

**Образац ПРР ЦЛ**  
**Протокол праћења резултата рада цивилног лица**

За праћење резултата рада цивилних лица користи се Образац ПРР ЦЛ	Образац ПРР ЦЛ
---	----------------

**ПРОТОКОЛ ПРАЋЕЊА РЕЗУЛТАТА РАДА ЦИВИЛНОГ ЛИЦА**

Име и презиме оцењивача	
Школска спрема	
Звање	
Формацијско место	
Организациона јединица	
Министарство/ГШ/организациона јединица	
Период за оцењивање	Од _____ до _____

Име и презиме цивилног лица \_\_\_\_\_

Квартал \_\_\_\_\_

**ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ**

Да ли и како цивилно лице остварује радне циљеве? (Уписати и образложити)

Радни циљеве према редоследу значаја

КОМЕНТАРИ

	Радни циљеве према редоследу значаја	КОМЕНТАРИ
1		
2		
3		
4		
5		

Да ли су предуслови неопходни за постизање радних циљева били обезбеђени током овог периода посматрања? (Образложити)

ДА НЕ

\_\_\_\_\_

Да ли је требало вршити исправке и допуне материјала, предмета или докумената које цивилно лице обрађује? (Образложити)

ДА НЕ

\_\_\_\_\_

Како цивилно лице поштује процедуре рада и правила струке? (Образложити)

\_\_\_\_\_

**ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ у извршавању послова формацијског места показују колико је цивилно лице успешно у извршавању послова и задатака формацијског места у складу са утврђеним радним циљевима, што подразумева и квалитет његовог рада (Означити и образложити)**

Нису постигнути резултати у извршавању послова и није показан задовољавајући квалитет	1	
Постигнути су задовољавајући резултати у извршавању послова формацијског места	2	
Постигнути су просечни резултати и квалитет у извршавању послова формацијског места	3	
Постигнути су натпросечни резултати и квалитет у извршавању послова формацијског места	4	
Постигнути су изузетни резултати и квалитет у извршавању послова формацијског места	5	

**САМОСТАЛНОСТ У РАДУ показује способност цивилног лица да у оквиру основних упутстава и надзора оцењивача извршава послове и задатке формацијског места односно спроводи утврђене радне циљеве (Означити и образложити)**

Често тражи помоћ и савет околине	1	
Понекад тражи помоћ и савет околине	2	
Ретко тражи помоћ и савет околине	3	
Готово никад не тражи помоћ и савет околине	4	
Никада не тражи помоћ и савет околине	5	

**ПРЕДУЗИМЉИВОСТ У РАДУ показује способност цивилног лица да без посебних упутстава оцењивача планира и извршава послове свог формацијског места у оквиру утврђених радних циљева (Означити и образложити)**

Потребно га је стално упућивати у посао	1	
Углавном га је потребно упућивати у посао	2	
Повремено га је потребно упућивати у посао	3	
Изузетно ретко га је потребно упућивати у посао	4	
Уопште га није потребно упућивати у посао	5	

**СТВАРАЛАЧКА СПОСОБНОСТ И ИНВЕНТИВНОСТ У РАДУ показују способност цивилног лица да стваралачким и аналитичким расуђивањем даје предлоге за извршавање послова и задатака свог формацијског места у оквиру утврђених радних циљева и решавање проблема у раду (Означити и образложити)**

Углавном не даје предлоге за извршавање послова и за решавање проблема у раду	1	
Понекад даје предлоге за извршавање послова и за решавање проблема у раду	2	
Често даје предлоге за извршавање послова и за решавање проблема у раду	3	
Готово увек даје предлоге за извршавање послова и за решавање проблема у раду	4	
Увек самостално проналази најбоља решења за извршавање послова и за решавање проблема	5	

**САВЕСНОСТ И ПРЕЦИЗНОСТ У РАДУ** показују благовременост и правилност извршавања послова и задатака формацијског места и утврђених радних циљева цивилног лица (Означити и образложити)

Углавном не даје прецизне податке и не води рачуна о детаљима и задатом року	1		
Углавном даје прецизне податке и води рачуна о детаљима и задатом року	2		
Веома често даје прецизне податке и води рачуна о детаљима и задатом року	3		
Готово увек даје прецизне податке и води рачуна о задатом року	4		
Увек даје тачне и прецизне податке, води рачуна о детаљима и послове извршава у задатом року	5		

**СПРЕМНОСТ ЗА ТИМСКИ РАД И КВАЛИТЕТ САРАДЊЕ** показују способност цивилног лица за рад у колективу и да сарађује са другим органима у извршавању послова и задатака као и спремност за обављање послова и задатака другог формацијског места са одговарајућим стручним знањем (Означити и образложити)

Сарадња је таква да често угрожава процес рада и није спреман за обављање послова другог места	1		
Сарадња није квалитетна и само понекад је спреман за обављање послова другог места	2		
Сарадња је углавном квалитетна и углавном је спреман за обављање послова другог места	3		
Сарадња је квалитетна и често је спреман за обављање послова другог места	4		
Сарадња је изузетно квалитетна и често самоиницијативно обавља послове другог места	5		

**ОСТАЛЕ СПОСОБНОСТИ** подразумевају разумевање и коришћење посебног знања и вештина за обављање послова и задатака формацијског места, као и спремност за усавршавање (Означити и образложити)

Недовољно не разуме и користи посебна знања и вештине и није спреман за усавршавање	1		
Разуме и користи основна посебна знања и вештине и нерадо се одазива на усавршавање	2		
Добро разуме и користи посебна знања и вештине и спреман је за усавршавање	3		
Веома добро познаје посебна знања и вештине и спреман је за усавршавање	4		
Изузетно добро разуме и користи посебна знања и вештине и жели да се и даље усавршава	5		

**ПОДАЦИ О ОБУКАМА**

Које обуке је цивилно лице похађало у овом кварталу (навести)?

Да ли је цивилно лице давало предлоге за сопствено стручно усавршавање и које?

ДА НЕ

**ОСТАЛО**

Разговори са цивилним лицем и друге активности везане за унапређење рада и достизање заједничких циљева:

Остале белешке и коментари (болест током периода оцењивања, неке личне околности и сл.)

**Оцењивач**

---