

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева

ГОДИНА XLI

БРОЈ 10.

27. април 2018.

АКТА СО ВЛАДИМИРЦИ

001

Република Србија
ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 401-67/18-П
Датум: 18.04.2018. године
ВЛАДИМИРЦИ

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15 и 99/16), члана 67. ст.1. тач.2. Статута Општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр.4/14- пречишћен текст и 15/15) и чл. 2. ст.1. тач. 2. Одлуке о Општинском већу („Сл. лист града Шапца и општине Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр.36/08), Општинско веће општине Владимирци на својој седмој редовној седници одржаној дана 18.04.2018. године, једногласно је донело

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Владимирци за 2018. годину („Сл. лист града Шапца и општине Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр.29/17), у оквиру Раздела 3- Општинска Управа, Програм 0602 - Програм 15: Локална самоуправа, Програмска активност 0602-0009 - Текућа резерва, функција 160, економска класификација 499 Текућа резерва. позиција 62 одобравају се Општинској управи општине Владимирци средства у укупном износу 350.000,00 динара ради обезбеђивања недостајућих средстава потребних за замену постојећих сијалица за штедљиве лед (због уштеде енергије) у Основној школи „Жика Поповић” Владимирци.

2. Средства текуће буџетске резерве из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру Раздела 3- Општинска Управа, Програм 2002 - Програм 9:

основно образовање, Програмска активност 2002-0001-функционисање основних школа, функција 912, економска класификација 463-трансфери осталим нивоима власти, позиција 80.

3. О реализацији овог решења стараће се рачуноводство Општинске управе општине Владимирци.

4. Ово решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

Милорад Милинковић, дипл. инж. пољ., с.р.

002

На основу члана 4. Одлуке о изменама и допунама оснивачког акта ЈКП „Извор” Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 5/18) и члана 59ц став 1. алинеја 3. Пословника Скупштине општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 30/08 и 4/11), Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта, на седници одржаној 27.04.2018. године, утврдила је пречишћен текст Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Извор” Владимирци.

Пречишћен текст оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Извор” Владимирци садржи:

- Оснивачки акт Јавног комуналног предузећа „Извор” Владимирци бр. 023-7/13-1 од 04.03.2013. године („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 3/13) и

- Одлуку о изменама и допунама Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Извор” Владимирци бр. 023-9/16-1 од 25.10.2016. године („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 28/16).

- Одлуку о изменама и допунама Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Извор” Владимирци бр.023-13/17- I од 30.11.2017. године („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 26/17).

- Одлуку о изменама и допунама Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Извор” Владимирци

бр.352-14/18- I од 16.03.2018. године („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 5/18).

Пречишћен текст оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Извор" Владимирци не садржи одредбе које се односе на то када овај Оснивачки акт ступа на снагу.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ
Комисија за статутарна питања, организацију и
нормативна акта
Број: 023-6/18-I, од 27.04.2018. год.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Ивица Кнежевић, с.р.

О С Н И В А Ч К И А К Т

ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИЗВОР" ВЛАДИМИРЦИ (пречишћен текст) __18

І ОПШТЕОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Извор" Владимирци, ставља се ван снаге Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа „ИЗВОР" Владимирци ("Службени лист општине Богатић, Владимирци, Коцељева и Шабац, ", број 23/06) којим је организовано као Јавно комунално предузеће ЈКП Извор Владимирци у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 69264/2005 од 15.07.2005. године, и доноси се нови оснивачки акт.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно предузеће је основано ради обезбеђивања услова за снабдевање водом за пиће крајњих корисника, као и ради обезбеђивања услова за управљање комуналним отпадом и обезбеђивање услова за обављање одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавања јавних зелених површина, управљања пијацама, управљање јавним паркиралиштима, управљање гробљима, оснива се Јавно предузеће ЈКП „Извор" Владимирци (у даљем тексту: Јавно предузеће ЈКП „Извор" Владимирци).

Члан 3.

Јавно предузеће ЈКП „Извор" Владимирци оснива се и послује ради: - обезбеђивања трајног снабдевања водом за пиће, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга.

- обезбеђивања услова за трајно сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући прављење, одржавање, санирање и затварање депонија, као и селекција секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга.

- обезбеђивања услова трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно:

1. одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене, као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта и тоалета,

2. одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља,

3. управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа,

4. управљање јавним паркиралиштима и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа,

5. управљање и одржавање гробља и објеката који се налазе у склопу гробља /мртвачница, капела/, сахрањивање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу,

6. нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене,

7. изградња и одржавање путева,

8. одржавање објеката и инсталација јавне ра свете.

Предмет одлуке

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа ЈКП „Извор" Владимирци у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа ЈКП „Извор" Владимирци;
- претежна делатност Јавног предузећа ЈКП „Извор" Владимирци;

- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу ЈКП „Извор“ Владимирци и Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци
- заступање Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неовчаног улога;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- органи Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци је:

Општина Владимирци, улица Светог Саве број 34, матични број 07171013.

Права оснивача остварује Скупштина општине.

Правни статус јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 8.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 9.

Јавно комунално предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Извор“ Владимирци. Скраћено пословно име је ЈКП „Извор“ Владимирци.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 10.

Седиште Јавног предузећа „Извор“ Владимирци је у Владимирцима, улица Светог Саве број 25.

О промени седишта Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 11.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци и место за датум и број.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, а који ће бити дефинисан Статутом Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 12.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 13.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци послује као јединствена радна целина. Актом директора

Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 14.

Претежна делатност Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци је:

36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **37.00** Уклањање отпадних вода
 - **38.32** Поновна употреба разврстаних материјала
 - **39.00** Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
 - **42.21** Изградња цевовода
 - **42.91** Изградња хидротехничких објеката
 - **43.22** Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
 - **70.10** Управљање економским субјектом
 - **70.22** Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
 - **71.12** Инжењерске делатности и техничко саветовање
 - **71.20** Техничко испитивање и анализе
 - **46.76** Трговина на велико и мало осталим полу-производима
 - **46.77** Трговина на велико отпацама и остацима
 - **49.41** Друмски превоз терета
 - **52.10** Складиштење
 - **38.11** Скупљање отпада који није опасан
 - **38.21** Третман и одлагање отпада који није опасан
 - **81.30** Услуге уређења и одржавања околине
 - **81.22** Услуге осталог чишћења зграда и опреме
 - **81.29** Услуге осталог чишћења
 - **96.03** Погребне и сродне делатности
 - **42.11** изградња путева и аутопутева
 - **43.21** постављање електричних инсталација
- Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 15.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 16.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Владимирци, као оснивач према Јавном предузећу ЈКП „Извор“ Владимирци.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 17.

Основни капитал Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци износи 50.000,00 динара.

Удео Оснивача у основном капиталу Предузећа износи 100%.

Имовина јавног предузећа

Члан 18.

Имовину Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Владимирци.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

Члан 19.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном предузећу ЈКП „Извор“ Владимирци, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу ЈКП „Извор“ Владимирци подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 20.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 21.**

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије,
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити**Члан 22.**

Добит Предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитка, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем Предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок, односно динамика уплате средстава добити из става 3. овог члана утврђује се одлуком о буџету за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга**Члан 23.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде и за пружање осталих комуналних услуга формира се у складу са

начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа**Члан 24.**

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена**Члан 25.**

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа**Члан 26.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој

Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци, Стратегији управљања водом и Водо-привредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 27.

Предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

За сваку календарску годину Предузеће донеси годишњи програм пословања (у даљем тексту: програм) и доставља га Оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима Предузеће послује.

Члан 27а

Уколико Предузеће користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм (у даљем тексту: посебан програм).

Посебан програм садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган Оснивача.

Члан 27б

Предузеће доставља надлежном органу Оснивача тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана надлежном органу Оснивача се доставља у року од 30 дана од истека тромесечја.

На основу Извештаја из става 1. овог члана надлежни орган Оснивача сачињава и доставља информацију надлежном министарству о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Поред информације из става 3. овог члана, надлежни орган Оснивача једном годишње доставља надлежном министарству анализу пословања Предузећа са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Предузећа.

Члан 27в

Предузеће је дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна исплате зарада.

Уколико Предузеће не спроводи годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање, надлежна организациона јединица Општинске управе неће извршити оверу обрасца за контролу обрачуна исплате зарада.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 28.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем ЈКП „Извор“ Владимирци на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење заштите општег интереса

Члан 29.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће ЈКП „Извор“ основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;

- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 30.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.
3. Одлуку о промени цена комуналних услуга

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 31.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 32.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

- друге мере одређене законом и Одлуком о обављању комуналних делатности на територији општине Владимирци, којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 34.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 35.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 36.

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Владимирци.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 37.

Добит Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

Пословни резултат Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 38.

Управљање у Јавном предузећу ЈКП „Извор“ Владимирци је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 40.

За председника и члана надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

Програм за додатно стручно усавршавање из става 2. овог члана утврђује Влада.

Одредба овог члана примењује се и на представнике оснивача у скупштини друштва капитала из члана 3. став 2. тач. 1) и 2) Закона о јавним предузећима.

Члан 40а

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова Надзорног одбора примењују се одредбе закона којима се уређује положај јавних предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 41.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним чланом 59. Закона о јавним предузећима;
- 2) надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 3) се утврди да делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 42.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. врши друге послове у складу са законом и статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 7) и 9) овог члана надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8) овог члана надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Накнада за рад

Члан 43.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

2) Директор

Члан 44.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци заснива радни однос на одређено време.

Члан 44а

На услове и поступак за именовање директора ЈКП примењују се одредбе закона којима се уређује положај јавних предузећа.

Надлежности директора

Члан 45.

Директор ЈКП „Извор“ Владимирци:

- 1) представља и заступа јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће;

11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

12) доноси акт о систематизацији;

13) врши друге послове одређене законом и статутом Предузећа.

Извршни директор

Члан 45а

За извршног директора јавног предузећа бира се лице које испуњава услове из члана 25. тач. 1), 2), 3), 6), 8) и 9) Закона о јавним предузећима.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се статутом.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у јавном предузећу.

Члан 46б

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и статутом.

Зарада директора

Члан 46.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Услове и критеријуме за утврђивање висине стимулације из става 1. овог члана одређује Влада подзаконским актом.

Акт о исплати стимулације директора и извршног директора доноси надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Акт о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Мандат директора

Члан 47.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Члан 47а

Оставка се у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора јавног предузећа.

Разрешење директора

Члан 48.

Предлог за разрешење директора подноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Предлог из ст. 1. овог члана може поднети и надзорни одбор јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, надлежни орган јединице локалне самоуправе, предлаже оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 49.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 50.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, орган надлежан за именовање директора јавног предузећа доноси решење о суспензији. Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

Вршилац дужности директора

Члан 51.

Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 25. Закона о јавним предузећима.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Члан 51а

Именована лица не смеју бити у сукобу интереса, у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 52.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци, Скупштина општине, може

предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;

- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;

- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Одређена овлашћења у случају поремећаја могу се поверити Општинској управи и председнику општине Владимирци.

Остваривање права на штрајк

Члан 53.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу ЈКП „Извор“ Владимирци право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника ЈКП Јавног предузећа „Извор“ Владимирци, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 54.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 55.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа „Извор“ Владимирци мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 56.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са

законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа ЈКП „Извор“ или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 57.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 58.

Рад Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци одговоран је директор.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 59.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 60.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 61.

Општи акти Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Јавно предузеће ЈКП „Извор“ Владимирци је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци.

Члан 63.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организовању (оснивању) Јавног предузећа ЈКП „Извор“ Владимирци (Одлука број 023-1/98-1 од 29.12.1998 године и одлука број 023-10/1-06 од 19.09.2006 године, "Службени лист општина Богатић, Владимирци, Коцељева и Шабац" број, 23/06).

Самосталне одредбе Одлуке о изменама и допунама оснивачког акта ЈКП „Извор“ Владимирци

Члан 28.

Обавезује се Предузеће да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке усагласи Статут Предузећа са одредбама ове Одлуке и достави га надлежном органу оснивача на сагласност.

Члан 29.

Чланови Надзорног одбора који не испуњавају услове за именовање у складу са Законом, разреше се, а нови бити именовани, најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу Закона.

Члан 30.

Овлашћује се директор Предузећа да изврши упис промене података код Агенције за привредне регистре.

Члан 31.

Пречишћен текст Оснивачког акт Јавног комуналног предузећа „Извор“ Владимирци објавити у „Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

АКТА СО КОЦЕЉЕВА**003**

На основу члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 18/10), члана 1. Правилника о мерилима за утврђивање економске цена програма васпитања и образовања у предшколским установама („Службени гласник РС“, број 146/15) и члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 61. Статута општине Коцељева („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, број 27/2008) и члана 41. Пословника о раду Општинског већа Коцељева („Сл. лист општине“, број 15/16), Општинско веће Коцељева, на седници одржаној дана 25.04.2018. године донело је

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА
ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА ПО ДЕТЕТУ У
ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ "ПОЛЕТАРАЦ"
КОЦЕЉЕВА ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. Утврђује се економска цена програма васпитања и образовања по детету у Предшколској установи „Полетарац“ Коцељева за 2018. годину на месечном нивоу у износу од 24.770,45 динара.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем утврђене месечне економске цене из става 1. ове тачке са бројем радних дана у месецу.

2. Од утврђеног месечног износа економске цене програма васпитања и образовања по детету део економске цене од 20% односно 4.954,00 динара плаћају родитељи детета, а 80% односно 19.816,45 динара се обезбеђује у буџету општине Коцељева.

3. Део Економске цене утврђен у тачки 1. и 2. овог решења који плаћају родитељи умањује се за износ средстава која се трансформишу из буџета Републике Србије општини Коцељева ради остваривања припремног предшколског програма у трајању од четири сата дневно у складу са законом и она умањена износи 3.937,00 динара.

4. Утврђени износ економске цене по детету у месечном износу из тачке 1. овог решења коју плаћају родитељи умањује се:

- 20% за боравак двоје деце у установи из породице, за друго дете;

- 20% за боравак детета без једног родитеља;
- 30% за боравак детета без оба родитеља.

Трошкове боравка трећег детета и сваког детета рођеног после трећег детета у породици, као и једног родитеља из породице финансирају се из средстава буџета општине Коцељева.

5. За дане одсуства детета из установе, корисник-родитељи плаћају износ од 50% од утврђеног износа из тачке 1. 2. и 3. овог решења.

6. У случају проглашења ванредне ситуације или елементарне непогоде за дане одсуства детета из установе услуга се не наплаћује.

7. У случају више силе (реконструкције, санације, адаптације објекта и др.) уколико Установа не обезбеди адекватан боравак детету у другом објекту за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

8. Износ утврђен тачкама 1.2.3. и 4. овог решења кориснику са обрачунава и наплаћује по истеку обрачунског месеца.

Обрачун и наплату утврђених износа врши Предшколска установа „Полетарац“ Коцељева.

9. Саставни део овог Решења чини Структура и поступак за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања по детету у Предшколској установи „Полетарац“ Коцељева за 2018. годину.

10. Ово решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу Општине“.

11. Даном ступања на снагу овог решења, ставља се ван снаге решење о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Полетарац“ Коцељева („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, број 3/2018).

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-12 од 25.04.2018. год.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
Душан Илинчић, с.р.

**СТРУКТУРА И ПОСТУПАК ЗА УТВРЂИВАЊЕ
ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И
ОБРАЗОВАЊА ПО ДЕТЕТУ У ПРЕДШКОЛСКОЈ
УСТАНОВИ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА ЗА 2018.
ГОДИНУ**

I. Структуру економске цене чине следећи расходи-трошкови:

1. зараде запослених и други расходи за запослене, који се утврђују у складу са законом, општим актом и уговором о раду;
2. трошкови пословања.

II. Планирани расходи-трошкови у 2018. години на основу којих се утврђује економска цена су следећи:

411 - Плате, додаци и накнаде запосленима.....	20.600.000,00 дин.
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	3.685.000,00 дин.
413 - Накнаде у натури	8.000,00 дин.
414 - Социјална давања запосленима	100.000,00 дин.
415 - Накнаде трошкова за запослене	315.000,00 дин.
416- Јубиларне награде.....	400.000,00 дин.
421 - Стални трошкови	3.985.000,00 дин.
422 - Трошкови путовања	430.000,00 дин.
423 - Услуге по уговору.....	1.000.000,00 дин.
424 - Специјализоване услуге.....	495.000,00 дин.
425 - Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00 дин.
426 - Материјал	5.390.000,00 дин.
465 - Остале дотације и трансфери.....	1.800.000,00 дин.
482 -Порези, обавезне таксе, казне и пенали	541.000,00 дин.
511 - Објекти за потребе образовања	265.000,00 дин.
512 - Административна и рачунарска опрема	560.000,00 дин.

УКУПНО: 40.574.000,00 дин.

III. Број уписане деце у 2018. години је **175**.

IV. Просечна присутност деце у групама целодневног боравка је **78%**.

V. Економска цена по детету на годишњем нивоу се добија на следећи начин:

$40.574.000,00: (175 \times 0,78) = 297.245,42$ динара,

а економска цена по детету на месечном нивоу се добија на следећи начин:

$297.245,42: 12 = \mathbf{24.770,45}$ динара.

VI. Од утврђене месечне економске цене програма васпитања и образовања по детету **24.770,45** динара део економске цене од:

80 % иде на терет оснивача односно **19.816,45 динара**, а

20 % односно **4.954,00 динара** плаћају родитељи

VII. Ради остваривања припремног предшколског програма у трајању од четири сата дневно Република трансформише Општини месечно **47.524,00** динара по групи, а пошто у Предшколској установи имамо 2 групе то је укупно **95.048,00** динара. Рачунском операцијом долазимо до износа за који се умањује део економске цена утврђене у тачки VI коју родитељи плаћају и то:

$95.048,00: 34$ (број деце у групи) - **2.795,52** динара

$2.795,52: 11$ (сати боравка) = **254,13**

$254,13 \times 4$ (сата боравка које плаћа Република) = **1.016,55 динара** по детету.

Учешће корисника услуга ради остваривања целодневног припремног предшколског програма у месечној економској цени детета износи:

$4.954,00 - 1.016,55 = \mathbf{3.937,00}$ динара.

САДРЖАЈ

Број акта	Назив акта	Страна	Број акта	Назив акта	Страна
АКТА СО ВЛАДИМИРЦИ			АКТА СО КОЦЕЉЕВА		
001	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	1	003	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА ПО ДЕТЕТУ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА ЗА 2018. ГОДИНУ СА СТРУКТУРОМ И ПОСТУПКОМ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА ПО ДЕТЕТУ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА ЗА 2018. ГОДИНУ	12
002	ОСНИВАЧКИ АКТ (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ) ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИЗВОР" ВЛАДИМИРЦИ.....	2			

Издавач: Скупштина града Шапца и Скупштине општине: Богатић, Владимирци и Коцељева.
Уређује и експедује Градска управа града Шапца, Господар Јевремова број 6.

Претплата: телефон 015/347-770, текући рачун 840-10640-24
Скупштински лист излази према потреби.
Штампа "DEMO GROUP" d.o.o. Шабац
