

СЛУЖБЕНИ Лист ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА



www.ljubovija.rs

Љубовија, 24. мај 2021.

Година 2021 - број 8

САДРЖАЈ

СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА 8/2021 број 06-153 /2021-03 од 24.05.2021.године

1. Одлука о финансијској подршци домаћинствима у процесу енергетске транзиције уређује се финансијска подршка домаћинствима у 2021. години стр 2.
2. Правилник о суфинансирању мера енергетске транзиције стр 5.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА 21.05.2021.

1. Решење за измени решења о распореду средстава за финансирање редовног рада политичких субјеката у 2021. години стр 22.

ПРЕДСЕДНИК СО ЉУБОВИЈА БРОЈ 06-21/21-03 ОД 25.05.2021.



Република Србија
ОПШТИНА ЉУБОВИЈА
-Општинско веће-
Број: 06-147/2021-02
20.05.2021. године
Љ у б о в и ј а

На основу члана 20. став 1. тачка 4. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10, 72/19 и 149/20) и члана 77. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, бр. 3/2019), Општинско веће општине Љубовија на седници одржаној дана 20.05.2021. године, доноси

ОДЛУКУ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ДОМАЋИНСТВИМА У ПРОЦЕСУ ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ

Члан 1.

Одлуком о финансијској подршци домаћинствима у процесу енергетске транзиције уређује се финансијска подршка домаћинствима у 2021. години, у циљу унапређења процеса енергетске транзиције на територији општине Љубовија (у даљем тексту Општина).

Члан 2.

Енергетска транзиција је процес преласка са система у коме се доминантно користе конвенционални (необновљиви) извори енергије на систем заснован на коришћењу обновљивих извора енергије. Она подразумева и увођење мера за уштеду енергије и њено ефикасно коришћење.

Кључни елементи енергетске транзиције у Републици Србији су: примена мера енергетске ефикасности, коришћење обновљивих извора енергије и заштита животне средине и смањење утицаја на климатске промене.

Члан 3.

Општина ће у 2021. години кроз мере енергетске транзиције суфинансирати део трошкова на унапређењу енергетске ефикасности у домаћинствима са територије општине Љубовија.

Члан 4.



Укупан износ средстава у 2021. години, који ће општина Љубовија и Министарство рударства и енергетике одредити за суфинансирање мера за унапређење енергетске ефикасности домаћинстава са територије општине Љубовија износи 5.950.000,00 динара са ПДВ-ом.

Средства у износу од 3.000.000,00 динара обезбеђена су у буџету општине Љубовија и то у оквиру Програма 0501 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 - Енергетски менаџмент, функција 610, позиција 77/1, конто 465 – Остале дотације и трансфери, док ће преостала средства у износу од 2.950.000,00 динара бити обезбеђена по основу Јавног позива за финансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе а који је расписало Министарство рударства и енергетике Републике Србије.

Расподела средстава биће извршена у складу са Правилником о суфинансирању мера енергетске транзиције, који доноси Општинско веће општине Љубовија.

Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције може извршити пренос средстава са једне мере на другу у случају да се за одређену меру не пријави довољан број корисника.

Члан 5.

У 2021. години Општина ће суфинансирати следеће мере енергетске транзиције:

1. Постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору на породичним стамбеним објектима, у износу од 2.450.000,00 динара са ПДВ-ом;
2. Замену спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на породичним стамбеним објектима, у износу од 2.000.000,00 динара са ПДВ-ом;
3. Набавку и инсталацију котлова или етажних пећи на дрвни пелет, брикет, сечку, пиролизу дрвета за породичне стамбене објекте у износу од 1.000.000,00 динара са ПДВ-ом;
4. Набавку и уградњу топлотних пумпи за породичне стамбене објекте у износу од 250.000,00 динара са ПДВ-ом;
5. Набавку и инсталацију соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде на породичним стамбеним објектима у износу од 250.000,00 динара са ПДВ-ом.

Приликом извођења активности неопходно је задовољити минималне законом прописане критеријуме у погледу енергетских својстава објеката.

Члан 6.

Максимална висина износа за суфинансирање износи до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом.

Максимална висина износа по активностима износи:



1. за суфинансирање радова на термичкој изолацији зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору на породичним стамбеним објектима до 250.000,00 динара са ПДВ-ом по објекту;
2. за суфинансирање радова на замени спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима до 200.000,00 динара са ПДВ-ом по објекту;
3. за суфинансирање набавке и инсталације котлова или етажних пећи на дрвни пелет, брикет, сечку, пиролизу дрвета за породичне стамбене објекте до 130.000,00 динара са ПДВ-ом по објекту;
4. за суфинансирање набавке и уградње топлотних пумпи за породичне стамбене објекте до 125.000,00 динара са ПДВ-ом по објекту.
5. за суфинансирање набавке и инсталације соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде на породичним стамбеним објектима до 125.000,00 динара са ПДВ-ом по објекту.

Члан 7.

Активности ће се спроводити на стамбеним објектима у власништву физичких лица.

Активности ће спроводити привредни субјекти који испуњавају за то законом прописане услове.

Физичка лица и привредни субјекти из ставова 1. и 2. овог члана, биће одабрани на јавном конкурс.

Члан 8.

О реализацији ове одлуке стараће се Одељења за привреду, урбанизам, грађевинске, инспекцијске, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Љубовија.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Љубовија“.

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Милан Јовановић**



Република Србија
ОПШТИНА ЉУБОВИЈА
-Општинско веће-
Број: 06-148/2021-02
20.05.2021. године
Љ у б о в и ј а

На основу члана 20. став 1. тачка 4. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10, 72/19 и 149/20) и члана 77. Статута општине Љубовија („Службени лист општине Љубовија“, бр. 3/2019), Општинско веће општине Љубовија на седници одржаној дана 20.05.2021. године, доноси

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о суфинансирању мера енергетске транзиције (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења мера енергетске транзиције; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера енергетске транзиције, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске транзиције је унапређење енергетске ефикасности и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Љубовија.

Мере енергетске транзиције предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Љубовија.

Мере енергетске транзиције које се финансирају средствима буџета општине

Члан 3.

Општина Љубовија ће суфинансирати домаћинства кроз следеће мере енергетске транзиције:



- 1) постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору на породичним стамбеним објектима;
- 2) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на породичним стамбеним објектима;
- 3) набавка и инсталацију котлова или етажних пећи на дрвни пелет, брикет, сечку, пиролизу дрвета за породичне стамбене објекте;
- 4) набавка и уградња топлотних пумпи за породичне стамбене објекте;
- 5) набавка и инсталација соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде на породичним стамбеним објектима

Додатни услови за одобравање средстава по свакој мери

Члан 4.

Мера 1. Постављање термичке изолације спољних зидова, крова и таваница на породичним стамбеним објектима не подразумева посебан дизајн фасада и радове на појединачним етажама стамбених објеката.

Термичка својства објекта која морају бити испуњена у погледу енергетске ефикасности након реализације ове мере су:

- Термичка изолација (стиропор, камена вуна и сл.) на спољним зидовима и на плафонима ка негрејаним просторима породичних стамбених објеката мора бити минималне дебљине 10 см.

Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

Мера 2. Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на породичним стамбеним објектима.

Термичка својства објекта која морају бити испуњена у погледу енергетске ефикасности након реализације ове мере су:

- Спољна столарија са следећим техничким карактеристикама (U – коефицијент прелаза топлоте):
 - $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата
 - $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата

Средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата, за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором, као ни за столарију у боји.



За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама, при чему замена столарије на свакој етажи мора бити комплетна. Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подносе појединачне пријаве за замену столарије.

Ови радови спадају у текуће одржавање објекта, а за које се не издаје грађевинска дозвола, нити Решење о одобрењу за извођење радова и сл.

Мера 3. *Набавка и инсталацију котлова или етажних пећи на дрвни пелет, брикет, сечку, пиролизу дрвета за породичне стамбене објекте*

Средства ће се одобравати за набавку котла и етажне пећи која као енергент користи искључиво дрвни пелет, брикет, сечку, пиролизу дрвета. Средства се неће одобравати за опрему која није у систему етажног или централног грејања. Под прихватљивим трошковима сматрају се и трошкови који се уз набаку новог котла односе и на набавку и уградњу : електронски регулисаних циркулационих пумпи, опремање извора топлоте (радијатора) са термостатским вентилима и осталом неопходном арматуром, опремање система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили).

Мера 4. *Набавка и уградња топлотних пумпи за породичне стамбене објекте.*

Средства ће се одобравати за набавку и инсталацију топлотних пумпи ваздух-вода, геотермалних топлотних пумпи и хибридни топлотних пумпи.

Мера 5. *Набавка и инсталације соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде на породичним стамбеним објектима*

Средства ће се одобравати за набавку и инсталацију соларних колектора за грејање топле воде.

Под породичним стамбеним објектом, у смислу овог Правилника, подразумевају се: стамбени објекти са једним власником, стамбени објекти са више стамбених јединица (посебних делова), двојни стамбени објекти са различитим власницима и објекти у низу.

Финансијска средства

Члан 5.

Укупан износ средстава у 2021. години за унапређење енергетске ефикасности домаћинства са територије општине Љубовија износи 5.950.000,00 динара са ПДВ-ом.

Средства у износу од 3.000.000,00 динара обезбеђена су у буџету општине Љубовија и то у оквиру Програма 0501 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије,



Програмска активност 0501-0001 - Енергетски менаџмент, функција 610, позиција 77/1, конто 465 – Остале дотације и трансфери, док ће преостала средства у износу од 2.950.000,00 динара бити обезбеђена по основу Јавног позива за финансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе а који је расписало Министарство рударства и енергетике Републике Србије.

Члан 6.

Средства за суфинансирање мера из члана 3. овог Правилника додељују се на основу јавног конкурса у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачном захтеву при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачном захтеву бити дефинисан јавним позивом.

Износ одобрених бесповратних средстава се израчунава применом процента суфинансирања на укупну вредност добара/услуга. Ако је тако добијен износ већи од максималног износа одобрених средстава, кориснику припада максималан износ одобрених бесповратних средстава.

Одлуку о остваривању права на доделу средстава из става 1. овог члана доноси Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције.

Члан 7.

Висина опредељених средстава по појединачним мерама биће дефинисана текстом јавног позива.

Комисија може извршити пренос средстава са једне мере на другу у случају да се за одређену меру не пријави довољан број корисника.

Прихватљиви трошкови

Члан 8.

Прихватљиви укупни инвестициони трошкови са ПДВ-ом за поједине мере енергетске транзиције биће утврђена у тексту јавног позива.

Члан 9.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета општине Љубовија су:

- покривање трошкова који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови



- покривање трошкова у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- набавку опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- друге трошкове који нису у складу са мерама енергетске транзиције.

Члан 10.

Пре датума доношења Решења о додели бесповратних средстава за суфинансирање мера енергетске транзиције, радови и услуге не могу бити извршени нити плаћени, делимично или у потпуности.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске транзиције су привредни субјекти са територије Републике Србије.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 12.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Љубовија.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕГЛЕД И ОЦЕНУ ПОДНЕТИХ ЗАХТЕВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ

Члан 13.

Јавни конкурс за суфинансирање мера енергетске транзиције у име општине Љубовија спроводи Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције (у даљем тексту Комисија), коју Општинско веће општине Љубовија формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије добијају накнаду за свој рад у складу са законом.

Члан 14.

Основни задаци Комисије су:



-Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго) у складу са Одлуком о финансијској подршци домаћинствима у процесу енергетске транзиције и предметним Правилником о суфинансирању мера енергетске транзиције, најкасније у року од 45 дана од ступања на снагу Решења о образовању Комисије;

-Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници општине Љубовија;

-Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава најкасније 60 дана од дана истека рока за подношење пријава, на коју учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања;

-Разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и Одлука о приговору коју Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

-Објављивање Коначне листе изабраних привредних субјеката и Коначне листе изабраних домаћинстава (грађана) којима ће се доделити бесповратна средства на огласној табли и званичној интернет страници општине Љубовија;

-Израда предлога Уговора о учешћу у спровођењу мера енергетске транзиције и предлога Решења за доделу бесповратних средстава за спровођење мера енергетске транзиције;

Комисија је независна у свом раду, али је дужна да Општинском већу општине Љубовија достави извештај о раду, у року од 30 дана од дана извршене теренске контроле.

Стручне и административно - техничке послове за спровођење овог Правилника као и за рад Комисије обавља Одељења за привреду, урбанизам, грађевинске, инспекцијске, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Љубовија.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 15.

Средства за подршку домаћинствима у процесу енергетске транзиције додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање и утврђивање листе привредних субјеката на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору привредних субјеката, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив грађана, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање и утврђивање листе грађана за подршку на основу



критеријума из јавног позива, доношење акта о избору грађана, реализацију и извештавање.

Јавни позив за привредне субјекте

Члан 16.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор привредних субјеката доноси Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције.

Јавни конкурс за избор привредних субјеката спроводи Комисија. Привредни субјекти - учесници конкурса подnose пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним конкурсом. Пријава се подноси у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници општине, а најаву јавног позива и у свим локалним и регионалним медијима.

Општина ако је у могућности треба да оствари директан контакт са потенцијалним учесницима на конкурс у путем слања директне електронске поште или организацијом инфо дана

Члан 17.

Право учешћа на конкурс имају привредни субјекти самостално или у конзорцијуму (заједничка понуда) који испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а најкасније до 31. децембра у години која претходи години расписивања конкурса,
- да су регистровани за обављање делатности која је предмет јавног конкурса;
- да су регистровани као привредна друштва и предузетници,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да су измирили доспеле обавезе по основу јавних прихода,
- да имају најмање једног запосленог на неодређено време на дан 31.12. у години која претходи години расписивања конкурса,
- да привредни субјекти који обављају грађевинску делатност имају сопствену грађевинску оперативу,
- да имају доказано искуство у обављању сличних активности.

Садржај јавног позива за привредне субјекте

Члан 18.

Јавни позив садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног конкурса,



- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске транзиције на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсу,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) критеријуме за оцену и избор привредних субјеката,
- 8) начин на који општина пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 9) начин и рок подношења пријаве,
- 10) поступак одобравања средстава,
- 11) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске транзиције по јавном позиву,
- 12) прилоге уз јавни позив,
- 13) пратећу документацију,
- 14) друге информације.

Пријава на јавни позив за привредне субјекте

Члан 19.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) подаци о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;
- 5) листа реализованих послова (референтна листа);
- 6) списак докумената који се достављају уз пријавни образац.

Документа из става 2. тачка 6. овог члана су:

1. потписана писана изјава,
2. оригинал или оверена копија потврде надлежне филијале Пореске управе да је подносилац захтева измирио све доспеле обавезе јавних прихода,
3. фотокопија последњег биланса стања и биланса успеха
4. листа референци и слично.

Члан 20.

За предузетнике је потребно да изјаву достави лице које је регистровало обављање делатности као предузетник. За задруге потребно је доставити изјаву директора. Ова изјава мора бити дата након датума објављивања јавног позива.

- У случају да је **оснивач привредног субјекта страном правно лице**, узима се изјава коју ће дати законски заступник привредног субјекта подносиоца захтева. Уколико постоји више законских заступника подносиоца захтева потребно је да сви доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.



- У случају да је **оснивач привредног субјекта страног физичко лице** потребно је да сви законски заступници привредног субјекта подносиоца захтева доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.

Члан 21.

Подносиоци пријаву попуњавају на српском језику, ћириличним писмом. Пријава написана руком неће се сматрати важећом.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација доставља се Комисији, у затвореној коверти са назнаком: **„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ У ДОМАЋИНСТВИМА – НЕ ОТВАРАТИ“**.

Комплетна конкурсна документација се доставља у затвореној коверти.

Пријаве доставити поштом на адресу општине Љубовија - Одељења за привреду, урбанизам, грађевинске, инспекцијске, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Љубовија / Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције, ул. Војводе Мишића бр. 45, 15320 Љубовија, или лично на писарници у згради Општинске управе општине Љубовија.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) неће бити узете у разматрање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

Пријава се подноси у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Критеријуми за избор привредних субјеката

Члан 22.

Критеријуми за избор привредних субјеката одређују се јавним позивом и садрже нарочито:

1. Вредност промета на рачуну у претходној години;
2. Вредност залиха– за трговце;
3. Број реализованих пројеката– за услужне делатности;
4. Цене кључних добара и услуга.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.



Оцењивање, утврђивање листе изабраних привредних субјеката и уговарање

Члан 23.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 22. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса утврђује прелиминарну листу изабраних привредних субјеката у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Прелиминарну листу изабраних привредних субјеката Комисија објављује на огласној табли и званичној интернет страници општине Љубовија.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе изабраних привредних субјеката, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу изабраних привредних субјеката учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник, сачињава и доноси Одлуке о учешћу привредних субјеката у спровођењу мера енергетске транзиције.

Комисија доноси Одлуку о учешћу привредних субјеката у спровођењу мера енергетске транзиције у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлуку о учешћу привредних субјеката у спровођењу мера енергетске транзиције Комисија објављује на огласној табли и званичној интернет страници општине Љубовија.

На Одлуку о учешћу привредних субјеката у спровођењу мера енергетске транзиције може се поднети приговор Општинском већу у року од 8 дана од дана објављивања. Одлука Општинског већа је коначна.

Изабрани привредни субјект је дужан да у року од 15 дана од дана пријема позива за потписивање уговора потпише Уговор о учешћу у спровођењу мера енергетске транзиције. У супротном ће се сматрати да је одустао од учешћа на Конкурсу.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима



Члан 24.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима (домаћинствима) доноси Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције.

Јавни конкурс спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним конкурсом. Пријава се подноси у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници општине, а најава јавног позива и у свим локалним и регионалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- ✓ јавни позив
- ✓ пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 25.

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства (грађани) који испуњавају следеће услове:

- да је подносилац пријаве власник и да живи у породичној кући или стану на територији општине Љубовија, последња 3 месеца.
- да је стамбени објекат легалан,
- да редовно измирује обавезе по основу јавних прихода.

Садржај јавног позива за грађане

Члан 26.

Јавни позив из члана 24. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске транзиције на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник (домаћинство) може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурсима,
- 7) листу привредних субјеката преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) критеријуме за оцену и избор грађана,
- 10) начин на који општина пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 11) начин и рок подношења пријаве,



- 12) поступак одобравања средстава,
- 13) начин објављивања одлуке о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске транзиције по јавном позиву,
- 14) прилоге уз јавни позив,
- 15) пратећу документацију,
- 16) друге информације.

Пријава на јавни позив за домаћинства (грађане)

Члан 27.

Пријава коју на јавни позив подносе грађани садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о подносиоцу конкурсне документације;
- 2) мере за које се конкурише;
- 3) списак докумената који се достављају уз пријавни образац.

Документа из става 2. тачка 3. овог члана су:

- 1) фотокопија личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева којом се потврђује да је власник и да живи у породичној кући или стану који су изграђени на општинском подручју,
- 2) уверење о пребивалишту;
- 3) документ којим се доказује легалност објекта (доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи, грађевинска дозвола добијена кроз редован поступак обезбеђења дозволе, грађевинска дозвола добијена из поступка легализације, решење о озакоњењу - стамбени објекти који могу бити предмет суфинансирања, треба да буду саграђени у складу са законом који је важио у моменту изградње објекта. Треба посматрати на који начин је објекат уписан у катастру, прихватљиво је ако је уписан према земљишним књигама тј. изграђен пре доношења Закона о планирању и изградњи, такође, ако је саграђен у складу са грађевинском дозволом, није обавезна употребна дозвола, или ако је легализован у складу са Законом о озакоњењу. Уколико је уписан са назнаком да није саграђен у складу са законом или да је нелегалан, такав објекат се не може узети у обзир).
- 4) потврду о измиреним доспелим обавезама по основу пореза на имовину,
- 5) доказ о измиреним доспелим обавезама за извршене комуналне услуге,
- 6) извод из листа непокретности не старији од шест месеци (фотокопија),
- 7) премеар и предрачун/ профактуру за радове, добра и услуге издат од привредног субјекта са листе и
- 8) потписана изјава власника објекта о обезбеђеним средствима за финансирање робе/услуга/радова у висини сопственог учешћа а у складу са захтевом;
- 9) изјава о кућној заједници.

Члан 28.



Грађани пријаву попуњавају на српском језику, ћириличним писмом. Пријава написана руком неће се се сматрати важећом.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација доставља се Комисији, у затвореној коверти са назнаком: „**ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ДОМАЋИНСТАВА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ – НЕ ОТВАРАТИ**“.

Комплетна конкурсна документација се доставља у затвореној коверти.

Пријаве доставити поштом на адресу општине Љубовија - Одељења за привреду, урбанизам, грађевинске, инспекцијске, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Љубовија / Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције, ул. Војводе Мишића бр. 45, 15320 Љубовија, или лично на писарници у згради Општинске управе општине Љубовија.

Пријава се подноси у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Члан 29.

Право учешћа на Конкурсу немају:

- власници стамбено-пословних објеката,
- власници стамбених објеката који су, у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор грађана

Члан 30.

Критеријуми за избор пријава грађана из члана 15. овог Правилника одређују се јавним позивом и садрже нарочито:

- **Критеријум за мере 1, 4 и 5** је сопствено учешће подносиоца пријаве које може бити у распону од 50 - 100 бодова, односно процентуалног сопственог учешћа.

- **Критеријуми за меру 2** су:

- а) U – коефицијент прелаза топлоте и
- б) сопствено учешће подносиоца пријаве

За U – коефицијент прелаза топлоте максималан број бодова је 50, а минималан 0 бодова, и одређује се на следећи начин:

$$U \leq 1 - 50 \text{ бодова}$$



$1 \leq U \leq 1,1$ – 40 бодова

$1.1 \leq U \leq 1,2$ – 30 бодова

$1.2 \leq U \leq 1,3$ – 20 бодова

$1.3 \leq U \leq 1,4$ – 10 бодова

$1.4 \leq U \leq 1,5$ – 0 бодова

За сопствено учешће подносиоца пријаве максималан број бодова је 50, а одређује се тако што се проценат сопственог учешћа множи са 0,5.

Укупан број бодова је збир бодова за коефицијент U и бодова за сопствено учешће.

- Критеријуми за меру 3 су:

а) степен корисног дејства уграђеног котла

б) сопствено учешће подносиоца пријаве

За степен корисног дејства котла максималан број бодова је 50, а одређује се тако што се степен корисног дејства котла (изражен у процентима и приказан у техничким карактеристикама произвођача) множи са 0,5.

За сопствено учешће подносиоца пријаве максималан број бодова је 50, а одређује се тако што се проценат сопственог учешћа множи са 0,5.

Укупан број бодова је збир бодова за степен корисног дејства уграђеног котла и бодова за сопствено учешће.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова предност имају грађани чија је пријава раније поднешена.

Оцењивање, утврђивање листе и избор грађана

Члан 31.

Оцењивање и рангирање грађана (домаћинстава), врши се применом критеријума из члана 30. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, утврђује прелиминарну листу изабраних грађана у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Прелиминарну листу изабраних грађана Комисија објављује на огласној табли и званичној интернет страници општине Љубовија.

Учесници конкурса (грађани) имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу изабраних грађана (домаћинстава) учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.



Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу изабраних грађана као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник, сачињава и доноси Одлуку о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске транзиције.

Комисија доноси Одлуку о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске транзиције у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлуку о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске транзиције Комисија објављује на огласној табли општине Љубовија и званичној интернет страници општине.

На Одлуку о додели бесповратних средстава грађанима за суфинансирање мера енергетске транзиције може се поднети приговор Општинском већу у року од осам дана од дана објављивања. Одлука Општинског већа је коначна.

На основу Одлуке о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске транзиције, Председник општине сваком грађанину са коначне листе издаје Решење о додели бесповратних средстава за спровођење мера енергетске транзиције.

Исплата средстава

Члан 32.

Корисник бесповратних средстава након добијања решења набавља добра и услуге од привредног субјекта чију је профактуру/предрачун приложио у пријави на конкурс.

Уколико из неког разлога корисник не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог субјекта са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун.

Члан 33.

Корисник бесповратних средстава дужан је да предвиђене активности заврши најкасније до рока утврђеног у тексту јавног позива.

Привредни субјекти до рока утврђеног у тексту јавног позива достављају рачуноводству Општинске управе општине Љубовија захтев за исплату средстава за суфинансирање мера енергетске транзиције по основу обављених радова, продате робе или извршених услуга. Уз захтев достављају фотокопију издатог рачуна за продату робу и извршене услуге.



Члан 34.

Средства која се, у складу са овим Правилником, одобре за реализацију мера енергетске транзиције преносе се привредним субјектима у складу са одредбама Уговора.

Пренос средстава из става 1. овог члана врши се у складу са прописима којима се уређује пренос средстава, а након што:

- Комисија за праћење реализације мера енергетске транзиције провери да ли су активности стварно реализоване, и то констатује записником;
- корисник бесповратних средстава привредном субјекту исплати извршене радове/набављену робу/извршене услуге у износу умањеном за одобрена бесповратна средства.

На основу захтева за исплату и записника рачуноводство Општинске управе општине Љубовија врши исплату средстава.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ

Члан 35.

Општинско веће општине Љубовија доноси Решење о образовању стручне Комисије за праћење реализације мера енергетске транзиције (у даљем тексту Комисија).

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације.

Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу корисника средстава (привредни субјекти и грађани) да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором;
- Најављене или ненајављене мониторинг посете Комисије;
- Обавезу привредног субјекта да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором.

Члан 36.

Мониторинг посете од стране Комисије врши се у сврху:

- оцене почетног стања објекта;
- квалитета реализације мера и утврђивања препорука за њихово даље спровођење;
- утврђивање чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Комисија је дужна да у складу са расположивим капацитетима:

- спроведе најмање две најављене мониторинг посете (на почетку и крају радова);



- у случају да постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром;
- припрема извештаје о напретку и обавештава надлежне органе и јавност,

Извештавање

Члан 37.

Комисија из члана 35. став 1 овог Правилника припрема и на крају процеса подноси Општинском већу извештај о напретку реализације мера енергетске транзиције, у року од 30 дана од дана извршене теренске контроле.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске транзиције, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Корисници средстава – грађани (домаћинства), односно реализатори мера (привредни субјекти) дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 38.

Подаци и акти које Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције и Комисија за праћење реализације мера, у складу са овим Правилником, објављују на званичној интернет страници општине Љубовија морају се објавити и на огласној табли општине Љубовија.

Чување документације

Члан 39.

Одељење за привреду, урбанизам, грађевинске, инспекцијске, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Љубовија има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске транзиције у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Љубовија“.

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Милан Јовановић**



Република Србија
ОПШТИНА ЉУБОВИЈА
Скупштина општине
Број:06-21 /2021-03
25.05..2021. године
Љ у б о в и ј а

На основу члана 17. Закона о финансирању политичких активности („ Службени гласник РС“, број 43/11 и 123/14), члана 64. Статута општине Љубовија („ Службени лист општине Љубовија“, број 3/2019) и члана 10. Одлуке о буџету општине Љубовија за 2021. годину („ Службени лист општине Љубовија“, број 31/2020, 7/2021), Председник скупштине општине доноси,

РЕШЕЊЕ

о измени решења о распореду средстава за финансирање редовног рада политичких субјеката у 2021. години

Члан 1.

У члану 7. Одлуке о буџету општине Љубовија за 2021. годину („Службени лист општине Љубовија“, број 31/2020, 7/2021), у разделу 1 - Скупштина општине, економска класификација 481- Дотације невладиним организацијама, утврђена су средства у износу од 232.000 динара намењена за финансирање редовног рада политичких субјеката .

У складу са чланом 17. Закона о финансирању политичких активности, средства из става 1. Овог члана распоређују се политичким субјектима који су освојили мандате у представничким телима , сразмерно броју гласова обрачунатим на следећи начин:

Број гласова политичког субјекта који се узимао као основица за расподелу средстава обрачунава се тако што се број гласова до 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1,5 , а број гласова преко 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1.

Члан 2.

Број гласова политичких субјеката

	Александар Вучић- за нашу децу СНС	Ивица Дачић- Социјалистичка партија Србије- СПС	СДПС Горан Јосиповић - Гиго	Др Војислав Шешељ- Српска радикална странка-СРС	Укупно
Број гласова	3.488	2.615	1.076	485	8.312
%	41.96	31.46	12.95	5.83	
5% важећих гласова*1,5	$8.312*5\%=416*1,5=624$	$8.312*5\%=416*1,5=624$	$8.312*5\%=416*1,5=624$	$8.312*5\%=416*1,5=624$	
Гласови преко 5%	$3488-416=3.072$	$2.615-416=2.199$	$1.076-416=660$	$485-416=69$	
Укупан број гласова	$3.072+624=3.696$	$2.199+624=2.823$	$660+624=1.284$	$69+624=693$	8.496
%	43,50	33.23	15.11	8.16	



Преостали планирани износ средстава у буџету	158.666,68	158.666,68	158.666,68	158.666,68	
Укупан износ политичком субјекту за период V-XII 2021.год.	158.666,68 * 43,50% = 69.020,00	158.666,68 * 33,23% = 52.724,94	158.666,68 * 15,11%= 23.974,53	158.666,68 * 8,16%= 12.947,20	158.666,68
Месечно за пренос	8.627,50	6.590,62	2.996,81	1.618,40	19.833,33

Члан 3.

Распоред средстава по политичким субјектима утврђује се у следећим месечним износима:

1. Српска напредна странка Љубовија 8.627,50 динара
број текућег рачуна 840-17594763-38
2. Социјалистичка партија Србије- Љубовија 6.590,62 динара
број текућег рачуна 840-14106763-66
3. СДПС –Горан Јосиповић-Гиго 2.996,81 динара
Број текућег рачуна 840-15842763-93
4. Српска радикална странка 1.618,40 динара
Број текућег рачуна 840-14892763-39

Члан 4.

Пренос средстава из члана 2. Овог решења извршиће служба рачуноводства општине Љубовија, месечно до 10. тог у месецу за претходни месец, почевши од исплате за месец мај 2021. године.

Члан 5.

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Љубовија“

Образложење

У складу са чланом 17. Закона о финансирању политичких активности, средства из става 1. Овог члана распоређују се политичким субјектима који су освојили мандате у представничким телима, сразмерно броју гласова обрачунатим на следећи начин:

Број гласова политичког субјекта који се узимао као основица за расподелу средстава обрачунава се тако што се број гласова до 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1,5, а број гласова преко 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1. Одлуком о буџету општине Љубовија за 2021. годину („Службени лист општине Љубовија“, број 31/2020, 7/2021) планирана су средства у износу од 232.000,00 динара.

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Јосиповић**