



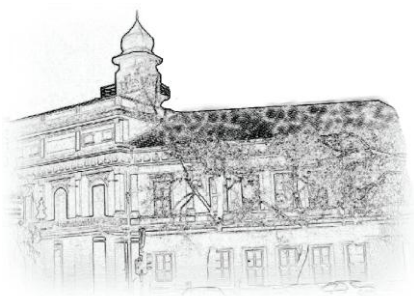
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА L
L. ÉVFOLYAM

08.03.2017.
2017.03.08.

БРОЈ 7.
7.SZÁM



12./ ПРАВИЛНИК

О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ОПШТИНЕ АДА

SZABÁLYZAT

ADA KÖZSÉG HIVATALI GÉPJÁRMŰVEI HASZNÁLATÁNAK FELTÉTELEIRŐL ÉS MÓDJÁRÓL.....3

13./ ОДЛУКА

О ПРОШИРЕЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА

HATÁROZAT

A KÖLTSÉG-VÉGREHAJTÁSI ELŐIRÁNYZAT BŐVÍTÉSÉRŐL.....21

14./ ОДЛУКА

О ПРОМЕНИИ ПРОШИРЕЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА

HATÁROZAT

A KÖLTSÉG-VÉGREHAJTÁSI ELŐIRÁNYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL BŐVÍTÉSÉRŐL.....22

15./ РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

HATÁROZAT

A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉKOK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL.....25

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 7/2017

Деловодни број: 034-7/2017-04

Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1.

e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Уређује Редакциони одбор. Одговорни уредник Роберт Ваштаг.

Годишња претплатна цена је 2.000,00 динара.

Текући рачун: 840-742351843-94 са назнаком: За “Службени лист општине Ада”.

Огласи по тарифи. Излази по потреби.

Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 7/2017 szám

Iktatószám: 034-7/2017-04

Nyomtatja és kiadja Ada Község Közigazgatási Hivatala, Ada 24430, Felszabadulás tér 1.

e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Szerkeszti a Szerkesztőbizottság. Felelős szerkesztő Vastag Róbert.

Az évi előfizetési ár 2.000,00 dinár.

Folyószámlaszám: 840-742351843-94 Ada Község Hivatalos Lapja részére

A hirdetés a díjjegyzék alapján történik. Igény szerint jelenik meg.

Ada Község Hivatalos Lapja első száma 1967.03.31-én jelent meg.

12.

На основу члана 7. Закона о основама безбедности саобраћаја на путевима ("Службени лист СФРЈ", број 50/88, 63/88 - испр., 80/89, 29/90 и 11/91, "Сл. лист СРЈ", бр. 34/92, 13/93 - одлука СУС, 24/94, 41/94, 28/96 и 3/2002 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 41/2009 - др. закон), члана 37. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", број 46/95 и 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011 и 68/2015 - др. закони), члана 4. Правилника о садржини, издавању и вођењу путних налога и евиденцији о издатим путним налозима ("Службени гласник РС", број 20/96 и 32/2010), као и на основу 57. Члана Статута Општине Ада („Службени лист општине Ада“ бр. 10/2014 – пречишћени текст),

Председник Општине Ада доноси

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА
СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА
ОПШТИНЕ АДА**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин коришћења службених возила за потребе Председника општине, Скупштине општине, Општинског већа и Општинске управе (у даљем тексту: органи општине), као и за потребе других предузећа, установа и организација када обављају послове од интереса за општину, прописује садржина, издавање и вођење путних налога, као и евиденција о издатим путним налозима, организација и функционисање унутрашње контроле над испуњавањем прописаних услова и других мера везаних за безбедност саобраћаја.

Члан 2.

Службена возила у својини општине Ада су луксузна и обична возила према приложеном списку који чини саставни део овог Правилника – **Прилог 1**.

Органи општине дужни су да се старају о рационалном, наменском и економском коришћењу службених возила и да иста користе само када природа посла и услови то захтевају.

II. КОРИШЋЕЊЕ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 3.

Службена возила општине могу се користити у земљи и у иностранству за:

- превоз изабраних, именованих и постављених лица, као и запослених, тј. службеници и намештеници у органима и службама општине Ада ради извршавања службених задатака и

А közúti közlekedésbiztonság alapjairól szóló törvény (JSZSZK Hivatalos Lapja, 50/88, 63/88 - kiig., 80/89, 29/90. és 11/91. számok, "JSZK Hivatalos Lapja, 34/92, 13/93 – SZAB határozat, 24/94, 41/94, 28/96. és 3/2002. számok, és "SZK Hivatalos Közlönye", 101/2005 – m.törv. és 41/2009 - m.törv. számok) 7. szakasza, a közúti szállításról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011. és 68/2015 – m.törv. számok) 37. szakasza, a menetlevél tartalmáról, kiadásáról és vezetéséről, valamint a kiadott menetlevelek nyilvántartásáról szóló szabályzat (SZK Hivatalos Közlönye, 20/96. és 32/2010. számok) 4. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám –egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a

**SZABÁLYZATOT
ADA KÖZSÉG HIVATALI GÉPJÁRMŰEIK
HASZNÁLATÁNAK FELTÉTELEIRŐL ÉS MÓDJÁRÓL**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A jelen szabályzat rendezi a hivatali gépjárművek használatának feltételeit és módját a polgármester, a Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács, és a Községi Közigazgatási Hivatal (a további szövegben: a község szervei), valamint az egyéb vállalatok, intézmények és szervezetek szükségleteire, amikor a község érdekét szolgáló teendőket látják el, előírja a menetlevelek tartalmát, kiadását és vezetését, valamint a kiadott menetlevelek nyilvántartását, a közlekedésbiztonsággal kapcsolatos előírt feltételek és egyéb intézkedések kielégítése feletti belső ellenőrzés megszervezését és működését.

2. szakasz

Az Ada község tulajdonában levő hivatali gépjárművek luxus és egyszerű gépjárművek a jelen szabályzat alkotó részét képező jegyzék szerint – **1-es melléklet**.

A község szervei kötelesek gondot viselni a hivatali gépjárművek ésszerű, rendeltetésszerű és gazdaságos használatáról, és hogy azokat csak akkor használják, amikor a feladatok természete és a feltételek azt megkövetelik.

II. A HIVATALI GÉPJÁRMŰVEK HASZNÁLATA

3. szakasz

A hivatali gépjárművek belföldön és külföldön az alábbiakra használhatók:

- Ada község szerveiben és szolgálataiban megválasztott, kinevezett és tisztségbehelyezett, valamint alkalmazott (hivatalnokok és közalkalmazottak) személyek

<p>послова из своје надлежности, као и на састанке, седнице и семинаре од значаја за њихов рад,</p> <ul style="list-style-type: none"> – превоз домаћих и страних делегација или представника који долазе у посету општини Ада, – превоз новчаних и других вредности, материјала потребног за рад, материјала за текуће одржавања, репрезентацију и сл. – превоз функционера и запослених из других предузећа, установа и других организација ради обављања послова од значаја за општину Ада, – превоз оболелих или повређених запослених чији случајеви не дозвољавају чекање кола хитне помоћи, превоз на лечење и здравствену рехабилитацију у местима изван општине, – хитну експедицију материјала за седнице и других материјала, – за друге послове од интереса за општину које Председник општине, његов заменик, Председник СО, Начелник општинске управе и руководиоци унутрашњих организационих јединица Општинске управе одреде да их треба обавити. <p style="text-align: center;">Члан 4.</p> <p>Луксузна возила користе: Председник општине, заменик председника општине, Председник Скупштине општине и Начелник општинске управе по приоритету њихових функција и по приоритету послова које треба да извршавају приликом коришћења возила.</p> <p>Председник општине по потреби, може одобрити коришћење тих возила и другим изабраним, именованим, постављеним лицима, односно запосленима у органима и службама општине, као и у другим предузећима, установама и организацијама ради обављања послова од значаја за општину.</p> <p style="text-align: center;">Члан 5.</p> <p>Обична возила могу имати на употребу сва постављена и запослена лица у Општинској управи, а приоритет употреба возила одређује Председник општине, односно лице, које је он овластио, а то је шеф реферате за управљање људским ресурсима (у даљем тексту: овлашћено лице).</p> <p>III. УПРАВЉАЊЕ СЛУЖБЕНИМ ВОЗИЛОМ</p> <p style="text-align: center;">Члан 6.</p> <p>Луксузним возилима могу управљати возачи и друга лица по потреби, под условом да располажу возачком дозволом за ту категорију возила.</p> <p>Обичним возилима за која нису задужени</p>	<p>шарувања а на подручју општине, као и на састанке, седнице и семинаре од значаја за њихов рад,</p> <ul style="list-style-type: none"> – превоз домаћих и страних делегација или представника који долазе у посету општини Ада, – превоз новчаних и других вредности, материјала потребног за рад, материјала за текуће одржавања, репрезентацију и сл. – превоз функционера и запослених из других предузећа, установа и других организација ради обављања послова од значаја за општину Ада, – превоз оболелих или повређених запослених чији случајеви не дозвољавају чекање кола хитне помоћи, превоз на лечење и здравствену рехабилитацију у местима изван општине, – хитну експедицију материјала за седнице и других материјала, – за друге послове од интереса за општину које Председник општине, његов заменик, Председник СО, Начелник општинске управе и руководиоци унутрашњих организационих јединица Општинске управе одреде да их треба обавити. <p style="text-align: center;">4. szakasz</p> <p>A luxus gépjárműeket használják: a polgármester, a polgármester-helyettes, a KKT elnöke, és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, a funkciójuk, valamint a gépjármű használata alkalmával végrehajtandó feladatok prioritása szerint.</p> <p>A polgármester szükség esetén jóváhagyhatja a gépjárművek használatát az Ada község szerveiben és szolgálataiban egyéb megválasztott, kinevezett és tisztségbehelyezett, valamint alkalmazott személyeknek is, valamint a község érdekét szolgáló teendőket ellátó egyéb vállalatoknak, intézményeknek és szervezeteknek.</p> <p style="text-align: center;">5. szakasz</p> <p>Az egyszerű gépjárműeket használhatja a Községi Közigazgatási Hivatalban tisztségbe helyezett összes személy és alkalmazott, a gépjárművek használatának prioritását pedig a polgármester, illetve az általa meghatalmazott személy határozza meg, aki az emberi erőforrás részleg vezetője (a továbbiakban: meghatalmazott személy).</p> <p>III. HIVATALI GÉPJÁRMŰ VEZETÉSE</p> <p style="text-align: center;">6. szakasz</p> <p>A luxus gépjárműeket sofőrök vezethetik és szükség szerint egyéb személyek, azzal a feltétellel, hogy rendelkeznek gépjármű-vezetői engedéllyel az adott gépjármű kategóriára.</p> <p>Az egyszerű gépjárműeket, amelyekre</p>
---	---

посебни возачи могу управљати и други запослени у Општинској управи који службено путују, под условом да имају возачку дозволу за управљање одговарајућом категоријом возила.

Управљач возила из претходног става одговоран је за возило, инвентар и алат у возилу за све време његовог коришћења.

Члан 7.

Возач или друго лице које по путном налогу управља службеном возилом одговоран је за правилно коришћење возила и не сме дозволити другом лицу да управља истим.

Возач или друго лице наведено у путном налогу за управљање службеним возилом дужан је да возњу изврши на релацији наведеној у путном налогу.

Уколико због потребе обављања службеног задатка дође до промене релације пута, у путни налог се уноси промена релације, а возач или друго лице које управља возилом то потврђује својим потписом.

Члан 8.

Возач и друго лице које управљају возилом су дужни да по завршетку службеног пута врате возило у двориште зграде Општине Ада.

Поступање возача и других лица супротно одредбама претходног става повлачи за собом дисциплинску одговорност због теже повреде радне обавезе и поступак за утврђивање одговорности за евентуално насталу материјалну штету.

IV. ПУТНИ НАЛОГ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 9.

Службена возила се могу користити само на основу издатог и потписаног путног налога од стране овлашћеног лица.

У путни налог се у за то одређено место уписују: подаци о возилу, име и презиме возача и корисника возила, дан путовања, релација путовања, време поласка и повратка (час и минут), пређена километража тј. стање километар-сати при поласку и при повратку, број пређених километара, потпис возача корисника и овлашћеног лица, као и други одговарајући подаци.

Члан 10.

Коришћење службених возила координира, и евидентира овлашћено лице, на обрасцу Евиденција коришћења службеног возила у службене сврхе - **Прилог 2.**

V. НАРЕДБА ЗА ТАНКОВАЊЕ ГОРИВА

Члан 11.

Наредбу за танковање горива доноси Председник општине – **Прилог 3.**

nincsenek meghatározva külön sofőrök, vezethetik a Községi Közigazgatási Hivatal egyéb alkalmazottai is, akik hivatali útra mennek, azzal a feltétellel, hogy rendelkeznek vezetői engedéllyel az adott gépjármű kategóriára.

Az előző bekezdés szerinti gépjármű vezető felelős a gépjárműért, valamint az abban található leltárért és szerszámokért a használat egész ideje alatt.

7. szakasz

A sofőr, vagy az egyéb személy, aki a menetlevél nyomán a hivatali gépjárművet vezeti, felelős a gépjármű szabályos használatáért és nem engedheti meg más személynek, annak vezetését.

A sofőr, vagy a menetlevélben a hivatali gépjármű vezetésére feltüntetett egyéb személy köteles a gépjárművet a menetlevélben meghatározott útvonalon vezetni.

Amennyiben a hivatali feladat elvégzése miatt, módosul az útvonal, a menetlevélbe be kell jegyezni az útvonal módosítását, amelyet a sofőr, vagy a gépjárművet vezető egyéb személy aláírásával igazol.

8. szakasz

A sofőr, vagy a gépjárművet vezető egyéb személyek kötelesek a hivatali út befejezését követően a gépjárművet visszahozni Ada község épületének udvarába.

Ha a sofőr és az egyéb személyek nem az előző bekezdés rendelkezései szerint járnak el, az fegyelmi felelősségre vonást von maga után, a munkaköri kötelezettség súlyos megsértése miatt, és felelősség megállapítási eljárást az esetlegesen keletkezett anyagi kárért.

IV. MENETLEVÉL A HIVATALI GÉPJÁRMŰ HASZNÁLATÁHOZ

9. szakasz

A hivatali gépjárművek csak a meghatalmazott személy részéről kiadott és aláírt menetlevél alapján használathatók.

A menetlevélben, az arra meghatározott helyre az alábbiakat írják be: gépjármű adatai, gépjármű vezetőjének és használójának vezeték- és utóneve, utazás napja, útvonal, indulás és érkezési idő (óra és perc), megtett kilométer, vagyis kilométeróra állás induláskor és érkezéskor, megtett kilométerek száma, járművezető és meghatalmazott személy aláírása, valamint egyéb megfelelő adatok.

10. szakasz

A hivatali gépjárművek használatát a meghatalmazott személy koordinálja és tartja nyilván a hivatali járművek hivatalos célra való használatának nyilvánartartása úrlapon – **2-es melléklet.**

V. MEGHAGYÁS AZ ÜZEMANYAG TANKOLÁSHOZ

11. szakasz

A meghagyást az üzemanyag tankolásra a polgármester hozza meg – **3-as melléklet.**

Наредбу за танковање горива изда овлашћено лице возачу или другом лицу, који управља возилом, да за потребе службеног пута изврши танковање возила на одређеној бензинској пумпи, који је дао најповољнију понуду у поступку јавне набавке.

Овлашћено лице узимајући у обзир путни правац односно дестинацију службеног пута, тренутног стања горива у возилу, уписује динарски износ за танковање потребне количине горива.

О издатим наредбама се води Евиденција наредби за танковање службеног возила – **Прилог 4.**

Рачун и фискални рачун са приложеном Наредбом, евидентира се у Интерну доставну књигу, преко које се доставља Одељењу за буџет и финансије на даље поступање.

VI. НОРМАТИВ ПОТРОШЊЕ ГОРИВА

Члан 12.

Норматив потрошње горива за свако службено возило општине, утврђене су на основу просечне потрошње горива (узето у обзир градска возња и возња на отвореном путу), остварене у претходном периоду, и то за дванаест (12) месеци.

Норматив потрошње горива чини саставни део овог правилника - **Прилог 5**

VII. УРЕЂАЈИ, ОПРЕМА, АЛАТИ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ У СЛУЖБЕНОМ ВОЗИЛУ

Члан 13.

У службеним возилима, на видном месту мора постојати:

1. исправан резервни точак,
2. посебан стандардизовани знак за обележавање возила заустављеног на путу (троугао),
3. опрема за пружање прве помоћи (кутија прве помоћи),
4. резервне сијалице,
5. уже или полуга за вучу,
6. дизалица

Члан 14.

Возач односно друго лице не сме кренути на пут без неопходне документације као што су: важећа возачка дозвола, важећа саобраћајна дозвола, лична карта, путни налог за возило, на прописан начин попуњен и оверен од стране овлашћеног лица.

VIII. ХИГИЈЕНСКО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ У СЛУЖБЕНОМ ВОЗИЛУ

Члан 15.

Возач службеног возила дужан је да се стара да возило испуњава услове утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

A meghagyást a jármű tankolására a meghatalmazott személy adja ki a sofőrnek, vagy a járművet vezető egyéb személynek, hogy a meghatározott benzinkúton, amely a legkedvezőbb ajánlatot adta a közbeszerzési eljárásban, végezze el a gépjármű tankolását a hivatali út szükségleteire.

A meghatalmazott személy figyelembe véve a hivatali út útirányát, illetve úti célját, az üzemanyag szintet a gépjárműben, beírja a dinár összeget a szükséges üzemanyag tankolásához.

A kiadott meghagyásokról vezetik a nyilvántartást a hivatali gépjárművek tankolásáról szóló meghagyásokról – **4-es melléklet.**

A számlát és a pénztár blokkot a mellékelt meghagyással, bevezetik a belső kézbesítési könyvbe, amelyen keresztül további eljárásra kézbesítik a Költségvetési és Pénzügyi Osztálynak.

VI. AZ ÜZEMANYAG FOGYASZTÁS NORMATÍVÁJA

12. szakasz

Az üzemanyag fogyasztás normatívája a község minden hivatali gépjárműjére az átlagos üzemanyag fogyasztásuk alapján lett meghatározva (figyelembe lett véve: a városi és a városon kívüli hajtás), amely az előző időszakban valósult meg, mégpedig 12 havi időszakban.

Az üzemanyag fogyasztás normatívája a jelen szabályzat részét képezi – **5-ös melléklet.**

VII. BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉS, SZERSZÁMOK ÉS PÓTALKATRÉSZEK A HIVATALI GÉPJÁRMŰBEN

13. szakasz

A hivatali gépjárműben látható helyen lennie kell az alábbiaknak:

1. pótkerék,
2. szabványos jelzés az úton veszteglő jármű megjelölésére (háromszög),
3. elsősegély felszerelés (elsősegély doboz),
4. pótégők,
5. vontatókötél vagy rúd,
6. emelő.

14. szakasz

A sofőr, illetve az egyéb személy nem indulhat útra a szükséges okmányok nélkül, mint a következők: érvényes gépjárművezetői engedély, érvényes forgalmi engedély, személyi igazolvány, előírt módon kitöltött és a meghatalmazott személy részéről hitelesített menetlevél.

VIII. HIGIÉNSIA-MŰSZAKI FELTÉTELEK A HIVATALI GÉPJÁRMŰBEN

14. szakasz

A hivatali gépjármű sofőrje köteles gondoskodni arról, hogy a gépjármű megfeleljen a közúti közlekedésbiztonságról szóló előírásokkal megállapított feltételeknek.

Возач је дужан да се стара о одржавању чистоће у службеном возилу, о прању и подмазивању возила, као и о отклањању ситних кварова, у границама својих стручних и радних способности.

О сваком квару или техничкој неисправности возила, чије отклањање превазилази стручне и радне способности возача, о потреби куповине резервних делова, опреме и сл., возач је дужан да обавести овлашћеног лица.

IX. УСЛОВИ КОЈЕ МОРАЈУ ИСПУЊАВАТИ ЛИЦА, КОЈА УПРАВЉАЈУ СЛУЖБЕНОМ ВОЗИЛОМ

Члан 16.

Службеним возилом може управљати само лице које испуњава законом и другим прописима предвиђене опште и посебне услове у погледу здравственог стања.

Члан 17.

Лице не сме управљати службеном возилом у саобраћају ако је у толикој мери уморан, болестан или је у таквом психофизичком стању да се не осећа способним за сигурно управљање возилом.

Возачу/ лицу је строго забрањено уживање алкохола за време рада и пре вожње 24 сата.

X. РЕДОВНИ ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ВОЗИЛА

Члан 18.

Редовни технички преглед возила врши се једном годишње.

На ванредни технички преглед возило се упућује ако се посумња да постоји техничка неисправност због које се возило упућује на ванредни технички преглед по прописима из области безбедности саобраћаја на путевима.

Члан 19.

Контролу техничке исправности службених возила врши овлашћена организација за вршење техничких прегледа.

Службена возила се осигуравају са изабраном осигуравајућом кућом, са којом се закључује уговор.

XI. ДУЖНОСТИ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Члан 20.

Овлашћено лице:

- врши распоред службених возила, возача односно другог лица која управља службеном возилом, упознаје са њиховим пословима и радним задацима, задужује их за возила и опрему у њему, и стара се да послови буду уредно и на време обављени,
- прати и анализира рад и услове рада возача и

A sofőr köteles gondoskodni a hivatali gépjármű tisztaságának fenntartásáról, mosásáról és kenéséről, valamint a kisebb hibák elhárításáról a saját szakmai és munkaképességének határaitól.

Minden meghibásodásról vagy műszaki hiányosságról, amely elhárítása meghaladja a sofőr szakmai és munkaképességét, a pótalkatrészek, felszerelés beszerzésének szükségességéről a sofőr köteles a meghatalmazott személyt értesíteni.

IX. A HIVATALI JÁRMŰVET VEZETŐKRE VONATKOZÓ EGÉSZSÉGÜGYI FELTÉTELEK

16. szakasz

A hivatali gépjárművet csak olyan személy vezetheti, aki az egészségi állapota tekintetében eleget tesz a törvénnyel és az egyéb jogszabályokkal előírt általános és külön feltételeknek.

17. szakasz

A személy nem vezetheti a hivatali gépjárművet a forgalomban, ha oly mértékben fáradt, beteg, vagy olyan pszichofizikai állapotban van, hogy nem érzi magát alkalmasnak a biztonságos vezetésre.

A sofőrnek/személynek szigorúan tilos alkoholt fogyasztania a vezetés ideje alatt és az azt megelőző 24 órában.

X. A GÉPJÁRMŰVEK RENDSZERES MŰSZAKI ELLENŐRZÉSE

18. szakasz

A gépjármű rendszeres műszaki ellenőrzését évente egyszer végzik.

Rendkívüli műszaki ellenőrzésre akkor küldik a gépjárművet, ha gyanú merül fel, hogy olyan műszaki hibája van, ami miatt a közúti közlekedésbiztonságról szóló előírások szerint a gépjárművet rendkívüli műszaki ellenőrzésre küldenek.

19. szakasz

A hivatali gépjárműben műszaki ellenőrzését az arra felhatalmazott szervezet végzi.

A hivatali gépjárműveket a kiválasztott biztosítónál biztosítják, amellyel szerződést kötnek.

XI. A MEGHATALMAZOTT SZEMÉLY KÖTELEZETTSÉGEI

20. szakasz

A meghatalmazott személy:

- végzi a hivatali gépjárművek, a sofőrök, illetve a gépjárművet vezető egyéb személyek beosztását, ismerteti velük a teendőiket és a munkafeladataikat, megterheli őket a gépjárművekkel és az abban található felszereléssel és gondoskodik arról, hogy a sofőrök munkája rendszeren és időben legyen elvégezve,
- figyelemmel kíséri és elemzi a sofőrök munkáját

извештава начелника Општинске управе, односно шефа одељења коме припадају, о уоченим проблемима са подношењем предлога за њихово решавање,

- даје предлоге за привремено распоређивање возача у случају квара возила, одузимања возачке дозволе и сл.,
- контролише психофизичко стање возача и одстрањује возача са рада,
- стара се у сарадњи са возачима о регистрацији и продужењу регистрације, односно подношењу захтева за одјаву службених возила, о уплати прописаних дажбина и сл.,
- стара се о томе да службена возила буду осигурана од одговорности за штету причињену трећим лицима, да се по потреби осигурају каско, као и да се осигурају возач и сва седишта на које је возило регистровано,
- у случају сумње у здравствено или психофизичко стање возача, упућује их на ванредни здравствени преглед
- у случају сумње да се возач налази под дејством алкохола, стара се о томе да се изврши алкотест на њим,
- у сарадњи са возачима, стара се о томе да сва службена возила буду снабдевена горивом, са потребним уређајима, опремом, алатом и другим резервним деловима
- врши и друге послове предвиђене овим правилником.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Питања која нису регулисана овим Правилником решавају се сходно важећим прописима из области безбедности саобраћаја на путевима.

Члан 22.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 23.

Правилник о условима и начину коришћења службених возила општине Ада, ступа на снагу наредног дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“, и престаје да важи Правилник о условима и начину коришћења службених возила општине Ада, бр. 020-5-171/2016-02 од 15. септембра 2016. године, објављен у „Службеном листу општине Ада“ број 39/2016.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-5-27/2017-02/1
Ада, 06.03.2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Золтан Билицки с.р.

és munkafeltételeit és jelentést tesz a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének, valamint azon osztályvezetőknek, amelyekhez tartoznak, az észlelt problémákról, az azok megoldására irányuló javaslat beterjesztésével,

- javaslatot tesz a sofőrök ideiglenes beosztásáról a gépjármű meghibásodása, a gépjárművezetői engedély elvétele és hasonlók esetén,
- ellenőrzi a sofőrök pszichofizikai állapotát és felfüggeszti a sofőr a munkavégzését,
- a sofőrökkel együttműködve gondoskodik a gépjárművek bejegyzéséről és a bejegyzés meghosszabbításáról, illetve a hivatali gépjármű kijelentésére irányuló kérelem benyújtásáról, az előírt járulékok és hasonlók befizetéséről,
- gondoskodik a hivatali gépjárművek felelősség biztosításáról a harmadik személyeknek okozott károkra, szükség szerint CASCO biztosításról, valamint a sofőr és az utasok biztosításáról,
- a sofőrök egészségügyi vagy pszichofizikai alkalmatlanságának gyanúja esetén rendkívüli egészségügyi ellenőrzésre küldi őket,
- abban az esetben, ha felmerül a gyanú, hogy a sofőr alkohol hatása alatt áll, gondoskodik az alkoholteszt elvégzéséről,
- a sofőrökkel együttműködve gondoskodik arról, hogy a hivatali járművek meg legyenek tankolva, és fel legyenek szerelve a szükséges berendezésekkel, felszereléssel, szerszámokkal és egyéb pótalkatrészekkel,
- ellátja a jelen szabállyal előlátott egyéb teendőket is.

XII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

21. szakasz

A jelen szabályzat által nem rendezett kérdéseket a közúti közlekedésbiztonság területén hatályos jogszabályoknak megfelelően oldják meg.

22. szakasz

A jelen szabályzat módosítását és kiegészítését a meghozatalára előlátott módon és eljárásban végzik.

23. szakasz

A szabályzat Ada község hivatali gépjárművei használatának feltételeiről és módjáról az Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének másnapján lép hatályba, és hatályba lépésével érvényét veszti az Ada község hivatali gépjárművei használatának feltételeiről és módjáról szóló szabályzat (szám: 020-5-171/2016-02, keltezés: 2016. szeptember 15., amely Ada Község Hivatalos Lapjának 39/2016. számában jelent meg).

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-5-27/2017-02/1
Ada, 2017.03.06.

Bilicki Zoltán s.k.
POLGÁRMESTER

Прилог 1.

Списак службених возила					
Редни број	Тип возила	Марка возила	Година набавке возила	Година производње возила	Власништво возила (Управа/ сопствено/ локална власт/ други орган)
1	ŠKODA-луксузна	OCTAVIA A5	2011	2011	Општина Ада
2	DACIA-обична	DUSTER Basel 1,6	2014	2014	Општина Ада
3	TOMOS-мотор	APN 6S ALPINO	2015	2014	Општина Ада
4					
5					
6					
7					

Службена возила уз правилник

1-es melléklet

Hivatali gépjárművek jegyzéke					
Sorszám	Gépjármű típusa	Márka	Beszerzés éve	Gyártási év	Tulajdonos (Közigazgatás/ saját/ helyi hatalom/ más szerv)
1	SKODA -luxus	OCTAVIA A5	2011	2011	Ada község
2	DACIA-egyszerű	DUSTER Basel 1,6	2014	2014	Ada község
3	TOMOS-motor	APN 6S ALPINO	2015	2014	Ada község
4					
5					
6					
7					

Hivatali gépjárművek a szabályzathoz

						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
УКУПНО						0.0	##		

Датум:

Одговорно лице:

						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
						0.0			
ÖSSZESEN						0.0	0.0		

Keltezés:

Felelős személy:

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Ада, године

Прилог 3.

На основу члана 57. става 3. и става 7. Статута општине Ада (Сл. лист општине Ада број 10/2014 пречишћени текст) , и Правилника о условима и начину коришћења службених возила општине Ада, Председник општине доноси :

Н А Р Е Д Б У

да за потребе службеног пута возач изврши
танковање возила / регистарски број.....
на бензинској пумпи ФЕНЕКС у Ади, у висини износа..... динара.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА

Билицки Золтан

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Ada,

3-as melléklet

Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám –egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakaszának 3. bekezdése és 7. bekezdése, valamint az Ada község hivatali gépjárművei használatának feltételeiről és módjáról szóló szabályzat alapján, Ada község polgármestere meghozza a

M E G H A G Y Á S T

hogy a hivatali út szükségleteire sofőr végezze el a
..... rendszámú jármű tankolását, az adai
FENEKS benzinkúton,..... dinár összegben.

Bilicki Zoltán
POLGÁRMESTER

Прилог 4.

ЕВИДЕНЦИЈА НАРЕДБИ ЗА ТАНКОВАЊЕ СЛУЖБЕНОГ ВОЗИЛА

Ред. бр.	Датум издавања наредбе	Цена горива по врсти лит/дин	Укупно литара	Укупан износ	Презиме и име возача
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					

4-ES MELLÉKLET

**NYILVÁNTARTÁS A HIVATALI GÉPJÁRMŰVEK TANKOLÁSÁRÓL SZÓLÓ
MEGHAGYÁSOKRÓL**

Ssz.	A meghagyás kiadásának keltezése	Az üzemanyag fajták szerinti ára lit/din	Liter összesen	Teljes összeg	A sofőr vezeték és utóneve
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					

Нормативи потрошње горива за службена возила која су у власништву Локалне самоуправе општине Ада

Норматив потрошње горива за свако службено возило општине, утврђене су на основу просечне потрошње горива (узето у обзир градска вошња и вожња на отвореном путу), остварене у претходном периоду, и то за дванаест (12) месеци.

Преглед службених возила

Марка возила	Тип возила	Снага/ Запремина	Година произво дње	Регистарска ознака	Користи гориво	Просечна потрошња на 100 km
Škoda Octavia A5	лимузина елеганце	103 KW 1968 ccm	2011	SA 002 UF	дизел	6 литара
Dacia Duster 1.6	теренско 16V 4x4	77 KW 1598 ccm	2014	SA 017 RZ	бензин	10 литара
Tomos APN 6S Alpino	Моторби цикл	2 KW 49 ccm	2014	SA 004-57	бензин	2 литара

AZ ÜZEMANYAG FOGYASZTÁS NORMATÍVÁJA AZ ADA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK TULAJDONÁBAN LEVŐ HIVATALI GÉPJÁRMŰVEKRE

Az üzemanyag fogyasztás normatívája a község minden hivatali gépjárműjére az átlagos üzemanyag fogyasztásuk alapján lett meghatározva (figyelembe lett véve: a városi és a városon kívüli hajtás), amely az előző időszakban valósult meg, mégpedig 12 havi időszakban.

A hivatali gépjárművek áttekintése

Jármű márka	Jármű típus	Erő/ űrtartalom	Gyártási év	Rendszám	Használt üzemanyag fajta	Átlag - fogyasztás / 100 km
Skoda Octavia A5	limuzin elegance	103 KW 1968 ccm	2011	SA 002 UF	dízel	6 liter
Dacia Duster 1.6	terepjáró 16V 4x4	77 KW 1598 ccm	2014	SA 017 RZ	benzin	10 liter
Tomos APN 6S Alpino	Motorbicikli	2 KW 49 ccm	2014	SA 004-57	benzin	2 liter

13.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АДА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
Број: 400-37/2016-07
Место и датум: Ада, 30.12.2016.

На основу члана 61.став 8. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015), и Одлуке о буџету општине Ада за 2016.годину („Службени лист општине Ада“, број 45/2016 - трећи ребаланс) и захтева библиотеке „Сарваш Габор“ из Аде број 12-2016-3 и 12-2016-2,

Одељење за буџет и финансије доноси

ОДЛУКУ ОПРОШИРЕЊУАПРОПРИЈАЦИЈЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА

1. У општем делу Одлуке о буџету, у члану 1, у табели под редним бројем А.1, износ укупних прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине од 757.837.817,55 динара замењује се износом од 757.944.017,55 динара, док се у истој табели под редним бројем 2. укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине, износ од 790.963.900,75 замењује износом од 791.070.100,75 динара. У члану 6. Одлуке о буџету, износ добровољних трансфера физичких и правних лица, економске класификације 744000 од 4.000.000,00 динара замењује се износом од 4.050.000,00 динара, док се износ прихода и примања од од продаје добара и услуга, економске класификације 742000 од 17.612.362,00 динара замењује износом од 17.668.562,00 данара.

2. Позиција 209 – Нематеријална имовина, економске класификације 515, повећава се за износ од 50.000,00 динара на извору финансирања 08 - Добровољни трансфери од физичких и правних лица, док се позиција 208 - Машине и опрема, економске класификације 512, повећава за 56.200,00 на извору финансирања 04 - Сопствени приходи буџетских корисника,. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине, укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине као и донације трансфери повећавају се за износ од 106.200,00 динара, а на име остварених прихода индиректног корисника буџетских средстава.

3. Према Закону о буџетском систему, корисник који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ADA KÖZSÉG
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY
Szám: 400-37/2016-07
Kelt: Ada, 2016.12.30.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – m.törv. és 103/2015. számok) 61. szakaszának 8. bekezdése, Ada község 2016. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016. szám – harmadik módosítás) és az adai Szarvas Gábor Könyvtár 12-2016-3 és 12-2016-2 számú kérelme alapján,
a Költségvetési és Pénzügyi Osztály meghozza a

HATÁROZATOT A KÖLTSÉG-VÉGREHAJTÁSI ELŐIRÁNYZAT BŐVÍTÉSÉRŐL

1. A költségvetéséről szóló határozat külön részében, az 1. szakaszban, az A.1 táblázatban - a nem anyagi vagyon eladása alapján megvalósított összes bevétel és jövedelem összegét a 757.837.817,55 dinárt a 757.944.017,55 dinár összeg váltja, míg ugyanazon táblázatban a 2. sorszám alatt - Összköltség és kiadás a nem anyagi vagyon beszerzésére, a 790.963.900,75 dinár összeget a 791.070.100,75 dinár összeg váltja. A költségvetéséről szóló határozat 6. szakaszában, Önkéntes adományok a természetes és a jogi személyektől, gazdasági klasszifikáció 744000, a 4.000.000,00 dinár összeget a 4.050.000,00 dinár összeg váltja, míg a jövedelmek és bevételek a javak és a szolgáltatások eladásából, gazdasági klasszifikáció 742000, a 17.612.362,00 dinár összeget a 17.668.562,00 dinár összeg váltja

2. A 209. tételszám – nem anyagi vagyon, Gazdasági klasszifikáció 515, 50.000,00 dinárral növekszik a 08 pénzelési forráson - Önkéntes adományok a természetes és a jogi személyektől, míg a 208. tételszám - Gépek és felszerelés, Gazdasági klasszifikáció 512, 56.200,00 dinárral növekszik a 04 pénzelési forráson - Költségvetés használók saját jövedelmei. A nem anyagi vagyon eladása alapján megvalósított összes bevétel és jövedelem összege, valamint a donációk és transzferek 106.200,00 dinárral növekszenek, a közvetett költségvetési eszközük használója által megvalósított jövedelem címén.

3. A költségvetési rendszerről szóló törvény szerint, a használó, amely jövedelmet, vagy bevételt valósít meg, melyeknek értékei a költségvetésről szóló határozat meghozatalánál nem lehettek ismeretesek, kérelmet terjeszt elő a pénzügyekre illetékes igazgatási szervhez, a megfelelő előirányzat megnyitására, illetve bővítésére

<p>свих извора финансирања, осим из извора 01 - Приходи из буџета.</p> <p>4. О извршењу ове Одлуке стараће се Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Ада.</p> <p>5. Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Ада.</p> <p style="text-align: right;">Шефица Одељења Ивана Јакшић с.р.</p> <p>1. Одељењузабуџет и финансије 2. Управизатрезор 3. Архиви 4. Скупштинској служби</p>	<p>az arra vonatkozó költségek végrehajtására minden pénzügyi forrásra, kivéve a 01 forrásra – Jövedelem a költségvetésből.</p> <p>4. E határozat végrehajtásáról az Adai KKH Költségvetési és Pénzügyi Osztálya fog gondoskodni.</p> <p>5. A jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.</p> <p style="text-align: right;">Ivana Jakšić s.k. osztályvezető</p> <p>1. Költségvetési és Pénzügyi Osztálynak 2. Kincstár Igazgatóságnak 3. Irattárnak 4. Községi Képviselő-testület szakszolgálatának</p>
--	--

14.

<p>РЕПУБЛИКА СРБИЈА АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ОПШТИНА АДА ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ Број: 400-38/2016-07 Место и датум: Ада, 30.12.2016.</p> <p>На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему и члана 61. став 8. („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015), и Одлуке о буџету општине Ада за 2016.годину („Службени лист општине Ада“, број 45/2016 - трећи ребаланс), Одељење за буџет и финансије доноси</p> <p style="text-align: center;">ОДЛУКУ О ПРОМЕНИИ ПРОШИРЕЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАСХОДА</p> <p>1. Решењем број 128-120-6/2016-04-14 од 28.12.2016. донетим од стране ПС за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, одобрена је исплата средстава општини Ада за четворочасовни припремни предшколски програм за месец новембар 2016. године, који је прослеђен предшколској установи „Чика Јова Змај“ из Аде. Затим, Захтевом за промену апропријације, УПВО „Чика Јова Змај“ из Аде захтева промену апропријација из сопствених извора и наменских средстава од виших нивоа власти, како би се оне ускладиле са потребама установе. У складу са наведеним, у посебном делу Одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину у члану 9.мењају се износи и то: у Разделу 03 – Општинска управа, Главе 7 – УПВО „Чика Јова Змај“, Програма 07: Предшколско образовање, Програмске активности: 2001-0001 - Функционисање предшколских установа, Функције911 – Предшколско образовање, како следи у табели:</p>	<p>SZERB KÖZTÁRSASÁG VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ADA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY Szám: 400-38/2016-07 Kelt: Ada, 2016.12.30.</p> <p>A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-kiig., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – m.törv. és 103/2015. számok) 5. szakaszának 6. bekezdése, Ada község 2016. évi költségvetéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016. szám – harmadik módosítás) alapján, a Költségvetési és Pénzügyi Osztály meghozza a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT A KÖLTSÉG-VÉGREHAJTÁSI ELŐIRÁNYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL BŐVÍTÉSÉRŐL</p> <p>1. Az Oktatási, Előírás, Közigazgatás és Nemzeti Kisebbségügyi Titkárság 128-120-6/2016-04-14 számú, 2016.12.28-ai keltezésű végzésével jóvá lett hagyva a négy órás iskoláskor előkészítő program kifizetése 2016. november hónapra, amely továbbítva lett az adai Cika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Intézménynek. Továbbá az adai Cika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Intézmény kérelmével, kérelmezi az előirányzatok módosítását a saját jövedelemnél és a hatalom magasabb szintjeitől kapott rendeltetésszerű eszközöknél, hogy azok össze legyenek hangolva az intézmény szükségleteivel. A felsoroltaknak megfelelően Ada község 2016. évi költségvetéséről szóló határozat külön részének 9. szakaszában az összegek a következő táblázat szerint módosulnak: Felosztás 03 – Községi Közigazgatás, Fejezet 7 – Cika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Intézmény, program 07: Iskoláskor-előtti oktatás, Program aktivitás: 2001-0001 Iskoláskor-előtti intézmények működése, Funkció 911 –Iskoláskor-előtti oktatás,</p>
---	--

Позиција	Ек. Кл.	Изворфинансирања 04		Изворфинансирања 07		Изворфинансирања 13		Износнаконпромене
		Повећање	Смањење	Повећање	Смањење	Повећање	Смањење	
172	411		-825.630,00		-142.000,00			36.152.370,00
173	412			78.850,00				6.723.330,00
174	414				-50.000,00			1.522.000,00
175	415	112.000,00						662.000,00
176	416							630.000,00
177	421		-436.000,00					5.614.000,00
178	422							500.000,00
179	423	324.000,00					-240.000,00	2.484.000,00
180	424						-34.370,00	880.000,00
181	425	825.630,00					-465.630,00	2.660.000,00
182	426	126.000,00			-100.000,00			6.276.000,00
183	465	198.000,00			-31.850,00			2.498.000,00
184	482	9.000,00						69.000,00
185	512		-333.000,00	407.000,00		740.000,00		2.718.000,00

тэтэлсзám	Gazdasági klasszifikáció	Pénzelési forrás 04		Pénzelési forrás 07		Pénzelési forrás 13		Változás utáni összeg
		Növelés	Csökkenés	Növelés	Csökkenés	Növelés	Csökkenés	
172	411		-825.630,00		-142.000,00			36.152.370,00
173	412			78.850,00				6.723.330,00
174	414				-50.000,00			1.522.000,00
175	415	112.000,00						662.000,00
176	416							630.000,00
177	421		-436.000,00					5.614.000,00
178	422							500.000,00
179	423	324.000,00					-240.000,00	2.484.000,00
180	424						-34.370,00	880.000,00
181	425	825.630,00					-465.630,00	2.660.000,00
182	426	126.000,00			-100.000,00			6.276.000,00
183	465	198.000,00			-31.850,00			2.498.000,00
184	482	9.000,00						69.000,00
185	512		-333.000,00	407.000,00		740.000,00		2.718.000,00

У општем делу Одлуке о буџету, у члану 1, у табели под редним бројем А.1, износ укупних прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине од 757.675.817,55 динара замењује се износом од 757.837.817,55 динара, док се у истој табели под редним бројем 2. укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине, износ од 790.801.900,75 замењује износом од 790.963.900,75 динара. У члану 6. Одлуке о буџету, износ донација и трансфера, економске класификације 730000, од 179.266.610,80 динара замењује се износом од 179.428.610,80 динара.

2. Позиција 185 – Машине и опрема, Економске класификације 512, повећава се за износ од 162.000 динара на извору финансирања 07 - Трансфери од других нивоа власти. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине, укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине као и донације трансфери повећавају се за износ од 162.000 динара, а на име одобреног износа трансфера по Уговору.

3. Према Закону о буџетском систему, у случају да један ниво власти својим актом определи другом нивоу власти наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донација, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, орган управе неадлежан за финансије отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу. Затим, корисник који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 - Приходи из буџета.

4. О извршењу ове Одлуке стараће се Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Ада.

5. Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Ада.

Шефица Одељења
Ивана Јакшић с.р.

1. Одељењузабуџет и финансије
2. Управизатрезор
3. Архиви
4. Скупштинској служби

А коштљвгветесерол шлор хатарозат кулорн ресзебен, аз 1. szakaszban, аз А.1 таблзатбан - а нем аnyаgи vаgуon elадаса алпјан megvalosltott osszes bevétel és jövedelem összegét а 757.675.817,55 dinárt а 757.837.817,55 dinár összeg váltja, míg ugyanazon táblázatban а 2. sorszám alatt - Összköltség és kiadás а нем аnyаgи vаgуon beszerzésére, а 790.801.900,75 dinár összeget а 790.963.900,75 dinár összeg váltja. А коштљвгветесерол шлор хатарозат 6. szakaszában, adományok és transzferek, gazdasági klasszifikáció 730000, а 179.266.610,80 dinár összeget а 179.428.610,80 dinár összeg váltja.

2. А 185 tételszám – gépek és felszerelés, Gazdasági klasszifikáció 512, 162.000 dinárral növekszik а 07 pénzelési forráson - Transzferek а hatalom egyéb szintjeitől. А нем аnyаgи vаgуon elадаса алпјан megvalosltott osszes bevétel és jövedelem összege, valamint а donációk és transzferek 162.000 dinárral növekszenek, а Szerződéssel jóváhagyott transzfereszközök címén

3. А коштљвгветеси rendszeről шлор törvény szerint abban аз esetben, ha аз egyik hatalmi szint ügyirattal rendeltetészerű transzfer eszközöket választ ki más hatalmi szint javára, valamint adomány szerződés esetén, melyeknek értékei а коштљвгветесерол шлор хатарозат meghozatalánál nem lehetek ismeretesek, а pénzügyekre illetékes igazgatási szerv azon ügyirat alapján megnyitja а megfelelő előirányzatokat аз arra vonatkozó költségek végrehajtására.

Továbbá а használó, amely jövedelmet, vagy bevételt valósít meg, melyeknek értékei а коштљвгветесерол шлор хатарозат meghozatalánál nem lehetek ismeretesek, kérelmet terjeszt elő а pénzügyekre illetékes igazgatási szervhez, а megfelelő előirányzat megnyitására, illetve bővítésére аз arra vonatkozó költségek végrehajtására minden pénzügyi forrásra, kivéve а 01 forrásra – Jövedelem а коштљвгветесéből.

4. Е хатарозат végrehajtásáról аз Adai KKH Költségvetési és Pénzügyi Osztálya fog gondoskodni.

5. А jelen хатарозatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Ivana Jakšić s.k.
osztályvezető

1. Költségvetési és Pénzügyi Osztálynak
2. Kincstár Igazgatóságnak
3. Irattárnak
4. Községi Képviselő-testület szakszolgálatának

15.

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03 - Општинска управа**, главе **01 - Општинска управа**, програма **15 - Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, позиције **043**, економске класификације **499121 - Текућа резерва**, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **243.532,32** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **03 - Општинска управа**, главе **01 - Општинска управа Ада**, програма **2 - Комунална делатност**, пројекта **0601-П1 - Санација водоводне мреже (Мол, Ади Ендре улица)**, функције **630 - Водоснабдевање**, позиције број **65**, економске класификације **511 - Зграде и грађевински објекти**, тако да апропријација износи **10.263.532,32** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-3-130/2016-02/3 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 12.12.2016. Золтан Билицки с.р.

Ада Козсег 2016. еви költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015 és 103/2015 sz.) 69. szakasza, Ada község statútumának (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a következő

HATÁROZATOT

a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *Helyi önkormányzatok és városi községek működése*, **160** funkció - *Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások*, **043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - *Folyó tartalék*, jóváhagyom **243.532,32** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **02** programja - *Kommunális tevékenység*, **0601-P1** program aktivitás - *Vízvezeték hálózat szanálása (Mohol, Ady Endre utca)*, **630** funkció - *Vízellátás*, **65** számú pozíció, **511** gazdasági besorolás - *Épületek és építkezési objektumok*, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege **10.263.532,32** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-3-130/2016-02/3 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.12. POLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03 – Општинска управа**, главе **01 – Општинска управа**, програма **15 – Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, позиције **043**, економске класификације **499121 – Текућа резерва**, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **6.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **01 – Законодавна власт**, главе **01 – Скупштина општине Ада**, програма **15 – Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **110 – Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**, позиције број **1**, економске класификације **422 – Трошкови путовања**, тако да апропријација износи **26.000,00** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-3-133/2016-02/1 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 26.12.2016. Золтан Билички с.р.

Ада Козсег 2016. еви кoлтсlгветeсeнeк хармaдик мoдoситaсaрoл шoлo хaтaрoзaт (Адa Кoзсeг Hивaтaлoс Lапjа, 45/2016 шz.) 3. шaкaсzа, a кoлтсeгвeтeси рeншzeррoл шoлo тoрвeнy (SZK Hивaтaлoс Koзлoнye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – jавит. 108/2013, 142/2014, 68/2015 eс 103/2015 шz.) 69. шaкaсzа, Ada кoзсeг стaтyтумaнaк (Ada Кoзсeг Hивaтaлoс Lапjа, 10/2014. шaм - eгyсeгeс шeркeзeтбe фoглaлт шoвeг) 57. шaкaсzа 1. бeкeздeсeнeк 8. пoнтjа eс 128. шaкaсzа aлaпjан, Ada кoзсeг пoлгaрмeстeрe мeгhoззa a кoвeткeзo

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Kozseg 2016. evi koltsgvetesenek harmadik modositasarol szolo határozattal (Ada Kozseg Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - **Községi Közigazgatási Hivatal, 01** fejezet - **Községi Közigazgatási Hivatal, 15** programja - **Helyi önkormányzat, 0602-0001** program aktivitás - **Helyi önkormányzatok és városi községek működése, 160** funkció - **Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások, 043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - **Folyó tartalék, jóváhagyom 6.000,00** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **01** felosztás keretein belül - **Törvényhozó hatalom, 01** fejezet - **Községi Képviseelő-testület, 15** programja - **Helyi önkormányzat, 0602-0001** program aktivitás - **A helyi önkormányzat és a városi községek működése, 110** funkció - **Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi, fiskális és külső tevékenységek, 1** számú pozíció, **422** gazdasági besorolás - **Utazási költségek, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege 26.000,00** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Kozseg Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Kozseg
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-3-133/2016-02/1 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.26. POLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03 – Општинска управа**, главе **01 – Општинска управа**, програма **15 – Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, позиције **043**, економске класификације **499121 – Текућа резерва**, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **150.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **03 – Општинска управа**, главе **01 – Општинска управа**, програма **15 – Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **130 – Опште услуге**, позиције број **38**, економске класификације **515 – Нематеријална имовина – рачунарски софтвер**, тако да апропријација износи **950.000,00** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-3-133/2016-02/2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 26.12.2016. Золтан Билицки с.р.

Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015 és 103/2015 sz.) 69. szakasza, Ada község statútumának (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *Helyi önkormányzatok és városi községek működése*, **160** funkció - *Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások*, **043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - *Folyó tartalék*, jóváhagyom **150.000,00** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *A helyi önkormányzat és a városi községek működése*, **130** funkció - *Általános szolgáltatás*, **38** számú pozíció, **515** gazdasági besorolás - *Nem anyagi vagyon - számítógépes szoftver*, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege **950.000,00** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-3-133/2016-02/2 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.26. POLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03 – Општинска управа**, главе **01 – Општинска управа**, програма **15 – Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, позиције **043**, економске класификације **499121 – Текућа резерва**, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **490.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **03 – Општинска управа**, главе **01 – Општинска управа**, програма **11 – Социјална заштита**, програмске активности **0901-0006 – Дечја заштита**, функције **070 – Социјална помоћ угроженом становништву**, неklasификована на другом месту, позиције број **101**, економске класификације **472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета**, тако да апропријација износи **8.358.912,29** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-3-136/2016-02 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 30.12.2016. Золтан Билицки с.р.

Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015 és 103/2015 sz.) 69. szakasza, Ada község statútumának (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *Helyi önkormányzatok és városi községek működése*, **160** funkció - *Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások*, **043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - *Folyó tartalék*, jóváhagyom **490.000,00** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **11** programja - *Szociálisvédelem*, **0901-0006** program aktivitás - *Gyermekvédelem*, **070** funkció - *Máshova nem klasszifikált szociálissegély*, **101** számú pozíció, **472** gazdasági besorolás - *Szociálisvédelmi térítmények a költségvetésből*, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege **8.358.912,29** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonom Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-3-136/2016-02 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.30. POLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03 - Општинска управа**, главе **01 - Општинска управа**, програма **15 - Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, позиције **043**, економске класификације **499121 - Текућа резерва**, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **400.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **03 - Општинска управа**, главе **01 - Општинска управа Ада**, програма **09 - Основно образовање**, програмске активности **2002-0001 - Функционисање основних школа**, функције **912 - Основно образовање**, позиције број **092**, економске класификације **472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета**, тако да апропријација износи **3.078.000** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-3-137/2016-02 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 30.12.2016. Золтан Билицки с.р.

Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015 és 103/2015 sz.) 69. szakasza, Ada község statútumának (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a következő

HATÁROZATOT

a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *Helyi önkormányzatok és városi községek működése*, **160** funkció - *Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások*, **043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - *Folyó tartalék*, jóváhagyom **400.000,00** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **09** programja - *Alapfokú oktatás*, **2002-0001** program aktivitás - *Általános iskolák működése*, **912** funkció - *Alapfokú oktatás*, **092** számú pozíció, **472** gazdasági besorolás - *Szociálisvédelmi térítmények a költségvetésből*, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege **3.078.000** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-3-137/2016-02 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.30. POLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03 - Општинска управа**, главе **01 - Општинска управа**, програма **15 - Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, позиције **43**, економске класификације **499121 - Текућа резерва**, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **380.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **02 - Извршна власт**, главе **02 - Председник општине**, програма **15 - Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **110 - Извршни и законодавни орган, финансијски и фискални послови и спољни послови**, позиције број **15**, економске класификације **423 - Услуге по уговору**, тако да апропријација износи **10.362.785,50** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-3-138/2016-02 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 30.12.2016. Золтан Билицки с.р.

Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015 és 103/2015 sz.) 69. szakasza, Ada község statútumának (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *Helyi önkormányzatok és városi községek működése*, **160** funkció - *Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások*, **043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - *Folyó tartalék*, jóváhagyom **380.000,00** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **02** felosztás keretein belül - *Végrehajtó hatalom*, **02** fejezet - *Polgármester*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *A helyi önkormányzat és a városi községek működése*, **110** funkció - *Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi, fiskális és külső tevékenységek*, **15** számú pozíció, **423** gazdasági besorolás - *Szerződéses szolgáltatások*, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege **10.362.785,50** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonom Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-3-138/2016-02 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.30. POLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03 - Општинска управа**, главе **01 - Општинска управа**, програма **15 - Локална самоуправа**, програмске активности **0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина**, функције **160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, позиције **43**, економске класификације **499121 - Текућа резерва**, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **480.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **03 - Општинска управа**, главе **01 - Општинска управа**, програма **15 - Локална самоуправа**, програмске активности **0101-0001 - Развој пољопривреде**, функције **421 - Пољопривреда**, позиције број **75**, економске класификације **423 - Услуге по уговору**, тако да апропријација износи **5.380.000,00** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА

Број: 020-3-139/2016-02 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 30.12.2016. Золтан Билицки с.р.

Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015 és 103/2015 sz.) 69. szakasza, Ada község statútumának (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a következő

HATÁROZATOT

a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0602-0001** program aktivitás - *Helyi önkormányzatok és városi községek működése*, **160** funkció - *Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások*, **043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - *Folyó tartalék*, jóváhagyom **480.000,00** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **03** felosztás keretein belül - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **01** fejezet - *Községi Közigazgatási Hivatal*, **15** programja - *Helyi önkormányzat*, **0101-0001** program aktivitás - *Mezőgazdaság fejlesztés*, **421** funkció - *Mezőgazdaság*, **75** számú pozíció, **423** gazdasági besorolás - *Szerződéses szolgáltatások*, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege **5.380.000,00** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község

ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Szám: 020-3-139/2016-02 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.30. POLGÁRMESTER

На основу члана 3. Одлуке о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/2016), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр.108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), члана 57. став 1. тачка 8. и члана 128. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 10/2014 – пречишћени текст)

Председник општине Ада доноси

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о трећој измени одлуке о буџету општине Ада за 2016. годину („Службени лист општине Ада“, бр. 45/16) у оквиру раздела **03** - Општинска управа, главе **01** – Општинска управа, програма **15** – Локална самоуправа, програмске активности **0602-0001** – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције **160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиције **43**, економске класификације **499121** – Текућа резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од **380.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **03** – Општинска управа, главе **01** – Општинска управа, програма **15** – Локална самоуправа, програмске активности **0601-0014** – Остале комуналне услуге, функције **660** – Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, позиције број **61**, економске класификације **424** – Специјализоване услуге, тако да апропријација износи **6.680.000,00** динара.

3. Средства су строго наменског карактера.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АДА
Број: 020-3-140/2016-02 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ада, 30.12.2016. Золтан Билицки с.р.

Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) 3. szakasza, a költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javít. 108/2013, 142/2014, 68/2015 és 103/2015 sz.) 69. szakasza, Ada község statútumának (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 57. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és 128. szakasza alapján, Ada község polgármestere meghozza a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékok eszközeinek felhasználásáról

1. Ada Község 2016. évi költségvetésének harmadik módosításáról szóló határozattal (Ada Község Hivatalos Lapja, 45/2016 sz.) megállapított eszközökből a **03** felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, **01** fejezet - Községi Közigazgatási Hivatal, **15** programja - Helyi önkormányzat, **0602-0001** program aktivitás - Helyi önkormányzatok és városi községek működése, **160** funkció - Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások, **043** pozíció, **499121** gazdasági besorolás - Folyó tartalék, jóváhagyom **380.000,00** dinár összegben az eszközök átcsoportosítását.

2. Jelen határozat 1. pontjában megjelölt eszközöket a **03** felosztás keretein belül - Községi Közigazgatási Hivatal, **01** fejezet - Községi Közigazgatási Hivatal, **15** programja - Helyi önkormányzat, **0601-0014** program aktivitás - Egyéb kommunális szolgáltatás, **660** funkció - Máshova nem klasszifikált lakás és közösségi ügyek, **61** számú pozíció, **424** gazdasági besorolás - Szakszolgáltatások, csoportosítom át úgy, hogy az előirányzat összege **6.680.000,00** dinár legyen.

3. Az eszközök szigorúan célirányú eszközök.

4. Jelen határozat végrehajtásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály visel gondot.

5. Jelen határozatot megjelentetni Ada Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada Község
ADA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 020-3-140/2016-02 Bilicki Zoltán s.k.
Ada, 2016.12.30. POLGÁRMESTER