



**Република Србија**  
**МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА**

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА**  
**НАЦИОНАЛНОГ ГРАНСКОГ СПОРТСКОГ САВЕЗА**  
**КОЈИМ СЕ ОСТВАРУЈЕ ОПШТИ ИНТЕРЕС**  
**У ОБЛАСТИ СПОРТА КРОЗ ОРГАНИЗОВАЊЕ КАМПОВА ЗА**  
**ПЕРСПЕКТИВНЕ СПОРТИСТЕ**

У 20\_\_ . ГОДИНИ

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: .....

**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР**



**ДЕО 1****ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА**

Пун назив:	
Скраћени назив	
Седиште и адреса:	
Број телефона:	
Факс:	
Е-маил:	
Интернет страна (Веб страна)	
Број жиро рачуна и назив и адреса банке:	
Порески идентификациони број:	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон:	
Грана спорта	
Категорија спорта у Националној категоризацији спортова	
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	
Број регистрованих спортиста	
Број категорисаних перспективних спортиста	
Датум одржавања последње Изборне скупштине	
Датум одржавања последње седнице Скупштине	
Укупни приходи у претходној години.	
Планирани приходи у текућој години.	
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација,	

забрана обављања делатности)	
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	
Да ли је организација у последње три године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ везан за њену делатност	
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	

## ДЕО 2

### 1. Број пансиона који се потражује од Министарства омладине и спорта

<i>Укупан број одобрених пансиона у претходној години од МОС-а</i>	<i>Број пансиона који се потражује од МОС-а</i>

### 2. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити: дужина трајања програма, циљеви, партнери, циљне групе, резултати, основне активности:

### 3. Циљеви програма (формулисати опште и посебне циљеве):

*3.1. Општи циљеви*

*3.2. Посебни циљеви (сврха програма)*

### 4. Оправданост програма:

*4.1. Процењен број директних и индиректних корисника*

*4.2. Критеријуми за одабир перспективних спортиста који учествују у реализацији програма*

### 5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати - *Опис активности– навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.*

### 6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):

*6.1. Време расписивања јавне набавке /за смештај и исхрану, закуп простора)*

*6.2. Време почетка реализације*

*6.3. Време завршетка реализације*

*6.4. Активности по месецима*

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Реализатор

*(означавање се врши са XX)*

### 7. Учесници у реализацији програма:

*7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)*

*7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама-улогама у програму)*

- 7.3. Број учесника кампа планиран за тестирање од стране Завода за спорт и медицину спорта
- 7.4. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама и уз кратак опис улоге сваког члана тима)
- 7.5. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера

**8. Капацитет носиоца програма за управљање и реализацију програма:**

- 8.1. Искуства носиоца програма у сличним програмима и активностима
- 8.2. Ресурси (људски и материјални)

**9. Средства за реализацију програма (опрема и други капацитети) – која је опрема потреба за реализацију програма и који су то капацитети са којима носилац програма већ располаже**

**10. Очекивани резултати програма:**

- 10.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма
- 10.2. Опис резултата – користи које настају као последица успешно изведених активности; утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања и др

**11. Евалуација програма (како ће се пратити реализацију програма, укључујући и наменско коришћење средстава и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**

- 11.1. Како ће се пратити реализација програма?
- 11.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?
- 11.3. План евалуације - Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се пратити и оцењивати (индикатори програмских циљева), како, за кога, зашто?

**12. Буџет програма - план финансирања и трошкови (врста трошкова и висина потребних средстава):**

- 12.1. Укупна вредност програма:
- 12.2. Нефинансијско учешће:
- 12.3. Буџет програма

**Потребна средства за реализацију програма:**

<b>ОЧЕКИВАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА</b>	<b>Висина планираних средстава</b>
Министарство омладине и спорта	
Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	

**Трошкови реализације програма (брutto):**

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b>	<b>ЈЕД. МЕРЕ</b>	<b>БРОЈ ЈЕД.</b>	<b>ЦЕНА по јединици</b>	<b>УКУПНО</b>
<b>Директни трошкови</b>				
1. трошкови смештаја и исхране (пансионери)				
2. трошкови изнајмљивања простора				
<b>УКУПНО</b>				

**13. Како ће реализовање програма бити медијски подржано:**

**14. Посебне напомене:**

ДЕО 3

КОНТРОЛНИ ЛИСТ ПРИЛОГА УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

Бр.	Обавезни прилози	Попуњава подносилац (означити X)	Попуњава МОС	Напомене
1.	пропратно писмо			
2.	копија решења о регистрацији организације			
3.	три примерка обрасца предлога програма			
4.	ЦД са предлогом програма			
5	изјава да не постоје препреке из члана 119. ст. 6. и 133. ст. 4. Закона о спорту			
6	одлука надлежног органа носиоца програма о подношењу предлога програма			
7	изјаву о партнерству попуњену и потписану од стране свих партнера у програму			
	<b>Необавезни прилози</b>			
1				

#### ДЕО 4

##### УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из чл. 119. закона о спорту („Службени гласник РС”, бр. 24/11 и 99/11 – др. закон) и услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број \_\_\_/\_\_\_);
- Предлог програма треба да прати Пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације;
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом;
- Из буџета Републике Србије се финансирају само програми оних националних спортских савеза преко којих се остварује општи интерес у области спорта у складу са Законом о спорту;
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца и ништа не мењати у односу на већ унет текст у обрасцу (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

##### ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Министарство омладине и спорта није у обавези да одобри и финансира предложени програм.

2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом образцу и документима поднетим уз овај образац истинити и веродостојни.

3. Изјављујем да Министарство омладине и спорта може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршим тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА

М.П.

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ  
ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА