

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 92. Став 4. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11,93/12,62/13,63/13 - исправка, 108/13,142/14,68/15др.Закон103/15,99/16) и члана 40 Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/2008,10/08,5/10,06/12,01/13,5/13), Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је

О Д Л У К У

I – За ревизију завршног рачуна буџета општине Трстеник за 2016.годину ангажовати екстерног ревизора.

II – Задужују се надлежне службе Општинске управе општине Трстеник да, по добијеној сагласности Државне ревизорске институције, спроведу одговарајући поступак набавке за ангажовање екстерног ревизора завршног рачуна буџета општине Трстеник за 2016.годину.

III – Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-13/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић,дипл.инг.пољоп.

На основу члана 2. и члана 3. став 1. тачка 7. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 40. Статута Општине Трстеник ("Службени лист општине Трстеник", бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13, 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02. 2017. године донела је

ОДЛУКУ

О ПОСТУПАЊУ СА ПРИНУДНО УКЛОЊЕНИМ ВОЗИЛИМА, СТВАРИМА И ДРУГИМ ПРЕДМЕТИМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о поступању са принудно уклоњеним возилима, стварима, и другим предметима (у даљем тексту: Одлука) се ближе уређује поступање са принудно уклоњеним возилима, стварима и другим предметима (у даљем тексту: покретне ствари) са површина јавне намене, по налогу саобраћајне полиције или по налогу комуналне инспекције у вршењу инспекцијског надзора, као и услови и начин на који вршилац комуналне делатности може остварити право да принудно уклоњена возила, ствари и друге предмете прода, да би се намирили трошкови поступка, одношења, лежарине, као и други трошкови.

Члан 2.

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Трстеник" уклања возила са површина јавне намене на територији општине Трстеник на одговарајући простор, у складу са

законом и налозима саобраћајне полиције и одлукама комуналне инспекције Општинске управе Трстеник, и одлука других органа локалне самоуправе.

Члан 3.

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Трстеник" (у даљем тексту: Предузеће) прима и чува уклоњена возила из члана 2. ове Одлуке на одговарајућем простору за смештај и чување (у даљем тексту: складишни простор) и издаје иста власницима, у складу са законом и налогом саобраћајне полиције и одлукама органа Општинске управе.

Члан 4.

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Трстеник" (у даљем тексту: предузеће) одлаже и чува ствари и друге предмете на складишни простор) и издаје иста власницима, у складу са законом и одлукама органа Општинске управе.

Члан 5.

Складишни простор на који се одлажу покретне ствари одредиће Предузеће према својим пословним могућностима.

Члан 6.

Пријем, евидентирање и издавање уклоњених покретних ствари из складишног простора врше овлашћена лица Предузећа.

Члан 7.

Предузеће не сноси одговорност за евентуална оштећења на ускладиштеним покретним стварима, проузрокована вишом силом.

II ТРОШКОВИ ПОСТУПКА ОДНОШЕЊА ПОКРЕТНИХ СТВАРИ, ЛЕЖАРИНА И ДРУГИ ДОСПЕЛИ ТРОШКОВИ

Члан 8.

Трошкови поступка одношења покретних ствари, лежарине и други доспели трошкови обрачунавају се у складу са важећим ценовником јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта "Трстеник", на који сагласност даје Општинско веће Трстеник.

III ПОСТУПАЊЕ СА ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА

Члан 9.

Предузеће у року од 15 дана од дана пријема покретних ствари, обавештава власника покретних ствари о трошковима поступка одношења, лежарине и другим доспелим трошковима, као и да Предузеће чува уклоњене ствари 120 дана од дана уклањања.

Уколико се власнику покретних ствари није могло доставити обавештење из става 1. овог члана, исто ће се ставити на огласну таблу Предузећа.

По истеку осмог дана од дана стављања обавештења из става 1. овог члана, на огласну таблу Предузећа, сматра се да је власник покретних ствари уредно обавештен.

Уколико је власник покретних ствари, непознато лице, Предузеће ставља обавештење из става 1. овог члана на огласну таблу Предузећа.

По истеку осмог дана од дана стављања обавештења из става 1. овог члана, на огласну таблу Предузећа, сматра се да је непознато лице уредно обавештено.

Предузеће почиње да рачуна трошкове

поступка након истека 24 сата од момента уклањања покретних ствари.

Члан 10.

Власници покретних ствари дужни су да испуне услове за враћање покретних ствари и иста преузму у року од двадесет (120) календарских дана, рачунајући од дана уклањања покретних ствари.

Власници покретних ствари могу да изврше преузимање истих, након што поступе по решењу саобраћајне полиције или комуналне инспекције и плате трошкове поступка одношења, лежарине и друге доспеле трошкове.

Уколико власници покретних ствари не испуне услове за враћање и не изврше преузимање у наведеном року, Предузеће стиче право да изврши продају истих у циљу намирања трошкова поступка, одношења, лежарине и других доспелих трошкова.

IV КОМИСИЈА ЗА ПОПИС И ПРОЦЕНУ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ

Члан 11.

Процену вредности покретних ствари, врши Комисија за попис и процену вредности покретних ствари (у даљем тексту: Комисија за процену вредности).

Председник општине Трстеник, на предлог начелника Општинске управе и Предузећа, доноси решење о именовању Комисије за процену вредности.

Три члана Комисије за процену вредности именују се из реда запослених Општинске управе Трстеник, а два члана из реда запослених у Предузећу на период од две (2) године.

Комисију за процену вредности чине председник који се именује из реда

запослених у Предузећу, заменика председника, који се именује из реда запослених у Општинској управи Трстеник, и три (3) члана.

Члан 12.

Комисија за процену вредности врши процену вредности покретних ствари, по истеку рока од двадесет (120) календарских дана, од дана уклањања покретних ствари, у виђеном стању.

Комисија за процену вредности, о извршеној процени вредности покретних ствари, сачињава Записник.

У Записнику се наводе пописане покретне ствари са њиховом процењеном вредношћу, која представља утврђену почетну вредност покретних ствари.

Записник мора бити потписан од стране председника или заменика председника Комисије за процену вредности и најмање два члана Комисије за процену вредности.

V ПОСТУПАК ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ

Члан 13.

Предузеће приступа поступку продаје покретних ствари путем јавног надметања или непосредном погодбом.

Одлуку о продаји покретних ствари и образовању Комисије за спровођење поступка продаје покретних ствари (у даљем тексту: Комисија Предузећа), доноси Надзорни одбор Предузећа, на предлог директора Предузећа.

Комисија Предузећа има председника и два члана.

Члан 14.

Продаја путем јавног надметања спроводи се када је утврђена почетна вредност покретних ствари, већа од

трошкова одношења, лежарине и других доспелих трошкова.

Члан 15.

Продаја путем јавног надметања врши се објављивањем јавног огласа, у поступку који спроводи Комисија Предузећа.

Члан 16.

Јавно надметање ће се одржати и када му приступи само један учесник, под условом да прихвати утврђену почетну вредност покретних ствари, увећану за један лицитациони корак који одређује Комисија Предузећа.

Члан 17.

Јавни оглас објављује се на огласној табли Предузећа, на веб сајту општине и Предузећа, као и у локалним медијима. Јавни оглас садржи:

- податке о покретним стварима који се продају;
- утврђену почетну вредност покретних ствари;
- износ депозита у висини од 10% од утврђене почетне вредности покретних ствари, који полажу учесници јавног надметања;
- време и место где се могу прегледати покретне ствари које се продају;
- време и место одржавања јавног надметања;
- рок за подношење пријава;
- назнаку да се учеснику у поступку јавног надметања враћа депозит ако нису победили на јавном надметању;
- рок за исплату цене и закључивање уговора;
- рок за преузимање покретних ствари.

Члан 18.

Поступак јавног надметања спроводи

Комисија Предузећа.

Комисија Предузећа води записник о јавном надметању, који потписују председник и чланови Комисије Предузећа.

Поступак отвара председник Комисије Предузећа, након што утврди да ли су испуњени услови из члана 17. одлуке.

Јавно надметање се спроводи тако што учесници јавног надметања на позив председника Комисије Предузећа дају своје понуде.

Учесник јавног надметања је дужан да јасно и гласно каже своју понуду.

Поступак јавног надметања је завршен када после трећег позива председника Комисије Предузећа, нико од учесника не поднесе понуду вишу од претходне.

Председник Комисије Предузећа објављује најбољу понуду и име учесника, на основу које Комисија Предузећа доноси одлуку.

На позив председника Комисије Предузећа, учесник који је дао најбољу понуду, потписује изјаву да је понудио највећу цену, са знаком висине цене.

Након тога председник Комисије Предузећа објављује да је поступак јавног надметања завршен.

Одлука о додели покретних ствари, које су продате у поступку јавног надметања, објављује се на огласној табли Предузећа у року од 3 дана од дана завршетка поступка јавног надметања.

На одлуку, учесници у поступку јавног надметања имају право приговора у року од 3 дана од дана објављивања одлуке на огласној табли.

О приговору одлучује Надзорни одбор Предузећа.

Одлука донета по приговору је коначна и

објављује се на огласној табли Предузећа.

Члан 19.

Учесник који је дао најбољу понуду, дужан је да уплати износ наведен у одлуци Комисије Предузећа, у року од 8 (осам) дана, од дана када је одлука постала коначна. Ако не поступи у наведеном року, губи право на закључење уговора и повраћај уплаћеног депозита.

У случају одустанка учесника који је дао најбољу понуду, позива се други учесник, који је дао другу најбољу понуду.

Ако се не може извршити избор најповољније понуде, понавља се поступак.

Након уплате учесник из става 1., односно става 2. ово члана и Предузеће потписују Уговор у року од 8 (осам) дана.

Члан 20.

Ако покретна ствар не буде продата на јавном надметању, Комисија Предузећа констатује да продаја није успела и доноси закључак да се продаја покретних ствари наставља путем непосредне погодбе, по цени која не може бити нижа од 80% од утврђене почетне вредности покретних ствари.

Члан 21.

Комисије Предузећа доноси закључак о продаји покретних ствари путем непосредне погодбе, када су трошкови одношења, лежарине и други доспели трошкови покретних ствари, већи од утврђене почетне вредности покретних ствари.

Члан 22.

Уколико је постигнута вредност продатих покретних ствари већа од кумулативних трошкова поступка, одношења, лежарине и других доспелих трошкова, Предузеће

има обавезу да вишак вредности исплати власнику покретних ствари.

У случају када је власник непознато лице ова обавеза не постоји.

Члан 23.

Уколико је постигнута вредност продатих покретних ствари мања од укупних трошкова поступка, одношења, лежарине и других доспелих трошкова, јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Трстеник" остварене приходе од продаје расподељују сразмерно учешћу у укупним трошковима.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Трстеник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-14/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 18.став 6, члана 22. и 27.став.10 Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/2011, 88/2013, 105/2014-др. И 108/2016), и члана 40.став 1.тачка 15 а Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, број 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13),на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник, на

седници одржаној дана
24.02.2017.година, донела је

О Д Л У К У
О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ
ДОМУ ЗДРАВЉА „ДР.САВА
СТАНОЈЕВИЋ“ ТРСТЕНИК

1.ПРЕНОСИ СЕ ПРАВО
КОРИШЋЕЊА Дому здравља
„Др.Сава Станојевић“ Трстеник,
Трстеник, Светог Саве 49, на
непокретностима у јавној својини
општине Трстеник, уписаним у:

- ЛН број 483 КО Трстеник, зграда
здравства –део број 1, површине у
габариту 957м², изграђеној на
кат.парц.3895;

-ЛН број 4173 КО Трстеник, зграда
здравства број 1, површине у габариту
337м², изграђеној на кат.парц.3901,
зграда здравства број 2, површине у
габариту 395м², изграђеној на
кат.парц.3901, зграда здравства број 3,
површине у габариту 126м², изграђеној
на кат.парц.3901, зграда здравства број 4,
површине у габариту 365м², изграђеној
на кат.парц.3901, зграда здравства број 6,
површине у габариту 436м², изграђеној
на кат.парц.3901;

-ЛН број 2266 КО Велика Дренова,
зграда здравства број 1, површине у
габариту 473м², изграђеној на
кат.парц.90; гаража број 3, површине у
габариту 74м², изграђеној на кат.парц.91;

-ЛН број 1274 КО Медвеђа, зграда
здравства број 1, површине у габариту
134м², изграђеној на кат.парц.5067;

-ЛН број 793 КО Милутовац, стамбена
зграда за колективно становање број 1,
површине у габариту 99м², изграђеној на
кат.парц.3262/2;

-ЛН број 875 КО Милутовац, зграда
јединице локалне самоуправе, површине
у габариту 321м², изграђеној на кат.парц.
2189/1; и

-ЛН број 747 КО Стопања, зграда
здравства број 1, површине у габариту
232м², изграђеној на кат.парц.3091/1 ;

Ради обављања делатности, у складу са
актом о оснивању установе.

2. Право коришћења на непокретности
из тачке 1. Ове Одлуке преноси се без
накнаде, ради обављања делатности
Дома здравља, у складу са актом о
оснивању установе.

3.Право коришћења на непокретностима
у својини општине престаје у случају
њиховог отуђења из јавне својине
општине, на основу одлуке надлежног
органа, независно од воље носиоца права
коришћења на тим непокретностима као
и дугим случајевима утврђеним законом.

4. На основу ове Одлуке извршиће се
упис права коришћења Дому здравља „
Др. Сава Станојевић“ Трстеник на
непокретности из тачке 1.ове Одлуке у
јавне књиге о евиденцији непокретности
и правима на њима.

5.Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-15/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е

Герасим Атанасковић, дипл.инж.пољоп.

На основу члана 40. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13, 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О разрешењу ликвидационог управника Установе у култури „Културно просветна заједница“Трстеник – у ликвидацији

I – РАЗРЕШАВА СЕ Весна Радовановић, дипл.правник из Крушевца дужности ликвидационог управника Установе у култури „Културно просветна заједница“ Трстеник – у ликвидацији, на лични захтев.

II – Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 02-15/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи објеката („Сл.гласник РС“, бр. 72/09,81/09,64/10,24/11,121/12,42/13,50/13,98/13,132/14 и 145/14) и члана 40. Став 1. тачка 15а. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12,1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини општине Трстеник, ради изградње пословног објеката П+0

1.Отуђује се Предузећу за производњу, промет и услуге „Полилас“ д.о.о. Угљарево б.б. Трстеник, ПИБ 102667727 мат.бр. 17472518, грађевинско земљиште на делу кат.парцеле бр. 4052/5 КО Трстеник у димензијама 7,65x7,30м, које се налази у улици Светог Саве у Трстенику, а уписано је у лист непокртности бр. 3609 КО Трстеник, као јавна својина општине Трстеник.

2. Земљиште се отуђује на основу спроведеног јавног надметања одржаног 13.01.2017.године.

3. Стицалац предметног грађевинског земљишта, се обавезује да за уступљено земљиште плати отуђиоцу-општини Трстеник, износ од 196.556,80 динара.

4. Овлашћује се Председник општине Трстеник да у име и за рачун општине Трстеник закључи Уговор о

отуђењу по условима из тачака 1, 2 и 3 Решења, а ближи услови ће се дефинисати уговором.

5. Обавезује се стицалац предметног земљишта да у року од 30 дана од дана коначности решења закључи уговор из тачке 4. Решења.

6. Стицалац је дужан да на отуђеном делу кат.парцеле изгради пословни објекат П+0, односно парцелу приведе намени у року од 3 године, рачунајући од дана закључења уговора.

7. Решење је коначно у управном поступку.

8. Против овог Решења не може се изјавити жалба, већ се може покренути управни спор пред надлежним судом.

9. Решење објавити у „Службениом листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-17/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 40. Статута општине Трстеник („Службени лист општине Трстеник, број 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13) и члана 37. став 2. у вези са чланом 41. став 2. Уговора о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим отпадом на територијама града Краљево и општина Врњачка Бања, Параћин, Рашка и Трстеник, Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној дана 24.02.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку Скупштине Регионалног центра за управљање комуналним отпадом “Регион Краљево” д.о.о, број 1/17 од 13.01.2017. године, о избору председника Скупштине Друштва.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-18/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 40. став 1. тачка 7., Статута општине Трстеник („Службени лист општине Трстеник“, број 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), а у вези са чланом 57. Уговора о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим отпадом на територијама града Краљево и општина Врњачка Бања, Параћин, Рашка и Трстеник, Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној дана 24.02.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању члана Скупштине Регионалног центра за управљање комуналним отпадом "Регион Краљево"

I

Разрешава се **Александар Ћирић**, председник општине Трстеник, дужности члана Скупштине Регионалног центра за управљање комуналним отпадом “Регион Краљево” доо. на лични захтев.

II

Именује се **Владан Алексић**, за члана Скупштине Регионалног центра за управљање комуналним отпадом "Регион Краљево" доо.

III

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 02-10/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 68. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/2004, 36/2009, 72/2009, 43/2011 – Одлука Уставног суда и 14/2016) и члана 15. став 1, тачка 12. и члана 40. Статута општине Трстеник („Службени лист општине Трстеник, број 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник, на седници одржаној дана 24.02.2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О усвајању Програма заштите животне средине за период 2017-2021

I

Усваја се Програм заштите животне средине општине Трстеник за период 2017-2021.

II

Саставни део ове Одлуке је Програм заштите животне средине за општину Трстеник за период 2017-2021, са акционим планом.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном листу општине Трстеник.

Напомена: Програм заштите животне средине општине Трстеник за период 2017-2021, ће бити доступан у канцеларији за Локално економски развој и на званичној интернет страници општине Трстеник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-19/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу чл. 72. и 73. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ , бр. 129/07 и 83/14) и чл. 40. и 100. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“ , бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године, донела је

ОДЛУКУ

о образовању Месне заједнице Риђевштица

Члан 1.

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане насељеног места Риђевштица, образује се Месна заједница Риђевштица за подручје насељеног места Риђевштица (у даљем тексту: Месна заједница).

Члан 2.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и обавеза утврђених Статутом општине Трстеник и овом Одлуком.

Члан 3.

Седиште Месне заједнице је у Риђевштици.

Члан 4.

Послове од интереса за грађане у Месној заједници обавља Савет Месне заједнице.

Савет Месне заједнице броји 7 чланова.

Чланове Савета бирају пунолетни грађани који имају пребивалиште на подручју Месне заједнице на непосредним изборима, тајним гласањем.

До расписивања избора и конституисања Савета Месне заједнице Риђевштица, послове Савета обавља Савет Месне заједнице Велуће .

Члан 5.

Изборе за Савет Месне заједнице расписује председник Скупштине општине Трстеник.

Члан 6.

Средства месне заједнице су:

1. Средства која Општина преноси Месној заједници;

2. Средства која грађани обезбеђују самодоприносом или на други начин, и

3. Поклони и друга средства.

Средства из става 1. овог члана Месна заједница користи у складу са својим плановима и програмима.

Члан 7.

Статутом Месне заједнице Риђевштица, у складу са Статутом Општине и овом Одлуком, утврђују се послови, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад Месне заједнице.

Члан 8.

Месна заједница Риђевштица и Месна заједница Велуће дужне су да међусобна права и обавезе уреде посебним уговором или другим актом, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања ове Одлуке.

Закључен уговор или други акт из претходног става доставити Скупштини општине Трстеник, најкасније у року од 8 дана од дана закључења.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник.“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-20/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е

Герасим Атанасковић, дип.инг. пољ.

На основу чл. 72. и 73. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ , бр. 129/07 и 83/14) и чл. 40. и 100. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године, донела је

О Д Л У К У **о образовању Месне заједнице** **Округлица**

Члан 1.

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане насељеног места Округлица, образује се Месна заједница Округлица за подручје насељеног места Округлица (у даљем тексту: Месна заједница).

Члан 2.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и обавеза утврђених Статутом општине Трстеник и овом Одлуком.

Члан 3.

Седиште Месне заједнице је у Округлици.

Члан 4.

Послове од интереса за грађане у Месној заједници обавља Савет Месне заједнице.

Савет Месне заједнице броји 5 чланова.

Чланове Савета бирају пунолетни грађани који имају пребивалиште на подручју Месне заједнице на непосредним изборима, тајним гласањем.

До расписивања избора и конституисања Савета Месне заједнице Округлица, послове Савета обавља Савет Месне заједнице Велуће .

Члан 5.

Изборе за Савет Месне заједнице расписује председник Скупштине општине Трстеник.

Члан 6.

Средства месне заједнице су:

1. Средства која Општина преноси Месној заједници;

2. Средства која грађани обезбеђују самодоприносом или на други начин, и

3. Поклони и друга средства.

Средства из става 1. овог члана Месна заједница користи у складу са својим плановима и програмима.

Члан 7.

Статутом Месне заједнице Округлица, у складу са Статутом Општине и овом Одлуком, утврђују се послови, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад Месне заједнице.

Члан 8.

Месна заједница Округлица и Месна заједница Велуће, дужне су да међусобна права и обавезе уреде посебним уговором или другим актом, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања ове Одлуке.

Закључен уговор или други акт из претходног става доставити Скупштини општине Трстеник, најкасније у року од 8 дана од дана закључења.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Трстеник.“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-21/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дип.инг. пољ.

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл.гл.РС“, бр. 10/13,142/14,103/15 и 101/16) и члана 40. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13), а по добијеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике

Србије број 320-00-259/2017-09 од 27.01.2017.године, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017.године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК ЗА 2017.ГОДИНУ

I – Усваја се Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Трстеник за 2017.годину.

II – Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

Број: 320-13/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, „дипл.инг.пољоп.“

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Сл. гласник РС", бр 10/13, 142/14,103/15,101/16), чл. 40. Статута општине Трстеник ("Сл. лист општине Трстеник", бр. 7/08,10/08,5/10,6/12,1/13,5/13),

а уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине

бр. 320-00-259/2017-09 од 27.01.2017.године Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017.г. донела је

ПРОГРАМ

ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ

ТРСТЕНИК, за 2017. годину



ТРСТЕНИК, јануар 2017.године

Поглавље 1: Опште информације

1.1. Анализа постојећег стања

Плодно земљиште, повољна клима и дуга традиција у пољопривредној производњи учинили су да пољопривреда представља важну привредну грану за општину Трстеник. Земљиште представља веома значајно природно богатство општине Трстеник. Од укупне површине земљишта, пољопривредно земљиште обухвата 63,1 %, што је нешто испод просека за Републику Србију. Највећи проценат земљишта чине оранице и баште, виногради, воћнаци, пашњаци и ливаде. Број пољопривредног становништва у општини Трстеник се константно смањује због одласка маладих са села. То изазива промену у изгледу пољопривредног земљишта : смањење обрадивих површина и повећање површина под пашњацима и ливадама.

Велики број домаћинстава је укључен у ову производњу нарочито након приватизације друштвених предузећа, када се један део радно активног становништва вратио овој делатности. Производња лозно-садног материјала и виногради остали су сачувани, а традиционалне ратарске културе и сточарство замењени су производњом поврћа на отвореном и у пластеницима, производњом јагодичастог воћа и цвећа. Међутим, у рурбним селима општине бележи се значајан одлив становништва, првенствено младих, а "бела куга" и старење села учинили су да је све више напуштеног и необрађеног земљишта у општини.

Стање у пољопривреди није на завидном нивоу из различитих разлога од скупог репроматеријала, ниских откупних цена примарних пољопривредних производа, ниског степена прераде пољопривредних производа и лоших услова живота на селу. Непримењивање стандарда (ИСО, ХАЦЦП, ГАП) у пољопривредној производњи и преради прехранбених производа смањује извозне шансе пољопривредних производа, нарочито калемарских и повртарских производа који су проверено доброг квалитета. Гашењем некадашњих задруга и слабењем надлежности локалне самоуправе ослабила је саветодавна и стручна подршка пољопривредницима, који су препуштени себи и великим добављачима.

УВОД

1.1.1. Географске и административне карактеристике

Географски положај , природне карактеристике и природни ресурси

У плодној долини Западне Мораве на сунчаним падинама Гледићких планина и шумовитим обронцима Гоча на површини од 448 км² простире се општина Трстеник. У 51 насељеном месту по попису из 2011 живи 42.966 становника, просечне густине насељености 96 становника по км². Град Трстеник, административни, културни и привредни центар општине налази се на десној обали Западне Мораве на 172 м надморске висине и 43⁰ N и 21⁰E. Кроз град и општину пролази 21 меридијан, линија која нас симболично спаја са светом у простору и времену и поручује да смо географски, историјски и културни део Европе.

Општина Трстеник се налази у Централној Србији и припада Расинском управном округу. Суседне општине су: Крушевац, Александровац, Врњачка Бања, Краљево, Рековац и Варварин.

Стари Римљани су говорили да сви путеви воде у Рим, а трстеничани кажу да сви путеви воде према Трстенику, јер се општина Трстеник налази 49 км источно од Коридора 10 и 30 км од Коридора 11 и на траси будућег ауто пута-Моравског коридора који ће спојити ова два важна путна правца. Трстеник је удаљен 10 км од Врњачке Бање, лидера у бањском туризму и 30 км од Копаоника, домаћег скијашког центра.

1.1.2. Природни услови и животна средина

Рељеф општине Трстеник чини долина Западне Мораве, област коса и побрђа око реке и планински део који обухвата јужне огранке Гледићких планина и североисточне обронке Гоча. Педолошки састав на нижем побрђу чине смоница и гајњача, на вишим подручјима је скелетоидно земљиште, а педолошки састав земљишта у долини Западне Мораве чине алувијална земљишта и алувијалне смонице.

Хидрографију општине чине подземне воде, извори и речни токови. Западна Морава протиче кроз општину у дужини од 22 км, а у њу се уливају Љубостињска река, Попинска река, Црнишавска река и Сребрница са бројним потоцима и речицама бујичног карактера. У месту Велуће је извор чувене минералне воде Мивеле богате магнезијумом. Према истраживањима општина Трстеник лежи на подземним језерима са пијаћим, минералним и геотермалним водама. У општини Трстеник врши се редован мониторинг површинских вода и оне су у квалитету 3 или 4 класе.

Клима је умерено континентална, са највишом средњом летњом температуром од $19,6^{\circ}\text{C}$ и најнижом температуром зими од $1,1^{\circ}\text{C}$. Изражене су климатске промене са порастом средње годишње температуре која изазива сушу и смањење издашности подземних вода и атмосферским непогодама са градом, великим кишама и снежним наносима што утиче неповољно на здравље људи и њихове економске активности.

Пољопривредно земљиште чини 282 km^2 , а површина под листопадним и четинарским шумама је 128 km^2 од тога су 71 km^2 приватне, 57 km^2 државне шуме. У шумама расту лишћари: буква, храст, цер, граб, багрем и јасика, а од четинарских врста заступљени су црни и бели бор, смрча док жбуње чине леска, дрен, глог и зова. Шуме су пошумљаване са црним бором. Према подацима шумског газдинства из државних шума се годишње употреби 100 m^3 техничког дрвета и 500 m^3 огревног дрвета.

Животињски свет је шаренолик и у шумама живе сисари и птице карактеристичне за ово подручје. Лов је развијен још од доба цара Лазара и у ловним подручјима се лове зечеви, фазани, дивље свиње... Као ретке врсте су велики број гмизаваца и водоземаца којих нема у другим крајевима. У Западној Морави живе рибе: клен, деверика, шаран, сом и скобаљ.

СТАЊЕ И ТРЕНДОВИ У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА

1.1.3. Демографске карактеристике и трендови

Према попису из 2011 године у општини Трстеник у 14.662 домаћинства живи 42.966 становника, од тога 15.329 у граду, а 27.637 у селима. Просечна густина насељености је 95 становника / km^2 . Изражено је демографско пражњење нарочито у планинским селима општине. У односу на попис 2002. године број становника у општини се смањио за 6.054 становника са и даље присутним трендом негативног природног прираштаја. Општина Трстеник све више постаје општина старих суграђана са неповољним индексом старења од 159,4. Опадање наталитета, тј. природног прираштаја је последица миграције село-град и нарочито одлива младе популације у веће градске средине и иностранство због све веће незапослености и опадања животног стандарда. Број мушкараца је 21 016, а жена 21 950. У општини Трстеник претежно живе грађани српске националности. Најбројнија мањинска заједница је ромска са 342 становника.

1.1.4. Диверзификација руралне економије

Према статистичким подацима од укупног броја радно активног становништва (15-64 године-29910), 8373 је запослено са стопом запослености од 27,99% и 4904 незапослених од којих многи први пут траже посао. Број пољопривредних газдинстава је 6543. Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ) је 3655, од чега породична пољопривредна газдинства 3630 и правна лица и предузетници 25. Социо-економску ситуацију у општини одликује карактерише и велики број број пензионера - 10609. Број корисника социјалне заштите 2086. Трендови имају негативан смер.

Плодно земљиште, повољна клима и дуга традиција у пољопривредној производњи учинили су да пољопривреда представља важну грану у општини Трстеник. Проблем за пољопривреду представља одлазак младих са села и демографско пражњење рубних подручја општине. У општини Трстеник гаји се поврће на отвореном и у пластеницима, јагодичасто воће, виногради, цвеће и 90% производње лозно-садног материјала у Републици Србије. Значајна грана постаје и пчеларство. Основни изазов за пољопривреду у општини је да се повећа ланац вредности производа, тј. да се не продају сировине, већ прерађени производи и да се обезбеде довољне количине појединих култура за пласман на озбиљна тржишта.

Трстеник се налази у близини Врњачке Бање, центра бањског туризма и Копаоника, зимског центра. Повољан географски положај, богато историјско наслеђе и природне вредности се не користе довољно. Мали је број категорисаних лежаја (42) и мали број ноћења туриста (само 3.849 ноћења). У општини се организују занимљиве манифестације и манастир Љубостињу као главну туристичку атракцију посети преко 100.000 туриста, али без значајних економских ефеката. Трстеник је некад био познат по великом броју занатских радњи и кафана. Данас највише кафана има у Стопањи које путницима нуде печење. Велики је број трговинских радњи.

Главне локалне манифестације су традиционални вашари који се организују у Трстенику у време црквених празника: Младенци (22. март), Света Јела (3. јуна), Свети Стеван (15. август) и Свети Тома (19. октобар) и манифестације: Дани виноградара (14. фебруар), Купинијада у Рујишнику (август), Дубравски сабор у Старом Трстенику (јули) и Чарапанска печенијада и дани поврћа у Стопањи (септембар). За подстицање развоју сеоског туризма и лова организује се Сајам лова, риболова и сеоског туризма у октобру месецу.

1.1.5. Рурална инфраструктура

На подручју општине Трстеник има укупно 264 км путева. Путна мрежа је добро постављена и сва насељена места су повезана са седиштем општине и другим местима, али је стање путева врло лоше. Укупна дужина локалних путева је 168 км од којих 50 км нема савремени коловоз. Пољски путеви који воде до пољопривредних површина су у више наврата средствима општине и министарства насипани и доведени у стање погодно за употребу. Кроз општину пролази и железничка пруга која је некад била врло прометна.

Снабдевање водом у руралним подручјима је проблематично. Приградска насељена места користе водовод из трстеничког градског водовода, а села Стопања, Стари Трстеник и Бресно Поље су прикључени на водовод у Крушевцу. Известан број насеља има своје локалне водоводе који немају решено питање власништва и редовне контроле квалитета воде за пиће. Преко 30% становништва је упућено на индивидуална решења, класичне и у новије време артеријске бунаре.

На градску канализацију је прикључено 97% домаћинства са градског подручја, али зато ниједно домаћинство у сеоској средини нема прикључак на канализацију. Користе се септичке јаме, често несанитарне, и врло често се фекалне воде упуштају у канале за одвођење атмосферских отпадних вода. Организованим прикупљањем отпада обухваћена су већа насељена места док села у рубним деловима не користе ову услугу.

Електрична енергија је доступна свим домаћинствима. Фиксни телефон је расположив у свим насељеним местима и доступна је мобилна телефонија и интернет.

Примарни гасовод је изграђен кроз средиште општине, али није разведена секундарна мрежа у сеоској средини. У сеоској средини користе се индивидуална ложишта на дрва и угаљ и ретко на отпад од биомасе.

Показатељи развоја пољопривреде-стање пољопривредних ресурса

1.1.6. Пољопривредно земљиште

Због својих природних карактеристика земљишта, климе и воде општина Трстеник има велики потенцијал у пољопривредном сектору, који није у потпуности искоришћен. Уз адекватну аграрну политику, пољопривреда може дати значајан допринос економском развоју општине. Она је због своје повезаности и утицаја на остале секторе изузетно значајна за развој општине, с обзиром на то да запошљава, директно или индиректно, велики број људи, учествује значајним делом у спољној трговини, доприноси руралном развоју и еколошкој равнотежи. Стање у пољопривреди није на завидном нивоу из различитих разлога од скупог репроматеријала, ниских откупних цена примарних пољопривредних производа, ниског степена прераде пољопривредних производа и лоших услова живота на селу. Непримењивање стандарда (ИСО, ХАЦЦП, ГАП) у пољопривредној производњи и преради прехранбених производа смањује извозне шансе пољопривредних производа, нарочито калемарских и повртарских производа који су проверено доброг квалитета. Гашењем некадашњих задруга и слабљењем надлежности локалне самоуправе ослабила је саветодавна и стручна подршка пољопривредницима, који су препуштени себи и великим добављачима.

Општина Трстеник располаже са 28.242ха пољопривредног земљишта од чега је површина од 16.586 ха коришћено пољопривредно земљиште. Подручје карактеришу вишегодишњи засади и то виногради на површини од 2.199 ха или 13,25% коришћене површине, и воћњаци на површини 1.264 ха или 7,62% коришћене површине. На подручју општине Трстеник се произведе преко 6.275.000 лозних калемова а постоји потенцијал за производњу 30.000.000 лозних калемова, преко 2.750.000 воћних садница и 563.000 садница ружа. Од сточног фонда имамо 4908 говеда, 20.499 свиња, од 10.912 оваца, 1385 коза, 98 коња, 201.651 живине и 7.000 кошница пчела. Што се тиче механизације имамо 10.197 трактора, 196 комбајна и 16.353 прикључне машине. Главни проблем код механизације је то што је та механизација стара преко 20 година и што због саме финансијске ситуације не постоје услови за набавку нове механизације. На подручју општине има четири винска подрума у кругу од 25 км у насељеним местима Риљац, Медвеђа, Милутовац, Мала Сугубина. Укупно расположиви капацитети цистерне и бачве за 1,5 милион литара вина у подрумима земљорадничких задруга, 500 хиљада литара у бетонским судовима, 1.500м² пословног простора и 3 ха плаца.

На нашем подручју а у месту Велуће је извор чувене минералне воде Мивеле богате магнезијумом.

Број пољопривредних газдинстава је 6.543 , од чега је 3.655 регистрованих пољопривредних газдинстава.Учешће пољопривредног у укупном броју становника је 65,17%.

Од укупно расположиве површине пољопривредног земљишта од 28.242 ха , коришћена површина је 16.586 ха или 59 %.Оранице и баште чине 10.175 ха или (61,35%),ливаде и пашњаци 2.441 ха или 14,72%,воћњаци 1.264 ха (7,62%),2199 ха или (13,26%) и остало 508 ха или 3,05%. Преовлађујући педолошки типови земљишта су смоница, гајњача,оподзољенља гајњача, алувијална смоница и алувијална земљишта бонитета од прве до осме класе, а највише треће и четврте класе.

На подручју наводњава се укупно 1.703 ха од чега 1.475 ха ораница и башта.Поврће се наводњава на површини од 982 ха , воћњаци 81 ха а виногради на 15 ха.Наводњавање се врши површински 63,8%,кап по кап 51,6%,наводњавање подземним водама на газдинству 86,1%,површинским водама ван газдинства 7,9%.

На подручју општине Трстеник, у долини Западне Мораве, постоји канал за наводњавање који није у функцији.

За заштиту од вода и то поред реке Западне Мораве, је изграђен деснообални насип код Трстеника у дужини од 9.310 м и левообални насип у дужини од 2.675 м за заштиту изворишта „Звездан“ али и поред тога угроженост територије општине није сасвим уклоњена.

Пољопривредно земљиште у државној својини је 995 ха , док је у закуп издато 45,65ха. Код великог броја парцела није усаглашено стање у катастру и стање на терену, а велики број парцела је обрастао шумом и растињем.

1.1.7. Вишегодишњи засади

Сами природни услови погодни су за гајење винограда и воћњака.На површини од 2.199 ха или 13,25 % коришћеног пољопривредног земљишта су виногради.Заступљене су сорте за вино са географским пореклом на површини од 21 ха,остале винске сорте на 1501 ха и стоне сорте на површини од 678 ха.Воћњаци се налазе на површини од 1264 ха ,што чини 7,62%укупне коришћене површине. Плантажни засади су на површини од 859 ха а засади са екстензивном производњом на површини од 405 ха.Заступљене су воћне врсте и то:шљива на површини од 530 ха, јабука 183 ха, вишња 45 ха, малина 55 ха, купина 142 ха, крушка 100 ха, остало 209 ха , јагода 10 ха.Због великог значаја ове производње и самих прерадних капацитета подизање вишегодишњих засада има тренденцију раста.

Поред вишегодишњих засада подручје карактерише производња лозног и воћног садног материјала по чему је општина Трстеник позната.

1.1.8. Сточни фонд

Рубни део брдског подручја општине је идеалан за бављење сточарском производњом.Близина туристичког места Врњачке Бање је могућност за продају сточарски производа, посебно кајмака који наше домаћице спремају.Због недостатка и скупе сточне хране и неусклађене цене производа сточни фонд је значајно смањен, можемо рећи десеткован.Стање сточног фонда је:говеда 4908,од чега крава 3212, свиња 20.499,од чега крмача 3366, оваца 10.912 од чега овце за приплод 8.214,козе 1385,коњи 98,живине 201.651 и кошница пчела 7.000.

Општина Трстеник већ неколико година својим мерама политике руралног развоја поспешује повећање броја стоке и утиче на побољшање расног састава стоке.

Заинтересованост пољопривредних газдинстава за овај вид помоћи је велика, што показује да постоји могућност повећања сточног фонда.

1.1.9. Механизација, опрема и објекти

Пољопривредна газдинства поседују пољопривредну механизацију, а поједини плаћају и услуге обраде пољопривредног земљишта. Главни проблем је застарела механизација, чести кварови и поправке а све то поскупљује пољопривредну производњу. Због недостатка финансијских средстава, за задњих 20 година ретко које домаћинство је успело да набави нову механизацију.

На подручју општине има 10.197 трактора, 196 комбајна, 16.353 прикључних машина, 7.008 пољопривредних објеката за смештај стоке, пољопривредних производа на газдинству и пољопривредних машина и опреме, 27 хладњача, 2 сушаре, 18 стакленика, 2151 пластеника.

1.1.10. Радна снага

Број пољопривредног становништва у Општини Трстеник се константно смањује, што је и иначе законита појава привредног развоја. Узрок овоме је напуштање села и то углавном од стране младог и радно способног становништва, што константно слаби демографски потенцијал сеоским насељима. Учешће пољопривредног у укупном броју становника општине Трстеник је 65,17%. На подручју општине у пољопривреди има 16.303 чланова газдинства и стално запослених на газдинству, од чега 7340 жена или 45% и 8963 мушкараца или 55%. На породичном пољопривредном газдинству ради 16.187 лица и то 7.310 жена и 8.877 мушкараца, а на газдинству правног лица 116 лица, 30 жена и 86 мушкараца. Годишње радне јединице ангажоване радне снаге у пољопривреди су: 3.913 носиоци газдинства од чега 495 жене, 5.257 чланови породице и рођаци који обављају пољопривредне активности на газдинству од чега 3.478 жене, 95 стално запослени на газдинству, од чега 25 жене и 438 сезонска радна снага и рад под уговором. Ниво обучености је на доста ниском нивоу и 3.829 лица или 58,17% има само пољопривредно искуство стечено праксом, 40 или 0,60% има курс, 106 или 1,61% пољопривредна средња школа, 2.100 или 31,90% друге средње школе, 101 или 1,53% пољопривредна виша или факултет, 407 или 6,18% друга виша школа или факултет. Доносиоци одлука на пољопривредном газдинству, управника (менаџера) има 6583 од чега жене 935 или 14% и мушкарци 5648 или 86%.

1.1.11. Структура пољопривредних газдинстава

На подручју општине има 6583 пољопривредна газдинства. Структура газдинства према коришћењу пољопривредног земљишта је: 1900 газдинстава има 1172 ха земљишта што је мање од 1 ха, 1737 газдинстава има 2534 ха а то су домаћинства од 1 до 2 ха, 2225 газдинства има 7084 ха, домаћинства од 2 до 5 ха, и 582 домаћинства има 3895 ха, домаћинства која поседују од 5 до 10 ха. Просечна величина поседа коришћеног пољопривредног земљишта по газдинству је 2,52 ха. Структура газдинства према броју условних грла је: 6048 газдинства до 4 грла, 447 газдинства са 5 до 9 грла, 57 газдинства са 10 до 14 грла, 11 газдинства са 15 до 19 грла, 14 газдинстава са 20 до 49 грла, 4 газдинства са 50 до 99 грла, 1 газдинство са 100 до 499 грла и 1 газдинство преко 500 грла.

1.1.12. Производња пољопривредних производа

На подручју општине произведе се око 5.390 т пшенице, 870 т осталих жита, 18.377 т кукуруза, 15.168 тона разног воћа, 21.990 тона грожђа, 31.780 поврћа.

Што се тиче калемарске производње на подручју општине се произведе 6.275.000 лозних калемова, 2.750.000 воћних садница и 563.000 садница ружа.

Код сточарске производње најзначајнији производи су месо, млеко, јаја и мед. Рубни део руралног подручја пружа могућности за развој органске производње. Једно пољопривредно газдинство је у поступку сертификације за производњу органских производа.

1.1.13. Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника

На територији Општине Трстеник има регистровано око 20 пољопривредних удружења и 5 земљорадничке задруге задруга. Од овог броја неке значајније активности имало је 9 удружења и 5 задруга док су остали активни углавном на папиру. Удружења и задруге су основане у области сточарства, пчеларства, воћарства, винарства и виноградарства, повртарства, производње садног материјала, производње украсног биља и у последње време су актуелна удружења корисника воде.

Пољопривредни произвођачи су са једне стране спремни за различите видове удруживања уколико су јасно дефинисани циљеви удруживања и постоје могућности за различите видове унапређења њихове сопствене производње.

Са друге стране постоје два разлога која доносе извесну дозу незаинтересованости и неповерења и то претходно лоша искустава у раду удружења и задруга и код удружења која су оснивана ради обезбеђивања неких субвенција и након тога су престала са активним радом.

1.1.14 Трансфер знања и информација

На подручју наше општине креирање и трансфер знања у области пољопривреде одвија се кроз систем образовања свих нивоа као и путем различитих врста обука организованих од стране образовних и научноистраживачких институција, пољопривредне саветодавне и стручне службе, НВО сектора и медија. Општина преко својих служби и медија утиче на креирање нових знања у складу са стварним потребама крајњих корисника, имплементацију постојећих знања и трансфер знања међусобним повезивањем креатора знања и њиховим повезивањем са пољопривредним произвођачима, малим и средњим предузећима и другим актерима руралне заједнице. Пољопривредна саветодавна стручна служба и Канцеларија за пољопривреду пружа савете и информације од значаја за живот и рад у руралним срединама као и о правима на све субвенције и донације од стране Министарства и локалне самоуправе.

Имајући у виду да трансфер знања и ширење информација је неопходно спроводити због поседовне структуре и велики број малих газдинстава, скромног знања и недостатка додатних вештина руралног становништва, ниске продуктивности и ниских прихода који се остварују од пољопривреде општина Трстеник, даје свој допринос и кроз организовање сајмова за пољопривредне произвођаче у земљи и иностранству

Табеларни приказ планираних мера и финансијских средстава**Табела 1. Мере директних плаћања**

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Регрес	100.1	5.000.000	2.000	100%	38.0000	/
	УКУПНО		5.000.000	/			/

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Кредитна подршка	100.2	1.500.000	/	100% за камату	до 25.000	/
	УКУПНО		1.500.000				

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	1.000.000	/	30%	50.000	/
	УКУПНО		1.000.000				

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	1.500.000	/	100%,а за сајмове у иностранству 50%	/	/
	УКУПНО		1.500.000				

Табела 5 Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	/	/	/	/	/	/	/
	УКУПНО		/				

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	9.000.000
Планирана средства за директна плаћања	5.000.000
Планирана средства за кредитну подршку	1.500.000
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	1.000.000
Планирана средства за посебне подстицаје	1.500.000
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	/
Пренете обавезе	/

1.3. Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике након примене Програма

Циљна група су активна:

- регистрована пољопривредна газдинства-физичка лица (укључујући предузетнике) ,3655,
- правна лица, 25, регистрована у Националном регистру пољопривредних газдинства у складу са Законом о пољопривредном и руралном развоју,

Наведене мере из програма треба да утичу на повећање продуктивности и ефективности, осавремењавању пољопривредне производње са новом опремом, повећање и побољшање расног састава стоке, а самим тим и на подизање квалитета живота на селу.

1.4. Информисање корисника о могућностима које Програм пружа

Информисање корисника о програму мера вршиће се преко Канцеларије за пољопривреду Општинске управе Трстеник, средствима за информисање, преко локалне телевизије и радија, путем веб сајта општине, путем разних трибина, преко месних канцеларија, удружења пољопривредних произвођача и пољопривредних стручних служби.

1.5. Мониторинг и евалуација/надзор реализације Програма

Монитор праћење реализације Програма , остварених резултата и ефикасности спроведених мера вршиће Комисија за имплементацију програма и Канцеларија за пољопривреду општине Трстеник а евалуацију Пољопривредна стручна служба.

Именовани ће од самог почетка коришћења средстава у зависности да ли се ради о биљној или сточарској производњи, обилазити кориснике и пратити реализацију мере и усмеравати их на крајњи циљ.

2. Опис мера

2.1. Назив Шифра мере: Регреси 100.1.

2.1.1. Образложење

Ова мера је у складу са следећим документима:

- Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије 2014 -2024 („Службени гласник РС“ број 85/14);
- Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 10/13,142/14,103/15,101/16);
- Закон о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 41/2009 10/2013 ,101/16);
- Закон о сточарству („Службени гласник РС“, бр. 41/09,93/12,14/16).
- Стратегија одрживог развоја општине Трстеник за период 2010 - 2020 , у делу привреда и рурални развој, област Ц,

Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) је значајна мера за подручје наше општине.

На подручју општине Трстеник има 4.908 грла говеда од чега 3.212 крава. Постојеће стање у сектору указује на пад сточарске производње. Сектором доминира велики број газдинстава са ниским интензитетом производње чији је циљ унапређење и побољшање расног састава приплодних крава и јуница а самим тим и побољшање квалитета сточарских производа. Низак је ниво производње млека по крави што доводи до непрофитабилности пословања произвођача. Више од 70% породичних газдинстава држи до две краве што резултира ниским нивоом квалитета количине и квалитета млека. Такође је проблем и неодговарајућа исхрана крава. Да би се подстакла сточарска производња код крава општина Трстеник већ три године у мерама подстицаја уврстила је меру бесплатно прво осемењавање крава. У периоду од 01.06. до 31.12.2013.г. осемењено је 1.746 грла крава и јуница, а у периоду од 01.01. до 31.12.2014.г. осемењено је 2.495 грла крава и јуница а у периоду од 01.01. до 31.12.2015.године осемењено је 2519 грла крава и јуница а у периоду 01.01.2016.г. до 31.12.2016.године осемењено је 2267 грла крава и јуница.

Циљна група: правно лице, предузетник и физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства који поред услова прописаним законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, поседује приплодне млечне краве и јунице и иста се налазе у евиденцији о регистрацији гадинства и броју животиња на газдинству уписан у централну базу података о обележавању животиња.

2.1.2. Циљеви мере

Општи циљ: Стабилност дохотка пољопривредног газдинства.

Повећање производње и побољшање продуктивности и квалитета производа.

Специфични циљ:

Побољшање расног састава грла говеда.

2.1.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)

Национални програм за рурални развој Републике Србије (НПРР) није усвојен.

2.1.4. Крајњи корисници

Правна лица – обласћене ветеринарске станице и амбуланте које врше вештачко осемењавање грла код пољопривредних газдинстава са подручја наше ЈЛС.

Посредни корисници:

- регистрована пољопривредна газдинства

2.1.5. Економска одрживост

Корисник није у обавези да поднесе бизнис план.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике

Нису применљиви.

2.1.7. Специфични критеријуми

Нису применљиви.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра Инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

2.1.9. Критеријуми селекције.

Критеријуми селекције код регреса за репродуктивни материјал:

Нема специфичних критеријума за селекцију.

2.1.10. Интензитет помоћи

-У износу од 2000 динара по грлу за прво осемењавање, а највише до 38.000 динара по кориснику-пољопривредном газдинству.

2.1.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број осемењених крава и јуница

2.1.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе, Одсека за привреду и одрживи развој, Канцеларија за пољопривреду, Комисија за имплементацију Програма.

Јединица локалне самоуправе(ЈЛС) ће сваке године објављивати јавну набавку за избор најповољније ветеринарнурске станице која ће вршити вештачко осемењавање крава и јуница на подручју наше општине.

Са најповољнијем понуђачем председник општине закључује Уговор . Ветеринарска станица са којом је закључен уговор врши код пољопривредних газдинстава по позиву и евиденцији њихове службе и програму мера, прво бесплатно осемењавање грла. Уз уредну документацију са уписаним бројем пољопривредног газдинства, ХИД бројем, број грла, датум осермењавања и потписом власника грла да је осемењавање обављено, Ветеринарска станица фактурише сваког месеца општини Трстеник рачун за осемењена грла за предходни месец. Финансирање је из буџета општине Трстеник.

2.2. Назив мере: Кредитна подршка.

Шифра мере: 100.2.

2.2.1. Образложење

Ова мера је у складу са следећим документима:

- Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије 2014-2024 („Службени гласник РС“ број 85/14);
- Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 10/13,142/14,103/15,101/16);
- Закон о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 41/2009 и 10/2013 ,101/16);
- Попис пољопривреде 2012.
- Стратегија одрживог развоја општине Трстеник за период 2010 - 2020 , у делу привреда и рурални развој, област Ц,

Кредитна подршка је врста подстицаја којим се пољопривредним газдинствима омогућава олакшан приступ коришћењу кредита. Суфинансирање камате за пољопривредне кредите које додељују пословне банке а наменски кредит се користи за унапређење и развој сточарске производње; за унапређење и развој биљне производње; за куповину пољопривредне механизације и опреме за пољопривредну производњу; за набавку радних машина , уређаја и опреме потребних за покретање породичних радионица у оквиру предузетничке делатности ради прераде пољопривредних производа и повећања технолошког нивоа у ланцу вредности; за куповину система и опреме за наводњавање, као и за копање – бушење бунара и њихово опремање потребним уређајима; за повећање производних и складишних капацитета у производњи и преради примарних пољопривредних производа и у прехранбено – прерађивачкој индустрији; за набавку различитих фолија и заштитних мрежа; за куповину обрадивог пољопривредног земљишта. Суфинансирање камате се врши на краткорочне кредите на износ до 200.000 динара. Корисници кредита сами

врше обезбеђење кредита према условима банке , а поред главнице отплаћују и све трошкове и провизије за пуштање кредита у течај. Општина Трстеник ће расписати конкурс за избор потенцијалних корисника средстава , а они ће кредит остваривати код пословне банке , зависно од њихових кредитних способности. Посебним уговором између банке , корисника и општине дефинишу се међусобни односи. У року од 30 дана од дана пуштања кредита у течај, а пре првог обрачуна камате корисник је дужан да служби општине Трстеник документује утрошак средстава кредита. Служба општине Трстеник ће по обрачуну банке и одлуци-решења председника, на предлог комисије врши уплату само редовне камате и то на кредите чије је наменско трошење документовано. Ову меру програма општина Трстеник већ дужи низ година подржава и имала је позитиван ефекат. У 2016. години суфинансирање камате је вршено код 51 газдинстава за наменске краткорочне кредите.

2.2.2. Циљеви мере,

Општи циљ: Стабилност дохотка пољопривредног газдинства.

Специфични циљ: Повећање ефикасности, конкуретности и одрживости пољопривредне производње.

2.2.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НППР)

Национални програм за рурални развој Републике Србије (НППР) није усвојен.

2.2.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су активна:

- регистрована пољопривредна газдинства- физичка лица

- предузетник и

- правна лица, регистрована у Националном регистру пољопривредних газдинства у складу са Законом о пољопривредном и руралном развоју.

2.2.5. Економска одрживост

Обзиром да је вредност за корисника до 25.000 динара , корисник није у обавези да поднесе бизнис план.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике

- Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава
- За инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;

- Нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према јединици локалне самоуправе, по основу раније остварених подстицаја, субвенција;
- У случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- Корисник мора да је измирио доспеле јавне дажбине;
- Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке опреме, машина и механизације, односно изградње објекта;
- Уколико је корисник правно лице или предузетник, мора бити у активном статусу и уписан у регистар привредних субјеката и регистар пољопривредних газдинстава

2.2.7. Специфични критеријуми

Није применљив.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра Инвестиције	Назив инвестиције
100.2.1	Суфинансирање камата за пољопривредне кредите

2.2.9. Критеријуми селекције

Критеријуми рангирања подносилаца захтева за физичка лица – носиоце комеријалног породичног пољопривредног газдинства и предузетнике

Тип критеријума за избор		Бодови
Инвестиција је лоцирана у подручјима са отежаним условима рада у пољопривреди	да/не	20/0
Корисник је сертифициван за органску производњу и/или производи сировину или готов производ са географским пореклом	да/не	20/0
Подносилац захтева је лице млађе од 40 година	да/не	15/0
Подносилац захтева је жена	да/не	15/0
Корисник је задруга или члан задруге	да/не	10/0

Подносилац захтева има одговарајуће стручно знање (факултет, средња школа у области пољопривреде/ветерине или искуство у производњи од најмање три године – уписан у РПГ)	да/не	15/10/5
Инвестиције су усмерене на смењење негативног утицаја на животну средину (инвестиције у манипулацију и правилно одлагање стајњака)	да/не	5/0

У случају када је поднет мањи број захтева/пријава за инвестиције који испуњавају све услове, а постоји довољно расположивих средстава, критеријуми селекције се неће користити а ранг листа неће бити формирана.

Критеријуми рангирања подносилаца захтева за правна лица

Критеријум	Начин бодовања	Број поена
Максимални број поена		100
Подносилац захтева има седиште у оквиру подручја са отежаним условима рада у пољопривреди	да/не	15/0
Број запослених у правном лицу	<10	1
	10-20	5
	>20	10
Правно лице је земљорадничка задруга	да/не	10/0
Правно лице има позитиван биланс успеха за претходне две године	Лице основано текуће календарске године, године те нема биланс успеха или лица са једним или оба биланса успеха из претходне две године у којима је исказано негативно пословање односно са негативним билансом успеха за претходну годину за лица која су основана претходне године	0
	Последња два биланса успеха са исказаним позитивним пословањем односно биланс успеха са исказаним позитивним пословањем за претходну годину за лица која су основана претходне године	10
Подносилац захтева има уговор о продаји својих производа/услуга	да/не	15/0
Подносилац захтева има уговоре са купцима из иностранства о продаји	да/не	10/0

својих производа/услуга		
Пројекат је усмерен на смањење негативног утицаја на животну средину и/или је сертифициван за органску производњу, или је у процесу конверзије за добијање статуса органског произвођача, и/или је произвођач сировине, односно готовог производа са географским пореклом	да/не	10/0
Ликвидност правног лица	Правно лице није било у блокади	20
	Правно лице је било у блокади више од 0-15 дана у континуитету или мање од 30 дана у кумулативу у последњих 12 месеци	10
	Правно лице је било у блокади више од 15 дана у континуитету или више од 30 дана у кумулативу у последњих 12 месеци	0

У случају када је поднет мањи број захтева/пријава за инвестиције који испуњавају све услове, а постоји довољно расположивих средстава, критеријуми селекције се неће користити а ранг листа неће бити формирана.

2.2.10. Интензитет помоћи

У износу од 100% за камату на краткорочни кредит до 200.000 динара, а највише до 25.000 динара за камату по кориснику.

2.2.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Укупан број поднетих захтева
2.	Укупан број подржаних пројеката
3.	Број подржаних младих пољопривредних произвођача

2.2.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране ЈЛС, а на основу Конкурса који расписује председник општине. Конкурс ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 15.11.2017. године.

Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране Службе за пољопривреду ЈЛС и Комисије за имплементацију програма у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости инвестиције. Захтеви који стигну комплетни, благовремено и у складу са условима ће бити прегледани по редоследу њиховог пристизања. Након обраде формулара захтева од стране органа локалне самоуправе, ранг-листа ће бити формирана на основу критеријума рангирања. У случају када постоји више захтева са истим бројем бодова према критеријумима за рангирање, предност добија онај са ранијим датумом подношења потпуног захтева. У случају када је поднет мањи број захтева који испуњава услове и који су прихватљиви од расположивих средстава за подршку, ранг листа неће бити креирана.

Одмах по усвајању информације ће бити објављене у средствима јавног информисања на локалном нивоу, као и на интернет страници ЈЛС. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће бодовани и финансирани све до висине опредељених средстава за ову меру. Исплата средстава врши се на основу решења председника општине, а на предлог Комисије, која врши одабир корисника средстава (бодовање), једном месечно, до утрошка средстава предвиђених за ову меру. Непотпуни захтеви неће се узимати у разматрање. Подносиоци захтева за подстицаје односно мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим траженим документима органу локалне самоуправе.

2.3. Назив мере: Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

Шифра мере: 101

2.3.1. Образложење

Ова мера је у складу са следећим документима:

- Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије 2014 -2024 („Службени гласник РС“ број 85/14);
- Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 10/13,142/14,103/15,101/16);
- Закон о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 41/2009 и 10/2013 ,101/16);
- Попис пољопривреде 2012
- Стратегија одрживог развоја општине Трстеник за период 2010 - 2020 , у делу привреда и рурални развој, област Ц, **Приоритет 1.2:Унапређење пољопривредне производње и вишег степена технолошке прераде пољопривредних производа.**

Сектор:Воће, грожђе и поврће

Техничко-технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава, као и опрему, технологију и јачање производног ланца.

Мера инвестиције у физичка имовину пољопривредних газдинстава подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости.

- Подручје општине карактеришу природни услови погодни су за гајење винограда, воћњака, повртарске и расадничке производње. На површини од 2.199 ха или 13,25 % коришћеног пољопривредног земљишта су виногради. Заступљене су сорте за вино са географским пореклом на површини од 21 ха, остале винске сорте на 1501 ха и стоне сорте на површини од 678 ха. Воћњаци се налазе на површини од 1264 ха, што чини 7,62% укупне коришћене површине. Плантажни засади су на површини од 859 ха а засади са екстензивном производњом на површини од 405 ха, а поврће на површини од 2412 ха. Иако ова газдинства карактерише специјализована производња, кључни проблем овог сектора је уситњенос поседа. Такође високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене у ланцу исхране доводе до ниског нивоа профита а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. Ова мера има сврху да помогне мала пољопривредна газдинства да набаве механизацију и опрему за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање за воћарску, виноградарску производњу, производњу садног материјала и повртарску производњу на отвореном пољу. Општина би финансирала са подстицајем од 30 % од предметне инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност, а највише до 50.000 динара по кориснику.

2.3.2. Циљеви мере

Општи циљ:

-Повећање производње, побољшање квалитета и продуктивности производа.

-Унапређење техничко-технолошке опремљености.

Специфични циљ:

-Повећање наводњаваних површина системом кап по кап.

-Повећање механизације и опреме за савремену производњу.

2.3.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)

Национални програм за рурални развој Републике Србије (НПРР) није усвојен.

2.3.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су активна:

- регистрована пољопривредна газдинства-физичка лица (укључујући и предузетнике)и
- правна лица, регистрована у Националном регистру пољопривредних газдинства у складу са Законом о пољопривредном и руралном развоју.

2.3.5. Економска одрживост

Обзиром да је вредност за корисника до 50.000 динара , корисник није у обавези да поднесе бизнис план.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике

- Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава
- За инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима, (потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима);
- Нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према јединици локалне самоуправе, по основу раније остварених подстицаја, субвенција;
- У случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- Корисник мора да је измирио доспеле јавне дажбине;
- Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке опреме, машина и механизације, односно изградње објекта;
- Уколико је корисник правно лице или предузетник, мора бити у активном статусу и уписан у регистар привредних субјеката.

2.3.7. Специфични критеријуми

- за инвестицију 101.3.3
Корисник треба да достави доказ да је преко рачуна газдинства извршена уплата за набавку механизације и наведене опреме

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра Инвестиције	Назив инвестиције
101.3.3	Набака механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање/одводњавање за воћарску и виноградарску производњу, производњу садног материјала и повртарску производњу (укључујући и производњу расада и цвећарство) на отвореном пољу; набавка механизације за воћарско-винаградарску производњу (набавка прецизних машина за сетву, машина за расађивање расада, висококвалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка система са микропрскалицама за заштиту воћњака, винограда и расадника од измрзавања; набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап; набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање)

2.3.9. Критеријуми селекције

Критеријуми рангирања подносилаца захтева за физичка лица – носиоце комерцијалног породичног пољопривредног газдинства и предузетнике

Тип критеријума за избор		Бодови
Инвестиција је лоцирана у подручјима са отежаним условима рада у пољопривреди	да/не	20/0
Корисник је сертифициван за органску производњу и/или производи сировину или готов производ са географским пореклом	да/не	20/0
Подносилац захтева је лице млађе од 40 година	да/не	15/0
Подносилац захтева је жена	да/не	15/0
Корисник је задруга или члан задруге	да/не	10/0
Подносилац захтева има одговарајуће стручно знање (факултет, средња школа у области пољопривреде/ветерине или искуство у производњи од најмање три године – уписан у РПГ)	да/не	15/10/5
Инвестиције су усмерене на смеђење негативног утицаја на животну средину (инвестиције у манипулацију и правилно одлагање стајњака)	да/не	5/0

У случају када је поднет мањи број захтева/пријава за инвестиције који испуњавају све услове, а постоји довољно расположивих средстава, критеријуми селекције се неће користити а ранг листа неће бити формирана.

Критеријуми рангирања подносилаца захтева за правна лица

Критеријум	Начин бодовања	Број

		поена
Максимални број поена		100
Подносилац захтева има седиште у оквиру подручја са отежаним условима рада у пољопривреди	да/не	15/0
Број запослених у правном лицу	<10	1
	10-20	5
	>20	10
Правно лице је земљорадничка задруга	да/не	10/0
Правно лице има позитиван биланс успеха за претходне две године	Лице основано текуће календарске године, године те нема биланс успеха или лица са једним или оба биланса успеха из претходне две године у којима је исказано негативно пословање односно са негативним билансом успеха за претходну годину за лица која су основана претходне године	0
	Последња два биланса успеха са исказаним позитивним пословањем односно биланс успеха са исказаним позитивним пословањем за претходну годину за лица која су основана претходне године	10
Подносилац захтева има уговор о продаји својих производа/услуга	да/не	15/0
Подносилац захтева има уговоре са купцима из иностранства о продаји својих производа/услуга	да/не	10/0
Пројекат је усмерен на смањење негативног утицаја на животну средину и/или је сертифициван за органску производњу, или је у процесу конверзије за добијање статуса органског произвођача, и/или је произвођач сировине, односно готовог производа са географским пореклом	да/не	10/0

Ликвидност правног лица	Правно лице није било у блокади	20
	Правно лице је било у блокади више од 0-15 дана у континуитету или мање од 30 дана у кумулативу у последњих 12 месеци	10
	Правно лице је било у блокади више од 15 дана у континуитету или више од 30 дана у кумулативу у последњих 12 месеци	0

У случају када је поднет мањи број захтева/пријава за инвестиције који испуњавају све услове, а постоји довољно расположивих средстава, критеријуми селекције се неће користити а ранг листа неће бити формирана.

2.3.10. Интензитет помоћи

Подстицај за опрему и материјал износи 30% у од вредности реализоване и у потпуности исплаћене инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност а највиши укупан износ подстицаја по кориснику је до 50.000 динара.

2.3.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Укупан број поднетих захтева
2.	Укупан број подржаних пројеката
3.	Број подржаних младих пољопривредних произвођача

2.3.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране ЈЛС, а на основу Конкурса који расписује председник општине. Конкурс ће бити отворен до утрошка средстава, а најкасније до 15.11.2017. године.

Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране Службе за пољопривреду ЈЛС и Комисије за имплементацију програма у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости инвестиције. Захтеви који стигну комплетни, благовремено и у складу са условима ће бити прегледани по редоследу њиховог пристизања. Након обраде формулара захтева од стране органа локалне самоуправе, ранг-листа ће бити формирана на основу критеријума рангирања. У случају када постоји више захтева са истим бројем бодова према критеријумима за рангирање, предност добија онај са ранијим датумом подношења потпуног захтева. У случају када је поднет мањи број захтева који испуњава услове и који су прихватљиви од расположивих средстава за подршку, ранг листа неће бити креирана.

Одмах по усвајању информације ће бити објављене у средствима јавног информисања на локалном нивоу, као и на интернет страници ЈЛС. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће бодовани и финансирани све до висине опредељених средстава за ову меру. Исплата средстава врши се на основу решења председника општине, а на предлог Комисије, која врши одабир корисника средстава (бодовање), једном месечно, до утрошка средстава предвиђених за ову меру. Непотпуни захтеви неће се узимати у разматрање. Подносиоци захтева за подстицаје односно мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим траженим документима органу локалне самоуправе.

2.4. Назив мере: Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

Шифра мере: 402

2.4.1. Образложење

Ова мера је у складу са следећим документима:

- Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије 2014-2024 („Службени гласник Републике Србије“, број 85/2014)
- Закон о обављању саветодавних и стручних послова у области пољопривреде („Службени гласник Републике Србије“, број 30/10)
- Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 10/13,142/14,103/15,101/16);

-Стратегија одрживог развоја општине Трстеник за период 2010 - 2020 , у делу привреда и рурални развој, област Ц,

Креирање и подстицаја за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју одвија се кроз систем формалног образовања свих нивоа као и путем различитих врста обука организованих од стране образовних и научноистраживачких институција, пољопривредне саветодавне и стручне службе, медија. Ова мера унапређује креирање нових знања у складу са стварним потребама крајњих корисника, имплементацију постојећих знања и међусобним повезивањем креатора знања и њиховим повезивањем са пољопривредним произвођачима, малим и средњим предузећима и другим актерима руралне заједнице. Такође, ова мера је усмерена на развој капацитета Пољопривредне, саветодавне и стручне службе односно модернизацију физичких ресурса и јачања компетенције запослених у смислу постизања квалитета и ефикасности понуђеног савета крајњим корисницима, тј. свим оним којим Пољопривредна саветодавна и стручна служба пружа савете и информације од значаја за живот и рад у руралним срединама.

Ову меру је неопходно спроводити због поседовне структуре (велики број малих газдинстава), скромног знања и недостатка додатних вештина руралног становништва, ниске продуктивности и ниских прихода који се остварују од пољопривреде.

Општина Трстеник у оквиру информативних активности за пољопривредне произвођаче организује одлазак на пољопривредне сајмове. Поред тога што се сваке године организује одлазак на сајам у Нови Сад ,већ неколико година организује одлазак на сајам у иностранство. У 2014. години 120 пољопривредних произвођача је било на пољопривредном сајму у Солуну. Ранијих година такође су по 120 пољопривредних произвођача су били на сајму у Пловдиву, сајму у Верони. Сајам у Новом Саду преко организације општине посети од 110 до 180 пољопривредних произвођача ,зависно од интересовања, а 2016. години, 120 пољопривредних произвођача је било на међународном сајму у Брну-Чешка.

Пољопривредни произвођачи на сајму су стекли нове пословне партнере, упознали се су са новом механизацијом, опремом, новим средствима за заштиту и стекли нова знања.

Поред одласка на сајмове општина организује манифестације у области пољопривреде.

У току године се одрже следеће манифестације: Дан винограда и винара, „Св. Трифун“, 14. фебруара, Дани поврћа, Дани купине.

Манифестације посети од 500 до 1000 људи и у организацији учествују и удружења пољопривредних произвођача. Пољопривредни произвођачи излажу и своје пољопривредне производе. На манифестацијама се организују и предавања од стране еминентних стручњака са факултета, института, пољопривредних саветодавних служби за област за коју су заинтересована пољопривредна газдинства. У зимском периоду од стране пољопривредне саветодавне службе и општине се организују разна стручна предавања из различитих области везана за пољопривредну производњу. Редовно се представљају мере постицаја од стране Министарства и локалне самоуправе преко трибина и медија, веб сајта општине.

2.4.2. Циљеви мере

Општи циљ: Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта. Јачање и функционално повезивање свих актера у систему креирања и трансфера знања.

Специфични циљ:

Јачање и функционално повезивање свих актера у систему креирања и трансфера знања.

2.4.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НППР)

Националног програма за рурални развој Републике Србије (НППР) није усвојен.

2.4.4. Крајњи корисници

Општина Трстеник.

Посредни корисници:

- регистрована пољопривредна газдинства

2.4.5. Економска одрживост

Није применљиво.

2.4.6. Општи критеријуми за кориснике

Није применљиво.

2.4.7. Специфични критеријуми

Није применљиво.

2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра Инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања

2.4.9. Критеријуми селекције

Није применљиво

2.4.10. Интензитет помоћи

100 % , а код сајмова у иностранство 50%

2.4.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Укупан број пољопривредних произвођача која су посетила сајам,
2.	Укупан број посетилаца манифестације.

2.4.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе, Одсека за привреду и одрживи развој, Канцеларија за пољопривреду, Комисија за имплементацију Програма. Јединица локалне самоуправе (ЈЛС) ће сваке године објављивати јавну набавку за организовање сајма. Најповољнији понуђач, са којим се закључује уговор, водиће пољопривредне произвођаче на сајам. За предавања која се реализују у оквиру манифестације, за предаваче такође путем писаних понуда, најповољнија понуда.

Анекс 1. Идентификациона карта АП/ЈЛС са упутством за попуњавање**Табела 1. Показатељи које је потребно навести у Анексу 1 уводног дела Програма**

Назив показатеља	Јединица мере	Вредност, опис показатеља	Година	Извор податка
ОПШТИ ПОДАЦИ				
Административни и географски положај				
Аутономна покрајина	Назив	/		Устав РС
Регион	Назив	Шумадија и Западна Србија	2012	рзс*
Област	Назив	Расинска област	2012	рзс*
Град или општина	Назив	Трстеник	2012	рзс*
Површина	км ²	448	2012	рзс*
Број насеља	Број	51	2012	рзс*
Број катастарских општина	Број	49	2012	рзс*
Подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП) ¹	Број	6	2016	Правилник
Демографски показатељи				
Број становника	Број	42475	2011	рзс**
Број домаћинстава	Број	14662	2011	рзс*
Густина насељености	ст/км ²	95		

¹ Навести да ли су на територији АП/ЈЛС идентификована насељена места или цела територија општине, односно сва насељена места на територији општине која испуњавају бар један од критеријума наведених у **Правилнику о подручјима са отежаним условима рада у пољопривреди** („Службени гласник РС“, број 29/13) која се могу окарактерисати као подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП), имајући у виду да је МПЗЖС посредством националног стратешког документа препознало потребу да се кроз систем подршке уваже отежавајуће околности за пољопривредну производњу које постоје у овим подручјима.

(број становника / површина, км ²)				
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 – 100)	%	-1,4	2011	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	%	-5,1	2011	рзс**
Учешће становништва млађег од 15 година	%	12,14	2011	рзс**
Учешће становништва старијег од 65 година	%	23,52	2011	рзс**
Просечна старост	година	46,3	2012	рзс*
Индекс старења ²		159,4	2012	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем	%	19,43	2012	рзс*
Основно образовање	%	22,58	2012	рзс*
Средње образовање	%	45,39	2012	рзс*
Више и високо образовање	%	12,16	2012	рзс*
Учешће пољопривредног у укупном становништву	%	65,17		Процена
Природни услови				
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Опис	Равничарски, брежуљкљсти, брдски		Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна	Опис	Смоница, гајњача, оподзољена гајњача, алувијална смоница, алувијална земљишта,		Интерни

² Однос броја старог (60 и више година) и младог (0-19 година) становништва.

класа ³		3 и 4 класа		
Клима (умерено-континентална, субпланинска, ...)	Опис	умерено- континентална		Интерни
Просечна количина падавина	Мм	628		Интерни
Средња годишња температура	°С	11,4		Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Опис	Западна Морава, реке: Љубостињска, Оџачка, Црнишавска, Попинска, Сребрничка		Интерни
Површина под шумом	Ha	10.699	2012	рзс*
Учешће површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС	%	23,88	2012	рзс*
Пошумљене површине у претходној години	Ha	10,21		Интерни
Посечена дрвна маса	m ³	16.609	2012	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ				
Стање ресурса				
Укупан број пољопривредних газдинстава:	Број	6543	2012	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	Број	3655		Управа за трезор ⁴
- породична пољопривредна газдинства	%	99,31		
- правна лица и предузетници	%	0,69		
Коришћено пољопривредно земљиште (КПЗ)	ha	16.586	2012	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС	%	37,02	/	/

³ Према Правилнику о катастарском класирању и бонитирању земљишта („Службени гласник РС“, број 63/2014).

⁴ Организациона јединица Управе за трезор на територији ЈЛС.

Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало ⁵	ha, %	10.175ха (61,35%)оранице и баште, 1264ха(7,62%)воћњаци,2199ха(13,26%)виногради,2441ха(14,71%)ливаде и пашњаци,508 ха (3,05%)остало	2012	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало ⁶	ha, %	6.321ха(62,13%)жита,1135ха (11,16%)поврће,2412ха(23,70%)крмно биље,307 ха(3,01%) остало	2012	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству	ha	2,52	2012	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом	ha	0		Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања	ha	0		Интерни
Пољопривредна газдинства која наводњавају КПЗ	број	2.660		рзс***
Одводњавана површина КПЗ	ha	0		Интерни
Наводњавана површина КПЗ	ha	1.703		рзс***
Површина пољ.земљишта у државној својини на територији АП ⁷	ha	1.106		Интерни
Површина пољ.земљишта у државној својини која се даје у закуп:	ha	32		Интерни
физичка лица :	%	71,55:28,45		Интерни
правна лица				

⁵ Окућница, расадници и др.

⁶ Цвеће и украсно биље, угари и др.

⁷ Укључујући и утрине и пашњаке који су враћени сеоским заједницама на коришћење.

Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела	број	4.908 говеда,20.499 свиња,10.912 оваца,1.385 козе,201.651 живине,7.000 кошница пчела	2012	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине	број	10.197 трактори,196 комбајни,16.353 прикључне машине	2012	рзс***
Пољопривредни објекти ⁸	број	7.008	2012	рзс***
Хладњаче, сушаре, стакленици и пластеници	број	2198	2012	рзс***
Употреба мин. ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља	ха, број ПГ	10.455 ха,6085 пољопривредних газдинстава	2012	рзс***
Чланови газдинства ⁹ и стално запослени на газдинству:	број	16.303	2012	рзс***
(на породичном ПГ : на газдинству правног лица / предузетника)	%	1,90	2012	рзс***
Годишње радне јединице ¹⁰	број	9.703	2012	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника ¹¹	број	4 земљорадничке задруге 9 удружења пољопривредних произвођача		Интерни
Производња пољопривредних производа¹²:	количина			

⁸ Пољопривредни објекти за смештај: стоке, пољопривредних производа на газдинству (кошеви за кукуруз, амбари и силоси), и пољопривредних машина и опреме.

⁹ Укључујући и носиоца пољопривредног газдинства.

¹⁰ Јединица мере која представља количину људског рада утрошену за обављање пољопривредне делатности на газдинству; представља еквивалент рада једног лица, тј. пуно радно време у једној години: 8 сати дневно, 225 радних дана у години.

¹¹ Навести број регистрованих задружних организација и удружења пољопривредних произвођача, активно функционалних на територији АП/ЈЛС

¹² Остварени обим производње најзначајнијих пољопривредних производа са становишта АП/ЈЛС.

- биљна производња	тона	5390 пшенице,870 осталих жита,18.377 кукуруза,15.168 воћа,21.990 грожђа,31.780 поврћа,6.275.000 ком. лозних калемова,2.750.000 ком. воћних садница,563.000 ком. садница ружа	2012	рзс***и интерни
- сточарска производња	т, лит., ком.	млеко,месо,јаја, вуна, мед...		Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА				
Рурална инфраструктура				
<i>Саобраћајна инфраструктура</i>				
Дужина путева ¹³	km	264	2012	рзс*
Поште и телефонски претплатници	број	7;12969	2012	рзс*
<i>Водопривредна инфраструктура</i>				
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу	број	Нема податак,за рурално подручје, 8707 градско подручје	2012	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу	број	0		Интерни
Укупне испуштене отпадне воде	хиљ.м ³	1639000	2012	рзс*
Пречишћене отпадне воде	хиљ.м ³	0	2012	рзс*
<i>Енергетска инфраструктура</i>				
Производња и снабдевање електричном енергијом ¹⁴	број	Врши трансформација и пренос ,у руралној средини 232 трафостанице и 59 у граду		Интерни
<i>Социјална инфраструктура</i>				
Објекти образовне инфраструктуре ¹⁵	број	1 предшколска матична и 21 подручна,8 основних школа,	2012/1 3	рзс*

¹³ Навести укупну дужину путева на територији АП/ЈЛС (укључујући државне путеве I и II реда и општинске путеве).

¹⁴ Навести број објеката за производњу (хидроелектране, термоелектране и др.), трансформацију и пренос електричне енергије на територији АП/ЈЛС.

		2средње,2 високе школе и факултета		
Број становника на једног лекара	број	775	2012	рзс*
Број корисника социјалне заштите	број	2086	2011	рзс*
Диверзификација руралне економије				
Запослени у сектору пољопривреде, шумарства и водопривреде ¹⁶	број	16.303 (16.187+116)	2012	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности ¹⁷	број	204	2012	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста ¹⁸ на територији АП/ЈЛС	број	3849	2012	рзс*
Трансфер знања и информација				
Пољопривредна саветодавна стручна служба	да / не	Да		Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем ¹⁹	број	до 1000 газдинстава	2016	ПССС

¹⁵ Установе за децу предшколског узраста, основне и средње школе, високе школе и факултети на територији АП/ЈЛС.

¹⁶ На пољопривредним газдинствима и привредним друштвима, предузећима, установама, задругама, организацијама и др.

¹⁷ Осим пољопривредне, а у вези су са газдинством (нпр. прерада пољопривредних производа, рурални туризам, активности у шумарству, обрада дрвета, народна радиност, производња енергије из обновљивих извора, узгој рибе и др.).

¹⁸ Домаћи и страни.

¹⁹ Навести број одабраних пољопривредних газдинстава која се интензивно прате више пута годишње и број осталих пољопривредних газдинстава која се укључују у саветодавни систем на друге начине, углавном

РЗС* - „Општине и региони у Републици Србији“, Републички завод за статистику,
www.webrzs.stat.gov.rs

РЗС** - Попис становништва 2011, Републички завод за статистику,
www.webrzs.stat.gov.rs

РЗС*** - Попис пољопривреде 2012 (Књига пописа 1 и Књига пописа 2), Републички завод за статистику, www.webrzs.stat.gov.rs

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 320-13/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е
Герасим Атанасковић дипл.инг.пољоп.

На основу члана 18.став 1. тачка 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/12) и члана 40. став 1. тачка 1. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017.године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања ЈКП „Енергетика“Трстеник за 2017.годину и План коришћења субвенција за 2017.годину

I – Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП „Енергетика“ Трстеник за 2017.годину, који је усвојио Надзорни одбор одлуком бр. 20/2016 дана 29.12.2016.године.

Даје се сагласност на План коришћења субвенција ЈКП „Енергетика“ Трстеник за 2017.годину који је усвојио Надзорни одбор одлуком бр. 21/2016 дана 29.12.2016.године.

II – Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-4/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић,дипл.инг.пољоп.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл.лист

општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – УСВАЈА СЕ Извештај о пословању Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“ за 2016.годину.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-5/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић,дипл.инг.пољоп.

На основу члана 40. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“ бр. 7/08,10/08,3/10,6/12,1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа, општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“

I - ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“, који је усвојио Надзорни одбор Одлуком бр. 63/2, дана 03.02.2017. године.

II - Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 110-3/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољ.

На основу члана 2. и члана 4. ст.2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 40. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02. 2017. године, донела је

О Д Л У К У **о допуни Одлуке о јавним** **паркиралиштима**

Члан 1.

У Одлуци о јавним паркиралиштима („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 5/2009 и 1/2010), у члану 20а ст.1. на крају алинеје 3 уместо тачке

ставља се тачка-запета и додаје нова алинеја 4 која гласи:

„- све категорије ратних војних инвалида“.

Члан 2.

Остале одредбе Одлуке о јавним паркиралиштима остају непромењене.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-22/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дип.инг. пољ.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I – УСВАЈА СЕ Извештај о кадру и физичком обиму здравствених услуга Дома здравља „Др Сава Станојевић“ Трстеник за период јануар-децембар 2016.године у свему према одлуци Управног одбора бр. 02-202/1 од 10.02.2017.године.

II – Овај Закључак објавити у
„Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-6/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 18.став 1. тачка 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/12) и члана 40. став 1. тачка 1. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на План кадра и физичког обима здравствених услуга Дома здравља „Др Сава Станојевић“ Трстеник за период јануар-децембар 2017.године

I – Даје се сагласност на План кадра и физичког обима здравствених услуга Дома здравља „Др Сава Станојевић“ Трстеник за период јануар-децембар 2017.године, који је усвојио Управни одбор одлуком бр. 02-202/1 од 10.02.2017.године.

II – Ово Решење објавити у
„Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-7/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I – УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад „Трстеник“ за 2016.годину у свему према Одлуци надлежних органа бр. 01-551-216 од 10.02.2017.године.

II – Овај Закључак објавити у
„Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-8/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 18.став 1. тачка 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/12) и члана 40.

став 1. тачка 1. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ за 2017.годину

I – Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ за 2017.годину који је усвојио Управни одбор одлуком бр. 01-551-2017 од 10.02.2017.године.

II – Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-9/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I – **УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Установе за спорт и физичку културу „Спортски центар Трстеник“ за

2016.годину у свему према Одлуци Управног одбора бр. 87 од 10.02.2017.године.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-10/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 18.став 1. тачка 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/12) и члана 40. став 1. тачка 1. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на План и Програм пословања установе за спорт и физичку културу „Спортски центар Трстеник“ за 2017.годину

I – Даје се сагласност на План и Програм пословања установе за спорт и физичку културу „Спортски центар Трстеник“ за 2017.годину који је усвојио Управни одбор Одлуком бр. 88 од 10.02.2017.године.

II – Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-11/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл. инг. пољоп.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – УСВАЈА СЕ Извештај о раду Народног универзитета Трстеник за 2016. годину у свему према одлуци Управног одбора бр. 92/1 од 09.02.2017. године.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Трстеник“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-12/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл. инг. пољоп.

На основу члана 18. став 1. тачка 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/12) и члана 40. став 1. тачка 1. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13),

Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на План и Програм рада Народног универзитета у Трстенику за 2017. годину

I – Даје се сагласност на План и Програм рада Народног универзитета Трстеник за 2017. годину, коју је усвојио Упрвни одбор Одлуком бр. 525/1 од 21.12.2016. године.

II – Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-13/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл. инг. пољоп.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем Туристичке организације општине Трстеник за 2016. годину у свему према одлуци

Управног одбора бр. 154-41/2017 од 09.02.2017.године.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК
Број: 021-14/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл. инг. пољоп.

На основу члана 18. став 1. тачка 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/12) и члана 40. став 1. тачка 1. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на План и Програм рада Туристичке организације општине Трстеник за 2017. годину

I – Даје се сагласност на План и Програм рада Туристичке организације општине Трстеник за 2017. годину који је усвојио Управни одбор Одлуком бр. 154-546/2016 дана 28.12.2016. године.

II – Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-15/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл. инг. пољоп.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – УСВАЈА СЕ Извештај о раду Народне библиотеке „Јефимија“ Трстеник за 2016. годину усвојен на седници Управног одбора од 10.02.2017. године.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК
Број: 021-16/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл. инг. пољоп.

На основу члана 18. став 1. тачка 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/12) и члана 40. став 1. тачка 1. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник, бр. 7/08, 10/08, 3/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној дана 24.02.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Програм рада
Народне библиотеке
„Јефимија“Трстеник за 2017.годину**

I – Даје се сагласност на Програм рада Народне библиотеке „Јефимија“ за 2017.годину који је усвојио Управни одбор на седници од 28.12.2016.године.

II – Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-17/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 40. став 2. тачка 2. и 8. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), на предлог Општинског већа Општине Трстеник, Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I – УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Трстеник за 2016.годину.

II – Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-18/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 45. ст.9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/14) и чланова 40. и 59. и члана 61. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I - Нада Сарић из Трстеника, члан Општинског већа општине Трстеник на сталном је раду у општини Трстеник до трајања мандата сазива ове Скупштине.

II- Решење ступа на снагу даном доношења, од када ће се и примењивати и биће објављено у „Сл. листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 112-2/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е

Герасим Атанасковић, дип.инг. пољ.

На основу члана 32. ст.2 тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ , бр. 129/07 и 83/14) и члана 40. ст.1 тачка 10а. Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“, бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13) и Одлуке о утврђивању састава чланова управних и надзорних одбора општине

Трстеник бр.022-55/2012-01 од 03.08.2012. године Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу и именовану члана
Надзорног одбора Туристичке
организације општине Трстеник**

I- РАЗРЕШАВА СЕ Весна Милосављевић из Трстеника дужности члана Надзорног одбора Туристичке организације општине Трстеник даном доношења овог Решења, на лични захтев.

II-ИМЕНУЈЕ СЕ Братислав Левић из Трстеника за члана Надзорног одбора Туристичке организације општине Трстеник.

III- Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Сл. листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 02-11/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољоп.

На основу члана 53. ст.2 и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС“,бр. 72/2009,52/2011,55/2013,35/2015,68/2015 и 62/2016) и чл. 40 Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“ бр. 7/08,10/08,3/10,6/12,1/13 и 5/ 13),

Скупштина општине Трстеник на седници одржаној 24.02.2017.године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е

О престанку дужности члана Школског одбора Техничке школе Трстеник

I – КОНСТАТУЈЕ СЕ да је Милану Бјелаковићу престала дужност члана школског одбора Техничке школе Трстеник са 13.12.2016. године, услед смрти.

II- Решење објавити у „Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 02-12/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољ.

На основу члана 53. ст.2 и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС“,бр. 72/2009,52/2011,55/2013,35/2015,68/2015 и 62/2016) и чл. 40 Статута општине Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“ бр. 7/08,10/08,3/10,6/12,1/13 и 5/ 13), Скупштина општине Трстеник на

седници одржаној 24.02.2017.године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е

**О именовану члана Школског одбора
Техничке школе Трстеник**

I- У Школски одбор Техничке школе Трстеник **ИМЕНУЈЕ СЕ** и то:

Из реда запослених :

Бојан Каровић, дипл.маш.инжињер из
Трстеника, ул. Владислава Рибникара 2/3

II - Мандат именованог члана трајаће
колико и мандат осталих чланова
Школског одбора именованих решењем
СО-е Трстеник бр. 02-81/2014-01 од
19.09.2014.године („Сл. лист општине
Трстеник“,бр.6/2014) и Решењем бр.: 02-
148/2016-01од 30.11.2016. године („Сл.
лист општине Трстеник“, бр.12/2016).

III- Решење ступа на снагу даном
доношења и биће објављено у
„Службеном листу општине Трстеник“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 02-13/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић, дипл.инг.пољ.

На основу члана 53. ст.2 и 54.
Закона о основама система образовања и
васпитања („Сл. гл. РС“,бр.
72/2009,52/2011,55/2013,35/2015,68/2015 и
62/2016) и чл. 40 Статута општине
Трстеник („Сл. лист општине Трстеник“

бр. 7/08,10/08,3/10,6/12,1/13 и 5/ 13),
Скупштина општине Трстеник на седници
одржаној 24.02.2017.године, донела је:

РЕШЕЊЕ

**О разрешењу и именовању члана
Школског одбора ОШ „Љубивоје
Бајић“ Медвеђа**

I –РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског
одбора ОШ „Љубивоје Бајић“ Медвеђа и
то:

Испред Савета родитеља:

- Владимир Трошић из Медвеђе.

II- У Школски одбор ОШ „Љубивоје
Бајић“ Медвеђа **ИМЕНУЈЕ СЕ** и то:

Испред Савета родитеља:

- Дијана Брадић из Медвеђе.

Мандат именованог члана трајаће колико
и мандат осталих чланова Школског
одбора именованих решењем СО-е
Трстеник бр. 02-73/2014-01 од
19.09.2014.године („Сл. лист општине
Трстеник“,бр.6/2014). и Решењем бр.: 02-
144/2016-01 од 30.11.2016. године („Сл.
лист општине Трстеник“, бр.12/2016).

III- Решење ступа на снагу даном
доношења и биће објављено у
„Службеном листу општине Трстеник“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ТРСТЕНИК**

Број: 02-14/2017-01

ПРЕДСЕДНИК СО-е,

Герасим Атанасковић,дипл.инг.пољ.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

На основу члана 19. Закона о
јавном информисању и медијима ("Сл.
гласник РС", бр. 83/2014, 58/2015),
Правилника о суфинансирању пројеката
за остваривање јавног интереса у области
јавног информисања ("Сл. гласник РС",
бр. 126/2014), члана 61. Статута општине
Трстеник ("Сл. лист општине Трстеник",
бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13),

Одлуке о буџету Општине Трстеник за 2017. годину ("Сл. лист општине Трстеник", бр. 13/16), Општинско веће општине Трстеник, дана 30.01.2017. године, доноси

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
РАДИ ОСТВАРИВАЊА ЈАВНОГ
ИНТЕРЕСА
У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ
ИНФОРМИСАЊА У 2017. ГОДИНИ

Члан 1.

Доноси се Одлука о расписивању конкурса за суфинансирање пројекта ради остваривања јавног интереса у области јавног информисања за 2017. годину.

Члан 2.

Конкурс за суфинансирање пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања расписује се за пројекат "Производња медијских садржаја", који ће бити реализован до 31.12.2017. године.

Финансирање пројекта у области јавног информисања врши се у складу са Одлуком о буџету општине Трстеник за 2017. годину ("Сл. лист општине Трстеник", бр. 13/16), који износи 11.000.000 динара, за период за који се доноси ова Одлука.

Члан 3.

Јавним позивом ближе се уређују услови за учешће на конкурс и критеријуми на основу којих се врши оцена пројекта.

Јавни позив је саставни део ове Одлуке.

Члан 4.

Јавни позив и потребни обрасци биће објављени на интернет страници општине Трстеник а јавни позив и у недељним новинама које се дистрибуирају на подручју општине Трстеник.

Рок за подношење пријава и пројекта је од дана објављивања, од 03.02.2017. до 17.02.2017. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Трстеник".

Број: 022-11/17-03

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋЕ

Александар Ћирић, дипл. правник

На основу члана 61. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08,10/08,5/10,6/12,1/13 и 5/13) општинско веће општине Трстеник, на седници одржаној дана 30.01.2017.године, донело

О Д Л У К У
О СУБВЕНЦИОНИСАНОМ ПРЕВОЗУ
ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И
ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ЗА
2017.ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се право на субвенционисани превоз оређених категорија путника који имају пребивалите на територији општине Трстеник, услови и начин остваривања , начин обезбеђивања средстава и друга питања од значаја за остваривање ових права у 2017.години.

Члан 2.

Право на субвенционисање превоза у току календарске године у градском и приградском превозу имају:

1. Чланови Међуопштинске организације слепих Крушевац, који имају пребивалиште на територији општине Трстеник;
2. Чланови Удружења дистрофичара Расинског округа Крушевац, који имају пребивалите на територији општине Трстеник,
3. Чланови Друштва за церебралну и дечију парализу Трстеник,

4. Ученици основних школа за потребе школских манифестација.

Члан 3.

Право наведено у члану 2. тачка 1. ове одлуке остварују и чланови Међуопштинске организације слепих Крушевац и њихови пратиоци, који имају пребивалите на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 4.

Право наведено у члану 2. ове Одлуке остварују чланови Удружења дистрофичара Расинског округа Крушевац, који имају пребивалите на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 5.

Право наведено у члану 2. ове Одлуке остварују чланови Друштва за церебралну и дечију парализу Трстеник који имају пребивалите на територији општине Трстеник, на релацији Трстеник-Крушевац и обратно у виду месечне карте коју издаје превозник.

Члан 6.

Право наведено у члану 2. тачка 4. ове Одлуке остварују ученици основних школа за потребе одржавања школских манифестација на основу закључнице коју потврђује члан Општинског већа надлежан за област образовања.

Члан 7.

Право на субвенционисани превоз прописан овим Правилником може се реализовати самокод превозника са којим Општина има закључен Уговор о превозу.

Члан 8.

Општина са превозником закључује уговор којим ближе уређује међусобна права и обавезеза субвенционисање превоза напред наведених категорија становништва на територији општине.

Члан 9.

Одлуку о субвенционисању превозу путника у градском и приградском превозу за 2017.годину са захтевима напред наведених удружења, Одске за скупштинске послове, општууправу и друштвене делатности доставиће Одсеку за буџет, финансије и овлашћеном превознику.

Члан 10.

Субвенције из ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Трстеник.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „службеном листу општине Трстеник“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ТРСТЕНИК**

Број: 022-10/2017-03

**ПРЕДСЕДНИКОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,
Александар Ћирић, дипл.правн.**

На основу члана 42. Закона о правима пацијената ("Сл. гласник РС, 45/2013), а у вези са чланом 13. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 - др. Закон, 88/10, 99/10, 57/11 и 119/12), члана 15. став 1. Закона о јавном здрављу ("Сл.гласник РС", бр. 15/2016) и члана 61. Статута општине Трстеник ("Сл. лист општине Трстеник", бр. 7/08, 10/08, 5/10, 6/12, 1/13 и 5/13), Општинско веће општине Трстеник на седници одржаној дана 30.01.2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О измени и допуни Решења о
формирању Савета за здравље**

I – Мења се Решење о формирању Савета за здравље, бр.582-1/2016-03 од 04.11.2016.године и 21.11.2016.године, тако што се у ставу I додаје тачка 9.и гласи: "Др.Александра Бојанић, специјалиста хигијене – представник Завода за јавно здравље Крушевац".

II - Измена и допуна Решења о образовању Савета за здравље врши се у

складу са чланом 42. Закона о правима пацијената ("Сл.гласник РС", бр. 45/13) и члана 15. став 1. Закона о јавном здрављу ("Сл.гласник РС", бр. 15/16).

III – Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном листу општине Трстеник".

IV -Решење доставити: Др Александри Бојанић, осталим члановима Савета за здравље, Одсеку за скупштинске послове, општу управу и друштвене делатности и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 582-1/2016-03

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Александар Ћирић, дипл. правник

На основу члана 61. Статута општине Трстеник („Сл.лист општине Трстеник“, бр. 7/08,10/08,5/10,6/12 и 5/13) и дописа Канцеларије за управљање јавним улагањим Владе Републике Србије број 06-00-2/2017-01 од 30.01.02017.године, Општинско веће општине Трстеник је на седници одржаној дана 14.02.2017године, донело

З А К Љ У Ч А К

I

Општинско веће општине Трстеник прихвата даље учешће на пројекту „Подстицање коришћења обновљивих извора енергије – развој тржишта биомасе“ који реалозује Министарство рударства и енергетике у сарадњи са Немачком развојном банком KFW.

II

Закључак доставити: Канцеларији за управљање јавним улагањима Владе републике Србије, ЈКП „Енергетика“ и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 022-12/2017-03

**ПРЕДСЕДНИКОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,
Александар Ћирић,дипл.правник**

На основу члана 61. Статута општине Трстеник ("Сл.лист општине Трстеник", бр. 7/08...5/13) и члана 12. Одлуке о Општинском правобранилаштву ("Службени лист општине Трстеник", бр. 8/2014), Општинско веће општине Трстеник, на седници одржаној 14.02.2017.године, донело је

З А К Љ У Ч А К

I – Усваја се Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Трстеник за 2016.годину.

II- Закључак доставити: Општинском правобранилаштву општине Трстеник и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТРСТЕНИК

Број: 021-3/2017-03

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Александар Ћирић, дипл. правник

САДРЖАЈ:

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

<u>ОДЛУКА</u> о ангажовању ревизора и завршног рачуна буџета за 2016.год.	1
<u>ОДЛУКА</u> о поступању са принудно уклоњеним возилима, стварим аи другим предметима.....	1-5
<u>ОДЛУКА</u> о преносу права коришћења непокретности у јавној својини Дому здравља „Др Сава Станојевић“	5-7
<u>РЕШЕЊЕ</u> о разрешењу ликвидационог управника.....	7
<u>РЕШЕЊЕ</u> о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини општине Трстеник, ради изградње пословног објекта П+0.....	7-8
<u>РЕШЕЊЕ</u> о давању сагласности на Одлуку Скупштине Регионалног центра „Регион Краљево“ ДОО.....	8
<u>РЕШЕЊЕ</u> о разрешењу и именовању члана Скупштине Регионалног центра.....	8-9
<u>ОДЛУКА</u> о усвајању Програма заштите животне средине за период 2017-2021.....	9
<u>ОДЛУКА</u> о образовању МЗ Риђевштица.....	9-11
<u>ОДЛУКА</u> о образовању МЗ Округлица.....	11-12
<u>ОДЛУКА</u> о усвајању Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја 2017.....	12
<u>ПРОГРАМ</u> за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2017.....	13-49
<u>РЕШЕЊЕ</u> о давању сагласности на програм пословања ЈКП „Енергетика“ за 2017. годину и план коришћења субвенција.....	50
<u>ЗАКЉУЧАК</u> о усвајању извештаја о пословању ЈП за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“ за 2016.годину.....	50
<u>РЕШЕЊЕ</u> о давању сагласности на Статут ЈП за уређивање грађевинског земљишта „Трстеник“.....	50-51
<u>ОДЛУКА</u> о допуни Одлуке о јавним паркиралиштима.....	51

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о кадру и физичком обиму здравствених услуга Дома здравља „Др Сава Станојевић“ Трстеник за период јануар-децембар 2016.године.....52-52

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План кадра и физичком обиму здравствених услуга Дома здравља „Др Сава Станојевић“ Трстеник период јануар-децембар 2017.године.....52

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад.....52

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ за 2017.годину.....53

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о раду Установе за спорт и физичку културу „Спортски центар Трстеник“ за 2016.годину.....53

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План и Програм пословања Установе за спорт и физичку културу „Спортски центар Трстеник“ за 2017.годину.....53

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о раду Народног универзитета Трстеник за 2016.годину.....54

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План и Програм рада Народног универзитета у у Трстенику за 2017.годину.....54

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем Туристичке организације општине Трстеник за 2016.годину.....55

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План и Програм Туристичке организације општине Трстеник за 2016.годину.....55

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о раду Народне библиотеке „Јефимија“ Трстеник за 2016.годину.....55

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Народне библиотеке „Јефимија“ Трстеник за 2017.годину.....56

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Трстеник за 2016.годину.....56

РЕШЕЊЕ о сталном раду у општини Трстеник члана Општинског већа Наде Сарихћ.....56

РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану члана Надзорног одбора Туристичке организације општине Трстеник.....57

РЕШЕЊЕ о престанку дужности члана Школског одбора Техничке школе Трстеник.....57

РЕШЕЊЕ о именовану члана Школског одбора Техничке школе
Трстеник.....58

РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану члана Школског одбора ОШ „Љубивоје Бајић“.....58

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ОДЛУКА о расписивању конкурса за суфинасирање пројеката ради остваривања јавног интереса у области јваног информисања у 2017.години.....59

ОДЛУКА о субвенционисаном превозу путника у градском и приградском превозу за 2017.годину.....60-61

РЕШЕЊЕ о измени и допуни Решења о формирању Савета за здравље.....61-62

ЗАКЉУЧАК о прихватању учешћа на пројекту „Подстицање коришћења обновљивих извора енергије – развој тржишта биомасе“.....62

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извештаја о раду Општинског правобранилаштва општине Трстеник за 2016.годину.....63

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ **ИЗДАЈЕ : Одсек за скупштинске и опште послове, општу управу и**

Трстеник,

друштвене делатности Општинске управе општине

ул.К.Милице бб

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: ЉУБИВОЈЕ ЈАНКОВИЋ,

секретар Скупштине општине Трстеник, тел: 714-333, лок.135
