставља на усвајање планове годишњих и средњорочних развоја Оснивачу, Скупштини општине Алексинац. Средњорочни план развоја ЈКП-а има за циљ планирање капиталних инвестиција у области снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода на нивоу општине. Међусобни односи ЈКП-а и оснивача дефинисани су "**Уговором о обављању комуналне делатности у области производње и дистрибуције воде за пиће и пречишћавању и одвођењу отпадних и атмосферских вода на подручју општине Алексинац**".

II. КОРИШЋЕЊЕ, УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 5.

Водовод у смислу ове одлуке обухвата:

- цевовод сирове воде од изворишта (акмулације "Бован") до постројења за прераду воде;

- постројења за прераду воде;
- цевовод чисте воде од постројења за прераду до главног резервоара;
- транспортни цевоводи од главног резервоара до пумпних станица и насеља у општини прикључених на јавни водовод (магистрални и примарни цевоводи)
- разводну мрежу са пумпним и хлорним станицама, резервоарима и другим објектима;
- главне водоводне и разводне (секундарне) мреже сеоских насеља са пумпним и хлорним станицама, резервоарима и другим објектима;
- прикључке на водоводну мрежу до водомера, укључујући и водомер, и
- резервна изворишта у ванредним приликама.

Члан 6.

ЈКП снабдева град и насеља на територији општине Алексинац, водом за пиће, одржава јавни водовод и канализацију, реконструише и проширује наведене мреже и стара се о повећању њиховог капацитета у складу са Програмом развоја општине Алексинац.

Средства за вршење комуналних делатности, пречишћавање и дистрибуција воде за пиће и одвођење и пречишћавање отпадних вода, ЈКП обезбеђује из цене комуналних услуга и других извора у складу са Законом.

Члан 7.

ЈКП је дужно да свим корисницима испоручује расположиву количину хигијенски исправне воде у складу са својим техничким могућностима.

Да би ЈКП могло својим корисницима да испоручује воду за пиће и ефикасно одводи отпадне воде, дужно је да:

- непрекидно одржава у исправном стању објекте, уређаје и инсталације јавног водовода;
- се стара о проширењу капацитета;
- примењује прописане техничке услове;
- трајно чува комплетну техничку документацију о изведеном стању јавног водовода и канализације;
- у року и квалитетно обавља послове припреме и давања техничких услова за прикључење на јавну



- водоводну и канализациону мрежу;
- изводи водоводни и канализациони прикључак;
- реконструише дотрајале делове водоводне и канализационе мреже и проширује водоводну и канализациону мрежу у зависности од финансијских могућности општине Алексинац;
- прати исправност воде за пиће;
- контролише количине и квалитет отпадне воде.

Члан 8.

Водовод и канализација граде се, користе и одржавају у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на ту врсту објеката, као и прописима којима су утврђени услови у погледу заштите животне средине и својим радом не смеју угрожавати безбедност људи, објеката и имовине.

Подручја изворишта воде и водозахвата су под посебном заштитом.

Члан 9.

ЈКП је одговорно за правилну примену технолошких процеса прераде воде којима се постиже прописани квалитет воде за пиће.

Квалитет воде из јавног водовода мора одговарати важећим законским прописима за воду за пиће.

Контролу квалитета и оцену квалитета воде за пиће дају овлашћене здравствене организације о трошку ЈКП-а.

Члан 10.

Изградња јавног водовода и канализације врши се на начин и под условима утврђеним прописима којима се уређује изградња објеката, а према условима и сагласности које одређује и даје ЈКП.

Прикључење новоизграђеног дела водовода на јавни водовод врши се под следећим условима:

- да је водоводни објекат урађен по одобреној техничкој документацији и издатим техничким условима ЈКП-а за пројектовање;

- да је извршена примопредаја водоводног објекта (урађен комисијски протокол о примопредаји са достављеном потребном документацијом) и добијена употребна дозвола;
- да је водоводни објекат посебно заштићен, уколико пролази испод железнице, аутопута, реке, канала, преко мостова или је у зони градилишта од кога би могао бити угрожен;
- да је водоводни објекат у функционалном и исправном стању.

Прикључење постојеће локалне водоводне мреже, која није била саставни део јавног водовода, врши се преко новоизграђеног водовода или дела водовода под следећим условима:

- да је постојећа водоводна мрежа, која се прикључује, изграђена према важећим техничким условима, прописима и нормативима ЈКП-а;
- да је извршен комисијски преглед и примопредаја објеката и водоводне мреже од стране ЈКП-а, уз достављање потребне документације и добијене употребне дозволе за изграђену водоводну мрежу;
- сагласност Оснивача на прикључење;
- све трошкове прикључења на јавни водовод сноси Инвеститор;
- да је извршена примопредаја објеката сагласно одредбама ове Одлуке.

Прикључење постојеће водоводне мреже преко главног водомера:

У случају да постојећа водоводна мрежа не испуњава услове прикључења на јавни водовод и преузимања од стране ЈКП-а, иста се може прикључити само преко новоизграђеног цевовода и главног водомера.

Нове објекте и инсталације за прикључење на јавни водовод изводи ЈКП о трошку Инвеститора.

Обавеза ЈКП-а у случају из става 2. су: одржавање новоизграђеног цевовода и водомерног склоништа закључно са водомером, читавање утрошене воде на главном водомеру и издавање јединственог рачуна за воду Инвеститору.



Обавезе Инвеститора су: одржавање постојеће водоводне мреже са прикључцима, додатна дезинфекција воде унутар постојеће водоводне мреже, читавање водомера и регулисање расподеле утрошене воде на појединачним прикључцима, плаћање јединственог рачуна за утрошену воду читану на главном водомеру.

Утрошена вода ће се обрачунавати по званичном ценовнику ЈКП-а.

Инвеститору се вода може искључити ако не измири у потпуности два узастопна рачуна за утрошену воду. Трошкови искључења и поновног прикључења падају на терет Инвеститора.

Овакво прикључење може бити привременог карактера, у зависности од техничких могућности ЈКП-а и расположиве количине воде за пиће.

Обавезе ЈКП-а и Инвеститора се дефинишу Уговором о прикључењу на јавни водовод.

ЈКП може и пре истека Уговора са Инвеститором да откаже обавезу снабдевања водом у случајевима када:

- овакво прикључење угрожава стабилност постојећег јавног водовода;
- постоје велики губици на постојећој водоводној мрежи Инвеститора;
- се вода троши ненаменски, а не само за пиће и хигијенске потребе (у производном процесу, за залевања и слично).

Члан 11.

Ако у изградњи водовода учествују корисници улагањем финансијских средстава, права и обавезе тих корисника и ЈКП-а уређују се Уговором, и то: услови и начин изградње водовода, трошкови и начин обезбеђења средстава за изградњу, као и права по основу њиховог учешћа у финансирању изградње водовода у складу са посебним прописима.

Уколико је Инвеститор објеката јавног водовода друго правно или физичко лице, ЈКП преузима објекат водовода као своје основно средство, о чему ЈКП и Инвеститор закључују Уговор којим се поред осталог уређују и обавезе одржавања, експлоатације и накнадних прикључења нових корисника након извршене примопредаје.

Члан 12.

Изнад, испод и поред објеката водовода не могу се градити други објекти, инсталације и уређаји, осим у посебним случајевима и под посебним условима са којима се писмено сагласи ЈКП.

Растојање објеката водовода од другог објекта или других инсталација мора бити толико да се, приликом откопавања водоводне цеви, односно радова на објекту или другим инсталацијама, не угрозе објекти јавног водовода и обрнуто.

Уколико су растојања између инсталација недовољна, приликом изградње треба применити заштитне тунеле, заштитне цеви, а сва укрштања инсталација у том случају морају бити изграђена као трајна.

Санитарно растојање објекта водовода од других објеката одређује ЈКП сагласно посебним прописима.

Водомерно склониште мора бити увек приступачно за интервенцију и одржавање, као и за читавање водомера, и није дозвољено остављање предмета, паркирање возила и слично изнад водомерног склоништа.

Поклопци шахтова са рамовима, изграђени на саобраћајницама, не смеју се оштећивати и њихова нивелета мора бити усклађена са нивелетом коловоза да не би трпели недозвољене динамичке ударе возила.

Изградња нових комуналних инсталација и других објеката, као и санација и реконструкција постојећих, у близини јавног водовода не сме да угрози постојеће и будуће водоводне објекте. Инвеститор и извођач радова дужни су да обезбеде посебне мере заштите водовода под условима које утврђује ЈКП.

Члан 13.

У случају да водовод пролази кроз градилишта, мора бити посебно заштићен од оштећења и неправилног коришћења.

Водовод који пролази кроз локације фабрика, других објеката и површина са посебном наменом, мора бити посебно заштићен од оштећења, затрпавања, неправилног коришћења и мора бити у сваком тренутку приступачан за одржавање.



III. НАЧИН И УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА ЈАВНУ ВОДОВДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

Члан 14.

Свака грађевинска парцела са изграђеним објектом, која се налази у улици, или се граничи са улицом у којој је изграђена улична водоводна и канализациона мрежа, мора се прикључити на јавну водоводну и канализациону мрежу у складу са техничким условима које одређује и даје ЈКП.

Изузетно од става 1. овог члана на јавну водоводну мрежу може се прикључити и објект у насељу, или у улици, у којој није изграђена канализациона мрежа, ако су испуњени услови за одвођење отпадних вода (изграђена водонепропусна септичка јама) уз сагласност организационе јединице Општинске управе надлежне за послове урбанизма.

Члан 15.

Уређаје и објекте за обезбеђење притиска (хидрофор, регулатор притиска и сл.) корисник уграђује искључиво према техничким условима и уз сагласност коју одређује и даје ЈКП.

Уређаји и објекти из става 1. овог члана су део унутрашњих водоводних инсталација корисника и одржавају их корисници.

Члан 16.

Свака грађевинска парцела са изграђеним објектом може имати само један, засебан, водоводни прикључак, осим уколико се на једној грађевинској парцели налази објект који има развојене целине (независне јединице, ламеле и сл.), односно уколико се налазе два или више легално изграђених објеката различитих власника (корисника) или намена, могуће је раздвајање водоводног прикључка (водоводних инсталација) и постављање засебних водомера у водомерном склоништу за сваку независну јединицу или објект.

Захтев за раздвајање водоводног прикључка подноси се ЈКП-у у писменој форми, уз прибављену сагласност свих корисника сваке целине односно сваког објекта. Трошкове

раздвајања или замене постојећег прикључка новим, већег пречника, сnose подносиоци захтева.

Раздвајање водоводног прикључка ће се извршити након изласка стручне службе ЈКП-а, утврђивања стања на постојећем водомеру и измирењу евентуалног дуга.

Изузетно од става 1. овог члана, ЈКП може дозволити више прикључака на водоводну мрежу на једној грађевинској парцели под условом да то не угрожава исправно функционисање водовода и под условом да ЈКП утврди да су ти прикључци неопходни ради несметаног снабдевања водом корисника, уредног мерења потрошње воде или израде хидрантске мреже.

Члан 17.

Водомерно склониште се поставља унутар грађевинске парцеле непосредно иза регулационе линије (1 до 3 метра), према техничким условима које изда стручна служба ЈКП-а приликом изласка и увида на терену.

Водомерно склониште мора да се одржава тако да је увек чисто, суво и да је водомер заштићен од мраза, оштећења и крађе.

У водомерном склоништу не сме бити других садржаја осим водоводних инсталација водоводног прикључка (забрањено је у водомерном склоништу вршити повезивање алтернативних извора воде, пролаз канализационих инсталација, кабловских и гасних инсталација и сл.).

О одржавању водомерног склоништа и поклопца стара се корисник, савет станара или група корисника који се напајају са заједничког прикључка.

Када се грађевинска и регулациона линија поклапају, водомерно склониште се поставља у објекту или на јавној површини према посебним условима које изда ЈКП. У овом случају обавеза је корисника да одржава целокупну прикључну инсталацију иза водомера и водомерно склониште са поклопцем на јавној површини.

Члан 18.

Прикључци на јавну водоводну мрежу у пословним и стамбено-пословним објектима изводе се на следећи начин:



- прикључци пословних и стамбено-пословних објеката у приземљу изводе се тако што ће сви водомери

бити смештени у водомерном склоништу испред засебних јединица;

- уколико на грађевинској парцели нема довољно простора за изградњу одговарајућег водомерног

склоништа за смештај главних водомера, водомери се могу сместити у подруму објекта који се

прикључује само уз писмену сагласност ЈКП-а;

- за пословне просторе у објектима који имају један или више спратова, главни водомер се поставља у

водомерном склоништу испред објекта, а помоћни водомер за сваку засебну јединицу у заједничком

ходнику, у одговарајућу касету (ормарић). Главни водомер се региструје на адресу пословног или

стамбено-пословног објекта.

Инсталације које се налазе иза главног водомера су део унутрашње водоводне инсталације и трошкови набавке, уградње, експлоатације, одржавања и функционисања ових инсталација сноси корисник.

Члан 19.

Просторија за смештај главних водомера у подруму објекта мора бити намењена искључиво за водомере и у њој не сме бити других садржаја. Просторија мора бити затворена чврстим зидовима, обезбеђена од замрзавања водомера и инсталација као и решетком за одвод воде у случају квара на прикључној инсталацији.

Просторија за смештај главних водомера мора бити приступачна службеним лицима ЈКП-а.

Члан 20.

Очитавање потрошње воде, за сваку засебну целину у старом или новом стамбено-пословном објекту, захтева да свака засебна целина испуњава одређене услове и изврши техничку припрему унутрашње водоводне инсталације према техничким условима које утврђује ЈКП.

Трошкови преpravке кућних инсталација у оваким објектима су обавеза корисника.

Члан 21.

Водомер сваке засебне целине у објекту мора задовољавати стандарде прописане Законом о мерним јединицама и мерним уређајима и бити одговарајуће тачности у односу на профил цеви.

ЈКП прописује пречник и тип водомера, као и сву неопходну водоводну арматуру којом се постиже функционалност самог прикључка.

Члан 22.

Монтажа водомера за сваку засебну целину, у старом или новом објекту, мора бити извршена у складу са техничким условима које утврђује ЈКП.

Члан 23.

Прикључци на водоводну мрежу могу бити трајни, привремени или прикључци на одређено време.

Члан 24.

Трајни прикључак на јавну водоводну мрежу мора имати сваки објекат изграђен са наменом за трајну употребу. ЈКП евидентира прикључак на водоводну мрежу као трајни, уз испуњење свих законских прописа из ове области и чланова ове Одлуке.

Привремени прикључак на јавну водоводну мрежу може се одобрити у следећим случајевима:

- ради изградње, односно реконструкције објеката,

- за мање монтажне објекте постављене на јавној површини, у складу са одобрењем надлежног органа

издатим на основу посебне општинске одлуке,

- изградње и уређења нових зелених површина,

- за организовање и одржавање спортских, културних, забавних, рекреативних и других манифестација

и потреба.

- за водоснабдевање објеката који се користе за становање (осим објеката који се у складу са законом



не могу легализовати), за који је поднет захтев за легализацију, уз писмени доказ надлежне организационе јединице Општинске управе за послове урбанизма да је подносилац захтева у поступку легализације.

Водоснабдевање путем привременог водоводног прикључка може трајати најдуже до истека рока за привођења земљишта намени, до правоснажног окончања поступка легализације, до истека рока на који је одобрено постављање монтажног објекта односно до завршетка трајања манифестације.

Исто важи и за привремени канализациони прикључак.

Одобрење за привремени водоводни прикључак ЈКП даје на основу писменог захтева који подноси Инвеститор објекта. Међусобни односи за коришћење привременог водоводног прикључка уређују се Уговором.

Објекти изграђени без одобрења надлежног органа не могу се прикључити на водоводну и канализациону мрежу.

Члан 25.

Прикључење на јавни водовод врши искључиво ЈКП.

Трошкове изградње водоводног прикључка и водомерног склоништа сноси корисник.

Члан 26.

Корисник се прикључује на водоводну или канализациону мрежу на основу одобрења (сагласности) за прикључење, које на писмени захтев корисника доноси ЈКП. Све трошкове прикључења сноси подносилац захтева.

Сагласност ЈКП-а из претходног става одређује карактер прикључка (трајни, привремени или прикључак на одређено време) и одређује техничке и друге услове прикључења.

Привремени прикључак се може превести у трајни уз испуњење техничких услова за прикључење ЈКП-а, законских прописа и добијања употребне дозволе.

Са корисницима трајних прикључака ЈКП ће појединачно закључити Уговор о пружању услуга.

Прикључци у насељима где је у финансирању изградње објеката јавног водовода или канализације учествовала, поред општинске управе, и Месна заједница или група грађана, третираће се као трајни или на основу Уговора ЈКП-а о међусобним обавезама.

Након изградње и примопредаје овако изграђених објеката јавног водовода или канализације ЈКП полаже искључиво право управљања и обављања послова на пружању комуналних услуга, сходно овој Одлуци.

Члан 27.

Писмени захтев за издавање техничких услова и сагласности за прикључак на јавну водоводну и канализациону мрежу подноси носилац грађевинске дозволе, односно власник објекта за који се врши прикључење.

Члан 28.

Техничке услове, податке, као и посебне услове и сагласности за пројектовање, градњу и пријем водоводног прикључка у складу са техничким нормативима, одређује и даје ЈКП.

При изградњи или реконструкцији објекта или засебних јединица, ЈКП је дужно да услове из става 1. овог члана одређује у складу са прописима о условима и техничким нормативима за пројектовање објеката и засебних јединица који се односе на инсталације водовода и канализације.

Услови за прикључење на водоводну мрежу садрже:

- место и начин прикључења као и техничке услове;
- пречник и квалитет прикључне цеви;
- тип, пречник и капацитет мерног инструмента;
- положај, димензије и опис водомерног склоништа;
- тип поклопца на водомерног склоништу;
- забрану повезивања инсталација које се снабдевају водом из других извора са инсталацијом преко
које се користи вода из јавног водовода.

Услови за прикључење на канализациону мрежу садрже:

- место, начин и коту прикључења;



- пречник и квалитет прикључне цеви;
- тип и капацитет мерног инструмента за мерење отпадних вода (у случају да корисник поседује алтернативно извориште воде);
- положај, димензије и начин израде прикључног канализационог шахта;
- тип поклопца на прикључном канализационом шахту;
- обавезу корисника да повеже унутрашњу канализациону инсталацију са јавном канализацијом.

Члан 29.

Сагласности и услове за прикључење трајног прикључка на јавну водоводну или канализациону мрежу, ЈКП даје Инвеститору у писменом облику.

Инвеститор је дужан да, пројекат прикључка на водоводну или канализациону мрежу, изради према добијеним условима.

У случају изградње нових објеката који ће се прикључити на јавну водоводну или канализациону мрежу, Инвеститор је дужан да прибави техничке услове и сагласност ЈКП-а за пројектовање, изградњу и повезивање на постојећу јавну мрежу.

ЈКП даје писмену сагласност Инвеститору о усаглашености пројекта из става 2. и 3. овог члана са издатим техничким подацима и условима у року до 30 дана од пријема захтева. Издати услови из става 1. овог члана важе две године од дана издавања и ако се у том периоду не уради пројекат и не изведу радови, морају се тражити нови услови.

Члан 30.

Уз захтев за прикључење корисник је дужан да приложи:

- важећу грађевинску или употребну дозволу за постојећи објекат, односно грађевинску и локацијску дозволу за објекат који је у изградњи;
- извод из земљишне књиге односно листа непокретности, копију плана катастарске парцеле са уписаним објектима;
- пројектно-техничку документацију унутрашњих инсталација водова и канализације, према већ издатим

- условима ЈКП-а;
- доказ о праву својине, односно коришћења земљишта на коме се гради објекат;
- одговарајући документ којим се доказује да је измирио обавезе финансирања изградње комуналне инфраструктуре и стекао право за одобрење прикључка;
- одобрење и услове за раскопавање јавне површине које издају овлашћена јавна предузећа.

Члан 31.

На основу приложених доказа из члана 30. ове Одлуке, ЈКП доноси Сагласност о одобрењу прикључења на јавну водоводну или канализациону мрежу, у року од 30 дана од дана подношења комплетне документације.

Након доношења сагласности о одобрењу прикључења на јавну водоводну или канализациону мрежу, прибављеног одобрења за раскопавање и извршене уплате накнаде на име трошкова прикључења, ЈКП је дужно да у року до 30 дана изврши прикључење објекта.

Члан 32.

Монтажне радове на прикључку на јавну водоводну или канализациону мрежу, врши искључиво ЈКП са својим материјалом. Инвеститор је дужан да, уз захтев за прикључење, приложи одговарајућу техничку документацију и све потребне услове јавних предузећа.

ЈКП је дужно да монтажне радове на прикључку на јавну водоводну и канализациону мрежу изврши најкасније у року од 30 дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана под условом да су сви претходно потребни услови испуњени а радови изведени.

Све трошкове прикључка на јавну водоводну и канализациону мрежу сноси Инвеститор, односно корисник.

Ако Инвеститор не изврши прикључење у року од 2 године од дана издавања сагласности ЈКП-а, дужан је да накнадно поднесе нов захтев за прикључење и сноси све трошкове издавања истог.

Уколико је Инвеститор уплатио ЈКП-у предрачун за извођење прикључка са потребним материјалом а није обезбедио



потребне услове, припремне радове, да се прикључак изведе у року од 6 месеци, дужан је да ЈКП-у доплати разлику у цени у случају поскупљења водоводног материјала и рада на монтажи.

У случају да Инвеститор, 10 година након добијања сагласности о одобрењу прикључка и уплате предрачуна за извођење прикључка, не обезбеди потребне услове да се изведе прикључак, дужан је да поднесе нов захтев за прикључење и уплати нов предрачун за извођење прикључка ЈКП-у.

Члан 33.

Инвеститор објеката је дужан да пријави почетак и завршетак градње објекта ЈКП-у.

За време трајања градње за утрошену воду и услугу канализације обрачунава се цена из категорије корисника "правна лица и предузетници".

По достављању употребне дозволе и потпуног измирења рачуна за утрошену воду и услугу канализације у току градње, Инвеститор може предати захтев ЈКП за издавање трајног прикључка.

Након испуњења техничких услова ЈКП-а за трајни прикључак, уплате свих трошкова везаних за исти и потврде стручне службе ЈКП-а изласком на терену, прикључак се уводи у трајни и ЈКП ће успоставити претплатнички однос са корисницима и склопити појединачни Уговор о пружању услуга.

Инвеститор је дужан да достави списак власника, односно корисника станова или пословног простора, као и употребну дозволу за целокупно изграђени објекат и доказ да је извршена примопредаја објекта са корисницима (купопродајни уговор).

У случају да Инвеститор заврши градњу објекта и није у могућности да обезбеди употребну дозволу за објекат, привремени прикључак се укида у року од 30 дана.

Трошкове демонтажа привременог прикључка сноси Инвеститор а по предрачуну радова који сачини ЈКП.

Члан 34.

Прикључак на водоводну мрежу поставља се тако што се објекат прикључује на уличну водоводну мрежу непосредно преко грађевинске парцеле на којој је постављен.

Изузетно од става 1. овог члана, уколико не постоји техничка могућност да се објекат на јавну водоводну мрежу прикључи непосредно преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен, објекат се може прикључити и преко суседне грађевинске парцеле, уз судски оверену писмену сагласност власника, односно носиоца права коришћења на грађевинској парцели, преко које се ово прикључење врши.

Сагласност власника суседне грађевинске парцеле односи се на радове на монтажи прикључка, као и на све евентуалне радове на одржавању и интервенцији ЈКП-а на поменутом прикључку.

Све штете, настале кваром на овако изведеном прикључку преко суседне грађевинске парцеле, сноси корисник оваквог прикључка.

Уклањање прикључка преко туђег земљишта и превезивање на новоизграђену водоводну линију врши се о трошку корисника (власника поменутог прикључка), и мора се извршити у року од 90 дана по изградњи водоводне линије и доношења решења ЈКП-а, у супротном корисник ће бити привремено искључен са водоводне мреже.

Постављање прикључака преко туђег земљишта, уколико нема сагласности власника тог земљишта, може се извести само по поступку који је предвиђен Законом.

Исто важи и за канализационе прикључке.

Члан 35.

Прикључак који пролази кроз просторе који нису приступачни за одржавање (пруге, железница, објекат, потпорни зид и др.), мора се поставити по капацитету и функционалности, под посебним техничким условима које даје ЈКП.

Члан 36.

На грађевинским парцелама, где су срушени објекти, чије су унутрашње водоводне инсталације биле везане за водовод, пре вршења припремних радова за израду темеља новог



објекта, Инвеститор објекта дужан је да обезбеди прописану демонтажу споја.

Уколико се при вршењу припремних радова на грађевинским парцелама уочи, евидентира прикључак који није стручно демонтиран, Инвеститор је у обавези да о томе одмах обавести ЈКП.

Инвеститор који својим радњама угрози или онемогући правилно функционисање водовода дужан је да одмах о томе обавести ЈКП.

Успостављање правилног функционисања водовода пада на терет Инвеститора радова, који је у току извођења радова својим радњама онемогућио правилно функционисање водовода.

ЈКП је дужно да одмах, по пријему обавештења из става 3. овог члана, успостави функционално стање водовода.

Члан 37.

У условима када не постоји јавна водоводна или канализациона мрежа, а постоји могућност заједничког финансирања доградње дела мреже од стране заинтересованих корисника, дограђена мрежа мора да задовољи потребе свих учесника у финансирању, као и потребе потенцијално нових корисника.

На захтев за проширење, санацију или реконструкцију дела јавне мреже од стране заинтересоване групе грађана или правних лица, ЈКП може склопити Уговор о извођењу поменутих радова.

Када се буду обезбедила финансијска средства за доградњу, ЈКП преузима обавезу израде пројектно-техничке документације, прикупљања потребних дозвола и сагласности, као и осталих активности потребних за извођење радова.

Трошкови извођења појединачних прикључака, након завршетка доградње мреже, сnose сви будући корисници.

Посебним актом ЈКП ће у потпуности преузети на одржавање и управљање дограђени, реконструисани или санирани део мреже.

Права и обавезе свих заинтересованих учесника биће јасно дефинисана међусобним Уговором.

ЈКП је овлашћено да без сагласности корисника, који су учествовали у финансирању доградње јавне мреже, прикључи и потенцијално нове кориснике, сходно техничким могућностима те мреже.

Нови корисници, уз испуњење услова прикључења из ове Одлуке, су у обавезу да ЈКП-у плате све трошкове прикључење на овако дограђену мрежу из става 1. овог члана, према важећем ценовнику ЈКП-а и категорији корисника (потрошње).

Члан 38.

Забрањено је извођење физичке везе јавне водоводне мреже и мреже са алтернативног извора воде.

Ако се утврди физичка веза јавне водоводне мреже са мрежом алтернативног извора, а овакво превезивање може угрозити здравље других корисника, ЈКП ће због хитности таквог корисника искључити са јавне водоводне мреже и обавестити орган управе надлежаног за инспекцијске послове.

Овакав корисник биће одговоран за самовољно превезивање мреже и сносиће: законску одговорност за последице ове недозвољене радње, све трошкове који су потребни да се квалитет воде у јавној водоводној мрежи доведе у прописани ниво квалитета и штету који претрпи ЈКП за овакву радњу.

ЈКП је дужно да оваквог корисника привремено искључи са водоводне мреже и упозори писменим путем да изврши раздвајање мрежа.

Трошкове привременог искључења са јавне водоводне мреже и поновног прикључења на исту, као и сву штету на санацији ове недозвољене радње, сноси корисник.

Поновно прикључење оваквог корисника врши се након прегледа на терену ЈКП-а, да је отклањања поменута неисправност, и уплати трошкова привременог искључења и поновног прикључења.

Члан 39.

Забрањено је неовлашћено (бесправно) извођење прикључака на јавну водоводну мрежу или извођење било каквих радова на разводној мрежи водовода и на прикључцима до места које одржава ЈКП.

Уколико је прикључење на јавну водоводну мрежу извршено бесправно, орган управе надлежан за инспекцијске послове доноси решење о забрани коришћења бесправног прикључења, којим се налаже ЈКП-у да таквог



корисника искључи са мреже одмах а најкасније у року од 2 дана.

Трошкови искључења утврђују се према ценовнику ЈКП-а и падају на терет корисника који се бесправно прикључио.

Корисник, чији је објекат искључен са јавне водоводне мреже због бесправног прикључења, стиче право на поновно прикључење када испуни услове прописане чланом 30. ове Одлуке и уплати обрачунати износ трошкова.

Исто важи и за неовлашћено прикључење на јавну канализациону мрежу.

Стручна служба ЈКП-а ће извршити процену штете на име бесправно угрошене воде или услуге канализације, према процењеном периоду бесправног коришћења и процени просечне потрошње воде, према намени, величини и потреби бесправног прикључења.

Корисник бесправног прикључка је у обавези да измири рачун за процењену штету ЈКП-у у року до 30 дана и неће бити поновно прикључен на јавну водоводну или канализациону мрежу и по испуњењу услова прописаних чланом 30. ове Одлуке све док не измири поменуто штету.

Уколико је треће лице извршило новлашћене радове на разводној водоводној или канализационој мрежи које одржава ЈКП, против истог ће се поднети пријава одговарајућем органу (полицији, суду), и изласком, и увидом на терену стручне службе ЈКП-а, констатоваће се настала штета и потребне радње на отклањању исте.

Члан 40.

Забрањено је спајање унутрашњих водоводних инсталација објекта на једној грађевинској парцели са унутрашњом водоводном инсталацијом објекта на другој грађевинској парцели.

IV. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈКП-а И КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 41.

Одржавање јавне водоводне мреже и прикључка, закључно са водомером, врши искључиво ЈКП.

Члан 42.

Водомер се баждари на начин прописан законом.

Ради баждарења водомера, ЈКП има право да изврши замену постојећег са одговарајућим баждареним водомером уз остављање потврде о извршеној замени.

Трошкови баждарења и замене водомера сноси корисник.

Члан 43.

Трошкови отклањања кварова на јавној водоводној или канализационој мрежи или прикључцима, проузроковани од стране извођача радова, падају на терет Инвеститора.

Уколико Инвеститор нема сагласност и услове ЈКП-а, за извођење радова, а изазове оштећења мреже и прекид у водоснабдевању или пружања услуга канализације, ЈКП истовремено обавештава надлежни инспекцијски орган, сачињава записник о оштећењу и подноси кривичну пријаву, као и тужбу за накнаду штете.

Члан 44.

ЈКП може вршити преглед и контролу унутрашњих водоводних инсталација када оцени да неисправност унутрашњих водоводних инсталација утиче на уредно снабдевање корисника, а корисник је дужан да му то омогући.

Уколико корисник не омогући благовремено преглед унутрашњих водоводних инсталација, и поред упозорења ЈКП-а, исти ће бити привремено искључен и сносиће трошкове искључења и поновног прикључења на водоводну мрежу.

Поновно прикључење оваквог корисника врши се након провере на терену ЈКП-а, да је отклањања неисправност на унутрашњим водоводним инсталацијама, и уплати трошкова привременог искључења и поновног прикључења.

Члан 45.

ЈКП је дужно да у случају прекида у снабдевању водом, због извођења планираних радова на објектима или на јавној водоводној



мрежи, обавести кориснике путем средстава јавног информисања или на други погодан начин и то најкасније 24 часа пре отпочињања радова.

У случају изненадног квара на објектима или на водоводној мрежи ЈКП може, и без претходног обавештења, да из снабдевања водом искључи све или поједине кориснике, с тим што је дужно да кориснике обавести чим се за то стекну услови.

Исто важи и за радове и интервенције на јавној канализацији.

Члан 46.

Корисник је дужан да о сваком квару на прикључку, одмах по уочавању квара, обавести ЈКП, и то непосредно, писменим путем, телефоном или на други начин.

Отклањање кварова на прикључцима врши се по евиденцији пријаве у ЈКП-у, а уколико има више пријављених кварова у исто време, отклањање кварова се врши по приоритету који одреди ЈКП.

Члан 47.

У случају већих, изненадних, кварова у вечерњим сатима или током викенда, ЈКП може искључити део водоводне мреже до почетка интервенције. Отклањање таквих кварова представља приоритетне послове ЈКП-а.

Изузетно, код већих и сложених кварова на водоводу, уколико ће њихово отклањање изазвати прекид у водоснабдевању дужи од 12 сати, ЈКП је у обавези да корисницима обезбеди воду за пиће путем цистерни.

Члан 48.

Корисник је дужан да јавни водовод и канализацију користи у складу са овом Одлуком, према техничким и другим условима које му одреди ЈКП.

Члан 49.

Корисник је одговоран за нестанак и оштећење водомера.

Нестанак, оштећење и друге сметње на водомеру корисник је дужан да пријави ЈКП-у у

року од 2 дана од дана утврђених сметњи, нестанка или оштећења.

ЈКП је дужно да одмах по пријему обавештења, а најкасније у року од 2 дана, доведе водомер у исправно стање или угради нови, на терет корисника и након уплате предрачуна који ће ЈКП сачинити.

Члан 50.

Власник, односно корисник, непокретности која се налази испод, изнад или поред објеката водовода и канализације не може да обавља радове који би могли да ометају пружање комуналних услуга, изузев уз писмену сагласност ЈКП-а.

Члан 51.

Корисник је обавезан да:

- изведе и одржава унутрашњу водоводну инсталацију у складу са условима и одредбама ове Одлуке;
- рационално користи воду и спречава расипање воде из водовода;
- омогући приступ радницима ЈКП-а до водомера, инсталација јавног водовода и прикључака, унутар грађевинске парцеле;
- одржава водомерно склониште са прописним металним поклопцем, тако да оно буде чисто, суво и без других садржаја и инсталација, водомер заштитићен од мраза, топлоте, додира са подземном и површинском водом, као и од механичког оштећења;
- пријави квар на прикључку или водомеру у року од 2 дана по уочавању квара по процедури ЈКП-а;
- онемогући повратак воде из унутрашњих водоводних инсталација у мрежу јавног водовода.

Члан 52.

Забрањено је:

- градити објекте, насипе и садити засаде над магистралним цевоводом и јавном водоводном мрежом;
- на било који начин оштећивати инсталације и објекте јавног водовода;



- неовлашћено (самовољно) постављање водоводног прикључка од стране неовлашћеног лица, или без одговарајуће техничке документације и одобрења ЈКП-а;
- узимати воду пре водомера;
- паркирати возила, остављати било које предмете на поклопцима шахти на јавној површини или испред против-пожарних хидранта;
- дозволити узимање воде другом кориснику са једног прикључка без сагласности ЈКП-а;
- спајати унутрашње водоводне инсталације објекта на једној грађевинској парцели са унутрашњом водоводном инсталацијом објекта на другој грађевинској парцели;
- вршити затварање инсталација услед чега други легални корисници остају без могућности коришћења воде;
- скидати водомер или самовољно га поправљати и мењати;
- затварати први вентил испред водомера;
- скидати или оштећивати пломбе на водомеру или првом вентилу;
- постављати друге инсталације у водомерном склоништу (инсталације воде са алтернативног извора воде, канализације, енергетске или телекомуникационе каблове, инсталације гаса) осим инсталација прикључка на јавну водоводну мрежу;
- повезати прикључак јавног водовода са прикључком алтернативног извора воде (бунар, сеоски водовод и сл.);
- користити кућне водоводне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја.

Члан 53.

Забрањено је неовлашћено коришћење воде (неовлашћена потрошња).

Под неовлашћеном потрошњом воде подразумева се:

- коришћење воде самовољним прикључењем унутрашњих инсталација на водоводну мрежу;
- коришћење воде без водомера;
- коришћење воде преко водомера који је оштећен или је самовољно замењен;
- препродаја воде у циљу стицање имовинске користи;

- када се вода троши по нижој цени, корисник пријављен у категорију потрошње са нижом ценом, а користи се у друге сврхе за које је прописана виша цена, категорија потрошње са вишом ценом, без писменог одобрења ЈКП-а.

Члан 54.

У случају откривања неовлашћеног коришћења воде, ЈКП ће истог корисника привремено искључити са водоводне мреже и поднеће пријаву органу управе надлежном за инспекције послове уз доставу одговарајуће документације (записник, фотографије и сл.).

ЈКП ће извршити наплату неовлашћено утрошене воде према стању на водомеру, а код прикључка без водомера или оштећеног водомера, према просечној потрошњи за исте или сличне кориснике за период од годину дана или дужи ако се исти период утврди.

На установљену количину из претходног става биће примењена троструко увећана важећа цена за одређену категорију корисника.

По уплати трошкова неовлашћеног коришћења воде, као и трошкова привременог искључења и поновног прикључења, корисник ће бити прикључен на водоводну мрежу само уколико поседује легални прикључак и налази се у евиденцији корисника ЈКП-а.

Члан 55.

ЈКП може обуставити испоруку воде корисницима у следећим случајевима:

а) Трајно:

1. Приликом рушења постојећег објекта, када се на парцели гради нови објекат на темељима старог.

Тада се нов објекат прикључује на основу нових техничких услова за прикључење.

б) Привремено:

1. Услед поправки, сметњи и кварова на водоводној мрежи или прикључку корисника;
2. Ако стање инсталације корисника угрожава квалитет воде у водоводној мрежи;



3. Ако самовољно изврши прикључивање унутрашњих инсталација на јавну водоводну мрежу.
4. Ако изврши повезивање прикључка јавне водоводне мреже са алтернативним извором воде.
5. Ако корисник гради објекте или сади засаде изнад водоводне мреже;
6. Ако корисник узима воду пре водомера;
7. Ако корисник дозволи узимање воде другом кориснику са прикључка или пре водомера, без одобрења и сагласности ЈКП-а;
8. Ако корисник не дозволи приступ радницима ЈКП-а до водомера, инсталација јавног водовода или прикључака, унутар грађевинске парцеле;
9. Ако корисник врши затварање инсталација услед чега други корисници остају без могућности коришћења воде;
10. Ако корисник не изврши отклањање квара на унутрашњој водоводној инсталацији, који угрожава друге кориснике;
11. Ако у водомерном склоништу постоје и друге инсталације (инсталације воде са алтернативног извора воде, канализације, енергетски или телекомуникациони каблови, гасне инсталације) осим инсталације прикључка на јавну водоводну мрежу;
12. Ако је водомерно склониште загађено, затрпано, неприступачно, неодговарајућих димензија или са непрописним поклопцем, а корисник и поред писмене опомене ЈКП-а није предузео потребне радње да се исто доведе у исправно стање у прописаном року;
13. Ако корисник крши прописе о начину потрошње воде за време ограничења потрошње воде;
14. Ако корисник не плати два узастопна рачуна за утрошену воду у року прописаном овом Одлуком, а ни по добијању опомене за плаћање рачуна;
15. Ако корисник намерно поквари водомер, самовољно га демонтира, поправља или замени, или оштети пломбе на водомеру или првом вентилу које је поставило ЈКП;

16. Ако корисник самовољно промени стање мерног инструмента;
17. Ако корисник не угради уређај за мерење количине испуштене отпадне воде у року прописаном од стране ЈКП-а.

О обустави снабдевања воде, ЈКП доноси решење.

Привремено искључење воде остварује се демонтирањем водомера, уградњом вентила на закључавање испоред водомера или прекидањем везе на прикључку на јавној површини у случају да корисник не дозволи искључење у водомерном склоништу.

У случају демонтирања водомера, ЈКП преузима обавезу чувања истог а кориснику издаје потврду о томе.

Корисник сноси трошкове привременог искључења воде, затварања и отварања дела водоводне мреже, као и трошкове отклањања узрока ако је до тога дошло на његов захтев или његовим неовлашћеним радњама.

Након отклањања узрока, због којих је обустављена испорука, наставиће се са даљом испоруком воде, а најкасније у року од 2 дана од уплате трошкова привременог искључења и поновног прикључења, као и свих трошкова које је корисник изазвао ЈКП-у својим неовлашћеним радњама.

Члан 56.

Корисник може извршити привремену одјаву потрошње воде и услуге канализације из разлога ако се објекат или друга непокретност привремено не користи.

Захтев за привремену одјаву корисник подноси писменим путем најкасније до 20-тог у месецу, а сама одјава може трајати до подношења писменог захтева за пријаву потрошње.

Уколико се одјава врши у стамбеној згради, писмени захтев подноси председник скупштине станара или савета станара.

У случају да скупштина или савет станара није основан, корисников захтев оверавају два сведока, корисника услуга са адресом из исте зграде или улаза уколико је зграда са више улаза.

Трошкове привремене одјаве и поновне пријаве потрошње воде сноси корисник а ЈКП је у обавези да ову услуга изврши у року од 2 дана од уплате трошкова.



Код привремене одјаве врши се демонтажа водомера или уградња вентила на закључавање испред водомера.

Уколико се водомер демонтира, ЈКП преузима обавезу чувања истог а кориснику издаје потврду о томе.

Члан 57.

Корисник има право да захтева испитивање исправности водомера у баждарном року и такав захтев се подноси ЈКП-у писменим путем.

По уплати трошкова за замену водомера, корисник потписује изјаву о прихватању трошкова испитивања у случају неоправданости захтева а ЈКП ће извршити демонтажу водомера и доставиће га на испитивање овлашћеној установи.

Ако се испитивањем утврди исправност водомера, корисник који је поднео захтев обавезан је да ЈКП-у плати све трошкове који су настали у вези са његовим захтевом за испитивањем истог.

У случају да се испитивањем установи да је водомер неисправан, трошкове испитивања сносиће ЈКП уз обавезу да исправи рачун за воду (задњи рачун обуваћен захтевом за испитивање водомера) а количину утрошене воде корисника да обрачуна на основу просечне потрошње воде за исти период у претходној години или потрошње за период по извршеној замени.

Члан 58.

У условима издавања прикључака корисницима на новоизграђену јавну водоводну мрежу која се налази у пробном раду, ЈКП је у обавези да нове кориснике обавести да вода није за пиће и хигијенске потребе.

По добијању употребне дозволе за новосаграђене водне објекте и водоводну мрежу, и по потврди квалитета и исправности воде, ЈКП је у обавези да о томе истовремено обавести нове кориснике.

Утрошена вода у пробном раду обрачунаваће се по важећем ценовнику ЈКП-а за према категорији корисника, и за нове кориснике важе сви чланови ове Одлуке који се односе на јавни водовод.

Члан 59.

Корисник јавног водовода чији је прикључак, водомерно склониште са поклопцем неодговарајуће, или пак нема водомерно склониште, и у супротности је са овом Одлуком, има рок од 30 дана да исте доведе у исправно стање по писменом налогу ЈКП-а, у супротном биће привремено искључен са јавне водоводне мреже до отклањања недостатака.

Трошковима привременог искључења и поновног прикључења са јавне водоводне мреже терети се овај корисник.

ЈКП је у обавези да овог корисника поново прикључи на водоводну мрежу у року од 2 дана, по уплати трошкова привременог искључења и поновног прикључења, уз претходну проверу да је недостатак отклоњен.

Члан 60.

Послове инвестиционе доградње, реконструкције и одржавања јавне водоводне мреже са прикључцима врши искључиво ЈКП.

У случају изградње нове водоводне мреже која ће бити повезана на јавни водовод, од стране другог Инвеститора, иста треба бити изграђена према техничким условима које изда ЈКП.

Комисија ЈКП-а ће извршити преглед целокупне пројектно-техничке документације са употребном дозволом, изведених радова и након потврде испуњености услова новоизграђена мрежа може бити примљена од стране ЈКП-а и прикључена на јавну водоводну мрежу.

Радове на повезивању постојеће јавне водоводне мреже са новоизграђеном и издавање прикључака на новоизграђену мрежу изводи искључиво ЈКП.

Новоизграђена водоводна мрежа са изведеним прикључцима корисника неће бити примљена од стране ЈКП-а и иста неће бити прикључена на јавни водовод.

Ради одржавања и реконструкције јавне водоводне мреже, ЈКП је овлашћен да привремено искључи кориснике са мреже, и у случају прекида у водоснабдевању дужег од 12 сати, ЈКП у обавези да корисницима обезбеди воду за пиће путем цистерни.

**Члан 61.**

Оштећења и сметње на водоводном прикључку која настану кривицом или непажњом корисника, или његовом дотрајалошћу, оправљају се или замењују о трошку корисника.

Обавеза је корисника да одржава у исправно стање први вентил иза водомера и исти може самовољно затварати приликом интервенција на унутрашњим водоводним инсталацијама.

Сву штету која настане услед неисправности првог вентила иза водомера, неконтролисана потрошња воде, оштећења унутар објекта и слично, сноси корисник.

Члан 62.

ЈКП сноси трошкове одржавања јавне водоводне мреже и приликом раскопавања јавних површина у обавези је да исте врати у првобитно стање, уз поштовање свих законских прописа који се односе на ову врсту радова.

Члан 63.

ЈКП неће одобравати прикључења корисника на цевовод сирове воде сходно важећим законима из ове области, а постојеће је у обавези да искључи у року од годину дана од дана доношења ове Одлуке.

Трошкове искључења прикључака са цевовода сирове воде сносиће ЈКП.

V. КОРИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ**Члан 64.**

Канализациони прикључак почиње од споја са јавном канализацијом а завршава се у прикључном (ревизионом) канализационом шахту у коме се повезује унутрашња канализациона инсталација.

Члан 65.

Објекат који се спаја са јавном канализационом мрежом мора имати посебан прикључак, са прикључном канализационом шахтом и поклопцем.

Изузетно, када то ситуација на терену налаже, може се извести и заједнички прикључак уз узајамну сагласност корисника у писменој форми. Сагласност свих корисника треба бити званично оверена.

Прикључна канализациона шахта се поставља унутар грађевинске парцеле непосредно иза регулационе линије (1 до 3 метра), према техничким условима које изда стручна служба ЈКП-а.

У изузетним случајевима, када не постоји техничка могућност да се прикључна канализациона шахта постави унутар грађевинске парцеле иста се може поставити на јавној површини, према техничким условима ЈКП-а.

Свака грађевинска парцела са објектима може имати само један канализациони прикључак.

У случају стамбене вишеспратне зграде са више улаза, иста може имати више канализационих прикључака на канализациону мрежу само уз писмену сагласност и према техничким условима ЈКП-а.

Члан 66.

Ради заштите објеката од повратног дејства отпадних вода, изазваних успорима уличних канала, положај санитарних објеката (сливника, нужника, ревизионих отвора и сл.) не може бити испод коте нивелете улице.

Изузетно, ЈКП може писмено одобрити прикључење објеката чији су санитарни уређаји испод коте нивелете улице уколико су пројектовани и уграђени заштитни уређаји. Заштитни уређај уграђује корисник и исти је саставни део унутрашње канализационе инсталације.

У случају штете на објекту корисника, због непостојања или неисправности уређаја из става 2. овог члана или због непостојања канализационог прикључног шахта, трошкове отклањања настале штете сноси корисник оваквог прикључка.

Члан 67.

Одредбе ове Одлуке, које регулишу поступке изградње и прикључивања на јавну водоводну мрежу, односе се и на поступак



изградње и прикључења на јавну канализациону мрежу.

Члан 68.

За прикључак на јавну канализациону мрежу и коришћење јавне канализације, корисници плаћају накнаду ЈКП-у по званичном ценовнику.

Члан 69.

ЈКП је дужно да обезбеди редовно одржавање и коришћења јавне канализације, а нарочито:

- да држи у исправном стању канализационе уређаје и објекте јавне канализације до прикључка на јавну

канализациону мрежу;

- да прикључак на јавну канализациону мрежу одржава по захтеву и о трошку корисника, а на основу

усвојеног ценовника услуга ЈКП-а, осим у случају да је до загушења или квара на прикључку дошло услед

загушења или квара на јавној канализационој мрежи;

- да искључи неовлашћене (нелегалне) прикључке на канализацији, о трошку корисника оваквих

прикључака и поднесе пријаву органу управе надлежном за инспекцијске послове;

- да ради периодичне прегледе и испитивања отпадних вода у циљу заштите канализационог система,

објеката, уређаја, радника који раде на систему и човекове радне и животне средине, сходно законским прописима из ове области.

Члан 70.

Корисници су дужни да одржавају у исправном стању унутрашњу канализациону инсталацију и прикључни канализациони шахт са поклопцем.

Члан 71.

Канализациони објекти за одвођење и пречишћавање отпадних вода, морају се одржавати на начин прописан овом Одлуком,

као и по важећим грађевинским, техничким и другим прописима.

Члан 72.

Унутрашње канализационе инсталације објеката у улици у којој је изграђена улична канализациона мрежа, морају се прикључити на јавну канализацију у року од 6 месеци од добијања употребне дозволе и пуштања у рад новоизграђене канализације.

Изузетно, за објекте који се не могу гравитационо прикључити на новоизграђену мрежу, ЈКП даје посебне техничке услове за прикључење истих.

За непоступање по одредбама из става 1. и 2. овог члана, орган управе надлежан за инспекцијске послове наложиће решењем прикључење објекта на јавну канализациону мрежу.

Уколико се не поступи по решењу из става 3. овог члана, организациона јединица општинске управе надлежна за инспекцијске послове ће донети решење о привременој обустави испоруке воде кориснику.

По извршеном прикључењу унутрашње канализационе инсталације на јавну канализацију, корисници су дужни да о свом трошку изврше чишћење и затрпавање септичких јама.

Члан 73.

Услове прикључења новоизграђене канализационе линије на јавну канализацију, ЈКП претходно одређује кроз издавање техничких услова а прикључење нових корисника на новоизграђену канализацију одређује се Уговором са Инвеститором.

ЈКП има право да наплаћује накнаде за прикључења нових корисника, на јавну канализациону мрежу која му је предата на управљање и одржавање, и налази се у њеном власништву.

Новоизграђена канализација са прикључцима, неће бити примљена од стране ЈКП-а.

Члан 74.

Прикључак на јавну канализациону мрежу одобриће се тек након измирења свих постојећих обавеза према ЈКП-у.

**Члан 75.**

Забрањено је:

- самовољна изградња уличне канализационе мреже и прикључака на јавну канализациону мрежу;
- одвођење отпадних вода преко унутрашње канализационе инсталације суседног објекта без сагласности ЈКП-а;
- градити објекте, насипе и садити засаде изнад канализационих колектора и јавне канализационе мреже;
- паркирање возила, остављање било којих предмета на поклопцима канализационих шахти на јавној површини;
- испуштање атмосферских и дренажних вода у канализацију за одвођење отпадних вода;
- испуштање отпадних вода у атмосферску канализацију;
- самовољно оштећивати објекте и инсталације јавне канализације;
- неовлашћено испуштање отпадне воде и других садржаја, у јавну канализацију, без писменог одобрења ЈКП-а;
- испуштање или убацивање, у јавну канализацију, отпадних материја или предмета који могу оштетити канализационе инсталације и уређаје, а нарочито: киселине, соли, алкалије, бензин, уље и друге разарајуће запаљиве материје које могу угрозити сигурност канализације, материје које развијају отровне или експлозивне појаве које могу оштетити или угрозити функционисање канализационе мреже, узрочнике заразних и паразитских болести и материје заражене таквим узрочницима, чврсте или получврсте отпатке и материје које могу оштетити или угрозити правилно функционисање јавне канализационе мреже и све друго што је прописано посебним Правилником који доноси ЈКП у складу са Законом.

Члан 76.

Ако корисници неправилном употребом унутрашње канализационе инсталације проузрокују загушење, квар или оштећење уличне канализације или прикључка,

ЈКП ће извршити санацију на рачун корисника прикључка.

Уколико се извођењем радова на јавној површини, или на грађевинској парцели корисника услуга јавне канализације, изазове оштећење или загушење објекта јавне канализације или прикључака, ЈКП ће о трошку Инвеститора или извођача радова отклонити изазване кварове и извршити санацију јавне канализације, а по решењу органа управе надлежног за инспекцијске послове.

Члан 77.

Корисник објекта је дужан да омогући овлашћеним радницима ЈКП-а да врше контролу исправности унутрашње канализационе инсталације и прикључка на јавну канализациону мрежу.

У случају квара на унутрашњој канализационој инсталацији корисника, који угрожава и прави штету другим корисницима, ЈКП може привремено искључити са јавне водоводне мреже оваквог корисника док не изврши потребну поправку.

Поновно прикључење оваквог корисника врши се након прегледа ЈКП-а, да је отклањање неисправност, и уплати трошкова привременог искључења и поновног прикључења.

Члан 78.

Одржавање јавне канализационе мреже и прикључка, издавање нових прикључака и повезивање новоизграђене канализационе линије (изграђене са потребном документацијом и дозволама) на постојећу јавну канализацију врши искључиво ЈКП.

Члан 79.

Трошкове одржавања јавне канализације и објекта за одвод и пречишћавање отпадних вода сноси ЈКП.

VI. КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ У ЈАВНЕ СВРХЕ**Члан 80.**

Под коришћењем воде у јавне сврхе, у смислу ове одлуке, подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање



улица, заливање јавних зелених површина, јавне чесме, фонтане, одржавање и изградњу саобраћајница.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене у јавне сврхе, осим за гашење пожара, уређују се Уговором који ЈКП закључује са одговарајућим правним или физичким лицем.

Узимање воде са јавних хидраната, без одобрења ЈКП-а, није дозвољено.

Члан 81.

Ватрогасна служба има право да за потребе гашења пожара користи воду са свих јавних хидраната и у свако време.

Члан 82.

Корисници из претходног члана дужни су да јавни хидрант, после употребе, оставе у исправном стању.

Ако ЈКП утврди неисправност хидранта по употреби од стране корисника, о томе сачињава записник у његовом присуству.

ЈКП је дужно да исти, у што краћем року, врати у исправно стање о трошку корисника.

Члан 83.

Вода утрошена за гашење пожара се не плаћа а корисник је дужан да томе извести ЈКП и достави потврду овлашћене ватрогасне службе или полиције најкасније у року од 2 дана.

У наведеном случају утрошак воде корисника се процењује на основу просечног утрошка воде у претходној години или на основу просечне потрошње воде за исту категорију корисника.

Члан 84.

Јавне чесме прикључене на јавни водовод поставља ЈКП на захтев надлежног органа општине, месне заједнице или заинтересованог правног или физичког лица, уз сагласност надлежног органа општине.

Вода са јавне чесме може се користити само за пиће и хигијенске потребе за домаћинства и грађане.

Јавне чесме морају имати свој водомер и обезбеђен одводни канал или прикључак на канализацију.

Трошкове постављања и одржавања јавне чесме, и утрошак воде са ње, сноси подносилац захтева.

Одржавање јавних чесми и фонтана које су повезане са јавном водоводном мрежом, постављене на јавној површини, обавеза је подносиоца захтева а послове одржавања исти може уговорити са ЈКП.

VII. НАЧИН ОБРАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ВОДУ И КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 85.

ЈКП је дужно да води евиденцију свих корисника.

Корисник је дужан да пријави сваку насталу промену у погледу времена коришћења, као и промену категорије, у року од 8 дана од дана настале промене.

Уколико корисник не пријави промену категорије, ЈКП има право да изврши промену на основу пријаве овлашћених лица ЈКП-а (котролора на терену) уз прикупљање потребне документације којом се потврђује да је до промене дошло.

Члан 86.

ЈКП је дужно да за сваког корисника води посебну евиденцију о потрошњи воде, у коју се уписује датум читања водомера, нумеричко стање на водомеру приликом читања и количина утрошене воде.

ЈКП је дужно да корисницима омогући увид и преглед уписаних података.

Члан 87.

У смислу одредаба ове Одлуке, постоје четири категорије корисника (групе потрошача) и то:

1. Физичка лица (домаћинства);
2. Правна лица и предузетници;
3. Институције (установе из области образовања, културе, здравствене и социјалне заштите са посебног

списка, јединице и установе Војске Србије и објекти који се користе за смештај избеглих и прогнаних

лица);



4. Јавне чесме и фонтане.

Припадност корисника појединој категорији одређује се приликом издавања одобрења за прикључак, односно приликом прве регистрације корисника.

Члан 88.

Корисник је дужан да све промене власништва пријави ЈКП-у, достављањем веродостојних докумената (купопродајни уговор, оставинско решење и др.) у року од 8 дана од настанка промене, као и све промене од значаја за пружање, утврђивање обима и наплату комуналних услуга.

Изјава о променама са веродостојном документацијом се ЈКП-у подноси у писменој форми.

Уколико корисник не пријави настале промене у наведеном року, ЈКП ће поднети пријаву органу управе надлежном за инспекцијске послове.

Члан 89.

Ако се породични објекат, или један њеног део, претвара у пословни простор, власник истог је дужан да пријави ЈКП-у насталу промену у року од 8 дана од дана регистрација у Агенцији за привредне регистре (АПР-у) правног субјекта који ће обављати привредну делатност и да плаћа цену комуналног производа и услуге која важи за кориснике из категорије "правна лица и предузетници".

Уколико корисник то не учини ЈКП има право да изврши промену на основу пријаве својих овлашћених лица.

Члан 90.

Власник који претвара део породичног објекта у пословни простор, дужан је да пријави насталу промену ЈКП-у у року од 8 дана од дана регистрација у АПР-у правног субјекта који ће обављати привредну делатност, да се обрати ЈКП-у за техничке услове раздвајања постојећег или издавања новог прикључка, да плати трошкове истих и уградњу додатног водомера.

У противном, ЈКП има право да обрачун и наплату, укупно утрошене воде и

канализације, власнику стамбено-пословног објекта, врши применом цена за одговарајућу категорију корисника из групе "правна лица и предузетници".

Члан 91.

Ако се пословни простор у породичном објекту претвара у стамбени простор, власник је дужан да пријави насталу промену и достави ЈКП-у доказ о престанку рада и обављању регистроване делатности.

Члан 92.

Количина утрошене воде из јавне водоводне мреже утврђује се према разлици стања бројила на водомеру између два узастопна читавања, а обрачун се врши на целе кубне метре воде (м³).

Читавање воде врше овлашћена лица ЈКП-а (која поседују службене легитимације) једном месечно, сваког месеца, осим у периоду ниских температура испод нула степени, у периоду од новембра до марта, када се обрачун врши на основу потрошње за исти период претходне године или просечне потрошње у претходних 12 месеци.

У случају константне месечне потрошње воде испод 5 м³, у претходна три месеца, може се одредити читавање и обрачун утрошене воде квартално.

Одлуку о начину и динамици читавања воде доноси Директор ЈКП-а, на основу техничких или економских критеријума, или временских прилика.

Уколико је водомер у квару и није евидентирао потрошњу, количина утрошене воде ће се утврдити на основу просечне потрошње у претходних 12 месеци који претходе месецу у коме је квар регистрован.

Уколико нема потрошње у претходној години количина утрошене воде утврдиће се упоређивањем са сличним корисником из исте категорије.

Члан 93.

Количина испуштене воде у јавну канализацију једнака је количини утрошене воде утврђене на начин из претходног члана.

**Члан 94.**

Цену за извршену комуналну услугу утврђује Надзорни одбор ЈКП-а, уз сагласност општинског већа општине Алексинац у складу са законским прописима.

Члан 95.

Корисник је дужан да измири обавезе за испоручену воду и услугу канализације у назначеном року на рачуну.

Члан 96.

На породичним објектима који су прикључени на мрежу главног водовода и канализације, обвезник плаћања је власник објекта.

Члан 97.

У вишепородичним објектима (стамбене зграде) обвезник плаћања је власник стана, односно лице коме је стан уговором додељен на коришћење.

Очитана потрошња у вишепородичним објектима распоређује се на кориснике према броју чланова домаћинства.

Податке о кориснику и члановима његовог породичног домаћинства и другим лицима који у његовом стану станују, доставља председник савета станара у писменој форми, оверене потписом и печатом, као и податке у случају промене броја чланова.

У вишепородичним објектима где није формиран савет станара, до његовог избора, податке о броју чланова доставља власник стана уз потпис два сведока, корисника услуга, са адресом из исте зграде или улаза уколико је зграда са више улаза.

ЈКП није дужно да прихвати промену, ако није достављена на начин из претходног става.

Промене важе од првог обрачунског периода након достављања нових података.

Члан 98.

У случају када корисник поседује и друге алтернативне изворе воде и прикључен је на јавну канализацију, ЈКП ће писмено

наложити уградњу мерног уређаја за мерење отпадних вода канализације.

Корисник, коме ЈКП наложи уградњу уређаја за мерење отпадних вода, у обавези је да исти угради у року од 90 дана.

У супротном, ако корисник не угради уређај за мерење отпадних вода у прописаном року, исти ће бити привремено искључен са јавне водоводне мреже и канализације и биће поднета пријава надлежном општинском органу за инспекцијске послове или републичкој водопривредној инспекцији.

Корисник је дужан, да за уграђени мерни уређај, достави сву потребну техничку документацију, дозволе и атесте, као и да дозволи радницима ЈКП-а преглед самог уређаја и унутрашњих инсталација канализације.

Члан 99.

Корисник је дужан да овлашћеним лицима ЈКП-а омогући читавање водомера и уређаја за мерење отпадних вода.

Ако због пропуста корисника није омогућено редовно читавање водомера, овлашћено лице ЈКП-а оставиће кориснику писмено обавештење у којем ће назначити дан и час накнадног читавања водомера.

У случају да се и накнадним доласком овлашћеног лица ЈКП-а не може очитати количина утрошене воде, обрачун ће се извршити на основу просечне потрошње у претходних 12 месеци или упоређивањем са сличним корисником из исте категорије.

Члан 100.

Корисник може поднети приговор ЈКП-у на обрачун и пружене услуге у писменој форми, најкасније 15 дана од издавања рачуна. ЈКП је дужно да приговор размотри и одговори у писменој форми у року од 15 дана.

За разматрање приговора задужена је Комисија коју формира Директор ЈКП-а. Комисија разматра приговор корисника и даје предлог одлуке Директору на сагласност. Приговори поднети по истеку прописаног рока неће се разматрати.

**Члан 101.**

Корисник ће бити привремено искључен са јавне водоводне мреже у случају неплаћања два узастопна рачуна за утрошену воду.

ЈКП ће извршити поновно прикључење оваквог корисника након плаћања дуга за воду и трошкова привременог искључења и поновног прикључења.

Уколико ЈКП привремено искључи корисника са јавне водоводне мреже због неплаћања рачуна, а корисник изврши самовољно прикључење, ЈКП ће поднети пријаву надлежном органу управе за инспекцијске послове, који ће предузети мере из своје надлежности.

Члан 102.

Надлежан орган управе за инспекцијске послове својим решењем забраниће неовлашћено коришћење јавне водоводне и канализационе мреже и наложиће ЈКП-у да такве кориснике искључи са мреже.

Трошкови искључења утврђују се према ценовнику услуга ЈКП-а и падају на терет корисника који се неовлашћено прикључио.

**VIII. НАЧИН ПОСТУПАЊА И
ОВЛАШЋЕЊА У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У
ИСПОРУЦИ
ВОДЕ И ОДВОЂЕЊА ВОДА****Члан 103.**

У случају да се услед више силе или других разлога производња воде смањи, тако да се свим корисницима не може обезбедити потребна количина воде, ЈКП је дужно да у складу са техничким могућностима сачини предлог плана снабдевања појединих подручја и корисника, као што су: болнице, војни објекти, предузећа која врше снабдевање града животним намирницама, дечије установе, школе и др. и достави га општинском већу Алексинца ради давања сагласности.

Ако услед више силе или других разлога дође до прекида у испоруци воде или одвођењу отпадних вода, ЈКП је обавезно да, истовремено са предузимањем мера, обавести општинско

веће Алексинца о разлозима прекида у испоруци, као и о предузетим мерама.

Када општинско веће Алексинца прими обавештење из става 1. овог члана, дужно је да без одлагања:

1. одреди приоритете и начин пружања услуга оним корисницима код којих би, услед прекида, било угрожено здравље и животи људи или материјално добро у већем облику;

2. нареди мере за заштиту комуналних објеката, који су угрожени, као и друге имовине, предложи мере за

отклањање насталих последица и друге потребне мере за обављање комуналне делатности;

3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности, као и

одговорност за накнаду евентуално учињене штете;

4. уведе мере штедње или редукције потрошње, сагласно могућностима техничких система, уколико ЈКП и

поред предузетих мера не може да пружи комуналну услугу у потребном обиму;

5. ЈКП и корисници су дужни да се придржавају прописаних мера из става 3. овог члана.

Члан 104.

Ако се у складу са законом организује штрајк у предузећу, ЈКП је обавезно да обезбеди минимум процеса рада у складу са Законом о комуналним делатностима и да обезбеди:

1. пречишћавање и дистрибуцију воде;

2. минимални притисак у дистрибутивној мрежи главног водовода, по мери која обезбеђује прописани

квалитет испоручене воде;

3. обављање послова на отклањању хаварија на дистрибутивној мрежи главног водовода;

4. сталну контролу квалитета испоручене воде;

5. функционисање главне канализације.



IX. НАДЗОР

Члан 105.

Надзор над применом ове Одлуке врши општински орган управе надлежан за инспекцијске послове (комунална инспекција). У вршењу надзора комунална инспекција је овлашћена да предузима све мере прописане Законом о комуналним делатностима.

X. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 106.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара, казниће се за прекршај ЈКП:

1. Ако прекорачи рок за издавање сагласности или потврде о усаглашености пројекта или одбије захтев за издавање истих;
2. Ако не донесе решење о прикључку и не изврши прикључење објекта у року;
3. Ако након завршетка радова или услед интервенције, раскопане јавне површине, не врати у првобитно стање;
4. Ако по стицању услова не прикључи о року искљученог корисника;
5. Ако не изврши спајање или превезивање објекта, на захтев корисника, у року од 6 месеци;
6. Ако не сачини предлог плана снабдевања водом за случај поремећаја у снабдевању;
7. Ако не предузме мере у случају поремећаја и прекида у снабдевању водом;
8. Ако не испуни неку од обавеза датих овом Одлуком;
9. Ако не поступи по налогу или решењу комуналне инспекције.

Члан 107.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице као корисник:

1. Ако изграђене објекте - прикључке који чине саставни део јавног водовода и канализације не преда ЈКП-у у складу са овом Одлуком;

2. Ако гради објекте близу и изнад објеката јавног водовода или канализације без сагласности ЈКП-а;

3. Ако не прикључи објекат на водоводну и канализациону мрежу у складу са одредбама ове Одлуке;

4. Ако не прибави прописане сагласности и техничке услове пре прикључења;

5. Ако не пријави и одјави привремени прикључак у складу са одредбама ове Одлуке;

6. Ако изведе физичку везу јавне водовodne мреже или прикључка, са другим алтернативним извором

воде и поред забране из ове одлуке;

7. Ако самовољно и неовлашћено изведе прикључак на јавну водоводну или канализациону мрежу или

изводи било какве радове на мрежи или прикључцима, и поред забране;

8. Ако споји унутрашњу водоводну или канализациону инсталацију са суседним објектом друге локације, и поред забране;

9. Ако онемогући скидање водомера ради прегледа, замене и баждарења у складу са одредбама

ове Одлуке;

10. Ако Инвеститор не достави податке и документацију ЈКП-у у складу са одредбама ове Одлуке;

11. Ако не пријави све промене значајне за пружање комуналне услуге у складу са одредбама ове Одлуке;

12. Ако онемогући читавање водомера службеним лицима ЈКП-а;

13. Ако не поступи по налогу и решењу комуналне инспекције.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице, у правном лицу, или физичко лице новчаном казном у износу од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

XI. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 108.

ЈКП је дужно да у року од 2 године по ступању на снагу ове Одлуке изврши проверу свих прикључака и постојеће евиденције, ради



усаглашавања са одредбама ове Одлуке, установи тачну матичну евиденцију свих прикључака на водоводну и канализациону мрежу, и исту одржава у ажурном стању, са свим подацима о прикључку, водомерима, власницима и корисницима, неопходним за нормално функционисање свих организационих делова предузећа, водећи рачуна о заштити личних података грађана.

Члан 109.

Уколико се утврди да су на водоводну или канализациону мрежу прикључени објекти за које претходно није прибављено одобрење за градњу, или су прикључци тако изведени да не одговарају техничким условима ЈКП-а, угрожавају водоводну или канализациону мрежу, или да су подаци о власнику или кориснику нетачни, или одбију да потпишу Уговор о пружању услуга, ЈКП ће таквим корисницима оставити рок од 90 дана у коме су дужни да уочене неусаглашености прикључака или матичних података ускладе са законским прописима и одредбама ове Одлуке, а уколико то не учине искључиће све такве објекте са водоводне и канализационе мреже.

Члан 110.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о водоводу на подручју града Алексинца и у насељеним местима Житковац и Алексиначки Рудник („Међуопштински службени лист“, број 37/76, 40/85, 15/89, 37/92, 4/93, 7/93)

Члан 111.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Алексинац“.

I Број: 011-125

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Велковић, с.р.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 91. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013) Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013 године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Члан 1.

У Одлуци о организацији Општинске управе општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 14/08 и 5/09) члан 10. мења се и гласи:

„Унутрашње организационе јединицу су:

- 1) Одељење за финансије
- 2) Одељење за општу управу и друштвене делатности;
- 3) Одељење за привреду;
- 4) Канцеларија за локални економски развој;
- 5) Одељење за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода;
- 6) Одељење за инспекцијске послове;
- 7) Служба за скупштинске послове;
- 8) Општинско јавно правобранилаштво;

У оквиру одељења, а према врсти послова који захтевају непосредну организациону повезаност образују се одсеци и групе, који ће бити ближе одређени актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.“

Члан 2.

Члан 13. мења се и гласи:

„Одељење за привреду:

Обавља управне и стручне послове из области привреде и пољопривреде, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове у складу са законским овлашћењима општине. Припрема годишњи програм издавања у закуп пољопривредног земљишта, врши пренамену пољопривредног земљишта. Пружа стручну помоћ Фонду за развој



пољопривреде, прати кретања и предлаже смернице за даљи развој.

У области урбанизма и грађевинарства врши послове који се односе на припрему, доношење, евидентирање и чување планских докумената, и урбанистичких планова, издаје изводе из урбанистичких планова, акте о урбанистичким условима, организује јавну презентацију урбанистичких пројеката, потврђује да је урбанистички пројекат израђен у складу са урбанистичким планом, прибавља сагласност, издаје одобрења за изградњу и реконструкцију објеката, издаје употребне дозволе.

У области стамбено комуналне делатности обавља послове иселења бесправно уселиених лица у станове и заједничке просторије у складу са законом, прати стања стамбеног простора, као и друге управне послове из стамбене области, обавља стручне и административно техничке послове који се односе на примену прописа из области јавних набавки. Врши управни надзор над применом закона и одлука Скупштине из области комуналног уређења, врши послове праћења рада и извршавање програма јавних комуналних предузећа и врши надзор над њиховим радом, даје мишљење на програме јавних комуналних предузећа.

У област заштите животне средине спроводи поступак процене утицаја пројеката на животну средину, даје мишљење, доноси одлуке и спроводи друге радње предвиђене Законом о стратешкој процени на животну средину, обезбеђује систем заштите животне средине, доноси предлоге за израду планова и програма у области заштите животне средине, даје предлоге за доношење одлука и других аката од значаја за заштиту животне средине, учествује у изради стратешких докумената у тој области, стара се о реализацији Локалног еколошког акционог плана општине (ЛЕАП) и других стратешких докумената из области заштите животне средине.

Одељење припрема предлоге нормативних аката из своје надлежности.

Обавља и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.“

Члан 3.

Након члана 13. додаје се члан 13а. и гласи:

„ Канцеларија за локални економски развој:

Прати конкурсе и организује израду пројеката, подноси предлоге пројеката на конкурсе и прати њихову реализацију. Успоставља контакте са инвеститорима, централним институцијама и другим субјектима надлежним за економски развој. Осмишљава и спроводи привредне развојне стратегије. Врши управне послове приватног предузетништва који се односи на задовољење потреба грађана у области занатства, трговине, угоститељства, туризма, саобраћаја и других привредних области од значаја за општину. Пружа стручну помоћ приватним предузетницима, малим и средњим предузећима при отварању, реализацији пројеката и кредита, повезује их са агенцијама за развој малих и средњих предузећа и регионалним привредним коморама. Обавља послове маркетинга, припрема материјал у циљу промовисања економског развоја општине на привредним манифестацијама, припрема и реализује пројекте од значаја за локални економски развој. Иницира израду омладинске политике у области образовања, спорта и другим областима од значаја за младе.

Израђује посебне локалне акционе планове и програме од значаја за општину.

Врши стручне и административне послове у вези са радом Привредног савета.

Обавља и друге послове по налогу председника Општине и начелника Општинске управе.

Члан 4.

Члан 18. став 3. мења се и гласи:

„За вођење управног поступка и доношење решења у управном поступку може бити овлашћено само запослено лице које има најмање високу школску спрему одговарајуће струке.“

Члан 5.

У члану 24., -алинеја прва- мења се и гласи:

„- радом одељења, Канцеларије и службе начелник а Општинским јавним



правобранилаштвом Општински јавни
правобранилац.“

Члан 6.

У члану 25., став 3. мења се и гласи:
„Руководиоци одељења, Канцеларије, Службе,
Општинског јавног правобранилаштва, одсека и
група за свој рад и рад организационих
јединица којим руководе одговарају начелнику
Општинске управе, председнику Општине и
Општинском већу.“

Члан 7.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у
„Службеном листу општине Алексинац.“

III Број:011-126

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 38. став 1 тачка 4.
Закона о јавним предузећима ("Службени
гласник РС" бр. 119/2012), члана 52. тачка 10.
Статута општине Алексинац ("Службени лист
општине Алексинац" бр. 8/08 и 7/13), члана 48.
Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа
„Комуналне услуге“ Алексинац ("Службени
лист општине Алексинац" бр.3/13), Скупштина
општине Алексинац, на седници одржаној дана
18.09.2013.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ“ АЛЕКСИНАЦ**

I

Разрешава се **Будимир Марковић**,
дипл. инжењер грађевине, са функције
директора Јавног комуналног предузећа
„Комуналне услуге“ Алексинац.

II

Решење ступа на снагу даном
објављивања Решења о именовану директора
Јавног комуналног предузећа „Комуналне
услуге“ Алексинац у Службеном гласнику РС.

III

Решење доставити: Именованом,
Јавном комуналном предузећу „Комуналне
услуге“ Алексинац и Архиви општине
Алексинац.

Број:020-67

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 21. став 2, 25, 30, 31 и
32 Закона о јавним предузећима („Службени
гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10.
Статута општине Алексинац („Службени лист
општине Алексинац“ бр. 8/08 и 7/13), члана 47.
став 1.Статута Јавног комуналног предузећа
„Комуналне услуге“ Алексинац („Службени
лист општине Алексинац“ бр.9/13), Скупштина
општине Алексинац, на седници одржаној дана
18.09.2013.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ“ АЛЕКСИНАЦ**

I

Будимир Марковић, дипл. инжењер
грађевине, именује се за директора Јавног
комуналног предузећа „Комуналне услуге“
Алексинац, на период од четири године.

II

Именовани је дужан је да ступи на рад
у року од 8 (осам) дана од дана објављивања



решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Ш

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

IV

Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу општине Алексинац“ и на интернет страници општине Алексинац.

V

Решење доставити: Именованом, Јавном комуналном предузећу „Комуналне услуге“ Алексинац, Архиви општине Алексинац и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Образложење

Одредбама члана 21. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр. 8/08 и 7/13) и члана 47. став 1. Статута Јавног комуналног предузећа „Комуналне услуге“ Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр.9/13), прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује Скупштина општине, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс је спроведен у складу са цитираним Законом.

Скупштина општине Алексинац је на седници одржаној дана 20.06.2013. године именovala Комисију за именовања директора јавних предузећа и донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса са текстом јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Комуналне услуге“ Алексинац.

Текст јавног конкурса је био објављен у Службеном гласнику Републике Србије, дневним новинама „Политика“ и на интернет сајту општине Алексинац.

Комисија за именовања директора је на седници одржаној дана 26.07.2013. године разматрала све приспеле пријаве и спровела изборни поступак а на седници одржаној 30.07.2013.године донела је Одлуку о састављању Ранг листе и Листе за именовање кандидата који су испунили мерила прописана за именовање директора.

Наведену листу кандидата, заједно са записником о изборном поступку Комисија за именовања је доставила Административно-мандатној Комисији.

Административно-мандатна Комисија утврдила предлог Решења и доставља га Скупштини општине на разматрање и усвајање.

Број:020-68

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 38.став 1. тачка 4. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац" бр. 8/08 и 7/13), члана 48. Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Алексинац ("Службени лист општине Алексинац" бр.3/13), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ АЛЕКСИНАЦ

I

Разрешава се **Драгиша Симић**, дипломирани технолог, са функције директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Алексинац.

**II**

Решење ступа на снагу даном објављивања Решења о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Алексинац у Службеном гласнику РС.

III

Решење доставити: Именованом, Јавном комуналном предузећу „Водовод и канализација“ Алексинац и Архиви општине Алексинац.

Број:020-69

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**Председник**

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 21. став 2, 25, 30, 31 и 32 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр. 8/08 и 7/13), члана 44. став 1.Статута Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр.7/13), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“
АЛЕКСИНАЦ****I**

Драгиша Симић, дипломирани технолог, именује се за директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Алексинац, на период од четири године.

II

Именовани је дужан је да ступи на рад у року од 8 (осам) дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

IV

Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу општине Алексинац“ и на интернет страници општине Алексинац.

V

Решење доставити: Именованом, Јавном комуналном предузећу „Водовод и канализација“ Алексинац, Архиви општине Алексинац и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Образложење

Одредбама члана 21. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр. 8/08 и 7/13) и члана 44. став 1.Статута Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр.7/13), прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује Скупштина општине, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс је спроведен у складу са цитираним Законом.

Скупштина општине Алексинац је на седници одржаној дана 20.06.2013. године именовала Комисију за именовања директора јавних предузећа и донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса са текстом јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Алексинац.



Текст јавног конкурса је био објављен у Службеном гласнику Републике Србије, дневним новинама „Политика“ и на интернет сајту општине Алексинац.

Комисија за именовања директора је на седници одржаној дана 26.07.2013. године разматрала све приспеле пријаве и спровела изборни поступак а на седници одржаној 30.07.2013.године донела је Одлуку о састављању Ранг листе и Листе за именовање кандидата који су испунили мерила прописана за именовање директора.

Наведену листу кандидата, заједно са записником о изборном поступку Комисија за именовања је доставила Административно-мандатној Комисији.

Административно-мандатна Комисија утврдила предлог Решења и доставља га Скупштини општине на разматрање и усвајање.

Број:020-70

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 38. став 1 тачка 4. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац" бр. 8/08 и 7/13), члана 49. Оснивачког акта Јавног предузећа за путеве и стамбено-комуналну делатност општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац" бр.3/13), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПУТЕВЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

I

Разрешава се **Драгослав Ненадовић**, дипл. економиста, са функције директора

Јавног предузећа за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац.

II

Решење ступа на снагу даном објављивања Решења о именовању директора Јавног предузећа за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац у Службеном гласнику РС.

III

Решење доставити: Именованом, Јавном предузећу за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац и Архиви општине Алексинац.

Број:020-71

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 21. став 2, 25, 30, 31 и 32 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр. 8/08 и 7/13), члана 39. став 1.Статута Јавног предузећа за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр.7/13), Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 18.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПУТЕВЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

I

Драгослав Ненадовић, дипл. економиста, именује се за директора Јавног предузећа за путеве и стамбено комуналну



делатност општине Алексинац, на период од четири године.

II

Именовани је дужан је да ступи на рад у року од 8 (осам) дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

IV

Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу општине Алексинац“ и на интернет страници општине Алексинац.

V

Решење доставити: Именованом, ЈП за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац, Архиви општине Алексинац и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама члана 21. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр. 8/08 и 7/13) и члана 39. став 1. Статута Јавног предузећа за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ бр. 7/13), прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује Скупштина општине, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс је спроведен у складу са цитираним Законом.

Скупштина општине Алексинац је на седници одржаној дана 20.06.2013. године именovala Комисију за именовања директора јавних предузећа и донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса са текстом јавног конкурса за именовање директора Јавног

предузећа за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац.

Текст јавног конкурса је био објављен у Службеном гласнику Републике Србије, дневним новинама „Политика“ и на интернет сајту општине Алексинац.

Комисија за именовања директора је на седници одржаној дана 26.07.2013. године разматрала све приспеле пријаве и спровела изборни поступак а на седници одржаној 30.07.2013. године донела је Одлуку о састављању Ранг листе и Листе за именовање кандидата који су испунили мерила прописана за именовање директора.

Наведену листу кандидата, заједно са записником о изборном поступку Комисија за именовања је доставила Административно-мандатној Комисији.

Административно-мандатна Комисија утврдила предлог Решења и доставља га Скупштини општине на разматрање и усвајање.

I Број:020-72

У Алексинцу, 18.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 38. став 1. тачка 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 8/08 и 7/13) и члана 48. Оснивачког акта Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа “Реч радника” Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 3/2013), Скупштина општине Алексинац, на седници од 18.09.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ НОВИНСКО
ИЗДАВАЧКОГ, РАДИО ДИФУЗНОГ И ТВ
ПРЕДУЗЕЋА „РЕЧ РАДНИКА“
АЛЕКСИНАЦ

**I**

Разрешава се Далибор Радичевић, дипломирани машински инжењер из Трњана са функције вршиоца дужности директора Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа „Реч радника“Алексинач.

II

Решење ступа на снагу даном објављивања Решења о именовану директора Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа „Реч радника“ Алексинач у Службеном гласнику РС.

III

Решење доставити: Именованом, ЈНИРТВП „Реч радника“ Алексинач, Одељењу за општу управу и друштвене делатности и Архиви општине Алексинач.

I Број:020-73
У Алексинцу, 18.09.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**Председник**

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 21. став 2, 25, 30, 31 и 32 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинач („Службени лист општине Алексинач“ бр. 8/08 и 7/13), члана 39. став 1.Статута Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа „Реч радника“ Алексинач („Службени лист општине Алексинач“ бр.7/13), Скупштина општине Алексинач, на седници одржаној дана 18.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
НОВИНСКО-ИЗДАВАЧКОГ, РАДИО
ДИФУЗНОГ И ТВ ПРЕДУЗЕЋА „РЕЧ
РАДНИКА " АЛЕКСИНАЦ****I**

Далибор Радичевић, дипломирани машински инжењер, именује се за директора Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа „Реч радника“ Алексинач, на период од четири године.

II

Именовани је дужан је да ступи на рад у року од 8 (осам) дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

IV

Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу општине Алексинач“ и на интернет страници општине Алексинач.

V

Решење доставити: Именованом, Јавном новинско-издавачком, радио дифузном и ТВ предузећу „Реч радника“ Алексинач, Архиви општине Алексинач и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Образложење

Одредбама члана 21. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012), члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинач („Службени лист општине Алексинач“ бр. 8/08 и 7/13) и члана 39. став 1.Статута Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа „Реч радника“ Алексинач („Службени лист општине Алексинач“ бр.7/13), прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује Скупштина општине, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.



Јавни конкурс је спроведен у складу са цитираним Законом.

Скупштина општине Алексинац је на седници одржаној дана 20.06.2013. године именovala Комисију за именовања директора јавних предузећа и донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса са текстом јавног конкурса за именовање директора Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа „Реч радника“ Алексинац.

Текст јавног конкурса је био објављен у Службеном гласнику Републике Србије, дневним новинама „Политика“ и на интернет сајту општине Алексинац.

Комисија за именовања директора је на седници одржаној дана 26.07.2013. године разматрала све пријаве и спровела изборни поступак а на седници одржаној 07.08.2013.године донела је Одлуку о састављању Ранг листе и Листе за именовање кандидата који су испунили мерила прописана за именовање директора Јавног новинско-издавачког, радио дифузног и ТВ предузећа „Реч радника“ Алексинац.

Наведену листу кандидата, заједно са записником о изборном поступку Комисија за именовања је доставила Административно-мандатној Комисији.

Административно-мандатна Комисија утврдила предлог Решења и доставља га Скупштини општине на разматрање и усвајање.

I Број:020-74
У Алексинцу, 18.09.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник
Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 134. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС" број 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012 и 45/2013) и члана 52. тачка 10.Статута општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац" број 7/2013-пречишћен текст) Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 19.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ **О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ** **ДИРЕКТОРА** **ДОМА ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ**

I

Именује се Др Маша Милчић из Алексинца за вршиоца дужности директора Дома здравља у Алексинцу.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

III

Решење доставити: Именованој, Дому здравља Алексинац и Архиви општине Алексинац.

I Број:020-80
У Алексинцу, 19.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник
Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС" бр.107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012 и 45/2013) и члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац" број 7/2013-пречишћен текст) Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 19.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ **О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА,** **ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И** **ЧЛАНОВА ПРИВРЕМЕНОГ УПРАВНОГ** **ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ**



I

У привремени Управни одбор Дома здравља Алексинац именују се:

за председника

- Драган Микић из Алексинца, представник локалне самоуправе

за заменика председника

- Радмила Петровић из Алексинца, представник локалне самоуправе

за чланове

- Зоран Јовић из с.Лознац, представник локалне самоуправе

- Др Јаворка Загорац из Алексинца, представник Здравствене установе,

- Др Милена Пешић из Алексинца, представник Здравствене установе.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

III

Решење доставити: Дому здравља Алексинац, Именованима и Архиви општине Алексинац.

I Број: 020-81

У Алексинцу, 19.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС" бр.107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012 и 45/2013) и члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац ("Службени лист општине Алексинац" број 7/2013-пречишћен текст) Скупштина општине Алексинац, на седници одржаној дана 19.09.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ПРИВРЕМЕНОГ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ

I

У привремени Надзорни одбор Дома здравља Алексинац именују се:

за председника

- Тања Марковић из Алексинца, представник локалне самоуправе;

за чланове

- Варвара Радивојевић из Алексинца, представник локалне самоуправе;

- Маја Николић Срејић из Суботинца, представник Здравствене установе.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

III

Решење доставити: Дому здравља Алексинац, Именованима и Архиви општине Алексинац.

I Број: 020-82

У Алексинцу, 19.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

На основу члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац, на седници од 19.09.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ СТАТУТА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену и допуну Статута Центра за социјални рад општине Алексинац, који је усвојен Одлуком број: 551-1528/13 , на седници Управног одбора од 15.08.2013. године.



II

Текст Измене и допуне Статута Центра за социјални рад општине Алексинац саставни је део овог решења.

III

Решење доставити: Центру за социјални рад општине Алексинац и Архиви општине Алексинац.

I Број: 02-123/1

У Алексинцу, 19.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник

Грујица Вељковић, с.р.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ
БРОЈ: 551-1533/13
А Л Е К С И Н А Ц

На основу члана 21. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“ бр. 42/91) и члана 114. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 24/11), као и Решењем општине Алексинац („Службени лист Ниш“ број 29/73) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Центра за социјални рад за општине Алексинац и Ражањ – Алексинац („Службени лист општине Алексинац“ број 7/2006), Управни одбор Центра за социјални рад општине Алексинац на седници одржаној дана 15.08.2013. године, донео је:

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Члан 1.

У члану 1. став 1. брише се: „Дом за децу и омладину“, а уписује се : „Установа за децу и младе“.

Члан 2.

У члану 3. став 3. брише се: „Одељење Центра - Дом за децу и омладину „Христина Маркишић“ а уписује се : Установа за децу и младе „Христина Маркишић“ Алексинац /при Центру за социјални рад општине Алексинац /.

Члан 3.

У члану 5. иза става 3., додаје се став 4. који гласи:
„Центар је 7 уписан у регистар код Привредног суда у регистарски уложак бр. 1-14129-00. Посл. Бр. ФИ 23/2012.“

Иза става 4., додаје се став 5. који гласи:

„Матични регистарски број под којим се Центар води у јединственом регистру је 07106831.“

Иза става 5., додаје се став 6. који гласи :

„ПИБ : 100304703.“

Члан 4.

У члану 6. став 1. брише се : „Одељење Дом за децу и омладину“ , а уписује се : „Установа за децу и младе“.

У ставу 3. брише се : „Дома за децу и омладину“ , а уписује се: „Установа за децу и младе“.

Члан 5.

У члану 11. брише се: „Одељење Центра Дом за децу и омладину“, а уписује се : „Установа за децу и младе“.

Члан 6.

У члану 12. став 4. брише се: „Одељење“, а уписује се: „Установа за децу и младе Христина Маркишић“ Алексинац.

Члан 7.

У члану 24. став 1, иза тачке 1. додаје се тачка 2. „Уговор о стручном усавршавању и оспособљавању“, а тачка 2. постаје тачка 3.

Члан 8.

У члану 48. став 1. брише се : „Одељењу Центра – Дому „Христина Маркишић““, а уписује се: „Установа за децу и младе“.



Члан 9.

У члану 49. став 1, брише се: „Одељења Дом“, а уписује се: „Установа за децу и младе“.

Члан 10.

У члану 51. став 1 брише се : „ У Одељењу Центра , Дому за децу и омладину“, а уписује се : „ У Установи за децу и младе“.

Члан 11.

У члану 52. брише се : „Одељења Центра – Дома за децу и омладину“, а уписује се: „Установе за децу и младе“.

Члан 12.

У члану 71. став 2 брише се: „ Одељење Центра , Дом за децу и омладину“, а уписује се : „Установа за децу и младе“.

У ставу 2. тачка 1. брише се: „ Дому за децу и омладину“,а уписује се :“ Установа за децу и младе“.

У ставу 2. тачка 2. брише се: „Дому за децу и омладину“, а уписује се : „Установа за децу и младе“.

У ставу 2. тачка 3. брише се: „Дома за децу и омладину“, а уписује се: „ Установе за децу и младе“.

У ставу 2. тачка 4. брише се: „Дома за децу и омладину“, а уписује се: „ Установе за децу и младе“.

Члан 13.

У члану 72. брише се: „ Дома“, а уписује се: „ Установе за децу и младе Христина Маркишић“ Алексинац.

Члан 14.

У члану 73. брише се: „ Одељења Центра – Дома“, а уписује се : „ Установе за децу и младе“.

Члан 15.

У члану 83. став 1. брише се: „ Одељења Центра – Дома за децу и омладину“, а уписује се: „Установе за децу и младе“.

Члан 16.

Измене и допуне Статута ступају на снагу даном усвајања од стране Управног одбора Центра за социјални рад општине Алексинац и по добијању сагласности од стране Скупштине Општине Алексинац.

Председник Управног одбора
Центра за социјални рад општине Алексинац
Александра Петровић. с.р.

На основу члана 52. тачка 10. Статута општине Алексинац („Службени лист општине Алексинац“, број 7/2013-пречишћен текст), Скупштина општине Алексинац, на седници од 19.09.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ
И ДОПУНУ СТАТУТА ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА
УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ
АЛЕКСИНАЦ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену и допуну Статута ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац, који је усвојен Одлуком број: 2017/2 , на седници Надзорног одбора од 21.08.2013. године.

II

Текст Измене и допуне Статута ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац саставни је део овог решења.

III

Решење доставити: ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац и Архиви општине Алексинац.

I Број: 011-111/1

У Алексинцу, 19.09.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

Председник
Грујица Вельковић, с.р.



На седници Надзорног одбора ЈП Дирекција з аурбанизам и изградњу општине Алексинац, одржаној дана 21.08.2013. године, донета је следећа

ОДЛУКА

У члану 54. Статута ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац брише се став 2.

Остале одредбе наведеног члана остају неизмењен.

Број:2017/2

Надзорни одбор ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац

Председник Н.О.
Војкан Петковић, с.р.

На основу члана 100. став 4. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр.135/04, 36/09) члана 7. Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Алексинац ("Сл. лист општине Алексинац" бр. 10/09 и 22/12) и члана 72. Статута општине Алексинац ("Сл. лист општине Алексинац" бр. 8/08 и 7/13), Општинско веће општине Алексинац на седници одржаној дана 11.09.2013. године доноси

**ИЗМЕНУ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ
ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ ЗА 2013. ГОДИНУ**

I

У Програму коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2013. годину ("Сл. лист општине Алексинац" бр. 9/13 и 11/13) извршиће се следеће измене:

Члан 1.

У делу **II** брише се тачка 1, а тачке 2, 3, 4, 5, и 6 постају тачке 1, 2, 3, 4, и 5.

Члан 2.

У делу **II** у тачки 5 (која постаје тачка 4), мења се износ 250 000,00 динара у 180 000,00 динара.

Члан 3.

У делу **II** у тачки 6 (која постаје тачка 5), речи "неформалних група" замењују се речима "невладиних организација" и брише се део текста "који ће организовати Канцеларија за младе општине Алексинац"

Члан 4.

У делу **III** у тачки 1. речи "1,1m³" замењују се речима "различитих запремина за организовано прикупљање комуналног отпада" и мења износ од 4 700 000,00 динара у 5 170 000,00 динара.

II

Измене Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2013. годину објавити у "Службеном листу општине Алексинац".

II/01 Број: 5010-39

У Алексинцу 11.09.2013. године

Општинско веће општине Алексинац

Председник
Ненад Станковић, с.р.



САДРЖАЈ

<i>Рег.бр.</i>	<i>Страна</i>
1. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Алексинац за 2013. годину	256
2. Одлука о преузимању оснивачких права над Домом здравља Алексинац.....	269
3. Одлука о изменама и допунама Одлуке о локланим комуналним таксама.....	272
4. Одлука о изменама Одлуке месним заједницама на територији општине Алексинац	272
5. Одлука о поништењу Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац.....	273
6. Одлука о спровођењу јавног конкурса са текстом јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац	274
7. Одлука о допуни Одлуке о комуналном уређењу	278
8. Одлука о јавном водоводу и канализацији општине Алексинац.....	278
9. Одлука о измени и допуни Одлуке о организацији општинске управе Општине Алексинац	302
10. Решење о разрешењу директора ЈКП „Комуналне услуге“ Алексинац.....	304
11. Решење о именовању директора ЈКП „Комуналне услуге“ Алексинац.....	304
12. Решење о разрешењу директора ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац.....	305
13. Решење о именовању директора ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац.....	305
14. Решење о разрешењу директора ЈП за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац.....	307
15. Решење о именовању директора ЈП за путеве и стамбено комуналну делатност општине Алексинац.....	306
16. Решење о разрешењу директора ЈНИРТВ „Реч радника“ Алексинац.....	308
17. Решење о именовању директора ЈНИРТВП „Реч радника“ Алексинац.....	308
18. Решење о именовању вршиоца дужности директора Дома здравља Алексинац.....	310
19. Решење о именовању председника, заменика председника и чланова привременог Управног одбора Дома здравља Алексинац.....	310
20. Решење о именовању председника и чланова привременог Надзорног одбора Дома здравља Алексинац.....	311
21. Решење о давању сагласности на измене и допуне Статута Центра за социјални рад општине Алексинац.....	311
22. Решење о давању сагласности на измене и допуне Статута ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Алексинац.....	313
23. Измена Програма коришћења буџетског Фонда за заштиту животне средине за 2013. годину.....	314
24. Садржај	315