

**Закључак о одбацавању поднеска  
због ненадлежности  
(чл. 56. ст. 3. и 4. ЗУП-а)**

**Образац ОУП бр. 16**

\_\_\_\_\_ (назив и седиште органа који је примио поднесак)

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на основу

\_\_\_\_\_ (орган који је примио поднесак)

члана 56. ст. 3. и 4. Закона о општем управном поступку доноси

**ЗАКЉУЧАК**

\_\_\_\_\_ који је предао \_\_\_\_\_  
(врста поднеска) (име и презиме подносиоца)

из \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ године, заведен  
под бројем \_\_\_\_\_, одбацује се због ненадлежности.

**Образложење**

\_\_\_\_\_ поднео је овом органу дана \_\_\_\_\_  
(име и презиме подносиоца)

20 \_\_\_\_\_ године, наведени поднесак.

Како овај орган није надлежан за рад по поднеску, а није могао утврдити који је орган надлежан за рад по поднеску, то је, на основу члана 56. ст. 3. и 4. Закона о општем управном поступку закључио као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:**

Против овог закључка може се изјавити посебна жалба \_\_\_\_\_  
(назив органа)

\_\_\_\_\_ у року од 15 дана од дана његовог достављања.  
коме се изјављује жалба)

Жалба се предаје овом органу непосредно писмено или усмено на записник или шаље препоручено путем поште са административном таксом од \_\_\_\_\_ динара.

Доставити:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
(потпис руководиоца органа,  
односно службеног лица)

**ОУП - 16 Објашњење:**

1. У рубрици "врста поднеска" наводи се: захтев, предлог, пријава, молба, жалба, приговор или друго саопштење.