

Министарство државне управе
и локалне самоуправе

З А Х Т Е В
ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА ЗА КОМУНАЛНОГ МИЛИЦИОНАРА

1) Име кандидата

2) Презиме кандидата

3) Дан, месец и година рођења

4) Место и општина, односно град рођења, а ако је лице рођено у иностранству и држава рођења

5) Јединствени матични број грађана

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6) Контакт телефон кандидата

7) Електронска адреса (e-mail) кандидата

8) Назив завршене високошколске установе, односно назив завршене средње школе

9) Стечено високо образовање и стручни назив, односно стечено средње образовање и образовни профил

10) Назив органа јединице локалне самоуправе код кога је кандидат на стручном оспособљавању, односно код кога је засновао радни однос

11) Датум када истиче рок у коме је кандидат обавезан да положи испит за комуналног милиционара

--

Захтев се подноси:

1. сагласно чл. 2. Правилника;
2. сагласно члану 3. Правилника.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

(име и презиме овлашћеног лица органа)

(радno место овлашћеног лица органа)

САГЛАСНО ЧЛ. 2. ПРАВИЛНИКА:

- 1) уговор о стручном оспособљавању без накнаде, ради стручног оспособљавања за обављање послова комуналног милиционара и полагање испита за комуналног милиционара;
- 2) уверење (сертификат) о оствареном успеху кандидата за комуналног милиционара у програму стручног оспособљавања за обављање послова комуналног милиционара;
- 3) оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању;
- 4) фотокопија личне карте;

САГЛАСНО ЧЛАНУ 3. ПРАВИЛНИКА:

- 1) решење о заснивању радног односа на неодређено време за обављање послова комуналног милиционара;
- 2) оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању;
- 3) фотокопија личне карте;